



TERMO DE TITULARIDADE DE CERTIFICADO DIGITAL DE PESSOA JURÍDICA

Tipo de Certificado: **e-CNPJ A1**
Número de Referência: **173108818**

EMENTA: Conforme art. 10, § 1o, da Medida Provisória no 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, as declarações em forma eletrônica produzidas com a utilização de processo de Certificação Digital disponibilizado pela ICP-Brasil presumem-se verdadeiras em relação aos signatários, na forma do art. 219, da Lei 10.406, de 10 de janeiro de 2002 - Código Civil.

1. Identificação da Autoridade Certificadora e da Autoridade de Registro

AC: **Autoridade Certificadora SERPRORFBv5**
Endereço Eletrônico: **certificados@serpro.gov.br**
AR: **AR SERPRO**
Endereço Eletrônico: **css@serpro.gov.br**
Telefone: **08007282323**

2. Identificação do Titular do Certificado Digital

Nome empresarial constante do CNPJ: **EXTRA SOFTWARE LTDA**
CNPJ: **58232617000112**
Representante Legal: **MATHEUS RODRIGUES DA SILVA**
Data de Nascimento: **14/12/2003**
CPF: **07128305106**

3. Nomeação do Responsável pelo Uso do Certificado Digital

3.1 Considera-se como Responsável por um Certificado Digital de pessoa jurídica a pessoa física designada como possuidora da chave privada.
3.2 O Titular, por seu(s) Representante(s) Legal(is), neste ato, nomeia a pessoa abaixo qualificada como responsável pelo uso do Certificado Digital emitido.

Identificação

Nome: **MATHEUS RODRIGUES DA SILVA**
CPF: **07128305106** Data de Nascimento: **14/12/2003**
RG: **3688375** Emissor: **SESP** UF: **DF**

Identificador Social

NIS: CAEPF(12 primeiros dígitos):

Endereço Eletrônico

Email: **rmatheus440@gmail.com**

4. Dados do Certificado Digital

4.1 É obrigatório o preenchimento dos seguintes campos do Certificado com as informações do Titular e do Responsável, constantes nos documentos apresentados:

- a) nome empresarial constante do CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica);
- b) Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- c) nome completo e data de nascimento do responsável pelo Certificado, sem abreviações;
- d) demais campos definidos como obrigatórios na Política de Certificado-PC.

4.2 Cabe ao Titular e ao Responsável, de acordo com a Política de Certificado – PC da Autoridade Certificadora - AC, informar os documentos de preenchimento facultativo para a emissão do Certificado Digital. O não preenchimento dos campos facultativos pode impossibilitar a sua utilização em aplicações que os exijam.

4.2.1 O Titular e o Responsável declaram ter ciência que o Certificado Digital é um documento eletrônico de caráter público e seu uso pressupõe a disponibilização de todos os dados nele contidos.

5. Obrigações do Titular

- 5.1 Apresentar a documentação original comprobatória dos dados constantes em seu Certificado Digital;
- 5.2 Apresentar seu ato constitutivo atualizado;
- 5.3 Responder por quaisquer danos causados pelo Responsável na utilização da chave privada do Certificado Digital

correspondente.

6. Obrigações do Responsável quanto ao Certificado Digital

- 6.1 Apresentar a documentação original comprobatória dos dados constantes em seu Certificado Digital;
- 6.2 Responsabilizar-se pela criação, troca, utilização e proteção das senhas, chave privada e da mídia que as contém.

7. Revogação do Certificado Digital

- 7.1 O Titular pode solicitar a revogação do Certificado Digital a qualquer tempo, sendo obrigatória a solicitação imediata quando:
 - 7.1.1 houver suspeita do comprometimento de sua chave privada, mídia ou senha, especialmente em caso de perda, furto, roubo, acesso indevido;
 - 7.1.2 houver alteração de qualquer informação constante do Certificado.
- 7.2 A revogação pode ser feita mediante solicitação à AR.

8. Da Autoridade Certificadora - AC e da Autoridade de Registro - AR

- 8.1 A **Autoridade Certificadora SERPRORFBv5** e a **AR SERPRO**:
 - 8.1.1 não mantém cópia de segurança da chave privada do titular do Certificado de Assinatura Digital por ela emitido;
 - 8.1.2 não mantém cópia das senhas de proteção e das senhas das mídias do Certificado Digital por ela emitido;
 - 8.1.3 reservam-se ao direito de revogar o Certificado, caso o pagamento não se confirme;
 - 8.1.4 manterão sigilo dos documentos recebidos.

9. Da Coleta e Tratamento de Dados Pessoais(DP) do Titular

- 9.1 Para assegurar que os titulares de DP sejam providos com informações apropriadas sobre o tratamento de seus DP e para atender quaisquer outras obrigações aplicáveis, relativas ao tratamento dos seus DP, disponibilizamos a Política de Privacidade contendo a **POLÍTICA MÍNIMA DE COLETA E TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS DOS ENTES DA ICP-BRASIL**, no endereço eletrônico: <https://repositorio.serpro.gov.br/docs/politicaprivacidade.pdf>.
- 9.2 Declaro estar ciente da coleta e tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis, informados no item 2 deste Termo de Titularidade, para finalidade de emissão e gestão do ciclo de vida do certificado digital aqui solicitado.

10. Disposição Final

- 10.1 À Certificação Digital aplicam-se as disposições normativas da ICP-Brasil estabelecidas pela AC Raiz – Instituto Nacional de Tecnologia da Informação (ITI) e pelo Comitê Gestor da ICP-Brasil, disponíveis eletronicamente no endereço www.iti.gov.br, bem como o Código de Defesa do Consumidor – CDC.

- 10.2 Declaro junto a esta Autoridade de Registro que resido no seguinte endereço:

CEP: **71065060**

Logradouro: **QE 30 CONJUNTO F**

Número: **48**

Complemento:

Bairro: **GUARA II**

Município: **BRASILIA**

UF: **DF**

- 10.3 Declaro ter ciência de que a utilização do Certificado Digital obedece, cumulativamente, aos termos da Declaração de Prática de Certificação (DPC) e da Política de Certificado (PC) da AC acima identificada, disponíveis eletronicamente no endereço: <https://pss.serpro.gov.br>.

- 10.4 Declaro, ainda, que todos os dados informados no ato da solicitação do Certificado Digital são verdadeiros, e aceito o disposto neste.