

Fondo: SECRETARIA DE CULTURA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**Sección: 1C Legislación**

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
1C.10	Instrumentos jurídicos consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, etc.)	X	X	-	2	4	6	-	X	-	-

Sección: 2C Asuntos Jurídicos

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
2C.1	Disposiciones en materia de asuntos jurídicos	X	X	-	2	4	6	-	X	-	-
2C.6	Asistencia, consulta y asesorías	X	-	-	2	1	3	X	-	-	-
2C.11	Interposición de recursos administrativos	X	X	-	2	4	6	-	X	-	-
2C.12	Opiniones técnicos jurídicas	X	X	-	6	6	12	-	X	-	-
2C.18	Derechos humanos	X	-	-	6	6	12	-	X	-	-

Sección: 3C Programación, Organización y Presupuestación

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	
		A	L	F/C	AT	AC	Total				

3C.3	Procesos de programación	X	-	-	5	5	10	X	-	-	-
3C.5	Registro programático de proyectos institucionales	X	-	-	1	5	6	X	-	-	-
3C.7	Programas operativos anuales	X	-	-	2	2	4			X	
3C.19	Análisis financiero y presupuestal	X	-	X	1	3	4	-	X	-	-
3C.20	Evaluación y control del ejercicio presupuestal	X	-	X	1	3	4	X	-	-	-

Sección: 4C Recursos Humanos

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
4C.2	Programas y proyectos en materia de recursos humanos	X	-	-	7	7	14	-	X	-	-
4C.3	Expediente único de personal	X	X	-	2	23	25	-	X	-	-
4C.5	Nómina de pago de personal	X	-	-	1	5	6	-	X	-	-
4C.8	Control de asistencia (Vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)	X	-	-	1	5	6	-	X	-	-
4C.22	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de las áreas administrativas	X	-	-	2	4	6	-	X	-	-
4C.29	Sesiones del Comité de ética y de prevención de conflictos de interés	X	-	-	1	5	6	-	X	-	-

Sección: 5C Recursos Financieros

		Vigencia documental						Técnicas de selección			
--	--	---------------------	--	--	--	--	--	-----------------------	--	--	--

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	Observaciones
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
5C.3	Gastos o egresos por partida presupuestal	X	X	X	2	10	12	-	-	X	-
5C.4	Ingresos	X	-	X	2	10	12	-	-	X	-
5C.26	Estado del ejercicio del presupuesto	X	-	X	1	5	6	-	X	-	-
5C.27	Fondo rotatorio (revolvente)	X	X	X	2	10	12	-	-	X	-

Sección: 6C Recursos Materiales y Obra Pública

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
6C.2	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento	X	X	-	2	3	5	-	X	-	-
6C.4	Adquisiciones	X	X	X	2	10	12	-	-	X	-
6C.4.3	Adjudicación directa	X	X	X	2	10	12	-	-	X	-
6C.6	Control de contratos	X	X	-	2	10	12	-	-	X	-
6C.13	Conservación y mantenimiento de la infraestructura física	X	X	X	1	1	2	X	-	-	-
6C.14	Registro de proveedores y contratistas	X	-	-	1	1	2	-	X	-	-
6C.15	Arrendamientos	X	-	-	1	1	2	-	-	-	-
6C.16	Disposiciones de activo fijo	X	-	-	12	10	22	-	X	-	-
6C.17	Control de bienes muebles (Inventario físico)	X	-	-	12	10	22	-	X	-	-

Sección: 7C Servicios Generales

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
7C.2	Programas y proyectos en materia de servicios generales	X	-	-	2	4	6	X	-	-	-
7C.8	Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización	X	-	-	6	2	8	-	-	X	-
7C.12	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de cómputo	X	-	-	6	2	8	-	-	X	-
7C.12.1	Soporte Técnico	X	-	-	6	2	8	-	-	X	-
7C.13	Control de parque vehicular	X	-	-	2	3	5	X	-	-	-
7C.14	Control de combustible	X	-	-	2	4	6	X	-	-	-
7C.16	Protección civil	X	-	-	2	4	6	X	-	-	-

Sección: 8C Tecnologías y Servicios de la Información

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
8C.3	Normatividad tecnológica	X	-	-	12	10	22	-	X	-	-
8C.7	Disposiciones en materia informática	X	-	-	12	10	22	-	X	-	-
8C.8	Programas y proyectos en materia de informática	X	-	-	12	10	22	-	X	-	-
8C.10	Seguridad informática	X	-	-	12	10	22	-	X	-	-
8C.11	Desarrollo de sistemas	X	-	-	2	4	6	-	-	X	-
8C.13	Control y desarrollo de bienes informáticos	X	-	-	12	10	22	-	X	-	-

8C.16	Administración y servicios de archivo	X	-	-	2	4	6	-	X	-	-
8C.17	Administración y servicios de correspondencia	X	-	-	6	2	8	-	X	-	-
8C.18	Administración y servicios de bibliotecas	X	-	-	1	5	6	-	X	-	-
8C.21	Instrumentos de Consulta	X	-	-	6	2	8	-	X	-	-
8C.25	Servicios y productos de Internet e Intranet	X	-	-	6	2	8	X	-	-	-

Sección: 9C Comunicación Social

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
9C.2	Programas y proyectos en materia de comunicación social	X	-	-	1	3	4	-	-	X	-
9C.3	Publicaciones e impresos institucionales	X	-	-	1	3	4	-	-	X	-
9C.4	Material Multimedia	X	-	-	1	3	4	-	-	X	-
9C.5	Publicidad institucional	X	-	-	1	3	4	-	-	X	-
9C.7	Boletines informativos para medios	X	-	-	1	0	1	-	-	X	-
9C.8	Inserciones y anuncios en periódicos y revistas	X	-	-	1	1	2	-	X	-	-
9C.10	Notas para medios	X	-	-	1	0	1	-	-	X	-
9C.11	Prensa institucional	X	-	-	5	5	10	-	X	-	-
9C.14	Actos y eventos oficiales	X	-	-	7	7	14	-	X	-	-
9C.16	Invitaciones y felicitaciones	X	-	-	1	0	1	X	-	-	-

Sección: 10C Control de Actividades Públicas

		Vigencia documental						Técnicas de selección			
--	--	---------------------	--	--	--	--	--	-----------------------	--	--	--

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	Observaciones
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
10C.2	Programas y proyectos en materia de control de actividades públicas	X	-	-	1	1	2	-	X	-	-
10C.6	Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones	X	-	-	5	5	10	-	X	-	-
10C.15	Entrega-recepción por inicio o conclusión de encargo de los servidores públicos	X	-	-	12	10	22	-	X	-	-

Sección: 11C Planeación, Información, Evaluación y Políticas

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
11C.2	Disposiciones en materia de planeación	X	X	-	5	5	10	-	X	-	-
11C.4	Programas y proyectos en materia de información y evaluación	X	-	-	5	5	10	-	X	-	-
11C.15	Evaluación de programas de acción	X	-	-	5	5	10	-	X	-	-
11C.16	Informe de labores	X	-	-	5	5	10	-	X	-	-
11C.17	Informe de ejecución	X	-	-	5	5	10	-	X	-	-
11C.18	Informe de gobierno	X	-	-	5	5	10	-	X	-	-
11C.19	Indicadores	X	-	-	6	2	8	-	X	-	-

Sección: 12C Transparencia y Acceso a la Información

		Vigencia documental						Técnicas de selección			
--	--	---------------------	--	--	--	--	--	-----------------------	--	--	--

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	Observaciones
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
12C.6	Solicitudes de acceso a la información	X	-	-	1	5	6	-	X	-	-
12C.7	Publicaciones en el portal de transparencia	X	-	-	1	5	6	-	X	-	-

Sección: 1S Acceso a la Cultura como un Derecho Humano

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
1S.1	Elaboración de disposiciones en materia de Acceso a la Cultura como un derecho humano	X	X	-	2	3	5	-	X	-	-
1S.2	Elaboración de programas y proyectos en materia de Acceso a la Cultura como derecho humano	X	-	-	2	5	7	-	-	X	-
1S.3	Actividades artísticas y culturales	X	-	-	2	3	5	-	X	-	-
1S.3.1	Para niños y adolescentes	X	-	-	2	3	5	-	X	-	-
1S.3.2	Para públicos específicos	X	-	-	2	3	5	-	X		
1S.3.3	Infantiles y juveniles	X	-	-	2	3	5	-	X		
1S.4	Apoyo a las culturas populares, indígenas, urbanas y comunitarias.	X	X	X	2	4	6	-	X	-	-
1S.4.1	Atención a lenguas y culturas indígenas, así como grupos culturales minoritarios	X	X	X	2	4	6	-	X	-	-
1S.4.2	Apoyo a las culturas municipales y comunitarias	X	X	X	2	4	6	-	X	-	

1S.5	Promoción del desarrollo de la infraestructura cultural	X	X	-	3	3	6	-	X	-	-
1S.5.1	Festivales y Fiestas Regionales	X	-	-	2	3	5	-	-	X	-
1S.5.2	Orquesta Filarmónica del Estado de Chihuahua	X	-	-	1	4	5	-	X	-	-
1S.5.3	Cineteca	X	-	-	1	1	2	-	X	-	-
1S.5.4	Desarrollo Artístico	X	X	-	1	3	4	-	X	-	-
1S.5.5	Programación de acciones culturales	X	X	-	1	3	4	-	X	-	-
1S.6	Fomento al Libro, la Lectura y la Escritura	X	-	-	2	2	4	-	X	-	-
1S.6.1	Feria del Libro	X	X	-	2	2	4	-	X	-	-
1S.6.2	Bibliotecas y Fomento a la Lectura y la Escritura	X	-	-	3	3	6	-	X	-	-
1S.7	Capacitaciones a artistas y creadores	X	-	-	1	1	2	-	X	-	-

Sección: 2S Rescate, preservación y difusión del Patrimonio Cultural, Artístico e Histórico

Código	Niveles de clasificación (serie documental)	Vigencia documental						Técnicas de selección			Observaciones
		Valor documental			Plazos de conservación			E	C	M	
		A	L	F/C	AT	AC	Total				
2S.1	Elaboración de disposiciones en materia y divulgación del Patrimonio Cultural	X	X	-	2	3	5	-	X	-	-
2S.2	Elaboración de programas y proyectos en materia de difusión y divulgación en Patrimonio Cultural	X	-	-	2	3	5	-	X	-	-
2S.3	Sesiones del Comité Evaluador de Apoyos Culturales y Artísticos (CEACA)	X	-	-	2	6	8	-	X	-	-
2S.4	Preservación, promoción y difusión de la diversidad cultural, así como el patrimonio cultural del Estado	X	-	-	3	2	5	-	X	-	-
2S.4.1	Exposiciones y colecciones (Museos)	X	-	-	5	5	10	-	X	-	-

2S.4.2	Exposiciones temporales (Plaza Cultural los Laureles)	X	-	-	1	2	3	X	-	-	-
2S.4.3	Visitas Guiadas	X	-	-	1	1	2	X	-	-	-
2S.4.4	Arrendamiento de foros teatrales (Teatros y Centros Culturales)	X	-	-	1	5	6	-	X	-	-
2S.4.5	Identificación, protección o declaración y difusión patrimonio cultural	X	-	-	1	1	2	-	X	-	-
2S.4.6	Autorización para la intervención en muebles e inmuebles	X	-	-	3	1	4	-	X	-	-
2S.4.7	Venta de productos regionales y artesanales	X	X	-	1	2	3	-	X	-	-
2S.5	Otorgamiento de apoyos económicos para fortalecer, generar y dar acceso a bienes y servicios culturales	X	-	-	1	3	4	-	X	-	-
2S.5.1	Entrega de Premios	X	-	-	1	3	4	-	X	-	-
2S.5.2	Estímulos	X	X	X	2	2	4	-	X	-	-
2S.5.3	Entrega y gestión de apoyos	X	X	X	1	1	2	-	X		-
2S.6	Comité Técnico de Museos y Exposiciones	X	X	-	2	5	7	-	-	X	-
2S.7	Comité Técnico de Patrimonio Cultural	X	X	-	2	4	6	-	X	-	-