Sistema Integrado de Gestión Administrativa Módulo de Logística Versión 20.01.03



Fecha: 18/08/2020

Hora : 10:06 Página: 1 de 1

UNIDAD EJECUTORA : 001 GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL

NRO. IDENTIFICACIÓN: 000747

Señores : MANUEL RAUL LIVANO LUNA R.U.C. 10310322682

Dirección Teléfono

Concepto

: AV. CIRCUNVALACION P3 PATIBAMBA : 926 569 673

Documento: PEDIDO 02370

Nro. Cons. : 1996 Fecha: 31/07/2020

: CONTRATACION DE SERVICIO DE UN CONSULTOR PARA LA IMPLEMENTACION Y EVALUACION DE EXPEDIENTES TECNI

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION CONSULTORIA EN LA ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS TÉRMINO DE REFERENCIA:		PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	ESPECIFICACIONES TECNICAS		3,000.00	3,000.0
			TOTAL	3,000.

Las cotizaciones deben estar dirigidas a GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL en la siguiente dirección : JR. PUNO Nº 107 Teléfono : 083-321022

Condiciones de Compra

- Forma de Pago: AL CONTADO
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V. NO
- Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio : 10 DIAS
- Tipo de Moneda: SOLES
- Validez de la cotización : 10 DIAS
- Remittr junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
- Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC





GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA





<u>TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DE SERVICIOS DE CONSULTORIA</u>

Órgano o Unidad Orgánica que Requiere	SUB GERENCIA INFRAESTRUCTURA		CEFINITIVOS	- GERENCIA	REGIONAL	DE
Denominación de la contratación	CONTRATACIÓN D Y EVALUACIÓN DE				PLEMENTAC	IÓN
Fuente de Financiamiento	RECURSOS ORDINARIOS					
Correlativo de meta	0247 - 2020 0250 - 2020	0248 - 21 0251 - 20		0249 - 2020 0252 - 2020		

1. DENUMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

La denominación objeto es la Contratación de servicia de un consultor para la implementación y la evaluación del expedientes técnicos de OG ICARRs para la Sub Gerencia de Estudios Definitivos del Gobierno Regional de Apurínac.

2. FINALIDAD PÚBLICA.

La Serencia Regional de Infraestructura solicito por medio de la Sub Gerencia de Estudios Definitivos la implementación, evaluación y aprobación de los Expedientes Tácnicos de 06 IOARRs que se detallan: el mismo que tiene como necesidad urgante la ejecución de dicho proyecto en relación al D.U. Nº 033-2020.

- ADQUISICIÓN DE MONITOR MULTI PARAMETRO, CAMA CLINICA RODABLE, ASPIRADOR DE SECRECIONES Y PULSIOXIMETRO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) EESS TAMBOBAMBA - TAMBOBAMBA DISTRITO DE TAMBOBAMBA, PROVINCIA COTABAMBAS, DEPARTAMENTO APURIMAC.
- ADOURSICION DE MONITOR MULTI PARAMETRO, CAMA CLINICA RODABLE, ASPIRADOR DE SECRECIONES Y PULSITIXIMETRO; ADEMÁS
 DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS CENTRO DE SALUD ANTABAMBA ANTABAMBA EN LA LOCALIDAD ANTABAMBA, DISTRITO DE
 ANTABAMBA, PROVINCIA ANTABAMBA, DEPARTAMENTO APURIMAC
- ADQUISICION DE MONITOR MULTI PARAMETRO, CAMA CLINICA RODABLE, ASPIRADOR DE SECRECIONES Y PULSIOXIMETRO; ADEMÁS
 DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS HUACCANA HUACCANA DISTRITO DE HUACCANA, PROVINCIA CHINCHEROS, DEPARTAMENTO
 APURIMAC.
- 4. ADDINSICION DE MONITUR MULTI PARAMETRO, GAMA CLINICA RODABLE, ASPIRADOR DE SECRECIONES Y PULSIOXIMETRO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS SAN CAMILO DE LELIS (CHUQUIBAMEILLA) CHUQUIBAMBILLA EN LA LOCALIDAD CHUQUIBAMBILLA, DISTRITO DE CHUQUIBAMBILLA, PROVINCIA GRAU, DEPARTAMENTO APURIMAC.
- ADQUISICION DE MONITOR MULTI PARAMETRO, CAMA CLINICA RODABLE, ASPIRADOR DE SECRECIONES Y PULSIOXIMETRO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS CURAHUASI - CURAHUASI DISTRITO DE CURAHUASI, PROVINCIA ABANCAY, DEPARTAMENTO APURIMAC.
- G. ADQUISICION DE MONITOR MULTI PARAMETRO, CAMA CLINICA RODABLE, ASPIRADOR DE SECRECIONES Y PULSIOXIMETRO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) EESS CHALHUANGA - CHALHUANGA DISTRITO DE CHALHUANGA, PROVINCIA AYMARAES, DEPARTAMENTO APURIMAC.

3. OBJETIVO DEL CONTRATO/SERVICIO

Contratación de una persona natural o jurídica que brinde el servicio de consultoría para la **Contratación de servicio** de un consultor para la implementación y la evaluación del expediences técnicos de OS IDARRs para la Sub Gerencia de Estudios Definitivos del Gobierno Regional de Apurímac.

4. ALCANCE Y SERVICIO A REALIZAR

El servicio convocado comprende la Evaluación (Implementación, revisión, valoración y pronunciamiento) de los estudios y análisis técnicos de la Ficha de IDARR como parte del expediente técnico, para conocer a detalle los componentes que formarán parte de este último.





GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA





4.1. Actividades

 En consultor deberá coordinar permanentemente con el área usuar:a, con la finalidad de obtener información complete del expediente de IDARR formulado.

Reviser, Implementar, evaluar y aprobar los criterios básicos y Especificaciones técnicas del Expediente donde contemple los lineamientos según el instructivo para IOARR SALUD: EMERGENCIA COVID-19, aprobada mediante RESOLUCIÓN DIRECTORAL Nº 005-2020-EF/63.01 "Establecen disposiciones para le aprobación de inversiones en Estado de Emergencia y aprueban Instructivo para el registro de IOARR - Estado de Emergencia Nacional (COVID 19)".
Opinión Tácnica y recomendaciones.

 Otres funciones que se le asignen y/o que por naturaleza de las mismas le corresponden de modo complementario.

Otras que por su actividad le requiera la Sub Gerencia.

 El incumplimiento de lo señalado en el presente documento (TDR), dará lugar, a que la Serencia Regional de Infraestructura, de por concluido los servicios del consultor, objeto de contratación, bajo el presenta TDR.

La entidad dentro de sus funciones será la encargada de facilitar toda la información concerniente y documentación que contemple la Formulación del Expediente de IDARR al Consultor

El consultor deberá realizar la evaluación, revisión y aprobación de los componentes contemplados en los requisitos mínimos exigidos según las disposiciones aprobadas para inversiones de IOARR según el Dacreto de Urgencia.

Los servicios se realizaran según a los parámetros mínimos siguientes:

-Identificación de Unidad Productora (UP)

-Registro de Informe de la Autoridad Sanitaria

-Estructura Preliminar de Costos.

-Cautelar la Consistencia del Contenido del Formato de los documentos Adjuntos

-Evitar la Duplicación con Otras Inversiones.

-Anexos e información complementaria.

-Demés documentación anexas al Expediente



El consultor deberá coordinar permanentemente con el ÁREA USUARIA, con la finalidad de obtener un análisis de conformidad e los requerimientos de la unidad solicitadore, la cual servirá para la liquidación del mismo, además de contribuir a la solución de la controversia existente.

El documento técnico debe estar firmado por el profesional técnico exigido en el ítem 5.

Cumplir con el contrato por el servicio y recabar la información básica sobre el IOARR.

El consultor realizará el análisis utilizando sus propios recursos y deberá proveerse del personal, equipos y materiales necesarios para poder cumplir con el servicio en el plazo fijado en el numeral 9 de los presentes términos de referencia. El consultor, es directamente responsable de que el expediente IOARR revisado se realice con la calidad técnica requerida en los términos de referencia y la propuesta técnica ofertada; per lo que los errores u omisiones y las consecuencias que estas pudieran acarrear, sarán de su entera y exclusiva responsabilidad. El plazo de responsabilidad no podrá ser inferior a un (1) año lo cuel se encuentra establecido en los términos de referencia presentes.

Los documentos de análisis deberán ser debidamente foliados, sellados y firmados por los profesionales propuestos, siendo considerado como requisito imprescindible para proceder a su revisión.

Es responsabilidad del consultor el cumplimiento de la programación de las metas previstas y de adoptar las medidas necesarias o correctivas para su cumplimiento.

Absolver en los plazos previstos, las observaciones dadas por la entidad lo cual se encuentra establecido en los términos de referencia presentes.

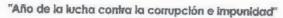
4.3 Recursos y facilidades a ser provistes por la entidad

Le entidad le proporcionara la documentación necesaria que le permite al consultor desarrollar sus trabajos de manera idónes y de calidad teles como, ficha y expediente técnico de IDARR, actes y toda documentación que esté al alcance.





GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA





PERFIL DEL CONSULTOR

Persona natural en pleno ejercicio de sus derechos civiles y/o persona jurídica legalmente constituída. No estar impedido, sancionado ni inhabilitado para contratar con el Estado. Inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).

Capacidad Técnica

- Contar con personal capacitado para reelizar la consultoría.
- Contar con personal de apoyo para los trabajos de campo y otros

Experiencia

El postor deberá contar con una experiencia mínima de 02 proyectos en la formulación y/o evaluación de estudios a nivel de perfil y/o ficha técnica y/o expediente técnico cuya experiencia se acreditará con copia simple de: i) Contrato con su respectiva conformidad, o ii) Constancias, o iii) Certificados o iv) Cualquier otro documento que de manera fehaciente demuestre dicha experiencia.

DEL PERSONAL PROPUESTO.-

Perfil profesional

Profesión Grado Académico		Experiencia		
Ing. Blomédico y/o Blomédico y/o Tecnólogo y/o Blólogo Seniterio y/o Ing. De Sistemes y/o Ing. Electromecánico	Titulo profesional	Formación Académica, titulado, colegiado y habilitado con no menos de tres (3) años en la actividad profesional desde la fecha de colegiatura. Expariencia, mínima acumulada de Ol años en el desarrollo como formulador y/o evaluador de proyectos en el sector público y privado, cuya experiencia se acreditará con copia simple de: i) Contrato con su respectiva conformidad, o ii) Constancias, o iii) Certificados.		



6. REGLAMENTOS TECNICOS , NORMAS METODOLOGICAS

- Constitución Política del Perú, 31-10-1993
- Código Penal, D. Leg. Nº 635, abril-1991
- Ley Orgánica de Gobiernos Regionales Ley Nº 27867, 18-11-2002
- Directiva Nº OI-2019-GRAP/DRA/O7.04/GG "Lineamientos para la contratación de bienes y/o servicios por montos jouales o inferiores a 8 UTs en el Sobierno Regional de Apurimac
- Decreto de Urgencia Nº 033-2020, Decreto de urgencia que establece medidas para reducir el impacto en la aconomía Peruana, de las disposiciones de prevención establecidas en la dec aratoria de estado de emergencia nacional ante los riesgos de propagación del COVID - 19.
- SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUALY GESTIÓN DE INVERSIONES (INVIERTE.PE) IDARR SALUD:
 EMERGENCIA COVID-19
- NORMA TECNICA DE SALUD Nº 113-MINSA/DGIEM-V.DI. "Infraestructura y Equipamiento de los Establecimientos de Salud de Primer Nivel de Atención".
- DGOS: Dirección General de Operaciones en Salud MINSA, "Ceracterísticas Técnicas Referenciales de Equipamiento Biomédico".

7. SEGUROS

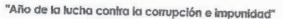
El CONSULTOR deberá asumir tode la responsabilidad en cuanto al seguro de su personal y equipo, siendo la entidad ajena a cualquier acontecimiento suscitado por perdida, robo o accidente del personal técnico a intervenir

8. MONTO DE LA PRESTACIÓN:

El monto total de la prestación es de S/ 12,000.00 (Doca mil con DD/100 soles) por cada meta S/. 2,000.00 soles.



GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA





LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICID

LUGAR Y UBICACIÓN

La prestación del servicio se realizara para el Gobierno Regional de Apurímac, debiendo en algún caso desplagarse para el levantamiento de información complementaria.

PLAZO:

La orden de servicio entrará en vigencia el día siguiente de su notificación y se mantendrá efectiva hasta la conformidad del mismo.

El plazo para la entrega de los productos que son parte del servicio es como **máximo Diez (10) días** calendarios, en caso existan observaciones al informe estos deberán ser absueltos en el plazo máximo de O5 días calendarios de haber informado a la contratista ya sea en físico o vía correo electrónico.

10. ENTREGABLES

- Entregable único: El consultor deberá entregar los informes indicando la revisión y aprobación de los expedientes técnicos de OS IOARRs.
 - Plazo: Diez (10) días calendarios.
- Del leventamiento de observaciones: De haber observaciones, el contratista deberá leventar o sustantar dichas observaciones.
 - Plazo: cinco (05) días calendarios a partir de la recepción de las observaciones.

CONFORMIDAD DEL SERVICID

La conformidad del servicio será emitide por la Sub Gerencia de Estudios Definitivos, previa verificación del producto o entregables, de conformidad con los términos de referencia.

Para el cumplimiento Integral de la Prestación del servicio el consultor realizara las coordinaciones con la Sub Gerencia de Estudios.

12. FORMA DE PAGO

La forma de pago se realizará de acuerdo a las siguientes condiciones:

Pago único: El monto a cancelar será a la eprobación del único entregable o en su defecto si hubieran observeciones, el pago será al levantamiento de observaciones aprobado.

13. RESPONSABILIDAD DEL CONSULTOR

El consultor tendrá una responsebilidad por vicios ocultos por la información alcanzeda al Gobierno Regional de Apurimac de OI año posterior de la formulación y ejecutado el proyecto.

14. CONFIDENCIALIDAD

El consultor debe garantizar la ebsoluta confidencialidad de toda información que maneje y la información suministrada por la Dependancia Reculrente, bajo ninguna circunstancia la información deberá ser utilizada por el contratado para los fines distintos el desarrollo del contrato, mientras dure el contrato, ni con posterioridad a su culminación.

El producto resultante del deserrollo constituirá propiedad del Gobierno Regional de Apurímec, por tento, al término da su contrato el contratado dejará toda la documentación física y digital a disposición de la entidad, pudiendo esta corregirla y/o modificarla o ampliarla para alcanzar el objetivo del estudio sin previa comunicación al contratado.









"Año de la lucha contra la corrupción e Impunidad"

15. PENALIDAD POR MORA U OTRAS PENALIDADES.

Para la aplicación de la penalidad es por mora, se considera la siguiente formula, la misma que podrá ser descontada de corresponder, del pago parcial o del último pago y por un monto que no podrá exceder el 10% del monto contratado.

 $x = \frac{0.10 \text{ x monto}}{040 \text{ x plazo en dias}}$

6. CONFORMIDAD DEL REQUERIMIENTO		
APELLIDOS Y NOMBRES DEL FUNCIONARIO	FIRMA Y SELLO DEL RESPONSABLE DE LA Unidad	FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO
ING. CHRISTIAN J. CHAVEZ UGARTE CARGO DEL FUNCIONARIO	GOBIERNO REGIONAL APURIDAD GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRIJATURA	GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC
SUB GERENTE UNIDAD REQUIRIENTE	- fleet	Co
SUB GERENTE DE ESTUDIOS DEFINITIVOS	Ing. Christian J. Chavez Ugarte sub gerente de estudios definitivos	GERENTE REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA