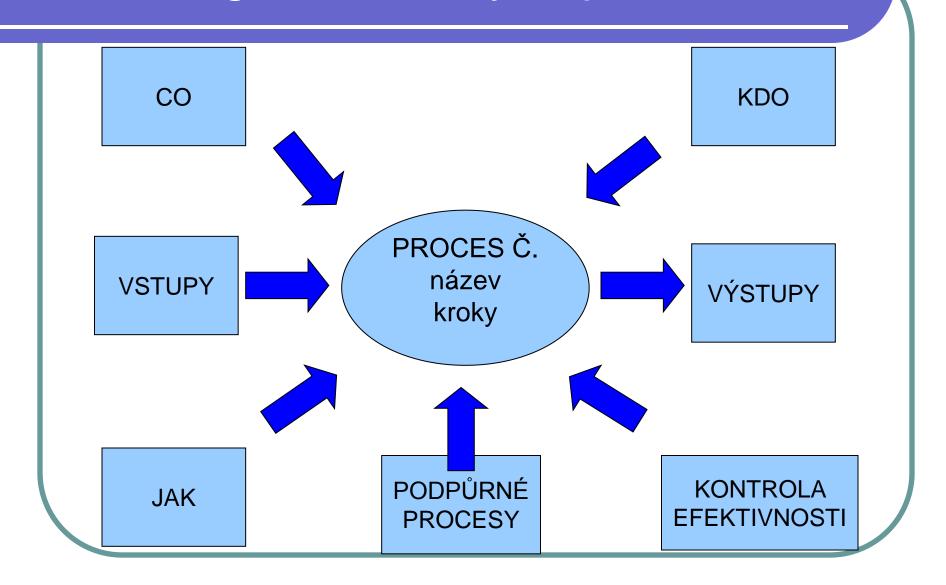
ŽELVÍ DIAGRAM

Turtle diagram

Analýza procesu



CO

Jaké jsou požadavky zákazníků a jak jsou stanoveny?

Jaké jsou specifikace produktu a jak jsou definovány?

S čím? Jaké zdroje?

Jaká zařízení jsou nutná pro ukončení procesu?

Je zařízení vhodné a udržováno?

VSTUPY

Jak je proces iniciován? Jaké vstupy jsou požadovány? (informace, materiály) Odkud vstupy přicházejí? Jsou vstupy obdrženy včas? Které požadavky zákonů a předpisů jsou aplikovatelné?

JAK

Jsou stanoveny postupy a metody řízení procesu a monitorování řídících znaků a kontrol?

Jaké dokumenty a/nebo záznamy se vytvářejí?

Co a jak pomáhá?

Jsou stanoveny podpůrné procesy? Jaká jsou rizika ve vztahu

k procesů a k zákazníkům procesu?

<u>Příprava / analýza procesu</u> <u>"Želví diagram"</u>

Majitel procesu:

PROCES Č. název kroky

PODPŮRNÉ PROCESY

Zde uveďte seznam podpůrných a souvisejících procesů k procesu, který analyzujete včetně odkazů na související želví diagramy příp. karty procesů

KDO

S kým? Kdo je za proces odpovědný a jak jsou jeho odpovědnosti a pravomoci stanoveny?
Jaké jsou požadavky na způsobilost pracovníků pro činnosti, které

pracovníků pro činnosti, které vykonávají?

Jsou důkazy o vhodném vyškolení pracovníků?

VÝSTUPY

Jaký produkt proces vytváří?
Jsou měřené veličiny stanoveny tak,
aby bylo možné prokázat, že
produkt splňuje požadavky?
Jak je proces měřen?
Jsou stanovené hodnoty
měřených veličin procesu
měřeny?

Jaké informace jsou od externích a interních zákazníků procesu?

KONTROLA EFEKTIVNOSTI

Jaký je smysl procesu? Jaké cíle jsou pro tento proces závazné? Jsou dosahovány? Jak je proces řízen, jaké kontrolní body jsou stanoveny?

Jaká jsou klíčová kritéria pro přijetí procesu?

Na čem se zjistí selhání procesu?

CO

- Jaké jsou požadavky zákazníků a jak jsou stanoveny?
- Jaké jsou specifikace produktu a jak jsou definovány?
- S čím? Jaké zdroje?
- Jaká zařízení jsou nutná pro ukončení procesu?
- Je zařízení vhodné a udržováno?

KDO

- S kým? Kdo je za proces odpovědný a jak jsou jeho odpovědnosti a pravomoci stanoveny?
- Jaké jsou požadavky na způsobilost pracovníků pro činnosti, které vykonávají?
- Jsou důkazy o vhodném školení pracovníků?

VSTUPY

- Jak je proces iniciován?
- Jaké vstupy jsou požadovány?
- Odkud vstupy přicházejí?
- Jsou vstupy dodrženy včas?
- Které požadavky zákonů a předpisů jsou aplikovatelné?

VÝSTUPY

- Jaký produkt proces vytváří?
- Jsou měřené veličiny stanoveny tak, aby bylo možné prokázat, že produkt splňuje požadavky?
- Jak je proces měřen?
- Jsou stanovené hodnoty měřených veličin procesu měřeny?
- Jaké informace jsou od externích a interních zákazníků procesu?

JAK

- Jsou stanoveny postupy a metody řízení procesu a monitorování řídicích znaků a kontrol?
- Jaké dokumenty a záznamy se vytvářejí?
- Co a jak pomáhá?
- Jsou stanoveny podpůrné procesy?
- Jaká jsou rizika ve vztahu k procesům a k zákazníkům procesů?

PODPŮRNÉ PROCESY

 Které podpůrné procesy souvisejí s analyzovaným procesem včetně odkazů na želví diagram případně na karty procesů?

KONTROLA EFEKTIVNOSTI

- Jaký je smysl procesu?
- Jaké cíle jsou pro proces závazné?
- Jsou dosahovány?
- Jak je proces řízen, jaké kontrolní body jsou stanoveny?
- Jaká jsou klíčová kriteria pro přijetí procesu?
- Na čem se zjistí selhání procesu?