



Manual de Envío de Mensajería De Texto



Agosto, 2017







Contenido

Presentación General de la Plataforma	4
Aplicativo (Perfil Administrador)	5
Inicio	5
Usuarios	6
Nuevo Usuario	7
Edición de usuarios	8
Reestablecer contraseña	8
Centro de costos	9
Nuevo centro de costo	10
Editar centro de costo	11
Asociar centro de costos	11
SMS predeterminados	12
Nuevo SMS predeterminado	12
Editar SMS predeterminado	13
Eliminar SMS predeterminado	13
Lista Negra	13
Agregar número lista negra	14
Consultar número lista negra	14
Eliminar número lista negra	14
Cargar archivo "lista negra"	14
Móviles de pruebas	15
Agregar número de prueba	15
Editar número de prueba	15
Eliminar número de prueba	15
Aplicativo (Perfil Mixto usuario web - administrador)	16
Envío de pruebas	16
Envíos unitarios	16
Envíos masivos	17
Envíos programados	17
Envíos masivos con variables	18
Envíos programados con variables	19



MANUAL DE ENVÍO DE MENSAJERIA DE TEXTO



Envios Bases	19
Envíos Bases Programado	20
Cancelar Envíos Programados	20
Log por Móvil	21
Histórico	21



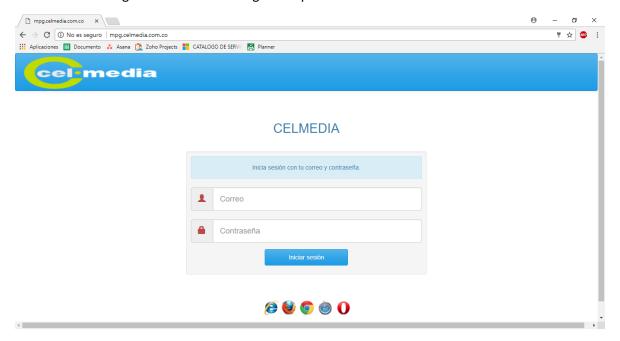




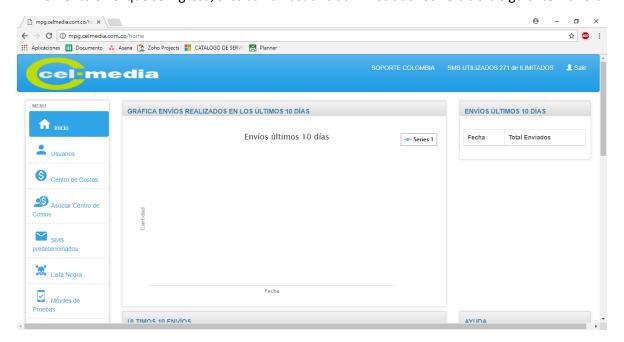
Presentación General de la Plataforma

Ingresar a la siguiente dirección: http://mpg.celmedia.com.co/

Al momento de ingresar se observa la siguiente pantalla:



Al momento en el que se ingresa, si es con un usuario administrador se vera de la siguiente manera:









Si el usuario que está ingresando tiene un perfil de usuario web, se verán cambios en las funcionalidades, teniendo una vista de la siguiente manera:



Aplicativo (Perfil Administrador)

El aplicativo cuenta con distintas vistas y funciones de acuerdo al perfil del usuario que está ingresando, a continuación, se muestra la navegación y funcionamiento desde el perfil del administrador

Inicio

En el inicio del aplicativo se cuenta con información estadísticas, entre lo que esta:

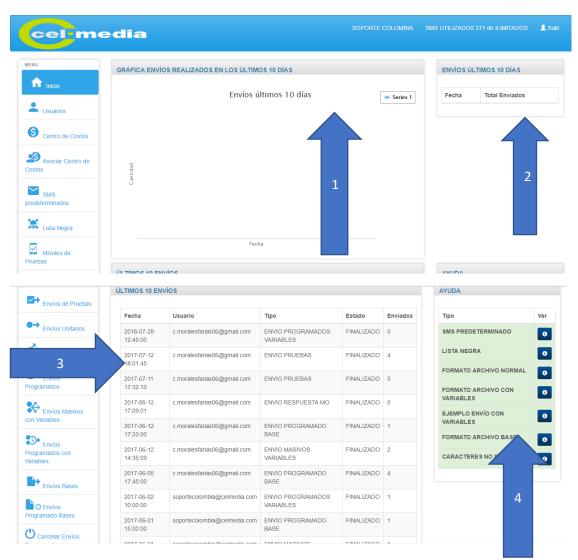
- Grafica de los últimos 10 envíos realizados. (1)
- Cuadro con la fecha y total de envíos realizados en ese instante de tiempo (últimos 10 envíos realizados).
- Especificación de estos últimos 10 envíos (fecha y hora, usuario que realizo el envío, tipo de envío realizado, estado del envío y total de enviados). (3)

A parte de lo mencionado anteriormente, en la parte inferior se cuenta con ayudas de los formatos que se utilizan para cada uno de los envíos (4). A continuación, se observarán los pantallazos de lo hablado anteriormente.





MANUAL DE ENVÍO DE MENSAJERIA DE TEXTO



Usuarios

En esta ventana se podrá observar un listado de los usuarios con que el desarrollo cuenta. Aquí se podrá realizar la administración de las cuentas de ingreso al aplicativo, teniendo así, la opción de crear usuarios (1), editar dicho usuario (2) y reestablecer la contraseña (3).





Usuarios

S Centro de Costos

Asociar Centro de

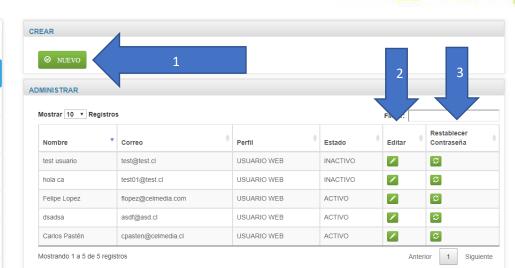
SMS

Lista Negra

Móviles de

Envíos de Pruebas

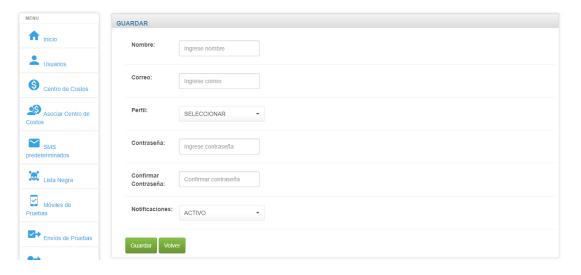
MANUAL DE ENVÍO DE MENSAJERIA DE TEXTO



La creación y administración de usuarios es tarea única de los usuarios administradores de cada desarrollo, y a la vez este es el único usuario que vera las cuentas vinculadas al aplicativo. En dado caso de olvidar la contraseña será el único en poder enviar el correo de reestablecer contraseña. En caso de que el administrador pierda la contraseña, se deberá solicitar reestablecer la contraseña directamente con casa matriz.

Nuevo Usuario

Para la creación de un usuario se debe ingresar un nombre, correo, el tipo de usuario que se creara (actualmente solo se pueden crear usuarios web, pues la creación y modificación de administradores lo maneja la casa matriz), contraseña con su confirmación y la activación de notificaciones.



Una vez se completan los campos correctamente el usuario será creado y se generará el siguiente pop up:



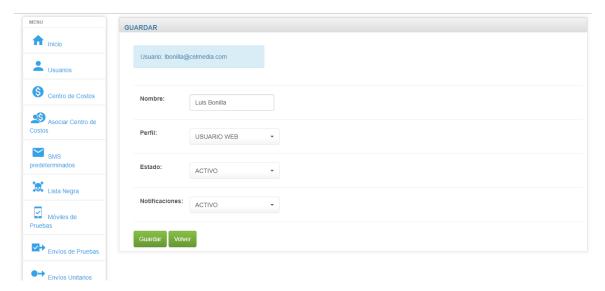




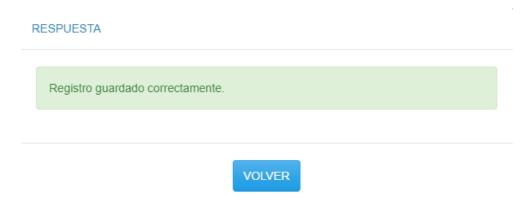
R	RESPUESTA
	Registro guardado correctamente.
	VOLVER

Edición de usuarios

Al seleccionar la opción de editar un perfil, se abrirá la página con los datos editables del perfil, entre los que se cuenta: nombre de usuario, perfil, estado y activación o desactivación de las notificaciones.



Al guardar los cambios, se generará pop up informando que el registro se guardó correctamente, este pop up es el mismo que se genera al momento de la creación del usuario.



Reestablecer contraseña

Si se selecciona la opción de reestablecer contraseña, se enviará un e-mail al correo con el que se creó la cuenta con un link para realizar el cambio de la contraseña.







aga clic aqu� para restablecer la contrase�a: ttp://mpg.celmedia.com.co/password/reset/e567395add1946202fa0b4e21b526dea3d9e38a75d6e416913789d0bf34c6f5e? mail=lbonilla%40celmedia.com	

Al momento de ingresar al hipervínculo, se visualizará la siguiente ventana en donde se ingresará la nueva contraseña y la confirmación de la misma. (Si no se ingresa para cambiar la contraseña el usuario podrá ingresar con la contraseña que tenía anteriormente)

CELMEDIA

U	Recuperar Contraseña. Isuario: lbonilla@celmedia.com
Contraseña	
Confirmar Contraseña	
	Actualizar
	cel·media
	<i>€</i> ७ ७ ७
© 2017 - C	elmedia, Todos los derechos reservados.

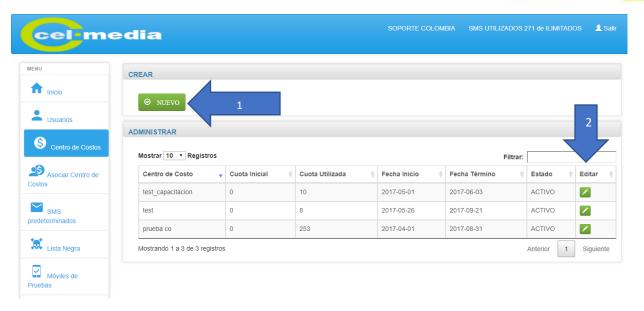
Centro de costos

En esta ventana se podrá observar un listado de los centros de costos con que el desarrollo cuenta. Aquí se podrá realizar la administración de los mismo, teniendo así, la opción de crear centros de costos (1) y la edición de estos (2).

La creación y administración de los centros de costos es tarea única de los usuarios administradores de cada desarrollo, y a la vez este es el único usuario que verá los centros de costos con su estado actual vinculados al aplicativo.

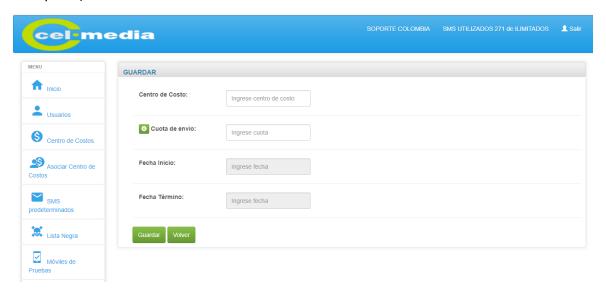






Nuevo centro de costo

Cuando se ingresa a la opción de "nuevo centro de costo", se tendrá apertura de una ventana con los campos para la creación del mismo. Todos los campos son obligatorios, tiene que tener, por ende, nombre, cuota de envío (capacidad de envío con el que cuenta el centro de costo, fecha de inicio y final).



Todos los campos de esta ventana son obligatorios, la fecha tiene que tenerse en cuenta al momento de crearse el centro de costos, pues una vez superada la misma el centro de costo se desactivara y no se permitirá el envío desde el centro de costos hasta que sea modificado (rango mínimo entre fechas es de un mes). Si se desea que el centro de costos envíe de manera ilimitada, la cuota de envío se colocará con el valor de "0". Tener en cuenta el valor que se le coloco en cuota de envío al centro de costos, pues una vez llega a ese valor no se permitirá el envío de más SMS hasta que sea modificado (por ejemplo, si en el centro de costos se han enviado 399 SMS y esta con la restricción de 400 en cuota de envío, si se desea enviar un grupo de 2 números de celulares, solo permitirá el envío del primer número leído).

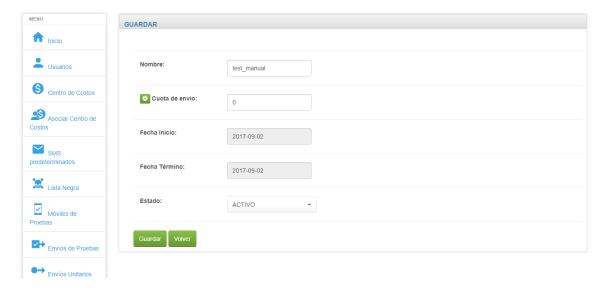






Editar centro de costo

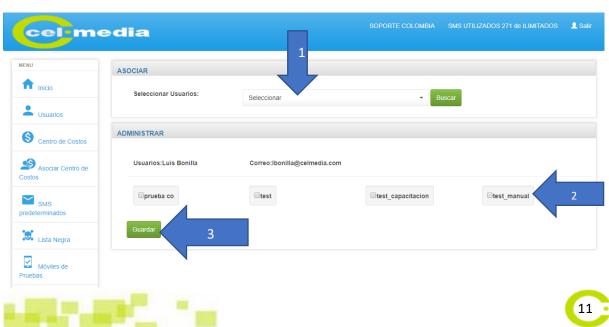
Al seleccionar la opción de editar un centro de costos, se abrirá una ventana con el mismo contenido al anterior, pero se podrá realizar la activación o desactivación del centro de costo. Todos los campos en esta ventana son editables.



Asociar centro de costos

En esta ventana, se podrán asociar a los usuarios a sus respectivos centros de costos, un usuario recién creado no tendrá ningún centro de costos asociado, el usuario podrá enviar por los centros de costos asociados a su perfil. Si un usuario no cuenta con ningún centro de costos, no podrá realizar ningún tipo de envío. El usuario administrador puede enviar desde todos los centros de costos.

Para asociar a los usuarios, se tiene que buscar el usuario deseado (1) y presionar buscar, una vez se hace esto se habilitaran los centros de costos creados en donde se seleccionara los que se desean para dicho usuario (2), posterior a esto se debe presionar el botón guardar (3).

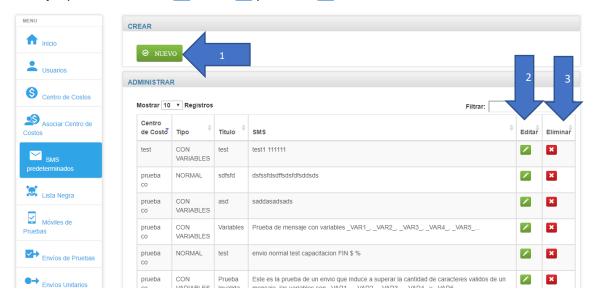






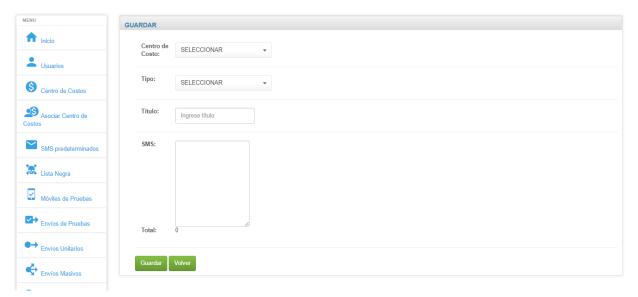
SMS predeterminados

En esta ventana encontraremos las plantillas para envíos de mensajes, esto es ideal para clientes que envían un estilo de mensaje e manera repetitiva. En esta página podremos realizar nuevos mensajes predeterminados (1), editar (2) y eliminar (3).



Nuevo SMS predeterminado

Para la creación de mensajes predeterminados es necesario asociar el mensaje a un centro de costos, así solo los usuarios asociados a este centro de costos serán los únicos que podrán enviarlos. Es necesario ingresar el tipo de mensaje que será enviado, un título para el mensaje y por último el cuerpo del mensaje.



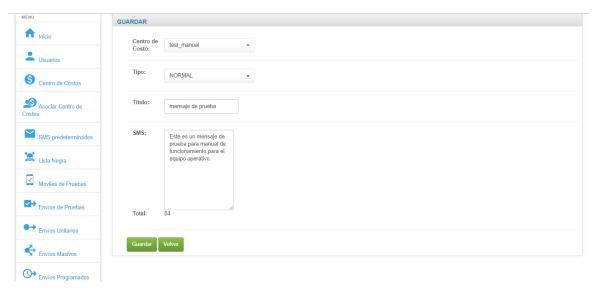






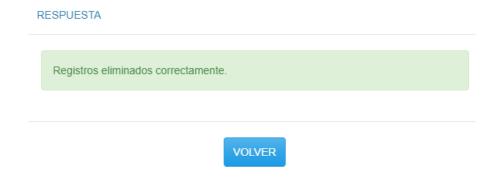
Editar SMS predeterminado

Cuando se selecciona la edición de un mensaje predeterminado, se abrirá la misma ventana del caso anterior, en cuyo contenido se observará los datos previamente diligenciados. Todos los campos en esta ventana son editables.



Eliminar SMS predeterminado

Al seleccionar la opción de eliminar mensaje predeterminado, se generará pop up indicando la correcta eliminación del registro, cuando este se cierra se observa que el mensaje ya no se encuentra en nuestra lista.



Lista Negra

La lista negra de nuestra plataforma cuenta en si con dos listas, la primera lista será la general de Celmedia y estará presente en todos los desarrollos, por otro lado, está la lista específica del desarrollo, que será la lista del cliente, en este caso cualquier número que se ingrese por la plataforma será cargada en la segunda lista negra.

En la ventana de la lista negra se cuenta con las opciones de guardar un solo móvil (1), consultar móvil (2), eliminar de la lista negra un móvil especifico (3) y por último cargar un listado de manera masiva (4).









Agregar número lista negra

En este campo se hará ingreso de un número de teléfono el cual se quiere agregar a la lista negra del desarrollo, una vez este se es ingresado se generará pop up indicando que se agregó correctamente el número de teléfono.

Consultar número lista negra

En este campo se ingresará un número para la consulta sobre la lista negra. Esta consulta arrojará como resultado un pop up donde se indicará si se encuentra o no en la lista negra. Es importante tener en cuenta que la consulta se realiza sobre el listado del cliente, si por alguna razón no se recibe el mensaje y la lista negra reporta que no se encuentra inscrito el numero hay posibilidad que este número este en la lista negra de Celmedia.

Eliminar número lista negra

En esta opción se permite el ingresar un número de teléfono para eliminarse únicamente de la lista negra del cliente. Cuando se elimina se genera pop up indicando la correcta eliminación del número de la lista negra o en si no se encuentra se generará pop up informando que el número no está en el listado.

Cargar archivo "lista negra"

Aquí se recibirá un archivo de extensión *.csv cuyo contenido será un listado no mayor a 100.000 números de teléfono, para así agregar de manera masiva números a la lista negra. Cuando se ingresan los números se generará pop up indicando la cantidad de números agregados a la lista negra del cliente.

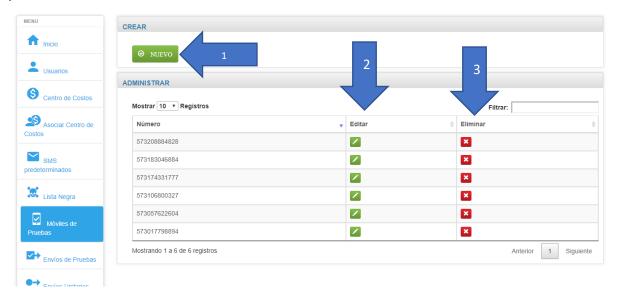






Móviles de pruebas

En esta ventana se encontrarán un listado con los móviles de pruebas, las opciones de agregar un nuevo número de prueba (1), editar el número (2) o eliminarlo (3). Estos números de pruebas son únicamente administrados por el usuario con tipo de perfil admin, adicional este listado es exclusivo para cada cliente.



Agregar número de prueba

En esta ventana se cuenta con un único campo para ingresar el número de prueba que se desea, una vez este es completado y guardado se generará pop up indicando el correcto registro del número y se visualizará en el listado de números de pruebas.

Editar número de prueba

Al seleccionar la opción de editar número, se abrirá una ventana parecida a la anterior, con el campo del número seleccionado. Al guardarse los campos se generará pop up indicando el correcto registro del campo modificado.

Eliminar número de prueba

Si se selecciona esta opción, automáticamente se generará pop up informando la correcta eliminación del registro seleccionado, cuando se cierra este se ve el listado con sin el número previamente seleccionado. Tener cuidado con la eliminación de estos números pues no se cuenta con confirmación de que si se desea hacer esta acción.





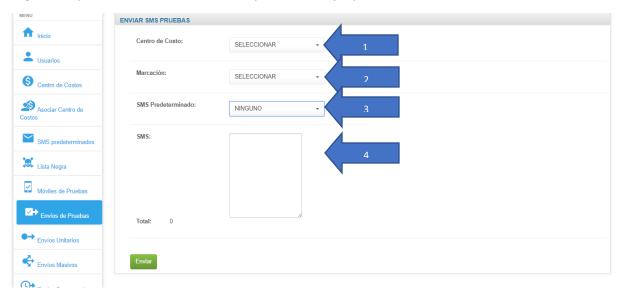


Aplicativo (Perfil Mixto usuario web - administrador)

A partir de este punto, se explicará las vistas y funcionalidades del aplicativo con un perfil mixto, es decir, desde este punto las funcionalidades las puede realizar tanto un perfil Administrador como un perfil de usuario web.

Envío de pruebas

Este envío se realizará a TODOS los números de pruebas que cargó previamente el administrador. Únicamente toca seleccionar el centro de costos al cual será cargado el envío (1), la marcación desde la cual será despachado el envío (2) (estos números cortos son relacionados a cada desarrollo), se selecciona el título del SMS predeterminado en caso de existir de lo contrario se selecciona como ninguno (3) por último se escribirá el cuerpo del mensaje que será enviado (4).



Envíos unitarios

Los envíos unitarios son ideales para los clientes cuyas campañas necesitan una aprobación por parte de sus clientes, sin necesidad de agregar este número a los números de pruebas. para realizar este tipo de envío únicamente se necesita seleccionar el centro de costo al cual será cargado el envío (1), la marcación por la cual será despachado (2), el móvil al cual se le realizará el envío del mensaje de texto (3), seleccionar el título del SMS predeterminado en caso de existir de lo contrario se selecciona como ninguno (4) y por último se escribirá el mensaje el que se enviará (5).







Envíos masivos

Aquí se enviará el mismo mensaje a cada uno de los números cargados en el archivo. Para realizar el envío masivo es necesario ingresar el centro de costos al cual será cargado el envío (1), la marcación por la cual saldrá dicho envío (2), el botón para subir el archivo de extensión *.csv cuyo contenido es únicamente un listado con los números de teléfono no mayor a 100.000 registros (3), seleccionar el título del SMS predeterminado en caso de existir de lo contrario se selecciona como ninguno (4) y por último el cuerpo del mensaje que será enviado (5).

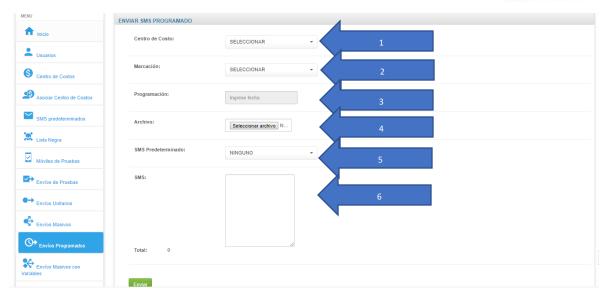


Envíos programados

Aquí se enviará el mismo mensaje a cada uno de los números cargados en el archivo a la hora establecida. Para realizar el envío masivo programado es necesario ingresar el centro de costos al cual será cargado el envío (1), la marcación por la cual saldrá dicho envío (2), la hora y fecha a la que se desea realizar el envío con un tiempo no menos a los 30 minutos posteriores de la hora actual (3), el botón para subir el archivo de extensión *.csv cuyo contenido es únicamente un listado con los números de teléfono no mayor a 100.000 registros (4), seleccionar el título del SMS predeterminado en caso de existir de lo contrario se selecciona como ninguno (5) y por último el cuerpo del mensaje que será enviado (6).

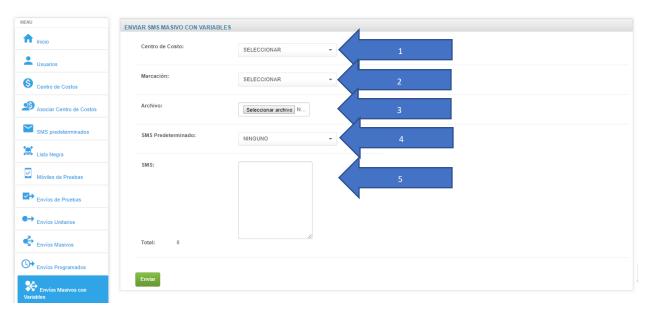






Envíos masivos con variables

En este caso se enviará la misma esencia a todos los números de la base cargada variando el texto en donde se hace invocación de las variables. Para realizar el envío masivo con variables es necesario ingresar el centro de costos al cual será cargado el envío (1), la marcación por la cual saldrá dicho envío (2), el botón para subir el archivo de extensión *.csv cuyo contenido es un listado con los números de teléfono no mayor a 100.000 registros, y las siguientes columnas serán las variables no mayor a 5 variables(3), seleccionar el título del SMS predeterminado en caso de existir de lo contrario se selecciona como ninguno (4) y por último el cuerpo del mensaje que será enviado, para invocar dichas variables se utilizara _VAR1_, _VAR2_..._VARn_ (5).









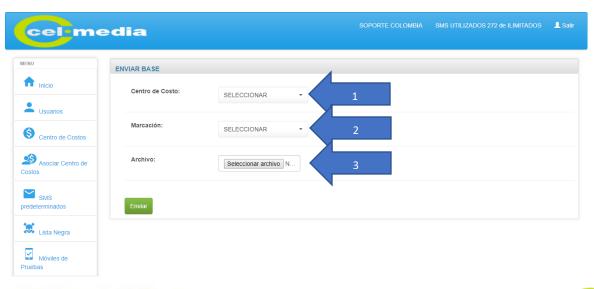
Envíos programados con variables

Aquí se enviará la misma esencia a todos los números de la base cargada variando el texto en donde se hace invocación de las variables a la hora y fecha establecida. Para realizar el envío masivo programado con variables es necesario ingresar el centro de costos al cual será cargado el envío (1), la marcación por la cual saldrá dicho envío (2), la hora y fecha a la que se desea realizar el envío con un tiempo no menos a los 30 minutos posteriores de la hora actual (3), el botón para subir el archivo de extensión *.csv cuyo contenido es un listado con los números de teléfono no mayor a 100.000 registros, y las siguientes columnas serán las variables no mayor a 5 variables (4), seleccionar el título del SMS predeterminado en caso de existir de lo contrario se selecciona como ninguno (5) y por último el cuerpo del mensaje que será enviado (6).



Envíos Bases

En este caso se enviará el mensaje correspondiente a cada numero de la base cargada. Para realizar el envío de bases es necesario ingresar el centro de costos al cual será cargado el envío (1), la marcación por la cual saldrá dicho envío (2) y por último el botón para subir el archivo de extensión *.csv cuyo contenido es un listado con los números de teléfono no mayor a 100.000 registros, y la segunda columna el mensaje que se enviara (3).

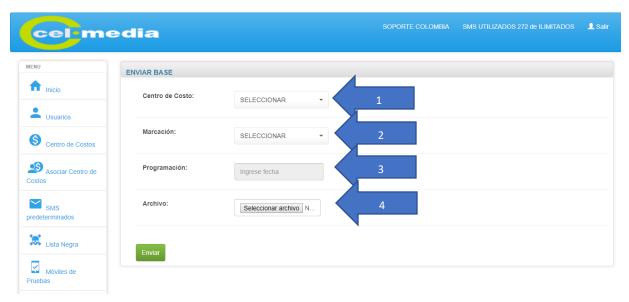






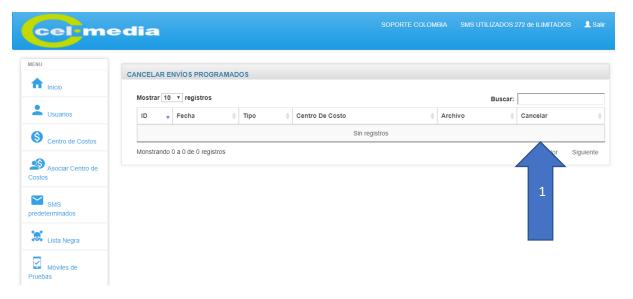
Envíos Bases Programado

En este caso se enviará el mensaje correspondiente a cada numero de la base cargada. Para realizar el envío de bases es necesario ingresar el centro de costos al cual será cargado el envío (1), la marcación por la cual saldrá dicho envío (2) fecha y hora del envío (3) y por último el botón para subir el archivo de extensión *.csv cuyo contenido es un listado con los números de teléfono no mayor a 100.000 registros, y la segunda columna el mensaje que se enviara (4).



Cancelar Envíos Programados

En esta ventana se podrán visualizar las distintas bases que se encuentran agendadas, y si se desea, se podrá cancelar el envio. Aquí se verán los envíos programados sin importar el tipo de envio a realizar, y el botón para cancelar dicho envio (1).



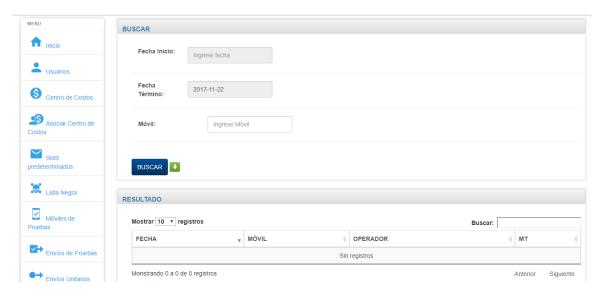






Log por Móvil

En esta ventana se podrá verificar los envíos realizados a un número en específico en un rango de fecha determinada.



Histórico

En este módulo se podrá observar las bases enviadas, junto con la cantidad que se realizó un pequeño resumen y la opción de descargar el informe (este informe también es recibido por correo una vez termina el envío).

