



**KEMENTERIAN KOORDINATOR
BIDANG POLITIK, HUKUM, DAN KEAMANAN
REPUBLIK INDONESIA**

**JALAN MEDAN MERDEKA BARAT NOMOR 15, JAKARTA 10110
TELEPON (021) 3521121, 3520145; FAKSIMILE (021) 34830612**

PENGUMUMAN

NOMOR : \ /CPNS/Polhukam/9/2018

TENTANG

**PELAKSANAAN SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)
KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG POLITIK, HUKUM, DAN KEAMANAN
TAHUN ANGGARAN 2018**

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : 30 Tahun 2018 Tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di lingkungan Kementerian Koordinator Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan Tahun Anggaran 2018, Kementerian Koordinator Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan Republik Indonesia memberikan kesempatan kepada Warga Negara Indonesia untuk mengikuti seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) dengan ketentuan sebagai berikut :

I. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN, JENIS FORMASI, JUMLAH FORMASI DAN UNIT KERJA PENEMPATAN.

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI		UNIT KERJA PENEMPATAN	JUMLAH FORMASI
			UMUM	CUMLAUDE		
1.	Pengevaluasi Program dan Kinerja	S-1 Ilmu Ekonomi	1	-	Subbagian Pemantauan dan Evaluasi, Bagian Program dan Evaluasi, Sekretaris Deputy Bidang Koordinasi Politik Dalam Negeri, Deputy Bidang Koordinasi Politik Dalam Negeri	1
			1	-	Subbagian Pemantauan dan Evaluasi, Bagian Program dan Evaluasi, Sekretaris Deputy Bidang Koordinasi Politik Luar Negeri, Deputy Bidang Koordinasi Politik Luar Negeri	1
			1	-	Subbagian Pemantauan dan Evaluasi, Bagian Program dan Evaluasi, Sekretaris Deputy Bidang Koordinasi Hukum dan Hak Asasi Manusia, Deputy Bidang Koordinasi Hukum dan Hak Asasi Manusia	1
			-	1	Subbagian Pemantauan dan Evaluasi, Bagian Program dan Evaluasi, Sekretaris Deputy Bidang Koordinasi Pertahanan Negara, Deputy Bidang Koordinasi Pertahanan Negara	1
			1	-	Subbagian Pemantauan dan Evaluasi, Bagian Program dan Evaluasi, Sekretaris Deputy Bidang Koordinasi Keamanan dan Ketertiban Masyarakat, Deputy Bidang Koordinasi Keamanan dan Ketertiban Masyarakat	1
			1	-	Subbagian Pemantauan dan Evaluasi, Bagian Program dan Evaluasi, Sekretaris Deputy Bidang Koordinasi Kesatuan Bangsa, Deputy Bidang Koordinasi Kesatuan Bangsa	1
			-	1	Subbagian Pemantauan dan Evaluasi, Bagian Program dan Evaluasi, Sekretaris Deputy Bidang Koordinasi Komunikasi, Informasi, dan Aparatur, Deputy Bidang Koordinasi Komunikasi, Informasi dan Aparatur	1

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI		UNIT KERJA PENEMPATAN	JUMLAH FORMASI
			UMUM	CUMLAUDE		
2.	Pranata Komputer Ahli Pertama	S-1 Sistem Informasi	1	-	Subbagian Data, Bagian Data dan Informasi, Biro Perencanaan dan Organisasi, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
3.	Analisis Data dan Informasi	S-1 Sistem Informasi	1	-	Subbagian Sistem Informasi, Bagian Data dan Informasi, Biro Perencanaan dan Organisasi, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
4.	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama	S-1 Manajemen	1	-	Subbagian Pengadaan, Bagian Pengadaan dan Rumah Tangga, Biro Umum, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
5.	Penyusun Laporan Kebijakan	S-1 Statistik	1	-	Subbagian Pengembangan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan, Bagian Organisasi dan Tata Laksana, Biro Perencanaan dan Organisasi, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
6.	Pranata Humas Ahli Pertama	S-1 Komunikasi	1	-	Subbagian Publikasi, Bagian Hubungan Kelembagaan dan Hubungan Masyarakat, Biro Hukum, Persidangan dan Hubungan Kelembagaan, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
7.	Auditor Ahli Pertama	S-1 Akuntansi	1	-	Subbagian Tata Usaha Inspektorat	1
8.	Pengelola Informasi Produk Hukum	D-III Manajemen Informatika	1	-	Subbagian Dokumentasi dan Publikasi Produk Hukum, Bagian Hukum, Biro Hukum, Persidangan dan Hubungan Kelembagaan, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
9.	Pengelola Naskah	D-III Administrasi Perkantoran	1	-	Subbagian Naskah Persidangan Tingkat Pimpinan Tinggi Madya, Bagian Naskah Persidangan, Biro Hukum, Persidangan dan Hubungan Kelembagaan, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
10.	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D-III Manajemen Informatika	1	-	Subbagian Rumah Tangga, Bagian Pengadaan dan Rumah Tangga, Biro Umum, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
11.	Verifikator Keuangan	D-III Akuntansi	2	-	Subbagian Perbendaharaan, Bagian Keuangan, Biro Umum, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
12.	Pengelola Barang Milik Negara	D-III Manajemen/Administrasi	1	-	Subbagian Barang Milik Negara, Bagian Pengadaan dan Rumah Tangga, Biro Umum, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
13.	Pengelola Bantuan Hukum	D-III Manajemen/Administrasi	1	-	Subbagian Penelaahan Produk Hukum dan Pemberian Advokasi Hukum, Bagian Hukum, Biro Hukum, Persidangan dan Hubungan Kelembagaan, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
14.	Pengelola Persidangan	D-III Manajemen/Administrasi/Ilmu Pemerintahan/Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika	1	-	Subbagian Naskah Persidangan Tingkat Menteri, Bagian Naskah Persidangan, Biro Hukum, Persidangan dan Hubungan Kelembagaan, Sekretariat Kemenko Polhukam	1
TOTAL			19	2		21

II. KRITERIA PELAMAR

Kebutuhan dari masing-masing jabatan diperuntukan bagi pelamar dengan kriteria:

1. *Cumlaude* adalah Putra/Putri Lulusan Terbaik Berpredikat Dengan Pujian (*Cumlaude*) dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri atau Luar Negeri, dengan ketentuan :
 - a. Formasi Lulusan Terbaik Berpredikat Dengan Pujian (*Cumlaude*) dikhususkan bagi putra/putri lulusan minimal jenjang pendidikan Strata 1;
 - b. Calon pelamar merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri dengan predikat dengan pujian (*Cumlaude*) dan berasal dari Perguruan Tinggi terakreditasi A/Unggul dan Program Studi Terakreditasi A/Unggul pada saat

- kelulusan dan dibuktikan dengan keterangan lulus *Cumlaude*/pujian pada ijazah atau transkrip nilai;
- c. Calon pelamar dari lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri dapat mendaftar setelah memperoleh penyetaraan ijazah dan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara dengan *Cumlaude* dari Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.
2. Umum adalah pelamar yang tidak termasuk kriteria sebagaimana angka 1 di atas.

III. PERSYARATAN PELAMAR

1. Warga Negara Indonesia.
2. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
3. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, anggota TNI/POLRI, Pegawai BUMN/BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
4. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Negeri Sipil, prajurit TNI, anggota Polri, dan siswa sekolah ikatan dinas Pemerintah.
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
6. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan.
7. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan jabatan yang dilamar.
8. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya (Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku wajib dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir).
9. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.
10. Bagi Wanita tidak bertato/bekas tato dan tindik/bekas tindik anggota badan lainnya selain di telinga kecuali yang disebabkan oleh ketentuan agama atau adat dan bagi Pria tidak bertato/bekas tato dan tindik kecuali yang disebabkan oleh ketentuan agama atau adat.
11. Pelamar merupakan lulusan :
 - a. Sarjana/S-1 dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimal 3.0 (Tiga koma nol) lulusan Perguruan tinggi Dalam Negeri dan Program Studi yang terakreditasi dalam Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT).

- b. Diploma III/D-III, dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimal 2,75 (Dua koma tujuh lima lulusan Perguruan tinggi Dalam Negeri dan Program Studi yang terakreditasi dalam Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT).
 - c. Bagi calon pelamar lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri, pada ijazah/transkrip nilai dilengkapi dengan surat penyetaraan ijazah dari Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi.
 - d. Khusus bagi calon pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri yang mendaftar pada formasi *Cumlaude*, selain melengkapi surat penyetaraan ijazah dari Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi juga harus dilengkapi dengan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara dengan *Cumlaude* dari Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi.
12. Usia minimal 18 tahun dan maksimal 30 tahun pada saat mendaftar.
13. Calon pelamar hanya dapat mendaftar pada 1 (satu) Instansi Pemerintah dan 1 (satu) formasi jabatan.

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

Dokumen persyaratan terdiri dari :

- 1) Surat lamaran ditujukan Kepada Menteri Koordinator Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan RI di Jakarta, diketik menggunakan Komputer, bermaterai Rp. 6000,- dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam (format Surat lamaran dapat diunduh di laman : <https://sscn.bkn.go.id>).
- 2) Kartu Tanda Penduduk elektronik (e-KTP) asli atau Surat keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil).
- 3) Apabila domisili pelamar tidak sesuai dengan alamat KTP, yang bersangkutan harus membuat surat keterangan dari Lurah/Kepala Desa yang menyatakan yang bersangkutan telah berdomisili ditempat tersebut minimal 1 tahun. .
- 4) Ijazah dan Transkrip Nilai Ijazah asli.
- 5) Surat Pernyataan harus diketik menggunakan komputer, bermaterai Rp. 6000,- dan ditandatangani oleh pelamar dengan pena berwarna hitam (format surat pernyataan dapat diunduh dilaman : <https://sscn.bkn.go.id>).
- 6) Pas photo berlatar belakang warna merah berukuran 3 x 4 (1 lembar).
- 7) Pendaftaran dan unggah dokumen persyaratan dilakukan secara *online* melalui laman: <https://sscn.bkn.go.id> dengan menggunakan Nomor Induk Kependudukan

- (NIK) pada Kartu Tanda Penduduk (KTP) / Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Kartu Keluarga (KK) dan Nomor Kartu Keluarga (KK).
- 8) Batas waktu pendaftaran dan unggah dokumen persyaratan pelamar dimulai pada tanggal 26 September 2018 s.d. 10 Oktober 2018 (ditutup pukul 23.59 WIB).
- 9) Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mencetak kartu peserta ujian secara *online* melalui laman : <https://sscn.bkn.go.id>

V. TAHAPAN SELEKSI

a. Seleksi Administrasi :

Yaitu melakukan verifikasi persyaratan administrasi kelengkapan dokumen pelamar secara *online* melalui sscnverifikasi.bkn.go.id atas dokumen pelamar yang telah diupload melalui pendaftaran sscn.bkn.go.id

- Verifikasi dokumen surat lamaran, surat pernyataan dan lain-lain yang diterima dari aplikasi sscn.bkn.go.id
- Verifikasi dokumen (ijazah, transkrip nilai, KTP)

b. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) menggunakan *Computer Assisted Test* (CAT) dengan bobot 40%.

c. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dengan bobot 60% terdiri dari :

- *Computer Assisted Test* (CAT) dengan bobot 50%.
- Psikotest dengan bobot 30%.
- Wawancara dengan bobot 20%.

VI. SISTEM KELULUSAN

1. Kelulusan seleksi administrasi berdasarkan hasil verifikasi dokumen yang telah diunggah dan akan diumumkan oleh panitia pada laman <http://www.polkam.go.id/pengumuman-cpns/>. Bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi administrasi wajib mencetak kartu peserta ujian dari laman <https://sscn.bkn.go.id>.
2. Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) didasarkan pada nilai *passing grade* yang diatur dalam peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 37 Tahun 2018 Tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2018.

3. Peserta Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) adalah peserta yang lulus Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan ditentukan paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan pada masing-masing jabatan berdasarkan peringkat nilai Seleksi Kompetensi Dasar.
4. Kelulusan Akhir ditentukan berdasarkan hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar dan Seleksi Kompetensi Bidang yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.

VII. LAIN-LAIN

1. Pengumuman penerimaan dilakukan melalui *website* pada tanggal 19 September 2018 s.d. 3 Oktober 2018.
2. Tempat Pelaksanaan tahapan seleksi :
 - Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dilaksanakan di Gedung *Computer Assisted Test* (CAT) Badan Kepegawaian Negara (BKN) Jakarta Timur.
 - Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dengan CAT akan dilaksanakan di BKN Jakarta Timur dan jenis tes lainnya akan dilaksanakan di kantor Kemenko Polhukam Jl. Medan Merdeka Barat No.15 Jakarta Pusat.
3. Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur.
4. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka Panitia dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat.
5. Kelulusan peserta adalah prestasi peserta sendiri. Jika ada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apa pun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan dan kepada para peserta, keluarga dan pihak lain dilarang memberikan sesuatu dalam bentuk apapun yang dilarang dalam Peraturan Perundang-undangan terkait pelaksanaan seleksi CPNS Kemenko Polhukam, apabila diketahui maka akan diproses sesuai dengan hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya.
6. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir, diketahui terdapat keterangan pelamar yang tidak sesuai/tidak benar, Panitia Seleksi dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan.

7. Dalam hal peserta yang sudah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan sudah mendapat persetujuan NIP kemudian mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan diberikan sanksi tidak boleh mendaftar pada penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil untuk periode berikutnya.
8. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya.
9. Keputusan Panitia Seleksi tidak dapat diganggu gugat.
10. Informasi lebih lanjut dapat dilihat di <https://www.polkam.go.id/pengumuman-cpns/>
11. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi CPNS Kemenko Polhukam Tahun Anggaran 2018 dapat menghubungi *Call Center* yang dapat dihubungi :
 - Telepon (021) 34833702 pada hari Senin s.d. Jumat pukul 08.30 s.d. 15.00 WIB.
 - Telepon (021) 3521121/3520145 EXT. 8603 dan 7021 pada hari Senin s.d. Jumat pukul 08.30 s.d. 15.00 WIB.
 - facebook Polhukam RI : <https://www.facebook.com/PolhukamRI/>
 - Twitter @PolhukamRI : <https://mobile.twitter.com/polhukamri>
 - email: cpnspolhukam2018@gmail.com

Jakarta, 19 September 2018

a.n. Ketua Panitia Seleksi CPNS
Kemenko Polhukam TA 2018
Sekretaris,



Khairul Alam, S.Sos., M.Si