



รถถัง
RODTANK

รายงานประจำปี **2567**

บริษัท เค.ซี เมทกอลชีก จำกัด (มหาชน)



one report

สารบัญ

1

สาสน์จากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

2

โครงสร้างและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

42

การบริหารจัดการความเสี่ยง

46

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่าย

53

จัดการ ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

68

70

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

83

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการซุ่ม ย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

97

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

101

การควบคุมภายในและรายการ ระหว่างกัน

107

งบการเงิน

169

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ :

170

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัท ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและ การเงิน สมุหบัญชี และเลขานุการ บริษัท

179

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของ บริษัทย่อย

181

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างาน กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

182

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับ ดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ โดยละเอียด

209

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

สาส์นจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมาปัญหาสภาวะสังคมระหว่างประเทศสืบเนื่องและยุเคราะห์ส่งผลให้ราคาวัสดุดิบหลักพันดวงหายธุรกิจต้องปรับตัว ปรับปรุงรูปแบบการดำเนินธุรกิจให้ทันกับสถานการณ์ ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจโลกที่ยังคงประสบปัญหาอย่างต่อเนื่องจากภาวะสังคมซึ่งขยายวงกว้างขึ้น ส่งผลให้ต้องตัดสินใจเริ่มการรับมือ จึงส่งผลให้ภาวะเศรษฐกิจในประเทศไทยยังคงมีภาระลดลงจากการขาดแคลนและรออุดหนี้อย่างต่อเนื่อง ทำให้ในกลุ่มของรายย่อยซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทเริ่มชะลอการลงทุน อย่างไรก็ตามบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน ได้นำเอาแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน และมุ่งเน้นการจัดหารัฐอุดหนุนเพื่อสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน จึงเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และส่งผลกระแทกต่อผู้มีส่วนได้เสียให้หันมาอยู่สุด ถือทั้งมุ่งเน้นในเรื่องของการใช้พลังงานอย่างประหยัดทั้งในสำนักงาน และกระบวนการขนส่ง บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจแบบผสมผสานกับแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนจะเป็นปัจจัยสนับสนุนให้บริษัทผ่านพ้นช่วงสภาวะการชะลอของเศรษฐกิจไปได้ และเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจได้ในอนาคต และส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม และไม่ประสบปัญหาทางการเงินต่อไป

สำหรับปี 2568 ข้าพเจ้าหวังว่าประเทศไทยของเราจะเดินหน้าไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจของนายกรัฐมนตรีที่ดำเนินการ ซึ่งอาจส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศไทยกลับมาอีกครั้ง แต่ยังมีปัจจัยที่ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง เช่น การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง ภัยธรรมชาติ โรคระบาด และความตึงเครียดทางการค้าระหว่างประเทศ ฯลฯ ดังนั้น บริษัทจึงต้องมุ่งเน้นการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมสำหรับสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด อาทิ ภัยธรรมชาติ โรคระบาด ฯลฯ ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ดังนั้น บริษัทจะดำเนินการอย่างระมัดระวัง คำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานและลูกค้า ตลอดจนสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ขอเชิญชวนผู้อ่านทุกท่าน ให้ติดตามข่าวสารและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง 以便ได้รับข้อมูลล่าสุด

สุดท้ายนี้ ในนามคณะกรรมการบริษัท ขอขอบพระคุณท่านผู้อ่าน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรธุรกิจทุกภาคส่วน และผู้เกี่ยวข้องที่ร่วมไปถึงชุมชนต่างๆ ที่บริษัทมีส่วนร่วม ที่ได้รับการสนับสนุนและเชื่อมั่นในบริษัท จึงขอแสดงความนับถือและขอขอบคุณทุกท่าน ที่ร่วมแรงร่วมใจกันทำงานด้วยความมุ่งมั่น ทุ่มเท เพื่อความก้าวหน้าของบริษัท ซึ่งจะยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อให้บริษัทเจริญก้าวหน้าได้อย่างยั่งยืนต่อไป



(นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรากุล)

ประธานกรรมการ

(นายนิพนธ์ เจริญกิจ)

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

1. โครงสร้างและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

1.1. นโยบายและการพัฒนาธุรกิจ

บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน) (K.C. Metalsheet Public Company Limited) จดทะเบียนก่อตั้งขึ้นโดย นายนิพนธ์ เจริญกิจ และกลุ่มครอบครัวเจริญกิจ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2545 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1.00 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจขึ้นรูปและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากแผ่นเหล็กเคลือบเรียล่อน ทั้งชนิดเคลือบสีและไม่เคลือบสี โดยใช้วัสดุดิบแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีและอลูมิเนียมคุณภาพสูงผลิตจากเทคโนโลยีจากประเทศอสเตรเลีย โดยเริ่มต้นจากผลิตภัณฑ์แผ่นหลังคาเหล็กและผนังเหล็ก (Metalsheet) ขึ้นตอนเป็นรูปแบบต่างๆ ก่อนจะเริ่มขยายตลาดด้วยการพัฒนารูปแบบต่างๆ ของผลิตภัณฑ์จากการก้าวหน้าของเทคโนโลยีการผลิต พร้อมทั้งเพิ่มความหลากหลายของรูปแบบผลิตภัณฑ์ ที่ได้ประกอบกันสำหรับงานหลังคาและผนังเหล็ก บริษัททำการตลาดผลิตภัณฑ์ดังกล่าวภายใต้เครื่องหมายการค้าจดทะเบียน “รถถัง” (TANK) ในเวลาต่อมาบริษัทขยายตลาดโดยเจาะกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับเรื่องราคาเป็นหลัก โดยการจัดทำวัสดุดิบแผ่นเหล็กคุณภาพสูงจากประเทศอื่นมาผลิตเป็นแผ่นหลังคาและผนังเหล็กเพื่อทำการตลาดกับลูกค้ากลุ่มนี้ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการทำการตลาดจึงได้ใช้เครื่องหมายการค้าจดทะเบียน “คอมมานโด” (Commando) เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งตราสินค้า ในปี 2554 บริษัทได้ต่อยอดธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในเรื่องของความสะดวกรวดเร็วในการติดตั้งงานหลังคาและผนังเหล็กสำหรับอาคารขนาดกลางที่ต้องการหน้ากว้าง 10 เมตรขึ้นไปโดยไม่มีเสากลาง และอาคารขนาดใหญ่ที่ต้องการหน้ากว้าง 50-120 เมตรโดยไม่มีเสากลาง ต่อมาในปี 2556 จึงได้ตัดสินใจลงทุนซื้อเครื่องจักรสำหรับขึ้นรูปโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับงานโครงสร้างหลังคาและโครงสร้างผนังอาคารขนาดเล็ก และทำสัญญาเกี่ยวกับการเป็นผู้จัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้า ENDUROFRAME¹ จากเจ้าของตราสินค้าในประเทศอสเตรเลีย เพื่อทำการตลาดกับกลุ่มลูกค้ารายย่อยซึ่งเป็นเจ้าของบ้าน ผู้รับเหมาขนาดเล็ก หรือเจ้าของโครงการบ้านจัดสรรในเขตพื้นที่การขายของบริษัท

ในเวลาต่อมาผู้บริหารบริษัทได้ต่อยอดธุรกิจให้เดิมโตมากยิ่งขึ้นไปยังธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับผลิตภัณฑ์หลัก โดยขยายงานบริการแบบครบวงจรที่เกี่ยวเนื่องกับงานหลังคาและผนังเหล็ก สำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างขนาดใหญ่ ประเภทโรงงาน คลังสินค้า โชว์รูมแสดงสินค้า อาคารสำนักงาน รวมไปถึงอาคารขนาดเล็ก อาทิ อาคารพาณิชย์ บ้านเดี่ยว บ้านสำเร็จรูป เป็นต้น โดยทีมวิศวกรรมมืออาชีพ ด้วยการแนะนำผลิตภัณฑ์สำหรับตอบโจทย์ความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า ให้คำแนะนำในการออกแบบโครงสร้างเหล็กสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้าง หรือออกแบบเปลี่ยนองค์ความรู้เกี่ยวกับงานวิศวกรรม สำหรับการออกแบบโครงสร้างอาคาร รวมถึงขั้นรูปโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปและให้บริการติดตั้งงานโครงสร้างเหล็กดังกล่าว ปัจจุบันบริษัทก้าวเข้าไปสู่ธุรกิจลงทุนโครงการก่อสร้างอาคารสำเร็จรูปให้เช่า เนื่องจากวิสัยทัศน์ที่เล็งเห็นว่าที่ดินที่บริษัทลงทุนดังเป็นสาขาวิชานี้ที่เหลืออยู่จึงต้องการหากลยุทธ์ในการบริหารทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประกอบกับที่ดินสาขาวิชานี้ในเขตพื้นที่ที่มีการเติบโตของภาคอุตสาหกรรมและยังมีความต้องการแรงงานสำเร็จรูปหรือโภดังจัดเก็บสินค้าเพื่อบริหารระบบโลจิสติกส์ในการขนส่งสินค้าจากฐานการผลิตไปยังฐานลูกค้าในจังหวัดหัวเมืองใหญ่เพิ่มขึ้นมาก บริษัทจึงเริ่มลงทุนโครงการก่อสร้างอาคารสำเร็จรูปจากโรงงานโครงสร้างเหล็กสำหรับให้เช่าดังกล่าว โดยเริ่มต้นโครงการที่จังหวัดเชียงใหม่เป็นแห่งแรกสำหรับใช้เป็นโรงงาน และคลังสินค้าสำเร็จรูป ในปี 2558

ปัจจุบันบริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน) นับได้ว่าเป็นผู้ประกอบธุรกิจขึ้นรูปแผ่นเหล็กสำหรับแผ่นหลังคาและผนัง งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูป และจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ประกอบสำหรับงานติดตั้งหลังคาและผนังครบวงจร ที่ครอบคลุมทุกขนาดของอาคารและครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า ดังแต่อาคารขนาดใหญ่ ประเภทโรงงาน คลังสินค้า โชว์รูมแสดงสินค้า อาคารสำนักงาน และอาคารขนาดเล็ก ประเภทอาคารพาณิชย์ บ้านเดี่ยว บ้านสำเร็จรูป เป็นต้น และด้วยความคิดต่อยอดทางธุรกิจที่มีการขยายงานบริการแบบครบวงจรที่เกี่ยวเนื่องกับงานหลังคาและผนังเหล็ก จึงเรียกได้ว่า

¹“เอ็นดูโรเฟรม” (ENDUROFRAME™) เป็นเครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ภายใต้สัญญาที่ทำกับ บริษัท เอ็นเอส บลูส์โคลป (ประเทศไทย) จำกัด (NSBT) ดูรายละเอียดเพิ่มเติมทั่วไป “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ”

บริษัทเป็นผู้นำในธุรกิจวัสดุก่อสร้างเกี่ยวกับงานหลังคาและผนังเหล็กครบวงจรสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้าง (Steel Building Solution)

1.1.1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์ :

บริษัทจะเป็นผู้นำด้านวัสดุก่อสร้างระดับชาติ ภายใต้ผลิตภัณฑ์และการให้บริการที่มีคุณภาพ โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจตามสโลแกนที่ว่า “บริการชื่อตรง ไม่โง่ความหนา คุณภาพสมราคา กล้าวัดความหนาต่อหน้าคุณ”

พันธกิจ :

บริษัทจะมุ่งสู่การเป็นผู้นำในธุรกิจวัสดุก่อสร้างเกี่ยวกับงานหลังคาและผนังเหล็กครบวงจรสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้าง (Steel Building Solution) โดยมีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายทั้งที่ขึ้นรูปเหล็กเคลือบตามรูปแบบและขนาดตามความต้องการของลูกค้า หรือจัดทำมาซึ่งผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการงานหลังคาและผนังเหล็กสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างของลูกค้าอย่างครบวงจร

วัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ :

1. บริษัทจะพลิกโฉมภาพลักษณ์ของบริษัททุกสาขา มุ่งสร้างการรับรู้แบรนด์ “รถถัง” เพื่อผลักดันเข้าสู่การเป็น Steel Building Solution สำหรับการปรับเปลี่ยนรูปแบบการขยายธุรกิจด้วยการเปิดสำนักงานขายขนาดเล็ก (มีเฉพาะอพฟิศขาย ไม่มีเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต) ทั้งในรูปแบบสาขาของบริษัทและรูปแบบแฟรนไชส์ในปี 2562
2. ขยายธุรกิจโกลด์ให้เข้าอีกแห่งที่จังหวัดขอนแก่นเริ่มเปิดให้เช่าได้ภายในปี 2562
3. เพิ่มยอดขายให้เติบโตอย่างต่อเนื่องทุกปี และตั้งเป้ายอดขายแต่ระดับ 1,000 ล้านบาทภายในปี 2562
4. ขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยโครงการแรกจะเริ่มต้นภายในปี 2562
5. ขยายธุรกิจเข้าสู่ตลาดโซลาร์เซลล์ทั้งในด้านการขายปลีก ติดตั้งงานขนาดเล็ก รวมถึงติดตั้งงานขนาดใหญ่

1.1.2. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในช่วง 8 ปี ที่ผ่านมา

บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ปี 2558 : > บริษัทได้เริ่มขยายธุรกิจคลังสินค้าให้เช่าแห่งแรกที่จังหวัดเชียงใหม่

ปี 2559 : > บริษัทได้หันচมิตรทางธุรกิจเพื่อเพิ่มความมั่นคง ผลิตภัณฑ์ และช่องทางการจัดจำหน่าย ดังนี้
ประเภทที่จัดตั้ง

ชื่อบริษัท	สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท สตีล คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วม บริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 39.38
บริษัท 4จี เมทอล โปรดักชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วม บริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 25
SKSC METAL PRODUCT CO.,LTD	กัมพูชา	เป็นบริษัทร่วม บริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 33.33

ปี 2560 : > บริษัทได้เริ่มขยายธุรกิจคลังสินค้าให้เช่าแห่งที่สองที่จังหวัดขอนแก่น
> บริษัทได้เริ่มขยายสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ให้มีความทันสมัยและเป็นศูนย์รวมของวิศวกรและช่างในพื้นที่จังหวัดขอนแก่นได้เข้ามาพบปะเพื่อร่วมกันหา Solution ในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ และร่วมมือในการขายสินค้าซึ่งคาดว่าจะเปิดใช้ได้ในปี 2561

บริษัท สตีล คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนของบริษัท (บริษัทฯถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 39.38 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว) จดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2560

ปี 2561	<ul style="list-style-type: none"> ➢ บริษัทได้จัดตั้งบริษัท เคชีเอ็ม เพอร์เฟคท์ไฮส์ จำกัด เป็นบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2561 ด้วยทุนจดทะเบียน 14.00 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจรับก่อสร้างทั่วไป ➢ บริษัทได้จัดตั้งกิจการร่วมค้า เคชีเอ็ม พลิชช์ โซล่าพาวเวอร์ เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 ด้วยทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท โดยบริษัทเป็นผู้ดำเนินงานเองทั้งหมด เพื่อดำเนินธุรกิจรับก่อสร้างทั่วไป ➢ บริษัทได้จัดตั้งกิจการร่วมค้า เคชีเอ็ม อรัชแลนด์ โซล่าพาวเวอร์ เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 ด้วยทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท โดยบริษัทเป็นผู้ดำเนินงานเองทั้งหมด เพื่อดำเนินธุรกิจรับก่อสร้างทั่วไป
ปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> ➢ บริษัทได้จดทะเบียนเลิกกิจการร่วมค้า เคชีเอ็ม อรัชแลนด์ โซล่าพาวเวอร์ เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2562 โดยบริษัทเป็นผู้ดำเนินงานเองทั้งหมด ➢ บริษัทฯได้เริ่มขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจขายและติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์สำหรับโครงการขนาดเล็กและขนาดใหญ่ซึ่งได้ติดตั้งงานขนาดกลางและขนาดใหญ่ในปี 2562 แล้วและดำเนินการไปด้วยดี ➢ บริษัทฯได้เริ่มพัฒนาอสังหาริมทรัพย์โครงการ rekayai ให้เชื่อมต่อโครงการบ้านสะอาด โดยเริ่มจำหน่ายได้ในปี 2563 โดยบริษัท เคชีเอ็ม เพอร์เฟคท์ไฮส์ จำกัด ➢ บริษัทได้พัฒนาพื้นที่อาคารสำนักงานหลังเก่าเป็นพื้นที่ให้เช่าและได้เริ่มมีการเช่าเพื่อก่อสร้างร้านสะดวกซื้อ 7-11 ซึ่งเริ่มเปิดให้บริการในไตรมาส 1 ปี 2563 พร้อมทั้งทำให้พื้นที่รอบๆ มีการพัฒนาไปสู่การเป็นตลาดขนาดย่อมๆ ได้ในอนาคต
ปี 2563	<ul style="list-style-type: none"> ➢ บริษัทได้ตกลงทำสัญญาจัดตั้ง กิจการร่วมค้า เคพีเอส เอ็นจิเนียร์ โดยร่วมลงทุนเพื่อดำเนินกิจการร่วมงานรับเหมา ก่อสร้างโครงการภาคร่างนรัญญา และภาคเอกชน และแบ่งปันผลกำไรขาดทุนในอัตราร้อยละ 99:1 ➢ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย คือ กิจการร่วมค้า เคชีเอ็ม พลิชช์ โซล่าพาวเวอร์ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการเลิกกิจการ บริษัทจดทะเบียนเลิกกิจการกับกรมสรรพากร เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563
ปี 2564	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ในไตรมาส 2 ปี 2564 บริษัทได้ลงทุนในบริษัทลูกคือบริษัท เคชีเอ็ม เพอร์เฟคท์ไฮส์ จำกัดเพิ่มอีก 40 ล้านบาทเพื่อนำเงินไปใช้ในการขยายตลาดและเป็นเงินทุนหมุนเวียน ➢ บริษัทได้เริ่มขยายธุรกิจลงสินค้าให้เช่าแห่งที่สามที่จังหวัดขอนแก่นบนที่ดินบริษัทเนื้อที่กว่า 11 ไร่
ปี 2565	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ในไตรมาส 3 ปี 2565 บริษัทได้เริ่มงบประมาณเพิ่มในที่ดินของบริษัทเองคือสาขาสกลนคร
ปี 2566	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ในปี 2566 บริษัทเริ่มเข้าสู่ธุรกิจโซลาร์เซลล์อย่างจริงจัง โดยเน้นทั้งลูกค้าโครงการ และลูกค้าเจ้าของบ้านที่อยากระยะดค่าไฟฟ้า และบริษัทย่อยได้เตรียมแผนการขายอสังหาริมทรัพย์ที่พัฒนาไว้ในปีหน้า
ปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย คือ กิจการร่วมค้า เคพีเอส เอ็นจิเนียร์ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2567 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการเลิกกิจการ บริษัทจดทะเบียนเลิกกิจการกับกรมสรรพากร เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2567

1.2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1. โครงสร้างรายได้

บริษัทประกอบธุรกิจขึ้นรูปแผ่นเหล็กตามรูปแบบและขนาดตามความต้องการของลูกค้าสำหรับใช้เป็นแผ่นหลังคาและผนังเหล็ก รวมทั้งขึ้นรูปชิ้นงานเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับงานโครงสร้างหลังคาและผนัง และให้บริการงาน

ออกแบบและติดตั้งงานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างแบบครบวงจรและงานติดตั้งแผ่นหลังคาและผนังเหล็ก โดยสามารถแบ่งลักษณะกลุ่มผลิตภัณฑ์ 2 กลุ่มหลัก ได้แก่

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสังกะสีและอุปกรณ์เสริม บริษัททำการตลาดสำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์นี้ภายใต้เครื่องหมายการค้า จดทะเบียน “รถถัง”(TANK) และ “คอมมานโด”(Commando) แบ่งเป็น 5 ประเภทผลิตภัณฑ์ ดังนี้
 - 1.1 ผลิตภัณฑ์แผ่นเหล็กเคลือบเรียบ ทั้งชนิดเคลือบสีและไม่เคลือบสี ในการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็ก (Core Product) เป็นวัสดุหลักสำหรับการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็ก ทั้งแผ่นเหล็กชนิดเคลือบสีและไม่เคลือบสีสำหรับติดตั้งหลังคาและฝาผนัง
 - 1.2 วัสดุประกอบที่เกี่ยวข้องในการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็ก (Option Product) เป็นวัสดุทางเลือกที่ใช้ประกอบในการก่อสร้างหลังคาและผนังของอาคารสิ่งปลูกสร้าง ไม่เฉพาะเจาะจงสำหรับวัสดุหลังคาหรือผนังเหล็กเท่านั้น อาทิ บาน Gerris ระบายอากาศ, ประตูเหล็กม้วน ฯลฯ
 - 1.3 อุปกรณ์ใช้ร่วมในการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็ก (Accessories Product) เป็นวัสดุอุปกรณ์ใช้ร่วมกันในการติดตั้งสำหรับการก่อสร้างหลังคาและผนังของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ไม่เฉพาะเจาะจงสำหรับวัสดุหลังคาหรือผนังเหล็กเท่านั้น อาทิ สกรู, ชิลโคน ฯลฯ
 - 1.4 หลังคาประเภทอื่นๆ ส่วนใหญ่เป็นหลังคาพลาสติกและแผ่นใส
 - 1.5 หน้าต่างอุปกรณ์เสริมพร้อมกระจาก พร้อมติดตั้งที่ตัวบ้านตามขนาดมาตรฐาน
2. กลุ่มผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูป แบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้
 - 2.1 งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดกลางและขนาดใหญ่ ผลิตภัณฑ์หลักประกอบด้วย แบบเหล็กกล้ากำลังสูง (High Strength Purlin) และโครงสร้างเหล็กกล้าขนาดใหญ่ (Pre-Engineered Building: P.E.B.)
 - 2.2 งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดเล็ก บริษัททำการตลาดภายใต้เครื่องหมายการค้า “แทงค์ ทรัส” (Tank Truss) ซึ่งบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท เอ็นเอส บลูสโคป (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ BlueScope Steel Limited เจ้าของกรรมสิทธิ์ “Enduroframe” เป็นตราผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมการผลิตโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปจากประเทศออสเตรเลีย
 - 2.3 งานเหล็กกรุปพรรณ ผลิตภัณฑ์เหล็กกล้าสำหรับงานก่อสร้างอาคารสิ่งปลูกสร้าง ใช้สำหรับทำเสาหรือคาน เป็นต้น

นอกจากนี้ ตั้งแต่ปี 2555 เป็นต้นมา บริษัทมีการขยายการให้บริการไปยังงานออกแบบและรับติดตั้งงานโครงสร้างเหล็กสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างให้แก่ลูกค้า เพื่อเป็นการสนับสนุนการขายผลิตภัณฑ์หลักและเป็นการเพิ่มแหล่งรายได้อีกทางหนึ่ง และเพื่อต่อยอดธุรกิจและเป็นการบริหารจัดการทรัพย์สินที่บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทฯ จึงได้เริ่มลงทุนธุรกิจก่อสร้างอาคารสำเร็จรูปเพื่อให้เช่าพื้นที่ บัญชีได้ก่อสร้างคลังสินค้าสำเร็จรูปให้เช่าที่จังหวัดเชียงใหม่ และเปิดให้เช่าและสร้างรายได้ต่อเนื่อง (Recurring income) ให้แก่บริษัทตั้งแต่ต้นปี 2558 เป็นต้นมา

บริษัทมีโครงสร้างรายได้แยกตามประเภทของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งรายได้ค่าบริการติดตั้ง ดังนี้

รายได้แยกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. กลุ่มผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสังกะสีและอุปกรณ์เสริม	284.77	82.63%	247.71	76.78%	215.60	66.24%
1.1 ผลิตภัณฑ์แผ่นเหล็กเคลือบเรียบ	252.93	73.39%	218.34	67.68%	185.24	56.91%
1.2. วัสดุประกอบที่เกี่ยวข้องในการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็ก	14.31	4.15%	12.45	3.86%	14.54	4.47%
1.3. อุปกรณ์ใช้ร่วมในการติดตั้งหลังคาและผนัง	17.15	4.98%	16.67	5.17%	14.83	4.56%
1.4 หลังคาประเภทอื่นๆ	0.37	0.11%	0.24	0.07%	0.99	0.30%
1.5 หน้าต่างอุปกรณ์เสริม	0.01	0.00%	0.01	0.00%	-	0.00%
2. กลุ่มผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าและผนังสำเร็จรูป	23.87	6.93%	56.23	17.43%	93.50	28.73%

รายได้แยกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
2.1 งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดกลาง และขนาดใหญ่	3.73	1.08%	33.40	10.35%	18.45	5.67%
2.2 งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดเล็ก	0.07	0.02%	2.26	0.70%	57.28	17.60%
2.3 งานเหล็กรูปพรรณ	20.07	5.82%	20.57	6.38%	17.77	5.46%
กลุ่มผลิตภัณฑ์อื่น ๆ						
- โซลาร์เซลล์	0.51	0.15%	1.50	0.46%	0.07	0.02%
- งานชุดโครงห้องน้ำ ถังน้ำระบบพลาังงานแสงอาทิตย์ เครื่องจักรทางการเกษตร และวัสดุก่อสร้าง	19.05	5.53%	0.79	0.24%	-	0.00%
- พัฒนาโครงการสังหาริมทรัพย์	-	-	-	-	-	0.00%
รายได้จากการขาย-สุทธิ	328.20	95.23%	306.23	94.92%	309.17	94.98%
กลุ่มบริการ และกลุ่มให้เช่า	16.43	4.77%	16.40	5.08%	16.33	5.02%
- รายได้จากการบริการรับจ้างออกแบบและก่อสร้าง - สุทธิ	1.29	0.37%	1.67	0.52%	1.52	0.47%
- รายได้จากการค่าเช่า	15.14	4.39%	14.73	4.57%	14.81	4.55%
รายได้จากการขายและบริการ-สุทธิ	344.63	100.00%	322.63	100.00%	325.50	100.00%

หมายเหตุ : รายได้แยกประเภทของผลิตภัณฑ์ข้างต้น เป็นข้อมูลในงบการเงินและกิจการ

1.2.2. ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1. ลักษณะผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์กลุ่มที่ 1 : กลุ่มผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสังกะสีและอลูมิเนียม

1.1 ผลิตภัณฑ์จากวัสดุเหล็กเคลือบเรียบล่อน ทั้งชนิดเคลือบสีและไม่เคลือบสี สำหรับติดตั้งหลังคาและฝาผนัง :

1.1.1) ผลิตภัณฑ์แผ่นหลังคาและแผ่นผนังเหล็ก (Steel Roof and wall)

แผ่นหลังคาและแผ่นผนังเหล็ก (ในทางวิศวกรรมหรือการซ่างหมายถึงแผ่นเหล็กในลักษณะแผ่นตรงมีรูปลอนไปในระนาบเดียวทั้งหมด) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะเหมือนกันและสามารถใช้ทดแทนกัน เนื่องจากผนังเหล็กมีคุณสมบัติรูปร่างและลักษณะการใช้งานที่มีความใกล้เคียง ผลิตจากวัสดุชนิดเดียวกันและกระบวนการผลิตแบบเดียวกัน ซึ่งลักษณะที่กล่าวมาสามารถแยกคุณสมบัติตามรูปร่างได้ 4 ประเภท คือ

1.1) รูปลอน เป็นรูปแบบลักษณะทางกายภาพของแผ่นหลังคาและแผ่นผนังเหล็กเพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานในรูปแบบต่างๆ

1.2) สี ปัจจุบันบริษัทผลิตภัณฑ์ทั้งแบบเคลือบสีและไม่เคลือบสี โดยมีสีมาตรฐานให้เลือกทั้งหมด 13 สี กรณีลูกค้าต้องการสีอื่นนอกเหนือจากนี้ บริษัทสามารถผลิตให้ได้แต่ปริมาณการสั่งซื้อต้องมีความยาวมากกว่า 1,000 เมตร หรือคิดเป็นหน้างาน 5 ตันขึ้นไป

1.3) ความหนา เป็นลักษณะที่ลูกค้าให้ความสำคัญมากเนื่องจากการคุณสมบัติความแข็งแรงทนทานต่อสภาวะแวดล้อม ปัจจัยที่มีผลต่อความหนา คือ ประเภทของแผ่นเหล็กเรียบ กรณีลูกค้าต้องการความหนาพิเศษ บริษัทสามารถผลิตให้ได้แต่ต้องมีปริมาณการสั่งซื้อความยาวมากกว่า 1,000 เมตร หรือคิดเป็นหน้างาน 5 ตันขึ้นไป

1.4) ความยาว เป็นลักษณะเบื้องต้นความต้องการของขนาดพื้นที่ใช้งาน ซึ่งบริษัทสามารถผลิตตามความยาวได้ทุกขนาดขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า

จากที่กล่าวมาถึงคุณสมบัติและลักษณะเฉพาะที่ให้ลูกค้าได้ตัดสินใจเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ความต้องการใช้งานแล้ว บริษัทก็จะเริ่มดำเนินการผลิตตามที่ลูกค้าสั่งซื้อทันที (ยกเว้นกรณีที่ลูกค้าต้องการวัสดุดิบที่มีลักษณะพิเศษคือสีหรือความหนาที่พิเศกว่าปกติ บริษัทจะต้องใช้เวลาในการจัดหาวัสดุดิบ) โดยทั่วไปลูกค้าจะได้รับสินค้าภายในวันทำการถัดไปนับจากวันที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์

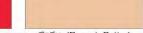
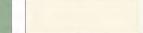
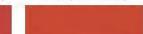
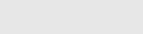
รายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามໂປຣຫັງຂອງບຣິ່ນທັກ

K.C. STEEL ROOF AND WALL SYSTEM
ພລິດກັບທ່າລົງຈາເສີກ ແລະ ພັບເປົກຄຸມ ດຣາດດັງ

ຫັ້ງຄາວອນ KC730B (Trimline 730) • ຮະບັບ ຢືດສັກຖຸ • ຄວາມກວ່າວ 810 ມ. • ຄວາມສູງ 30 ມ. • ຜົນປີປົກຄຸມ 730 ມ.	
ຫັ້ງຄາວອນ KC760B (Trimline 760) • ຮະບັບ ຢືດສັກຖຸ • ຄວາມກວ່າວ 830 ມ. • ຄວາມສູງ 26 ມ. • ຜົນປີປົກຄຸມ 760 ມ.	
ຫັ້ງຄາວອນ KC730 LV (Lava) • ຮະບັບ ຢືດສັກຖຸ • ຄວາມກວ່າວ 800 ມ. • ຄວາມສູງ 35 ມ. • ຜົນປີປົກຄຸມ 730 ມ.	
ຫັ້ງຄາວອນ KC 750B (URO) • ຮະບັບ ຢືດສັກຖຸ • ຄວາມກວ່າວ 850 ມ. • ຄວາມສູງ 30-45 ມ. • ຜົນປີປົກຄຸມ 750 ມ.	
ຫັ້ງຄາວອນ KC820 B (Boxer) • ຮະບັບ ຢືດສັກຖຸ • ຄວາມກວ່າວ 860 ມ. • ຄວາມສູງ 15 ມ. • ຜົນປີປົກຄຸມ 820 ມ.	
ຫັ້ງຄາວອນ KC700BL (Klip-lok) • ຮະບັບ ຢືດສັກຖຸ • ຄວາມກວ່າວ 720 ມ. • ຄວາມສູງ 38 ມ. • ຜົນປີປົກຄຸມ 700 ມ.	
ແພັບພັບອນ KC850B (PANELRIB) • ຮະບັບ ຢືດສັກຖຸ • ຄວາມກວ່າວ 905 ມ. • ຄວາມສູງ 2 ມ. • ຜົນປີປົກຄຸມ 850 ມ.	



STANDARD COLOR*

ສຳມາດຮູານ* 	ຂົງກົມ (Novo Blue)
	ຂົງເກີນ (Bright Green)
	ຂົງເມີນ (MG Yellow)
	ຂົງເຕີບ (Tiger Red)
	ຂົງເປັນ (Peanut Butter)
	ຂົງຫຼາຍ (Banana Leaf)
	ຂົງວາ (Asian White)
	ຂົງເຕີບ (Castle Red)
	ຂົງເປັນ (Brick Orange)
	ຂົງກົມ (Natural Brown)
	ຂົງກົມ ກົມ (Bangchak Green)
	ຂົງເວັບ (Shampoo Blue)
	ຂົງເຊົາ (Zeta)

*ສ່ວນໃຫຍ່ແລ້ວມີຄວາມປັບປຸງກັບຄວາມປັບປຸງ.

Colour may be varied, due to the quality of brochure printing.

PRODUCT CATALOGUE 2014 | 03

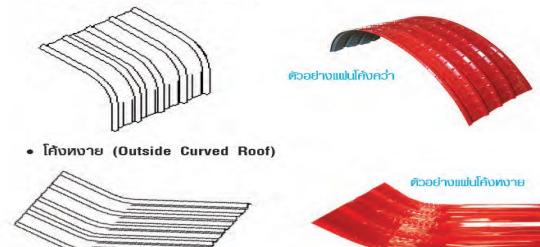
1.1.2) ຜລິດກັບທ່າລົງຄາໂຄັງ (Curved Roof)

ແຜ່ນຫັ້ງຄາໂຄັງເປັນສ່ວນປະກອບຫັກອີກສ່ວນໜຶ່ງທີ່ໃຫ້ລູກຄ້າເລືອກໃຊ້ໃນການຕິດຕັ້ງຫັ້ງຄາສິ່ງປະລຸງສ້າງໃນລັກຊະ ຕາມທີ່ຕ້ອງການ ໂດຍສ່າງໃໝ່ແລ້ວຫັ້ງຄາມັກຈະມີລັກຊະທາງກາຍກາພທີ່ເປັນຮູປ່ງໂຄ້ງຫຼືເວົ້າໃນບາງສ່ວນເປັນໄປຕາມກາອົກແບບເພື່ອໃຫ້ສອດຄລັງກັບວັດຖຸປະກອບກົດລັງກັບຄວາມຕ້ອງການໃຊ້ງານ ຮວມໄປຄື່ງຄວາມຕ້ອງການໃຫ້ປ່ຽນທີ່ອອກມາເກີດຄວາມສາຍງານ

รายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามໂປຣຫັງຂອງບຣິ່ນທັກ

ແພັບຫັ້ງຄາໂຄັງ (Curved Roof)

- ຄືກວ່າ (Inside Curved Roof)
- ຄືກຫາຍ (Outside Curved Roof)



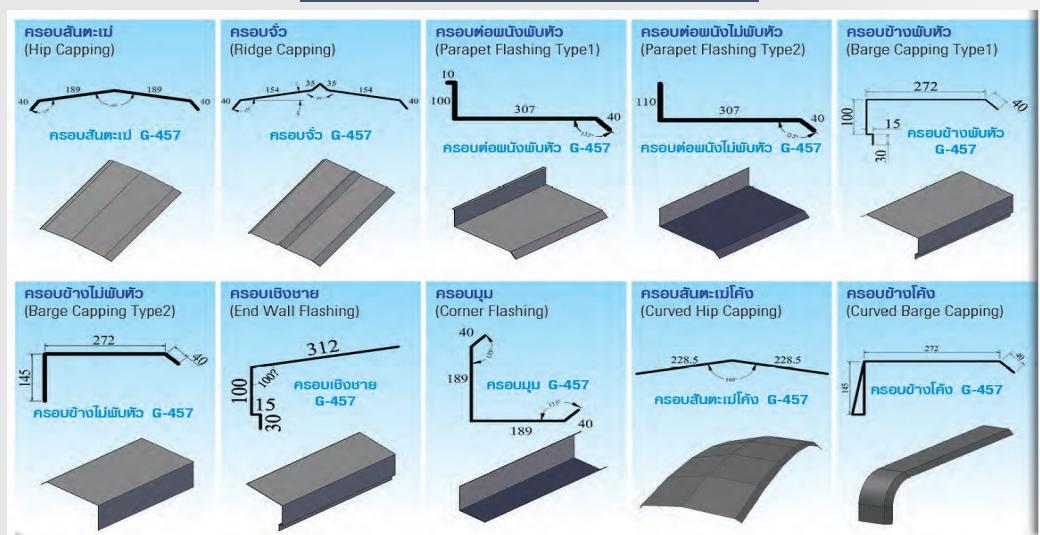


1.1.3) ผลิตภัณฑ์แผ่นปิดครอบ (Capping and Flashing)

ปิดแผ่นครอบจะถูกนำมาใช้ประโยชน์ในการปิดรอยต่อ ปิดสัน เดินขบวน เพื่อกันน้ำ เข้าไปในทุกที่ที่มีรอยเชื่อมต่อ กันเพราะอาจเกิดการร้าวซึมหากไม่มีการปิดครอบส่วนดังกล่าวตามรอยต่อ รวมทั้งการประโยชน์ในด้านความสวยงามในการ เชื่อมต่อส่วนต่างๆ เพิ่มเติมอีกด้วย

จากที่กล่าวมาจะเห็นได้ว่าแผ่นปิดครอบเป็นส่วนประกอบหนึ่งที่ติดกับแผ่นหลังคาและแผ่นผนังเหล็ก เช่นเดียวกับ แผ่นหลังคาโค้งแต่เมื่อรูปแบบการใช้งานที่ต่างกันออกไป ดังนั้นวัตถุดิบของแผ่นปิดครอบจะใช้วัตถุดิบชนิดเดียวกันกับแผ่น หลังคาและแผ่นผนังเหล็ก แต่จะมีกระบวนการผลิตที่แตกต่างกัน ซึ่งจะต้องอาศัยการพับและขึ้นรูปเพื่อให้ได้รูปแบบแผ่นปิด ครอบที่ใช้ประโยชน์ในลักษณะต่างๆ ซึ่งบริษัทมีรูปแบบแผ่นปิดครอบให้ลูกค้าเลือกใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ที่ ต้องการ

รายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามໂປຣຫວັນຂອງບຣີ່ຈັກ



ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม 1.1 เป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตเองทั้งหมด จำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้าจดทะเบียน “รถถัง” (TANK) และ “คอมมานโด” (Commando) โดยปัจจุบันบริษัทมีกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม 1.1 เท่ากับ 100,600 เมตร/วัน

1.2 วัสดุประกอบที่เกี่ยวข้องในการติดตั้งหลังคาและฝาผนัง :

1.2.1) ผลิตภัณฑ์หลังคาโปร่งแสง (Translucent Sheeting Roof)

หลังคาโปร่งแสงเป็นวัสดุทางเลือกที่ใช้ร่วมกับแผ่นผนังเหล็กในการติดตั้งหลังคาเหล็ก ด้วยคุณสมบัติที่ช่วยกรอง แสงธรรมชาติให้ผ่านเข้ามายังพื้นที่ของอาคารตามที่ต้องการ แสงที่ผ่านเข้ามานั้นมีความนุ่มนวลเป็นธรรมชาติช่วยสร้าง ความสว่างให้กระจายได้อย่างทั่วถึง โดยไม่ต้องเปิดไฟฟ้าในเวลากลางวัน เป็นการประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าซึ่งเป็นการ ช่วยลดค่าใช้จ่ายได้

หลังคาโปร่งแสงของบริษัทสั่งซื้อ จากผู้ผลิตที่ใช้เทคโนโลยีล่าสุดของเครื่องจักรการผลิตมาตรฐานออสเตรเลีย ที่ ชื่อว่า UVIC Technology ด้วยการนำเรซินเกรดสูงมาเป็นวัตถุดิบ เสริมกำลังด้วยไนแก็ตตามมาตรฐานจากออสเตรเลีย AS/NZS 4256.3 part 1&3 : 1994 เคลือบผิวสองด้านด้วยแผ่นฟิล์มเมลิเนกซ์ ช่วยป้องกันผิวด้านนอกไม่หลุดร่อน เพิ่ม

ความคงทนแข็งแรง และคงสภาพความสดใสให้แสงผ่าน ยืดอายุการใช้งานได้นานยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีคุณสมบัติสะท้อนรังสี UV/A/ UV/B ได้ถึง 99% จึงช่วยลดความร้อนและป้องกันตรายจากรังสีได้อีกด้วย

ปัจจุบันผลิตภัณฑ์หลังคาโปร่งแสงของบริษัทมี 2 แบบ คือ หลังโปร่งแสงซึ่งมีสีขาวขุ่นปกติ เป็นที่นิยมอย่างมาก ในอาคารและสิ่งปลูกสร้างประเภทโรงงานอุตสาหกรรม โกลังผลิตภัณฑ์ ที่ต้องการแสงสว่างตลอดช่วงเวลาการทำงาน ส่งผลให้ผู้ประกอบการสามารถลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มผลกำไรให้กิจการ และหลังคาโปร่งแสงสี เพื่อเพิ่มสีสันความสวยงาม นิยมใช้ในส่วนตกแต่งเพิ่มเติมอาคารสิ่งปลูกสร้างประเภทที่อยู่อาศัย อาทิ กันสาดหน้าบ้าน โรงจอดรถ กันสาดหลังบ้าน หรือส่วนอื่นๆ ที่ต้องการแสงสว่างปัจจุบัน มีให้เลือกทั้งหมด 11 สี



1.2.2) ผลิตภัณฑ์ insulation กันความร้อน (Heat Insulator)

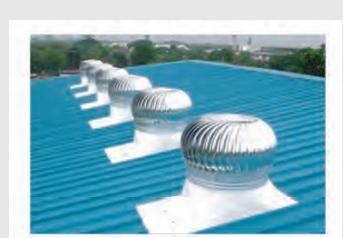
ฉนวนกันความร้อนเป็นวัสดุทางเลือกที่ใช้ร่วมกับแผ่นผังเหล็กในการติดตั้งหลังคาเหล็ก โดยมีที่มาจากการพัฒนาวัตกรรมและเทคโนโลยีของมนุษย์ที่มีการคิดค้นและสร้างขึ้นมา เพื่อลดอุณหภูมิความร้อนในอาคารเพื่อควบคุมอุณหภูมิภายในอาคารและสิ่งปลูกสร้างให้อยู่ในระดับที่ต้องการ ปัจจุบันอาคารและสิ่งปลูกสร้างในประเทศไทย เกือบทุกประเภท ทั้งในกลุ่มอุตสาหกรรม โรงงาน อาคารสำนักงาน หรือแม้กระทั่งที่อยู่อาศัย มีความจำเป็นที่จะต้องใช้ฉนวนกันความร้อน เพื่อช่วยป้องกันความร้อนจากภายนอกและรักษาความเย็น เอาไว้ภายใน โดยเฉพาะในเวลากลางวันที่อากาศร้อนเนื่องจากประเทศไทยเป็นเมืองร้อน ทั้งนี้เพื่อนำรักษาพลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม



ฉนวนกันความร้อนของบริษัทผลิตจากสารสังเคราะห์โพลีเอธิลีนโฟม มีลักษณะเป็นฟองอากาศขนาดเล็กจำนวนมาก มากยึดติดกันอย่างแน่นหนาใช้ติดได้แผ่นหลังคาเหล็กเพื่อป้องกันความร้อนและการซึมผ่านของไอน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ มากกว่าฉนวนใยแก้ว สามารถลดความร้อน ได้ถึง 95% ทั้งนี้ ลูกค้าสามารถเลือกที่จะซื้อหลังคาเหล็กที่ติดฉนวนกันความร้อนเรียบร้อยเพื่อพร้อมนำไปติดตั้งได้ทันที

1.2.3) ผลิตภัณฑ์ลูกหมุนระบายอากาศ (Roof Ventilator)

ลูกหมุนระบายอากาศเป็นวัสดุทางเลือกที่ใช้ร่วมกับแผ่นผังเหล็กในการติดตั้งหลังคาเหล็ก มีลักษณะเป็นทรงกลมคล้ายลูกมะเฟือง มีช่องระบายอากาศเป็นกลีบๆ เรียงติดๆ ไปจนรอบ ผลิตจากอลูมิเนียม ส่วนตัวฐานเป็นไฟเบอร์กลาส มีคุณสมบัติระบายอากาศร้อนด้านในให้ออกไปด้านนอกของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง โดยอาศัยปัจจัยทางธรรมชาติคือลมที่มีความร้อนจะก่อให้เกิดแรงดัน ลมร้อนจะลอยตัวขึ้นสูง แรงดันอากาศดังกล่าวจากภายในลูกหมุนประกอบกับลมเย็นความดันต่ำจากด้านนอก จะก่อให้เกิดแรงเหวี่ยงทำให้สามารถดึงอากาศจากด้านในออกไปบนอากาศและสิ่งปลูกสร้าง ผ่านทางใบพัด หรือ ใบกังหันของลูกหมุน หมายเหตุสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม โกลังสินค้า โดยติดตั้งเข้ากับฐานซึ่งมีรูปแบบเข้ากับลักษณะของหลังคาเหล็กเคลื่อน

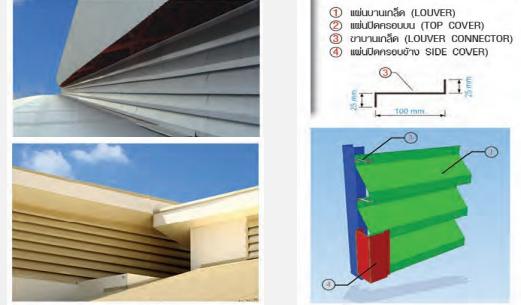


อย่างไรก็ตาม การจะเกิดการไหลเวียนหรือการถ่ายเทของอากาศได้นั้น ผู้ออกแบบอาคารต้องคำนึงถึงการสร้างสภาวะที่เอื้ออำนวยให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ โดยจัดให้มีทั้งช่องอากาศเข้าและช่องอากาศออก มีขนาดที่กว้างพอเพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ โดยอาจจะติดตั้งทั้งแผ่นเกล็ดระบายอากาศและลูกหมุนระบายอากาศด้วย ทั้งนี้การติดตั้งลูกหมุนระบายอากาศนั้นจะติดตั้งในตำแหน่งที่อยู่ส่วนบนสุดของหลังคาเพื่อช่วยระบายอากาศออก และในขณะเดียวกันก็ช่วยระบายลมร้อนที่ลอยขึ้นสูงและสะสมอยู่ด้านบนของตัวอาคาร หากไม่มีช่องระบายอากาศเข้าและออก

แล้ว การติดลูกหมุนแต่เพียงอย่างเดียวอาจจะไม่สามารถช่วยให้ระบบการระบายอากาศของอาคารและสิ่งปลูกสร้างมีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

1.2.4) ผลิตภัณฑ์แผ่นบานเกล็ดระบายน้ำ (Steel Louver)

จากที่กล่าวไปถึงการใช้ลูกหมุนระบายอากาศร่วมกันกับแผ่นบานเกล็ดจึงถือเป็นวัสดุทางเลือกที่ใช้ร่วมกับแผ่นผนังเหล็ก เช่นกัน ในการออกแบบโครงสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างนั้น การสร้างช่องอากาศเข้า-ออก เพื่อให้มีระบบระบายอากาศ สามารถออกแบบได้หลายลักษณะ อาทิ เช่น ตัดหรือเจาะแผ่นหลังคาเหล็ก หรือเว้นช่องเพื่อระบายความร้อน นิยมสร้างช่องอากาศเข้า-ออก ที่บริเวณโครงสร้าง หรือ โครงถักตอนบน แต่หากต้องการอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่สามารถกันความร้อนจากแสงแดดและความชื้นจากฝนควรใช้แผ่นบานเกล็ดระบายน้ำ ที่ออกแบบลักษณะบานเกล็ดมาเพื่อป้องกันแดดและฝนโดยเฉพาะ



บานเกล็ดระบายน้ำสามารถนำแผ่นเหล็กรีดเย็นมาตรฐาน มาตัดให้ได้แผ่นบานเกล็ดก่อนจะต่อเข้ากับบานเกล็ด และปิดครอบด้านบนและด้านข้างด้วยแผ่นปิดครอบที่ออกแบบมาให้สอดคล้องกัน ติดเข้ากับส่วนบนผนังอาคาร ก่อนจะเชื่อมไปยังส่วนหลังคาสอดคล้องตามหลัก การสร้างระบบระบายอากาศที่มีประสิทธิภาพของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง

1.2.5) ผลิตภัณฑ์ประตูเหล็กม้วน (Steel Roller Shutter)

ประตูเหล็กม้วนเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความนิยมสูง ในสิ่งปลูกสร้างประเภทอาคาร ตึกแฝด โรงงาน อุตสาหกรรม ซึ่งจากรูปแบบประตูที่มีขนาดกว้าง สะดวกต่อการใช้งาน มีหลายระบบเปิด-ปิดให้เลือกใช้งานได้ มีความแข็งแรงทนทาน อีกทั้งสามารถออกแบบบานประตูเหล็กม้วนได้หลายรูปแบบ ทั้งขนาดและรูปลักษณะเพื่อให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ความต้องการใช้งาน โดยมีข้อจำกัดในการออกแบบไม่มากทำให้สามารถออกแบบและผลิตประตูเหล็กม้วนได้ตามต้องการของลูกค้า

ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม 1.2 ส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ซื้อมาเพื่อจับนำไปใช้ ยกเว้น 1.2.4 ผลิตภัณฑ์แผ่นบานเกล็ดระบายน้ำ และ 1.2.5 ผลิตภัณฑ์ประตูเหล็กม้วน ที่บริษัทสามารถผลิตเองได้โดยการตัดขึ้นรูปแผ่นเหล็กและประกอบเข้ากับชิ้นส่วนเหล็กต่างๆ

1.3 อุปกรณ์ใช้ร่วมในการติดตั้งหลังคาและผาผัง : ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้เป็นผลิตภัณฑ์ที่ซื้อมาเพื่อจับนำไปใช้

1.3.1) ผลิตภัณฑ์สกรูและหัวจับสกรู (Screw and Mag Socket)

1.3.2) ผลิตภัณฑ์แหหนรองสกรูสำหรับแผ่นโปรดรังแสง (Dome Washer)

1.3.3) ผลิตภัณฑ์แผ่นปิดกันนก (Filler Strip)

1.3.4) ผลิตภัณฑ์ซิลิโคน (Silicone)

ผลิตภัณฑ์กลุ่มที่ 2 : กลุ่มผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าและผาผังสำเร็จรูป

2.1 งานโครงสร้างเหล็กกล้าและผาผังสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดกลางและขนาดใหญ่ :

2.1.1) ผลิตภัณฑ์แปเหล็กกล้ากำลังสูง (High Strength Purlin)

แปเหล็กกล้ากำลังสูงของบริษัท ผลิตขึ้นจากแผ่นเหล็กซึ่งเป็นเหล็กกล้าที่มีค่าความต้านทานแรงดึงสูงถึง G550 – G570 MPa พร้อมเคลือบกันสนิม ซึ่งมีความต้านทานมากกว่าเหล็กดำที่ใช้ในการก่อสร้างทั่วไปที่มีค่าต้านทานแรงดึงเพียง G300 MPa เหมาะสำหรับใช้ในงานโครงสร้างเหล็กรับหลังคา หรือโครงรับผาผังของอาคารสิ่งปลูกสร้าง เป็นวัสดุที่มีน้ำหนักเบาแต่มีความแข็งแรงสูง โดยเฉพาะเมื่อเทียบกับแปเหล็กที่มีข่ายในตลาดวัสดุก่อสร้างทั่วไปแล้วแปเหล็กกล้าให้

ประสิทธิภาพในการรับน้ำหนักได้ดีเยี่ยม ติดตั้งได้สะดวกรวดเร็ว และประหยัดเวลา ประกอบด้วย แป-ตัว C และ แป-ตัว C-Premium

แปของบริษัทมีคุณภาพและมีความแข็งแรงสูง บริษัทได้พัฒนาจนทำให้ แป-ตัว C และ แป-ตัว C-Premium สำเร็จรูป ซึ่งสามารถรองรับการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็กได้หน้างานขนาด 10-50 เมตร โดยไม่ต้องมีเสากลางอยู่รับน้ำหนักโครงสร้างของอาคารสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งทำให้เกิดพื้นที่การทำงานภายในอาคารกว้างขึ้น รูปแบบอาคารมีความทันสมัย และมีความสวยงามยิ่งขึ้น รวมทั้งรูปแบบสำเร็จรูปทำให้ติดตั้งง่าย สะดวกรวดเร็ว ประหยัดเวลาในการก่อสร้างอาคาร และไม่จำเป็นต้องพึงพิงซ่างรับเหมา ก่อสร้างมากนักในการติดตั้ง

รายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามโปรดชาร์ตของบริษัท



แปเหล็กกล้ากำลังสูง หน้าตัดรูปตัว "ซี พเรี๊ยม"		แปเหล็กกล้ากำลังสูง "แปซีแพ็ค หรือรูปแบบสำเร็จรูป"	
ประเภท	ขนาด	ประเภท	ขนาด
A(mm.)	B(mm.)	C(mm.)	t(mm.)
C75	38	40	75
		10	1.0 1.2 1.5
C100	48	50	100
		12.5	1.0 1.2 1.5
C150	63	65	150
		12	- 1.2 1.5

แปเหล็กกล้ากำลังสูง "แปซีแพ็ค หรือรูปแบบสำเร็จรูป"		ขนาด		ความหนา
A(mm.)	B(mm.)	C(mm.)	t(mm.)	
24	24	13	0.55	
27	40	16.25	0.55	

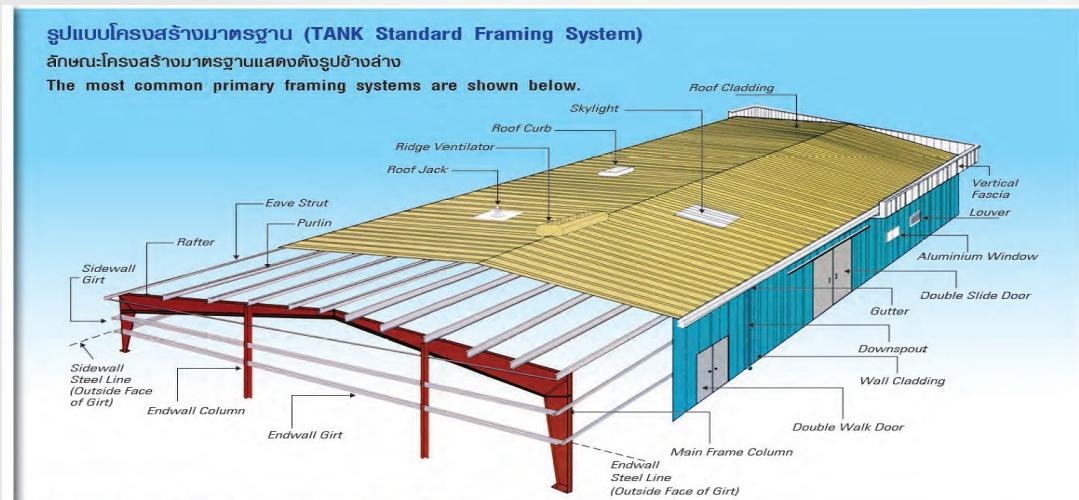
ในปี 2559 บริษัทมีลงทุนซื้อเครื่องเจี้ยงจักรเพื่อขยายกำลังการผลิตแปเหล็กกล้ากำลังสูง รูปแบบ แป-ตัว Z ซึ่งมีรูปร่างและคุณสมบัติการใช้งานในการติดตั้งที่แตกต่างจากแป-ตัว C เพื่อให้ติดเข้ากับโครงสร้างอาคารได้ง่ายขึ้น และรูปแบบที่หลักหลานมากขึ้น จำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตรวม 2,100 ตัน/ปี รวมมูลค่าลงทุน 1.45 ล้านบาท โดยจะติดตั้งเครื่องเจี้ยงเจ็บพื้นที่สาขาในจังหวัดขอนแก่น

2.1.2) ผลิตภัณฑ์โครงสร้างอาคารเหล็กกล้าสำเร็จรูป (Pre-Engineered Building: P.E.B.)

โครงสร้างอาคารเหล็กกล้าสำเร็จรูป (P.E.B.) คือ ระบบการก่อสร้างอาคารโครงสร้างเหล็ก โดยวิธีการประกอบเจาะรูขึ้นรูป (Knock Down) จากโรงงานมาแล้ว โครงสร้างถูกออกแบบการรับแรงโดยใช้หลักวิศวกรรม คำนวนหาจุดที่ประหยัดที่สุดของการนำเหล็กมาขึ้นรูป แต่ก็คำนึงถึงความปลอดภัยมาเป็นอันดับแรก ทำให้อาคารดังกล่าวมีความปลอดภัย และสามารถรองรับภัยธรรมชาติได้ ซึ่งข้อดีของสิ่งปลูกสร้างประเภทดังกล่าวคือ ลดงานเชื่อมเหล็กทำให้มีความรวดเร็วในการก่อสร้าง และเพิ่มความปลอดภัยในหน้างานก่อสร้าง สามารถนำไปใช้งานอาคารได้เร็ว ควบคุมค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างได้

โครงสร้างอาคารเหล็กกล้าสำเร็จรูปของบริษัทนั้น เป็นนวัตกรรมล่าสุดออกแบบและผลิตด้วยวัสดุคุณภาพสูง มีในรับรองการออกแบบโดยสถาบันต่างประเทศ ซึ่งในทางปฏิบัติโครงสร้างทุกส่วนจะถูกออกแบบร่วมกันระหว่างทีมวิศวกรรมของบริษัทและลูกค้าเพื่อให้ได้โครงสร้างที่เหมาะสมตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งานของลูกค้า และถูกต้องตามหลักวิศวกรรม โดยโครงสร้างทุกส่วนจะถูกจัดเตรียมขึ้นพร้อมทำสีให้แล้วเสร็จจากโรงงาน ก่อนขนส่งไปติดตั้งที่หน้างานด้วยระบบ Bolt Connection โดยไม่ต้องมีการเจาะ เชื่อม หรือตัดให้เสียเวลา เหมาะสำหรับสร้างโรงงาน โรงเก็บผลิตภัณฑ์ โชว์รูม ศูนย์แสดงผลิตภัณฑ์ โรงเรือนเกษตร และอาคารพื้นฐานทั่วไป การให้บริการติดตั้งงานโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างและงานติดตั้งแผ่นหลังคาและผนังเหล็กพร้อมรับรองงานติดตั้งโดยวิศวกรชั้นนำ และรับประกันงานติดตั้งเป็นเวลา 1 ปี

รายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามໂປຣຫັງຂອງບຣີ່ຈັກ



ພລິຕົວກັນທີໃນກຸລຸ່ມ 2.1.1 ພລິຕົວກັນທີແປ່ເໜີກລ້າກຳລັງສູງ ບຣີ່ຈັກສາມາດຮັດພລິຕົວໄດ້ໂດຍມີກຳລັງການພລິຕົວ 11,250 ເມຕີ/ວັນ ສ່ວນພລິຕົວກັນທີໃນກຸລຸ່ມ 2.1.2 ພລິຕົວກັນທີໂຄຮນສ໌ຮ້າງອາຄາຣເໜີກລ້າສໍາເລົງຈຸບ ເປັນພລິຕົວກັນທີທີ່ບຣີ່ຈັກຮັບຄຳສັ່ງຊື້ອຕາມ ຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າ ເພື່ອອອກແບບໂຄຮນສ໌ຮ້າງອາຄາຣໂດຍທີ່ມີວິວາກຮອງບຣີ່ຈັກຮ່ວມກັບຜູ້ຜົດລົງຈາກຕ່າງປະເທດ ກ່ອນຈະສັ່ງ ພລິຕົວເປັນພລິຕົວກັນທີສໍາເລົງຈຸບຈາກຕ່າງປະເທດແລະນໍ້າເຂົາມາເພື່ອຕິດຕັ້ງໃຫ້ລູກຄ້າ

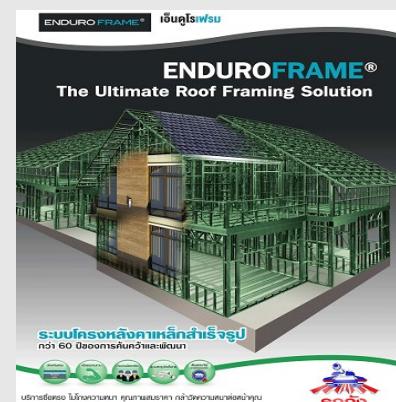
2.2 ການໂຄຮນສ໌ຮ້າງເໜີກສໍາເລົງຈຸບສໍາຫັນອາຄາຣຂາດເລີກ “ແທງດີ ຕັ້ງ” (Tank Truss) :

ນວັດກຽມຂອງພລິຕົວກັນທີການໂຄຮນສ໌ຮ້າງເໜີກລ້າສໍາເລົງຈຸບເໜື້ອນກັນກັບ ຈາກນ P.E.B. ແຕ່ອອກແບບມາໃຫ້ເໜາະສມັກທີ່ອຸ່ຍ້ອັດຍ້ອງອາຄາຣຂາດເລີກຊື່ງມີ ໜ້າກວັງໄມ່ເກີນ 10 ເມຕີ ອາທີ ບ້ານເດືອຍວ ບ້ານສໍາເລົງຈຸບ ອາຄາຣສໍານັກງານຂາຍ ເປັນຕົ້ນ

ບຣີ່ຈັກທໍາການຕາດກາຍໄດ້ເຄື່ອງໝາຍການຕ້າ “ແທງດີ ຕັ້ງ” (Tank Truss) ຂື່ງບຣີ່ຈັກເປັນຕົວແທນຈຳນ່າຍຂອງບຣີ່ຈັກ ເວັນເອສ ບລຸສໂຄປ (ປະເທດໄທ) ຈຳກັດ (ເປົ່າຍືນຂຶ້ນຈາກ ບຣີ່ຈັກ ບລຸສໂຄປ ສຕිລ (ປະເທດໄທ) ຈຳກັດ) ຂື່ງເປັນ ບຣີ່ຈັກໃນເຄື່ອງຂອງ BlueScope Steel Limited ເຈົ້າຂອງກຽມສິທິທີໃນດາພລິຕົວກັນທີ ແລະນວັດກຽມການພລິຕົວໂຄຮນສ໌ຮ້າງເໜີກສໍາເລົງຈຸບຈາກປະເທດອສເຕຣເລີຍ ຂື່ງຜ່ານ ກາຮຮັບຮ່ວມທັງການອອກແບບແລະການພລິຕົວຈາກສາທັນໃນປະເທດອສເຕຣເລີຍ

ການໂຄຮນສ໌ຮ້າງເໜີກສໍາເລົງຈຸບຂອງ Tank Truss ບຣີ່ຈັກຮັບປະກັນສິນຄ້າໃຫ້ລູກຄ້ານານຄົງ 30 ປີ ແລະຮັບປະກັນງານ ຕິດຕັ້ງເປັນເວລາ 1 ປີ

ພລິຕົວກັນທີກຸລຸ່ມ 2.2 ບຣີ່ຈັກທໍາການພລິຕົວແລະຈຳນ່າຍ ກາຍໄດ້ເຄື່ອງໝາຍການຄ້າ “ແທງດີ ຕັ້ງ” (Tank Truss) ໃນຈູ້ນະ ດັວແທນຈຳນ່າຍ ພຣ້ອມໃຫ້ບຣີການຕິດຕັ້ງໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າ



2.3 ການເໜີກຈຸບປະກາດ

ໃນການກ່ອສ້າງງານຮະບນຫລັງຄາແລະພັນງານການຟື້ນທີ່ຈຳເປັນຕົ້ນໃຫ້ເໜີກລ້າຈຸບປະກາດ ຮີ່ອເໜີກຈຳ ໃນການທຳເສາ ອາຄາຣຫຼືວັງເປັນຄານສໍາຫັນຮັບຮ່ວມການຮັບຮ່ວມທັງການ ບຣີ່ຈັກຈຶ່ງມີການຈັດຈຳນ່າຍເໜີກຈຸບປະກາດສໍາຫັນ

งานก่อสร้างด้วย เพื่อให้มีผลิตภัณฑ์ที่ครบวงจรในที่เดียว (One-stop shop) สำหรับงานระบบหลังคาและผนังเหล็ก และงานก่อสร้างอาคารโครงสร้างเหล็ก

2.4 งานผนังสำเร็จรูป

งานก่อสร้างงานระบบหลังคาและผนังบางกรณีจำเป็นต้องใช้เหล็กกล้ารูปพรรณหรือเหล็กดำ ในการทำเสาอาคารหรือวางแผนเป็นคานสำหรับรองรับระบบหลังคาหรือวางแผนพื้นอาคารชั้นบน บริษัทจึงมีการจัดจำหน่ายเหล็กรูปพรรณสำหรับงานก่อสร้างด้วย เพื่อให้มีผลิตภัณฑ์ที่ครบวงจรในที่เดียว (One-stop shop) สำหรับงานระบบหลังคาและผนังเหล็ก และงานก่อสร้างอาคารโครงสร้างเหล็ก

ผลิตภัณฑ์กลุ่มบริการรับจ้างออกแบบและก่อสร้าง รวมทั้งบริหารจัดการอาคารให้เช่า

ลูกค้าที่เข้ามาเพื่อเลือกซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทจะได้รับการให้บริการอย่างครบวงจร ตั้งแต่การแนะนำผลิตภัณฑ์ และหากต้องมีการออกแบบหรือหารือของคุณว่าเกี่ยวกับทางวิศวกรรม ก็จะมีทีมวิศวกรคอยให้บริการ ตลอดจนบริการขนส่ง ผลิตภัณฑ์ไปยังสถานที่ที่ลูกค้าต้องการ นอกเหนือจากนั้นแล้ว หากลูกค้ามีความประสงค์จะใช้บริการติดตั้งหลังจากซื้อ ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทางบริษัทก็มีการให้บริการดังกล่าวแก่ลูกค้า นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบคุณภาพและการให้บริการแก่ลูกค้าโดยมีทีมช่างวิศวกร และเมื่องานติดตั้งแล้วเสร็จ ลูกค้าจะต้องตรวจและประเมินผลงานทั้งหมดร่วมกันกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทอีกรอบหนึ่ง ก่อนจะรับส่งมอบงานติดตั้งทุกๆ งาน เพื่อให้มั่นใจถึงคุณภาพโดยรวมของผลงาน เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการที่น่าพึงพอใจ ซึ่งมีผลต่อภาพลักษณ์และความประทับใจที่ลูกค้าได้รับบริการ ซึ่งอาจส่งต่อความน่าเชื่อถือ และอาจส่งต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้เช่นกัน

บริษัทมีขอบข่ายงานบริการแบบครบวงจรที่เกี่ยวเนื่องกับงานระบบหลังคาและผนังเหล็ก ประกอบด้วย

1. งานออกแบบโครงสร้างหลังคาและผนังเหล็ก พร้อมรับรองแบบก่อสร้างโดยวิศวกรชั้นสามัญ
2. การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับหลังคาและผนังเหล็ก
3. การให้คำปรึกษาทางด้านวิศวกรรมโครงสร้างหลังคาและผนัง
4. การให้บริการติดตั้งงานโครงสร้างหลังคาสำเร็จรูปสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างและที่อยู่อาศัย พร้อมรับรองงานติดตั้งโดยวิศวกรชั้นภาคี และรับประกันงานติดตั้งเป็นเวลา 1 ปี
5. การให้บริการติดตั้งแผ่นหลังคาและผนังเหล็ก พร้อมรับรองงานติดตั้งโดยวิศวกรชั้นภาคี และรับประกันงานติดตั้งเป็นเวลา 1 ปี
6. งานเกี่ยวกับระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบเชื่อมต่อสายสั่ง (Solar Rooftop) เป็นระบบผลิตไฟฟ้าที่สามารถติดตั้งสำหรับอาคารทุกรูปแบบ เช่น บ้านพักอาศัย อาคารสำนักงาน โรงงาน ที่จอดรถฯลฯ
7. ติดตั้งหลังคาดับเบิลรูฟ (Double Roof) เป็นการติดตั้งหลังคาโดยที่จะปูทับแผ่นหลังคาเดิม ได้ไม่ว่าจะเป็นแผ่นกระเบื้องหรือหลังคาเหล็ก จึงทำให้การเปลี่ยนหลังคาไม่ใช่เรื่องยากอีกต่อไป ไม่เสียเวลา ติดตั้งได้รวดเร็ว เพราะไม่ต้องรื้อถอนหลังคาเดิม และช่วยลดความร้อนหลังคา ช่วยประหยัดค่าใช้จ่าย

ภาพผลงานที่ผ่านมาของบริษัท



บริษัทมีวิสัยทัศน์ที่เล็งเห็นว่าที่ดินที่บริษัทฯ ลงทุนตั้งเป็นสาขามีพื้นที่เหลืออยู่จึงหากลยุทธ์ในการบริหารทรัพย์สินที่บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด อาทิ ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่า โดยเน้นการสร้างอาคารขนาดใหญ่จากโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูป (P.E.B.) อาทิ อาคารโรงงานและคลังสินค้าสำเร็จรูป ซึ่งนอกจากจะเป็นการสนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัทในปัจจุบันแล้ว บริษัทจึงใช้ที่ดินที่ตั้งสาขาในจังหวัดหัวเมืองใหญ่ทำธุรกิจให้เช่าพื้นที่โรงงานหรือคลังสินค้าสำเร็จรูปเป็นการสร้างรายได้ต่อเนื่อง (Recurring income) ให้แก่บริษัทอีกทางหนึ่ง

กลุ่มผลิตภัณฑ์อื่น ๆ

ผลิตภัณฑ์กลุ่มงานโซลาร์เซลล์ (Solar Cell)

บริษัทรับเหมาติดตั้ง Solar Cell rooftop, Solar farm บันดินและบ้านเรือนต่างๆ ทั้งแบบมีแบตเตอรี่เพื่อเก็บไฟและแบบไม่มีแบตเตอรี่ รวมถึงรับประกันการซ่อมบำรุงและการล้างแผงอีกประมาณ 1-3 ปี และบริษัทมีขายปลีกแผง Solarcell และสายไฟ เช่น รถซุก solar ที่ไว้ใช้สูบนำตามไร่นา สวน หรือในรูปแบบอื่นๆ ตามที่ลูกค้าต้องการ

กลุ่มผลิตภัณฑ์ถังน้ำ

บริษัทมีรับเหมาติดตั้งถังเก็บน้ำ พร้อมระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ โดยบริษัทมีให้บริการแก่ทั้งภาครัฐเป็นการรับเหมาติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตรให้มีน้ำใช้อย่างเพียงพอซึ่งเป็นระบบสูบน้ำบาดาลอัตโนมัติในตอนกลางวันที่มีพลังงานมากกับเก็บน้ำเต็มถังตลอด นอกจากนี้ บริษัทมีผลิตภัณฑ์ถังน้ำ PVC สำหรับตามบ้านเรือนปกติ

ผลิตภัณฑ์กลุ่มพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์

เนื่องจากบริษัทมีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับงานก่อสร้างด้านหลังคาอยู่แล้ว จึงทดลองขยายสู่การพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ โดยบริษัทได้รีบมีพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ขนาดเล็ก 1 โครงการ ภายใต้ บริษัท เดซีเอ็ม เพอร์เฟคท์ เอ้าส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียดดังนี้



ชื่อโครงการ	บ้านสะอาด
ที่ตั้งโครงการ	ต.บ้านเป็ด(เมืองเก่า) อ.เมือง จ.ขอนแก่น
พื้นที่โครงการ	0-2-05.9 ไร่
ชนิดของโครงการ	ทาวน์โฮม 2 ชั้น
มูลค่าโครงการ	8 ยูนิต มูลค่าประมาณ 20.20 ล้านบาท
จุดเด่นของโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> • การออกแบบสไตล์โมเดิร์น • เน้นวัสดุเกรดพรีเมี่ยมและการก่อสร้างที่มีคุณภาพ • ให้พื้นที่ในการใช้งานแก่ลูกค้าครบครันโดยที่ไม่ต้องต่อเติมเพิ่มในภายหลัง • กระแสไฟฟ้าในสามารถเข้าอยู่ได้เลย

กลุ่มเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● พนักงานราชการในพื้นที่นั้น ● กลุ่มผู้ริ่มน้ำรับครอบครัว
สถานะโครงการปัจจุบัน	อยู่ระหว่างการก่อสร้างภายในตัวบ้าน
ระยะเวลาในการก่อสร้าง	เริ่มก่อสร้าง ไตรมาสที่ 2 ปี 2562 แล้วเสร็จไตรมาสที่ 2 ปี 2563

1.2.2.2. การตลาดและการแข่งขัน

1. การตลาด

1.1 ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

บริษัทมีสโลแกนที่สำคัญคือ “บริการชั้นต้อง ไม่โง่ความหนา คุณภาพสมราคา กล้าวัดความหนาต่อหัวคุณ” โดยมีจุดแข็งที่เน้นให้ความสำคัญที่สุดคือการใช้วัสดุดิบที่มีคุณภาพ เครื่องจักรที่ทันสมัยในการผลิต และมีการควบคุมการผลิต-ทดสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตและจำหน่ายนั้น มีคุณภาพและมีมาตรฐาน รวมทั้งงานบริการจากพนักงานขายที่สามารถให้คำแนะนำแก่ลูกค้า ทำให้ลูกค้าสามารถเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะและคุณสมบัติที่เหมาะสมตรงความต้องการใช้งาน และช่วยตรวจสอบผลิตภัณฑ์ให้ถูกต้องตามที่ลูกค้าสั่งซื้อ อีกทั้งยังสามารถให้พนักงานขายวัดความหนาเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าบริษัทไม่โง่ความหนาของแผ่นเหล็กที่ใช้ โดยใช้ไมโครมิเตอร์(อุปกรณ์เฉพาะที่ใช้วัดความหนาของสิ่งของ) รวมถึงผลิตภัณฑ์ตรา “รถถัง” นั้นมีการรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ตามที่ผู้จัดจำหน่ายวัดดูดิบให้การรับประกันด้วย ซึ่งมีการรับประกันนานสูงสุดถึง 30 ปี ตามประเภทของชนิดเคลือบ ทำให้ผ่านมาบริษัทมีจุดเด่นด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ภายใต้ตรา “รถถัง” ลูกค้าจึงให้ความเชื่อถือมานานถึงปัจจุบัน

นอกจากนี้จากผลิตภัณฑ์หลักคือแผ่นเหล็กเคลือบสำหรับหลังคาและแผ่นเหล็ก ผลิตภัณฑ์อื่นของบริษัทก็มีการเลือกสรรจากวัสดุที่มีคุณภาพจากผู้ผลิตที่มีความน่าเชื่อ ผ่านการทดสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ เช่นเดียวกัน เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าลูกค้าจะได้รับผลิตภัณฑ์ที่ดีที่สุด

บริษัทเป็นผู้นำรายแรกได้รับการรับรองระบบการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2008 โดย AJA EQS (Thailand) LTD. และผู้ประกอบการชั้นนำรูปแบบหลังคาเหล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มาตรฐาน 1128-2535) จากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งตอกย้ำให้เห็นถึงความมุ่งมั่นที่จะจำหน่ายสินค้าคุณภาพ มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั่วในระดับประเทศและในระดับสากล

1.2 ด้านการกำหนดราคายา (Price)

บริษัทมีการกำหนดราคากลิตภัณฑ์แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ที่มีรูปแบบมาตรฐาน โดยส่วนใหญ่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทจัดอยู่ประเภทดังกล่าวเป็นส่วนใหญ่ ยกเว้นงานที่ต้องมีการกำหนดรูปแบบเฉพาะตัว จะกำหนดราคายาเป็นราคามาตามใบเสนอราคายา (Price List) และจะมีการพิจารณาปรับปรุงใบเสนอราคายาให้สอดคล้องกับต้นทุนการผลิตเป็นประจำทุกไตรมาส หรือกรณีต้นทุนวัสดุดิบหลักมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ
2. ผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีรูปแบบมาตรฐาน คือ ผลิตภัณฑ์ที่ลูกค้าสั่งออกแบบหรือมีรูปแบบเฉพาะตัวที่แตกต่างกันออกไป เช่น งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูป (P.E.B. หรือ Tank Truss) ซึ่งขึ้นอยู่กับแบบของอาคารสิ่งปลูกสร้างหรือท่อระบายน้ำ การกำหนดราคายาจะใช้รีทีก้าไรส์ wen เพิ่มจากประมาณการต้นทุน (Mark up on cost) สำหรับงานบริการจะกำหนดราคายาค่าบริการด้วยวิธีนี้ เช่นกัน

ทั้งนี้ บริษัทใช้ปัจจัยในด้านปริมาณและพุทธิกรรมการสั่งซื้อประกอบการพิจารณาการกำหนดราคายาและเงื่อนไขทางการค้าโดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า 3 ประเภทหลักๆ คือ

1. กลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail)
2. กลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีก-ค้าส่ง (Agent&Dealer)

3. กลุ่มลูกค้าโครงการ (Project)

ชึ้น หากมีการขอส่วนลดหรือเงื่อนไขทางการค้าเพิ่มเติม พนักงานจะต้องทำการบันทึกข้อมูลนี้ในระบบให้ผู้บริหารระดับสูงขึ้นไปเป็น อาทิ ผู้จัดการสาขา ผู้จัดการสำนักงานเขต รองกรรมการผู้จัดการ ให้เป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามนโยบายและอำนาจการอนุมัติตามที่กำหนดไว้สำหรับผู้บริหารแต่ละระดับ

1.3 ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย (Place)

เนื่องจากลูกค้าของบริษัทสามารถจัดกลุ่มประเภท โดยใช้เกณฑ์ในด้านสถานะและวัสดุประสมค์ของลูกค้าในแต่ละกลุ่มที่มีความแตกต่างกันออกไป เป็นข้อพิจารณาในการจำแนกลูกค้าออกเป็นกลุ่มๆ ชึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท โดยมีรายละเอียดลักษณะการซื้อผลิตภัณฑ์สอดคล้องกับวัสดุประสมค์ของการซื้อในกลุ่มลูกค้าแต่ละประเภท ดังนี้

1. **กลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail)** เป็นกลุ่มลูกค้าประเภทผู้ใช้ผลิตภัณฑ์อย่างแท้จริง เจ้าของบ้าน เจ้าของอาคาร โรงงานหรือโกดัง ซึ่งรับเหมา ก่อสร้างรายย่อย-รายกลาง เป็นต้น
2. **กลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีก-ค้าส่ง (Agent&Dealer)** เป็นกลุ่มลูกค้าประเภทตัวกลางในการกระจายผลิตภัณฑ์ไปยังผู้บริโภค อาทิ ร้านค้าสุดก่อสร้างรายเล็ก หรือรายใหญ่ที่มีวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุเกี่ยวกับการตกแต่งบ้าน อย่างครบวงจร โดยมีลูกค้า Modern Trade รายใหญ่คือ บริษัท สยามโกลบอลเข้าส์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ดูโอม จำกัด มียอดซื้อประมาณร้อยละ 3-5 ต่อปีเมื่อเบริรี่น์เทียบกับรายได้จากการขายของบริษัท แสดงให้เห็นว่าฐานของลูกค้าบริษัทกว้างมากและไม่เพียงลูกค้ารายได้เป็นพิเศษ ทั้งนี้บริษัทมีแผนจะขยายเข้าสู่ Modern Trade รายอื่นๆ ต่อไป
3. **กลุ่มลูกค้าโครงการ (Project)** เป็นกลุ่มลูกค้าประเภทเจ้าของสิ่งปลูกสร้างหรือผู้รับเหมาก่อสร้างสำหรับสิ่งปลูกสร้างขนาดใหญ่ซึ่งติดต่อซื้อไปเพื่อใช้สำหรับโครงการของตนเองหรือโครงการที่ตนเองเป็นผู้รับเหมา อาทิ เจ้าของสิ่งปลูกสร้าง , บริษัท สยามโกลบอลเข้าส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งซื้อไปก่อสร้างสาขา , บริษัท ไดโนพาร์ค จำกัด มีการซื้อผลิตภัณฑ์เพื่อใช้เป็นวัสดุใน การก่อสร้างงานขนาดใหญ่ และ ผู้รับเหมาก่อสร้างรายใหญ่ บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลลอปเม้นต์ จำกัด (มหาชน) ที่มีการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ฯลฯ จากที่กล่าวมาแสดงถึงความเชื่อถือของลูกค้าต่อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท

บริษัทกำหนดช่องทางการจัดจำหน่ายหลัก 2 ทาง เพื่อรับการทำการตลาดกับแต่ละกลุ่มลูกค้า คือ

1. **สำนักงานขาย** เป็นช่องทางการจัดจำหน่ายหลักที่ให้บริการแก่ลูกค้ารายย่อยหรือผู้ต้องการจัดหาผลิตภัณฑ์เดินเข้ามาขอคำปรึกษาและเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ต่างๆ (Walk In) โดยมีพนักงานขาย วิศวกร และทีมติดตั้ง คอยให้บริการอย่างครบวงจร ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีสาขาทั้งหมดจำนวน 22 สาขา (นับรวมสำนักงานใหญ่)
2. **ทีมพนักงานขายและวิศวกร** มีหน้าที่ให้บริการลูกค้ารายใหญ่ ซึ่งส่วนใหญ่มักเป็นลูกค้าโครงการ ที่มีพนักงานขายดังกล่าวจะมีวิศวกรที่ความสามารถร่วมทีมด้วยเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้ากลุ่มโครงการ และลูกค้าดังกล่าวจะมีการสรรหาโดยทีมพนักงานขายเพื่อเข้าไปนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้ากลุ่มดังกล่าวตัวติดสินใจ และบางครั้งจะต้องมีการออกแบบงานและนำเสนองาน รวมไปถึงเสนอราคายังไงขึ้นให้ได้งานอีกด้วย

1.4 ด้านการควบคุมและพิจารณาเครดิตของลูกค้า

โดยส่วนใหญ่บริษัทมีการขายผลิตภัณฑ์เป็นเงินสดให้กับกลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail) จะพิจารณาให้เครดิตเทอมเฉพาะกับกลุ่มลูกค้าโครงการ (Project) และกลุ่มลูกค้าตัวแทน (Agent/Dealer) ที่มีการติดต่อกันอย่างมานานและไม่มีประวัติการชำระหนี้ล่าช้า และมีนโยบายให้เครดิตเทอมประมาณ 7-15 วัน ยกเว้นเป็นกรณีโครงการพิเศษที่มีมูลค่างานสูงและมีฐานะการเงินที่เข้มแข็งจะให้เครดิตเทอมได้สูงสุดไม่เกิน 2 เดือน ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารของบริษัท

1.5 นโยบายด้านการส่งเสริมการขายและการประชาสัมพันธ์

บริษัทให้ความสำคัญต่อนโยบายด้านการส่งเสริมการขายและการประชาสัมพันธ์ของบริษัทให้เป็นที่รู้จักอย่างต่อเนื่องและแพร่หลาย ผ่านทางสื่อโฆษณา แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ติดตามสถานที่ทั่วไป การจัดหารือโซเชียลมีเดียเพื่อสร้างความน่าสนใจ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่ช่วยการส่งเสริมการขายและการประชาสัมพันธ์ ตราผลิตภัณฑ์, ผลิตภัณฑ์ และภาพลักษณ์บริษัทให้เป็นที่รู้จักเพื่อย้ายฐานลูกค้า ได้แก่

- การเปิดโอกาสให้สถาบันการศึกษาเข้ามาศึกษาดูงานที่บริษัท
- ร่วมจัดงานนวัตกรรมเป็นประจำทุกปี ที่จังหวัดขอนแก่น
- การอุทิศงานสมาคมหอพัก จังหวัดขอนแก่น

บริษัทได้รับรางวัล Bai Po Business Awards จากสถาบันศิรินทร์ ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับความโดดเด่นในมิติการให้ความสำคัญต่อลูกค้า (Customer Focus) ด้วยความมุ่งมั่นเน้นคุณภาพสินค้าและบริการ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์กับลูกค้า โดยกล่าวด้วยความเห็นของสินค้าต่อหน้าลูกค้าเพื่อแสดงให้เห็นว่าลูกค้าได้รับสินค้าตรงตามความต้องการไม่โกงสินค้า ซึ่งเป็นอีกจุดเด่นที่สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับสินค้าตามมาตรฐานมีคุณภาพเหมาะสมกับราคา

2. ภาระการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรม

ภาระอุตสาหกรรม

ก. แนวโน้มอุตสาหกรรมเหล็กในตลาดโลก

สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทยเปิดเผยฯ ปี 2567 ความต้องการใช้เหล็กโลกลดลง เป็นผลมาจากการปัญหาในธุรกิจสังหาริมทรัพย์ในประเทศจีนซึ่งเป็นรายใหญ่ของโลกตั้งแต่ช่วงปี 2567 จึงทำให้ประเทศจีนเริ่มมีลดการผลิตและส่งออกเหล็กเนื่องจากมีปัญหาการขายเหล็กราคาถูกเกินไป ทำให้เกิดความดึงเครียดในเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ประกอบกับต้นทุนในการผลิตในประเทศจีนลดลง จึงทำให้ราคาเหล็กในปี 2567-2568 ค่อนข้างคงที่ไปในแนวทางที่ลดลง

(ที่มา: <https://www.naewna.com/business/833624>)

ข. แนวโน้มอุตสาหกรรมเหล็กในประเทศไทย

สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทยเปิดเผยฯ ในปี 2568 ความต้องการใช้เหล็กในประเทศไทยจะมีความต้องการสูงขึ้นเล็กน้อย แต่ราคาเหล็กยังคงทรงตัว เนื่องจากการลดกำลังการผลิตและส่งออกของประเทศจีนทำให้สถานการณ์ในช่วงนี้มีความผันผวนน้อย แต่สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจประเภทนี้ยังคงต้องติดตามราคากลางๆ อย่างใกล้ชิด (ที่มา: <https://www.naewna.com/business/833624>)

ค. สภาพการแข่งขันและผู้ประกอบการ

ภาพรวมของอุตสาหกรรมผู้ผลิตและจำหน่ายแผ่นเหล็กเคลือบมีการแข่งขันค่อนข้างรุนแรง โดยคู่แข่งหลัก 3-4 ราย ที่ประกอบธุรกิจในลักษณะเดียวกันแต่มีเขตพื้นที่การขายและการให้บริการที่ต่างกันออกไป ปัจจัยแข่งขันของคู่แข่งอาทิ การแข่งขันด้านราคา, การเข้าถึงลูกค้าโดยการขยายแฟรนไชส์, การแข่งขันโปรดีชั่นหรือของแถมเพื่อดึงดูดลูกค้า เป็นต้น ทั้งนี้ ยังไม่รวมถึงผลกระทบจากสินค้าทดแทนในตลาด อาทิ กระเบื้องและไม้ การเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ โดยเฉพาะรายย่อยๆ ที่เข้ามาแข่งขันค่อนข้างมากและเข้ามาได้ง่าย เนื่องจากหลายปัจจัย อาทิ ผลิตภัณฑ์ไม่ต้องอาศัยเทคโนโลยีเฉพาะด้านมากนัก การลงทุนไม่ต้องอาศัยเงินลงทุนสูงอย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น จากการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น ส่งผลให้ราคាតลาดของแผ่นเหล็กเคลือบปรับตัวลดลง ผู้ประกอบการที่เหลือจึงต้องเน้นการแข่งขันด้านการบริหารต้นทุน โดยการหาแหล่งผู้ผลิตวัสดุดีที่มีต้นทุนต่ำ การตั้งจุดขายในทำเลที่อยู่ใกล้กับกลุ่มลูกค้า เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสามารถบริหารต้นทุนด้านโลจิสติกส์ได้ รวมไปถึงการแข่งขันด้านการบริการ และการส่งเสริมการตลาดในรูปแบบต่างๆ มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อรับการแข่งขันดังกล่าว โดยเน้นการรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์และเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ให้เกิดความหลากหลายและครบวงจร รวมทั้งเน้นการให้บริการอย่าง

ครบรอบจาระโดยทีมงานผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้เกิดความประทับใจ ซึ่งแผนการขยายสำนักงานขายขนาดเล็กจะช่วยให้สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้ารายย่อยได้มากขึ้นด้วย

ภาพรวมของอุตสาหกรรมโครงสร้างอาคารสำเร็จรูปขนาดกลางและขนาดใหญ่ (Pre-Engineered Building: P.E.B.) และโครงสร้างอาคารสำเร็จรูปขนาดเล็ก ที่บริษัทนำ “เอ็นดูโรเฟรม” (ENDUROFRAME) มาทำการตลาดภายใต้เครื่องหมายการค้า “แทงค์ ทรัสส์” (Tank Truss) มีผู้ประกอบการรายใหญ่ 4-5 ราย แต่การแข่งขันเน้นการให้บริการในพื้นที่ต่างๆ ซึ่งในส่วนของการตลาดภายใต้เครื่องหมายการค้า “เอ็นดูโรเฟรม” (ENDUROFRAME) ผู้ได้รับลิขสิทธิ์จะแยกพื้นที่การให้บริการและมีการให้ความร่วมมือกันเมื่อมีลูกค้าที่อยู่ในเขตบริการของผู้ได้รับลิขสิทธิ์รายอื่น โดยการจ้างผลิตกับผู้ได้รับลิขสิทธิ์ที่อยู่ใกล้เคียงในพื้นที่ให้บริการนั้น ซึ่งจะมีต้นทุนขายต่ำกว่าการผลิตในพื้นที่ให้บริการตนเองและขยายไปยังสถานที่ก่อสร้างของลูกค้าเนื่องจากมีต้นทุนค่าขนส่งเพิ่ม ทำให้บริษัทมั่นใจได้ว่าการเน้นรักษาคุณภาพของสินค้าและการให้บริการที่สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าลดลงด้วยเวลาที่ผ่าน จะส่งผลให้บริษัทสามารถแข่งขันในพื้นที่ให้บริการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคเหนือได้ อีกทั้งในอนาคตโครงสร้างอาคารสำเร็จรูปซึ่งเป็นนวัตกรรมในการก่อสร้างรูปแบบใหม่จะมีแนวโน้มเติบโตขึ้นแทนที่โครงสร้างแบบเก่า โดยเฉพาะโครงสร้างหลังคา เนื่องจากมีขั้นตอนในการติดตั้งที่ไม่ซับซ้อน ใช้เวลาในการติดตั้งน้อย ลดความเสี่ยงและปัญหาสิ่งแวดล้อมในการเชื่อมประกอบโครงเหล็กหน้างาน ลดภาระเรื่องซ่่างฝึมือที่หายากมากขึ้น ทำให้ผู้ประกอบการสังหาริมทรัพย์หรือเจ้าของสิ่งปลูกสร้างสามารถควบคุมต้นทุนได้แน่นอนยิ่งขึ้น (ที่มา : ข้อมูลจากผู้บริหารบริษัท)

3. กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ปัจจุบันบริษัทมีการจำแนกลูกค้าออกเป็นกลุ่มๆ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท โดยมีรายละเอียดลักษณะการซื้อผลิตภัณฑ์สอดคล้องกับต้นทุนประสิทธิภาพของการซื้อในกลุ่มลูกค้าแต่ละประเภท ดังนี้

1. กลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail)

เป็นกลุ่มลูกค้าประเภทผู้ใช้ผลิตภัณฑ์อย่างแท้จริง เจ้าของสิ่งปลูกสร้างหรือซ่่างรับเหมา ก่อสร้างจะได้รับคำปรึกษาจากพนักงานขายของบริษัทซึ่งมีความรู้ความชำนาญในการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการออกแบบและการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการ ในการก่อสร้างหรือต่อเติมหลังคาและฝาผนังของอาคารและสิ่งปลูกสร้างให้ได้ตรงตามความต้องการของลูกค้า อีกทั้งลูกค้าสามารถเลือกใช้บริการติดตั้งโดยทีมช่างมืออาชีพของบริษัทในกรณีที่ยังไม่มีช่างในการติดตั้งด้วย โดยในปี 2563 มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 68 ของรายได้รวม บริษัทกำหนดเป้าหมายสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 80 ของรายได้รวม

2. กลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีก-ค้าส่ง (Agent&Dealer)

เป็นกลุ่มลูกค้าค้าปลีกและค้าส่งที่มีลักษณะการซื้อผลิตภัณฑ์ในปริมาณมาก หรือมีการซื้อขายส่งต่อ เช่น ร้านค้าสุดก่อสร้างรายเล็กทั่วไป หรือรายใหญ่ที่มีการรับสั่งก่อสร้างหรือรับสั่งเดี่ยวกับการตกแต่งบ้านอย่างครบวงจร โดยมีลูกค้า Modern Trade รายใหญ่คือ บริษัท สยามโกลบอลเอ็กซ์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ดูโอ้ม จำกัด (มหาชน) และมีแผนจะขยายเข้าสู่ Modern Trade รายอื่นๆ ต่อไป ลูกค้าในกลุ่มนี้มีลักษณะการซื้อผลิตภัณฑ์ในปริมาณมาก หรือมีการซื้ออย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดอำนาจต่อรองทางด้านราคากลาง หรือเงื่อนไขทางการค้ามากกว่าลูกค้ารายย่อยปี 2564 มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 9 ของรายได้รวม บริษัทกำหนดเป้าหมายสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 10 ของรายได้รวม

3. กลุ่มลูกค้าโครงการ (Project)

เป็นกลุ่มลูกค้าประเภทเจ้าของสิ่งปลูกสร้างหรือผู้รับเหมา ก่อสร้างสำหรับสิ่งปลูกสร้างขนาดใหญ่ อาทิ เจ้าของสิ่งปลูกสร้าง บริษัท สยามโกลบอลเอ็กซ์ จำกัด (มหาชน), บริษัท ดูโอ้ม จำกัด (มหาชน), บริษัท ไดโนพาร์ค จำกัด, บริษัท ประทุมน้ำ ขอนแก่น จำกัด และ ผู้รับเหมา ก่อสร้างรายใหญ่ บริษัท อิตาเลียนไทร ดีเวลลอปเม้นต์ จำกัด (มหาชน) ฯลฯ มีการทำการตลาดทำการซื้อขายในปริมาณมากในครั้งเดียวสำหรับโครงการนั้นๆ ซึ่งลูกค้าสามารถขอคำแนะนำกับพนักงานขายหรือวิศวกรของบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อให้ได้ข้อสรุปของรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการตรงตามความต้องการของงานในแต่ละโครงการที่มีวัตถุประสงค์แตกต่างกันปี 2564 มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 23 ของรายได้รวม บริษัทกำหนดเป้าหมายสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 10 ของรายได้รวม

อีกหนึ่งกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อรับการแข่งขันและการรักษาอัตรากำไรสูตรให้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านๆ มา คือการปรับสัดส่วนรายได้จากกลุ่มลูกค้าใหม่อัตรากำไรสูงสุดในขณะที่กระจายความเสี่ยงอย่างเหมาะสมโดยเน้นกับกลุ่มลูกค้ารายย่อย ซึ่งกำหนดเป้าหมายเพิ่มสัดส่วนเป็นร้อยละ 80 ของรายได้รวม กับกลุ่มลูกค้าดังกล่าวเป็นกลุ่มที่สร้างอัตรากำไรให้แก่บริษัทสูงที่สุด และปรับลดสัดส่วนรายได้จากกลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีก-ค้าส่งซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับเรื่องราคาเป็นสำคัญ การปรับสัดส่วนรายได้จากกลุ่มลูกค้าที่กล่าวมาที่ส่งผลให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงเรื่องการลดลงของรายได้และกำไรกรณีกลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีก-ค้าส่งเปลี่ยนไปซื้อสินค้าจากคู่แข่งที่เสนอราคาที่ต่ำกว่าได้

1.2.2.3. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดหาเพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีขั้นตอนการดำเนินการจัดหา ตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งจะมีการเปรียบเทียบราคาและจัดทำรายชื่อคู่ค้า (Approve Vendor List) เพื่อใช้ประกอบการจัดซื้อสินค้าที่มีการจัดซื้อเป็นประจำ โดยสามารถจำแนกรูปแบบการได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทออกเป็น 3 กลุ่ม ได้ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิต

ด้วยประสบการณ์ในการผลิตผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับแผ่นเหล็กรีดเย็นที่ผ่านมาทำให้ปัจจุบันบริษัทมีผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตเองทั้งหมด 6 รายการ

ปัจจุบัน บริษัทมีเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตหลักๆ อาทิ เครื่องอัลลอยล์ เครื่องรีดเหล็ก เพื่อใช้ในการผลิตแผ่นหลังคาและแผ่นผนังเหล็กแบบแผ่นตรง ก่อนนำไปปั๊ดแปลงเพิ่มเติมเพื่อให้ได้แผ่นหลังคาโค้ง ผลิตภัณฑ์แผ่นปิดครอบ อีกทั้งแผ่นเหล็กขี้นรูปยังนำมาดัดแปลงประกอบกับชิ้นส่วนเหล็กต่างๆ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ 2 ชนิด คือ ผลิตภัณฑ์แผ่นบานเกล็ด ระยะอากาศ และผลิตภัณฑ์ประตูเหล็กม้วน อีกด้วย ส่วนผลิตภัณฑ์แปดตัว จะมีการผลิตเฉพาะบางสาขาและกระจายผลิตภัณฑ์ไปจำหน่ายในสาขาอื่นๆ โดยมีรายละเอียดเครื่องจักรและกำลังการผลิตของปี 2567 ดังนี้

เครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต	จำนวนเครื่องจักร	กำลังการผลิตเต็มกำลัง	อัตราการใช้กำลังการผลิตในเฉลี่ย
เครื่องขึ้นรูปแผ่นเหล็กเคลือบและรีดลอนสำหรับแผ่นหลังคาและผนังเหล็ก	43 เครื่อง	106,600 เมตร/วัน	7.29% ¹
เครื่องผลิตแปดตัว	5 เครื่อง	9,150 เมตร/วัน	36.81% ¹

หมายเหตุ : /1 กำลังการผลิตคำนวนจากเครื่องจักรทั้งหมด โดยเป็นเครื่องจักรสำหรับการรีดลอนรูปแบบต่างๆ ซึ่งบริษัทลงทุนซื้อเครื่องจักรดังกล่าวมาเพื่อสร้างความสามารถของการรีดลอนเพื่อรับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า ทั้งนี้บริษัทยังมีกำลังการผลิตเพียงพอสำหรับการขยายการผลิตและเดินทางของยอดขายในอนาคต

2. ผลิตภัณฑ์ที่ซื้อมาเพื่อจำหน่าย

บริษัทมีการจัดหาราชุดหรือสินค้าประกอบที่เกี่ยวข้องและอุปกรณ์ใช้ร่วมในการติดตั้งหลังคาและผนัง มาจำหน่ายร่วมกันเพื่อตอบสนองความต้องการผลิตภัณฑ์เพื่อให้การก่อสร้างหรือต่อเติมหลังคาและผนังของอาคารสิ่งปลูกสร้างได้อย่างครบถ้วน โดยผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้บริษัทสั่งซื้อจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายในประเทศไทยทั้งสิ้น

การจัดหาราชุดและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

ข้อมูลการจัดหาราชุดและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปของบริษัท แยกตามประเภทราคากลุ่มสำหรับปี 2562 - 2564 มีดังนี้

ประเภทราคากลุ่ม	มูลค่าการสั่งซื้อและสัดส่วนเทียบกับมูลค่าการสั่งซื้อราคากลุ่ม						แหล่งที่มาของราคากลุ่ม	
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567			
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%		
1. แผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีสมออลูมิเนียม	145.28	72.32%	165.85	82.29%	166.49	78.63%		
1.1 BlueScope	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%	สั่งซื้อในประเทศไทย	
1.2 กลุ่มตัวแทนจำหน่าย BlueScope	60.36	30.05%	30.20	14.98%	42.55	20.10%	สั่งซื้อในประเทศไทย	

ประเภทวัตถุดิน	มูลค่าการสั่งซื้อและสัดส่วนเทียบกับมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดินทั้งหมด						แหล่งที่มาของวัตถุดิน	
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567			
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%		
1.3 คอมมานโด	84.92	42.27%	135.65	67.31%	123.94	58.53%	นำเข้าผ่านตัวแทนนำเข้า	
2. ลูนวนกันความร้อนและอื่น ๆ	3.08	1.53%	121.48	60.28%	5.94	2.81%	สั่งซื้อในประเทศไทย	
3. โครงสร้าง P.E.B. และเหล็กต่าง ๆ	17.65	8.79%	14.17	7.03%	18.41	8.69%	สั่งซื้อในประเทศไทย	
4. โซลาร์เซลล์และอุปกรณ์	0.82	0.41%	2.12	1.05%	4.51	2.13%	สั่งซื้อในประเทศไทย	
5. กั้นห้ามและวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ	34.06	16.95%	17.54	8.70%	16.39	7.74%	สั่งซื้อในประเทศไทย	
รวม	200.89	100.00%	201.54	100.00%	211.74	100.00%		

แผ่นเหล็กรีดเย็นเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมซึ่งเป็นวัตถุดินหลักของผลิตภัณฑ์บริษัท ปัจจุบันจัดหามาจาก 2 แหล่งสำคัญ คือ

1) บริษัทสั่งซื้อแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมเพื่อใช้กับผลิตภัณฑ์ตรา “รถถัง” จากบริษัท เอ็นเอส บลูส์โคลป (ประเทศไทย) จำกัด (“NSBT”)

2) บริษัทสั่งซื้อและนำเข้าแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมเพื่อใช้กับผลิตภัณฑ์ตรา “คอมมานโด” โดยสั่งซื้อในประเทศไทยจากกลุ่มตัวแทนจำหน่ายของกลุ่ม BlueScope และนำเข้าจากต่างประเทศโดยตรงและนำเข้าโดยผ่านตัวแทนนำเข้า

สำหรับจำนวนความร้อนและวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ใช้ประกอบกับผลิตภัณฑ์แผ่นเหล็กและผนังเหล็ก และเหล็กรูปพรรณ บริษัทจะสั่งซื้อจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายในประเทศไทย ยกเว้น โครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ ที่นำเข้าจากต่างประเทศ

การจัดหาระบบจัดจัดการผู้ผลิตหรือผู้รับเหมาซึ่งดำเนินการโดยบริษัทฯ จะมีการติดต่อสั่งซื้อหรือให้เสนอราคากลุ่มค้าที่อยู่ในทะเบียนคู่ค้าของบริษัท (Vendor List) โดยบริษัทสามารถจัดหาระบบจัดจัดการผู้ผลิตภัณฑ์ได้จากคู่ค้าหลายราย ทำให้โอกาสเกิดบัญชาเรื่องการขาดแคลนผลิตภัณฑ์ค่อนข้างน้อยมาก

3. บริการรับจ้างติดตั้งสำหรับลูกค้าที่ซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท

การให้บริการติดตั้งแผ่นเหล็กสำหรับห้องน้ำและห้องน้ำเหล็ก หรือโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปไม่ว่าจะเป็นงาน P.E.B. หรืองาน Tank Truss ให้แก่ลูกค้า บริษัทจะจัดจ้างผู้รับเหมาซึ่งสำหรับงานบริการติดตั้งผลิตภัณฑ์ มาเป็นผู้ทำการติดตั้งตามรูปแบบ วิธีการ และการควบคุมงานโดยวิศวกรมืออาชีพของบริษัท ซึ่งบริษัทจะมีการคัดเลือกผู้รับเหมาซึ่งในแต่ละพื้นที่เขตการขาย และจัดทำทะเบียนผู้รับเหมาซึ่งสำหรับงานติดตั้งผลิตภัณฑ์ โดยมีการบันทึกข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า และผลงานการติดตั้งในทุกงานโดยให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิศวกรรม (Site Supervisor) เป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพการให้บริการติดตั้ง และตรวจสอบผลงานหลังจากเสร็จงานติดตั้งทุกครั้ง และเมื่องานติดตั้งแล้วเสร็จ ลูกค้าจะต้องตรวจสอบและประเมินผลงานทั้งหมดร่วมกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทอีกครั้งหนึ่งก่อนจะรับส่งมอบงานติดตั้งทุกงาน เพื่อให้มั่นใจถึงคุณภาพโดยรวมของผลงาน และผู้รับเหมาซึ่งจะรับประทานงานหลังจากส่งมอบเป็นระยะเวลา 1 ปี ข้อมูลการประเมินผลงานผู้รับเหมาซึ่งดังกล่าวจะถูกรวบรวมเพื่อนำมาประเมินผลงานทุกเดือน ทำให้มั่นใจว่าบริษัทมีผู้รับเหมาที่มีคุณภาพและมีการปรับปรุงคุณภาพ หรือเปลี่ยนแปลงผู้รับเหมาหากมีการให้บริการต่างกันมาตรฐาน ปัจจุบันบริษัทมีผู้รับเหมาซึ่งมีศักยภาพซึ่งส่วนใหญ่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทมาเป็นระยะเวลา 5 ปีขึ้นไป และผ่านการประเมินคุณภาพแล้วรวมทั้งสิ้น 10 ราย ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการพึงพิงผู้รับเหมาซึ่งค่อนข้างน้อย และที่ผ่านมาไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนผู้รับติดตั้งงานหรือทำงานติดตั้งไม่แล้วเสร็จ

1.2.2.4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1) ตารางแสดงทรัพย์สินของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการทรัพย์สิน		เนื้อที่	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์
1. ที่ดิน						
1.1	โฉนดเลขที่ 47101 ตำบลพระลับ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	13-3-51.6 ไร่	บริษัท	<p>ติดภาระจำนวนเป็นหลักประกันวงเงิน สินเชื่อที่มีกับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน 1 แห่ง รวมวงเงินจำนวนเท่ากับ 284.00 ล้านบาท และ 2.43 ล้านเหรียญ[*] ดอลลาร์สหรัฐฯ ร่วมกับทรัพย์สินที่เป็น กรรมสิทธิ์ของผู้ถือหุ้นใหญ่และ กรรมการบริษัท (ยกเว้นโฉนดเหล่านี้ซึ่งไม่ติดภาระ[*] จำนวน ได้แก่ 120489 / 160099 / 70823)</p>	48.13	- ที่ดินสำนักงานขาย
1.2	โฉนดเลขที่ 120489 (ไม่ติดภาระจำนวน) ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	0-3-94 ไร่				- ที่ดินสาขาบุรีรัมย์
1.3	โฉนดเลขที่ 160099 (ไม่ติดภาระจำนวน) ตำบลโคกสูง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	1-0-23 ไร่				- ที่ดินสาขาโคราช
1.4	โฉนดเลขที่ 3075 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 13) ตำบลโนนสูง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	20-0-20 ไร่				- ที่ดินสาขาอุดรธานี
1.5	โฉนดเลขที่ 48222 ตำบลเก่าเจ้า อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น	10-0-0 ไร่				- ที่ดินสาขาเมืองพล
1.6	โฉนดเลขที่ 13170, 13171 ตำบลถูกุกวัง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น	8-2-79.5 ไร่				- ที่ดินสาขาหนองเรือ
1.7	โฉนดเลขที่ 143025, 143026, 143027, 143028, 63872 ตำบลแดงใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	4-0-15.7 ไร่				- ที่ดินสาขาหนองใหญ่
1.8	โฉนดเลขที่ 27360 ตำบลหาดกรวด อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์	7-2-2 ไร่				- ที่ดินสาขาอุตรดิตถ์
1.9	โฉนดเลขที่ 47628 ตำบลปุ่งนำเต้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์	5-1-58 ไร่				- ที่ดินสาขาเพชรบูรณ์
1.10	โฉนดเลขที่ 3774 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 39) ตำบลปราสาท อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา	20-3-47 ไร่				- ที่ดินสาขาโนนสูง
2. อาคารและส่วนปรับปรุง			บริษัท		76.03	- สำนักงานใหญ่ / สาขา / อาคารคลังเก็บสินค้า

รายการทรัพย์สิน	เนื้อที่	กรรมสิทธิ์	การผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์
<u>3. เครื่องจักรและอุปกรณ์</u>		บริษัท	ไม่มี	17.70	- เพื่อใช้ในกระบวนการผลิต
<u>4. เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน</u>		บริษัท	ไม่มี	4.29	- เพื่อใช้ในกิจการ
<u>5. ധนพาหนะ</u>		บริษัท / บางส่วนอยู่ ภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	ไม่มี	7.19	- เพื่อใช้ในกิจการ
<u>6. เครื่องจักรให้เช่า</u>		บริษัท	ไม่มี	0.14	- ให้เช่า
<u>7. งาหาระหว่างก่อสร้าง</u>		บริษัท	ไม่มี	4.05	
รวมทั้งสิ้น				<u>157.53</u>	

2) ตารางแสดงรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการทรัพย์สิน	เนื้อที่	กรรมสิทธิ์	การผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์
<u>1. ที่ดิน</u>					
1.1 โฉนดเลขที่ 40374, 40376, 85959 (ไม่ติดภาระจำนวน) ต่ำบลพระลับ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	10-1-35.5 ไร่				- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.2 โฉนดเลขที่ 3075 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 87) ต่ำบลโนนสูง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	20-0-20 ไร่		ติดภาระจำนวนเป็นหลักประกันวงเงิน สินเชื่อที่มีกับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน 1 แห่ง รวมวงเงินจำนวนเท่ากับ 284.00 ล้านบาท และ 2.43 ล้านเหรียญ		- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.3 โฉนดเลขที่ 3774 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 61) ต่ำบลปราสาท อ่าเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา	20-3-47 ไร่		долลาร์สหรัฐฯ ร่วมกับทรัพย์สินที่เป็น ^{กรรมสิทธิ์} ของผู้ถือหุ้นใหญ่ และ ^{กรรมการบริษัท} (ยกเว้นโฉนดเหล่านี้ซึ่ง ^{ไม่ติดภาระจำนวน} ได้แก่ 1390 / 1391 / 1392 / 78141 / 70822)	153.29	- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.4 โฉนดเลขที่ 53772, 53773, 53774, 53775 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 73) ต่ำบลสารภี อ่าเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่	11-3-0.02 ไร่	บริษัท			- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.5 โฉนดเลขที่ 47101 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 71) ต่ำบลพระลับ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	13-3-51.6 ไร่				- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.6 โฉนดเลขที่ 53772, 53773, 53774, 53775 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 27)	11-3-0.02 ไร่				- ก่อสร้างโกดังให้เช่า

รายการทรัพย์สิน	เนื้อที่	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์
ที่ดินสาธารณะ อําเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่					
1.7 โฉนดเลขที่ 1390(ไม่ติดภาระจำนวน), 1391(ไม่ติดภาระจำนวน), 1392(ไม่ติดภาระจำนวน), 20522 ที่ดินไม่มีข้าว อําเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต	3-1-33 ไร่				- อญ্তะห่วงพิจารณา แผนพัฒนาโกดังสินค้า
1.8 โฉนดเลขที่ 25108, 25109 ที่ดินหัวฝ่าย อําเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่	3-3-26 ไร่				- อญ্তะห่วงพิจารณา แผนพัฒนาโกดังสินค้า
1.9 โฉนดเลขที่ 2703 ที่ดินปักย่างคง อําเภอห้างนัตร จังหวัดลำปาง	1-0-74 ไร่				- อญ្ឤะห่วงพิจารณา แผนพัฒนาโกดังสินค้า
1.10 โฉนดเลขที่ 78141 (ไม่ติดภาระจำนวน) ที่ดินนครสรรศ์ตอก อําเภอเมือง จังหวัดนครสรรศ์	3-3-0 ไร่				- อญ្ឤะห่วงพิจารณา แผนพัฒนาโกดังสินค้า
1.10 โฉนดเลขที่ 70822 (ไม่ติดภาระจำนวน) ต.พระลับ อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น	1-0-0 ไร่				- อญ្ឤะห่วงพิจารณา แผนพัฒนาโกดังสินค้า
1.11 โฉนดเลขที่ 63593 ที่ดินพระลับ อําเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	2-1-88 ไร่		ไม่ติดภาระจำนวน		- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.12 โฉนดเลขที่ 70823 ต.พระลับ อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น	2-0-0 ไร่		ไม่ติดภาระจำนวน		- ไม่ได้ใช้ประโยชน์
2. อาคารและสวนปรับปรุงอาคาร		บริษัท	ติดภาระจำนวนเป็นหลักประกันวงเงิน สินเชื่อที่มีกับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน 1 แห่งตามที่ดินข้างต้น	97.29	- โกดังให้เช่า
3. งานระหว่างก่อสร้าง		บริษัท	ไม่มี	3.98	
รวมทั้งสิ้น				254.56	

3) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 2.41 ล้านบาท ประกอบด้วย ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ (โปรแกรมด้านบัญชี การจัดซื้อ การบริหารเอกสาร การออกแบบสินค้า การควบคุมการผลิตสินค้า) ค่าใช้จ่ายรอดดับัญชี (ค่าความเชี่ยวชาญ) และซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าบริษัท (Company Logo) และเครื่องหมายการค้าสำหรับตราสินค้า (Brand Logo) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	เครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	รายละเอียด
1			
2		บริษัท	เครื่องหมายการค้าบริษัท (Company Logo) และเครื่องหมายการค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ (Brand Logo)
3			
4		BSL (เจ้าของกรรมสิทธิ์ ประเทศไทย)	ได้รับสิทธิ์ให้ใช้เครื่องหมายการค้าจาก NSBT สำหรับ ผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับท่อระบายน้ำดิบ

4) สัญญาที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน

5.1) สัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสัญญาเช่าพื้นที่ที่ยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ ดังนี้

1) สัญญาเช่าที่ดิน

1.1 คู่สัญญา : นายอัลลัมพล เจริญกิจ

ความสมพนันของคู่สัญญา : ผู้ใดหันรายใหญ่ ประทานที่ปรึกษา และกรรมการบริษัท

ที่ตั้ง	: โฉนดที่ดินเลขที่ 160096-98 ตำบลโคกสูง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
เนื้อที่ดิน	: 10 - 2 - 16 ไร่
ระยะเวลาการเช่า	: 4 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค.2566 ถึงวันที่ 31 ธ.ค.2569
อัตราค่าเช่า	: 25,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสาขาครราษฎร์สีมา
เงื่อนไขสำคัญอื่น	: <ul style="list-style-type: none"> - หากผู้เช่าประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าผู้ให้เช่ายินดีที่จะต่ออายุสัญญาเช่าไปเรื่อยๆ อีกครั้ง ละ 1 ปี โดยผู้ให้เช่าสามารถแจ้งค่าเช่าได้ช่วงเวลาไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละ ช่วงเวลา - ผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคและพะส่วนที่เป็นทรัพย์ที่เช่า - ผู้เช่าไม่มีสิทธิโอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วง

- ผู้ให้เช่าไม่สามารถถอนออกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดตามสัญญาเช่า ยกเว้นผู้เช่าจะทำผิดสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับการ通知ล่วงจากผู้ให้เช่า
- ในกรณีลื้นสุดสัญญาเช่าและไม่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการถอนออกเลิกสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะซื้อสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดที่ผู้เช่าได้สร้างไว้บนทรัพย์สินที่เช่า ในราคายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาประเมินเฉลี่ยโดยผู้ประเมินราคารัพพ์สินอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 2 ราย จากฝ่ายผู้เช่าและผู้ให้เช่าฝ่ายละ 1 ราย

1.2 คู่สัญญา : นายนิพนธ์ เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ที่ตั้ง	: ถนนที่ดินเลขที่ 631 ตำบลท่าขอนยาง อำเภอ กันทราริชัย จังหวัดมหาสารคาม
เนื้อที่ดิน	: 5 – 1 – 69.3 ไร่
ระยะเวลาเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2566 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2569
อัตราค่าเช่า	: 20,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสำนักงานมหาสารคาม
เงื่อนไขสำคัญอื่น	<ul style="list-style-type: none"> - หากผู้เช่าประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าผู้ให้เช่ายินดีที่จะต่ออายุสัญญาเช่าไปเรื่อยๆ อีกครั้ง ละ 3 ปี โดยผู้ให้เช่าสามารถจะขึ้นค่าเช่าได้ช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละ ช่วงเวลา - ผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคและส่วนที่เป็นทรัพย์ที่เช่า - ผู้เช่าไม่มีสิทธิโอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วง - ผู้ให้เช่าไม่สามารถถอนออกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดตามสัญญาเช่า ยกเว้นผู้เช่าจะทำผิดสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับการ通知ล่วงจากผู้ให้เช่า - ในกรณีลื้นสุดสัญญาเช่าและไม่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการถอนออกเลิกสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะซื้อสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดที่ผู้เช่าได้สร้างไว้บนทรัพย์สินที่เช่า ในราคายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาประเมินเฉลี่ยโดยผู้ประเมินราคารัพพ์สินอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 2 ราย จากฝ่ายผู้เช่าและผู้ให้เช่าฝ่ายละ 1 ราย

ที่ตั้ง	: ถนนที่ดินเลขที่ 6199 ตำบลขึ้น อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร
เนื้อที่ดิน	: 3 – 3 – 32 ไร่
ระยะเวลาเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2566 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2569
อัตราค่าเช่า	: 10,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสำนักงานสกลนคร
เงื่อนไขสำคัญอื่น	<ul style="list-style-type: none"> - หากผู้เช่าประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าผู้ให้เช่ายินดีที่จะต่ออายุสัญญาเช่าไปเรื่อยๆ อีกครั้ง ละ 3 ปี โดยผู้ให้เช่าสามารถจะขึ้นค่าเช่าได้ช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละ ช่วงเวลา - ผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคและส่วนที่เป็นทรัพย์ที่เช่า - ผู้เช่าไม่มีสิทธิโอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วง

- ผู้ให้เช่าไม่สามารถถอนออกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดตามสัญญาเช่า ยกเว้นผู้เช่าจะทำผิดสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับการบอกกล่าวจากผู้ให้เช่า
- ในกรณีลิ้นสุดสัญญาเช่าและไม่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการถอนออกเลิกสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะซื้อสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดที่ผู้เช่าได้สร้างไว้บนทรัพย์สินที่เช่า ในราคายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาประเมินเฉลี่ยโดยผู้ประเมินราคากทรัพย์สินอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 2 ราย จากฝ่ายผู้เช่าและผู้ให้เช่าฝ่ายละ 1 ราย

1.4 คู่สัญญา : นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ที่ตั้ง	: ถนนที่ดินเลขที่ 46174 ตำบลหนองขอน อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี
เนื้อที่ดิน	: 2 – 0 – 25 ไร่
ระยะเวลาเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2568 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2571
อัตราค่าเช่า	: 11,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสาขาอุบลราชธานี
เงื่อนไขสำคัญอื่น	<ul style="list-style-type: none"> - หากผู้เช่าประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าผู้ให้เช้ายินดีที่จะต่ออายุสัญญาเช่าไปเรื่อยๆ อีกรังสี 3 ปี โดยผู้ให้เช่าสามารถขึ้นค่าเช่าได้ช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละช่วงเวลา - ผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคเฉพาะส่วนที่เป็นทรัพย์ที่เช่า - ผู้เช่าไม่มีสิทธิโอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วง - ผู้ให้เช่าไม่สามารถถอนออกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดตามสัญญาเช่า ยกเว้นผู้เช่าจะทำผิดสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับการบอกกล่าวจากผู้ให้เช่า - ในกรณีลิ้นสุดสัญญาเช่าและไม่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการถอนออกเลิกสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะซื้อสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดที่ผู้เช่าได้สร้างไว้บนทรัพย์สินที่เช่า ในราคายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาประเมินเฉลี่ยโดยผู้ประเมินราคากทรัพย์สินอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 2 ราย จากฝ่ายผู้เช่าและผู้ให้เช่าฝ่ายละ 1 ราย

2) สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

2.1 คู่สัญญา : นางสาวกัสสิศา เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ที่ตั้ง	: ถนนที่ดินเลขที่ 21680, 21681 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
เนื้อที่ดิน	: เนื้อที่ดินเฉพาะส่วนที่เช่า 2,802.5 ตร.เมตร จากเนื้อที่ดินทั้งหมด 3,148.4 ตร.เมตร หรือ 1 – 3 – 87.1 ไร่
พื้นที่อาคาร	: สิ่งปลูกสร้าง 3 รายการ พื้นที่ใช้สอยรวม 2,312 ตร.เมตร
ระยะเวลาเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2566 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2569
อัตราค่าเช่า	: 38,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสาขาหนองใหญ่

- เงื่อนไขสำคัญอื่น :**
- หากผู้เช่าประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าผู้ให้เช่ายินดีที่จะต่ออายุสัญญาเช่าไปเรื่อยๆ อีกรังสี 3 ปี โดยผู้ให้เช้าสามารถขึ้นค่าเช่าได้ช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละช่วงเวลา
 - ผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคเฉพาะส่วนที่เป็นทรัพย์ที่เช่า
 - ผู้เช่าไม่มีสิทธิ์ถอนสิทธิ์การเช่าหรือให้เช่าช่วง
 - ผู้ให้เช่าไม่สามารถออกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดตามสัญญาเช่า ยกเว้นผู้เช่ากระทำผิดสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับการบอกล่าวจากผู้ให้เช่า
 - ในกรณีสิ้นสุดสัญญาเช่าและไม่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการถอนออกเลิกสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะซื้อสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดที่ผู้เช่าได้สร้างไว้บนทรัพย์สินที่เช่า ในราคายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาประเมินเฉลี่ยโดยผู้ประเมินราคารัฐพย์สินอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 2 ราย จากฝ่ายผู้เช่าและผู้ให้เช่าฝ่ายละ 1 ราย

2.2 คู่สัญญา : นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้อีกหันรายใหญ่ กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ที่ตั้ง	: โฉนดที่ดิน 100484 ตำบลในเมือง ตำบลเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
เนื้อที่ดิน	: 19.3 ตร.ว.
พื้นที่อาคาร	: 234.40 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย. 2567 ถึงวันที่ 31 ส.ค. 2570
อัตราค่าเช่า	: 5,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: บ้านพักอาศัยพนักงานบริษัท
เงื่อนไขสำคัญอื่น	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่าจะให้ผู้เช่าต่ออายุการเช่าอีก 3 ปี - ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่า หากสัญญาเช่าจะครบในการต่ออายุสัญญา ผู้ให้เช่าก็ยินดีที่จะให้ผู้เช่าต่ออายุสัญญาเช่าออกไปเรื่อยๆ อีกรังสี 3 ปี ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะขึ้นค่าเช่าช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ช่วงเวลาการเช่าก่อนหน้านี้ เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งของที่ผู้เช่านำมาทำการตกแต่งทรัพย์สินที่เช่า ในลักษณะที่ดีตราแน่นหนาควรไม่สามารถแยกออกได้จากทรัพย์สินที่เช่า ผู้เช่าตกลงให้สิ่งของเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ให้เช่า

2.3 คู่สัญญา : นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้อีกหันรายใหญ่ กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ที่ตั้ง	: โฉนดที่ดิน 33893 ตำบลพระสัน อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
เนื้อที่ดิน	: 228.7 ตร.ว.
ระยะเวลาการเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย. 2567 ถึงวันที่ 31 ส.ค. 2570
อัตราค่าเช่า	: 10,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: บ้านพักอาศัยพนักงานบริษัท
เงื่อนไขสำคัญอื่น	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่าจะให้ผู้เช่าต่ออายุการเช่าอีก 3 ปี - ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่า หากสัญญาเช่าจะครบในการต่ออายุสัญญา ผู้ให้เช่าก็ยินดีที่จะให้ผู้เช่าต่ออายุสัญญาเช่าออกไปเรื่อยๆ อีกรังสี 3 ปี ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะขึ้นค่าเช่าช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ช่วงเวลาการเช่าก่อนหน้านี้

	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งของที่ผู้เช่านำมาทำการตกแต่งทรัพย์สินที่เช่า ในลักษณะที่ติดตั้งแน่นหนาถาวรไม่สามารถแยกออกได้จากทรัพย์สินที่เช่า ผู้เช่าตกลงให้สิ่งของเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ให้เช่า
--	--

2.4 คู่สัญญา : นายอัมพล เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้เชือหุ้นรายใหญ่ ประธานที่ปรึกษา และกรรมการบริษัท

ที่ตั้ง	ทาวน์โฮม 3 ชั้น จำนวน 1 คูหา เลขที่ 9/11 โครงการบ้านกลางเมือง Urbannion เกษตร-นวมินทร์ 2 ซอยลาดปลาเค้า 79 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กทม.
เนื้อที่ดิน	0-0-21.2 ไร่
ระยะเวลาการเช่า	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 ส.ค. 2568
อัตราค่าเช่า	8,500 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	บ้านพักอาศัยพนักงานบริษัท
เงื่อนไขสำคัญอื่น	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่าจะให้ผู้เช่าต่ออายุการเช่าอีก 3 ปี - ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่า หากสัญญาเช่าจะครบในการต่ออายุสัญญา ผู้ให้เช่าก็ยินดีที่จะให้ผู้เช่าต่ออายุสัญญาเช่าอีกไปเรื่อยๆ อีกครั้งละ 3 ปี ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะเขียนค่าเช่าช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ช่วงเวลาการเช่าก่อนหน้านี้ <p>เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งของที่ผู้เช่านำมาทำการตกแต่งทรัพย์สินที่เช่า ในลักษณะที่ติดตั้งแน่นหนาถาวรไม่สามารถแยกออกได้จากทรัพย์สินที่เช่า ผู้เช่าตกลงให้สิ่งของเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ให้เช่า</p>

2.5 คู่สัญญา : นางเขมิกา เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : คู่สมรสคุณนิพนธ์ (กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ)

ที่ตั้ง	เลขที่ 31/20 และ 31/23 ซอยจิมพลี 9/1 แยกจากซอยจิมพลี 9 ถนนจิมพลี ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
เนื้อที่ดิน	0-0-58.6 ไร่
พื้นที่อาคาร	234.40 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย. 2566 ถึงวันที่ 31 ส.ค. 2569
อัตราค่าเช่า	10,800 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	เป็นบ้านพักพนักงานของบริษัท
เงื่อนไขสำคัญอื่น	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่าจะให้ผู้เช่าต่ออายุการเช่าอีก 3 ปี - ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่า หากสัญญาเช่าจะครบในการต่ออายุสัญญา ผู้ให้เช่าก็ยินดีที่จะให้ผู้เช่าต่ออายุสัญญาเช่าอีกไปเรื่อยๆ อีกครั้งละ 3 ปี ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะเขียนค่าเช่าช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ช่วงเวลาการเช่าก่อนหน้านี้ - เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งของที่ผู้เช่านำมาทำการตกแต่งทรัพย์สินที่เช่า ในลักษณะที่ติดตั้งแน่นหนาถาวรไม่สามารถแยกออกได้จากทรัพย์สินที่เช่า ผู้เช่าตกลงให้สิ่งของเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ให้เช่า

2.6 คู่สัญญา : บริษัท แอบปี มันนี่ จำกัด

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : บริษัทที่มีนายนิพนธ์เจริญกิจ ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 99.11

ที่ตั้ง	: เลขที่ 109/704 ชั้นที่ 7 อาคารเลขที่ 1 อาคารชุดแม่น้ำตันพาร์ค เรสซิเด้นท์เชลล์
เนื้อที่ดิน	: 0-0-28.98 ไร่
พื้นที่อาคาร	: 115.92 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 25 ก.ย. 2567 ถึงวันที่ 24 ก.ย. 2570
อัตราค่าเช่า	: 7,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: เป็นบ้านพักพนักงานของบริษัท
เงื่อนไขสำคัญอื่น	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่าจะให้ผู้เช่าต่ออายุการเช่าอีก 3 ปี - ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่า หากสัญญาเช่าจะครบในการต่ออายุสัญญา ผู้ให้เช่าก็ยินดีที่จะให้ผู้เช่าต่ออายุสัญญาเช่าอีกไปเรื่อยๆ อีกครั้งละ 3 ปี ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะเขียนค่าเช่าช่วงเวลาและไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ช่วงเวลาการเช่าก่อนหน้านี้ - เมื่อสัญญาเช้าสิ้นสุดลง สิ่งของที่ผู้เช่านำมาทำการตกแต่งทรัพย์สินที่เช่า ในลักษณะที่ติดต่อแน่นหนาหากไม่สามารถแยกออกได้จากทรัพย์สินที่เช่า ผู้เช่าตกลงให้สิ่งของเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ให้เช่า

3) สัญญาเช่าอาคารและโกดัง

3.1 คู่สัญญา : นายสุรชัย ตั้งพัฒน์เจริญ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ไม่มี

ที่ตั้ง	: เลขที่ 602/45 ถนนมิตรภาพ ตำบลโนนเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
พื้นที่โกดัง	: 888 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2566 ถึงวันที่ 31 ก.ย. 2569
อัตราค่าเช่า	: 45,263.16 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสาขาพิษณุโลก
เงื่อนไขสำคัญอื่น	: ผู้ให้เช่าตกลงให้คำมั่นว่าจะยินยอมต่อสัญญาออกไปอีก 2 คราว คราวละไม่เกิน 3 ปี โดยคงค่าเช่าในอัตราเดิม

3.2 คู่สัญญา : ห้างหุ้นส่วนสามัญ ประมวลมาศ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ไม่มี

ที่ตั้ง	: เลขที่ 36 ถนนมิตรภาพ ตำบลแก่งคอย อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
พื้นที่โกดัง	: 432 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2568
อัตราค่าเช่า	: 35,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสาขาสระบุรี
เงื่อนไขสำคัญอื่น	: ผู้ให้เช่าตกลงให้คำมั่นว่าจะยินยอมต่อสัญญาคราวละไม่เกิน 3 ปี ทั้งนี้อัตราค่าเช่าจะปรับขึ้นเมื่อครบสัญญาทุก 3 ปี ได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่า

5.2) กรมธรรม์

สัญญาที่ 1	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	
เลขที่กรมธรรม์	IA022855-23RBK	
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินแบบพิเศษ	
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม 2.) เฟอร์นิเจอร์ 3.) สต็อกสินค้าวัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้ากึ่งสำเร็จรูป 4.) เครื่องจักร	86,914,000 บาท 500,000 บาท 23,600,000 บาท 35,000,000 บาท
ที่ตั้งทรัพย์สิน	<u>สำนักงานใหญ่:</u> 567 หมู่ 2 ต.เลียงเมือง ต.พระลับ อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000 <u>โ果ดังสินค้าสำนักงานใหญ่:</u> 567 หมู่ 2 ต.เลียงเมือง ต.พระลับ อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000	
ระยะเวลา	25 ตุลาคม 2567 ถึง 25 ตุลาคม 2568	
วงเงินคุ้มครอง	146,014,000 บาท	
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เด.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)	

สัญญาที่ 2	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	
เลขที่กรมธรรม์	IA030202-24RBK	
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินแบบพิเศษ	
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม 2.) เฟอร์นิเจอร์ 3.) สต็อกสินค้าวัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้ากึ่ง-สำเร็จรูป 4.) เครื่องจักร	57,172,000 บาท 3,140,000 บาท 8,500,000 บาท 36,020,000 บาท
ที่ตั้งทรัพย์สิน	<u>สาขา: บุรีรัมย์ :</u> เลขที่ 171 หมู่ 16 ต.บุรีรัมย์-สุนินทร์ ต.สายจิก อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ <u>สาขา: พิษณุโลก :</u> เลขที่ 602/45 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิษณุโลก <u>สาขา: มหาสารคาม :</u> เลขที่ 163 หมู่ 12 ต.ท่าขอนยาง อ.กันทรลักษ์ จ.มหาสารคาม <u>สาขา: นครสวรรค์ :</u> เลขที่ 132/5 หมู่ 10 ถ.พหลโยธิน ต.นครสวรรค์ตก อ.เมือง จ.นครสวรรค์ <u>สาขา: ศากลนคร:</u> เลขที่ 381 หมู่ 10 ต.ขมิ้น อ.เมือง จ.ศากลนคร <u>สาขา: ชัยภูมิ:</u> เลขที่ 234/28 หมู่ 6 ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ <u>สาขา: ยะลา:</u> เลขที่ 36 ถ.มิตรภาพ ต.แก่งคอย อ.แก่งคอย จ.ยะลา <u>สาขา: หนองใหญ่:</u> เลขที่ 107/9 ต.ในเมือง อ.เมือง จ.หนองใหญ่	
ระยะเวลา	4 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 4 กุมภาพันธ์ 2568	
วงเงินคุ้มครอง	104,832,000.00 บาท	
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เด.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)	

สัญญาที่ 3	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	
เลขที่กรมธรรม์	IA010670-24RBK	
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินแบบพิเศษ	
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม 2.) เฟอร์นิเจอร์ 3.) สต็อก	23,300,000 บาท 1,500,000 บาท 7,500,000 บาท

สัญญาที่ 3	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	
	4.) เครื่องจักร	6,500,000 บาท
ที่ตั้งทรัพย์สิน	<u>สาขา อุดรธานี</u> : เลขที่ 55 ต.โนนสูง อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี <u>สาขา เมืองพล</u> : เลขที่ 127 หมู่ 6 ต.เก่าเจ้า อ.พล จ.ขอนแก่น <u>สาขาหนองหลุบ</u> : เลขที่ 189 หมู่ 8 ต.แดงใหญ่ อ.เมือง จ.ขอนแก่น	
ระยะเวลา	3 เมษายน 2567 ถึง 3 เมษายน 2568	
วงเงินคุ้มครอง	38,800,000.00 บาท	
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เด.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)	

สัญญาที่ 4	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	
เลขที่กรมธรรม์	IA038324-24NBK	
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินแบบพิเศษ	
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากรากฐาน) อาคารสำนักงานและตัวโรงงาน	14,000,000 บาท
	2.) เฟอร์นิเจอร์	500,000 บาท
	3.) สต็อกสินค้า ม้วนค้อยล์	3,000,000 บาท
	4.) เครื่องจักร	3,800,000 บาท
ที่ตั้งทรัพย์สิน	<u>โรงงานปั๊มน้ำขึ้นรูปหลังคา ที่นครราชสีมา</u> : เลขที่ 192 หมู่ 9 ต.สุรนารายณ์ ต.โคกสูง อ.เมือง จ.นครราชสีมา	
ระยะเวลา	24 พฤษภาคม 2567 ถึง 24 พฤษภาคม 2568	
วงเงินคุ้มครอง	21,300,000.00 บาท	
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เด.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)	

สัญญาที่ 5	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	
เลขที่กรมธรรม์	IA013891-24RBK	
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินแบบพิเศษ	
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม	9,500,000 บาท
	2.) เฟอร์นิเจอร์	500,000 บาท
	3.) สต็อก	3,000,000 บาท
	4.) เครื่องจักร	3,500,000 บาท
ที่ตั้งทรัพย์สิน	<u>สาขา ร้อยเอ็ด</u> : เลขที่ 188 หมู่ 2 ต.สีแก้ว อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000	
ระยะเวลา	24 พฤษภาคม 2567 ถึง 18 พฤษภาคม 2568	
วงเงินคุ้มครอง	16,500,000.00 บาท	
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เด.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)	

สัญญาที่ 6	บริษัท ไทยประกันภัย จำกัด	
เลขที่กรมธรรม์	IA034325-24RBK	
ประเภทกรมธรรม์	ประกันอัคคีภัย	
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม	33,756,400 บาท
	2.) เฟอร์นิเจอร์	2,000,000 บาท
	3.) สต็อก	5,500,000 บาท

สัญญาที่ 6	บริษัท ไทยประกันภัย จำกัด
	4.) เครื่องจักร 17,400,000 บาท
ที่ตั้งทรัพย์สิน	<u>สาขา เพชรบูรณ์</u> : เลขที่ 161 หมู่ 4 ต.เลียงเมือง ต.บุ่งน้ำเต้า อ.หล่มสัก จ.เพชรบูรณ์ 67110 <u>สาขา อุตรดิตถ์</u> : ถ.ทางหลวงแผ่นดินสายพิชชณ์โลก-เด่นชัย ต.หาดกรวด อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ 53000 <u>สาขา โนนสูง</u> : เลขที่ 89 หมู่ 17 ต.มีตราชุมพร ต.ธารปราสาท อ.โนนสูง จ.นครราชสีมา 30160 <u>สาขา หนองเรือ</u> : ถ.ถนนมะลิวัลย์ กม.49 ต.กุดวัง อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น 40210
ระยะเวลา	25 ตุลาคม 2567 ถึง 25 ตุลาคม 2568
วงเงินคุ้มครอง	58,656,400 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)

สัญญาที่ 7	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	IA038320-24NBK
ประเภทกรมธรรม์	ประกันอัคคีภัย
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากรฐาน) รวมส่วนต่อเติม 9,500,000 บาท 2.) เฟอร์นิเจอร์ 500,000 บาท 3.) สต็อก 3,000,000 บาท 4.) เครื่องจักร 2,800,000 บาท
ที่ตั้งทรัพย์สิน	<u>สาขา อุบลราชธานี</u> : 168 ถ.แจ้งสนิท กม.278+050 ต.หนองขอน อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 34000
ระยะเวลา	24 พฤษภาคม 2567 ถึง 19 พฤษภาคม 2568
วงเงินคุ้มครอง	15,800,000.00 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)

สัญญาที่ 8	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	IA015503-24RBK
ประเภทกรมธรรม์	ประกันอัคคีภัย
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากรฐาน) รวมส่วนต่อเติม 55,000,000 บาท 2.) เครื่องจักร 2,000,000 บาท
ที่ตั้งทรัพย์สิน	<u>สาขา เชียงใหม่</u> : โฉนด5377-53775 ต.สารภี อ.สารภี จ.เชียงใหม่ 50140
ระยะเวลา	30 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ตุลาคม 2568
วงเงินคุ้มครอง	57,000,000 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)

สัญญาที่ 9	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	IA030201-24NBK
ประเภทกรมธรรม์	ประกันอัคคีภัย
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากรฐาน) รวมส่วนต่อเติม 23,000,000 บาท 2.) เฟอร์นิเจอร์ 100,000 บาท 3.) สต็อก 5,700,000 บาท

สัญญาที่ 9	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	
	4.) เครื่องจักร	6,420,000 บาท
ที่ตั้งทรัพย์สิน	สาขา ขอนแก่น: 204 หมู่ 2 ต.เลียงเมือง ต.พระลับ อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000	
ระยะเวลา	4 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 4 กุมภาพันธ์ 2568	
วงเงินคุ้มครอง	35,220,000 บาท	
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เด.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)	

5) เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยวิธีราคาทุนรวมทั้งสิ้น 65.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.38 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินเฉพาะของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วนการลงทุน (%)	มูลค่าเงินลงทุน (ล้านบาท)
SKSC METAL PRODUCT CO., LTD (ประเทศไทย กัมพูชา)*	0.35 ล้านเหรียญ สหรัฐอเมริกา	33.33	-
<i>*บริษัทร่วมที่กัมพูชาเนื่องจากปิดดำเนินการรายงานบริษัทจึงได้พิจารณาตั้งค่าเพื่อการด้อยค่าเต็มมูลค่าเงินลงทุน</i>			
บริษัท เดซี.เอ็ม เพอร์เฟคท์เข้าส์ จำกัด	14.00	99.99	53.99
บริษัท 4J เมทอล โปรดักซ์ จำกัด**	66.00	15.15	11.60
รวมมูลค่าเงินลงทุน			65.59

หมายเหตุ **เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

อย่างไรก็ตาม ในการพิจารณาลงทุนในบริษัท บริษัทร่วม รวมทั้งโครงการลงทุนแต่ละโครงการ บริษัทจะให้ความสำคัญกับการพิจารณาลงทุนในธุรกิจที่เกื้อหนุนและเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยง และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯอย่างรอบคอบซึ่งการลงทุนดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะควบคุมผ่านการส่งกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทฯเข้าไปเป็นกรรมการ เพื่อควบคุมพิศวงและนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

1.2.2.5. งานที่ยังไม่ส่งมอบ

โครงสร้างรายได้สัดส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการขายมากกว่าร้อยละ 95 ของรายได้รวม ซึ่งเป็นการซื้อผ่านหน้าร้าน (ลูกค้ารายย่อย) และลูกค้าตัวแทนค้าปลีก-ค้าส่ง (Agent/Dealer) โดยมีลักษณะการสั่งซื้อเป็นรายโครงการ สัดส่วนไม่มากนัก เมื่อร่วมกับรายได้จากการให้บริการสำหรับงานโครงการที่บริษัทรับออกแบบติดตั้งโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปและโครงสร้างหลังคา-แผ่นเหล็ก ดังนั้นบริษัทจึงมีงานโครงการที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวนมาก

กรณีงานบริการติดตั้งไม่ว่าจะเป็นงานโครงสร้างเหล็กกล้าสำหรับอาคารขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ (P.E.B.) งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำหรับท่อสูญญากาศ (Tank Truss) หรืองานติดตั้งโซลาร์เซลล์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีงานรับเหมาติดตั้งหลังคาขนาดกลางจากผู้รับเหมาแห่งหนึ่ง และมีโปรเจกต์ที่รอเซ็นสัญญาในปี 2568 อีกหลายโปรเจกต์

1.3. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีโครงสร้าง และสัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้



ບຣີ້ຈັກຍ່ອຍ

ຊື່ອບຮັບ	: ບຣີ້ຈັກ ເຄຊීເນ් ເພອර්ෆේක්ට් ເංස ຈຳກັດ ("KCM PERFECT")
ລັກຊະແນກປະກອບຮູຮົກຈິ	: ດຳເນີນຮູຮົກຈິຮັບກ່ອສ້າງທ່ວ່າໄປ
ທີ່ຕັ້ງສໍານັກງານໃໝ່	: ເລີນທີ່ 567 ພູມທີ່ 2 ດຳບລພະລັບ ຄຳເກົອເມືອງຂອນແກ່ນ ຈັງຫວັດຂອນແກ່ນ 40000
ໂທຮັສພົດ / ໂທສາຮ	: 043-306999
ຖຸນຈົດທະເບີຍນ	: 54.00 ລ້ານບາທ
ຖຸນຈົດທະເບີຍນເຮືອກຂໍາຮະ	: 54.00 ລ້ານບາທ
ແລ້ວ	
ມູນຄ່າໜຸ້ນທີ່ຕ່າງໄວ້	: 100 ບາທ
ຈຳນວນໜຸ້ນ	: 140,000 ຜຸ້ນ
ຮາຍ້ອງກ່ຽວກົດ	: 1) ນາຍນິພົන໌ ເຈົ້າຢູ່ກົງ 2) ນາຍຮນຮັບ ວົງເໝົ້າຢູ່ກົງ
ກຽມການຜູ້ມີຢ່ານຈາລັງນາມ	: ນາຍນິພົນ໌ ເຈົ້າຢູ່ກົງ ອີ່ວິ້າ ນາຍຮນຮັບ ວົງເໝົ້າຢູ່ກົງ ລົງລາຍມື້ອ້ອື່ອ ແລະປະທັບຕາສຳຄັງ ຂອງບຣີ້ຈັກ

ບຣີ້ຈັກຮ່ວມ

ຊື່ອບຮັບ	: ບຣີ້ຈັກ ເອສເຄເອສຊື່ ເມທອລ ໂປຣດັກ໌ ຈຳກັດ ("SKSC")
ລັກຊະແນກປະກອບຮູຮົກຈິ	: ພລິດແລະຈໍາໜ່າຍໜ້າງຄາເໜັກ
ທີ່ຕັ້ງສໍານັກງານໃໝ່	: ກັມພູ່າ
ໂທຮັສພົດ / ໂທສາຮ	: 0314-365-556
ຖຸນຈົດທະເບີຍນ	: 12.14 ລ້ານບາທ
ຖຸນຈົດທະເບີຍນເຮືອກຂໍາຮະ	: 12.14 ລ້ານບາທ
ແລ້ວ	
ມູນຄ່າໜຸ້ນທີ່ຕ່າງໄວ້	: 35.20 ບາທ
ຈຳນວນໜຸ້ນ	: 345,000 ຜຸ້ນ
ຮາຍ້ອງກ່ຽວກົດ	: 1) Mr .Kamphol Srisamer 2) Mr. Poomanun Khunratanasiri 3) Mr. Niphon Charoenkit
ກຽມການຜູ້ມີຢ່ານຈາລັງນາມ	: Mr .Kamphol Srisamer

ກິຈການຮ່ວມຄ້າ

ສັງຄູງກິຈການຮ່ວມຄ້າ	: ກິຈການຮ່ວມຄ້າເຄີເພື່ອສ ເອັນຈີເນີຍຮຶ່ງ
ວັດຖຸປະສົງກົດຈັດຕັ້ງ	: ຮ່ວມງານຮັບເໜາກ່ອສ້າງໂຄຮງກາງກາງຮູບາລແລະກາຄເອກະນ
ໜ້າຕາມສັງຄູງຮ່ວມຄ້າທີ່ຂອງ KCM PERFECT HOUSE	: ເປັນຜູ້ສັນບັນດຸນການເງິນ ເຄຣດິຕ ໄລນ ມັນສືອຄ້າ ຕລອດເງິນທຸນໜຸນເວີ້ນແລະເປັນທີ່ ປີກ່າວດ້ານການເງິນ ການຈັດຕັ້ງວັດຖຸສຳຫັບການດຳເນີນງານ ໂຄຮງການໃນການຮັບເງິນ ຄ້າຈຳໄທໂອນຝານບັງງານ KCM PERFECT ແລະໄທ້ ມີຢ່ານຈະເບີກ-ຄອນແຕ່ເປີຍຜູ້ເດືອຍ
ຮະຍະເວລາຂອງສັງຄູງ	: ສິ້ນສຸດເມື່ອເຂົ້າຂ້ອໄຂຂອ້ອນນີ້

- 1) ก่อนได้รับงานโครงการเจาะน้ำดาลพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตรกับกรมการข้าวกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (“โครงการฯ”) จะสิ้นสุดเมื่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร
- 2) ภายหลังรับงานโครงการร่วมปฏิบัติงานเสร็จสิ้น และได้ปลดภาระที่มีต่อเจ้าของโครงการ
- 3) สัญญาแบบท้ายให้ดำเนินการอื่นต่อ
- 4) รับแบบจากผู้ว่าจ้างแล้ว คู่สัญญาทั้งสองคำนวนราคាដันทุนแล้ว ไม่อาจดำเนินการโครงการต่อไป ถือว่าสัญญาสิ้นสุด

สัดส่วนการถือหุ้น

: KCM PERFECT ถือหุ้นร้อยละ 99

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

ชื่อบริษัท	: บริษัท แอดปี มันนี่ จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ให้เชินเชื่อain ซึ่งมีได้จประภาคไว้ในที่อื่น
วันที่ก่อตั้ง	: 10 กันยายน 2558
ทุนจดทะเบียน	: 5.00 ล้านบาท
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	: 5.00 ล้านบาท
ความสัมพันธ์	: - มีกรรมการของบริษัทฯ 1 ท่าน เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว คือ (1) นายนิพนธ์ เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.11 ของทุนจดทะเบียน - มีกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ นายนิพนธ์ เจริญกิจ
ชื่อบริษัท	: บริษัท เค โมเดรินโน่ จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
วันที่ก่อตั้ง	: 22 เมษายน 2559
ทุนจดทะเบียน	: 1.00 ล้านบาท
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	: 1.00 ล้านบาท
ความสัมพันธ์	: - มีกรรมการของบริษัทฯ 5 ท่าน เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว คือ (1) นายนิพนธ์ เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียน (2) นางสาวกัสติชา เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียน (3) นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียน (4) นายอลงกรณ์ เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียน (5) นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียน - มีกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ นายนิพนธ์ เจริญกิจ / นางสาวกัสติชา เจริญกิจ / นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ / นายอลงกรณ์ เจริญกิจ / นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ
ชื่อบริษัท	: บริษัท 4ji เมทอล โปรดักซ์ จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ค้าเหล็กกลวง หรือห่อเหล็ก และผลิตเหล็กกลวง หรือห่อเหล็ก
วันที่ก่อตั้ง	: 1 สิงหาคม 2559
ทุนจดทะเบียน	: 66.00 ล้านบาท
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	: 66.00 ล้านบาท
ความสัมพันธ์	: - บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 15.15 ของทุนจดทะเบียน - มีกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ นายอลงกรณ์ เจริญกิจ

ชื่อบริษัท	: บริษัท ไลฟ์บิด (ไทยแลนด์) จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: จัดทำซอฟต์แวร์ ออกแบบ พัฒนา ติดตั้งและให้คำปรึกษา
วันที่ก่อตั้ง	: 30 ตุลาคม 2560
ทุนจดทะเบียน	: 1.00 ล้านบาท
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	: 1.00 ล้านบาท
ความสัมพันธ์	: - มีกรรมการของบริษัทฯ 1 ท่าน เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว คือ (1) นายนิพนธ์ เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55.00 ของทุนจดทะเบียน มีกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ นายนิพนธ์ เจริญกิจ

1.3.2. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมทั้งหมดไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

1.3.3. ผู้ถือหุ้น

1.3.3.1. รายชื่อผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 12 มีนาคม 2568 รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	สัดส่วนการถือหุ้น (Par = 0.25 บาท)	
	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละ
1. กลุ่มครอบครัวเจริญกิจ		
1.1 นายเจริญ เจริญกิจ	105,600,000	15.52
1.2 นายอลงกรณ์ เจริญกิจ	12,431,100	1.83
1.3 น.ส.กัศธิตา เจริญกิจ	62,400,000	9.18
1.4 นางนิอร เจริญกิจ	62,400,000	9.18
1.6 นายนิพนธ์ เจริญกิจ	62,400,000	9.18
1.7 น.ส.ลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	62,400,000	9.18
1.8 น.ส.อุทัยวรรณ เจริญกิจ	62,400,000	9.18
รวมกลุ่มครอบครัวเจริญกิจ	430,031,100	63.24
2.นายอนุรัตน์ วิศิษฐ์สรอรรถ	9,940,500	1.46
3.นายยุทธพงษ์ ชูประเสริฐ	5,000,000	0.74
4.นายกิตติ แจ่มพลาย	4,900,000	0.72
รวม 1-4	449,871,600	66.16
อื่นๆ	230,128,400	33.84
รวมทั้งสิ้น	680,000,000	100.00

1.3.3.2. การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ

การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ระหว่างปี 2567 มีดังนี้

ລຳດັບ	ກຽມການບໍລິຫານແລະຜູ້ບໍລິຫານ	ຈຳນວນທຸນ				ໝາຍເຫດ
		ณ 12 ມີ.ຄ. 67 ^{/1}	% ທຸນ	ณ 12 ມີ.ຄ. 68 ^{/1}	% ທຸນ	
ກຽມການບໍລິຫານ						
1.	ນາຍສັກດື້ຂໍ້ຍ ເຈົ້າຢູ່ຕົກປະກາດ	--	--	--	--	- ໄນມີການເປັນແປງ -
	ຄູ່ສມຮສແລະບຸດຮ່າຍັງໄໝບ່ຽນໃດກວາວ	--	--	--	--	
2.	ນາຍເຈົ້າຢູ່ຕົກປະກາດ	105,600,000	15.52	105,600,000	15.52	- ໄນມີການເປັນແປງ -
	ຄູ່ສມຮສແລະບຸດຮ່າຍັງໄໝບ່ຽນໃດກວາວ	--	--	--	--	
3.	ນາຍນິພົມ ເຈົ້າຢູ່ຕົກປະກາດ	62,400,000	9.18	62,400,000	9.18	- ໄນມີການເປັນແປງ -
	ຄູ່ສມຮສແລະບຸດຮ່າຍັງໄໝບ່ຽນໃດກວາວ	--	--	--	--	
4.	ນາງສາວກັບສົມຕົມ ເຈົ້າຢູ່ຕົກປະກາດ	62,400,000	9.18	62,400,000	9.18	- ໄນມີການເປັນແປງ -
	ຄູ່ສມຮສແລະບຸດຮ່າຍັງໄໝບ່ຽນໃດກວາວ	--	--	--	--	
5.	ນາງສາວລັດດາວັລີ ເຈົ້າຢູ່ຕົກປະກາດ	62,400,000	9.18	62,400,000	9.18	- ໄນມີການເປັນແປງ -
	ຄູ່ສມຮສແລະບຸດຮ່າຍັງໄໝບ່ຽນໃດກວາວ	--	--	--	--	
6.	ນາງສາວອຸທ່ວຣະນ ເຈົ້າຢູ່ຕົກປະກາດ	62,400,000	9.18	62,400,000	9.18	- ໄນມີການເປັນແປງ -
	ຄູ່ສມຮສແລະບຸດຮ່າຍັງໄໝບ່ຽນໃດກວາວ	--	--	--	--	
7.	ນາຍອັລັມພລ ເຈົ້າຢູ່ຕົກປະກາດ	11,000,000	1.62	11,000,000	1.62	- ໄນມີການເປັນແປງ -
	ຄູ່ສມຮສແລະບຸດຮ່າຍັງໄໝບ່ຽນໃດກວາວ	--	--	--	--	
8.	ນາຍໜາງໝູ້ຍ້ອງ ໄຊຍວານີ້ຍົ່ວໂລ	--	--	--	--	
	ຄູ່ສມຮສແລະບຸດຮ່າຍັງໄໝບ່ຽນໃດກວາວ	--	--	--	--	
9.	ດຣ.ກົມໂພ ຮັດນາພັນ	--	--	--	--	
	ຄູ່ສມຮສແລະບຸດຮ່າຍັງໄໝບ່ຽນໃດກວາວ	--	--	--	--	
ຜູ້ບໍລິຫານ						
1.	ນາງເຂົມິກ ເຈົ້າຢູ່ຕົກປະກາດ	--	--	--	--	
	ຄູ່ສມຮສແລະບຸດຮ່າຍັງໄໝບ່ຽນໃດກວາວ	--	--	--	--	
2.	ນາຍຮົວຮັນ ອຸປ່ມ	--	--	--	--	
	ຄູ່ສມຮສແລະບຸດຮ່າຍັງໄໝບ່ຽນໃດກວາວ	--	--	--	--	

ໝາຍເຫດ : /1 = ຂອມູລ ລາ ວັນປີດທະເບີຍນາຍໜ້ອງຜູ້ຄົວທຸນລ່າສຸດ

1.4. ຈຳນວນທຸນຈົດທະເບີຍແລະທຸນໝໍາຮະແລວ

ບໍລິຫານມີທຸນຈົດທະເບີຍແລະທຸນທີ່ອອກແລະເຮັດວຽກໝໍາຮະແລວ

ທຸນຈົດທະເບີຍ : 170,000,000 ບາທ

ທຸນສາມັ້ນຈຳນວນ 680,000,000 ທຸນ ມູນຄ່າທີ່ຕ່າງໆໄວ້ທຸນລະ 0.25 ບາທ

ທຸນທີ່ອອກແລະໝໍາຮະແລວ : 170,000,000 ບາທ

ທຸນສາມັ້ນຈຳນວນ 680,000,000 ທຸນ ມູນຄ່າທີ່ຕ່າງໆໄວ້ທຸນລະ 0.25 ບາທ

ບໍລິຫານໄດ້ນໍາທຸນສາມັ້ນເຂົ້າເປັນຫລັກທັງພົມຈົດທະເບີຍໃນຕລາດຫລັກທັງພົມ ເອ ໄອ (mai) ແລະ ໄດ້ເຮັດວຽກໝໍາຮະແລວ
ຫລັກທັງພົມໃນຕລາດຫລັກທັງພົມເປັນວັນແຮກເມື່ອວັນທີ 23 ພັນວັນ 2557

1.5. การออกแบบทรัพย์สิน

บริษัทไม่มีการออกแบบทรัพย์สินของบุคคลภายนอก แต่/หรือ ทรัพย์สินที่เป็นทรัพย์สินของบุคคลภายนอกที่มีอยู่ในช่วงที่ผ่านมา

1.6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภท ตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนการขยายธุรกิจ และสภาพคล่องของทางบริษัท โดยทางบริษัทฯ คำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมของปัจจัยอื่นๆ ในอนาคต และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ประวัติการจ่ายเงินปันผลเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิ ปี 2565-2567

รายการ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2567
กำไร(ขาดทุน)สุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย ¹	ล้านบาท (9.78)	ล้านบาท (8.61)	ล้านบาท (17.56)
เงินปันผลจ่าย	ล้านบาท 0.00	ล้านบาท 0.00	ล้านบาท 0.00
อัตราการจ่ายปันผล ²	% 0.00%	% 0.00%	% 0.00%

หมายเหตุ: /1 = กำไร(ขาดทุน)สุทธิ จากงบเฉพาะกิจการหลังหักตั้งสำรองตามกฎหมาย

/2 = จำนวนจาก เงินปันผลประจำปี หารด้วย กำไรสุทธิหลังหักตั้งสำรองตามกฎหมาย ของปีนั้น

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่แน่นอน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลประกอบการในแต่ละบริษัท อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทฯ ยังคงสามารถจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ อย่าง โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ อย่าง และ/หรือ คณะกรรมการของบริษัทฯ เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการของบริษัทฯ ยังคงมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ อยู่ในสถานะที่เหมาะสมนั้นได้ และไว้ให้คณะกรรมการของบริษัทฯ อย่างรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ อยู่ทราบในการประชุมคราวถัดไป

การพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ จะพิจารณาจากกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักสำรองต่างๆ ทุกประเภท ตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไขทางกฎหมาย โดยบริษัทฯ จะคำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมของปัจจัยอื่นๆ ในอนาคต และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1. นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสที่จำเป็นตามข้อกำหนด มาตรฐาน ISO 9001 เพื่อ

- ก) ให้มั่นใจว่าระบบบริหารคุณภาพจะสามารถบรรลุตามผลลัพธ์ของบริษัทฯ ได้
- ข) เพิ่มผลกระทบที่ต้องการ
- ค) ป้องกัน, หรือ ลด, ผลกระทบที่ไม่ต้องการ
- ง) บรรลุผลการปรับปรุง

บริษัทมีการวางแผนสำหรับ:

- ก) การดำเนินการเพื่อรับความเสี่ยงและโอกาส
- ข) วิธีการที่จะ 1) ควบรวมและประยุกต์ใช้กิจกรรมในกระบวนการของระบบบริหารคุณภาพ
2) ประเมินประสิทธิผลของกิจกรรมที่ใช้รับความเสี่ยงและโอกาส อยู่บ่นความสมเหตุสมผลต่อแนวโน้มของผลกระทบต่อความสอดคล้องของผลิตภัณฑ์และบริการ

ซึ่งวิธีการข้างต้นบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้วิเคราะห์และใช้วิธีการดังกล่าวในการป้องกันความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของบริษัทในแต่ละปีเพื่อให้บริษัทสามารถไปถึงเป้าหมายของบริษัทได้อย่างยั่งยืน

- หมายเหตุ:
- 1 ทางเลือกในการระบุการความเสี่ยงและโอกาส อาจรวมถึง การหลีกเลี่ยง, นำความเสี่ยงไปแสวงหาโอกาส, การกำจัดแหล่งกำเนิด, การปรับเปลี่ยนโอกาสที่เกิดหรือผลที่ตามมา, การแลกเปลี่ยนข้อมูลความเสี่ยง, หรือการคงสภาพความเสี่ยง โดยการซั่งผลการตัดสินใจ
 - 2 โอกาสสามารถนำไปสู่การปรับใช้วิธีการใหม่, การสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่, มีกิจกรรมลดลงใหม่, มีลูกค้ารายใหม่, การสร้างคู่ค้า, มีการใช้เทคโนโลยีใหม่ และความต้องการและความเป็นไปได้ในปฏิบัติที่ระบุโดยบริษัท หรือความต้องการของลูกค้า

2.2. ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

2.2.1.1. ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของคู่แข่งขัน

อุปสรรคหนึ่งในการดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายแผ่นหลังคาเหล็กเนื่องจากเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง คู่แข่งรายใหญ่สามารถเข้าสู่ธุรกิจดังกล่าวได้ง่ายเนื่องจากใช้เงินลงทุนต่ำและเทคโนโลยีการผลิตมีความซับซ้อนไม่มาก ปัจจุบันบริษัทฯ มีคู่แข่งที่มีลักษณะการทำธุรกิจใกล้เคียงกันในพื้นที่ข่ายและให้บริการของบริษัทฯ อาทิ มีธุรกิจลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ มีรูปแบบการขยายสาขาแบบแฟรนไชส์อย่างรวดเร็วทำให้มีสาขาทั่วประเทศ มีจุดเด่นในการตั้งราคาขายถูก แต่วัตถุดิบที่ใช้ด้อยคุณภาพในด้านความทนทาน และการควบคุมคุณภาพการขาย และการให้บริการไม่สามารถควบคุมแฟรนไชส์ได้ หรือมีธุรกิจลักษณะเดียวกัน มีสาขาครอบคลุมในภูมิภาคอื่นๆ หรือมีที่ตั้งค้าขายในพื้นที่เดียวกันซึ่งถือเป็นคู่แข่งโดยตรงของบริษัทฯ เป็นต้น ส่งผลให้ระดับการแข่งขันค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม บริษัทเน้นคุณภาพของวัตถุดิบที่ได้มาตรฐานการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนกระบวนการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างครบวงจร สร้างความประทับใจและเป็นที่ยอมรับในตราสินค้าเพื่อสร้างฐานลูกค้าที่มีความเชื่อมั่นต่อตราสินค้า “รถถัง” “คอมมานโด” และ “ENDUROFAME” รวมทั้งกลุ่มนักการขยายสาขา และผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพิ่มขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกสำหรับลูกค้า ซึ่งจะสามารถตอบสนองความต้องการและให้บริการลูกค้าได้อย่างครอบคลุม

2.2.1.2. ความเสี่ยงจากการแข่งขันจากสินค้าทดแทน

ผลิตภัณฑ์หลักที่บริษัทผลิตและจัดจำหน่ายคือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมขึ้นลอนที่ใช้เป็นวัสดุมุงหลังคาและผาฝน ซึ่งสินค้าที่สามารถนำมาใช้งานเพื่อวัตถุประสงค์เดียวกันในตลาดมีอยู่หลายประเภท เช่น กระเบื้อง แผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีลูกฟูก เป็นต้น ทำให้ผู้บริโภค might ทางเลือกจากสินค้าทดแทนที่หลากหลาย นอกจากนั้นราคากลางของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีราคาสูงกว่าเมื่อเทียบกับราคาของกระเบื้องหรือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสี หากผู้บริโภคเลือกใช้วัสดุมุงหลังคาและผาฝนชนิดอื่นแทนผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อาจทำให้รายได้ของบริษัทฯ ในอนาคตลดลง

อย่างไรก็ตาม วัสดุแต่ละชนิดมีข้อดีข้อเสียในการใช้งานแตกต่างกัน คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งมีความคงทนต่อการกัดกร่อนและการร้าวซึม อายุการใช้งานนานาสูงสุด 30 ปี โดยไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ติดตั้งได้สะดวกรวดเร็ว เป็นคุณสมบัติที่มีความจำเป็นต่อการใช้งานในสิ่งปลูกสร้างประเภทอุตสาหกรรมโรงงาน โชว์รูม โกดัง หรืออื่นๆ ที่เน้นวัสดุประสิทธิภาพใช้งานตามที่กล่าวมา โดยที่วัสดุมุ่งหลังค้าและฝาผนังประเภทอื่นยังไม่สามารถทดแทนได้ในระยะเวลาอันใกล้นี้

2.2.1.3. ความเสี่ยงจากการผันผวนของรายได้จากผลกระทบด้านฤดูกาล (Seasonal Effect)

ผลิตภัณฑ์หลักที่บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายคือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมชั้นล่อนที่ใช้เป็นวัสดุมุงหลังค้าและฝาผนัง ซึ่งสินค้าที่สามารถนำมาใช้งานเพื่อวัสดุประสนค์เดียวทันในตลาดมีอยู่หลายประเภท เช่น กระเบื้อง แผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีลูกฟูก เป็นต้น ทำให้ผู้บริโภค มีทางเลือกจากสินค้าทดแทนที่หลากหลาย นอกจากนั้นราคากลางของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีราคาสูงกว่าเมื่อเทียบกับราคากลางของกระเบื้องหรือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสี หากผู้บริโภคเลือกใช้วัสดุมุงหลังค้าและฝาผนังชนิดอื่นแทนผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อาจทำให้รายได้ของบริษัทฯ ในอนาคตลดลง

อย่างไรก็ตาม วัสดุแต่ละชนิดมีข้อดีข้อเสียในการใช้งานแตกต่างกัน คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งมีความคงทนต่อการกัดกร่อนและการร้าวซึม อายุการใช้งานนานาสูงสุด 30 ปี โดยไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ติดตั้งได้สะดวกรวดเร็ว เป็นคุณสมบัติที่มีความจำเป็นต่อการใช้งานในสิ่งปลูกสร้างประเภทอุตสาหกรรมโรงงาน โชว์รูม โกดัง หรืออื่นๆ ที่เน้นวัสดุประสิทธิภาพใช้งานตามที่กล่าวมา โดยที่วัสดุมุ่งหลังค้าและฝาผนังประเภทอื่นยังไม่สามารถทดแทนได้ในระยะเวลาอันใกล้นี้

2.2.1.4. ความเสี่ยงจากการระบาดของโรค COVID-19

ความเสี่ยงในเรื่องของการต้องหยุดดำเนินงานกรณีมีการติดเชื้อของพนักงานซึ่งบริษัทมีการควบคุมความปลอดภัยในการทำงานและการตรวจเชิงรุกเป็นประจำอย่างรัดกุมในปี 2564 จึงยังไม่มีการหยุดดำเนินงาน และในด้านลูกค้า ส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นลูกค้าปลีกและช่าง โรคระบาดทำให้กำลังซื้อของลูกค้าลดลงไปแต่ก็ลดจำนวนคู่แข่งลงไปด้วยบริษัทจึงต้องพยายามเข้าถึงลูกค้าให้ได้มากกว่าคู่แข่งเพื่อรักษาฐานลูกค้าและระดับยอดขายเดิม

2.2.2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต

2.2.2.1. ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัสดุดิบและสินค้าสำเร็จรูปที่เปลี่ยนแปลงไปตามราคามировโลก

ในการดำเนินธุรกิจตามปกติ บริษัทจำเป็นต้องมีการสำรวจวัสดุดิบและสินค้าสำเร็จรูปให้เพียงพอ กับความต้องการของลูกค้า วัสดุดิบหลักของบริษัทฯ คือแผ่นเหล็กเคลือบ มีสัดส่วนสูงสุดในต้นทุนวัสดุดิบทั้งหมด โดยในช่วงปี 2561 - 2563 บริษัทมีสัดส่วนการซื้อแผ่นเหล็กเคลือบเปรียบเทียบกับมูลค่าการสั่งซื้อวัสดุดิบทั้งหมดของบริษัทคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 56.11 ร้อยละ 73.42 และร้อยละ 56.06 ตามลำดับ โดยราคาของเหล็กแผ่นเคลือบมีความผันผวนตามราคากลางของเหล็กแผ่นรีดเย็นซึ่งเป็นวัสดุดิบทั้งน้ำดังนั้น ผลกระทบจากการของบริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบหากราคาวัสดุดิบปรับตัวขึ้นในขณะที่บริษัทฯ สำรวจวัสดุดิบไว้อย่างกว่าความต้องการ

อย่างไรก็ตาม ด้วยประสบการณ์ของผู้บริหารที่อยู่ในอุตสาหกรรมเหล็กมากกว่า 10 ปี ทำให้สามารถปรับตัวได้ทันสถานการณ์ บริษัทมีการกำหนดนโยบายควบคุมและเลือกซื้อวัสดุดิบให้เพียงพอ กับการผลิตและสอดคล้องกับเป้าหมายยอดขาย โดยวิเคราะห์จากอายุการหมุนเวียนของสินค้าแต่ละกลุ่ม แต่ละประเภทเพื่อลดภาระการสต็อกสินค้าคงเหลือ โดยไม่มีนโยบายการสต็อกวัสดุดิบและสินค้าสำเร็จรูปเพื่อเก็บกำไร คาดว่าต้นทุนหรือกรณีภาวะตลาดมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งการปรับราคา

ขายจะส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจของลูกค้า โดยเฉพาะลูกค้ารายที่สั่งซื้อประจำในปริมาณมากเนื่องจากเห็นผลกระทบต่อราคาน้ำมันที่เปลี่ยนไปอย่างชัดเจน ส่วนลูกค้ารายย่อยมักมีปัจจัยอื่นที่ปัจจุบันมีผลกระทบต่อการแบ่งขันมากกว่าผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงราคายา อาทิ การเข้าถึงลูกค้า การประชาสัมพันธ์หรือการจัดโปรโมชัน เป็นต้น

2.2.3. ความเสี่ยงด้านการบริหาร การจัดการ

2.2.3.1. ความเสี่ยงกรณีที่บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่คิดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 50

ปัจจุบันบริษัทมีกลุ่มครอบครัวเจริญกิจเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 70.60 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว จะทำให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่โดยกลุ่มครอบครัวเจริญกิจมีอิทธิพลในการกำหนดนโยบายการบริหารงานของบริษัทฯ ไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่ง เนื่องจากสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่ให้ถือเอกสารแนบท้ายในที่ประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัท กำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบของบริษัททุกท่าน ล้วนแต่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นที่รู้จักและยอมรับในสังคม ซึ่งถือเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความโปร่งใสในการบริหารจัดการของบริษัทนอกจากนี้ บริษัทได้มอบหมายนายณรงค์ฤทธิ์บุญราษฎร์ ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัทยังดำเนินถึงการให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยจะปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ดังนั้น ด้วยโครงสร้างที่มีการตรวจสอบและถ่วงดุลดังกล่าว บริษัทจึงมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นทุกท่าน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท จะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

2.2.4. ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.2.4.1. ความเสี่ยงจากการคาดคะเนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

เนื่องจากบริษัทมีการนำเข้าวัสดุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้าจากต่างประเทศหลายรายการ และเครื่องจักรที่นำเข้ามาเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตหรือเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ โดยกำหนดเงื่อนไขการชำระเป็นสกุลเงินдолลาร์สหรัฐฯ แต่รายได้ของบริษัทโดยส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการคาดคะเนของอัตราแลกเปลี่ยน หากเกิดสถานการณ์ที่อัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ปรับตัวอ่อนค่าลง จะส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนด้านการนำเข้าวัสดุดิบและเครื่องจักรเพิ่มสูงขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการคาดคะเนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า (Forward Contract) และการซื้อสิทธิในการจะซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยน (Option Contract) เพิ่ม (ลักษณะการคิดค่าธรรมเนียมเพิ่ม ถ้าอัตราแลกเปลี่ยนต่างกว่าที่จองไว้จะไม่ใช้สิทธิ์ได้ แต่ถ้าอัตราแลกเปลี่ยนสูงกว่าที่จองบริษัทฯ จะเลือกใช้สิทธิ์ตามที่จองไว้) ณ วันที่ทำสัญญาซื้อขายจากต่างประเทศ หรือขึ้นอยู่กับความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งนี้ บริษัทมีการจัดเตรียมวงเงิน Forward Contract เพื่อรับรับนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงและลดผลกระทบจากการคาดคะเนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้นได้ และบริษัทฯ ยังมีการติดตามข่าวสารการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนจากสถาบันการเงินอย่างใกล้ชิดอยู่ตลอดเวลา เพื่อจะได้ประเมินสถานการณ์ และหาทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวได้อย่างทันเหตุการณ์

2.2.5. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์

2.2.5.1. ผู้ถือหุ้นของบริษัทอาจมีข้อจำกัดในการใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทในอนาคต

ในอนาคตบริษัทอาจมีการออกตราสารต่างๆ รวมถึงหุ้นสามัญเพิ่มทุน และตราสารประเภทอื่น เช่น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (Stock Warrant) หรือใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (Transferable Subscription Right: TSR) หรือหุ้นกู้แปลงสภาพ (Convertible Debenture: CD) เป็นครั้งคราว โดยอาจจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในกรณีที่บริษัทเสนอหรือให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นสามัญเดิมในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนหรือสิทธิใดๆ ในรูปแบบใดๆ บริษัทมีสิทธิใช้คุณลักษณะในการดำเนินการเสนอขายตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทอาจไม่เสนอสิทธิในการจองซื้อตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีถือที่อยู่นอกประเทศไทย นอกจากนี้ ภายใต้กฎหมายที่ใช้บังคับ บริษัทอาจถูกห้ามให้เสนอขายตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นในบางประเทศ เว้นแต่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง เช่น บริษัทไม่อาจเสนอสิทธิ์ดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีสถานะเป็นบุคคลในสหรัฐอเมริกา (U.S. person) ตามความกฎหมายตามกฎหมาย Regulation S ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศไทยหรือในประเทศอเมริกา ค.ศ.1933 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เว้นแต่ (ก) มีแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ที่มีผลใช้บังคับภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศไทยหรือในประเทศอเมริกา หรือ (ข) เป็นการเสนอขายสิทธิ์ดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นตามข้อยกเว้นภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศไทยหรือในประเทศอเมริกา การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบางประเทศ อาจทำให้ผู้ลงทุนไม่สามารถใช้สิทธิในการซื้อตราสารตามสัดส่วนได้ ซึ่งอาจทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของผู้ลงทุนรายดังกล่าวลดลง ทั้งนี้ บริษัทไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัทในประเทศใดๆ เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอนาคต

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้ตระหนักรถึงความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดแนวทางที่ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) บริษัทจึงมีคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายสิ่งแวดล้อมและนโยบายต่อต้านการทุจริต ซึ่งระบุแนวทางการปฏิบัติต่างๆ ที่ได้พัฒนาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงการติดตามผล และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามหลักการแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3.2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทได้มีการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การดำเนินงานที่สำคัญ
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร		
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - มีส่วนได้รับประโยชน์จากการดำเนินการที่บริษัทมีเรื่องสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น - สร้างผลตอบแทนที่ดี - ดำเนินธุรกิจ โดยมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และมีบรรษัทภิบาลที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี และจัดให้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นกรณีที่บริษัทมีเรื่องสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น - จ่ายปันผลให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม

		<ul style="list-style-type: none"> - บริหารและพัฒนาองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - การได้รับผลตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม - ได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อความก้าวหน้า มั่นคง ในการทำงาน - ได้รับการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด และเป็นธรรม - มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - จ่ายผลตอบแทน และจัดสวัสดิการให้แก่ พนักงานอย่างเหมาะสม - จัดให้มีการอบรมและส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพของพนักงาน - ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเท่าเทียม และเคารพในสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน - จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน การทำงาน ร่วมกันเป็นทีมเวิร์ค
ผู้มีส่วนได้เสียภายในนอกองค์กร		
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดราคาที่เป็นธรรม และสินค้ามีคุณภาพ เหมาะสมกับราคา - การติดตามดูแล ให้บริการหลังการขายที่ดี - ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างย่างเก่งเที่ยงกัน - การเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความสำคัญในการกำหนดราคาที่เป็นธรรม ภายใต้นโยบายการกำหนดราคา รวมถึงเอาใจใส่ และรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพ ของสินค้า และให้บริการที่ดี - สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า และตอบสนอง ความต้องการของลูกค้าอย่างทันท่วงที - ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่เรียกร้องหรือ รับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากคู่ค้า - มีจรรยาบรรณในการเก็บรักษาข้อมูลความลับ ของลูกค้า
คู่ค้า / คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และเป็นธรรม - ปฏิบัติตามกติกาการการแข่งขันที่ดี ตากฎระเบียบ ข้อบังคับ - ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนด - การเก็บรักษาข้อมูลความลับของคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้า อย่างเคร่งครัด เป็นธรรม และเท่าเที่ยงกัน - ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกา ของการแข่งขันที่ดี และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็น ความลับของคู่แข่งขันทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่ สุจริต
สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางสังคม และ ชุมชนที่เป็นประโยชน์ - มีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการ ดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม - สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย 	<ul style="list-style-type: none"> - อาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและ สังคม เพื่อส่งเสริมให้เกิดความเข้มแข็งทาง เศรษฐกิจ ตลอดจนการพัฒนาสังคมและ วัฒนธรรม - ใช้ผลิตภัณฑ์ และบริการที่ไม่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3.3. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมต่อการดำเนินธุรกิจ ในการดำเนินธุรกิจที่สังคมปัจจุบันเริ่มตระหนักรถึงความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง บริษัทจึงกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจการ ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง ไม่ให้การดำเนินกิจการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณชุมชนใกล้เคียงหรือให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะควบคุมมลพิษห้องน้ำและทางอากาศ เพื่อเป็นการช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดปัญหาโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ และภัยธรรมชาติ ผ่านการบริหารจัดการดังนี้

การบริหารการจัดการด้านพลังงาน

- 1) บำรุงรักษาและตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
- 2) เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาด และส่งเสริมกิจกรรมคาร์บอนเติ้ง
- 3) สนับสนุนและใช้ผลิตภัณฑ์ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม
- 4) รณรงค์การประหยัดไฟฟ้า ภายในองค์กร โดยการเปิดปิดเป็นเวลา และปิดเมื่อเลิกใช้
- 5) รณรงค์การประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงในการขนส่งสินค้า

การบริหารจัดการทรัพยากร้ำน้ำ

- 1) รณรงค์การใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ รวมสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า และมีประสิทธิภาพภายในองค์กร

การบริหารจัดการขยะ ของเสีย mplพิษ

- 1) วางแผนการผลิต และบริหารปริมาณวัตถุดิบคงคลังให้มีความเหมาะสม
- 2) รณรงค์ให้พนักงานเห็นความสำคัญของการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ (Reuse)
- 3) จัดให้มีการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้เป็นไปตามมาตรฐาน

3.3.2. ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีการรณรงค์ให้พนักงานเห็นความสำคัญในการประหยัดไฟ ประหยัดน้ำ ตลอดจนการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงในการขนส่งสินค้า

ในปี 2567 บริษัทเริ่มมีการเก็บข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานภายในบริษัท อาทิ ปริมาณการใช้ไฟ ปริมาณการใช้น้ำ และปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า		ข้อมูลการใช้น้ำ		ข้อมูลการใช้เชื้อเพลิง	
ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (หน่วย)	ปี	ปริมาณการใช้น้ำ (หน่วย)	ปี	ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร)
2567	518,701	2567	6,917	2567	225,325

การจัดการเพื่อลดปัญหา ก๊าซเรือนกระจก

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหา ก๊าซเรือนกระจก โดยพบว่ากิจกรรมของธุรกิจที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุด คือ การใช้ยานพาหนะจากภายในและส่งสินค้าให้ลูกค้า บริษัทจึงมีมาตรการในการลดปริมาณการใช้น้ำมันให้เป็นไปตามเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งในปี 2567 บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมอยู่ที่ 927.98 ตัน ในปี 2566 อยู่ที่ 983.70 ตัน และปี 2565 อยู่ที่ 943 ตัน มีแนวโน้มลดลง

บริษัทยังไม่ได้มีการว่าจ้างผู้ทวนสอบในการรับรองข้อมูลการปล่อยก้าชเรือนกระจากดังกล่าว ทั้งนี้ ข้อมูลปริมาณ การปล่อยก้าชเรือนกระจากข้างต้น เป็นการนำข้อมูลที่รวบรวมจากบริษัทไปคำนวณในเครื่องมือคำนวณคาร์บอนฟุตพรินท์ ของเว็บไซต์ อบก. (www.tgo.ro.th) เพื่อให้ทราบปริมาณการปล่อยก้าชเรือนกระจากของบริษัทเบื้องต้น

3.4. การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1. นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทได้ตระหนักรถึงความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทจึงมีคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายต่อด้านการทุจริต เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการของบริษัท ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยสนับสนุนให้ทุกส่วนงาน ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศไทย โดยยึดหลักปฏิญญาสากาลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) และหลักการซึ่งแนะนำของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGPs) ซึ่งให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนา โดยไม่มีการแบ่งแยก

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำกับดูแลระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทบรรลุสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ทั้งที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย และที่บริษัทกำหนดโดย自己ขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า หรือคู่ค้า เป็นต้น

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

1. บริษัทมุ่งมั่นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชนชั้น สังคมและสิ่งแวดล้อม และประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถในการดำเนินการที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยข้อมูลที่เพียงพอและมีหลักฐานสามารถอ้างอิงได้รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

1.2. ด้านการปฏิบัติต่อลูกค้า บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากคู่ค้า และหากปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อได้ไม่ได้ ให้รับแจ้งคู่ค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

1.3. ด้านการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งขันทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1.1. ไม่เรียกรับและจ่ายสินบนกับบุคคลอื่นใด ที่ตนได้เข้าไปติดต่องานกับหน่วยงานราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ในทางมิชอบ

1.2. ละเว้นการรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือเงินสนับสนุนจากลูกค้า หรือคู่ค้าที่มีมูลค่าสูงเกินความจำเป็น หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญในโอกาสตามประเพณีนิยม ที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ให้พนักงานรายงานให้บริษัทรับทราบและนำเสนอสิ่งบริษัทต่อไป

1.3. จัดให้มีระบบควบคุมภายในบังคับของบริษัทฯ ให้มีการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีระเบียบข้อบังคับของบริษัทกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้มีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินและวงเงินที่รับผิดชอบต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท โดยต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจน

1.4. พนักงานต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย หากพบเห็นการกระทำที่ทำทุจริตคอร์รัปชัน หรือส่อไปในทางทุจริต คอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทเชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจเพื่อการสร้างมูลค่าและผลตอบแทนให้แก่กิจการ เนื่องจากการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ของบริษัท จะเป็นต้องใช้ความรู้ ความสามารถ รวมทั้งความทุ่มเทหั้งแรงกายและแรงใจในการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นบริษัทจึงกำหนดแนวทางว่าผู้บุคลากรจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานโดยความไม่滥เอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องธรรมาภรณ์ที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจด้วยการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักร่วมกิจกรรมต้องเคารพต่อชีวิตและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคนซึ่งนับเป็นรากฐานของการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในสังคม

ดังนั้น บริษัทจึงมีแนวทางที่จะส่งเสริมและกระตุนให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาค โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่อในทางอื่นใด ชาติพันธุ์หรือพื้นเพทางสังคม ทรัพย์สิน กำเนิด หรือสถานะ นอกจากนี้ บริษัทยังมีแนวทางที่จะส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงาน ในการแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิของแต่ละบุคคล

ความรับผิดชอบต่อผู้บุริโภค

1.1. บริษัทจะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ และไม่เบิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่เป็นการเบิดเผย ตามหน้าที่ตามกฎหมาย

1.2. บริษัทเปิดให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ รวมถึงเบิดเผยข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วนต่อผู้บุริโภค

1.3. บริษัทจะปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรับแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อหาทางออกร่วมกัน

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทมีแนวทางที่จะปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม เพื่อส่งเสริมให้เกิดความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ตลอดจนการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

3.4.2. ผลการดำเนินงานด้านสังคม

3.4.2.1. พนักงานและแรงงาน

การจ้างงาน

จำนวน (คน)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
พนักงานประจำ	169	204	171
1. สายบัญชีและการเงิน	26	21	14
2. สายปฏิบัติการและลูกค้าสัมพันธ์	136	164	140
3. สายจัดซื้อและบริหาร	3	3	3
4. สายทรัพยากรบุคคล	2	4	1
5. สายตรวจสอบและวิเคราะห์	2	3	6
6 พัฒนาโปรแกรมและไอที	-	9	7
พนักงานรายวัน	26	18	10

จำนวน (คน)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวม	195	222	182

การฝึกอบรมพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทมีการจัดอบรมและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน เพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานให้แก่พนักงาน โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงาน 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากเป้าหมาย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย เพื่อลดความเสี่ยงจากการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต เพื่อเป็นการดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานให้เป็นไปได้อย่างเหมาะสม โดยในปี 2567 บริษัทไม่พบการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับความผูกพันของพนักงานในการทำงานเป็นสำคัญ เพราะเชื่อว่าพนักงานคือปัจจัยสำคัญที่จะช่วยนำพาบริษัทให้ประสบความสำเร็จ ในปี 2567 โดยมีอัตราพนักงานลาออกจากเดือนเป็นร้อยละ 69.86

3.4.2.2. สุขค่า

บริษัทเอาใจใส่ และรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพของสินค้า และการให้บริการ รวมถึงมีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างทันท่วงที่ มีจารยารณในการเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า ซึ่งทั้งหมดเป็นปัจจัยหลักที่ทำให้บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า เพื่อนำริษัทไปสู่ความสำเร็จของธุรกิจ โดยในปี 2566 ที่ผ่านมาบริษัทไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องที่สำคัญ

3.4.2.3. ชุมชนและสังคม

นอกจากบริษัทจะให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจแล้ว บริษัทยังได้กำหนดแนวทางให้พนักงานของบริษัทจัดกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อสังคมทุกๆ ปี โดยมีวัตถุประสงค์หลักที่จะให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกรักการพัฒนาสังคม นอกจากนี้ การจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อสังคมดังกล่าว ยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานในบริษัทอีกด้วย

ในช่วงปีที่ผ่านมาบริษัทมีการจัดกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อาทิ จัดงานทำบุญทอดผ้าป่า วัดสุริยะสว่าง จังหวัดขอนแก่น เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับเชิญเป็นวิทยากรในการสัมมนาวิชาการต่างๆ เพื่อให้ความรู้และแบ่งปันประสบการณ์ในการบริหารธุรกิจ และให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ แก่นิสิตนักศึกษา ลูกค้า และผู้ประกอบการ อีกด้วย

งานวันเด็ก 2567



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1. การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

บริษัทสรุปการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2565-2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2565 2566 2567 ได้ดังนี้

ผลการดำเนินงาน

รายได้จากการขายและบริการ

รายได้ของบริษัทประกอบด้วย 5 รายการหลัก คือ รายได้จากการขายสินค้า รายได้ตามสัญญา รายได้จากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ รายได้จากการบริการ และรายได้ค่าเช่า โดยรายได้จากการขายสินค้าและรายได้ตามสัญญาแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสังกะสีและอลูมิเนียมซึ่งเป็นวัตถุดิบ วัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และ (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูป สำหรับหลังคาเหล็ก และกลุ่มผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปทั้งขนาดเล็กไปจนถึงขนาดใหญ่ โดยในรอบบัญชีปี 2565-2567 บริษัทมีรายได้แยกตามส่วนงานธุรกิจ ได้ดังนี้

ตารางรายได้แยกตามส่วนงานธุรกิจ ปี 2565-2567

	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย – สุทธิ	306.59	86.89%	277.10	72.70%	233.17	65.44%
รายได้ตามสัญญา	29.77	8.44%	87.52	22.96%	106.42	29.87%
รายได้ค่าบริการ	1.29	0.37%	1.67	0.44%	1.52	0.43%
รายได้ค่าเช่า	15.19	4.30%	14.86	3.90%	15.19	4.26%
รายได้ขายอสังหาริมทรัพย์	--	--	--	--	--	--
รวมรายได้จากการขายและบริการ	352.83	100.00%	381.16	100.00%	356.30	100%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อรายได้จากการขายและบริการ

ในปี 2566 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้น 29.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.62 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีการเพิ่มขึ้นของรายได้ที่สำคัญคือ รายได้ตามสัญญาเพิ่มขึ้น 57.75 ล้านบาท หรือเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 194.00 เนื่องจากในปี 2566 บริษัทมีงานตามสัญญาโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งถึงแม้รายได้จากการขายจะลดลง 29.48 ล้านบาท หรือเป็นอัตราลดลงร้อยละ 9.62 เนื่องจากบริษัทมีการแข่งขันทางธุรกิจสูงและกลุ่มลูกค้าเกษตรกรรมมีภาวะผลผลิตออกซ้ำและน้อยกว่าปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการลดลง 24.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 6.52 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีการเพิ่มขึ้นของรายได้ที่สำคัญคือ รายได้ตามสัญญาเพิ่มขึ้น 18.90 ล้านบาท หรือเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.60 เนื่องจากในปี 2567 บริษัทมีงานตามสัญญาโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่ แต่รายได้จากการขายจะลดลง 43.93 ล้านบาท หรือเป็นอัตราลดลงร้อยละ 15.85 เนื่องจากบริษัทมีการแข่งขันทางธุรกิจสูง เศรษฐกิจที่ชะลอตัว และกลุ่มลูกค้าเกษตรกรรมมีภาวะผลผลิตออกซ้ำและน้อยกว่าปีที่ผ่านมา

ต้นทุนขายและบริการ

บริษัทมีต้นทุนขายสินค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตเองเพื่อจำหน่ายประกอบด้วย ต้นทุนวัสดุแผ่นเหล็กรีดเย็น เคลือบสังกะสีสมออลูมิเนียม จำนวนกันความร้อน และวัสดุประกอบอื่น ค่าแรงฝ่ายผลิต ค่าเสื่อมราคาเครื่องจักร และค่าใช้จ่ายฝ่ายผลิต เป็นต้น ต้นทุนขายสินค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจัดซื้อมาจำหน่ายควบคู่กับผลิตภัณฑ์หลักจะ

ประกอบด้วย ต้นทุนโครงสร้างอาคารเหล็กสำเร็จรูป ต้นทุนวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมในการก่อสร้างหรือติดตั้งหลังคาและฝาผนังค่าแรง และค่าใช้จ่ายฝ่ายโรงงาน เป็นต้น

ตารางต้นทุนแยกตามส่วนงานธุรกิจ ปี 2565-2567

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567			
	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹
ต้นทุนจากการขาย	232.28	75.76%	200.13	72.22%	181.42	77.80%
ต้นทุนตามสัญญา	27.38	91.99%	73.45	83.93%	87.67	82.38%
ต้นทุนค่าบริการ	0.97	75.16%	1.45	86.99%	1.89	124.84%
ต้นทุนค่าเช่า	6.79	44.72%	9.05	60.92%	8.99	59.15%
ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์	--	--	--	--	--	--
รวมต้นทุนขาย	267.43	75.79%	284.09	74.53%	279.97	78.58%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อรายได้แยกตามส่วนงานธุรกิจ

ในปี 2566 บริษัทมีต้นทุนขายเพิ่มขึ้น 16.66 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 6.23 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งผันแปรตามรายได้จากการขายและบริการที่เพิ่มขึ้น ส่วนอัตราต้นทุนขายและบริการต่อรายได้จากการขายและบริการลดลงร้อยละ 1.26 จากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลจากอัตราต้นทุนตามสัญญาต่อรายได้ตามสัญญาลดลงเป็นร้อยละ 8.06 จากปีก่อนหน้า เนื่องจากอัตรากำไรงานรายได้ตามสัญญาในงวดปี 2566 จากโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่ สามารถสร้างอัตรากำไรได้ใกล้เคียงกับที่คาดการณ์

ในปี 2567 บริษัทมีต้นทุนขายลดลง 4.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 1.45 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งผันแปรตามรายได้จากการขายและบริการที่ลดลง ส่วนอัตราต้นทุนขายและบริการต่อรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.05 จากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลจากอัตราต้นทุนตามสัญญาต่อรายได้ตามสัญญาลดลงเป็นร้อยละ 1.55 จากปีก่อนหน้า เนื่องจากอัตรากำไรจากรายได้ตามสัญญาในงวดปี 2567 จากโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่และการของภาครัฐ สามารถสร้างอัตรากำไรได้ต่างกว่าที่บริษัทคาดการณ์

กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

ตารางกำไรขั้นต้นแยกตามส่วนงานธุรกิจ ปี 2565-2567

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567			
	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹
กำไรขั้นต้นจากการขาย	74.30	24.24%	76.97	27.78%	51.75	22.20%
กำไรขั้นต้นตามสัญญา	2.39	8.01%	14.07	16.07%	18.75	17.62%
กำไรขั้นต้นค่าบริการ	0.32	24.84%	0.22	13.01%	(0.37)	-24.84%
กำไรขั้นต้นค่าเช่า	8.40	55.28%	5.81	39.08%	6.2	40.85%
กำไรขั้นต้นขายอสังหาริมทรัพย์	--	--	--	--	--	--
กำไรขั้นต้นรวม	85.41	24.21%	97.06	25.47%	76.33	21.42%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อรายได้แยกตามส่วนงานธุรกิจ

ในปี 2566 บริษัทมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น 11.66 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่เพิ่มขึ้นและมีอัตรากำไรขั้นต้นคิดเป็นร้อยละ 25.47 คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.26 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากรายได้ตามสัญญาเพิ่มขึ้นเนื่องจากในปี 2566 บริษัทมีงานตามสัญญาโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่ และมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากอัตรากำไรจากรายได้ตามสัญญาเนื่องจากอัตรากำไรจากรายได้ตามสัญญาในงวดปี 2566 จากโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่ สามารถสร้างอัตรากำไรได้ใกล้เคียงกับที่คาดการณ์

ໃນປີ 2567 ບຣີ່ຈັກມີກໍໄວ້ຂັ້ນຕົ້ນລດລົງ 20.73 ລ້ານບາທ ເມື່ອເຖິງກັບປີກ່ອນහັນ້າ ຜຶ່ງສອດຄລັງກັບຮາຍໄດ້ທີ່ລດລົງແລະ
ມີອັຕຣາກໍໄວ້ຂັ້ນຕົ້ນຄົດເປັນຮ້ອຍລະ 21.42 ຄົດເປັນອັຕຣາລົງຮ້ອຍລະ 4.05 ເມື່ອເຖິງກັບປີກ່ອນහັນ້າ ສາເຫຼຸ່ງຫຼັກມາຈາກຮາຍໄດ້
ຈາກການຂາຍທີ່ລດລົງເນື່ອງຈາກບຣີ່ຈັກມີກໍເຂົ້າຂັ້ນທາງຫຼູກຈິສູງ ເສຣ່ຊູກິຈທີ່ໜະລອດວ້າ ແລະກຳລຸ່ມລູກຄ້າເກົ່າຕະກິບມີກາວະພລິຕ
ອອກຫ້າແລະນ້ອຍກວ່າປີທີ່ຜ່ານມາ

ຕົ້ນຖຸນໃນການຈັດຈໍາໜ່າຍ (ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຂາຍແລະບໍລິການ)

ຕົ້ນຖຸນໃນການຈັດຈໍາໜ່າຍຂອງບຣີ່ຈັກປະກອບດ້ວຍ ເງິນເດືອນແລະຄ່າຄອມມື້ນ້ຳເພື່ອການຂາຍ ດ້ວຍກຳລຸ່ມລູກຄ້າເກົ່າຕະກິບມີກາວະພລິຕ
ສັງເສົມການຂາຍ ແລະອື່ນໆ ຜຶ່ງໃນປີ 2565-2567 ມີມູລຄ່າແລະສັດສ່ວນ ດັ່ງນີ້

ຕາງໆຮ່າງຕົ້ນຖຸນໃນການຈັດຈໍາໜ່າຍ ປີ 2565-2567

	ປີ 2565		ປີ 2566		ປີ 2567	
	ລ້ານບາທ	ຮ້ອຍລະ ^{/1}	ລ້ານບາທ	ຮ້ອຍລະ ^{/1}	ລ້ານບາທ	ຮ້ອຍລະ ^{/1}
ຕົ້ນຖຸນໃນການຈັດຈໍາໜ່າຍ	47.67	13.51%	47.14	12.37%	45.74	12.84%

ໝາຍເຫຼຸ່ງ /1 ສັດສ່ວນຮ້ອຍລະຕ່ອരຍ້ໄດ້ຈາກການຂາຍແລະບໍລິການ

ໃນປີ 2566 ບຣີ່ຈັກມີຕົ້ນຖຸນໃນການຈັດຈໍາໜ່າຍລດລົງ 0.53 ລ້ານບາທ ທີ່ຮູ້ອົດເປັນອັຕຣາລົງຮ້ອຍລະ 1.12 ເມື່ອເຖິງກັບ
ປີກ່ອນຫັນ້າ

ໃນປີ 2567 ບຣີ່ຈັກມີຕົ້ນຖຸນໃນການຈັດຈໍາໜ່າຍລດລົງ 1.40 ລ້ານບາທ ທີ່ຮູ້ອົດເປັນອັຕຣາລົງຮ້ອຍລະ 2.97 ເມື່ອເຖິງກັບ
ປີກ່ອນຫັນ້າ

ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິການ

ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິການຂອງບຣີ່ຈັກປະກອບດ້ວຍ ເງິນເດືອນພັກງານບໍລິການ ດ້ວຍກຳລັງການການບໍລິການ ດ້ວຍກຳລັງການ
ຫຼັກມາຈາກຮາຍ ແລະອື່ນໆ ຜຶ່ງໃນປີ 2565-2567 ມີມູລຄ່າແລະສັດສ່ວນ ດັ່ງນີ້

ຕາງໆຮ່າງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິການປີ 2565-2567

	ປີ 2565		ປີ 2566		ປີ 2567	
	ລ້ານບາທ	ຮ້ອຍລະ ^{/1}	ລ້ານບາທ	ຮ້ອຍລະ ^{/1}	ລ້ານບາທ	ຮ້ອຍລະ ^{/1}
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິການ	52.42	12.14%	50.07	13.14%	48.82	13.70%

ໝາຍເຫຼຸ່ງ /1 ສັດສ່ວນຮ້ອຍລະຕ່ອരຍ້ໄດ້ຈາກການຂາຍແລະບໍລິການ

ໃນປີ 2566 ບຣີ່ຈັກມີຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິການລດລົງ 8.33 ລ້ານບາທ ທີ່ຮູ້ອົດເປັນອັຕຣາລົງຮ້ອຍລະ 14.27 ເມື່ອເຖິງ
ກັບປີກ່ອນຫັນ້າ ເນື່ອຈາກໄມ່ມີມີມາຮັບຮັດຕັ້ງ ດ້ວຍກຳລັງການການບໍລິການ ດ້ວຍກຳລັງການຫຼັກມາຈາກຮາຍ
ຫຼັກມາຈາກຮາຍ ແລະອື່ນໆ ຜຶ່ງໃນປີ 2565-2567 ມີມູລຄ່າແລະສັດສ່ວນ ດັ່ງນີ້

ໃນປີ 2567 ບຣີ່ຈັກມີຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິການລດລົງ 1.25 ລ້ານບາທ ທີ່ຮູ້ອົດເປັນອັຕຣາລົງຮ້ອຍລະ 2.50 ເມື່ອເຖິງກັບ
ປີກ່ອນຫັນ້າ ເນື່ອຈາກມີການຄວບຄຸມຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຄົງທີ່ຕ່າງໆ

ຕົ້ນຖຸນທາງການເງິນ

ບຣີ່ຈັກມີຕົ້ນຖຸນທາງການເງິນຈາກເງິນເນີກເກີນບັນຫຼຸງ ແລະເງິນກູ່ມີຮະຍະສັນຈາກສຕາບນໍາການເງິນເປັນຫຼັກ ໂດຍໃນປີ 2565-
2567 ມີມູລຄ່າແລະສັດສ່ວນ ດັ່ງນີ້

ຕາງໆຮ່າງຕົ້ນຖຸນທາງການເງິນປີ 2565-2567

	ປີ 2565		ປີ 2566		ປີ 2567	
	ລ້ານບາທ	ຮ້ອຍລະ ^{/1}	ລ້ານບາທ	ຮ້ອຍລະ ^{/1}	ລ້ານບາທ	ຮ້ອຍລະ ^{/1}
ຕົ້ນຖຸນທາງການເງິນ	3.38	0.96%	7.36	1.93%	9.26	2.60%

ໝາຍເຫຼຸ່ງ /1 ສັດສ່ວນຮ້ອຍລະຕ່ອരຍ້ໄດ້ຈາກການຂາຍແລະບໍລິການ

ในปี 2565 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินที่ต่ำ เนื่องจากบริษัทรักษาระดับการหมุนเวียนของเงินให้เหมาะสมโดยใช้เงินกู้ยืมให้น้อยที่สุด และใช้วงเงินที่มีต้นทุนทางการเงินต่ำสุด ต่อมา ในปี 2566 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 3.98 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการใช้วงเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับการลงทุนโครงการใหม่ในกิจการ

ในปี 2567 บริษัทยังคงใช้วงเงินกู้เพิ่มเพื่อลงทุนในเครื่องจักรที่ทันสมัยให้กับคู่แข่งทางเศรษฐกิจ

กำไรสุทธิ

ตารางกำไรสุทธิปี 2565-2567

	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹
กำไรสุทธิ	(13.27)	-3.76%	(2.82)	-0.74%	(21.90)	-6.15%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละของต่อรายได้รวม

ในปี 2566 บริษัทมีขาดทุนสุทธิเท่ากับ (2.82) ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราขาดทุนสุทธิเท่ากับ -0.74 ชี้งขาดทุนลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น 11.66 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ชี้งสอดคล้องกับรายได้ที่เพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 3.98 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการใช้วงเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับการลงทุนโครงการใหม่ในกิจการ จึงทำให้สุทธิเหลือขาดทุน

ในปี 2567 บริษัทมีขาดทุนสุทธิเท่ากับ (21.90) ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราขาดทุนสุทธิเท่ากับ 6.15 ชี้งขาดทุนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากมีกำไรขั้นต้นลดลง 20.73 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ชี้งสอดคล้องกับรายได้ที่ลดลง แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 1.90 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการใช้วงเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับการลงทุนเครื่องจักรสมัยใหม่ในกิจการ จึงทำให้สุทธิเหลือขาดทุน

ฐานะการเงินของบริษัท

สินทรัพย์รวม

ตารางสินทรัพย์ปี 2565-2567

	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹
สินทรัพย์รวม	615.98	100.00%	665.08	100.00%	672.24	100.00%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อสินทรัพย์รวม

บริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 เท่ากับ 615.98 ล้านบาท 665.08 ล้านบาท และ 672.24 ล้านบาท ตามลำดับ โดยบริษัทมีรายการสินทรัพย์ที่สำคัญดังนี้

สินทรัพย์หมุนเวียน

ตารางรายละเอียดสินทรัพย์หมุนเวียนปี 2565-2567

	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.13	0.67%	11.00	1.65%	6.95	1.03%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	4.89	0.79%	41.04	6.17%	50.07	7.45%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	3.58	0.58%	3.59	0.54%	1.41	0.21%
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	57.72	9.37%	67.97	10.22%	79.45	11.82%
โครงการอสังหาริมทรัพย์ระหว่างการพัฒนา	54.84	8.90%	58.84	8.85%	49.91	7.43%

รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	196.03	30.78%	182.44	27.43%	187.80	27.94%
<u>หมายเหตุ / 1 สัดส่วนร้อยละต่อสินทรัพย์รวม</u>						

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 4.13 ล้านบาท 11.00 ล้านบาท และ 6.95 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินรวมเท่ากับร้อยละ 0.67 ร้อยละ 1.65 และร้อยละ 3.08 ตามลำดับ ส่วนใหญ่แต่ละสาขาจะมีการรับชำระค่าสินค้าเป็นเงินสดจากกลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail) ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลัก บริษัทจึงมีการกำหนดนโยบายในการควบคุมการนำส่งรายได้ของทุกสาขา โดยทุกๆ สิ้นวันแต่ละสาขาจะต้องทำการโอนเงินเข้าบัญชีของบริษัทเพื่อทำการตรวจสอบเบรียบเทียบกับข้อมูลการขายแต่ละวัน

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ :

(หน่วย : ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 67
ลูกหนี้การค้า	8.98	20.24	26.95
ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ	-	5.29	4.98
ลูกหนี้การค้าหน่วยงานของรัฐ	-	9.30	11.78
เช็ครับล่วงหน้า	0.03	0.41	0.18
รวมลูกหนี้การค้า	10.67	35.24	43.89
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9.02)	(7.33)	(7.33)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1.65	27.91	36.56
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	3.24	13.14	13.51
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	4.89	41.04	50.07

ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมียอดรวมลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นและยอดลูกหนี้การค้าสุทธิเพิ่มขึ้น 36.15 ล้านบาท จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากบริษัทมีงานตามสัญญาโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมียอดรวมลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นและยอดลูกหนี้การค้าสุทธิเพิ่มขึ้น 9.03 ล้านบาท จาก ณ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากบริษัทมีงานตามสัญญาโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่

หากพิจารณาจากประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้ จะพบว่าบริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในช่วงปี 2565 - 2567 เท่ากับ 23 วัน 22 วัน และ 41 วัน ตามลำดับ โดยบริษัทพิจารณาให้เครดิตเทอมเฉพาะกับกลุ่มลูกค้าโครงการ (Project) และ กลุ่มลูกค้าตัวแทน (Agent/Dealer) ที่มีการติดต่อค้าขายมานานและไม่มีประวัติการชำระหนี้ล่าช้า และมีนโยบายให้เครดิต เทอมประมาณ 7-15 วัน ยกเว้นเป็นกรณีโครงการพิเศษที่มีมูลค่างานสูงและมีฐานะการเงินที่เข้มแข็งจะให้เครดิตเทอมได้ สูงสุดไม่เกิน 2 เดือน บริษัทกำหนดนโยบายการพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นร้อยละ 100 จาก ยอดลูกหนี้การค้าที่มีอายุหนึ่งค้างเกินกำหนดนานกว่า 1 ปี และวิเคราะห์เบรียบเทียบผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 อีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ บริษัทมียอดลูกหนี้และเช็ครับล่วงหน้าแยกตามอายุหนึ่งค้าง ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

มูลค่าลูกหนี้การค้า	31 ธ.ค. 65	ร้อยละ	31 ธ.ค. 66	ร้อยละ	31 ธ.ค. 67	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	0.08	0.71%	10.92	30.99%	28.15	64.12%
เกินกำหนด						

- น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	1.91	17.94%	14.11	40.05%	5.37	12.24%
- มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	0.11	1.00%	2.70	7.66%	1.09	2.49%
- มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	0.16	1.54%	0.66	1.89%	1.60	3.64%
- มากกว่า 12 เดือน	8.41	78.82%	6.84	19.42%	7.69	17.51%
รวมลูกหนี้การค้า	10.67	100.00%	35.24	100.00%	43.89	100.00%
<u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9.02)	-84.54%	(7.33)	-20.80%	(7.33)	-16.70%
รวมลูกหนี้การค้า – สุทธิ	1.65	15.46%	27.91	79.20%	36.56	83.30%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 บริษัทมีลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่อยู่ในช่วงอายุหนึ่ง เกินกำหนดชำระเงินกว่าร้อยละ 60 ทุกปี ทั้งนี้ ในปี 2565 มีลูกหนี้เกินกำหนดมากกว่า 12 เดือนในอัตราส่วนที่สูงส่งผลให้บริษัทด้อยตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นจำนวนมากทำให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญต่อมาในปี 2566 และ 2567 ลูกหนี้เกินกำหนดมากกว่า 12 เดือนมีสัดส่วนลดลง ซึ่งบังอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่ได้ตั้งค่าเพื่อหนี้เพิ่มเติมแต่อย่างใด

- สินค้าคงเหลือ-สุทธิ : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2565 และปี 2566 ปี 2567 บริษัทมีสินค้าคงเหลือสุทธิเท่ากับ 57.72 ล้านบาท 69.79 ล้านบาท และ 79.45 ล้านบาทตามลำดับ

บริษัทแสดงมูลค่าวัตถุคงเหลือราคาน้ำทุนตามวิธีเฉพาะเจาะจงหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคายอดต่ำกว่าและแสดงมูลค่าสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือซึ่งบวกกับวัสดุสิ้นเปลืองในราคาน้ำทุนตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคายอดต่ำกว่า ซึ่งมีรายละเอียดสินค้าคงเหลือสุทธิตามตารางดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)		
	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 67
สินค้าสำเร็จรูป	19.44	25.07	26.29
วัตถุคงเหลือ	40.05	43.83	54.80
งานระหว่างทำ	0.02	0.59	0.30
วัสดุสิ้นเปลือง	0.27	0.30	0.08
รวมสินค้าหมุนเวียน	59.79	69.79	81.48
<u>หัก</u> ค่าเพื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(2.07)	(1.82)	-2.03
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	57.72	69.79	79.45

บริษัทมีนโยบายการจัดเก็บและควบคุมวัตถุคงเหลือและสินค้าสำเร็จรูปในแต่ละสาขา โดยมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายคลังที่ประจำแต่ละสาขาเป็นผู้ควบคุมการเบิกใช้ และบันทึกข้อมูล โดยจะต้องทำการสรุปข้อมูลวัตถุคงเหลือและสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือส่งให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายคลังและบัญชีของสำนักงานใหญ่ร่วมกันทำการตรวจสอบกับข้อมูลในระบบทุกๆ สิบวัน ซึ่งผู้บริหารจะมีการพิจารณาปริมาณวัตถุคงเหลือเพื่อเลือกสั่งวัตถุคงเหลือที่มีปริมาณคงเหลือต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อให้เพียงพอและสอดคล้องกับเป้าหมายยอดขาย โดยวิเคราะห์จากอายุการหมุนเวียนของสินค้าแต่ละกลุ่มแต่ละประเภทเพื่อลดภาระการสต็อกสินค้าคงเหลือให้เพียงพอ โดยในปี 2565 บริษัทบริหารสินค้าคงเหลือให้ลดลงตามภาวะของราคากลึงค์ที่ลดลง ต่อมาในปี 2566 สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นตามราคากลึงค์ที่เพิ่มขึ้น และในปี 2567 ได้สำรวจสินค้าไว้มากขึ้นเพื่อเพิ่มอัตราการแข่งขัน

ทั้งนี้ ในช่วงปี 2565-2567 บริษัทมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย เท่ากับ 107 วัน 83 วัน และ 99 วัน ตามลำดับ โดยในปี 2566 มีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยลดลงมากเนื่องจากสินค้าคงเหลือสุทธิที่ลดลงมาก แต่ต่อมาในปี 2567 ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเนื่องจากสินค้าคงเหลือสุทธิที่เพิ่มขึ้นและต้นทุนขายและบริการที่ลดลง บริษัทกำหนดนโยบายค่าเพื่อมูลค่า

สินค้าลดลงจากการพิจารณาการเสื่อมสภาพของสินค้าคงเหลือ ซึ่งวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปส่วนใหญ่ทำจากเหล็กรีดเย็น เคลือบสังกะสีผลสมอภูมิเนียม และวัสดุอุปกรณ์ที่ทำจากเหล็ก ดังนั้นจึงมีโอกาสเสื่อมสภาพค่อนข้างต่ำ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ตารางสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 2565-2567

	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12.50	2.03%	11.60	1.74%	10.85	1.61%
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	--	--	--	--	--	--
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	--	--	--	--	--	--
เงินฝากประจำสถาบันการเงินที่ติดภาระค่าประกัน	9.00	1.46%	7.00	1.05%	5.00	0.74%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	275.94	44.80%	278.04	41.81%	280.74	41.76%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	154.68	25.11%	148.32	22.30%	158.54	23.58%
สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน - สุทธิ	3.81	0.62%	2.91	0.44%	2.01	0.30%
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	19.93	3.24%	16.91	2.54%	14.24	2.12%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2.77	0.45%	2.66	0.40%	2.41	0.36%
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	0.46	0.07%	1.46	0.22%	0.50	0.07%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี	2.69	0.44%	2.24	0.34%	3.08	0.46%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	9.04	1.47%	11.51	1.73%	7.07	1.05%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	490.82	79.68%	482.63	72.57%	484.44	72.06%

ในปี 2565-2567 บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทมีรายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหลัก ดังนี้

- **อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-สุทธิ** : บริษัทมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-สุทธิ เป็นคลังสินค้าให้เช่าแก่บุคคลอื่น และบางส่วนเป็นที่ดินเปล่ารอพัฒนาเป็นคลังสินค้า เพื่อรองรับผู้เช่าในอนาคต
- **ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ** : บริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ ส่วนใหญ่เป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับการผลิต และอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร สำหรับเป็นที่ตั้งโรงงาน สาขาสำหรับขายสินค้า และสำนักงานส่วนกลาง

หนี้สิน

ตารางหนี้สินปี 2565-2567

	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}
หนี้สินรวม	185.33	30.09%	236.96	35.63%	264.89	39.40%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อหนี้สินและส่วนของผู้ก่อหนี้

บริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 เท่ากับ 185.33 ล้านบาท 236.96 ล้านบาท และ 264.89 ล้านบาทตามลำดับ โดยบริษัทมีรายการหนี้สินที่สำคัญดังนี้

หนี้สินหมุนเวียน

ตารางหนี้สินหมุนเวียนปี 2565-2567

	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}
เงินเบิกเก็บน้ำมันและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	126.02	20.46%	141.50	21.28%	181.05	26.93%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	30.46	4.94%	39.57	5.95%	35.79	5.32%

ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	--	--	0.59	0.09%	--	--
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	1.58	0.26%	0.51	0.08%	3.11	0.46%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	--	--	5.42	0.81%	--	--
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	2.54	0.41%	2.69	0.40%	5.70	0.85%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	160.59	26.07%	190.27	28.61%	225.65	33.57%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทมีรายการสำคัญ และรายการเปลี่ยนแปลงสำคัญของหนี้สินหมุนเวียน ดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน : วงเงินดังกล่าวใช้สำหรับหมุนเวียนในการซื้อวัสดุคงคลัง และมีบางกรณีนำไปใช้สำหรับเป็นเงินมัดจำค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการก่อสร้างต่างๆ ทั้งในส่วนของงานตามสัญญาและการก่อสร้างต่างๆ ของบริษัท ทั้งนี้ รายการดังกล่าวเพิ่มขึ้นต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2565-2567 เนื่องจากต้องใช้เงินเพื่อทำงานโครงการตามสัญญาเพิ่มขึ้น

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น :

(หน่วย : ล้านบาท)

	<u>31 ธ.ค. 65</u>	<u>31 ธ.ค. 66</u>	<u>31 ธ.ค. 67</u>
เจ้าหนี้การค้า	12.39	24.39	21.37
เจ้าหนี้อื่น	18.07	15.17	14.42
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	30.46	39.56	35.79

ในปี 2565-2567 บริษัทมีเจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นในปี 2566 เป็นไปในทิศทางเดียวกับการสต็อกสินค้าคงเหลือตามที่ได้อธิบายเหตุผลไปในส่วนของสินค้าคงเหลือ ทั้งนี้ ในปี 2565 2566 2567 บริษัทมีระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้เฉลี่ย 23 วัน 24 วัน และ 30 วันตามลำดับ

หนี้สินไม่หมุนเวียน

ตารางหนี้สินไม่หมุนเวียนปี 2565-2567

	<u>ปี 2565</u>		<u>ปี 2566</u>		<u>ปี 2567</u>	
	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}	ล้านบาท	ร้อยละ ^{/1}
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	5.58	0.91%	5.42	0.81%	13.71	2.04%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน- สูตรชี	--	--	22.87	3.44%	17.18	2.56%
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ-สูตรชี	18.46	3.00%	15.79	2.37%	6.20	0.92%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.70	0.11%	2.61	0.39%	2.15	0.32%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	24.74	4.02%	46.69	7.02%	39.24	5.84%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทไม่มีเงินกู้ยืมระยะยาวตั้งแต่ปี 2565 แต่ในปี 2566 มีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับการลงทุนโครงการใหม่ในกิจการ บริษัทมีรายการหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ-สูตรชี ซึ่งเป็นรายการที่บันทึกตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ตารางส่วนของผู้ถือหุ้นปี 2565-2567

	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹	ล้านบาท	ร้อยละ ¹
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	170.00	27.60%	170.00	27.60%	170.00	25.29%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	195.66	31.76%	195.66	31.76%	195.66	29.11%
กำไรสะสม - จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	5.64	0.92%	5.64	0.85%	5.64	0.84%
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	59.92	9.73%	57.80	8.69%	36.62	5.45%
คงเหลือของส่วนของผู้ถือหุ้น	(0.58)	-0.09%	-0.98	-0.15%	(0.58)	-0.09%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.0016	0.0003%	0.0015	0.0002%	0.00	0.00%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	430.65	69.91%	428.12	64.37%	407.34	60.60%

บริษัทมีรายละเอียดส่วนของผู้ถือหุ้นที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- ทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วเท่ากับ 170.00 ล้านบาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการเสนอขายหุ้น IPO หลังหักค่าใช้จ่ายแล้ว มูลค่าเท่ากับ 195.66 ล้านบาท ซึ่งที่ผ่านมาไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงในส่วนของทุนจดทะเบียนหลังจาก IPO

- กำไรสะสม : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีกำไรสะสมกำไรส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรลดลง 13.27 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากขาดทุนสุทธิในปี 2565 และต่อมา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีกำไรสะสมกำไรส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรลดลง 2.82 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากขาดทุนสุทธิในปี 2566 และต่อมา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีกำไรสะสมกำไรส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรลดลง 21.18 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากขาดทุนสุทธิในปี 2567

สภาพคล่อง

บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 เท่ากับ 0.78 เท่า 0.96 เท่า และ 0.83 ตามลำดับ สาเหตุที่อัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นในปี 2567 เนื่องจากลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นอย่างมากเมื่อเทียบกับเจ้าหนี้การค้าที่ลดลงเพียงเล็กน้อย

4.2. ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงาน

4.2.1. ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ในด้านลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นลูกค้าปลีกและช่างໂครະบາດทำให้กำลังซื้อของลูกค้าลดลงไปแต่ก็ลดจำนวนคู่แข่งลงไปด้วย ดังนั้นบริษัทจึงต้องพยายามเข้าถึงลูกค้าให้ได้มากกว่าคู่แข่งเพื่อรักษาฐานลูกค้าและระดับยอดขายเดิมซึ่งเชื่อว่าแผนรับมือของบริษัทก็ช่วยให้บริษัทผ่านพ้นวิกฤตครั้งนี้ได้

4.2.2. ความเสี่ยงจากการแข่งขันจากสินค้าทดแทน

ผลิตภัณฑ์หลักที่บริษัทผลิตและจัดจำหน่ายคือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมขึ้นตอนที่ใช้เป็นวัสดุมุงหลังคาและผาผัง ซึ่งสินค้าที่สามารถนำมาใช้งานเพื่อวัตถุประสงค์เดียวกันในตลาดมีอยู่หลายประเภท เช่น กระเบื้อง แผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีลูกฟูก เป็นต้น ทำให้ผู้บริโภค มีทางเลือกจากสินค้าทดแทนที่หลากหลาย นอกจากนั้นราคากลางของผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีราคาสูงกว่าเมื่อเทียบกับราคาของกระเบื้องหรือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสี หากผู้บริโภคเลือกใช้วัสดุมุงหลังคาและผาผังชนิดอื่นแทนผลิตภัณฑ์ของบริษัทอาจทำให้รายได้ของบริษัทฯ ในอนาคตลดลง

4.2.3. ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคารวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปที่เปลี่ยนแปลงไปตามราคataladโลก

ในการดำเนินธุรกิจตามปกติ บริษัทจำเป็นต้องมีการสำรองวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปให้เพียงพอ กับความต้องการของลูกค้า วัตถุดิบหลักของบริษัท คือแพร์เหล็กเคลือบ มีสัดส่วนสูงสุดในต้นทุนวัตถุดิบทั้งหมด โดยในช่วงปี 2562 - 2564 บริษัทฯ มีสัดส่วนการซื้อแพร์เหล็กเคลือบเปรียบเทียบกับมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมดของบริษัทฯ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 73.42 ร้อยละ 56.06 และร้อยละ 82.93 ตามลำดับ โดยราคาของเหล็กแผ่นเคลือบมีความผันผวนตามราคาวัตถุดิบ แผ่นรีดเย็นซึ่งเป็นวัตถุดิบต้นน้ำ ดังนั้น ผลกระทบของการซื้อขายเหล็กแผ่นเคลือบมีความผันผวนตามราคาวัตถุดิบปรับตัวขึ้นในขณะที่บริษัทฯ สำรองวัตถุดิบไว้เนื่องจากความต้องการ

4.2.4. ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

เนื่องจากบริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้าจากต่างประเทศหลายรายการ และเครื่องจักรที่นำเข้ามาเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตหรือเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ โดยกำหนดเงื่อนไขการชำระเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ แต่รายได้ของบริษัทโดยส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน หากเกิดสถานการณ์ที่อัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ปรับตัวอ่อนค่าลง จะส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนต้านการนำเข้าวัตถุดิบและเครื่องจักรเพิ่มสูงขึ้น

4.3. ข้อมูลจากการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

4.3.1. ผู้สอบบัญชีและรายงานของผู้สอบบัญชี

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท รอบบัญชีปี 2565-2567 สามารถสรุปได้ดังนี้	
งบตรวจสอบ :	งวดบัญชีปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
ผู้สอบบัญชี :	บริษัท เออีนเอส ออดิท จำกัด โดยนายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4054 ซึ่งอยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.
ความเห็นของ :	ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เค.ซี.เมทกอลชีฟ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบตรวจสอบ :	งวดบัญชีปี 2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
ผู้สอบบัญชี :	บริษัท เออีนเอส ออดิท จำกัด โดยนายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4054 ซึ่งอยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.
ความเห็นของ :	ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เค.ซี.เมทกอลชีฟ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบตรวจสอบ :	งวดบัญชีปี 2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ผู้สอบบัญชี :	บริษัท เออีนเอส ออดิท จำกัด โดยนายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4054 ซึ่งอยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.
ความเห็นของ :	ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เค.ซี.เมทกอลชีฟ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

4.3.2. ตารางสรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

งบแสดงฐานะการเงิน :

งบแสดงฐานะการเงิน	ตราจสوبแล้ว					
	สิ้นสุด 31 ธ.ค. 65		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 66		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 67	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.13	0.67%	11.00	1.65%	6.95	1.03%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	4.89	0.79%	41.04	6.17%	50.07	7.45%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	3.58	0.58%	3.59	0.54%	1.41	0.21%
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	57.72	9.37%	67.97	10.22%	79.45	11.82%
โครงการสังหาริมทรัพย์ระหว่างการพัฒนา	54.84	8.90%	58.84	8.85%	49.91	7.43%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	125.16	20.32%	182.44	27.43%	187.8	27.94%
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12.50	2.03%	11.60	1.74%	10.85	1.61%
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	--	--	--	--	0	0.00%
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	--	--	--	--	0	0.00%
เงินฝากประจำสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน	9.00	1.46%	7.00	1.05%	5	0.74%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	275.94	44.80%	278.04	41.81%	280.74	41.76%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	154.68	25.11%	148.32	22.30%	158.54	23.58%
สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน - สุทธิ	3.81	0.62%	2.91	0.44%	2.01	0.30%
สินทรัพย์สิทธิในการใช้ - สุทธิ	19.93	3.24%	16.91	2.54%	14.24	2.12%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2.77	0.45%	2.66	0.40%	2.41	0.36%
สินทรัพย์สกุลเงินเดิมจิหัล	0.46	0.07%	1.46	0.22%	0.5	0.07%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี	2.69	0.44%	2.24	0.34%	3.08	0.46%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	9.04	1.47%	11.51	1.73%	7.07	1.05%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	490.82	79.68%	482.63	72.57%	484.44	72.06%
รวมสินทรัพย์	636.83	100.00%	665.08	100.00%	672.24	100.00%
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	126.02	20.46%	141.50	21.28%	181.05	26.93%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	30.46	4.94%	39.57	5.95%	35.79	5.32%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	--	--	0.59	0.09%	0	0.00%
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	1.58	0.26%	0.51	0.08%	3.11	0.46%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	--	--	5.42	0.81%	0	0.00%
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	1.58	0.26%	2.69	0.40%	5.7	0.85%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	160.59	26.07%	190.27	28.61%	225.65	33.57%
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5.58	0.91%	5.42	0.81%	13.71	2.04%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน-สุทธิ	--	--	22.87	3.44%	17.18	2.56%
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ	18.46	3.00%	15.79	2.37%	6.2	0.92%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.70	0.11%	2.61	0.39%	2.15	0.32%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	24.74	4.02%	46.69	7.02%	39.24	5.84%

งบแสดงฐานะการเงิน	ตรวจสอบแล้ว					
	สิ้นสุด 31 ธ.ค. 65		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 66		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 67	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รวมหนี้สิน	185.33	30.09%	236.96	35.63%	264.89	39.40%
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	170.00	26.69%	170.00	27.60%	170	25.29%
ส่วนเกินนุลค่าหุ้น	195.66	30.72%	195.66	31.76%	195.66	29.11%
กำไรสะสม						
- จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	5.64	0.92%	5.64	0.92%	5.64	0.84%
- ยังไม่ได้จัดสรร	59.92	9.73%	57.80	8.69%	36.62	5.45%
คงค่าวัสดุคงเหลือ	(0.58)	-0.09%	-0.98	-0.15%	-0.58	-0.09%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.0016	0.0003%	0.0015	0.0002%	0	0.00%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	430.65	69.91%	428.12	64.37%	407.34	60.60%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	615.98	100.00%	665.08	100.00%	672.24	100.00%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ :

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ตรวจสอบแล้ว					
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย - สุทธิ	306.59	86.89%	277.10	72.70%	233.17	65.44%
รายได้ตามสัญญา	29.77	8.44%	87.52	22.96%	106.42	29.87%
รายได้ค่าบริการ	1.29	0.37%	1.67	0.44%	1.52	0.43%
รายได้ค่าเช่า	15.19	4.30%	14.86	3.90%	15.19	4.26%
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์	--	--	--	--	--	--
รวมรายได้จากการขายและบริการ	352.83	100.00%	381.16	100.00%	356.30	100.00%
ต้นทุนขาย	232.28	65.83%	200.13	52.51%	181.42	50.92%
ต้นทุนตามสัญญา	27.38	7.76%	73.45	19.27%	87.67	24.61%
ต้นทุนบริการ	0.97	0.27%	1.45	0.38%	1.89	0.53%
ต้นทุนค่าเช่า	6.79	1.93%	9.05	2.38%	8.99	2.52%
ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์	--	--	--	--	0	0.00%
รวมต้นทุนขายและบริการ	267.43	75.79%	284.09	74.53%	279.97	78.58%
กำไรขั้นต้น	85.41	24.21%	97.06	25.47%	76.33	21.42%
รายได้อื่น ๆ	8.92	2.53%	7.11	1.87%	6.10	1.71%
กลับรายการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	--	--	--	--	--	--
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าดูดีธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0.56	0.16%	(0.91)	-0.24%	--	--
กำไรก่อนหักค่าใช้จ่าย	94.88	26.89%	103.27	27.09%	82.44	23.14%
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	47.67	13.51%	47.14	12.37%	45.74	12.84%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	58.40	16.55%	50.07	13.14%	48.82	13.70%
กำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษี	(11.19)	-3.17%	6.06	1.59%	(12.12)	-3.40%
ต้นทุนทางการเงิน	3.38	0.96%	7.36	1.93%	9.26	2.60%
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	--	--	--	--	(0.74)	-0.21%
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(14.57)	-4.13%	(1.29)	-0.34%	(22.13)	-6.21%
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	-1.29	-0.37%	1.53	0.40%	(0.22)	-0.06%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(13.27)	-3.76%	(2.82)	-0.74%	(21.90)	-6.15%
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :						
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ของ พนักงาน	--	--	--	--	--	--
ภาษีเงินได้ของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับ รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่	--	--	--	--	--	--
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบ การเงินของบริษัทร่วมในต่างประเทศ	--	--	--	--	--	--
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี	(13.27)	-3.76%	(2.82)	-0.74%	(21.90)	-6.15%

งบกระแสเงินสด :

งบกระแสเงินสด	ตรวจสอบแล้ว		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน			
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	(13.27)	(2.82)	(21.90)
<u>รายการปรับปรุงกระแสกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน</u>			
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(1.29)	1.53	(0.22)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	24.05	24.30	23.28
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2.19	1.69	--
(กลับรายการ)ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	--	--	(0.05)
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	--	--	0.96
ค่าเพื่อการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	1.00	0.25	0.21
ผลขาดทุนจากการตัดยอดค่าสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน	--	--	--
ประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	0.69	0.71	0.79
ดอกเบี้ยรับ	(0.27)	(0.25)	(0.05)
ดอกเบี้ยจ่าย	3.40	7.57	9.26
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.05	0.00	0.29
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าบุตรร่วมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(0.56)	0.91	0.74
ส่วนแบ่งขาดทุนจากการเงินลงทุนในบริษัทร่วม	--	--	--
(กำไร)ขาดทุนจากการหักสิ้นสัญญาอนุพันธ์	1.58	(1.58)	--
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สิน	17.5	28.91	13.30
ดำเนินงาน			
<u>การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	26.27	34.31	(7.26)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(3.30)	(0.01)	2.18
สินค้าคงเหลือ	37.04	(10.50)	(11.69)
โครงการอสังหาริมทรัพย์ระหว่างการพัฒนา	(9.82)	(4.00)	(1.20)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.84	(2.47)	4.44
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(11.34)	8.85	(4.43)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1.09)	1.91	(0.46)
เงินสดรับ(ใช้ไป)จากการดำเนินงาน	56.15	(11.62)	(5.11)
ดอกเบี้ยจ่าย	(0.82)	(0.73)	(0.66)
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(0.18)	(0.56)	(1.60)
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้	--	--	--
ชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(0.04)	--	--
เงินสดสุทธิได้มาจากการ (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	55.12	(12.91)	(7.38)
กระแสเงินสดจากการลงทุน			
เงินสดรับดอกเบี้ย	0.01	0.09	0.05
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	--	0.01	0.51
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	--	2.00	2.00
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(13.38)	(5.84)	(20.92)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(58.98)	(9.95)	(0.77)

งบกระแสเงินสด	ตรวจสอบแล้ว		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินสดจ่ายค่าสิทธิการเช่า	(2.45)	(2.61)	(2.97)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อทรัพย์สินไม่มีตัวตน	(0.56)	(0.56)	(0.06)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ดิจิทัล	--	(1.00)	--
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(75.37)	(17.42)	(22.15)
กระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	3.70	15.48	39.55
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	--	30.00	--
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	--	(1.71)	(5.41)
จ่ายดอกเบี้ย	(2.33)	(6.58)	(8.65)
จ่ายเงินปันผล	--	--	--
เงินบันเฉียดแก่ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	--	--	--
เงินสดรับค่าหุ้นจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทถ่ายโอน	--	--	--
เงินสดสุทธิได้มาจากการจัดหาเงิน	1.37	37.19	25.48
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) – สุทธิ	(18.87)	(6.87)	(4.04)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	23.01	4.13	11.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	4.13	11.00	6.95

4.3.3. ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ตรวจสอบแล้ว		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.78	0.96	0.83
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	0.08	0.29	0.26
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.32	(0.12)	(0.08)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	15.64	16.60	9.01
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	23	22	41
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	3.41	4.38	3.7
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	107	83	99
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	15.58	15.45	12.24
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	23	24	30
CASH CYCLE (วัน)	107	81	110
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	24.21%	25.47%	21.42%
อัตรากำไรสุทธิจากการดำเนินงาน (%)	-3.17%	1.59%	-3.40%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	-3.66%	-0.73%	-6.04%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	-3.04%	-0.66%	-5.24%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินการ (EFFICIENCY RATIO)			
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (%)	-2.12%	-0.44%	-3.28%

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ตรวจสอบแล้ว		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ถาวร (%)	2.51%	4.78%	0.30%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.58	0.60	0.60
อัตราส่วนวิเคราะห์ทั่นโดยนาทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.43	0.55	0.55
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	3.81	4.13	4.13
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (เท่า)	11.24	5.93	5.93
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) (เท่า)	0.10	0.21	0.21
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%) ¹	--	--	--

หมายเหตุ /1 อัตราการจ่ายเงินปันผลคำนวณจากเงินปันผลจ่ายต่อกำไรสุทธิเฉพาะกิจการ หลังหักสำรองตามกฎหมายทุกประเภท

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัทภาษาไทย	:	บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	:	K.C. Metalsheet Public Company Limited
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107557000331
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	KCM
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	:	23 ธันวาคม 2557
ทุนจดทะเบียน	:	170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาท)
ทุนชำระแล้ว	:	170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาท)
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	0.25 บาท (ยี่สิบห้าสตางค์)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 567 หมู่ 2 ถนนเลี่ยงเมือง ต.พระลับ อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์	:	043-306-999
โทรสาร	:	043-306-796
เว็บไซต์	:	www.rodtankkcm.com/ , https://www.facebook.com/metalsheet.Rodtang
ที่ตั้งสำนักงานสาขา		

สาขา	พื้นที่ (ตร.ม.)	ที่ตั้งสาขา
1. ขอนแก่น	22,206.40	: เลขที่ 567 หมู่ที่ 2 ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลพระลับ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
2. บุรีรัมย์	1,542.80	: เลขที่ 171 หมู่ที่ 16 ตำบลสวยงาม อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
3. พิษณุโลก	888.00	: เลขที่ 602/45 ถนนมิตรภาพ ตำบลโนนสูง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
4. นครราชสีมา	16,864.00	: เลขที่ 192 หมู่ที่ 9 ถนนสุรนารายณ์ ตำบลโคกสูง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
5. อุดรธานี	4,035.00	: เลขที่ 55 หมู่ที่ 11 ตำบลหนองไผ่ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
6. มหาสารคาม	8,677.20	: เลขที่ 163 หมู่ที่ 12 ตำบลท่าขอนยาง อำเภอท่าขonta จังหวัดมหาสารคาม
7. นครสวรรค์	1,605.60	: เลขที่ 1322/5 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองครัว อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์
8. ร้อยเอ็ด	12,924.00	: เลขที่ 188 หมู่ที่ 2 ตำบลลีแก้ว อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

9. ชัยภูมิ	1,600.00	: เลขที่ 234/28 หมู่ที่ 6 ถนนชัยภูมิ-สีคิ้ว ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ
10. ยะลา	432.00	: เลขที่ 36 ถนนมิตรภาพ ตำบลแก่งคอย อำเภอแก่งคอย จังหวัดยะลา
11. อุบลราชธานี	3,300.00	: เลขที่ 168 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองขอน อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
12. อำนาจพล	16,000.00	: เลขที่ 127 หมู่ที่ 6 ตำบลเล็กว้าว อำนาจพล จังหวัดหนองแก่น
13. หนองเรือ	13,918.00	: เลขที่ 251 หมู่ที่ 21 ตำบลลูกดูกว้าง อำนาจพล เมืองหนองแก่น จังหวัดหนองแก่น
14. หนองหลุบ	6,462.00	: เลขที่ 189 หมู่ที่ 8 ตำบลแดงใหญ่ อำนาจพล เมืองหนองแก่น จังหวัดหนองแก่น
15. หนองใหญ่	2,312.00	: เลขที่ 107/9 หมู่ที่ 6 ตำบลในเมือง อำนาจพล เมืองหนองแก่น จังหวัดหนองแก่น
16. อุตรดิตถ์	12,048.00	: เลขที่ 24/3 หมู่ที่ 8 ตำบลหาดกรวด อำนาจพล เมืองอุตรดิตถ์ จังหวادอุตรดิตถ์
17. เพชรบูรณ์	8,632.00	: เลขที่ 161 หมู่ที่ 4 ตำบลบึงนาเต้า อำนาจพล ล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์
18. หนองสูง	13,110.00	: เลขที่ 89 หมู่ที่ 17 ตำบลปราสาท อำนาจพล หนองสูง จังหวัดนครราชสีมา
19. เชียงใหม่	18,792.00	: เลขที่ 22,22/1-2 หมู่ที่ 7 ตำบลสารภี อำนาจสารภี จังหวัดเชียงใหม่

นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : (66) 2009 9378
โทรสาร : (66) 2009 9476
www.tsd.co.th

ผู้สอบบัญชี

บริษัท เอเอ็นเอส อดิท จำกัด
100/72, ชั้น 22 อาคารร่วงวนิช บี อาคารเลขที่ 100/2
ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
10310
โทรศัพท์ : (66) 2645 0109
โทรสาร : (66) 2645 0110

5.2. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีข้อพิพาททางกฎหมายที่เข้าข่าย ดังต่อไปนี้

- 1) บริษัทมีข้อพิพาทเป็นจำเลยในคดีแพ่งฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการรับเหมาติดตั้งโซลาร์เซลล์คดีหนึ่งซึ่งทางบริษัทได้ตั้งประมวลการค่าใช้จ่ายจากคดีความที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงินปี 2566 แล้ว
- 2) บริษัทไม่มีข้อพิพาทที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ
- 3) บริษัทไม่มีข้อพิพาทที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1. ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงความสำคัญของนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (The Principles of Good Corporate Governance) โดยกำหนดเป็นนโยบายเพื่อให้การดำเนินธุรกิจบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลให้กับสาธารณะและผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน ส่วนการบริหารความเสี่ยงบริษัทพยายามควบคุมและบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด และคำนึงถึงเรื่องจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยดำรงไว้ซึ่งความเป็นธรรมต่อคู่ค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกๆ กลุ่ม ซึ่งมีสาระสำคัญแบ่งออกเป็น 8 หมวดดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish clear leadership role and Responsibilities of the board)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการนำองค์กรให้มีความยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ในเรื่องดังนี้
 - 1.1) บริษัทมีการทบทวนและกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายบริษัททุกๆปี เพื่อให้มีความรวดเร็ว ทันต่อสภาวะเศรษฐกิจในแต่ละปี และสร้างความยั่งยืนในอนาคต
 - 1.2) บริษัทมีการทบทวนกลยุทธ์ที่ใช้ และกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินที่เหมาะสมกับสภาวะปัจจุบันทุกๆปี เพื่อใช้ในการจัดสรรทรัพยากรของบริษัทใหม่เพิ่มเติม
 - 1.3) บริษัทมีการติดตามเป้าหมายที่ได้ตั้ง และกลยุทธ์ที่ได้ใช้ พร้อมทั้งประเมินผลในทุกๆปี
- 2) ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้
 - 2.1) พัฒนาองค์กรให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบระยะยาว
 - 2.2) องค์กรประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ์ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
 - 2.3) ในแต่ละปีองค์กรต้องสร้างประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบต้านลบต่อสิ่งแวดล้อมเสมอ
 - 2.4) องค์กรสามารถปรับตัวได้ทันสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงได้
- 3) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการบริษัททุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่องค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนและทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวดที่ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define objectives that promote sustainable value creation)

คณะกรรมการจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทเพื่อความยั่งยืน โดยกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้กับบริษัท ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนเป้าหมายหลักของกิจการทุกปี โดยมุ่งเน้นความยั่งยืนและสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม

- 2) คณะกรรมการบริษัทต้องมั่นใจว่าตั้งแต่ประสมค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ที่ใช้ในแต่ละปี จะสอดคล้องกับการบรรลุตั้งแต่ประสมค์และเป้าหมายหลักของกิจการโดยมีการนำวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย
- 3) คณะกรรมการจะส่งเสริมค่านิยมขององค์กรในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบ ความโปร่งใส ความเอาใจใส่ และความเสมอภาค เป็นต้น

หมวดที่ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล (Strengthen board effectiveness)

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยกันพัฒนาการทำงานและเสริมสร้างประสิทธิผล โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการทุกปี ทั้งในเรื่องขนาด และสัดส่วนกรรมการอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำองค์กรสู่ตั้งแต่ประสมค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
- 2) คณะกรรมการบริษัทต้องเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และมั่นใจว่างค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
- 3) ในทุกๆปีคณะกรรมการบริษัทได้จัดสรรช่องทางในการเสนอขอผู้เข้าคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทพร้อมทั้งมีกระบวนการคัดสรรที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
- 4) ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทนั้น ก่อนเสนอติดให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใสโดยเน้นความยั่งยืนในระยะยาว และนำเสนอข้อมูลจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยมีหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ดังนี้
 - มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
 - ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้
 - องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ
 - เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน
- 5) คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนจำนวนในการประชุมกรรมการบริษัท และเวลาที่ใช้ในการประชุมว่ามีความเพียงพอต่อการพิจารณาเรื่องต่างๆของบริษัทอย่างเหมาะสมหรือไม่เสมอ
- 6) คณะกรรมการบริษัทต้องกำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลและนโยบายและการดำเนินงานให้กรรมการผู้จัดการของบริษัทและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- 7) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริษัทได้จัดให้คณะกรรมการทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง โดยให้กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการจะได้ทำการวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป
- 8) คณะกรรมการกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และภาระหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
 - คณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมสัมมนาเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือหลักสูตร Audit Committee Program (ACP) ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนา บริษัท ต่อไป
- 9) คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินงานด้วยความเรียบร้อยและสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเจ้าหน้าที่บริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

หมวดที่ 4 : สรรหาระและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคคลากร (Ensure effective CEO and People management)

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยกันสรรหาระและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงรวมถึงดูแลการบริหารงานเรื่องบุคคลากร โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทมีการสรรหาระและช่วยพัฒนาการบริหารผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- 2) ในทุกๆปีคณะกรรมการบริษัทด้วยการเข้าร่วมกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม
- 3) บริษัทจะสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพับประเพลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ
- 4) คณะกรรมการบริษัทด้วยติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจอยู่เสมอ

หมวดที่ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture innovation and Responsible business)

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องเรียนรู้และส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการมีการสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆเพื่อก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2) คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ของกิจการ
- 3) คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสายห่วงโซ่คุณค่า เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- 4) คณะกรรมการมีการสนับสนุนในการพิจารณาการกำกับดูแลเทคโนโลยีและสารสนเทศระดับองค์กร รวมทั้งดูแลให้กรรมการผู้จัดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆมาใช้เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

หมวดที่ 6 : ดูแลให้ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen effective risk management and Internal control)

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยพิจารณาถึงระบบการควบคุมภายใน และให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนทุกปีในเรื่องการควบคุมภายในของบริษัท และความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นต่อบริษัทในแต่ละปี เพื่อควบคุมให้การปฏิบัติตามเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานการทำงานต่างๆที่เกี่ยวข้องอาทิเช่น ISO เป็นต้น
- 2) คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีภาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

3) คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามดูแลและจัดการอย่างใกล้ชิดในเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน และข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร ซึ่งเรื่องทั้งหมดดังกล่าวคณะกรรมการกำหนดนโยบายให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมกรรมการเพื่อให้นักกรรมการผู้จัดการจึงจะสามารถดำเนินการได้

4) คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายการดำเนินงานหลักของบริษัทให้ต่อต้านคอร์รัปชันอย่างชัดเจนและสื่อสารให้ทุกระดับในองค์กรและบุคคลภายนอกได้รับทราบและเกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

5) คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีช่องทาง Call center เพื่อรับข้อติดข้องานลูกค้า รวมถึงรับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการกรณีมีการซื้อขายและมีการตอบสนองต่อเรื่องดังกล่าวอย่างมีระบบและรวดเร็ว

หมวดที่ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure disclosure and Financial integrity)

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยพิจารณาข้อมูลทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายทางบัญชี และกำหนดเวลาในการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ รวมถึงต้องมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่างๆอย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี

2) คณะกรรมการบริษัทด้วยทบทวนวงเงินกู้ยืมที่บริษัทถึงข้อกำหนดของวงเงิน อัตราดอกเบี้ย รวมถึงความเพียงพอของการใช้งาน เพื่อให้บริษัทมีสภาพคล่องทางการเงินสูงสุดและมีต้นทุนทางการเงินต่ำสุด

3) คณะกรรมการบริษัทด้วยการกำหนดแผนสำรองในกรณีที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงิน ทั้งนี้แผนดังกล่าวต้องดำเนินการโดยผู้มีส่วนได้เสียเป็นหลัก

4) คณะกรรมการบริษัทด้วยดูแลให้ฝ่ายจัดการมีหน่วยงานหรือเป็นผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

5) คณะกรรมการได้ผลักดันการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลที่รวดเร็ว เหมาะสม ถูกต้อง อาทิ เช่นช่องทาง เว็บไซต์ของบริษัท และช่องทางอื่นๆในอนาคต

หมวดที่ 8 : สันบสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure engagement and Communication with shareholders)

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยเพิ่มช่องทางและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมกับบริษัท โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัทด้วยสร้างช่องทางให้ผู้ถือหุ้นได้ร่วมตัดสินใจในกรณีที่บริษัทมีเรื่องสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด

2) คณะกรรมการบริษัทด้วยดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่

3) คณะกรรมการบริษัทด้วยดูแลและกลั่นกรองการเปิดเผยமதிப்ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามการประชุมจริงและครบถ้วนทุกเรื่องราวที่ประชุม

6.1.1. นโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

6.1.1.1. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนขึ้นมาทำหน้าที่อย่างเป็นทางการอย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อถูกเสนอชื่อเข้ามาทำการคัดเลือกเป็นกรรมการหรือ

ผู้บริหารของบริษัท บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัท จะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารทุกท่าน ต้องไม่มีประวัติกระทำผิดตามกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีย้อนหลัง รวมทั้งไม่มีประวัติถูกพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะกรรมการ หรือข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์ กับตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนหนังสือเวียนที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งข้อพิพาทหรือการถูกฟ้องร้องที่อยู่ระหว่างดัดสิน เพื่อให้ได้คุณธรรมการบริษัทและคุณธรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้และสามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้

องค์ประกอบและการสรุหัวคติคณะกรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทฯ มีคุณธรรมการของบริษัท เพื่อดำเนินกิจการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีคุณสมบัติที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 2.1. ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหุ้น (1) เสียง
 - 2.2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการ ก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ได้มากันน้อยเพียงใดไม่ได้
 - 2.3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะเพิ่มหรือจะเพิ่งเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการที่จะเพิ่มหรือจะเพิ่งเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงข้ำด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากการตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกจากต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลบังต่อวันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่ว่าระดับกรรมการผู้นั้นจะเหลืออยู่กว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน แต่ในกรณีที่กรรมการในกรณีที่แต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
7. กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
8. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ อย่างไรก็ตามประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการแบ่งแยกบทบาทอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงาน

ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทนคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือ เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบที่สรรหามาได้จะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวทัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะดังทั้งห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือต้องห้ามเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คุณ (Collective Decision) ได้

คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเหมือนกันกับคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระตามที่กล่าวข้างต้น และมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
4. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกันที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขต การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารตามตำแหน่ง ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการทุกฝ่าย ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัทสามารถแต่งตั้งกรรมการบริหารคนใดคนหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการบริหารก็ได้

กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่ดำรงตำแหน่งในบริษัท ยกเว้นบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริหารซึ่งไม่ได้ดำรงตำแหน่งในบริษัท ให้มีวาระดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

6.1.1.2. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ พนบประแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทต้องดิดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจอยู่เสมอ

6.1.1.3. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

บริษัทจัดให้คณะกรรมการทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง โดยให้กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการจะได้ทำการวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

6.1.1.4. การกำกับดูแลบริษัทอย่างรอบรู้และบริษัทร่วม

ในการพิจารณาลงทุนในบริษัทอย่างรอบรู้และบริษัทร่วม รวมทั้งโครงการลงทุนแต่ละโครงการ บริษัทจะให้ความสำคัญกับการพิจารณาลงทุนในธุรกิจที่เกื้อหนุนและเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยง และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทอย่างรอบคอบ ซึ่งการลงทุนดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะควบคุมผ่านการส่งกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการ เพื่อควบคุมทิศทางและนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

6.1.1.5. การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้บริหาร

บริษัทกำหนดกรอบและนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจน ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- 1) มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
- 2) ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้
- 3) องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ
- 4) เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาและเสนอค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยมีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช้ตัวเงิน ของกรรมการ และผู้บริหารดังนี้

- **ค่าตอบแทนกรรมการ** มีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน เช่น ค่าเบี้ยประชุม โบนัส (โบนัสขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี แต่ทั้งนี้ไม่เกินอัตราท่านละ 100,000 บาทต่อคนต่อปี) โดยไม่มีค่าตอบแทนอื่น ๆ เช่น เงินเดือนประจำ เป็นต้น
- **ค่าตอบแทนผู้บริหาร** มีกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบเงินเดือนคงที่ ซึ่งกำหนดให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน และปริมาณงาน และมีการจ่ายโบนัส เงินสมทบนำส่งประกันสังคม ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน และสวัสดิการอื่นๆ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ในกรณีที่บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงาน บริษัทจะพิจารณาการจ่ายโบนัส เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยจะพิจารณาการจ่ายโบนัสจากกำไรสุทธิ และความสำเร็จตาม KPI ที่บริษัทกำหนดของแต่ละบุคคลและฝ่ายงาน นอกเหนือจากนี้ บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานในอัตราตามเงื่อนไขของอายุงาน

6.1.2. นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย การดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การเปิดเผยข้อมูลของนักลงทุนสัมพันธ์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ดังต่อไปนี้

6.1.2.1. สิทธิและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ รวมถึงดูแลให้การดำเนินการในเว้นประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นทุกรายในฐานะนักลงทุน ได้แก่

- 1) สิทธิในการเปลี่ยนมือหรือการโอนสิทธิ์ในหุ้นของตน
- 2) สิทธิในการได้รับแจ้งข้อมูลและข่าวสารที่มีนัยสำคัญของบริษัทอย่างสม่ำเสมอและตรงเวลา
- 3) สิทธิในการเข้าร่วมประชุม เพื่อออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) สิทธิในการแต่งตั้งหรือถอนกรรมการบริษัท
- 5) สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรของบริษัท

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นด้วยความเท่าเทียมกัน

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นทุกรายให้ได้รับสิทธิและการปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันอย่างแท้จริง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ได้แก่

- 1) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
- 2) บริษัทกำหนดให้แจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมระบุวาระและความเห็นของคณะกรรมการ โดยเผยแพร่ผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
- 3) บริษัทกำหนดให้จัดสัมมนาสื่อเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่มีรายละเอียดข้อมูลวาระการประชุมพร้อมความเห็นคณะกรรมการสัมมนาผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาข้อมูลและเอกสาร
- 4) บริษัทกำหนดให้แจ้งภาระเบียนต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะ การลงทะเบียน ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท และจัดสัมมนาผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
- 5) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัท หรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนเองได้
- 6) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามประเด็นต่างๆ ในที่ประชุม ตลอดจนการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
- 7) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น รวมถึงตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิ์ผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมนักลงทุนไทยเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการนับคะแนนในแต่ละวาระ
- 8) บริษัทกำหนดให้เผยแพร่ร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยทันที หรืออย่างช้าภายในเวลา 09.00 น. ของวันทำการถัดไป

6.1.2.2. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใต้

บริษัทมีการกำหนดระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายใต้ของบริษัทไปใช้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ต้องปฏิบัติตาม
 - 1) ต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายใต้ของบริษัท
 - 2) ต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายใต้ของบริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

- 3) ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายใน บริษัท และ/หรือ เข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิด ความเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของ บริษัทควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อ สาธารณะ และ 24 ชั่วโมงหลังจากเปิดเผยงบการเงินหรือข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณะ โดยข้อกำหนดดังกล่าว ให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัทด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืน ระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำผิดร้ายแรง ทั้งนี้ การกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้ฝ่าฝืน ดังนี้ การ ตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การทำทันทีบน การภาคทันที ตลอดจนการเลิกจ้าง พ้นสภาพการเป็นพนักงาน ด้วยเหตุไอลออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น ฝ่ายบริหารจะนำเสนอบทลงโทษดังกล่าวให้ที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไปพิจารณาอนุมัติ และเป็นแนวทางปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทด้วยรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครอง หลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 แห่งพรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. บริษัทได้มีการประกาศ “ระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้” ให้ผู้บริหารและพนักงาน รับทราบโดยทั่วถัน

6.1.2.3. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต และไม่แสวงหาผลประโยชน์ ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ ดังนี้

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับบริษัทหรือกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรม ดังกล่าวได้ หากธุรกรรมนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญาณจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์ เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา อนุมัติและจัดทำรายการสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส หรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่ใช่รายการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความช้านานุญในการพิจารณา รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาก่อสร้าง ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (ตามแต่กรณี) เพื่อนำมารายการดังกล่าวก่อน การเข้าทำรายการ ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และหากหุ้นสามัญของบริษัท ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้การ พิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือ มีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

นโยบายหรือแนวทางการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันไว้ว่า ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้อง ทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตาม เงื่อนไขหรือราคานาฬาดัชนีสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคานาฬิกาที่เกิดขึ้นกับรายการประเภทเดียวกันที่บริษัท กระทำการ ระหว่างกับบุคคลภายนอก โดยจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความ จำเป็นและความเหมาะสมของรายการดังกล่าว

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและ กรรมการจะต้องไม่อนุญาติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และ จะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่ยวอยู่กันและการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำการ ระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทโดยเด็ดขาด

สำหรับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและมีแนวโน้มที่จะยังคงมีรายการระหว่างกันดังกล่าวกับบริษัทต่อไป ในอนาคต บริษัทมีการกำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ชัดเจน ดังนี้

ประเภทรายงานระหว่างกัน

การเข้าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากการซื้อขายเพื่อใช้เป็นที่ตั้งของสาขา เนื่องจากที่ผ่านมา บริษัทมีเงินทุนจำกัดทำให้การเปิดสาขาใน หลายจังหวัด สาขา เป็นการเช่าพื้นที่ซึ่งไม่เฉพาะ กับกรรมการเท่านั้น แต่มีการเช่าพื้นที่จาก บุคคลภายนอกด้วย

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับกรรมการมีระยะเวลาเช่าที่แน่นอนและเงื่อนไข การต่อสัญญาที่ซัดเจน กรณีบริษัทประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าและหากผู้ให้เช่าจะ ปรับเปลี่ยนอัตราค่าเช่า ผู้ให้เช่าจะต้องทำการประเมินราคารับพัสดุ โดยบริษัท ประเมินราคานาที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ตามวัตถุประสงค์เปิดเผย สาธารณะ การปรับขึ้นอัตราค่าเช่าจะต้องไม่เกิน 10% ของอัตราค่าเช่าเดิมตาม สัญญา ก่อนหน้า และจะต้องไม่เกิน 5% ของราคประเมินดังกล่าวเช่นกัน

มาตรการคุ้มครองผู้ลũngทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตก้ามมีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจัดให้นำเสนอรายการดังกล่าวผ่าน ที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม (ยกเว้น การทำธุกรรมรายการระหว่างกัน ที่มีข้อตกลงทาง การค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ไว้ แล้ว เพื่อคุ้มครองผู้ลงทุน) และมีนโยบายการกำหนดราคานาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/ หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวอยู่กัน และการ ได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจะกระทบเป็นอย่างเคร่งครัด

6.1.2.4. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และ จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

- ไม่เรียกรับและจ่ายสินบนกับบุคคลอื่นใด ที่ตนได้เข้าไปพิจารณาด้วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ในทางมิชอบ

- 2) ล�เวันการรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือเงินสนับสนุนจากลูกค้า หรือคู่ค้าที่มีมูลค่าสูงเกินความจำเป็น หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญในโอกาสตามประเพณีนิยม ที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ให้พนักงานรายงานให้บริษัทรับทราบ และนำส่งบริษัทต่อไป
- 3) จัดให้มีระบบควบคุมภายในป้องกันมิให้มีการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยมีระเบียบข้อบังคับของบริษัทกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้มีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินและวงเงินที่รับผิดชอบต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท โดยต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจน
- 4) พนักงานต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย หากพบเห็นการกระทำที่ทำทุจริตคอร์รัปชั่น หรือส่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชั่นที่มีผลกระทบต่อบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการอบรมแก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงยังมีช่องทางให้พนักงานหรือบุคลากรภายนอกสามารถแจ้งข่าวสารหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่น (Whistle Blow) อย่างรั้งกุมอีกด้วย

การรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบาย การรับเรื่องร้องเรียน สำหรับผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับแจ้งเรื่องร้องเรียน โดยมีการตรวจสอบตามขั้นตอน และบันทึกการสอบถามไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และส่งให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานต่อกิจกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อพิจารณาดำเนินการ ตามนโยบายการรักษาความลับของผู้ร้องเรียน ไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนดังกล่าว และคณะกรรมการตรวจสอบ จะรายงานต่อกิจกรรมการบริษัทต่อไป โดยบริษัทจะดำเนินการสอบถามหากพบว่ามีการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และหากพบว่าบุคลากรภายใน คู่ค้า หรือลูกค้าของบริษัท ละเมิดข้อกำหนดด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น บริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมาย

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

กล่องรับเรื่องร้องเรียน	บริษัทฯ ได้ตั้งไว้ในสถานที่เปิดเผยแพร่ สะดวกต่อการยื่นคำร้องเรียน ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท และสาขา
จดหมาย	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน) 567 หมู่ 2 ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลพระลับ อำเภอเมืองขอนแก่น ขอนแก่น 40000
อีเมล์	kcm@kcmetsheet.com
เว็บไซต์บริษัท	https://kcmetsheet.co.th/ , https://www.facebook.com/metsheet.Rodtang
โทรศัพท์	043-306-999
โทรสาร	043-306-796

บริษัทได้ดำเนินการติดตามรายงานการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน ในช่วงปีที่ผ่านมา ซึ่งไม่พบเรื่องร้องเรียนใดๆ

6.2. จรายาระนธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของจรายาระนและจริยธรรมของบุคลากร ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสนับสนุนและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยังเป็นรากฐานสำคัญที่ทำให้ธุรกิจเจริญเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนเป็นสิ่งที่จะสนับสนุนให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนได้ในอนาคต โดยบริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามจรายาระนในการดำเนินธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ ดังนี้

- จรายาระนทางธุรกิจของบริษัท
- จรายาระนต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- จรายาระนคณะกรรมการ
- จรายาระนผู้บริหาร และพนักงาน

ทั้งนี้ ข้อมูล และรายละเอียดที่เกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านจรายาระนทางธุรกิจทั้งหมดตามเอกสารแนบ “นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรายาระนธุรกิจ ฉบับเต็ม” ที่บริษัทได้จัดทำ

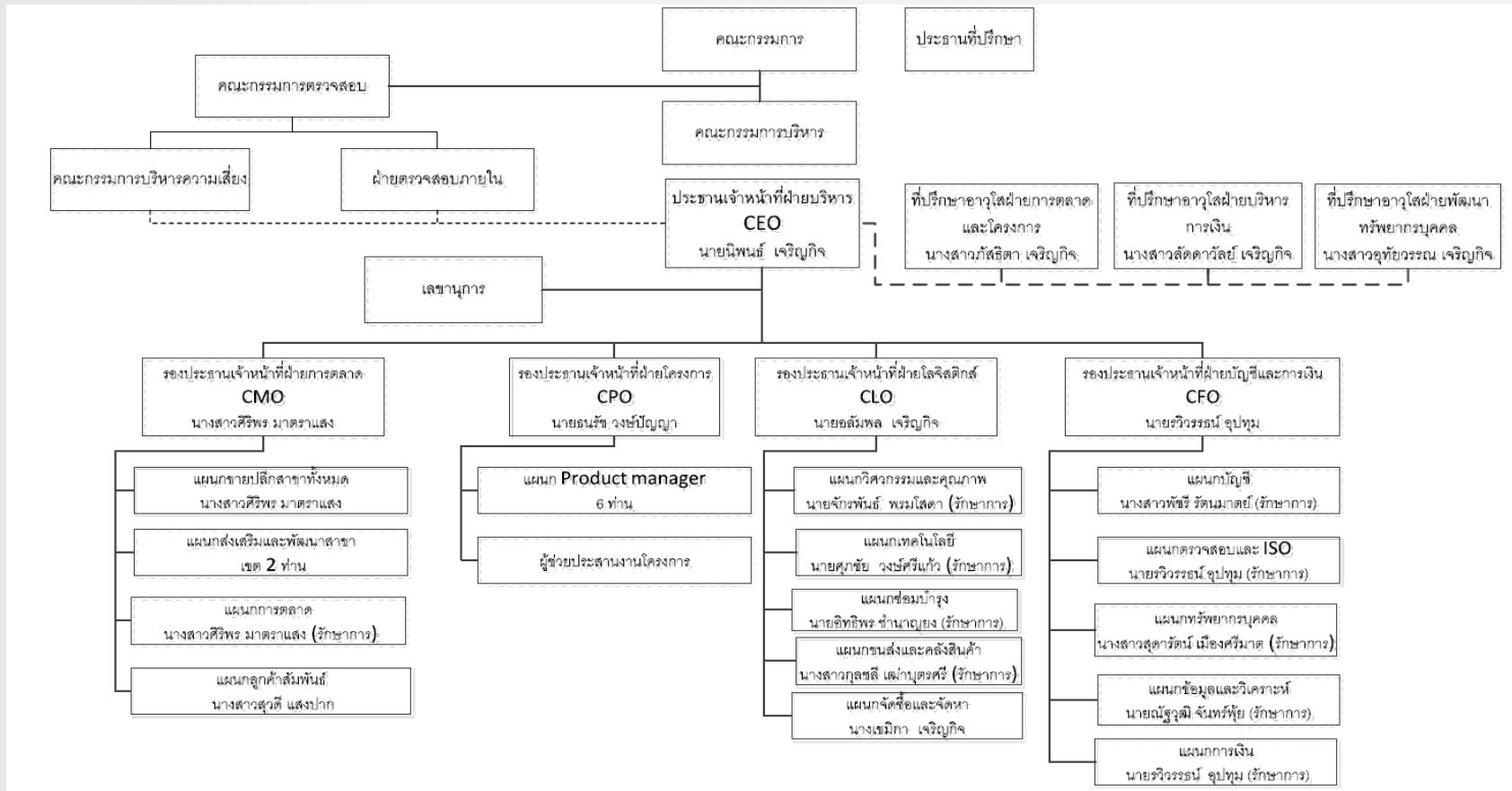
6.3. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแล กิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 และคณะกรรมการบริษัทมีกระบวนการในการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรายาระนธุรกิจ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจในปัจจุบัน ซึ่งอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ผ่านมา

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



ผู้บริหารตามนิยามสำนักงาน ก.ล.ต. คือ

1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร 2. นางสาวศิริพร มาตรารแสง รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด 3. นายธนรัช วงศ์ปัญญา รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงการ
4. นายอลงกรณ์ พล เจริญกิจ รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโลจิสติกส์ 5. นายนริวรรณ อุปถุ รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

7.2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับ เป็นผู้มีความรับผิดชอบหลักในการตัดสินใจดำเนินงานที่เป็นประโยชน์แก่บริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กร รวมทั้งทบทวนนโยบายและแผนงานสำคัญของบริษัท มีบทบาทสำคัญในการจัดสรรทรัพยากรสำคัญตามเป้าหมาย ตลอดจนกำกับดูแลตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท และผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ณ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัท โดยปัจจุบันมีกรรมการซึ่งเป็นเพศหญิงจำนวน 3 ท่าน และเพศชายจำนวน 6 ท่าน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และประวัติกรรมการปรากฏในเอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เเละงานการบริษัท”

7.2.2. ข้อมูลคณะกรรมการเป็นรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรากุล	ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นายเจริญ เจริญกิจ	กรรมการ
3. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	กรรมการ
4. นางสาวกัสสิชิตา เจริญกิจ	กรรมการ
5. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	กรรมการ
6. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	กรรมการ
7. นายอัลลัมพล เจริญกิจ	กรรมการ
8. นายชาญชัย ไชยวนิชย์ผล	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
9. ดร.ภิญโญ รัตนาพันธุ์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

โดยมีนางสาวกัสสิชิตา เจริญกิจ เป็นเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท : นายนิพนธ์ เจริญกิจ, นายอัลลัมพล เจริญกิจ, นางสาวกัสสิชิตา เจริญกิจ, นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ, นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3. ข้อมูลบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

7.2.3.1. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังในการรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. พิจารณากำหนดนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และงบประมาณประจำปี และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยกเว้นนโยบายหรือการดำเนินการใดๆ ที่ต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้ถือหุ้น
3. รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และควบคุมกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และควบคุมให้มีการกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งจัดทำรายงานต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมาย ประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด
4. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชน์ จำกัด พ.ศ.2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกเหนือไปจากการออกตามวาระ
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ของกรรมการอิสระและการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึง ประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อ พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
6. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งเป็นคณะกรรมการบริหาร และอนุกรรมการ และ/หรือคณะที่ปรึกษาอื่น ได้ด้วยความเหมาะสมเพื่อดำเนินกิจการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง โดยสามารถกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร และอนุกรรมการ และ/หรือคณะที่ปรึกษา
7. จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงความคู่กัน รายงานความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงินและต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบและ/หรือสอบทานรายงานทางการเงินนั้นให้เสร็จก่อนที่จะมีการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
8. พิจารณากำหนดหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัท
9. ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท
10. พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินบัน砀ระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำ เช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินบัน砀ดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
11. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของฝ่ายบริหาร
12. การดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังต่อไปนี้ จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบและ อนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มา ประชุมและมีสิทธิออกเสียง
 - ก) การขายหรือโอนกิจการทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
 - ค) การทำ การแก้ไข หรือการยกเลิกสัญญาที่เกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมี วัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - ง) การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัท

- ๑) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
- ๒) การอื่นใดที่กำหนดไว้ได้บันทัญญัติกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ด้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รายการที่เกี่ยวโยงกัน เป็นต้น

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจซึ่งที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.) สำหรับทั้งบริษัทและบริษัทที่อยู่

วาระการดำเนินการบริษัท

1. ให้คณะกรรมการบริษัทมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดย 1 ปีในที่นี้หมายถึง ช่วงระยะเวลาระหว่างวันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป
2. ในกรณีประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมการกรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ในปีที่ 1 และปีที่ 2 กรรมการที่จะออกจากตำแหน่งอาจใช้วิธีการจับฉลาก หรือตามความสมัครใจ และตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้อาจได้รับเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกได้

7.2.3.2. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

1. มีอำนาจควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารตามลำดับ
2. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ฝ่ายบริหารจัดทำเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
3. พิจารณาประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าจากภายในหรือภายนอกบริษัท
4. มีอำนาจสั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติตามเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อ และใช้จ่ายเงินในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และรายจ่ายลงทุนให้เป็นตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร ภายใต้เงื่อนไขกำหนดไว้ตามตารางอำนาจอนุมัติที่ประกาศใช้
6. พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัท ไปก่อภาระผูกพันให้กับบุคคล บริษัท ห้างร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอด้วยกรรมการบริหารอนุมัติ
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
8. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการตั้งก่อข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการสามารถถอนมุตติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด) ทำกับบริษัทหรือริษัทย่อย

7.3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 2 คน และคณะกรรมการทำงาน 1 คน ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีกกฎบัตรซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยระบุถึงวัตถุประสงค์ของปีประกอบ คุณสมบัติ วาระการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประชุม องค์ประชุมและการลงคะแนนเสียง การประเมินผล ฯลฯ โดยมีการกำหนดให้ทบทวนกฎบัตรตั้งกล่าวตามความเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยจะต้องรายงานการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบ

ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ขึ้นมาทำหน้าที่อย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับการจัดตั้งคณะกรรมการดังกล่าว ทั้งนี้การจัดตั้งคณะกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะเป็นผู้กำหนดองค์ประกอบ ขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการดังกล่าวต่อไป

7.3.1. ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการการชดเชยฯ

7.3.1.1. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

ก่อนจะต่อคำหัวหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อย มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท ก็ได้
 2. สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อย มีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
 3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
 6. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้อง และครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
 7. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

8. สอบท่านให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
9. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ หรืออย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าว ต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย
 - (ช) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (Ղ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
 - (ຍ) การทุจริตหรือมีลิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัท และบริษัทย่อย
 - หากคณะกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่ กำหนด กรรมการตรวจสอบรายได้รายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำการใดตามวรรค หนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย
11. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน
12. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
13. ให้มีอำนาจจ่าวจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาใน กรณีจำเป็น
14. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งบัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
15. สอบท่านและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายบัญชี นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายต่อต้าน การคอร์รัปชัน เป็นต้น
16. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำเนินการตรวจสอบ

ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดย 1 ปีในที่นี้หมายถึง ช่วงระยะเวลาห่วงวันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ อย่างไรก็ตาม กรรมการตรวจสอบจะมีภาระการดำเนินการตรวจสอบต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำเนินการแทนเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

7.3.1.2. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนดที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
2. พิจารณาบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อกomite คณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
3. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. พิจารณาการทำสัญญาต่างๆ ที่มีผลผูกพันกับบริษัทตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
6. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ของบริษัท อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่นำเสนอต่อ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อกomite คณะกรรมการบริษัท
8. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อเสนอต่อกomite คณะกรรมการบริษัท
9. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานด้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำการที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไข ภายในระยะเวลาอันสมควร
10. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
11. ดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายงานที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
12. คณะกรรมการบริหารต้องประเมินผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้รับมอบหมายโดยรวมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

วาระการดำเนินการบริหาร

ให้คณะกรรมการบริหารมีภาระการดำเนินการตรวจสอบ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาห่วงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และกรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้ามาดำเนินการแทนใหม่อีกได้

7.3.1.3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นมาทำหน้าที่อย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับการจัดตั้งคณะกรรมการดังกล่าว ทั้งนี้การจัดตั้งคณะกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะเป็นผู้กำหนดองค์ประกอบ หน้าที่และความรับผิดชอบ และวาระการดำเนินงานของคณะกรรมการดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะหนักถึงความสำคัญในเรื่องการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของการควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ในบริษัทได้รับการตรวจสอบ ควบคุม และดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเสี่ยง และกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ไว้ดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนด และทบทวน นโยบาย ครอบครัวบริหารความเสี่ยงองค์กร และกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กร ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
4. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร รับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ บริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร มอบหมาย

7.3.1.4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Compensation Committee)

ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนขึ้นมาทำหน้าที่อย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับการจัดตั้งคณะกรรมการดังกล่าว ทั้งนี้การจัดตั้งคณะกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะเป็นผู้กำหนดองค์ประกอบ หน้าที่และความรับผิดชอบ และวาระการดำเนินงานของคณะกรรมการดังกล่าวต่อไป

7.3.2. รายชื่อของคณะกรรมการชุดปัจจุบัน

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพرغุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3. ดร.ภิญโญ รัตนาพันธุ์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

โดยมี นางศิริพร มาตราแสง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : - กรรมการตรวจสอบ ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ดูแลการวิเคราะห์สินเชื่อ วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน/งบการเงินของผู้กู้ และตำแหน่งสุดท้าย คือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารกรุงไทย เป็นหนึ่งในคณะกรรมการผู้บริหารที่พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับผลประกอบการและงบการเงินของธนาคาร

(2) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวกัสสิษา เจริญกิจ	กรรมการบริหาร
3. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	กรรมการบริหาร
4. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	กรรมการบริหาร
5. นายอัลมพล เจริญกิจ	กรรมการบริหาร

(3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 13 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวศิริพร มาตราแสง	รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายวิวาระน์ อุปถุน	รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายธนรัช วงศ์ปัญญา	คณะกรรมการ
5. นายวันต์ สิงห์ล้อ	คณะกรรมการ
6. นางสาวศิรินภา ตันกันยา	คณะกรรมการ
7. นางสาวดวงจันทร์ อุปนันท์	คณะกรรมการ
8. นางสาวพรพิม คำเงิน	คณะกรรมการ
9. นางสาววิไลพร ท้าวสูงเนิน	คณะกรรมการ
10. นางสาวพัชราวดี พระโนราษ	คณะกรรมการ
11. นางสาวตุ๊กตา มูลโพธิ์	คณะกรรมการ
12. นางสาวสุวี เจริญสุข	คณะกรรมการ
13. นายอิทธิพร ชำนาญยง	คณะกรรมการ

โดยมีนายรังสรรค์ อุบยืนยงค์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

7.4. ผู้บริหาร

7.4.1. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้บริหารของบริษัทตามคำนิยาม “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร
2. นายอัมพล เจริญกิจ	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโลจิสติกส์
3. นางสาวศิริพร มาตราแสง	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด
4. นายธนรัช วงศ์ปัญญา	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงการ
5. นายวิวรรณ์ อุปถุ	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้บริหารของบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในส่วนงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลและการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

7.4.2. นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทกำหนดกรอบและนโยบายค่าตอบแทนผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาและเสนอค่าตอบแทนในแต่ละปี โดยจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานกรอบปีการพิจารณาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยมีหลักการดังนี้

- **ค่าตอบแทนผู้บริหาร** มีกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบเงินเดือนคงที่ ซึ่งกำหนดให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน และปริมาณงาน และมีการจ่ายโบนัส เงินสมทบนำส่งประกันสังคม ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน และสวัสดิการอื่นๆ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ในกรณีที่บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงาน บริษัทจะพิจารณาการจ่ายโบนัส เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยจะพิจารณาการจ่ายโบนัสจากกำไรสุทธิ และความสำเร็จตาม KPI ที่บริษัทกำหนดของแต่ละบุคคลและฝ่ายงาน นอกเหนือจากนี้ บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานในอัตราตามเงื่อนไขของอายุงาน

7.4.3. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปแบบเงินเดือน โบนัส และอื่นๆ อาทิ สวัสดิการ ผลประโยชน์หลังออกจากงาน ค่าเบี้ยประภันชีวิตสำหรับผู้บริหาร เป็นต้น

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2566		ปี 2567	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน	5	6.68	5	6.84
โบนัส	5	0.00	5	0.00
อื่นๆ	5	0.76	5	0.52
รวม		7.44		7.36

(2) ค่าตอบแทนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทจ่ายเงินสมบทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-10 ของค่าจ้างต่อเดือนของผู้บริหารที่สมควรเข้าร่วมเป็นสมาชิกของกองทุน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2566		ปี 2567	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินสมบทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5	560,690	5	520,756
รวม	5	560,690	5	520,756

7.5. ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1. จำนวนบุคลากรของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหาร)

บริษัทมีจำนวนบุคลากรตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

จำนวน (คน)	ปี 2567
<u>พนักงานประจำ</u>	166
1. สายบัญชีและการเงิน	13
2. สายปฏิบัติการและลูกค้าสัมพันธ์	138
3. สายจัดซื้อและบริหาร	2
4. สายทรัพยากรบุคคล	1
5. สายตรวจสอบและวิศวกรรม	5
6. พัฒนาโปรแกรมและไอที	7
<u>พนักงานรายวัน</u>	10
รวม	177

7.5.2. การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัท และบริษัทย่อย ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

7.5.3. ค่าตอบแทนพนักงาน

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ในรูปแบบเงินเดือน โบนัส และอื่นๆ อาทิ สวัสดิการ ผลประโยชน์หลังออกจากงาน ค่าเบี้ยประกันชีวิต เป็นต้น

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2566 (ล้านบาท)	ปี 2567 (ล้านบาท)
เงินเดือน		
โบนัส	49.00	54.90
อื่นๆ		

รวม	49.00
-----	-------

(2) ค่าตอบแทนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทจ่ายเงินสมบทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-10 ของค่าจ้างต่อเดือน ของพนักงานที่สมัครใจเข้าร่วมเป็นสมาชิกของกองทุน

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2566 (ล้านบาท)	ปี 2567 (ล้านบาท)
เงินสมบทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1.72	1.49
รวม	1.72	1.49

7.5.4. ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัท และบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

7.5.5. นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนการพัฒนาความสามารถการทำงานอย่างมืออาชีพแก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพการทำงานของพนักงานให้ทัดเทียมกับบริษัทชั้นนำ และเพื่อสร้างความผูกพันในองค์กร โดยมีสโลแกนว่า “เราจะโตไปด้วยกัน”

7.6. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

เลขานุการบริษัท หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

(1) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวพัชรี รัตนมาศย์ ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัญชีตั้งแต่ปี 2556 คือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัท และมาตรฐานทางบัญชี โดยนางสาวพัชรี รัตนมาศย์ มีประสบการณ์ในการทำงานด้านบัญชีมาไม่น้อยกว่า 3 ปีในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจจัดควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

(2) เลขานุการบริษัท

ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 กำหนดให้คณะกรรมการต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทรับผิดชอบในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2557 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2557 มีมติแต่งตั้งให้นางสาวภัสสิตา เจริญกิจ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บิษัทได้รับรายงาน
 3. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ

 - (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอติดต่อประชุมผู้ถือหุ้น
 - (2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (3) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
 - (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บิษัทจัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป ตามที่คณะกรรมการกำหนดทุนกำหนด
 4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนดท่อไป
 5. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท นิติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
 6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญาณผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำการใต้สถานการณ์อย่างเดียว กัน โดย
 - (1) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
 - (2) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
 - (3) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้นในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
- ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบท้ายและเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสภากาชาดไทย และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการดำเนินการ “และเลขานุการบริษัท”

(3) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

บริษัทได้มอบหมายให้ นายรังสฤษฎิ์ อุยยืนยงค์ ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและจัดทำระบบตรวจสอบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อเพิ่มการตรวจสอบและถ่วงดุลในการปฏิบัติงานของทุก

ฝ่ายงาน ซึ่งบริษัทเริ่มมอบหมายงานดังกล่าว ตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 ของปี 2561 โดยผู้ตรวจสอบภายในจะนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนงาน สำหรับใช้ติดตามและตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแผนงานและนโยบายที่บริษัทกำหนด

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)”

7.6.2. หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส บริษัท ได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และมอบหมายให้ นางสาวพัชรี รัตนมาตย์ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน รวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม และครบถ้วนตามความเป็นจริง

ติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

โทร : 085-6814042

Email : phatcharee.kcm@gmail.com

7.6.3. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

(1) ค่าตอบแทนการสอบทานและการตรวจสอบงบการเงิน (Audit Fee)

บริษัทได้ว่าจ้างผู้สอบบัญชี ได้แก่ นางสาวกุลธิดา ภาสกรกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5946 และนายวิชัย รุจิตานนท์ เลขทะเบียน 4054 จากบริษัท เออี็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในรอบปี 2566 โดยมีค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีรายปีและรายไตรมาสของบริษัท รวมทั้งสิ้น 1,465 ล้านบาท และบริษัทในเครืออีก 0.20 ล้านบาท บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2566-2567 ให้แก่บริษัทผู้สอบบัญชี ดังนี้

	ปี 2566	ปี 2567
1. ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	780,000	780,000
2. ค่าสอบบัญชีประจำปี	920,000	920,000
รวมทั้งสิ้น	1,700,000	1,700,000

(2) ค่าตอบแทนอื่น (Non Audit Fee)

- ไม่มี -

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ในเกณฑ์ประเมินธุรกิจที่สำคัญ รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีในด้านต่างๆ เช่น การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งจากการติดตามผลลัพธ์ไม่พบข้อบกพร่องใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือกระทำผิดต่อหลักการปฏิบัติได้

8.1.1. การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

(1) การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- นอกจากการรายงานการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบยังให้คำแนะนำที่มีประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย
- ให้คำแนะนำในการตรวจสอบภายใน ให้มุ่งมองในมิติต่างๆ ให้ผู้ทำงานมีมุ่งมองที่กว้างขึ้น รวมถึงให้ความสำคัญในการสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

8.1.2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

(1) การเข้าประชุมของกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งของการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2566	ปี 2567
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรากล	4/4	4/4
2. นายเจริญ เจริญกิจ	4/4	4/4
3. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	4/4	4/4
4. นางสาวภัสสิรดา เจริญกิจ	4/4	4/4
5. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	4/4	4/4
6. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	4/4	4/4
7. นายอัลลัมพล เจริญกิจ	4/4	4/4
8. นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล	4/4	4/4
9. ดร.กัญญา รัตนพาณัฐ	4/4	4/4

(2) ค่าตอบแทนที่เป็นเดือน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2567 ในวงเงินรวมไม่เกิน 2,000,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เบี้ยประชุม : แบ่งเป็นดังนี้
 - ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ 12,500 บาทต่อการประชุม
 - กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ 10,000 บาทต่อการประชุม

- **ค่าตอบแทนรายปี (เงินโบนัส) :** ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี แต่ทั้งนี้ไม่เกิน อัตราท่านละ 100,000 บาทต่อคนต่อปี

(หน่วย : บาท)

รายชื่อกรรมการ	ปี 2566		ปี 2567	
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพงษ์	50,000	62,500	50,000	50,000
2. นายเจริญ เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
3. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
4. นางสาวภัสสริตา เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
5. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
6. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
7. นายอัมพล เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
8. นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล	40,000	50,000	40,000	40,000
9. ดร.กิญโภุ รัตนนาพันธุ์	40,000	50,000	40,000	40,000

(3) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

8.1.3. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญ และจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงาน ที่ทำให้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูรักษาผลประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยงของบริษัท เช่น การพิจารณาส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น

8.1.4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวน ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร บริบทขององค์กร สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสอดคล้องกับหลักปฏิบัติและแนวทางปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัททัดเทียม ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และมีการทบทวนแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรของคณะกรรมการ ให้ครอบคลุมขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่มากยิ่งขึ้น นอกเหนือไปยังได้กำหนดให้มีการสื่อสาร นโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ซึ่งถือเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรที่จะต้องร่วมมือและช่วยกันกำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว โดยหากพบการกระทำที่ก่อหรืออาจก่อให้เกิดการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม สามารถแจ้งข้อมูลผ่านช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนได้ หรือในกรณีที่พบปัญหาในการตัดสินใจหรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ หลักธรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายและแนวทางปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถขอคำแนะนำและปรึกษาจากผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ เพื่อให้คำแนะนำและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

(1) การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต และไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ ทั้งนี้ ที่ผ่านมา กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด โดยไม่มีข้อร้องเรียน และการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่อย่างใด

(2) การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทกำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย นำความลับ และหรือ ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม้ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน

ทั้งนี้ บริษัทดิดตามดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปี 2564 ไม่ปรากฏว่า มีการร้องเรียน และการกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน หรือการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ รวมถึงไม่มีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

(3) การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายและแผนงานที่จะเข้าร่วมประการเจตนาرمย์และขอรับการรับรองตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) รวมถึงการเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันกับองค์กรหรือหน่วยงานต่างๆ เพื่อเข้าร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนในการดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

(4) การแจ้งเบาะแส (whistleblowing)

- ไม่มี -

8.2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1. จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งของการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2566	ปี 2567
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพرغุล	5/5	4/4
2. นายชาญชัย ไชยวนิชย์ผล	5/5	4/4
3. ดร.กิมมูโร รัตนาพันธุ์	5/5	4/4

8.2.2. อธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

จากรายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ โดยได้รับข้อมูลและความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายจัดการของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท (1) มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องโดยเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอ (2) มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมมีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ โดยไม่มีข้อผิดพลาดใด ๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่องบการเงินและการดำเนินธุรกิจของบริษัท (3) มีระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และ (4) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

8.3. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1. จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

(1) คณะกรรมการบริหาร

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งของการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2566	ปี 2567
1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	3/3	1/1
2. นางสาวภัสสิตา เจริญกิจ	3/3	1/1
3. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	3/3	1/1
4. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	3/3	1/1
5. นายอัมพล เจริญกิจ	3/3	1/1

8.3.2. อธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

(1) คณะกรรมการบริหาร

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารในปี 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

1) กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน ตลอดจนติดตามการบริหารจัดการงบประมาณการลงทุนต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2) ร่วมกับฝ่ายจัดการในการจัดทำนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพิจารณาถึงสภาพการณ์ของอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเทคโนโลยีที่อาจเข้ามายกระ顿时ต่อธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

9. การควบคุมภายในและการระหว่างกัน

9.1. การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบในฐานะกรรมการอิสระของบริษัทรวม 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ ทั้ง 5 ส่วน ตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission ("COSO") ซึ่งประกอบด้วย

- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

สำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีความเห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในเพียงพอและเหมาะสมสมกับขนาดของกิจการ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการสูญหาย หรือการนำไปใช้โดยบุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ สามารถจัดการกับความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และช่วยให้การดำเนินภาระและรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยมีความถูกต้อง เปิดเผยข้อมูลครบถ้วน เพียงพอ และนำเชื่อถือ นอกจากนี้ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางแผนไว้ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต ที่คณะกรรมการบริษัทได้อันุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

9.1.1. หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ตามมติการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้นายรังสฤษฎ์ อุยยืนยงค์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของนายรังสฤษฎ์ อุยยืนยงค์ แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอ กับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โดยยกย้ำผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2. รายการระหว่างกัน

9.2.1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งมีรายการระหว่างกันกับบริษัทในรอบปี 2565 - 2567 สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ตามลำดับ มีดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้น	ตำแหน่งในบริษัท
1. นายเจริญ เจริญกิจ	- สามีของบุคคลที่ 2 - บิดาของ บุคคลที่ 3-7	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.52 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ - ประธานที่ปรึกษา
2. นางนิอร เจริญกิจ	- ภารຍาของบุคคลที่ 1 - แมรดาของ บุคคลที่ 3-7	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.18 ของทุนจดทะเบียน	- ไม่มี -
3. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	- บุตรของบุคคลที่ 1 และ 2 - บุคคลที่ 3-7 เป็นพี่น้องกันร่วมบิดามารดา - สามีของบุคคลที่ 8	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.18 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร
4. นายอัลมพล เจริญกิจ	- บุตรของบุคคลที่ 1 และ 2 - บุคคลที่ 3-7 เป็นพี่น้องกันร่วมบิดามารดา	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.62 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร - รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโลจิสติกส์
5. นางสาวภัสสริตา เจริญกิจ	- บุตรของบุคคลที่ 1 และ 2 - บุคคลที่ 3-7 เป็นพี่น้องกันร่วมบิดามารดา	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.19 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร
6. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	- บุตรของบุคคลที่ 1 และ 2 - บุคคลที่ 3-7 เป็นพี่น้องกันร่วมบิดามารดา	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.18 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร
7. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	- บุตรของบุคคลที่ 1 และ 2 - บุคคลที่ 3-7 เป็นพี่น้องกันร่วมบิดามารดา	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.18 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร
8. นางเขมิกา เจริญกิจ	- ภารຍาของบุคคลที่ 3	- ไม่มี -	- กรรมการบริหาร - แผนกวัดซื้อและจัดจ้าง
9. บริษัท เดซีเอ็ม เพอร์เฟคท์เซ็ท จำกัด	- เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ (ถือหุ้นร้อยละ 99.99) - มีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ	- เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ (ถือหุ้นร้อยละ 99.99)	- ไม่มี -
10. บริษัท 4J เมทอล โปรดักซ์ จำกัด	- กรรมการร่วมกับบริษัทฯ - บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 15.15	- บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 15.15	- ไม่มี -

9.2.2. รายการระหว่างกันของบริษัท และบริษัทอื่นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

สรุปการค้าประวัติหนี้สินของบริษัท โดยทรัพย์สินและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีรายละเอียด ดังนี้

ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	ณ 31 ธ.ค. 2565	ณ 31 ธ.ค. 2566	ณ 31 ธ.ค. 2567	
คำประวัติหนี้สินของบริษัทในนามส่วนบุคคล : บริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีหลักประกันคือ ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท และที่ดินอาคารให้เช่าของกรรมการ เป็นหลักประกันเงินกู้ และค้ำประกันโดยกรรมการ และหุ้นบริษัทของกรรมการ	มีการค้าประวัติหนี้สินเชื่อกับ สถาบันการเงิน 2 แห่ง รวมมูลค่าของเงินสินเชื่อที่ค้าประวัติ 284.00 ล้านบาท			เป็นการค้าประวัติหนี้สินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท นอกเหนือจากหลักประกันอื่น ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของเจ้าหนี้สถาบันการเงิน <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ

รายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีรายละเอียด ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		ณ 31 ธ.ค. 2565	ณ 31 ธ.ค. 2566	ณ 31 ธ.ค. 2567	
บริษัท 4 จี เมทอล โปรดักซ์ จำกัด	<u>บริษัทซื้อสินค้าจากนิติบุคคลดังกล่าว เพื่อจำหน่าย</u> <u>เจ้าหนี้การค้า</u>	-	7.46	-	บริษัทซื้อเหล็กม้วนค้อยล์ และเหล็กกรูปพรรณ เพื่อจำหน่าย <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า การซื้อเป็นไปตามราคากลางและเงื่อนไขการค้า เครดิตเงื่อน เป็นไปตามปกติทางการค้า
นายเจริญ เจริญกิจ	บริษัทเช่าบ้านพักเพื่อใช้เป็นบ้านพักสวัสดิการพนักงาน	0.12	0.12	-	บริษัทได้เช่าที่ดินดังกล่าวเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสาขา และบ้านพักสวัสดิการพนักงาน โดยคิดค่าเช่าในอัตราที่กำหนด ซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภค มีระยะเวลาสัญญาไว้ 3 ปี
นายนิพนธ์ เจริญกิจ	บริษัทเช่าที่ดิน ที่ตั้งสาขามหาสารคาม บริษัทเช่าที่ดิน ที่ตั้งสาขาสกลนคร	0.24	0.24	0.24	
		0.12	0.12	0.12	

บุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		ณ 31 ธ.ค. 2565	ณ 31 ธ.ค. 2566	ณ 31 ธ.ค. 2567	
นายอัลลัมพล เจริญกิจ	บริษัทเช่าที่ดิน ที่ตั้งสาขาร้อยเอ็ด บริษัทเช่าที่ดิน ที่นครราชสีมา สัญญาเช่าบ้านพักอาศัยชั้นเดียวพร้อมที่ดิน ที่กรุงเทพ	0.30 0.30 0.10	0.30 0.30 0.10	0.30 0.30 0.10	<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และอัตราค่าเช่าอยู่ในกรอบนโยบายไม่เกิน 5% ของราคประมูลทรัพย์สินโดยผู้ประเมินราคาที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.
นางสาวภัสสรา เจริญกิจ	บริษัทเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ที่ตั้งสาขาหนองใหญ่ (จ.ขอนแก่น)	0.46	0.46	0.46	
นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	บริษัทเช่าที่ดิน ที่ตั้งสาขาอุบลราชธานี บริษัทเช่าบ้านพักเพื่อใบเชื้อเช่าบ้านพักเพื่อใช้เป็นบ้านพักสวัสดิการพนักงาน	0.13 0.06	0.13 0.06	0.13 0.06 0.12	
นางเขมิกา เจริญกิจ	บริษัทเช่าบ้านพักเพื่อใช้เป็นบ้านพักสวัสดิการพนักงาน บริษัทเช่าบ้านพักเพื่อใช้เป็นบ้านพักสวัสดิการพนักงาน	0.13 0.05	0.13 0.06	0.13 0.05	

9.2.3. มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อดังทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับบริษัทหรือกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมนั้นมีข้อดังทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญาณจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติและจัดทำรายการสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส หรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่ใช่รายการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความช้านานในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาก่อสร้าง ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (ตามแต่กรณี) เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อน การเข้าทำรายการ ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

9.2.4. นโยบายการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันไว้ว่า ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือราคตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาก่อสร้างที่เกิดขึ้นกับรายการประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก โดยจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของการดังกล่าว

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นได้กับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทโดยเด็ดขาด

สำหรับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและมีแนวโน้มที่จะยังคงมีรายการระหว่างกันดังกล่าวกับบริษัทด้วยในอนาคต บริษัทมีการกำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ชัดเจน ดังนี้

ประเภทรายงานระหว่างกัน

การเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากการร่วมกับบริษัทเพื่อใช้เป็นที่ตั้งของสาขา เนื่องจากที่ผ่านมา บริษัทมีเงินทุนจำกัดทำให้การเปิดสาขาในหลาย ๆ สาขา เป็นการเช่าพื้นที่ซึ่งไม่เฉพาะ กับกรรมการเท่านั้น แต่มีการเช่าพื้นที่จาก บุคคลภายนอกด้วย

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับกรรมการมีระยะเวลาเช่าที่แน่นอนและเงื่อนไข การต่อสัญญาที่ขัดเจน กรณีบริษัทประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าและหากผู้ให้เช่าจะปรับเปลี่ยนอัตราค่าเช่า ผู้ให้เช่าจะต้องทำการประเมินราคารัฐพย์สิน โดยบริษัทประเมินราคานี้ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ตามวัตถุประสงค์เปิดเผย สาระณะ การปรับขึ้นอัตราค่าเช่าจะต้องไม่เกิน 10% ของอัตราค่าเช่าเดิมตาม สัญญาก่อนหน้า และจะต้องไม่เกิน 5% ของราคประเมินดังกล่าว เช่นกัน

งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
บริษัท เค.ซี.เมททดสอบชีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทบ่อบ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("กลุ่มบริษัท") และของเฉพาะบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม และงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเต็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเต็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวม และงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชี ที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะ กิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบ ของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจาก กลุ่มบริษัทและบริษัท ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนด โดยสถาบันวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดง ความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32 ในปี 2564 บริษัทได้ถูกฟ้องร้องคดีแพ่งจากเจ้าหนี้การค้ารายหนึ่ง กรณีผิดสัญญาซื้อขายสินค้า เพื่อขอเรียกค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 12.68 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตรา ร้อยละ 7.5 ต่อปี ต่อนาที เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้บริษัทชำระเงินจำนวน 6.24 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตรา ร้อยละ 5 - 7.5 ต่อปีของเงินดังกล่าว บริษัทได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณา ของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าผลสุดท้ายเมื่อคดีสื้นสุดจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญ เกี่ยวกับการถูกฟ้องร้องในคดีดังกล่าวเกินกว่าที่ได้บันทึกไว้แล้ว ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้ แต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สูงตามคุณลักษณะเช่น คุณลักษณะของข้าพเจ้าในการตรวจสอบ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็น แยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้จากการขายสินค้าของบริษัท

ความเสี่ยง

บริษัทประกอบกิจการผลิต ติดตั้งห้องคานเหล็ก และงานเกี่ยวกับเหล็กทุกชนิด โดยมีรายได้จากสาขาทั้งสิ้น 19 สาขา และรายได้ ต่ำวันใหญ่เกิดขึ้นจากลูกค้ารายย่อย การบันทึกรายได้มีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ เนื่องจากจำนวนรายได้ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลกำไรขาดทุนประจำปีของบริษัท ประกอบกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ของบริษัทที่มีสาขาอยู่หลายแห่ง

วิธีการตอบสนองความเสี่ยง โดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ทำการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกระบวนการคุณภาพเกี่ยวกับการบันทึกรายได้ของบริษัท และเลือกทดสอบการควบคุมให้ครอบคลุมทุกสาขา เพื่อให้มั่นใจว่าแต่ละสาขามีการควบคุมที่เหมือนกัน และข้าพเจ้าได้สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปี และช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายสินค้าเพื่อตรวจหาความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขาย

2

การรับรู้รายได้ตามสัญญาของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้ตามสัญญาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวนเงิน 106.42 ล้านบาท กลุ่มบริษัท และบริษัทรับรู้รายได้ตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งตามวิธีปัจจัยนำเข้า โดยอ้างอิงต้นทุนของปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นที่เกิดขึ้นจนถึงวันสิ้นงวดรายงานเทียบกับต้นทุนของปัจจัยนำเข้าที่คาดว่าจะใช้ทั้งหมดเพื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น การรับรู้รายได้โดยอ้างอิงปัจจัยนำเข้าดังกล่าว ทำให้กำไรหรือขาดทุนจากการทำสัญญาเป็นความเสี่ยงที่สำคัญในการตรวจสอบ เพราะเกี่ยวข้องกับการคาดการณ์การจัดทำงบประมาณต้นทุนของปัจจัยนำเข้าที่เหมาะสมซึ่งมีผลต่อการรับรู้รายได้ตามสัญญาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

วิธีการตอบสนองความเสี่ยง โดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่กลุ่มบริษัทและบริษัท ได้กำหนดไว้ขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนของปัจจัยนำเข้า การบันทึกรับรู้รายได้ตามวิธีปัจจัยนำเข้า โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและสุ่มเลือกสัญญาที่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัท โดย

- ตรวจสอบความเหมาะสมของการประมาณการของต้นทุนของปัจจัยนำเข้าทั้ง โครงการกับหลักฐานจากภายนอก และหลักฐานจากภายในที่น่าเชื่อถือ
- ตรวจสอบต้นทุนของปัจจัยนำเข้าจริงกับเอกสารประกอบการซื้อ
- ทดสอบการคำนวณการบันทึกรับรู้รายได้ตามวิธีปัจจัยนำเข้า
- เปรียบเทียบผลที่ได้กับการคำนวณจากฝ่ายวิชากรของกลุ่มบริษัทและบริษัท

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าเข้าสังเกตการณ์การก่อสร้าง โครงการบางโครงการที่สำคัญที่เลือกตรวจสอบ

ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ความเสี่ยง

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีสินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสูตรที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคายอดต่ำกว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 79.45 ล้านบาท ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการพิจารณาค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเนื่องจากผู้บริหารต้องใช้คุณสมบัติในการพิจารณาจำนวนค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือที่เหมาะสมสำหรับสินค้าล้าสมัย และสินค้าที่ค้างนาน

วิธีการตอบสนองความเสี่ยง โดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินกี่ยวกับความเหมาะสมของสมนติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการคำนวณค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า โดย

- เข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจสอบสินค้าคงเหลือประจำปีเพื่อระบุสินค้าที่เคลื่อนไหวช้าและล้าสมัย
- ทดสอบรายงานสินค้าคงเหลือค้างนาน
- วิเคราะห์ปริมาณสินค้าที่คงเหลือและการเคลื่อนไหวของสินค้าเพื่อระบุสินค้าที่ค้างนานหรือสินค้าที่ไม่มีการเคลื่อนไหว
- พิจารณาความเหมาะสมของการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้า ภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเห็นนั้น ต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวนี้องกับการตรวจสอบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณา ว่าข้อมูลอื่นมีความถูกต้องที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบ ของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้อง สื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถ จัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิด จากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและ บริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชี สำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถ ดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และ เสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจสอบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อ คาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจ ทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

๒

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้คุณลักษณะและการสังเกตและสังสัยยิ่งผู้ประกอบวิชาชีพ ตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะ กิจกรรม ไม่ว่าจะเกิดจากภารกิจหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบ เพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านี้ และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัดคุณประสิทธิ์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับนั้นถ้วนที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทด้วยเหตุผลการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พอบจากกรรมการตรวจสอบถึงข้อมูลร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระบวนการต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขอจดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ ในปีงบประมาณและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่า ไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายวิชัย รุจิตานนท์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4054

บริษัท เออเน็มแอด ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ 23 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท เก.ซี.เมทกอลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

หัวข้อ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจกรรม		
	หมายเลข	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเดียบเท่าเงินสด	5	6,953,784.91	10,998,385.94	6,185,153.23	9,033,452.87
อุปกรณ์การค้าและอุปกรณ์หมุนเวียนอื่น	4, 6	50,067,853.49	41,043,032.64	29,254,696.70	24,711,583.19
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	7	1,414,349.36	3,591,087.41	121,872.98	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทบ่อข่าย	4	-	-	9,346,434.33	13,680,854.39
สินค้าคงเหลือ	8	79,450,193.50	67,970,400.06	77,145,695.43	65,054,727.26
ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	9	49,913,959.39	58,841,249.17	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		187,800,140.65	182,444,155.22	122,053,852.67	112,480,617.71
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	10,853,506.43	11,596,238.52	10,853,506.43	11,596,238.52
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทบ่อข่าย	12	-	-	53,998,800.00	53,998,800.00
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้างชำระกัน	13	5,000,000.00	7,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	280,737,041.61	278,037,592.23	254,557,416.22	261,726,258.87
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	158,536,077.96	148,324,325.36	157,533,945.11	147,946,253.52
สินทรัพย์ที่ซื้อไม่ได้ใช้งาน	16	2,007,903.05	2,908,709.59	2,007,903.05	2,908,709.59
สินทรัพย์สิทธิ์การใช้	4, 17.1	14,239,944.98	16,906,592.14	14,239,944.98	16,906,592.14
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18	2,413,043.31	2,655,758.19	2,413,043.31	2,655,758.19
สินทรัพย์สกุลเงินคิจทัล		500,000.00	1,457,984.36	500,000.00	1,457,984.36
สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชี	27	3,082,348.29	2,237,414.77	3,064,001.38	2,237,414.77
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	19	7,067,898.21	11,508,955.82	5,688,422.21	10,314,639.82
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		484,437,763.84	482,633,570.98	509,856,982.69	516,748,649.78
รวมสินทรัพย์		672,237,904.49	665,077,726.20	631,910,835.36	629,229,267.49

✓

บริษัท เค.ซี.เมทัลลิชิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

หน้าที่ดูแลและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเก็บคืนัญชีและเงินกู้ขึ้นทะเบียนจากสถาบันการเงิน	20	181,051,325.90	141,499,519.53	134,051,450.56	107,999,519.53
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 21	35,792,756.31	39,569,962.70	38,206,993.62	37,419,310.27
หนี้สินสัญญาอุทธร์		-	505,812.96	-	505,812.96
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาซื้อที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	4, 17.2	3,106,990.23	2,687,203.74	2,996,203.00	2,687,203.74
ส่วนของเงินกู้ขึ้นทะเบียนจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	5,702,805.65	5,419,818.80	5,702,805.65	5,419,818.80
ภายใต้เงื่อนไขเดือนตุลาคมถ้วงจ่าย		-	585,756.06	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		225,653,878.09	190,268,073.79	180,957,452.83	154,031,665.30
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาซื้อ	4, 17.2	13,711,052.12	15,789,203.95	13,435,138.36	15,789,203.95
เงินกู้ขึ้นทะเบียนจากสถาบันการเงิน	22	17,177,761.28	22,874,353.24	17,177,761.28	22,874,353.24
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	23	6,203,057.80	5,417,499.40	6,111,323.24	5,417,499.40
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		2,149,015.82	2,608,807.70	2,149,015.82	2,608,807.70
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		39,240,887.02	46,689,864.29	38,873,238.70	46,689,864.29
รวมหนี้สิน		264,894,765.11	236,957,938.08	219,830,691.53	200,721,529.59
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนคงที่เวียน					
หุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		170,000,000.00	170,000,000.00	170,000,000.00	170,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		170,000,000.00	170,000,000.00	170,000,000.00	170,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		195,658,128.60	195,658,128.60	195,658,128.60	195,658,128.60
กำไรสะสม					
จำนวนรวมแล้ว		5,642,365.46	5,642,365.46	5,642,365.46	5,642,365.46
บังคับได้จัดสรร		36,618,084.50	57,800,749.37	40,779,649.77	57,611,894.21
คงค้างประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(578,273.21)	(982,923.58)	-	(404,650.37)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		407,340,305.35	428,118,319.85	412,080,143.83	428,507,737.90
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		2,834.03	1,468.27	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		407,343,139.38	428,119,788.12	412,080,143.83	428,507,737.90
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		672,237,904.49	665,077,726.20	631,910,835.36	629,229,267.49

บริษัท เก.ซี.เมทอลลิชิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทอื่น
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเต็ร์จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบกำไรเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
4, 26, 35				
รายได้				
รายได้จากการขาย	233,172,921.36	277,104,055.78	233,440,523.94	270,085,197.83
รายได้ตามสัญญา	106,416,061.94	87,524,038.42	75,733,534.86	36,140,509.69
รายได้ค่าบริการ	1,515,697.78	1,666,286.54	1,515,697.78	1,666,286.54
รายได้ค่าเช่า	15,194,509.04	14,861,201.57	14,815,781.87	14,742,215.35
รวมรายได้	356,299,190.12	381,155,582.31	325,505,538.45	322,634,209.41
ต้นทุน				
ต้นทุนขาย	(181,415,955.02)	(200,132,928.46)	(181,294,267.46)	(195,482,471.05)
ต้นทุนตามสัญญา	(87,670,773.75)	(73,454,655.70)	(60,147,705.18)	(29,290,049.85)
ต้นทุนบริการ	(1,892,187.03)	(1,449,447.10)	(1,892,187.03)	(1,449,447.10)
ต้นทุนค่าเช่า	(8,988,170.10)	(9,053,885.33)	(8,730,849.45)	(8,875,608.43)
รวมต้นทุน	(279,967,085.90)	(284,090,916.59)	(252,065,009.12)	(235,097,576.43)
กำไรขั้นต้น				
กำไรอื่น	76,332,104.22	97,064,665.72	73,440,529.33	87,536,632.98
ต้นทุนในการจัดซื้อหน้าที่	6,103,775.58	7,113,382.09	7,917,144.32	7,360,120.95
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(45,736,655.31)	(47,140,537.98)	(43,899,755.56)	(46,435,762.74)
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(48,819,039.13)	(50,067,065.09)	(47,197,854.27)	(50,434,042.58)
ต้นทุนทางการเงิน	(12,119,814.64)	6,970,444.74	(9,739,936.18)	(1,973,051.39)
ผลขาดทุนจากการดันมูลค่าบุคคลธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	(742,732.09)	(905,538.08)	(742,732.09)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(22,127,395.22)	(1,290,226.43)	(17,759,993.64)
ภาษีเงินได้	28	223,225.11	(1,530,479.34)	204,878.20
ขาดทุนสำหรับปี		(21,904,170.11)	(2,820,705.77)	(17,555,115.44)
กำไรขาดทุนเบ็ดเต็ร์จอื่น				
รายการที่อาจมีสูญเสียดังนี้ที่ไม่ได้รับการยกเว้น				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการซื้อกันความเสี่ยงของกระแสเงินสด	505,812.96	(505,812.96)	505,812.96	(505,812.96)
ภาษีเงินได้ที่อาจมีสูญเสียดังนี้ที่ไม่ได้รับการยกเว้น				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(101,162.59)	101,162.59	(101,162.59)	101,162.59
รายการที่อาจมีสูญเสียดังนี้ที่ไม่ได้รับการยกเว้น				
ผลกำไรจากการดันมูลค่าใหม่ของคงเหลือโดยชนิดนักงานที่กำหนดไว้	-	873,441.74	-	873,441.74
ภาษีเงินได้ที่อาจมีสูญเสียดังนี้ที่ไม่ได้รับการยกเว้น				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	-	(174,688.35)	-	(174,688.35)
กำไรเบ็ดเต็ร์จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	404,650.37	294,103.02	404,650.37	294,103.02
ขาดทุนเบ็ดเต็ร์จรวมสำหรับปี	(21,499,519.74)	(2,526,602.75)	(17,150,465.07)	(8,319,695.18)
การแบ่งบัญชีขาดทุน :				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(21,905,535.87)	(2,820,547.69)	(17,555,115.44)	(8,613,798.20)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,365.76	(158.08)	-	-
	(21,904,170.11)	(2,820,705.77)	(17,555,115.44)	(8,613,798.20)
การแบ่งบัญชีขาดทุนเบ็ดเต็ร์จรวม :				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(21,500,885.50)	(2,526,444.67)	(17,150,465.07)	(8,319,695.18)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,365.76	(158.08)	-	-
	(21,499,519.74)	(2,526,602.75)	(17,150,465.07)	(8,319,695.18)
ขาดทุนต่อหุ้น				
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.0322)	(0.0041)	(0.0258)	(0.0127)
จำนวนหุ้นสามัญถ้วนเดียวกับจำนวนหุ้นหนัก (หุ้น)	680,000,000	680,000,000	680,000,000	680,000,000

0

บริษัท เท.ซี.พี.จำกัด (มหาชน) และบริษัทที่อยู่
ในการผลิตและส่วนของคุณทุกคน
สำหรับปีเดียวที่แล้วที่ 31 ธันวาคม 2567

MI ΠΙΣΤΩ

ԱՀԱՅՈՒԹԵ

8

บริษัท พลังโภคภัณฑ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทที่อยู่
ยุคการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
ประจำปีงบดุลวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

งบการเงินพัสดุคงคลัง						
งบกำไรขาดทุนจากการดำเนินงานของผู้ถือหุ้น						
หมายเลข	ทุนเรือนทุนที่ออก และชำระแล้ว	ต้นทุนคงคลัง	กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิที่ได้รับ ก่อนภาษีอากร	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรเป็น	ตัวของกำไร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 ก่อนนำไปรบ入รุ่ง รับไปรุ่งรายการใหม่	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	57,611,894.21	(404,650.37)	428,507,737.90
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 หลังนำไปรบ入รุ่ง รายการใหม่	33	-	-	722,871.00	-	722,871.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 ก่อนนำไปรบ入รุ่ง รายการใหม่	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	58,334,765.21	(404,650.37)	429,230,608.90
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	(17,555,115.44)	-	(17,150,465.07)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	40,779,649.77	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	65,526,939.02	-	436,827,433.08
การเปลี่ยนแปลงในต้นทุนของผู้ถือหุ้นระหว่างปี :						
กำไร (ขาดทุน) เทียบรวมสำหรับปี	-	-	-	(8,613,798.20)	698,753.39	(8,319,695.18)
โอนไปสำหรับเดือน	-	-	-	698,753.39	(698,753.39)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	57,611,894.21	(404,650.37)	428,507,737.90

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน :				
ขาดทุนสำหรับปี	(21,904,170.11)	(2,820,705.77)	(17,555,115.44)	(8,613,798.20)
รายการปรับเปลี่ยนฐานขาดทุนสำหรับปีเป็นเงินสดได้มาจากการ (ใช้ไปใน)				
กิจกรรมดำเนินงาน :				
ภาษีเงินได้	(223,225.11)	1,530,479.34	(204,878.20)	42,735.83
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	23,278,327.56	24,302,415.79	22,783,264.79	24,016,039.11
กลับรายการผลขาดทุนด้านเกรตติคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(54,310.55)	(1,692,000.00)	-	-
ผลขาดทุนปรับลดมูลค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	957,984.36	-	957,984.36	-
ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	209,345.78	(250,000.00)	209,345.78	(250,000.00)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	285,983.30	(863.00)	285,983.30	(863.00)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาฯ	-	(21,904.81)	-	(21,904.81)
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าอุปกรณ์ของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	742,732.09	905,538.08	742,732.09	905,538.08
กำไรจากการหักส่วนต้นไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	-	(1,575,602.57)	-	(1,575,602.57)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	785,558.40	706,385.29	785,558.40	706,385.29
ดอกเบี้ยรับ	(46,730.68)	(249,069.59)	(824,744.76)	(245,120.79)
ต้นทุนทางการเงิน	9,264,848.49	7,573,840.92	7,277,325.37	5,692,472.90
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	13,296,343.53	28,408,513.68	14,457,455.69	20,655,881.84
กำไรเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(7,255,128.54)	(34,306,303.37)	(3,079,860.40)	(20,937,516.46)
สินทรัพย์ที่เกิดจากการซื้อขาย	2,176,738.05	(13,588.87)	(121,872.98)	3,577,498.54
สินค้าคงเหลือ	(11,689,139.22)	(9,998,890.03)	(12,300,313.95)	(7,083,217.23)
ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	(1,198,322.90)	(4,002,039.57)	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,441,057.61	(2,472,787.13)	4,626,217.61	(3,905,200.63)
กำไรเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(4,426,680.15)	8,854,473.92	(3,779,390.13)	7,617,243.28
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(459,791.88)	1,912,650.00	(459,791.88)	1,922,650.00
เงินสดได้มาจากการ (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(5,114,923.50)	(11,617,971.37)	(657,556.04)	1,847,339.34
ดอกเบี้ยจ่าย	(657,290.86)	(729,981.03)	(657,290.86)	(729,981.03)
จำนวนรายได้จากการซื้อขาย	(1,604,442.83)	(563,587.45)	(1,434,175.75)	-
เงินสดสุทธิได้มาจากการ (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(7,376,657.19)	(12,911,539.85)	(2,749,022.65)	1,117,358.31

บริษัท เก.ซี.เมทกอลล์ชิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทอยู่บ
งกรรมและเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน :				
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้างประจำลอดคง	2,000,000.00	2,000,000.00	-	2,000,000.00
เงินศรับดอกเบี้ย	46,730.68	87,657.40	795,667.40	240,982.80
เงินสดเข้าจากการเข้าหน่ายทรัพย์สิน	514,017.70	14,018.69	514,017.70	14,018.69
เงินสดเข้าจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นเก็บริษัทอื่น	-	-	14,834,420.06	6,284,000.00
เงินสดค่าเช่าเงินให้กู้ยืมระยะสั้นเก็บริษัทอื่น	-	-	(10,500,000.00)	(19,964,854.39)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์ เครื่องจักร และขนาดพานะ	(20,918,354.03)	(5,842,435.03)	(16,006,773.47)	(5,795,602.97)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสัมภาระที่ต้องจ่ายเพื่อการลงทุน	(767,013.61)	(9,945,857.62)	(767,013.61)	(9,945,857.62)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,969,171.98)	(2,611,120.85)	(2,898,070.96)	(2,611,120.85)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีค่าวัสดุ	(57,575.00)	(120,000.00)	(57,575.00)	(120,000.00)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์คิจทัล	-	(1,000,000.00)	-	(1,000,000.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(22,151,366.24)	(17,417,737.41)	(14,085,327.88)	(30,898,434.34)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดทำเงิน :				
เงินเด็กเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	39,551,806.37	15,481,969.32	26,051,931.03	17,981,969.32
เงินศรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เก็บข้างกัน	-	-	-	15,703,566.71
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เก็บข้างกัน	-	-	-	(20,787,009.00)
เงินสดเข้าเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	30,000,000.00	-	30,000,000.00
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(5,413,605.11)	(1,705,827.96)	(5,413,605.11)	(1,705,827.96)
เงินสดจ่ายทันทุนทางการเงิน	(8,654,778.86)	(6,581,169.92)	(6,652,275.03)	(4,934,470.26)
เงินสดสุทธิได้มาจากการจัดทำเงิน	25,483,422.40	37,194,971.44	13,986,050.89	36,258,228.81
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(4,044,601.03)	6,865,694.18	(2,848,299.64)	6,477,152.78
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่นับปี	10,998,385.94	4,132,691.76	9,033,452.87	2,556,300.09
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	6,953,784.91	10,998,385.94	6,185,153.23	9,033,452.87

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่มีไว้เงินสด

สินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ค้างซื้อทรัพย์สิน	-	-	4,507,579.44	-
สินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,310,806.64	-	853,004.63	-

บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทอื่น

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับ กิจกรรมผลิต ติดตั้งหลังคาเหล็ก และงานเกี่ยวกับเหล็กทุกชนิดและงานรับเหมาสร้าง โดยมี สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 567 หมู่ที่ 2 ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลพระลับ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น และมีสำนักงานสาขา ที่อยู่ในจังหวัดขอนแก่นและจังหวัดอื่น ๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 19 แห่ง

บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ (Market for Alternative Investment) เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2557

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความ และ แนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสาขาวิชาชีพบัญชีฯ (“สาขาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความ ในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศไทย ดังนี้เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐาน หลากหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และ ค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อั่น อย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาพการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับ การกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมาล้วนค่าตามบัญชีของ สินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการ ทางบัญชีจะบันทึกในงบด้วยบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะจุด นั้น ๆ และจะบันทึกในงบที่ปรับและงวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

Q

เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้น โดยรวมงบการเงินของบริษัท เค.ซี.เมทอลลิช จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("กลุ่มบริษัท") โดยการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมสรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะธุรกิจ	ตัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยตรง</u>			
บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟคท์เข้าส์ จำกัด	ไทย	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	99.99
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดย บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟคท์เข้าส์ จำกัด</u>			
กิจการร่วมค้า เคพีเอส เอ็นจิเนียริ่ง (เดิมประกอบกิจการเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2567)	ไทย	ให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	99.00
<u>บริษัทร่วม</u>			
บริษัท เอสเคเอสซี เมทอล โปรดักซ์ จำกัด (หยุดดำเนินกิจการ)	กัมพูชา	ผลิตและจำหน่ายหลังคาเหล็ก	33.33

- ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ ต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นๆ ได้
- ก) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุม บริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- ง) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทร่วมซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนทั่วเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าตั้งก่อสร้างได้แสดงไว้เป็นรายการ "ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ" ในงบการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการที่มีระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ ได้แก่ตัดออกจากการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรมหาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

0

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สถาบันฯ ได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่วรุณจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภายนอกค่าเพิ่ม หรือภาษีขายอื่น ๆ และแสดงสุทธิจากตัวนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้า รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าหลังจากหักสินค้ารับคืน

รายได้ตามสัญญา ที่รับรู้ตามภาระที่ต้องปฏิบัติต่อสัมภาระที่ต้องปฏิบัติตามก่อนได้รับรู้รายได้โดยอ้างอิงปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นที่เกิดขึ้นจนถึงปัจจุบัน โดยเทียบกับปัจจัยนำเข้าที่คาดว่าจะใช้ทั้งหมดเพื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

Q

รายได้ค่าบริการติดตั้งหลังคา รับรู้เมื่อบริการแล้วเสร็จ

รายได้จากการให้เช่า รับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาของการให้เช่าและตามอัตราที่กำหนดในสัญญา ยกเว้นรายได้จากสัญญาเช่าระยะยาว รับรู้เป็นรายได้โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า

รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ เป็นรายได้จากการขายบ้านพร้อมที่ดิน รับรู้ณ เวลาได้เวลาหนึ่ง เมื่อได้มีการโอนอันจากควบคุมในสินค้าให้กับลูกค้าแล้ว กล่าวคือเมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์แสดงตามมูลค่าที่ได้รับหักด้วยส่วนลด

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภท แต่ไม่วรวมถึงเงินฝากประเภทที่ต้องจ่ายคืนเมื่อสิ้นระยะเวลาที่กำหนด และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าน้อย

3.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติของธุรกิจ กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีรายสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่า ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า

3.4 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจกรรมมีสิทธิ์ที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับน้อมบงาน

3.5 สินค้าคงเหลือ

กลุ่มบริษัทแสดงราคาต่ำสุดตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กลุ่มบริษัทแสดงราคาสินค้าสำเร็จรูป อย่างให้ล่าชื่อมบำรุงและวัสดุสิ้นเปลืองตามราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุน โดยวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน

Q

3.6 ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย

ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายคือ โครงการที่ถืออสังหาริมทรัพย์ไว้ด้วยความตั้งใจในการพัฒนาเพื่อการขายในการดำเนินธุรกิจปกติ ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายแสดงในราคาน้ำดื่มค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาจะต่ำกว่า มูลค่าสุทธิที่จะได้รับคือราคายอดประมาณหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขาย

ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายประกอบด้วย ต้นทุนของแต่ละโครงการ รวมต้นทุนจากการได้มาค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ต้นทุนการกู้ยืม และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ต้นทุนการกู้ยืมซึ่งกู้มาโดยเฉพาะเพื่อใช้ในโครงการอสังหาริมทรัพย์ระหว่างการพัฒนารวมเป็นราคาน้ำดื่มค่าสุทธิทั้งการพัฒนาสำเร็จ

3.7 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทอย่างและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการบันทึกโดยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน (ถ้ามี)

เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมแสดงโดยใช้ร้อยละที่ได้เสีย

3.8 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้ลินทางการเงิน

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทด้วยมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้ลินทางการเงินที่ไม่ได้ด้วยมูลค่าด้วยมูลค่าบุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่าบุติธรรม บางหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้ลินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่ด้วยมูลค่าด้วยมูลค่าบุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทดีกรองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือของสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้ร้อยละต่อต้นที่แน่นอนที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการในกำไร/ขาดทุน) นั้นพร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราดอกเบี้ย รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุน
- มูลค่าบุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่าบุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อกลุ่มบริษัทดีกรองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงินและข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินกำไรหรือขาดทุนสะสมที่เกียรติบัญญารายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน) นั้น รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้ร้อยละต่อต้นที่แน่นอนที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุน



ตราสารอนุพันธ์จัดประเพณีและวัฒนธรรมค่าด้วยวิธีนุสค่าบุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนยกเว้นสัญญาอนุพันธ์ที่ใช้สำหรับการป้องกันความเดียง

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรายการเป็นรายได้/อื่นเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิ์จะได้รับเงินปันผล

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น ได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยง และผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนึ่งสินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์จากการเงินที่วัสดุลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัสดุลค่าด้วยวิธีมูลค่าบุตรรอมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเต็งอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อนบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเสื่อมของขาดทุนจากการด้อยค่า โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้าซึ่งบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการพิจารณาค่าเสื่อมของขาดทุนจากการด้อยค่า

3.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงค่าวิราคานหักค่าวิกาเพื่อการตื้อยกค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์แสดงค่าวิราคานหักค่าวเพื่อการตื้อมราคางวดเดือน แต่ค่าเพื่อการตื้อยกค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) โดยราคานวนถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมใช้งาน

กลุ่มบริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคางวดเดือนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 10 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 50 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
เครื่องตอกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
บ้านพำนะ	5 - 10 ปี

การกำหนด ค่าเสื่อมราคาก่อตัวของอาคารและอุปกรณ์ ต้องมีการประเมินค่าวิกาที่กิจกรรมค่าว่าจะได้รับในปัจจุบันจากสินทรัพย์นั้น หากมีอายุและสภาพที่คาดว่าจะได้รับในปัจจุบันเมื่อสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ นอกจากนี้ต้องมีการสอบทานมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์อย่างน้อยทุกสิบปี

3.10 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากการได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจ หรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการ หรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงในราคานหักค่าเสื่อมราคางวดเดือนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ราคานวนถึงรายจ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจกรรมก่อสร้างเองซึ่งรวมต้นทุนวัสดุคุณภาพ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมให้ประโยชน์ และรวมต้นทุนการคุ้มครอง

กลุ่มบริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคางวดเดือนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 10 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 50 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคางวดเดือนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ที่เป็นที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

Q

3.11 ต้นทุนการกู้ยืม

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดขึ้นเป็นต้นทุนของอาคาร จนกว่าการก่อสร้างตั้งแต่ต่อไปจะแล้วเสร็จ และจำนวนต้นทุนทั้งหมดคงมีจำนวนไม่เกินมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดขึ้นหลังจากปรับปรุงแล้วเสร็จรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

3.12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนด้วยราคากลับค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายตัดจ่ายโดยวิธีเด่นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ด้วยระยะเวลา 5 - 10 ปี

3.13 สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล

เนื่องจากธุกรรมเกี่ยวกับสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเป็นธุกรรมที่ใหม่สำหรับทั่วโลก และยังไม่ได้มีมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับเรื่องนี้โดยตรง กลุ่มบริษัทได้พิจารณาว่าการลงทุนในสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล มีวัตถุประสงค์เพื่อการลงทุนระยะยาว จึงได้นำหลักการของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตนมาประยุกต์ใช้ และจัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลตามราคาทุน ซึ่งเป็นมูลค่าบุติธรรม ณ วันที่ได้สินทรัพย์มาภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลแสดงมูลค่าด้วยมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยต่อวันหนัก) หากค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) หักนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเนื่องจากมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน กลุ่มบริษัทจะทบทวนทุกปีว่าสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลคงคล่องตัวยังคงมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ทุกวันสื้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล โดยจะบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลสูงกว่ามูลค่าบุติธรรม ณ วันสื้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งมูลค่าบุติธรรมวัดจากราคากปด ณ วันสื้นรอบระยะเวลารายงานจาก CoinMarketCap

กลุ่มบริษัทติดรายการสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์ เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทด้วยรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

3.14 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงในราคากลับ

3.15 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันเกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกิจการได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

Q

3.16 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ประเภท เงินลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าราคามีบัญชีของสินทรัพย์คงคล่าวงสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคายาสุทธิของสินทรัพย์นั้น ๆ ตามปกติธุรกิจหรือมูลค่าจากการใช้แล้วแต่อย่างใดจะสูงกว่า) โดยพิจารณาจากสินทรัพย์แต่ละรายการหรือพิจารณาจาก หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ราคามีบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าใน งบกำไรขาดทุน กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต่อเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าคงคล่าวงสูง ไม่มีอยู่ อีกต่อไปหรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ตัดลง โดยบันทึกในบัญชี “รายได้เสื่อม”

3.17 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะ เป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญาเช่านั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับ ช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทบันรู้สินทรัพย์สิทธิการให้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการให้ไว้วัสดุค่า โดยใช้ราคากลุ่ม ซึ่งประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ปรับปรุงด้วยการจ่าย ชำระได้ ตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผล ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกได้ ๆ ที่เกิดขึ้น และประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้ง ของสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ หักด้วยตั้งสูงตามสัญญาเช่า ที่ได้รับได้ ๆ

หนี้สินตามสัญญาเช่าไว้วัสดุค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่า เริ่มมีผล ซึ่งคิดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหากอัตราเรื้อนี้สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตราเรื้อนี้ ไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ กลุ่มบริษัทด้วยการคิดค่าเบี้ยการคืนส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทด้วยการวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคากลุ่ม หักค่าเสื่อมราคากลุ่มและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ กลุ่มบริษัทจะคิดค่าเสื่อมราคากลุ่มที่สินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้ วิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุด อายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่ กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือหากราคากลุ่มของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ กลุ่มบริษัทด้วยคิดค่าเสื่อมราคากลุ่มที่สินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ ของสินทรัพย์อ้างอิง อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีดังนี้

อายุการใช้ประโยชน์

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

10 - 20 ปี

Q

สัญญาซื้อขายและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทอาจเลือกที่จะไม่วรับสิ่งที่สินทรัพย์ลักษณะการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาซื้อขายและสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเด่นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.18 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน และสกุลเงินที่ใช้ในการรายงาน

งบการเงินของกลุ่มบริษัทแสดงเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นสกุลเงินในสภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่กิจการนั้นประกอบกิจการ งบการเงินของกลุ่มบริษัทแสดงสกุลเงินที่ใช้ในการรายงานเป็นสกุลเงินบาท เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของหน่วยงานในประเทศไทย โดยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นสกุลเงินบาท และสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานในต่างประเทศเป็นสกุลเงินสหราชอาณาจักรและสหภาพยุโรป

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแบ่งค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แบ่งค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนกำไรหรือขาดทุนจากการแบ่งค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศที่วัดมูลค่าด้วยราคากลางเดิม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แบ่งค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

การแบ่งค่าງบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

งบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ ได้แก่ แบ่งค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการรายงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ตั้งต่อไปนี้

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศ แบ่งค่าโดยใช้อัตราปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศ แบ่งค่าโดยใช้อัตราถ้าเฉลี่ยระหว่างปี ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ทุนเรือนทุนแบ่งค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการเริ่มแรก

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแบ่งค่างบการเงิน จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีที่มีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

0

3.19 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง และโบนัส เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและส่วนที่กลุ่มบริษัทกำหนดเพิ่มเติม บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกียรติอาชญาณในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดคดเป็นมูลค่าปัจจุบันอัตราคิดคดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล เป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการภาระผูกพันดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดคด แต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทั้งจำนวน

3.20 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบัน ตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลลัพธ์เนื่องมาจากการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ สรุปเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพัน และจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้ อย่างน่าเชื่อถือ

3.21 ภาระเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาระเงินได้สำหรับงวดประจำรอบเดือนภาระเงินได้ปัจจุบันและภาระเงินได้รือการตัดบัญชี ภาระเงินได้ปัจจุบัน และภาระเงินได้รือการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาระเงินได้รือการตัดบัญชีในส่วนที่เกี่ยวกับรายการ ที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น ให้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาระเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ภาระที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือ ได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำงวด ที่ต้องเสียภาระโดยใช้อัตราภาระที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานต่อจน การปรับปรุงทางภาระที่เกี่ยวกับรายการในงวดก่อน ๆ

ภาระเงินได้รือการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั้วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและมูลค่า ฐานภาระของสินทรัพย์และหนี้สิน

ภาระเงินได้รือการตัดบัญชีวัสดุค่าโดยใช้อัตราภาระที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั้วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาระที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาระเงินได้รือการตัดบัญชีและหนี้สินภาระเงินได้รือการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจกรรมสิ้นทิ ตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาระเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาระเงินได้ของงวดปัจจุบัน

สินทรัพย์ภาระเงินได้รือการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาระในอนาคต จะมีจำนวนเพียงพอ กับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั้วคราวดังกล่าวสินทรัพย์ภาระเงินได้รือการตัดบัญชี จะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาระที่มีโอกาสถูกใช้จริง

3.22 การวัดมูลค่าบุติธรรม

มูลค่าบุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคานาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่าบุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าบุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคานาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าบุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่าบุติธรรมนั้น ให้มากที่สุด

คำศัพท์ของมูลค่าบุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่าบุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่าบุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคานาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจกรรมประมาณนี้

ทุกวันสื้นรอบระยะเวลาทำงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างคำศัพท์ของมูลค่าบุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสื้นรอบระยะเวลาทำงานที่มีการวัดมูลค่าบุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

3.23 ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหาราคาขาดทุนสุทธิสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยต่อวันนำหนึ่งระหว่างปี

3.24 การใช้คุณภาพและการประเมินการที่สำคัญนี้ดังนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้คุณภาพในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาพเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาพเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเพื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าก้า และเสื่อมคุณภาพ

กลุ่มบริษัทได้ประมาณการค่าเพื่อผลลัพธ์ค่าสำหรับสินค้าก้า ล้าสมัย และเสื่อมคุณภาพ หรือเมื่อราคากลางหรือราคากลางตลาด เพื่อให้สะท้อนถึงการค้าย่ำลงของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนี้จะพิจารณาจากการหมุนเวียนและการเสื่อมสภาพ และ RATE ตลาดหรือราคากลางของสินค้าก้าเหลือประมาณต่อๆ กันไป

Q

ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทจะมีการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยประเมินจากผลการดำเนินงานและแผนงานในอนาคตของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ซึ่งการพิจารณาดังกล่าวต้องใช้คุณภาพของผู้บริหาร

ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ หากมีข้อบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า เมื่อพบว่ามูลค่าลดลงของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ซึ่งการประมาณการดังกล่าวขึ้นอยู่กับคุณภาพของฝ่ายบริหาร

ที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้คุณภาพที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งต้องอาศัยข้อมูลฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการเข้าเงินเดือนในอนาคต อัตราณรงค์และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ของการเกิดภัยผู้พันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลลัพธ์เนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้และการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในกรณีฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าไหร โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรมากที่สุดที่คาดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา



4. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

งบการเงิน ได้ร่วมรายการที่เกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท โดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือมีกรรมการร่วมกัน รายการระหว่างกันกับกลุ่มบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงิน ใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยอีกตามราคากลางทั่วไป หรือในราคาน้ำท่อกองกันตามสัญญาหากไม่มีราคากลางรองรับ รายละเอียดความสัมพันธ์ที่กับกลุ่มบริษัท มีกับบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อบริษัท	สัญชาติ	ประเภทที่จัดตั้ง/ ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง		
บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกท์ เხ้าส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 และมีกรรมการร่วมกับบริษัทฯ
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกท์ เข้าส์ จำกัด		
กิจการร่วมค้า เคพีเอส เอ็นจิเนียริ่ง (เลิกประกอบกิจการเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2567)	ไทย	บริษัทย่อยร่วมรับผิดชอบในการหารือขาดทุนร้อยละ 99 และมีกรรมการร่วมกับบริษัทฯ
บริษัทร่วม		
บริษัท เอสเคอสซี เมทอล โปรดักซ์ จำกัด (หยุดดำเนินกิจการ)	กัมพูชา	เป็นบริษัทร่วม บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 33.33
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท 4J เมทอล โปรดักซ์ จำกัด	ไทย	บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 15.15 และมีกรรมการร่วมกับบริษัทฯ

๒

รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญระหว่างกู้่นบริษัทกับบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

หน่วย : บาท

นโยบาย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	การกำหนดราคา	2567	2566	2567	2566
รายการกับบริษัทอื่น					
บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟคท์เข้าส์ จำกัด					
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาตลาด	-	-	585,843.45	967,762.06
รายได้ตามสัญญา	ราคาตามสัญญา	-	-	4,597,579.44	-
รายได้อื่น - ค่าบริการ	ราคาตามสัญญา	-	-	1,788,785.05	1,985,981.31
คงเบี้ยรับ	ร้อยละ 5.41 - 5.53 ต่อปี	-	-	786,493.45	218,707.83
เชื้อวัสดุคิด	ราคาตลาด	-	-	-	42,233.28
คงเบี้ยจ่าย	ร้อยละ 4.48 - 4.98 ต่อปี	-	-	-	103,384.42
รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท 4 จี เมกโนล โปรดักชั่น จำกัด					
เชื้อวัสดุคิด	ราคาตลาด	-	7,463,522.25	-	7,463,522.25
กรรมการ					
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์					
สิทธิการใช้	ราคาตามสัญญา	1,622,854.55	1,662,015.08	1,622,854.55	1,662,015.08
คงเบี้ยจ่ายจากหนี้สิน					
ตามสัญญาเช่า	ราคาตามสัญญา	391,219.31	457,442.93	391,219.31	457,442.93
ค่าตอบแทนผู้บริหาร					
ผลประโยชน์ระยะสั้น		7,361,650.88	7,443,567.27	7,361,650.88	7,443,567.27
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ		170,819.67	154,361.95	170,819.67	154,361.95
รวมค่าตอบแทนที่จ่ายให้ผู้บริหาร		7,532,470.55	7,597,929.22	7,532,470.55	7,597,929.22

ยอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญระหว่างกู้่นบริษัทกับบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์			
หนี้สิน			
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10,672,983.38	- (1,622,854.55)	9,050,128.83
หนี้สินตามสัญญาเช่า			
- ล่วงที่ดึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,959,600.00	-	1,959,600.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,118,000.00	- (1,959,600.00)	9,158,400.00

หน่วย : บาท

สินทรัพย์	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	เคลื่อนไหวระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
		เพิ่มขึ้น (ลดลง)		
ลูกหนี้การค้า - บริษัทฯ	503,392.06	762,152.49	(557,553.55)	707,991.00
ลูกหนี้มนุนเวียนอื่น - บริษัทฯ	1,415,556.00	1,875,000.00	(22,341.00)	3,268,215.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทฯ				
บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟคท์เข้าส์ จำกัด	13,680,854.39	10,500,000.00	(14,834,420.06)	9,346,434.33
คงค่าวิธีค้างรับ - บริษัทฯ				
บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟคท์เข้าส์ จำกัด	4,137.99	786,493.45	(757,416.09)	33,215.35
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10,672,983.38	-	(1,622,854.55)	9,050,128.83
หนี้สิน				
เจ้าหนี้ค่าเชื้อทรัพย์สิน - บริษัทฯ	-	4,823,110.00	-	4,823,110.00
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทฯ	2,000.00	91,734.56	-	93,734.56
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
- ตัวน้ำที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,959,600.00	-	-	1,959,600.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,118,000.00	-	(1,959,600.00)	9,158,400.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ บริษัทฯ (บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟคท์เข้าส์ จำกัด) โดยบริษัทฯได้ออกตัวสัญญาให้เงินหลายฉบับ จำนวนเงิน 9.35 ล้านบาทและจำนวนเงิน 13.68 ล้านบาท ตามลำดับ คิดคอกเบี้ยในอัตราอ้อยละ 5.41 - 5.53 ต่อปี ครบกำหนด วันที่ 30 มิถุนายน 2568 และวันที่ 21 มีนาคม 2567 ตามลำดับ

5. เงินสดและการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

เงินสด	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566		2567		2566	
เงินสดในมือ		78,340.00		73,001.00		73,340.00		68,001.00
เงินฝากกระแสรายวัน		1,058,810.11		933,031.06		1,056,810.11		931,031.06
เงินฝากออมทรัพย์		5,816,634.80		9,992,353.88		5,055,003.12		8,034,420.81
รวมเงินสดและการเทียบเท่าเงินสด		6,953,784.91		10,998,385.94		6,185,153.23		9,033,452.87

2

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประจำปีงบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า				
ลูกหนี้การค้า	26,954,276.36	20,235,892.96	26,459,957.31	19,357,392.96
ลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อย	-	-	707,991.00	503,392.06
ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ	4,975,779.47	5,288,848.89	-	-
ลูกหนี้การค้าหัวน่วงงานของรัฐ	11,784,330.40	9,297,304.58	-	-
เช็ครับคงวนที่ล่วงหน้า	178,317.76	414,475.70	-	72,700.00
รวมลูกหนี้การค้า	43,892,703.99	35,236,522.13	27,167,948.31	19,933,485.02
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,330,827.61)	(7,330,827.61)	(7,330,827.61)	(7,330,827.61)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	36,561,876.38	27,905,694.52	19,837,120.70	12,602,657.41
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,931,406.09	1,639,510.96	1,931,406.09	1,639,510.96
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทย่อย	-	-	3,268,215.00	1,415,556.00
คงเป็นค้างรับ - บริษัทย่อย	-	-	33,215.35	4,137.99
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	1,961,792.86	2,029,485.37	1,961,792.86	2,029,485.37
ภาษีชื้อ - ยังไม่ถึงกำหนด	821,044.85	714,797.68	400,294.34	502,067.69
เงินประกันผลงาน	-	261,250.00	-	-
เงินทรองจ่าย	2,186,971.18	279,651.01	1,250.00	214,380.00
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	8,337,679.43	9,753,290.67	4,212,269.71	8,629,360.00
เงินเบิกล่วงหน้า	564,716.91	958,884.41	-	187,430.20
อื่น ๆ	357,249.28	155,351.51	264,016.14	141,881.06
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	16,160,860.60	15,792,221.61	12,072,459.49	14,763,809.27
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,654,883.49)	(2,654,883.49)	(2,654,883.49)	(2,654,883.49)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	13,505,977.11	13,137,338.12	9,417,576.00	12,108,925.78
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	50,067,853.49	41,043,032.64	29,254,696.70	24,711,583.19

0

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มียอดลูกหนี้การค้าคงเหลือ โดยแยกตามอายุที่ค้างชำระได้ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	28,146,022.02	10,919,457.24	14,713,198.59	864,224.71
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	5,370,586.25	14,112,066.79	5,136,667.21	11,219,262.21
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	1,091,092.16	2,697,599.02	6,519.00	352,599.02
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	1,598,280.85	664,822.39	459,109.85	654,822.39
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	7,686,722.71	6,842,576.69	6,852,453.66	6,842,576.69
รวม	43,892,703.99	35,236,522.13	27,167,948.31	19,933,485.02
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,330,827.61)	(7,330,827.61)	(7,330,827.61)	(7,330,827.61)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	36,561,876.38	27,905,694.52	19,837,120.70	12,602,657.41

7. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
มูลค่างานตามสัญญา	42,194,737.61	53,241,809.90	11,179,962.74	12,354,006.16
ต้นทุนเกิดขึ้นจนถึงปัจจุบัน	21,159,654.36	29,380,418.73	8,458,084.22	9,847,827.71
กำไรรับรู้จนถึงปัจจุบัน	861,722.03	5,186,322.61	1,031,741.86	2,506,178.45
ต้นทุนและกำไรรับรู้จนถึงปัจจุบัน	22,021,376.39	34,566,741.34	9,489,826.08	12,354,006.16
เงินงวดเรียกเก็บจนถึงปัจจุบัน	(20,607,027.03)	(30,975,653.93)	(9,367,953.10)	(12,354,006.16)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,414,349.36	3,591,087.41	121,872.98	-

Q

8. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	26,293,921.99	25,071,351.92	26,278,866.84	25,069,151.92
วัตถุคงเหลือ	54,801,956.35	43,833,238.55	52,512,513.43	41,357,970.46
งานระหว่างทำ	301,013.73	585,437.66	301,013.73	147,232.95
วัสดุสิ้นเปลือง	80,866.32	298,591.04	80,866.32	298,591.04
รวมสินค้าคงเหลือ	81,477,758.39	69,788,619.17	79,173,260.32	66,872,946.37
หัก ค่าเพื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(2,027,564.89)	(1,818,219.11)	(2,027,564.89)	(1,818,219.11)
รวมสินค้าคงเหลือ - สุทธิ	79,450,193.50	67,970,400.06	77,145,695.43	65,054,727.26

9. ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย

ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ที่ดิน	40,786,736.82	40,901,386.82
ที่ดินระหว่างพัฒนา	9,127,222.57	7,748,059.67
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่พัฒนาแล้ว	-	10,191,802.68
รวมต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	49,913,959.39	58,841,249.17

เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2567 บริษัทยื่อยได้นำต้นทุน โครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายซึ่งมีมูลค่าสุทธิ จำนวน 34.82 ล้านบาท ไปจดจำนำของวงเงินเดินเชื่อ (หมายเหตุ 20)

ในระหว่างปี 2567 บริษัทยื่อยมีการ โอนที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่พัฒนาแล้วเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จำนวน 10.13 ล้านบาท (หมายเหตุ 14)

10. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม/

สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</u>				
บริษัท 4 จี เมทอล โปรดักซ์ จำกัด	15.15	15.15	10,853,506.43	11,596,238.52
มูลค่าบุติธรรม ณ วันด้วยปี			11,596,238.52	12,501,776.60
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าบุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน			(742,732.09)	(905,538.08)
มูลค่าบุติธรรม ณ วันสิ้นปี			10,853,506.43	11,596,238.52

บริษัทฯ พิจารณาเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน โดยวัดมูลค่าบุติธรรม อัญมณีระดับที่ 3

✓

11.

مکالمہ میں اپنے بھائی کو دیکھنے کا سارا سفر کیا تھا۔

2

12. เกี่ยวกับห้องในบ้านริมแม่น้ำ

เงินเดือนในบริษัทอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

ՅԵՐԱԾՈՂԻ ԴՆԵՍՏՐԻ

13. เงินฝากสถานบันการเงินที่คิดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มนริชท์ได้นำเงินฝากธนาคารไปเป็นหลักประกันการออกหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ (หมายเหตุ 31.2)

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท				
งบการเงินรวม				
ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร		งานระหว่าง ก่อสร้าง	
	ส่วนปรับปรุง	อาคาร	ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	174,364,483.66	150,457,734.22	4,029,628.84	328,851,846.72
ห้ามเพิ่มระหว่างปี	-	293,377.00	473,636.61	767,013.61
โอนเข้า (โอนออก) ระหว่างปี	-	525,851.11	(525,851.11)	-
รับโอนจากต้นทุนโครงการพัฒนา				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย (หมายเหตุ 9)	2,765,223.34	7,360,389.34	-	10,125,612.68
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	177,129,707.00	158,637,351.67	3,977,414.34	339,744,473.01
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	5,762,671.44	45,051,583.05	-	50,814,254.49
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,257,474.80	5,935,702.11	-	8,193,176.91
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	8,020,146.24	50,987,285.16	-	59,007,431.40
ราคากำบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	168,601,812.22	105,406,151.17	4,029,628.84	278,037,592.23
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	169,109,560.76	107,650,066.51	3,977,414.34	280,737,041.61

Q

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคากลุ่ม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	161,307,560.48	146,892,194.22	4,029,628.84	312,229,383.54
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	293,377.00	473,636.61	767,013.61
โอนเข้า (โอนออก) ระหว่างปี	-	525,851.11	(525,851.11)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	161,307,560.48	147,711,422.33	3,977,414.34	312,996,397.15
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	5,762,671.44	44,740,453.23	-	50,503,124.67
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,257,474.80	5,678,381.46	-	7,935,856.26
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	8,020,146.24	50,418,834.69	-	58,438,980.93
ราคากลุ่มบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	155,544,889.04	102,151,740.99	4,029,628.84	261,726,258.87
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	153,287,414.24	97,292,587.64	3,977,414.34	254,557,416.22

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ในงบการเงินรวมมีจำนวน 8.19 ล้านบาท และ 7.85 ล้านบาท ตามลำดับ และในงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวน 7.94 ล้านบาท และ 7.67 ล้านบาท ตามลำดับ

ข้อมูลเปรียบเทียบราคากลุ่มบัญชีค่าใช้จ่ายติดต่อรวมของกลุ่มบริษัท ดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท				
	2567		2566		
	ราคากลุ่ม	มูลค่า	ราคากลุ่ม	มูลค่า	มูลค่าค่าใช้จ่ายติดต่อรวมโดยวิธีเปรียบเทียบ
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	ราคากลุ่ม	มูลค่า	ราคากลุ่ม	มูลค่า	ผู้ประเมินราคาก่อสร้างโดยวิธีเปรียบเทียบ ข้อมูลตลาดปี 2565 - 2566
	169.11	314.63	168.60	307.74	
อาคารให้เช่า	107.65	107.65	105.41	105.41	ราคากลุ่มบัญชี
รวม	276.76	422.28	274.01	413.15	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทได้นำอัตราราคาที่พัฒนาไว้เพื่อการลงทุน ซึ่งมีมูลค่าสุทธิ จำนวน 156.09 ล้านบาท และ 158.53 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจัดทำงบประมาณค่าใช้จ่ายติดต่อรวมของกลุ่มบริษัท จำนวน 20 และ 22

มูลค่าต้นทุนของอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่กลุ่มบริษัทยังสามารถใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินเหล่านี้ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวนเงินประมาณ 5.56 ล้านบาทและ 3.14 ล้านบาท ตามลำดับ

Q

๕. ทัศนิ อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

รายการ	ที่ดินและส่วนบ้านร่วมที่คิด	อาคารและส่วนปรุงอาหาร	คงเหลือ		คงเหลือคงทิ้ง		คงเหลือคงทิ้ง	
			คงเหลือคงทิ้ง	คงเหลือคงทิ้งที่ได้รับการจัดสรร	คงเหลือคงทิ้ง	คงเหลือคงทิ้งที่ได้รับการจัดสรร	คงเหลือคงทิ้ง	คงเหลือคงทิ้งที่ได้รับการจัดสรร
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งเพิ่มระหว่างปี	52,408,032.74	121,128,831.50	147,904,459.10	19,575,899.55	16,279,016.80	76,050,979.85	1,257,009.35	21,139.20
โอลิเช้า (เงื่อนดู) ระหว่างปี	-	4,540,205.61	143,676.92	1,136,421.17	853,038.48	1,630,841.12	-	13,924,977.37
ตัดสำนักงานระหว่างปี	-	421,543.53	9,469,215.38	-	-	-	(9,820,758.91)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	52,408,032.74	126,090,580.64	157,517,351.40	20,712,320.72	17,132,055.28	72,045,683.97	1,257,009.35	4,055,357.66
ค่าเตือนภัยทางถนน	4,208,198.86	45,758,141.71	136,268,782.25	16,749,201.54	14,842,318.36	67,602,268.97	872,131.04	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ค่าเตือนภัยสำหรับปี	71,967.62	4,300,474.93	3,550,497.01	792,798.13	883,163.62	1,374,923.93	243,581.83	-
ตัดสำนักงานระหว่างปี	-	-	-	-	-	(4,836,136.00)	-	(4,836,136.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,280,166.48	50,058,616.64	139,819,279.26	17,541,999.67	15,725,481.98	64,141,036.90	1,115,712.87	-
ราษฎร์ตามบัญชี	48,199,833.88	75,370,689.79	11,635,676.85	2,826,698.01	1,436,698.44	8,448,710.88	384,878.31	21,139.20
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	48,127,866.26	76,031,964.00	17,698,072.14	3,170,321.05	1,406,573.30	7,904,627.07	141,296.48	4,055,357.66
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567								158,536,077.96

✓

หน่วย : บาท

งบการเงินและพัสดุจัดการ						
ที่ดินและ ตัวบ้านปัจจุบันที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน	บานพาณิชย์ ที่ดิน	เครื่องจักร ก่อสร้าง	จำนวนห้าม รวม
ราคากลาง						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	52,408,032.74	121,128,831.50	147,904,459.10	19,575,899.55	16,232,184.74	75,527,615.36
ซึ่งอยู่ในระหว่างดำเนินการ	-	4,540,205.61	143,676.92	1,136,421.17	565,067.13	1,057,009.34
โอนเข้า (โอนออก) ระหว่างวัน	-	421,543.53	9,469,215.38	-	-	-
ตัดจำหน่ายระหว่างวัน	-	-	-	-	(5,636,137.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	52,408,032.74	126,090,580.64	157,517,351.40	20,712,320.72	16,797,251.87	70,948,487.70
คงเหลือรวมคงเหลือ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,208,198.86	45,758,141.71	136,268,782.25	16,749,201.54	14,838,891.28	67,413,571.34
คงเหลือรวมคงเหลือระหว่างวัน	71,967.62	4,300,474.93	3,550,497.01	792,798.13	837,893.29	1,182,452.14
ตัดจำหน่ายระหว่างวัน	-	-	-	-	(4,836,136.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,280,166.48	50,058,616.64	139,819,279.26	17,541,999.67	15,676,784.57	63,759,887.48
คงเหลือรวมคงเหลือ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	48,199,833.88	75,370,689.79	11,635,676.85	2,826,698.01	1,393,293.46	8,114,044.02
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	48,127,866.26	76,031,964.00	17,698,072.14	3,170,321.05	1,120,467.30	7,188,600.22
คงเหลือรวมคงเหลือ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	48,127,866.26	76,031,964.00	17,698,072.14	3,170,321.05	1,120,467.30	7,188,600.22
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	48,127,866.26	76,031,964.00	17,698,072.14	3,170,321.05	1,120,467.30	7,188,600.22

Q

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ในงบการเงินรวมมีจำนวน 11.22 ล้านบาท และ 12.62 ล้านบาท ตามลำดับ และในงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวน 10.98 ล้านบาท และ 12.51 ล้านบาท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทได้นำที่ดินพร้อมอาคารและเครื่องจักร ซึ่งมีมูลค่าสุทธิ จำนวน 57.36 ล้านบาท และ 59.01 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจัดจำนำองค์ประกอบเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 20) มูลค่าต้นทุนของอุปกรณ์ ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาน้ำหนักแล้ว แต่กลุ่มบริษัทยังสามารถใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินเหล่านี้ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวนเงินประมาณ 222.51 ล้านบาท และ 214.79 ล้านบาท ตามลำดับ

16. สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน

สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม/

งบการเงินเฉพาะกิจการ

เครื่องจักรและอุปกรณ์

รายการทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	12,497,058.60
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	12,497,058.60

ค่าเสื่อมราคاصะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	6,728,349.01
ค่าเสื่อมราคาระบบบีปี	900,806.54
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,629,155.55

ค่าเผื่อการต้องค่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,860,000.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,860,000.00

รายการบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,908,709.59
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,007,903.05

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเผื่อการต้องค่าสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน โดยใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นการจัดลำดับขั้นของการวัดมูลค่าอยู่ติดรวม อยู่ในระดับที่ 2

Q

17. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดินและอาคาร เพื่อใช้เป็นที่ตั้งอาคารโรงพยาบาล สำนักงานขาย และอื่น ๆ

17.1 ต้นทรัพย์สิทธิ์การใช้

รายการเดือน ปีของต้นทรัพย์สิทธิ์การใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงໄດ້ดังนี้

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม/

งบการเงินเฉพาะกิจการ

อาคาร

และส่วนปรับปรุงอาคาร

ราคาทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	27,551,197.98
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	27,551,197.98

ค่าเสื่อมราคาสะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	10,644,605.84
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,666,647.16
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	13,311,253.00

ราคาม้วนซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	16,906,592.14
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	14,239,944.98

17.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงໄດ້ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18,677,913.28	20,900,667.16	18,266,033.28	20,900,667.16
หัก ดอกเบี้ยจากการตัดจำหน่าย	(1,859,870.93)	(2,424,259.47)	(1,834,691.92)	(2,424,259.47)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	16,818,042.35	18,476,407.69	16,431,341.36	18,476,407.69
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,106,990.23)	(2,687,203.74)	(2,996,203.00)	(2,687,203.74)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	13,711,052.12	15,789,203.95	13,435,138.36	15,789,203.95

0

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า คอกเบี้ยรือการตัดจำหน่าย	3,670,469.88	15,007,443.40	18,677,913.28
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(563,479.65)	(1,296,391.28)	(1,859,870.93)
	<u>3,106,990.23</u>	<u>13,711,052.12</u>	<u>16,818,042.35</u>

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า คอกเบี้ยรือการตัดจำหน่าย	3,546,905.88	14,719,127.40	18,266,033.28
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(550,702.88)	(1,283,989.04)	(1,834,691.92)
	<u>2,996,203.00</u>	<u>13,435,138.36</u>	<u>16,431,341.36</u>

รายการปริมาณและของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันต้นปี	18,476,407.69	18,476,407.69
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,310,806.64	853,004.62
จ่ายชำระระหว่างปี	(3,637,737.85)	(3,555,361.82)
ตัดจำหน่ายคอกเบี้ยรือการตัดบัญชีระหว่างปี	668,565.87	657,290.87
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันสิ้นปี	<u>16,818,042.35</u>	<u>16,431,341.36</u>

Q

18. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท
งบการเงินรวม/	
งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	
ราคาทุน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	10,287,405.63
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	<u>57,575.00</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	<u>10,344,980.63</u>
ค่าตัดจำหน่าย	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	7,631,647.44
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	<u>300,289.88</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	<u>7,931,937.32</u>
มูลค่าสูญตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,655,758.19
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	<u>2,413,043.31</u>
ค่าตัดจำหน่ายที่แสดงในกำไรขาดทุน	
สำหรับปี 2566	230,596.35
สำหรับปี 2567	<u>300,289.88</u>

19. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินมัดจำซื้อทรัพย์สิน	830,980.00	5,931,806.80	830,980.00	5,931,806.80
เงินประกันผลงาน	6,036,868.21	5,377,099.02	4,657,392.21	4,182,783.02
เงินมัดจำ	200,050.00	200,050.00	200,050.00	200,050.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	7,067,898.21	11,508,955.82	5,688,422.21	10,314,639.82

Q

20. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้ทรัพศรีซีท	39,789,002.99	39,572,629.70	39,789,002.99	39,572,629.70
ตัวสัญญาใช้เงิน	30,762,447.57	18,426,889.83	30,762,447.57	18,426,889.83
รวม	110,499,875.34	83,500,000.00	63,500,000.00	50,000,000.00
	181,051,325.90	141,499,519.53	134,051,450.56	107,999,519.53

วงเงินสินเชื่อ (ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อปี
	2567	2566	2567	2566	
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	49	49	49	49	MOR - 0 ถึง 3.675
ตัวสัญญาใช้เงิน	167	157	120	110	MLR - 2.00 ถึง 3.50
เดตเตอร์อฟเครดิตและทรัพศรีซีท	95	110	95	110	MRR + 2.00 ถึง 5.00
หนังสือค้ำประกัน	15	17	13	15	MLR - 2.00 ถึง 3.25
					1.25

กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อต่าง ๆ กับสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง วงเงินสินเชื่อดังกล่าวค้ำประกัน โดยมาจากองค์กรต่างๆ ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรของบริษัทฯ (หมายเหตุ 15), อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 14) และจำนำของที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์ของกรรมการท่านหนึ่ง โดยมีกรรมการของบริษัทฯ ร่วมค้ำประกัน และบริษัทฯ ค้ำประกัน วงเงินสินเชื่อให้บริษัทฯ อ่อน

ทั้งนี้กลุ่มบริษัท ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ที่ระบุในสัญญา

✓

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้า	21,373,331.19	24,367,118.84	20,649,201.06	23,685,732.22
เช็คจ่ายล่วงหน้า	-	20,863.83	-	20,863.83
รวมเจ้าหนี้การค้า	<u>21,373,331.19</u>	<u>24,387,982.67</u>	<u>20,649,201.06</u>	<u>23,706,596.05</u>
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สิน - บริษัทฯ	-	-	4,823,110.00	-
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทฯ	-	-	93,734.56	2,000.00
เจ้าหนี้อื่น	776,680.55	665,230.78	750,769.45	665,230.78
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00
ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ผู้บริหาร และพนักงานค้างจ่าย	992,409.33	726,331.10	992,409.33	726,331.10
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,648,995.84	2,835,345.87	3,096,975.37	2,694,651.44
รายได้รับล่วงหน้าค่าสินค้า	971,386.26	1,846,273.89	971,386.26	1,827,816.28
เงินมัดจำและเงินค้ำประกันผลงาน	3,594,559.76	3,417,446.84	3,177,043.75	3,024,709.78
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	575,362.83	1,453,244.14	150,241.96	1,213,474.30
ภาษีขายหรือยกเก็บ	534,248.40	679,411.27	218,956.74	213,719.41
ประมาณการค่าปรับงานค่าซื้อ อื่น ๆ	-	204,450.00	-	-
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	<u>325,782.15</u>	<u>354,246.14</u>	<u>283,165.14</u>	<u>344,781.13</u>
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	<u>14,419,425.12</u>	<u>15,181,980.03</u>	<u>17,557,792.56</u>	<u>13,712,714.22</u>
	<u>35,792,756.31</u>	<u>39,569,962.70</u>	<u>38,206,993.62</u>	<u>37,419,310.27</u>

22. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท		
งบการเงินรวม/		
งบการเงินเฉพาะกิจการ		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
เพิ่มขึ้น		
ลดลง		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
<u>หัก ส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี</u>		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ		
เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2566 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง มีวงเงินสินเชื่อ 40 ล้านบาท เพื่อนำไปชำระค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของบริษัทฯ เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินค้ำประกันโดยขาดจำนำของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท (หมายเหตุ 14)		
ซึ่งมีรายละเอียดและเงื่อนไขการชำระหนี้ ดังต่อไปนี้		
ระยะเวลา	เงื่อนไขการชำระ	อัตราดอกเบี้ย
กันยายน 2566 - กันยายน 2573	เงินต้นและดอกเบี้ยต่อเดือน (บาท)	(ร้อยละต่อปี)
	560,000	MLR-2.25

✓

23. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินและพัสดุกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นปี	5,417,499.40	5,584,555.85	5,417,499.40	5,584,555.85
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	616,532.42	616,959.32	616,532.42	616,959.32
ต้นทุนดอกเบี้ย	169,025.98	89,425.97	169,025.98	89,425.97
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเต็ร์จื่อน:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง				
สมมติฐานด้านการเงิน	-	(1,147,824.30)	-	(1,147,824.30)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจาก				
ประสบการณ์	-	274,382.56	-	274,382.56
โอนไปยังบริษัทอย่างตามข้อตกลงระหว่างบริษัท	-	-	(91,734.56)	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นปี	6,203,057.80	5,417,499.40	6,111,323.24	5,417,499.40

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้แสดงในงบกำไรขาดทุน ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม/งบการเงินและพัสดุกิจการ	
	2567	2566
ต้นทุนขาย	123,643.92	116,905.45
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	179,932.56	266,800.19
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	481,981.92	322,679.65
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	785,558.40	706,385.29

ข้อมูลตีเกี่ยวกับอัตราคิดลดประมาณการจากอัตราผลตอบแทนทั่วเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล และตัวท่อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์

ข้อมูลตีเกี่ยวกับอัตรา率ณะในการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะอยู่ในเกณฑ์ในอนาคตอย่างสมเหตุสมผล ประมาณการจากตาราง率ณะ

Q

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 (แสดงด้วย
ค่าแนวตั้งน้ำหนัก) มีดังนี้

(อัตราเรื้อร่อง/ปี)

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566
อัตราคิดลด	3.12	3.12
เงินเดือนในอนาคตที่เพิ่มขึ้น	3.00	3.00
อัตราณรณะ	ร้อยละ 105 ของตาราง ณรณะไทย พ.ศ.2560	ร้อยละ 105 ของตาราง ณรณะไทย พ.ศ.2560
อัตราหมุนเวียนพนักงาน		
อายุน้อยกว่า 25 ปี	28.65	28.65
อายุตั้งแต่ 25 ปี ถึง 29 ปี	21.49	21.49
อายุตั้งแต่ 30 ปี ถึง 34 ปี	14.33	14.33
อายุตั้งแต่ 35 ปี ถึง 39 ปี	14.33	14.33
อายุตั้งแต่ 40 ปี ถึง 44 ปี	9.55	9.55
อายุตั้งแต่ 45 ปี ถึง 49 ปี	4.78	4.78
อายุตั้งแต่ 50 ปี ถึง 59 ปี	2.39	2.39

2

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อมูลค่าปัจจุบันของแต่ละดัชนีที่เปลี่ยนแปลงข้อมูลค่าปัจจุบันของ
ประมาณการหนึ่งสินไม่นุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

การเปลี่ยนแปลงนูลค่าปัจจุบัน

ของประมาณการหนึ่งสินไม่นุนเวียน

สำหรับผลประโยชน์พนักงาน

2567 2566

เพิ่มขึ้น (ลดลง) เพิ่มขึ้น (ลดลง)

อัตราคิดลด

อัตราคิดลด -100 เบซิสพอยท์	0.78	0.74
อัตราคิดลด -50 เบซิสพอยท์	0.38	0.36
อัตราคิดลด +50 เบซิสพอยท์	(0.35)	(0.33)
อัตราคิดลด +100 เบซิสพอยท์	(0.67)	(0.63)

อัตราการขึ้นเงินเดือน

อัตราการขึ้นเงินเดือน ร้อยละ -2	(1.37)	(1.20)
อัตราการขึ้นเงินเดือน ร้อยละ -1	(0.73)	(0.64)
อัตราการขึ้นเงินเดือน ร้อยละ 1	0.85	0.74
อัตราการขึ้นเงินเดือน ร้อยละ 2	1.82	1.59

อัตราการหดตัวเงินเดือน

อัตราการหดตัวเงินเดือน ร้อยละ -40	1.65	1.41
อัตราการหดตัวเงินเดือน ร้อยละ -20	0.74	0.64
อัตราการหดตัวเงินเดือน ร้อยละ 20	(0.61)	(0.53)
อัตราการหดตัวเงินเดือน ร้อยละ 40	(1.13)	(0.98)

การวิเคราะห์การครอบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ตั้งงบไม่ได้คิดลด) มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

ภายใน 1 ปี

มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี 669,548.31

มากกว่า 5 ปี ไม่เกิน 10 ปี 2,174,391.36

2,843,939.67

Q

24. สำรองตามกฎหมาย

บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสม (ถ้ามี) จนกว่าสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ของบริษัท สำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมายับบันผลได้

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 โดยจัดตั้งเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2554 และมอบหมายให้ผู้จัดการรับอนุญาตเป็นผู้จัดการกองทุนนี้ โดยหักจากเงินเดือนพนักงานส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมบท ส่วนหนึ่ง และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบการที่กำหนด

บริษัทฯ จ่ายเงินสมบทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 1.49 ล้านบาท และ 1.71 ล้านบาท ตามลำดับ

26. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงสินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง ซื้อวัสดุคงเหลือ	(11,689,139.22)	4,167,544.43	(12,300,313.95)	7,083,217.23
ต้นทุนรับเหมาและติดตั้ง	175,344,181.38	199,453,580.12	152,475,220.09	168,053,666.78
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	65,873,383.70	51,407,477.84	62,039,892.21	30,739,496.95
เงินเดือนและค่าแรงและ ผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	7,532,470.55	7,597,929.22	7,532,470.55	7,597,929.22
ค่าเตื่อมราคากล่องสินค้าคงเหลือ	58,032,317.53	64,398,440.09	55,529,028.00	64,398,440.09
ค่าเผื่อการลดลงของสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	23,278,327.56	24,302,415.79	22,783,264.79	24,016,039.11
ค่าเผื่อการปรับคอมมูดค่าของสินทรัพย์ดิจิทัล	209,345.78	(250,000.00)	209,345.78	(250,000.00)
ผลขาดทุนจากการสารอนุพันธ์	957,984.36	-	957,984.36	-
	66,516.08	332,848.73	66,516.08	332,848.73

Q

27. ภาระเงินได้รอดการตัดบัญชี

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภายเงิน โครงการตัดบัญชีหักเกตเวย์ในระหว่างปี มีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม			งบการเงินแยกตามกิจกรรม		
	ณ วันที่ 1	ขาดทุน เบ็ดเตล็ดอ่อน	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 1	ขาดทุน เบ็ดเตล็ดอ่อน	ณ วันที่ 31
มกราคม 2567 (“ปีรวมครึ่งปี”)	ก. กำไร (ขาดทุน) 200,000.00	41,869.16	-	241,869.16	200,000.00	41,869.16
ค่าเสื่อมคลายค่าต้นทุนคงตัว	572,000.00	-	-	572,000.00	572,000.00	-
ค่าเสื่อมการตัดบัญชีหักเกตเวย์	ประมาณการหันตัวนี้ใหม่	1,083,499.88	1,57,111.68	-	1,240,611.56	1,083,499.88
สำหรับผลประโยชน์ทางภาษีที่นักงานบประมาณและการคำนวณทางภาษี	600,000.00	-	-	600,000.00	600,000.00	-
ขาดทุนจากการแลกเปลี่ยนตามเดือนของปีนี้	101,162.59	-	(101,162.59)	-	101,162.59	-
หันตัวนี้ใหม่กลับมาใช้	4,104,189.43 <u>(458,650.74)</u>	(657,631.58) <u>(101,162.59)</u>	-	3,446,557.85 <u>6,101,038.57</u>	4,104,189.43 <u>6,660,851.90</u>	(657,631.58) <u>(476,997.65)</u>
รวม	<u>6,660,851.90</u>	<u>533,329.43</u>	<u>-</u>	<u>(2,847,989.00)</u>	<u>(3,381,318.43)</u>	<u>533,329.43</u>
หันตัวนี้ใหม่กลับมาใช้	(3,381,318.43)	533,329.43	-	(2,847,989.00)	(3,381,318.43)	- (2,847,989.00)
ผล (กำไร) ขาดทุนที่ไม่ถูกชี้บันจากภาระเบ็ดเตล็ด บุคลากรที่ธรรมดายังไม่ทราบพากการเงิน ไม่หมุนเวียน	(319,247.70) <u>(3,700,566.13)</u>	148,546.42 <u>681,875.85</u>	-	(170,701.28) <u>(3,018,690.28)</u>	(319,247.70) <u>(3,700,566.13)</u>	- (170,701.28) <u>(3,018,690.28)</u>
รวม	<u>2,960,285.77</u>	<u>223,225.11</u>	<u>(101,162.59)</u>	<u>3,082,348.29</u>	<u>2,960,285.77</u>	<u>204,878.20</u>
สินทรัพย์ภายนอกได้รอดการตัดบัญชี - อุตสาหกรรม					(101,162.59)	3,064,001.38

✓

28. ภายนอกได้

ภายนอกได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภายนอกได้ปัจจุบัน				
ภายนอกได้ที่นิติบุคคลสำหรับปี	-	(1,149,343.51)	-	-
ภายนอกได้จากการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลเด็กต่างชั้วคราว	223,225.11	(381,135.83)	204,878.20	(42,735.83)
ภายนอกได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	223,225.11	(1,530,479.34)	204,878.20	(42,735.83)

การกระทยอยอดเพื่อหาอัตราภัยที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2567	2566	อัตราภัย	อัตราภัย
	(ร้อยละ)	หน่วย : บาท	(ร้อยละ)	หน่วย : บาท
ขาดทุนก่อนภายนอกได้		(22,273,103.95)		(1,290,226.43)
จำนวนภัยตามอัตราภัยเงินได้	20	4,454,620.79	20	258,045.29
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภัยเงินได้		-		1,076.07
รายจ่ายที่ไม่ถือเป็นรายจ่าย		(599,984.70)		(1,070,097.22)
รายจ่ายที่มีลักษณะได้เพิ่ม		26,346.91		234,993.09
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็น				
สินทรัพย์ภัยเงินได้จากการตัดบัญชี		(3,657,757.89)		(954,496.57)
ภัยเงินได้ปัจจุบัน	-1	223,225.11	119	(1,530,479.34)

Q

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2567	2566	
อัตราภาษี	อัตราภาษี		
(ร้อยละ)	หน่วย : บาท	(ร้อยละ)	หน่วย : บาท
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้			
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้			
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	20	3,551,998.72	20
รายได้ที่ไม่ถือเป็นรายได้		-	1,076.07
รายจ่ายที่ไม่ถือเป็นรายจ่าย		(417,000.42)	(1,016,608.04)
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		8,000.00	207,485.68
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็น		-	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี		(2,938,120.10)	(948,902.02)
ภาษีเงินได้ปีปัจจุบัน	-1	204,878.20	1
			(42,735.83)

กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนสะสมทางภาษียกไปที่ยังไม่ได้ใช้ สำหรับงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เป็นจำนวนเงิน 18.29 ล้านบาท และ 4.77 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เป็นจำนวนเงิน 14.69 ล้านบาท และ 4.74 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารเห็นว่า มีความไม่แน่นอนจากการจะใช้ประโยชน์ทางภาษี จึงไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

29. การบริหารจัดการส่วนทุน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการส่วนทุนซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อคำรับฐานเงินทุนให้แข็งแกร่ง โดยการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้ธุรกิจมีผลประกอบการและการบริหารกระแสเงินสดที่ดีอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังดำเนินการมีฐานะการเงินที่ดี โดยพิจารณาลงทุนในโครงการที่มีอัตราผลตอบแทนอยู่ในเกณฑ์ที่รักษา rate of return ที่เหมาะสม รวมทั้งเพื่อคำรับใช้ความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องในอนาคต และรักษาความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

2

30. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

30.1 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ ทำให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท ไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ส่วนความเสี่ยงอื่นที่เกิดจากคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา กลุ่มบริษัทได้ตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้ครบแล้ว สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

30.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ย ในตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทผู้ให้บริหาร เช่น ว่ากลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงในอัตราดอกเบี้ยน้อยเนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมที่ได้รับเป็นอัตราตลาด และเงินกู้ยืมทั้งหมดจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้ป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

30.3 มูลค่าอยุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการและข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณมูลค่าอยุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้างประกัน เงินเบิกเกินบัญชีและ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัท ที่เกี่ยวข้องกันและหนี้สินตามสัญญาเช่า แสดงราคาตามบัญชี ซึ่งเท่ากับมูลค่าอยุติธรรมโดยประมาณ

การแสดงข้อมูลมูลค่าอยุติธรรม ไม่ว่าจะเป็นมูลค่าอยุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน วัดมูลค่าด้วยราคานุตตดจำนวนรายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่าอยุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

๒

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม/งบการเงินแยกตามพัฒนาการ					
มูลค่าตามบัญชี			มูลค่าบัญชีธรรม์		
มูลค่าบัญชีธรรม์ผ่าน กำไรมาก่อนออกทุน	มูลค่าบัญชีธรรม์ผ่าน กำไรขาดทุนเบ็ดเตล็ดก่อน	ราคากลาง	ตัดจำหน่าย	คงเหลือ 1	คงเหลือ 2
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
สินทรัพย์					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน					
- เงินลงทุนในบริษัทสถาบันของบริษัท					
ที่นำไปใช้รับทบทวนเป็นราย	10,853,506.43				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
สินทรัพย์					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน					
- เงินเดือนทุนนักเรียนสถาบันของบริษัท					
ที่นำไปใช้รับทบทวนเป็นราย	11,596,238.52				
หนี้สิน					
หนี้เดือนสัปดาห์บานบุญที่นำ					
- ตัวบัญชีของเงินตราต่างประเทศ					
ล่วงหน้า - เพื่อค่า	505,812.96				
				505,812.96	
					505,812.96

0

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

31.1 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันด้านรายจ่ายฝ่ายทุน ดังนี้

	มูลค่าสัญญาคงเหลือ			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สกุลเงิน	2567	2566	2567	2566
ภาระผูกพันด้านรายจ่ายฝ่ายทุน				
สัญญาที่ยังไม่รับรู้				
สัญญาอ่อสร้าง - อาคาร โรงงาน				
แหล่งเงินทุน				
долลาร์สหรัฐฯ	-	162,500.00	-	162,500.00
สัญญาพัฒนาดินทุนโครงการ				
พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	บาท		335,611.92	-

31.2 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์ เป็นจำนวนเงิน 5.36 ล้านบาท และ 3.78 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท (หมายเหตุ 13)

32. คดีความฟ้องร้อง

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ยื่นฟ้องร้องคดีแพ่งจากเจ้าหนี้การค้ารายหนึ่ง กรณีผิดสัญญาจ้างออกแบบ ติดตั้งและซื้อขายสินค้า เพื่อขอเรียกค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 12.68 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตรา率อยละ 7.5 ต่อปี

ต่อมาเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ชำระเงินจำนวน 6.24 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย อัตรา率อยละ 5 - 7.5 ต่อปีของเงินดังกล่าว บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์

อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าผลสุดท้ายเมื่อคดีสิ้นสุดจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับ การยื่นฟ้องร้องในคดีดังกล่าวเกินกว่าที่ได้บันทึกไว้แล้ว (หมายเหตุ 21)

2

33. การปรับปรุงรายการใหม่

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงรายการใหม่ตามข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้ โดยรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีสำหรับผลต่างช่วงคราวที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า และรับรู้ผลผลกระทบสะสมของการเริ่มต้นถือปฏิบัติตามการแก้ไขเพิ่มเติมนี้ จึงปรับปรุงในกำไรสะสมมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2568

35. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทประกอบกิจกรรมผลิตและจำหน่ายหลังคาเหล็กเป็นส่วนใหญ่และจำหน่ายในประเทศเพียงภูมิศาสตร์เดียว โดยพิจารณาโครงการสร้างการบริหารและส่วนงานดำเนินงานภายในกลุ่มบริษัทเป็นแหล่งที่ในการกำหนดส่วนงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานธุรกิจ

รายได้การขาย : การผลิตและจำหน่ายหลังคาเหล็กที่บริษัทเป็นผู้ผลิต

รายได้ค่าตอบแทน : การขายสินค้าตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า และงานรับเหมา ก่อสร้าง

รายได้ค่าบริการ : การให้บริการติดตั้งหลังคาเหล็ก และงานเกี่ยวกับเหล็กทุกชนิด

รายได้ค่าเช่า : ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์

Q

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 31 รั้นวาระ 2567 และ 2566 แต่เดิมได้

၁၂၃

၁၆၂၈ မြန်မာရွေ့ချေသူ ၁၆၃၀ မြန်မာရွေ့ချေသူ

8

หน่วย : บาท

งบการเงินและพัสดุจัดการ						
	รายได้จากการขาย	รายได้ตามสัญญา	รายได้ตามบริการ	รายได้ค่าเช่า	รวม	
รายได้	2567	2566	2567	2566	2566	2566
ด้านทุน	233,440,523.94	270,085,197.83	75,733,534.86	36,140,509.69	1,515,697.78	325,505,538.45
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(181,294,267.46)	(195,482,471.05)	(60,147,705.18)	(29,290,049.85)	(1,892,187.03)	(252,065,009.12)
รายได้รับ	52,146,256.48	74,602,726.78	15,585,829.68	6,850,459.84	(376,489.25)	216,839.44
ด้านทุน ในการซื้อค้าหน้างาน						
กำไรใช้ในกิจกรรมทางการเงิน						
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าต้นทุนรวมของเดินพัธทางการเงิน ไม่หมุนเวียนคืน						
กำไรเงินได้						
ขาดทุน/สำหรับปรับ						
กำไรขาดทุนนี้ถือแล้วจីน						
รายการที่ออกโดยเจ้าหน้าที่และการใหม่ซึ่งดำเนินการสำหรับขอคืนในภายหลัง						
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการซื้อจ่ายกิจกรรมทางการเงินและเดินต่อ - ลูกหนี้จากภายนอก						
รายการที่จะ "ไม่ถูกจัดประเภทใหม่" ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พึงพาหนะไว้ - ลูกหนี้จากภายนอก						
กำไรเบ็ดเตล็ดอื่นสำหรับปี - ลูกหนี้จากภัย						
ขาดทุนเบ็ดเตล็ดรวมสำหรับปี						
ยอดคงเหลือของทรัพย์สินที่ออกและการคงเหลือ						
คงเหลือ (ขาดทุน) จากการซื้อจ่ายกิจกรรมทางการเงินและเดินต่อ - ลูกหนี้จากภายนอก						
รายการที่จะ "ไม่ถูกจัดประเภทใหม่" ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พึงพาหนะไว้ - ลูกหนี้จากภัย						
กำไรเบ็ดเตล็ดอื่นสำหรับปี - ลูกหนี้จากภัย						
ขาดทุนเบ็ดเตล็ดรวมสำหรับปี						

ยอดคงเหลือของทรัพย์สินที่ออกและการคงเหลือ
คงเหลือ (ขาดทุน) จากการซื้อจ่ายกิจกรรมทางการเงินและเดินต่อ - ลูกหนี้จากภายนอก
รายการที่จะ "ไม่ถูกจัดประเภทใหม่" ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พึงพาหนะไว้ - ลูกหนี้จากภัย
กำไรเบ็ดเตล็ดอื่นสำหรับปี - ลูกหนี้จากภัย
ขาดทุนเบ็ดเตล็ดรวมสำหรับปี

ยอดคงเหลือของทรัพย์สินที่ออกและการคงเหลือ
คงเหลือ (ขาดทุน) จากการซื้อจ่ายกิจกรรมทางการเงินและเดินต่อ - ลูกหนี้จากภัย
รายการที่จะ "ไม่ถูกจัดประเภทใหม่" ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พึงพาหนะไว้ - ลูกหนี้จากภัย
กำไรเบ็ดเตล็ดอื่นสำหรับปี - ลูกหนี้จากภัย
ขาดทุนเบ็ดเตล็ดรวมสำหรับปี

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2567 ฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นล้าศัญญาติ หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2567 ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการปิดเผยแพร่ข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้ปิดเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งหมดของบริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2568 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อมูลพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการระบุสาเหตุที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายนิพนธ์ เจริญกิจ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายนิพนธ์ เจริญกิจ ก็ถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	กรรมการ	
2. นายอัลลัมพล เจริญกิจ	กรรมการ	

(ประทับตราบริษัท)

ผู้รับมอบอำนาจ	ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	นายนิพนธ์ เจริญกิจ	กรรมการ	

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีล่าสุด		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล - ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / / กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	61	<u>ปริญญาเอก</u> - Doctor of Business Administration, Asian Institute of Technology <u>ปริญญาโท</u> - MBA, The Robert Gordon University, Aberdeen <u>ปริญญาตรี</u> - เกษ็ชศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014	ไม่มี	-	2557 - ปัจจุบัน 2566 - ปัจจุบัน 2543 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน) - คณะกรรมการด้านวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ (MBA) มหาวิทยาลัยขอนแก่น - อาจารย์ประจำหลักสูตร บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กประรูปตามรูปแบบและขนาดตามความต้องการของลูกค้า - สถาบันการศึกษา - สถาบันการศึกษา

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ [*] หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีข้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2	นายเจริญ เจริญกิจ - กรรมการบริษัท / ประธานที่ปรึกษา (ชื่อ-สกุลเดิม) - นายบุญแรม เจริญกิจ	77	- <u>ประณมศึกษาปีที่ 3</u> - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SEC/2013	บิดาของ นายนิพนธ์ เจริญกิจ	15.53%	2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / ประธานที่ปรึกษา บริษัท เค.ซี.เมททอลซีชีฟ จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า
3	นายนิพนธ์ เจริญกิจ กรรมการบริษัท / ประธาน กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหาร (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	50	<u>ปริญญาโท</u> - MBA วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการ จัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น <u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตร์ เอกวิศวกรรม โยธา มหาวิทยาลัย ขอนแก่น - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012	บุตรชายของ นายเจริญ เจริญกิจ กับ นางนิอร์ เจริญ กิจ	9.18%	2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / ประธาน กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย บริหาร บริษัท เค.ซี.เมททอลซีชีฟ จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ [*] หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีข้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4.	นายอัลมพล เจริญกิจ [*] กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร/ รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโลจิสติกส์ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	49	<u>ปริญญาโท</u> - วิศวกรรมศาสตร์ มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น <u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SEC/2013	บุตรชายของ นายเจริญ เจริญกิจ กับ นางนิอร เจริญ กิจ	1.83%	2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร/ รอง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโลจิสติกส์ บริษัท เค.ซี.เมททอลซีช จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีข้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5.	นางสาวกัลยา เจริญกิจ - กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการ - เลขาธุการบริษัท (ชื่อ-สกุลเดิม) - นางพยากรณ์ เจริญกิจ	56	<u>ปริญญาโท</u> - MBA วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการ จัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น <u>ปริญญาตรี</u> - คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ สาขาวิเคราะห์ มหาวิทยาลัย ขอนแก่น ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012	บุตรสาวของ นายเจริญ เจริญกิจ กับ นางนิอร์ เจริญ กิจ	9.18%	2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กประ รูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า
6.	นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ - กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	54	<u>ปริญญาตรี</u> - คณะมนุษยศาสตร์ สาขาวิชา สื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012	บุตรสาวของ นายเจริญ เจริญกิจ กับ นางนิอร์ เจริญ กิจ	9.18%	2555 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กประ รูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า - ผลิตและจำหน่ายประตูเหล็ก และประตูม้วนเหล็ก

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ [*] หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีข้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ - กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	53	<u>ปริญญาตรี</u> - คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น ที่ 112/2014		9.18%	2556 - ปัจจุบัน 2553 - 2555	- กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร บริษัท เค.ซี.เมททอลซีก จำกัด (มหาชน) - พนักงานต่อนรับบันเครื่องบิน บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เป็นงาน เหล็กแปรรูปตามรูปแบบและ ขนาดตามความต้องการของ ลูกค้า - ธุรกิจสายการบิน

8.	<p>นายชาญชัย ไชยวนิชย์ผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรรมการตรวจสอบ / - กรรมการอิสระ <p>(ชื่อ-สกุลเดิม)</p> <p>ไม่มี -</p>	76	<p><u>ปริญญาตรี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขา เศรษฐศาสตร์เกษตร มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014 	<p>ไม่มี</p>	-	<p>2557- ปัจจุบัน</p> <p>2550 - ปัจจุบัน</p> <p>2514 - 2551</p>	<p>- กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัดขอนแก่น</p> <p>- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด มหาชนซึ่งเคย ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ดูแล การวิเคราะห์สินเชื่อ วิเคราะห์ผลการ ดำเนินงาน/งบการเงินของผู้กู้ และ ตำแหน่งสุดท้ายคือ ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการใหญ่ ธนาคารกรุงไทย เป็นหนึ่งใน คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็น เกี่ยวกับผลประกอบการและงบการเงินของ ธนาคาร</p>	<p>- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปร รูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า</p> <p>- หน่วยงานราชการ</p> <p>- ดำเนินธุรกิจสถาบันการเงิน</p>
----	---	----	---	--------------	---	---	--	--

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีข้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
9.	นายภิญโญ รัตนนาพันธุ์ - กรรมการตรวจสอบ/ - กรรมการอิสระ (ข้อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	54	<u>ปริญญาเอก</u> - สาขา พัฒนาองค์กร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	ไม่มี	-	2557 - ปัจจุบัน <u>ปริญญาโท</u> - MBA, สาขา การเงิน Virginia Polytechnic Institute and State University, USA	- กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท เค.ซี.เมททอลซีก จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า - สถาบันการศึกษา

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ [*] หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีข้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
10.	นางสาวศิริพร มาตรารแสง - รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี	42	<u>ปริญญาตรี</u> - สาขา การตลาด มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช นนทบุรี	- ไม่มี -	-	2561 - ปัจจุบัน 2546-2557 2557-2560	- รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด บริษัท เค.ซี.เมททอลชีก จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการเขตสาขาภาคเหนือ บริษัท เค.ซี.เมททอลชีก จำกัด (มหาชน) -หัวหน้าฝ่ายบัญชี	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า
11.	นายวิวาระน์ อุปทุม - ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	38	<u>ปริญญาตรี</u> - บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ใบอนุญาตผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) เลขที่ 11205 , FAP	- ไม่มี -	-	2556 - ปัจจุบัน 2558-ปัจจุบัน 2556 - 2557 2552 – 2555	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท เค.ซี.เมททอลชีก จำกัด (มหาชน) - หัวหน้าผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เอ็น การสอบ บัญชี - หัวหน้าผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนสามัญ ไม่จำกัดทะเบียน เอส เอ็น การสอบบัญชี - ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี บริษัท เอ็ม.อาร์.แอนด์ แอดโซซิເອກ จำกัด	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า - ดำเนินธุรกิจตรวจสอบบัญชี และที่ปรึกษาทางด้านบัญชี

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารบริษัทอย่างย่อ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีข้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1	นายนิพนธ์ เจริญกิจ - กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	50	<u>ปริญญาโท</u> - MBA วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น <u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตร์ เอกวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัย ขอนแก่น - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012	บุตรชายของ นายเจริญ เจริญกิจ กับ นางนิอร์ เจริญ กิจ	9.18%	2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร บริษัท เค.ซี.เมททอลชีก จำกัด (มหาชน) - กรรมการบริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟคท์เข้าส์ จำกัด - กรรมการกิจการร่วมค้า เคพีเอส เอ็นจิเนียริ่ง	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กประปุตามรูปแบบและขนาดตามความต้องการของลูกค้า

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีข้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2	นายธนรัช วงศ์ปัญญา - กรรมการบริษัท เคซี.อีม เพอร์เฟคท์ เอ็กซ์ จำกัด (ชื่อ-สกุลเดิม) นายขรรค์ชัย วงศ์ปัญญา	42	<u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตร์ เอกวิชากรรม โยธา มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	-ไม่มี-	0.01%	2561 - ปัจจุบัน 2547 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บริษัท เคซี.อีม เพอร์เฟคท์ เอ็กซ์ จำกัด - ผู้จัดการหน่วยงานโครงการสร้างขนาดเล็ก บริษัท เค.ซี.เมททอลซีก จำกัด (มหาชน)	- พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ - ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กประรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

1) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริษัทมอบหมายนายรังสฤษฎ์ อุยยืนยงค์ ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประกาศนียบัตร	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อ หน่วยงาน / บริษัท	ชื่อหน่วยงาน / สังกัด / บริษัท
1.	นายรังสฤษฎ์ อุยยืนยงค์ ปีที่ได้รับตำแหน่ง : ปี 2559	42	ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยขอนแก่น สาขาวิชา การเงิน คณะ วิทยาการจัดการ ประกาศนียบัตร ผู้ตรวจสอบภายในของ ประเทศไทย (CPIAT)	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2558 - ปัจจุบัน	พนง.ตรวจสอบ ภายในและ ISO	บริษัทเค.ซี.เมททอลชีก จำกัด (มหาชน)
						2554 - 2556	จนท.บริหารต้นทุน	บริษัท ปรินทร์ จำกัด
						2550 – 2552	รักษาการผู้จัดการ การเงิน	บริษัท แอดวานซ์ พร็อกเพอร์ต์ชินเนอร์ส์ จำกัด
						2548 – 2549	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ การลงทุน	บริษัท แอดวานซ์ เพาเวอร์ซัพพลาย จำกัด

2) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท : บริษัทยังไม่มีการแต่งตั้งบุคคลใดทำหน้าที่ Compliance แต่ได้มอบหมายเลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร โดยบริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ CG Code 2560 มาปรับใช้ซึ่งประกอบไปด้วยหลักปฏิบัติ 8 หลัก กล่าวคือ (1) 透明度 คือ กระบวนการรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (2) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (3) เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล (4) สรุหาระบบทรัพยากรและภาระดับสูงและการบริหารบุคลากร (5) ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (6) ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (7) รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล และ (8) สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น เพื่อการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทจะนำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้คู่กับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 โดยคณะกรรมการบริษัทจะบทหน้าการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปรับใช้ให้เหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยหากหลักปฏิบัติใดยังไม่สามารถหรือยังไม่ได้นำไปปรับใช้ จะมีการบันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักรถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการนำองค์กรให้มีความยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทตระหนักรถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่ต้องกำกับดูแลให่องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีในเรื่องดังนี้
 - 1.1. บริษัทมีการทบทวนและกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายบริษัททุกๆปี เพื่อให้มีความรวดเร็ว ทันต่อสถานะเศรษฐกิจในแต่ละปี และสร้างความยั่งยืนในอนาคต
 - 1.2. บริษัทมีการทบทวนกลยุทธ์ที่ใช้ และกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินที่เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันทุกๆปี เพื่อใช้ในการจัดสรรทรัพยากรของบริษัทใหม่ๆเหมาะสมเสมอ
 - 1.3. บริษัทมีการติดตามเป้าหมายที่ได้ตั้ง และกลยุทธ์ที่ได้ใช้ พร้อมทั้งประเมินผลในทุกๆปี
2. ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้
 - 2.1. พัฒนาองค์กรให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบระยะยาว
 - 2.2. องค์กรประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เศรษฐกิจ และมีความรับชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
 - 2.3. ในแต่ละปีองค์กรต้องสร้างประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมเสมอ
 - 2.4. องค์กรสามารถปรับตัวได้ทันสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงได้
3. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการบริษัททุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. คณะกรรมการบริษัทต้องบทหนาและทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการจะกำหนดหรืออุดมให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทเพื่อความยั่งยืน โดยกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้กับบริษัท ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม โดยมีแนวทางปฏิบัติตั้งนี้

1. คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนเป้าหมายหลักของกิจการทุกปี โดยมุ่งเน้นความยั่งยืนและสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม
 2. คณะกรรมการบริษัทต้องมั่นใจว่าวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ที่ใช้ในแต่ละปี จะสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการโดยมีการนำวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย
 3. คณะกรรมการจะส่งเสริมค่านิยมขององค์กรในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบ ความโปร่งใส ความเอาใจใส่ และความเสมอภาค เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยกันพัฒนาการทำงานและเสริมสร้างประสิทธิผล โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการทุกปี ทั้งในเรื่องขนาด และสัดส่วนกรรมการอิสระ ที่เหมาะสม และจำเป็นต่อการนำองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
 - คณะกรรมการบริษัทต้องเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และมั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
 - ในทุกๆปีคณะกรรมการบริษัทได้จัดสรรช่องทางในการเสนอขอผู้เข้าคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทพร้อมทั้งมีกระบวนการคัดสรรที่โปร่งใสและซัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
 - ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัททั้ง ก้อนเสนออมติให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทน กรรมการที่เป็นเดัวเงินไว้อ้างย่างชัดเจนและโปร่งใสโดยเน้นความยั่งยืนในระยะยาว และนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยมีหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ดังนี้
 - มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
 - ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้
 - องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ
 - เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน
 - คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนจำนวนในการประชุมกรรมการบริษัท และเวลาที่ใช้ในการประชุมว่ามีความเพียงพอ ต่อการพิจารณาเรื่องต่างๆของบริษัทอย่างเหมาะสมหรือไม่เสมอ
 - คณะกรรมการบริษัทต้องกำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานให้กรรมการผู้จัดการของบริษัทและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
 - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริษัทได้จัดให้คณะกรรมการทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง โดยให้กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการจะได้ทำการวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

8. คณะกรรมการกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ ลักษณะ การประกอบธุรกิจ และภาระที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการ เสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
 - คณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมสัมมนาเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่ง ได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือ หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัท ต่อไป
9. คณะกรรมการบริษัทดองดำเนินงานด้วยความเรียบร้อยและสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขาธุการบริษัทที่มี ความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยกันสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงรวมถึงดูแลการบริหารงานเรื่องบุคลากร โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีการสรรหา และช่วยพัฒนาการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
2. ในทุกๆปีคณะกรรมการบริษัทดองเข้าร่วมกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม
3. บริษัทจะสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติ หน้าที่ รวมทั้งพนบประแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อย่าง สม่ำเสมอ
4. คณะกรรมการบริษัทดองติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องเรียนรู้และส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการมีการสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆเพื่อก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
2. คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและสะท้อนอยู่ ในแผนดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และ แผนกลยุทธ์ของกิจการ
3. คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดย คำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสายห่วงโซ่คุณค่า เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย หลักได้อย่างยั่งยืน
4. คณะกรรมการมีการสนับสนุนในการพิจารณากรอบการกำกับดูแลเทคโนโลยีและสารสนเทศระดับองค์กร รวมทั้งดูแลให้ กรรมการผู้จัดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆมาใช้เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยพิจารณาถึงระบบการควบคุมภายใน และให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่าง เหมาะสม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนทุกปีในเรื่องการควบคุมภายในของบริษัท และความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นต่อบริษัทในแต่ละปี เพื่อควบคุมให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานการทำงานต่างๆที่เกี่ยวข้องอาทิเช่น ISO เป็นต้น
2. คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำเนินการประจำเดือน การดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามดูแลและจัดการอย่างใกล้ชิดในเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน และข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร ซึ่งเรื่องทั้งหมดดังกล่าวคณะกรรมการกำหนดนโยบายให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมกรรมการเท่านั้นกรรมการผู้จัดการจึงจะสามารถดำเนินการได้
4. คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายการดำเนินงานหลักของบริษัทให้ต่อต้านคอร์รัปชันอย่างชัดเจนและสื่อสารให้ทุกระดับในองค์กรและบุคคลภายนอกได้รับทราบและเกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง
5. คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีช่องทาง Call center เพื่อรับข้อติชมจากลูกค้า รวมถึงรับเรื่องร้องเรียน และดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสที่สำคัญ และมีการตอบสนองต่อเรื่องดังกล่าวอย่างมีระบบและรวดเร็ว

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยพิจารณาข้อมูลทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายทางบัญชี และกำหนดเวลาในการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ รวมถึงต้องมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่างๆอย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี
2. คณะกรรมการบริษัทที่ต้องทบทวนงบเงินกู้ยืมที่บริษัทถึงข้อกำหนดของงบเงิน อัตราดอกเบี้ย รวมถึงความเพียงพอของ การใช้งาน เพื่อให้บริษัทมีสภาพคล่องทางการเงินสูงสุดและมีต้นทุนทางการเงินต่ำสุด
3. คณะกรรมการบริษัทต้องมีการกำหนดแผนสำรองในกรณีที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงิน ทั้งนี้แผนดังกล่าวต้อง คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเป็นหลัก
4. คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้ฝ่ายจัดการมีหน่วยงานหรือเป็นผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการ สื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และ ทันเวลา
5. คณะกรรมการได้ผลักดันการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลที่รวดเร็ว เหมาะสม ถูกต้อง อาทิ เช่นช่องทาง เว็บไซต์ของบริษัท และช่องทางอื่นๆในอนาคต

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยเพิ่มช่องทางและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมกับบริษัท โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทต้องสร้างช่องทางให้ผู้ถือหุ้นได้ร่วมตัดสินใจในกรณีที่บริษัทมีเรื่องสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น ทั้งหมด
2. คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่

3. คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลและกลั่นกรองการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามการประชุมจริงและครบถ้วนทุกเรื่องราวที่ประชุม

ຈរຍາບຮຣณ

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งยึดหลักความรับผิดชอบ ความโปร่งใส ความเสมอภาค การสร้างคุณค่า ของธุรกิจในระยะยาว โดยบริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ ที่บริษัทกำหนดไว้ ดังนี้

1. ຈរຍາບຮຣณທາງຮຽກຂ່າຍຂອງບຣີຊັກ

- 1.1. บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้กับบริษัทและธุรกิจการค้าอย่างเคร่งครัด และตามหลักจริยธรรมที่พึงปฏิบัติ
- 1.2. บริษัทจะประกอบธุรกิจอย่างชื่อตรง มีจริยธรรม คุณธรรมเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจอย่างถูกต้อง และยั่งยืน และยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความเปิดเผย
- 1.3. บริษัทยึดมั่นในการสร้างบรรณาการที่ดีในการทำงานและเปิดโอกาสให้มีการเสนอข้อคิดเห็น รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

2. ຈរຍາບຮຣณຕ່ອຜູມສ່ວນໄດ້ເສີຍ

2.1. ການປົງປັດຕິແລະຄວາມຮັບຜິດຂອບຕ່ອຜູ້ອໍາຫັນ

- ປົງປັດຕິຕ່ອຜູ້ອໍາຫັນທຸກຍ້າງດ້ວຍຄວາມເປັນຫຼົມແລະເທົ່າເຖິງມັກນັ້ນ
- ປົງປັດທຳທີ່ດ້ວຍຄວາມຊື່ອສັຕິງສຸຈົບ ตลอดจนດັດສິນໃຈດໍາເນີນໄດ້ຈຸດ ດ້ວຍຄວາມຮັມດ້ວຍຮັບຄອບແລະເປັນຫຼົມຕ່ອຜູ້ອໍາຫັນທຸກຍ້າງເພື່ອປະໂຫຍດສູງສຸດ ແລະກ່ອໃຫ້ເກີດຜົດຕອບແທນທີ່ເໝາະສົມແກ່ຜູ້ອໍາຫັນໂດຍຮົມ
- ກຳນົດແລກເດືອນການ ເພື່ອໃໝ່ມັນໃຈວ່າບຣີຊັກມີສຳນະກາງການເງິນ ແລະຜົດຕອບດໍາເນີນການທີ່ດີ ແລະມີການນຳເສັນອະຮາຍງານສັນຕະນຸພາບຂອງບຣີຊັກ ພົບປະກອບການ ຖະນະຂ້ອມຸລທາງການເງິນ ການບັນຍື່ ແລະຮາຍານອື່ນຈຸດ ໂດຍສໍາເສົາສອງ ຄຽມຄ້ວານ ຖະນະທີ່ມີຄວາມເປັນຈິງ
- ຮາຍງານໃຫ້ຜູ້ອໍາຫັນການຍົບຍໍາທີ່ມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ ມີຂ້ອມຸລສັນບັນສຸນແລະມີເຫດຸ່ມືຜົດຕອບຢ່າງເພື່ອພວກ
- ໄມ່ແສວງຫາຜົດປະໂຫຍດໃຫ້ຕົນເອງແລະຜູ້ອ່ານ ໂດຍໃຫ້ຂ້ອມຸລໄດ້ຈຸດ ຂອງບຣີຊັກ ຊຶ່ງຍັງໄມ່ໄດ້ເປີດເພີຍຕ່ອສາງຮາຍນະ ທີ່ມີຄວາມເປັນຈິງ ໃນລັກນະທີ່ຈ້າກອ່ານໃຫ້ເກີດຄວາມຂັດແບ່ງທາງຜົດປະໂຫຍດ

2.2. ການປົງປັດຕິແລະຄວາມຮັບຜິດຂອບຕ່ອພັນກັງການ

- ປົງປັດຕິຕ່ອພັນກັງການດ້ວຍຄວາມເປັນຫຼົມ ແລະສິທີທີ່ສ່ວນບຸຄຄລ ອົງການທີ່ມີຄວາມປົງປັດຕິຕ່ອພັນກັງການ
- ດູແລຮັກໜ້າສພາພແວດລ້ອມໃນການການໃຫ້ຄູກສຸຂລັກນະ ແລະມີຄວາມປົງປັດຕິຕ່ອພັນກັງການ
- ສ່າງເສີມແລະພັດນາຄວາມຮູ້ ຄວາມສາມາດຂອງພັນກັງການ ອົງການທີ່ມີຄວາມປົງປັດຕິຕ່ອພັນກັງການ

- กำหนดค่าตอบแทน และสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม
- การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริง
- เปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะ หรือร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
- สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กร หรือส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตัว

2.3. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน
- ให้ความสำคัญในการกำหนดราคาที่เป็นธรรม ภายใต้นโยบายการกำหนดราคา รวมถึงเอาใจใส่ และรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพของสินค้า และให้บริการที่ดี
- สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า และตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างทันท่วงที
- ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากลูกค้า
- เก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์ในทางมิชthon เว้นแต่มีความจำเป็นที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย

2.4. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

- ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด เป็นธรรม และเท่าเทียมกัน
- พัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ ที่ดีกับคู่ค้า โดยที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้า และบริการ มีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
- ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากคู่ค้า
- เก็บรักษาข้อมูลความลับของคู่ค้า โดยไม่นำไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์ในทางมิชthon เว้นแต่มีความจำเป็นที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย

2.5. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้

- ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด เป็นธรรม และเท่าเทียมกัน
- หากเกิดกรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงได้ต้องรับเรื่องจากับเจ้าหนี้เป็นการล่วงหน้า เพื่อหาแนวทางร่วมกัน และป้องกันมิให้เกิดความเสียหายในอนาคต

2.6. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางธุรกิจ

- ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันทางการตลาดอย่างเป็นธรรม
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางธุรกิจ ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เพื่อผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- ไม่กล่าวหาให้ร้าย หรือมุ่งทำลายชื่อเสียงคู่แข่งทางธุรกิจ

2.7. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม

- ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสภาพสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้อยู่อย่างเคร่งครัด
- ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) อย่างชัดเจน ยึดถือปฏิบัติกันภายในองค์กร และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- เคารพรักษาธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของแต่ละห้องคืนที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นแห่งที่ดำเนินการเอง หรือร่วมมือกับหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน
- ให้ความร่วมมือในการต่างๆ กับชุมชนโดยรอบตามควรแก่กรณี
- ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ในกรณีที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน ชีวิตและทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเต็มที่

3. รายการรณรงค์ภาระ

3.1. ต่อปริษัท

- อุทิศเวลาให้บริษัทอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติภารกิจในฐานะกรรมการบริษัท และปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท
- ใช้ดุลยพินิจที่เป็นอิสระในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น คำนึงถึงสิทธิประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ โดยยึดถือหลักธรรยาบรรณและปฏิบัติตามกฎหมาย
- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อกำหนดในสัญญาที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และดูแลให้ฝ่ายบริหารรายงานเรื่องที่สำคัญของบริษัทเพื่อให้การดำเนินกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2. ต่อผู้ถือหุ้น

- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทมีสถานะทางการเงินการบริหารและการจัดการที่ถูกต้องเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสมต่อผู้ถือหุ้น
- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญครบถ้วนถูกต้องเป็นความจริงทันเวลา มีมาตรฐาน และโปร่งใส ให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย อย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน
- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทให้คำชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน และสถานะทางการเงินของบริษัทเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูล
- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทให้ความสำคัญต่อข้อเสนอแนะต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และนำข้อเสนอแนะที่ดีไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ

3.3. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งเพื่อแสวงประโยชน์ส่วนตน หรือของผู้ใกล้ชิด ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม
- แจ้งให้บริษัททราบโดยทันทีเมื่อมีเหตุ ดังนี้
 - ตอบรับเชิญเข้าเป็นกรรมการ หรือที่ปรึกษาของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบธุรกิจในลักษณะเหมือนหรือแข่งขันกัน
 - กรรมการ และ/หรือ บุคคลในครอบครัวมีส่วนร่วม หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใด ๆ ซึ่งอาจมีผลประโยชน์ หรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในอนาคต
 - มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่ทำกับบริษัท
- หลีกเลี่ยงไม่ให้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น หากมีกรณีความขัดแย้งเกิดขึ้นกรรมการท่านนั้นจะต้องพิจารณาว่าจะของด่วนจากการร่วมอภิปรายให้ความเห็น หรือของการออกเสียงลงคะแนนในระหว่างดังกล่าว หรือไม่เข้าร่วมประชุมในวาระดังกล่าว หรือขอไม่รับเอกสารวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง หรือขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการหากความขัดแย้งนั้นถือเป็นเรื่องสำคัญ
- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะต้องใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่งต่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้นระหว่างการทำงานในฐานะของฝ่ายบริหาร

3.4. การใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

- ไม่ใช้ข้อมูลภายใน และเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของบริษัทที่ได้รับในฐานะกรรมการไปในทางมิชอบ เช่น ข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการทำธุรกิจต่อบุคคลภายนอก
- ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในการซื้อขายหุ้น หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ

4. จรรยาบรรณผู้บริหาร และพนักงาน

4.1. ต่อตนเอง

- เป็นผู้มีศีลธรรมอันดี และประพฤติดนให้เหมาะสม ละเว้นอบายมุขและการพนันทุกประเภท
- มีสัจจะต่อตนเองและผู้อื่น
- พัฒนาความรอบรู้และความสามารถ เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- ใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- งดเว้นการนำตำแหน่งหน้าที่และความเกี่ยวข้องกับบริษัทของตนไปแสดงออก เพื่อผลประโยชน์ทางเมืองหรือเพื่อสนับสนุนพรรคการเมืองใดๆ

4.2. ต่อบริษัท

- ปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น หรือต่อสาธารณะโดยเท่าเทียมกัน
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท
- ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้องสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

4.3. ต่อสู้ค้าและบุคคลภายนอก

- ปฏิบัติต่อสู้ค้าด้วยความสุภาพให้บริการอย่างรวดเร็วถูกต้อง และด้วยความเสมอภาค
- รักษาความลับ และข้อมูลของลูกค้าอย่างเคร่งครัด
- ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญาณจะให้กัน โดยเสนอจากลูกค้า หากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับไว้มีมูลค่าเกินปกติวิสัยให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วเพื่อดำเนินการตามสมควรแก้กรณี

4.4. ต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน

- ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือในการทำงานซึ่งกันและกัน
- ให้ความเคารพ นับถือผู้บังคับบัญชา
- ให้ความใส่ใจดูแลทุกข์สุข และมีเมตตาธรรมต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
- ให้ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ในการทำงานให้แก่ผู้ร่วมงาน
- มีทัศนคติที่ดี ไม่กล่าวร้ายต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเพื่อนร่วมงาน โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

4.5. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- หลีกเลี่ยงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ของบริษัทในการติดต่อกับคู่ค้าและบุคคลอื่นใด
- ระหว่างปฏิบัติงานให้บริษัท และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทเพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น
- การที่พนักงานไปเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาในบริษัท อองค์กร หรือสมาคมทางธุรกิจอื่น จะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรง รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน
- ในการที่พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วม หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใดๆ ซึ่งอาจมีผลประโยชน์ หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางธุรกิจต่อบริษัท จะต้องแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- พนักงานต้องไม่ถ่ายเงินจากคู่ค้าที่บริษัทดำเนินธุรกิจด้วย ยกเว้นสถาบันการเงิน เนื่องจากมีอิทธิพลต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนบริษัท
- ห้ามพนักงานจ่ายเงิน หรือมอบทรัพย์สินของบริษัทแก่ผู้ใดโดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

4.6. การใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

- พนักงานที่ได้รับมอบหมายเท่านั้นที่มีสิทธิเข้าถึงแฟ้มข้อมูลไม่ว่าจะเก็บในรูปของแฟ้มข้อมูล คอมพิวเตอร์ หรือในรูปแบบอื่นๆ
- ห้ามพนักงานที่ไม่ได้รับมอบหมายเข้าดูข้อมูล ทำซ้ำ เพยแพร ลบทิ้ง ทำลาย หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล เป็นนายรหัสผ่านหรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้เกิดความเสียหาย

5. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการกำหนดระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ต้องปฏิบัติตามดังนี้
 - 1) ต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท
 - 2) ต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นได้ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
 - 3) ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท และ/หรือ เข้ามาร่วมติดต่อกันอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และ 24 ชั่วโมงหลังจากเปิดเผยงบการเงินหรือข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชน โดยข้อกำหนดดังกล่าวให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัทด้วย

2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 แห่งพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. บริษัทได้มีการประกาศ “ระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้” ให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบโดยทั่วถ้วน

6. บทกำหนดโทษ

กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ปฏิบัติตามในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ และข้อพึงปฏิบัติตามดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำผิดร้ายแรง ทั้งนี้ การกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้ฝ่าฝืน ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การทำทัณฑ์บัน การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้าง พ้นสภาพการเป็นพนักงานเดียวเหตุใดๆ ก็ได้ ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น ฝ่ายบริหารจะนำเสนอทลงโทษดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งถัดไปพิจารณาอนุมัติ

7. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต และไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ ดังนี้

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับบริษัทหรือกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญาณจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความ

เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติและจัดทำรายการสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส หรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่ใช่รายการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความช้านาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (ตามแต่กรณี) เพื่อยอนุมัติรายการดังกล่าวก่อน การเข้าทำรายการ ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และหากหุ้นสามัญของบริษัท ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันไว้ว่า ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือราคาน้ำ准ดัชนีสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาน้ำ准ที่เกิดขึ้นกับรายการประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำการ รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการดังกล่าว

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทโดยเด็ดขาด

สำหรับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและมีแนวโน้มที่จะยังคงมีรายการระหว่างกันดังกล่าวกับบริษัทต่อไปในอนาคต บริษัทมีการกำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ดังนี้

ประเภทรายงานระหว่างกัน

การเข้าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากกรรมการเพื่อใช้เป็นที่ตั้งของสาขา เนื่องจากที่ผ่านมาบริษัทมีเงินทุนจำกัดทำให้การเปิดสาขาในหลายๆ สาขา เป็นการเข้าพื้นที่ซึ่งไม่เฉพาะกับกรรมการเท่านั้น แต่มีการเข้าพื้นที่จากบุคคลภายนอกด้วย

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

สัญญาเข้าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับกรรมการมีระยะเวลาเช่าที่แน่นอนและเงื่อนไขการต่อสัญญาที่ชัดเจน กรณีบริษัทประสงค์จะต่ออายุสัญญาเข้าและหากผู้ให้เช่าจะปรับเปลี่ยนอัตราค่าเช่า ผู้ให้เช่าจะต้องทำการประเมินราคากลางสิ้น โดยบริษัทประเมินราคาน้ำ准ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ตามวัตถุประสงค์เปิดเผยสาธารณะ การปรับขึ้นอัตราค่าเช่าจะต้องไม่เกิน 10% ของอัตราค่าเช่าเดิมตามสัญญา ก่อนหน้า และจะต้องไม่เกิน 5% ของราคประเมินดังกล่าว เช่นกัน

มาตรการคุ้มครองผู้ลังทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลังทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจัดให้นำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม (ยกเว้น การทำธุกรรมรายการระหว่างกัน ที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ไว้แล้ว เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรมและมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการปิดเผยข้อมูลการหารายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

8. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจราญาระนองทางธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

- 1) ไม่เรียกรับและจ่ายสินบนกับบุคคลอื่นใด ที่ตนได้เข้าไปติดต่องานกับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ในทางมิชอบ
- 2) ละเว้นการรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือเงินสนับสนุนจากลูกค้า หรือคู่ที่มีมูลค่าสูงเกินความจำเป็น หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญในโอกาสตามประเพณีนิยม ที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดไว้ในจราญาระนองทางธุรกิจของบริษัท ให้พนักงานรายงานให้บริษัทรับทราบ และนำส่งบริษัทด้วย
- 3) จัดให้มีระบบควบคุมภายในป้องกันมิให้มีการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีระเบียบข้อบังคับของบริษัทกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้มีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินและวงเงินที่รับผิดชอบต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท โดยต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจน
- 4) พนักงานต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย หากพบเห็นการกระทำที่ทำทุจริตคอร์รัปชัน หรือส่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการอบรมแก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงยังมีช่องทางให้พนักงานหรือบุคคลภายนอกสามารถแจ้งข่าวสารหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน (Whistle Blow) มาบังบริษัทได้โดยผ่านคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง รวมทั้งมีมาตรการบังคับผู้แจ้งข่าวสารหรือเบาะแสอย่างรัดกุมอีกด้วย

9. การรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบาย การรับเรื่องร้องเรียน สำหรับผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับแจ้งเรื่องร้องเรียน โดยมีการตรวจสอบตามขั้นตอน และบันทึกการสอบถามสาเหตุที่แท้จริง ให้เป็นลายลักษณ์อักษร และส่งให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานต่อกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อพิจารณาดำเนินการ ตามนโยบายการรักษาความลับของผู้ร้องเรียน ไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนดังกล่าว และคณะกรรมการตรวจสอบ จะรายงานต่อกองคณะกรรมการบริษัทด้วย บริษัทจะดำเนินการสอบสวนหากพบว่ามีการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และหากพบว่าบุคลากรภายใน คู่ค้า หรือลูกค้าของบริษัท ละเมิดข้อกำหนดด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมาย

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

กล่องรับเรื่องร้องเรียน	บริษัทได้ตั้งไว้ในสถานที่เปิดเผย สะดวกต่อการยื่นคำร้องเรียน ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท และสาขา
จดหมาย	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท เค.ซี.เมทัลชีท จำกัด (มหาชน) 567 หมู่ 2 ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลพระลับ อำเภอเมืองขอนแก่น ขอนแก่น 40000
อีเมล์	kcm@kcmetsheet.com
เว็บไซต์บริษัท	https://kcmetsheet.co.th , https://www.facebook.com/metsheet.Rodtang
โทรศัพท์	043-306-999
โทรสาร	043-306-796

10. กฎบัญญัติคณะกรรมการบริษัท

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำกับดูแลกิจการออกจากคณะกรรมการบริษัทจะต้องเคร่งครัดในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับของบริษัทตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตามข้อกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการเพื่อที่จะเน้นถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการของบริษัทดังกล่าวด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทยและมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้

2. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทและไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ("ประกาศ ทจ. 39/2559") หรือที่จะมีการแก้ไขภายหลัง

3. คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการหนึ่งคนมาเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท

4. บริษัทมีนโยบายกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทควรเป็นกรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และไม่เป็นคู่สมรสหรือบุตรของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้แยกกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน (ยกเว้นการเป็นคู่สมรสหรือบุตรตามข้อห้ามในวรรคก่อนหน้า) หรือประธานกรรมการบริษัทเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการ หรือได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหาร (หมายความรวมถึงการเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่ระบุในเอกสารหนังสือรับรองบริษัท) คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการโดยพิจารณาดำเนินการตามหลักการได้หลักการหนึ่ง ดังนี้

- 1) จัดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด
- 2) แต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งท่าน ร่วมให้ความเห็นกับฝ่ายจัดการเพื่อพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละครั้ง

5. บุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทต้องผ่านการพิจารณาและสรรหาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

6. คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นกรรมการหรือไม่ก็ได้

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้

2. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องรวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำหนด

3. กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท และต้องเป็นไปตามแนวทางของ สำนักงานก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

4. กรรมการบริษัทจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

5. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการกำหนด ตามที่กำหนด และความต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนั้นยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังในการรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

2. พิจารณากำหนดนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และบประมาณประจำปี และกำหนดคุณภาพให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยกเว้นนโยบายหรือการดำเนินการใดๆ ที่ต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้ถือหุ้น

3. รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และควบคุมกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และควบคุมให้มีการกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งจัดทำรายงานต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมาย ประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

4. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราเหตุอื่นนอกเหนือไปจากการออกตามวาระ

5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป

6. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งเป็นคณะกรรมการบริหาร และอนุกรรมการ และ/หรือ คณะกรรมการที่ปรึกษา อื่นใดได้ตามความเหมาะสมเพื่อดำเนินกิจการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง โดยสามารถกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร และอนุกรรมการ และ/หรือคณะกรรมการที่ปรึกษา

7. ຈັດທໍາรายงานຄວາມຮັບຜິດຂອບຂອງຄະນະການບົດບາດໃນການຈັດທໍາรายงานທາງການເງິນ ໂດຍແສດງຄວບຄຸ້ກັນ
รายงานຄວາມເຫັນຂອງຜູ້ສອບບັນຫຼຸງໃນรายงานປະຈຳປີ ຮວມທັງຈັດທໍາรายงานທາງການເງິນແລະຕ້ອງຈັດໃໝ່ຜູ້ສອບບັນຫຼຸງຕ່າງປະຊາທິປະໄຕ
 8. ພິຈາລະນາກຳທັນດີຫຼືແກ້ໄຂເປົ້າຢືນແປງລື່ອງຂໍ້ອກຮົມການບົດບາດໃນການຈັດທໍາບົດບາດໃນການບົດບາດ
 9. ອຸດແລ້ມໄໝໃຫ້ເກີດຄວາມຂັດແຍ້ງທາງຜລປຣໂຍ່ນຮ່ວ່າງຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ເສີຍກັບບົດບາດ
 10. ພິຈາລະນາອຸນຸມຕິການຈ່າຍເງິນປັນພລດັກລ່າໄຫ້ປະຊຸມຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນທານໃນການປະຊຸມຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນຄວາມຕ່ອງໄປ
ເຊັ່ນນັ້ນ ແລະຮາຍງານການຈ່າຍເງິນປັນພລດັກລ່າໄຫ້ປະຊຸມຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນທານໃນການປະຊຸມຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນຄວາມຕ່ອງໄປ
 11. ປະເມີນຜລການປົງປັງຕິດຕາມແລະກຳທັນດີຕ່າດຕອນແທນຂອງຝ່າຍບົດບາດ
 12. ການດໍາເນີນການຂອງຄະນະການບົດບາດໃນເງິນດັ່ງຕ່ອງໄປນີ້ ຈະກະທຳໄດ້ກີ່ຕ່ອງເນື່ອໄດ້ຮັບຄວາມເຫັນຂອບແລະ
ອຸນຸມຕິການທີ່ປະຊຸມຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນດ້ວຍຄະແນນເສີຍງ່າມໄຟຍ້າກວ່າ 3 ໃນ 4 ຂອງຈຳນວນເສີຍງ່າມທັງໝົດຂອງຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນທີ່ມາປະຊຸມແລະມີສິທີທີ່
ອອກເສີຍງ່າມ
- ກ) ການຂາຍຫຼືໂອນກິຈການທັງໝົດຫຼືບັນຫຼຸງສ່າງທີ່ສຳຄັນໃຫ້ແກ່ບຸຄຸຄລ໌
 - ຂ) ການຫຼື້ອຮັບໂອນກິຈການຂອງບົດບາດໃນໆ ຫຼືບົດບາດເອກະນາມເປັນຂອງບົດບາດ
 - ຄ) ການທຳ ການແກ້ໄຂ ຫຼືກາຍເລີກສັງຄູງທີ່ເກີດກຳຈຳການໃຫ້ເຊົາກິຈການຂອງບົດບາດທັງໝົດຫຼືບັນຫຼຸງສ່າງທີ່
ສຳຄັນ ການມອບໝາຍໃຫ້ບຸຄຸຄລ໌ເຂົ້າຈັດກາຮຽນຂອງບົດບາດ ຫຼືກາຍເຮັດວຽກກັບບຸຄຸຄລ໌ ໂດຍມີ
ວັດຖຸປະສົງຈະແປ່ງກຳໄຮຊາດຖຸນກັນ
 - ງ) ການແກ້ໄຂໜັງສືບອົບຮົດທີ່ສັນນິ ຫຼືຂ້ອນບັນກັບຂອງບົດບາດ
 - ຈ) ການເພີ່ມທຸນ ການລັດຖຸນ ການອອກຫຼຸນກູ້ ການຄວບຫຼືເລີກບົດບາດ
 - ນ) ການອື່ນໄດ້ທີ່ກຳທັນໄວ້ໄດ້ບັນຫຼຸງຢູ່ຕົກງາມຫຍາຍວ່າດ້ວຍໜັກທຣັພີ ແລະ/ຫຼື ຂ້ອກກຳທັນດີຂອງຕລາດ
ໜັກທຣັພີແໜ່ງປະເທດໄທ ໃຫ້ຕ້ອງໄດ້ຮັບຄວາມເຫັນຂອງຈຳນວນຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນທີ່ມາປະຊຸມແລະມີສິທີທີ່
ດັ່ງກ່າວຂ້າງດັ່ນ ອາທີ ຮາຍການໄດ້ມາຫຼືຈໍາໜ່າຍໄປສິ່ງສິນທຣັພີ ຮາຍການທີ່ເກີຍໄວ່ໂຍກັນ ເປັນດັ່ນ
- ທັງນີ້ ການມອບໝາຍຄ່າຈາກທັນນີ້ແລະຄວາມຮັບຜິດຂອບຂອງຄະນະການບົດບາດນັ້ນ ຈະໄມ່ມີລັກຊະນະເປັນການມອບ
ໝາງ ຫຼືມອບໝາງໝາງໜ່າງທີ່ກຳໃຫ້ຄະນະການບົດບາດ ຫຼືຜູ້ຮັບມອບໝາງຈາກຄະນະການບົດບາດ ສາມາດຄອນຸມຕິ
ຮາຍການທີ່ຕົນຫຼືບຸຄຸຄລ໌ທີ່ອ່ານີ້ມີຄວາມຂັດແຍ້ງ (ຕາມທີ່ນີ້ຍໍາໄວ້ໃນປະກາດຄະນະການກ.ລ.ຕ.) ສໍາຫຼັບທັງບົດບາດແລະບົດບາດ
ຍ່ອຍ

ການແຕ່ງດັ່ງ ແລະວາຮະການດໍາຮັດຕໍ່

1. ໄທີ່ປະຊຸມຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນແຕ່ງດັ່ງກຳນົດການບົດບາດຕາມຂ້ອນບັນກັບບົດບາດ ແລະຂ້ອກກຳທັນດີຂອງກົງໝາຍທີ່ເກີຍໄວ້ຂ້ອງ
ໜັກເກີນທີ່ ແລະວິທີການດັ່ງຕ່ອງໄປນີ້
 - 1) ຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນຄູນໜີ່ມີຄະແນນເສີຍ ເທົກນີ້ 1 ຫຼຸນ ຕ້ອງ 1 ເສີຍ
 - 2) ໃນການເລືອກດັ່ງກຳນົດການຈຳໃຫ້ຫຼືອົກເສີຍລົງຄະແນນເລືອກຮົມການເປັນຮົມບຸຄຸຄລ໌ກາວລະຄນຫຼື
ກາວລະໝາຍ ຖ້າ ດັ່ງນັ້ນ ຕາມແຕ່ທີ່ປະຊຸມຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນຈະເຫັນສົມຄວາ ແຕ່ໃນການລົງມິຕິແຕ່ລະຄົ້ງ ຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນຕ້ອງ
ອົກເສີຍດ້ວຍຄະແນນເສີຍທີ່ມີ ຈະແປ່ງຄະແນນເສີຍແກ່ຄົນໄດ້ມາກັນນ້ອຍເພີ່ມໄດ້ໄດ້ ດັ່ງນັ້ນ ຜູ້ຄົ້ອຫຼຸນໄມ້
ສາມາດແປ່ງຄະແນນເສີຍຂອງຕົນ ໃນການເລືອກດັ່ງກຳນົດການເພື່ອໃຫ້ຜູ້ໃດກັນນ້ອຍ ຕາມມາດຕະການ 70 ວຣັ
ໜີ່ແກ່ງ ພ.ຮ.ບ. ມາຫານ ໄດ້ (ຄະແນນແບບ NON-CUMULATIVE ເທົກນີ້)
 - 3) ບຸຄຸຄລ໌ຜູ້ສິ່ງໄດ້ຮັບຄະແນນເສີຍສູງສຸດຕາມລຳດັບລົງນາມ ເປັນຜູ້ໄດ້ຮັບເລືອກດັ່ງເປັນການບົດບາດເທົ່າ
ຈໍານວນການບົດບາດທີ່ຈະພຶງມີ ຫຼືຈະພຶງເລືອກດັ່ງໃນຄົ້ນນັ້ນ ໃນການນີ້ທີ່ບຸຄຸຄລ໌ຜູ້ສິ່ງໄດ້ຮັບການເລືອກດັ່ງໃນ
ລຳດັບລົງນາມມີຄະແນນເສີຍເທົກນີ້ ເທົກນີ້ຈະພຶງມີຫຼືຈະພຶງເລືອກດັ່ງໃນຄົ້ນນັ້ນ
ໃຫ້ເປັນຜູ້ເປັນປະກາດເປັນຜູ້ອົກເສີຍຂໍ້າດ
 - 4) ໃນການອົກເສີຍລົງຄະແນນເລືອກດັ່ງກຳນົດການໃຫ້ໃຫ້ເສີຍຂ້າງນັ້ນ ທາງມີຄະແນນເສີຍເທົກນີ້ ໃຫ້ຜູ້ເປັນ
ປະກາດທີ່ປະຊຸມເປັນຜູ້ອົກເສີຍຂໍ້າດ

2. ให้คณะกรรมการบริษัทมีภาระอยู่ในตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดย 1 ปีในที่นี้หมายถึง ช่วงระยะเวลาระหว่างวันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป

3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมกรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ในปีที่ 1 และปีที่ 2 กรรมการที่จะออกจากตำแหน่งอาจใช้วิธีการจับฉลาก หรือตามความสมัครใจ และตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนาที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้อาจได้รับเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีก็ได้

4. นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

ก) ตาย

ข) ลาออกจาก

ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกจากกรรมการบริษัทก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าห้าสิบห้าเปอร์เซ็นต์ ไม่น้อยกว่าห้าสิบห้าเปอร์เซ็นต์ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ซึ่งเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด มาตรา 76

จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

5. เมื่อกรรมการคนใดลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกจากต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นให้มีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท กรรมการอาจแจ้งการลาออกของตนให้ที่นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ เว้นแต่ว่าระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าระยะที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามายัง

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างน้อยทุก 3 เดือน และไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง ในการประชุมกรรมการต้องแสดงความเห็นและใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ กรรมการควรเข้าประชุมทุกครั้งนอกเหนือจากมีเหตุสุดวิสัยซึ่งต้องแจ้งต่อประธานกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าซึ่งไม่ควรร่วมประชุมน้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนครั้งการประชุมทั้งหมดในรอบปี บริษัทต้องรายงานจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการไว้ในรายงานประจำปี ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้งเพื่อให้คณะกรรมการทุกท่านทราบเป็นการล่วงหน้า เอกสารคณะกรรมการจะต้องจัดส่งหนังสือเชิญประชุมแก่กรรมกรทุกท่านเพื่อให้ทราบถึง วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยจัดส่งเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น อาจจัดส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าน้อยกว่า 7 วัน ก็ได้ และเอกสารคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับรวมเอกสารประกอบการประชุมจากการ และฝ่ายจัดการ เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการล่วงหน้าและเอกสารดังกล่าวต้องให้ข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจและใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระของคณะกรรมการ นอกจากนี้เอกสารคณะกรรมการบริษัทจะต้องเป็นผู้บันทึกประเดิมในการประชุมเพื่อจัดทำเป็นรายงานการประชุมซึ่งต้องมีเนื้อหาสาระครบถ้วนและเสร็จสมบูรณ์ภายใน 14 วัน นับตั้งแต่วันประชุมเสร็จสิ้น เพื่อเสนอให้ประธานคณะกรรมการบริษัทลงนาม และจะต้องจัดให้มีระบบการจัดเก็บที่ดีสะดวกต่อการค้นหา และรักษาความลับได้ดี

2. กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น

3. การออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือเอกสารความเห็นที่เป็นส่วนเสียงข้างมากเป็นสำคัญ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด อย่างไรก็ตามความเห็นของกรรมการบริษัทคนอื่นๆ ที่มิได้ลงมติเห็นด้วยให้ระบุไว้ในรายงานการประชุม

4. ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม มีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม

5. ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหารจะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบกำหนดวาระการประชุม

6. การประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน จึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หากมีรองประธานกรรมการอยู่ในที่ประชุม ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้น หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม โดยการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

7. ในการพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใด กรรมการมีสิทธิข้อตูกหรือตรวจสอบที่เกี่ยวข้องที่เกี่ยวข้องหรือขอให้ฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม

การรายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นข้อมูลประกอบความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

1. จำนวนครั้งในการประชุม
2. จำนวนครั้งที่กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุม
3. ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท
4. ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่อที่กำหนดไว้

การทบทวน และปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรเป็นประจำทุกปี หากเห็นควรให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะนำเสนอต่อกคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

11. กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการตรวจสอบระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีจึงได้พิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบประจำคณะกรรมการที่มีความเป็นอิสระทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินกิจการของบริษัทสอบทานประสิทธิผลของการควบคุมภายในเพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามกฎหมายสอดคล้องตามระเบียบการปฏิบัติงานที่ดีการบริหารกิจการดำเนินไปอย่างเหมาะสมสมมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดคณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทมีความน่าเชื่อถือมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือแก่ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่ามีการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการอย่างรอบคอบมีความยุติธรรมโปร่งใสและมีการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีคณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน

2. กรรมการตรวจสอบมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความดำเนินการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน รวมทั้งต้องเป็นผู้ที่สามารถตั้งคำถามได้อย่างตรงประเด็น และสามารถตีความและประเมินผลของคำตอบที่ได้รับ

3. ให้คณะกรรมการตรวจสอบเลือกและแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

4. ให้ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบโดยตำแหน่ง หากยังไม่มีผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายในให้คณะกรรมการตรวจสอบเลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัท
2. เป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่องคุณสมบัติกรรมการอิสระ ดังนี้

- 1) ต้องไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียว กัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง ทั้งนี้ลักษณะดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นปิดมารดา คู่สมรส พน้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ ของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ การให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ทำองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือผู้มีความสัมพันธ์มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป และแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไป

ตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พันจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พันจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง หั้งหมัดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- 10) กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณ (Collective Decision) ได้ นอกจากคุณสมบัติกรรมการอิสระข้อ 1)-10) และ กรรมการตรวจสอบจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้
 - ก) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
 - ข) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เลพะที่เป็นบริษัทด้วยกัน
 - ค) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ
 - ง) มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - จ) กรรมการตรวจสอบต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทด้วยกันอีกน้อยกว่า 5 บริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอนทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้อง และครบถ้วนทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

8. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

9. รายงานผลการปฏิบัติตามของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ หรืออย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง

10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 6) ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทที่อยู่
- 7) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- 8) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
- 9) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 10) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน

- การฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทที่อยู่
- หากคณะกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายได้รายงานว่ามีรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำการที่ไม่ถูกต้อง

หนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

11. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

12. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น

13. ให้มีอำนาจจ่าว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทฯให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น

14. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทันที

15. ส่องทางและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายบัญชี นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น

16. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

บริษัท 1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ตั้งค่านำกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการของ

2. ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดย 1 ปีในที่นี้หมายถึง ช่วงระยะเวลา
ระหว่างวันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และคณะกรรมการ
ตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ อย่างไรก็ตาม กรรมการตรวจสอบจะมีภาระการดำรง
ตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ
ของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

3. นอกจากการพันต์หนังตามวาระดังกล่าวข้างต้นกรรมการตรวจสอบพันจากต์หนังเมื่อ

- ก) ตาย

ข) ลاؤอก

ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมาย หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ง) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน์จำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหานนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

จ) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกจากกรรมการบริษัทก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ซึ่งเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน์จำกัด มาตรา 76

ฉ) พ้นวรรจากกรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ช) ศาลเมืองสำหรับให้ออก

4. กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกจากต่อประธานกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่อง การลาออกจากพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งหมด ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้น เป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใต้ 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบชั่วคราวเท่านั้น

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณางบการเงิน รายงานผลการตรวจสอบภายในและเรื่องอื่นๆ อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยกำหนดให้เริ่กประชุมก่อนมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษ เพื่อพิจารณาเรื่องจำเป็นเร่งด่วนอื่นๆ ได้ตามแต่จะเห็นสมควร

2. กรรมการตรวจสอบทุกคนควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกราย แต่ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ให้ประธานกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม กรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบชี้明มาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนเดียวคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

3. กรรมการตรวจสอบที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น

4. การออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบให้ถือเอาความเห็นที่เป็นส่วนเสียงข้างมากเป็นสำคัญในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้น อีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงข้อตัด อย่างไรก็ตามความเห็นของกรรมการตรวจสอบคนอื่นๆ ที่มิได้ลงมติเห็นด้วยให้นำเสนอเป็นความเห็นแยกต่อคณะกรรมการบริษัท

5. ให้เลขาธุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม และนำส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบที่เข้าร่วมประชุม รวมทั้งนำส่งต่อผู้สอบบัญชีเพื่อยืนยันข้อมูล และบอกกล่าวเรื่องที่คณะกรรมการตรวจสอบให้ความใส่ใจหรือควรได้รับการใส่ใจเป็นพิเศษภายใน 7 วัน หลังจากวันประชุมเพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างทันเวลา

6. ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน คณะกรรมการตรวจสอบควรกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบในเดือนที่ไม่ได้มีการประชุมเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการณ์

การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยประกอบด้วย

- 1) รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งระบุความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน
- 2) สรุประยงานกิจกรรมที่ทำระหว่างปี
- 3) รายงานเกี่ยวกับความเห็นต่อรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน และกระบวนการตรวจสอบภายใน
- 4) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ

2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- 1) รายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
- 3) การฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อกำหนดใดๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานและได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วว่าต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกันหากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่ามีการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรกรรมการตรวจสอบรายได้รายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวโดยตรงต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้

การรายงานของบริษัทด้วยตนเองต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ

1. การแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงการแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบพร้อมนำส่งแบบแจ้งรายชื่อและขอบเขตของคณะกรรมการตรวจสอบตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 2) นำส่งหนังสือรับรองและประวัติของกรรมการตรวจสอบพร้อมการรายงานมติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 3 วันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ

2. การเปลี่ยนแปลงสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงการเปลี่ยนแปลงสมาชิกกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 2) นำส่งหนังสือรับรองและประวัติของกรรมการตรวจสอบสำหรับกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ พร้อมการรายงานมติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

3. รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงการเปลี่ยนแปลงหน้าที่และขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 3 วันนับแต่วันที่มีมติของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

การทบทวน และปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรเป็นประจำทุกปี หากเห็นควรให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

12. กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักรถึงความสำคัญของการควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย และสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการ และดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท จึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและกำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ไว้ดังนี้

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหารจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่คณะกรรมการเห็นสมควร รวมกันไม่น้อยกว่า 3 คน
3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
4. ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารตามความเหมาะสม ซึ่งบุคคลดังกล่าวต้องสนับสนุน และเคยช่วยเหลือการทำการหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนการจัดเตรียมวาระการประชุม และบันทึกรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหาร

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร

1. เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริหาร
2. เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาและความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
2. พิจารณางบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อกomite คณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
3. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. พิจารณาการทำสัญญาต่าง ๆ ที่มีผลผูกพันกับบริษัทตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
6. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัท อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่นำเสนอ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายบันผลประจำปีต่อกomite คณะกรรมการบริษัท
8. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อเสนอต่อกomite คณะกรรมการบริษัท
9. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมายต่อกomite กรรมการบริหารอย่างทันท่วงที และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไข ภายในระยะเวลาอันสั้น
10. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
11. ดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทที่อยู่
12. คณะกรรมการบริหารต้องประเมินผลการปฏิบัติตามต้นเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

2. คณะกรรมการบริหารมีภาระการดำเนินการต่อไป 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และกรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้
3. นอกจากการพัฒนาตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
- ก) ตาย
 - ข) ลาออกจาก
 - ค) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - ง) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทฯ จำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีอำนาจเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
4. เมื่อกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการบริหาร โดยอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าที่เหลืออยู่

การประชุมคณะกรรมการบริหาร

- 1. กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- 2. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารทุกครั้ง องค์ประชุมต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมดที่มีอยู่ในตำแหน่งขณะนั้น จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- 3. ในการออกเสียง กรรมการบริหารลงมติโดยมีสิทธิออกเสียง คนละ 1 เสียง และใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ในการนี้ที่การลงมติโดยมีเสียงเท่ากัน ประธานกรรมการบริหาร มีสิทธิออกเสียงอีก 1 เสียง เพื่อเป็นการชี้ขาด

การรายงานของคณะกรรมการบริหาร

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ให้คณะกรรมการบริหารรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

การทบทวน และปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรเป็นประจำทุกปี หากเห็นควรให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะนำเสนอต่อกomitee กรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

13. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บัญชีบันบริษัทยังไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นมาทำหน้าที่อย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับการจัดตั้งคณะกรรมการดังกล่าว ทั้งนี้การจัดตั้งคณะกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะเป็นผู้กำหนดองค์ประกอบ หน้าที่และความรับผิดชอบ และภาระการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะทราบถึงความสำคัญในเรื่องการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของการควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ในบริษัทได้รับการตรวจสอบ ควบคุม และดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเสี่ยง และกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ไว้ดังนี้

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทอย่างน้อยจำนวน 3 ท่าน

2. ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเลือกและแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

3. ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่งตั้งเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยอาจเป็นหัวหน้า สายงานสนับสนุนธุรกิจ หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นสมควร ซึ่งบุคคลดังกล่าวต้องสนับสนุน และ coy ช่วยเหลือการทำงานที่ข้องคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนการจัดเตรียมวาระการประชุม และบันทึกรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. เป็นผู้มีความเข้าใจในธุรกิจ และมีประสบการณ์ตรงในธุรกิจ เพื่อกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท อย่างเหมาะสม

2. เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาและความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนด และบททวนนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร และกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร ลดคล่องแกลงกลยุทธ์และ เป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

3. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้ง แนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

4. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร รับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อกomite บริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด

5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร มอบหมาย

การประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

2. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกครั้ง องค์ประชุมต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ในขณะนั้น จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

3. ในการออกเสียง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงลงมติโดยมีสิทธิออกเสียง คนละ 1 เสียง และใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ในกรณีที่การลงมติโดยมีเสียงเท่ากัน ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีสิทธิออกเสียงอีก 1 เสียง เพื่อเป็นการชี้ขาด

การรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายงานผลการ ปฏิบัติงานต่อกomite บริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร ในการประชุม

การทบทวน และปรับปรุงขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นประจำทุกปี หากเห็นควรให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะนำเสนอต่อกองกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

14. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร เพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารได้ทราบ และตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ได้อย่างครบถ้วน จึงได้พิจารณากำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร ไว้ดังนี้

1. มีอำนาจควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อกองกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร ตามลำดับ
2. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ฝ่ายบริหารจัดทำเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
3. พิจารณาประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าจากภายในหรือภายนอกบริษัท
4. มีอำนาจสั่งการ ออกระเบียน ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อ และใช้จ่ายเงินในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และรายจ่ายลงทุนให้เป็นตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร ภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้ตามตารางอำนาจอนุมัติที่ประกาศใช้
6. พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัท ไปก่อภาระผูกพันไดกับบุคคล บริษัท ห้างร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอต่อกองกรรมการบริหารอนุมัติ
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอต่อกองกรรมการบริษัท
8. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการตั้งกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีคุณสมบัติของกรรมการอิสระครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด หลักทรัพย์กำหนด ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความเป็นอิสระ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในรอบปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมในส่วนภาระที่เกี่ยวข้อง โดยการเข้าร่วม การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล	4/4
2. นายชานุชัย ไชยวนิชย์ผล	4/4
3. ดร.กิมโภุ รัตนพันธุ์	4/4

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประชุมแต่ละครั้งให้คณะกรรมการบริษัททราบ และดำเนินการในเรื่องที่เห็นสมควร ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานงบการเงิน รายไตรมาส และงบการเงินประจำปี รวมถึงรายงานการเงินที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มั่นใจว่า รายงานงบการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในสาระสำคัญ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและทันต่อเวลา

2. การควบคุมภายใน

เกี่ยวกับการกำกับดูแลงานตรวจสอบระบบควบคุมภายในนั้น ทางคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและติดตามรายงานสรุปผลการตรวจสอบภายในและรายงานความคืบหน้าการดำเนินการของฝ่ายบริหารตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ซึ่งทางบริษัทได้มอบหมายให้นายรังสฤษฎ์ อุยยืนยงค์ หัวหน้าแผนกตรวจสอบและ ISO ทำหน้าที่ดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อให้ระบบควบคุมภายในทำงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทเป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมระบบภายในที่ดี และมีการปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ

3. การปฏิบัติตามข้อกฎหมาย และข้อกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎหมายเบี่ยงและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

4. รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การออกรายงานทางการเงินทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว

เห็นชอบกับข้อมูลที่เปิดเผย ถึงความสมเหตุสมผล มีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เป็นธรรม และไม่มีการถ่ายทอดประโยชน์ระหว่างบริษัท และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งดังกล่าว

5. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ประเมินผลการทำงานและพิจารณาความเหมาะสม สำหรับการเสนอแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 โดยนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ขอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งให้บริษัท เออีนเนอส ออดิท จำกัด โดยนายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4054 หรือ นายเสถียร วงศ์สนันท์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3495 หรือ นางสาวกุลธิดา ภาสกรกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 5946 หรือ นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาณ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9445 หรือ นางสาวพัชรี ศิริวงศ์ศิลป์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9037 หรือ นายอธิพงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3500 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 หรือกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้ผู้สอบบัญชีท่านอื่น ภายใต้ลักษณะเดียวกันที่ได้รับความเห็นชอบตามประกาศว่าด้วยการให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชีแห่งบริษัท เออีนเนอส ออดิท จำกัด เป็นผู้ลงลายชื่อ ในรายงานการสอบทานและรายงานการตรวจสอบบัญชีของบริษัท

6. การพิจารณาแผนงานประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมพิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนงานประจำปี ที่ฝ่ายบริหารได้นำเสนอ ซึ่งได้พิจารณาถึง ปัจจัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิดขึ้น ในมุมมองของผู้บริหาร และคำชี้บันทึกการวางแผนและการรับภาระอย่างระมัดระวัง



(นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพرغุล)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ