



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «Центр обучения МСФО»

/Хатункина Л.В./

"22" ноября 2021 г.

Правила внутреннего распорядка и режим занятий обучающихся АНО ДПО «Центр обучения МСФО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) в АНО ДПО «Центр обучения МСФО» (далее — Организация) устанавливают распорядок для обучающихся во время образовательного процесса, права и обязанности, а также требования к поведению обучающихся.

1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в Организации с целью обеспечения рациональной организации образовательного процесса, безопасных для жизни и здоровья обучающихся условий, а также сохранности имущества Организации.

1.3. Внутренний распорядок обучающихся – это нормы и правила поведения в период обучения и иные периоды пребывания в помещениях Организации, режим осуществления учебной и иной деятельности, реализуемой в образовательном процессе обучающимися под руководством и контролем педагогических работников организации.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями:

- ✓ Конституции Российской Федерации;
- ✓ Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- ✓ Приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- ✓ Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания";
- ✓ Устава и иных локальных нормативных актов АНО ДПО «Центр обучения МСФО»

1.5. Правила являются обязательными для всех обучающихся в АНО ДПО «Центр обучения МСФО», а также для педагогических работников в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.6. Обучающиеся (слушатели) - это лица, в установленном порядке зачисленные приказом руководителя АНО ДПО «Центр обучения МСФО» для освоения программ дополнительного профессионального образования: программ повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки (далее - образовательные программы).

1.7. Основным методом педагогического воздействия на слушателей АНО ДПО «Центр обучения МСФО» является убеждение и поощрение. Применение методов физического и (или) психического насилия в АНО ДПО «Центр обучения МСФО» недопустимо.

1.8. Обеспечение выполнения правил, разрешение спорных вопросов их применения осуществляется директором АНО ДПО «Центр обучения МСФО».

2. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК.

2.1. Учебные занятия в Организации проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Лекционные и практические занятия проводятся парами (продолжительность пары 90 минут). Обучение в Организации ведется на русском языке.

2.2. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода занятий. Недопустимо

прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя. Во время занятий обучающимся и преподавателям запрещено пользоваться мобильными телефонами, в том числе разговаривать и отправлять SMS, MMS и другие виды сообщений, пользоваться услугами GPRS, Bluetooth, интернетом, прослушивать музыку, в том числе через наушники.

2.3. Учебная деятельность слушателей предусматривает учебные занятия, самостоятельную работу, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и образовательной программой.

2.4. Прием и обучение осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам (далее - договор), заключенного между АНО ДПО «Центр обучения МСФО» и обучающимися.

2.5. Образовательный процесс слушателей в АНО ДПО «Центр обучения МСФО» регламентируется образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком.

2.6. Режим занятий слушателей утверждается руководителем АНО ДПО «Центр обучения МСФО».

2.7. Продолжительность учебного года равна календарному году.

2.8. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.9. Доступ к системе дистанционного обучения (далее — СДО) ограничивается сроком действия договора.

2.10. Взаимодействие и коммуникация слушателя с администрацией, педагогическими работниками и техническим персоналом АНО ДПО «Центр обучения МСФО» осуществляется преимущественно с использованием форума СДО и/или посредством электронной почты. Сообщения организационного характера, а также сообщения, касающиеся технических вопросов по работе с СДО (например, прохождение тестирований, участие в форуме и т.д.) обрабатываются в течение 24 часов.

2.11. Занятия в Организации проводятся по утвержденному расписанию:

Для вечерней формы обучения

1 пара	16-20 - 17-50
2 пара	18-00 - 19-30
3 пара	19-40 - 21-10

Для дневной формы обучения

1 пара	09-00 - 10-30
2 пара	10-40 - 12-10
3 пара	13-00 - 14-30
4 пара	14-40 - 16-10
5 пара	16-20 - 17-50

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

3.1. Организация обязана:

- обеспечивать реализацию образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- создавать безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, которые отвечают требованиям охраны труда, правилам пожарной безопасности;
- соблюдать права и свободы обучающихся, нравственные и этические нормы, их свободную реализацию;
- принимать меры для повышения эффективности организации образовательного процесса, своевременно сообщать обучающимся расписание учебных занятий.

3.2. Организация имеет право:

- самостоятельно организовывать образовательную деятельность;
- применять меры дисциплинарной ответственности к нарушителям настоящих Правил.

3.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу в полном объеме, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, выполнять задания, предложенные для самостоятельной работы, пройти итоговую аттестацию;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Организации, при необходимости возместить вред, причиненный Организации, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- придерживаться делового стиля одежды;
- выполнять законные требования администрации, педагогических и иных работников АНО ДПО «Центр обучения МСФО»;
- решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными актами Организации, договором об образовании.

3.4. Обучающиеся имеют право на:

- получение знаний, приобретение навыков, умений и компетенций, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- ознакомление с учебными планами и программами;
- пользование во время занятий учебной и методической литературой, информационными материалами;
- зачет Организацией результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- бесплатное пользование электронными библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Организации;
- перевод на обучение по другой образовательной программе, на другую форму обучения, в другую образовательную организацию;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в АНО ДПО «Центр обучения МСФО»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, получение полной и достоверной информации об АНО ДПО «Центр обучения МСФО»;
- на благоприятную среду жизнедеятельности без табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- ознакомление с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;
- реализацию иных прав, предусмотренных действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными актами Организации, договором об образовании.

3.5. Обучающимся запрещается:

- перемещать имущество и оборудование, мебель и другие материальные ценности из учебных помещений без разрешения представителей Организации;
- приносить и распивать энергетические, алкогольные напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в здании и на территории АНО ДПО «Центр обучения МСФО»;
- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;
- играть в азартные игры;
- курить на территории и в помещениях Организации;
- сквернословить;
- нарушать санитарно-гигиенические нормы;
- делать на стенах, аудиторных столах и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- портить мебель и оборудование, нарушать чистоту и порядок;
- находиться в аудиториях в верхней одежде, головных уборах;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников образовательной организации и иных лиц;
- совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность.

4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПОощРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. За успехи в учебной деятельности слушатели могут быть поощрены в виде:

- объявления благодарности;
- награждения почетной грамотой.

4.2. Объявление благодарности, награждение почетной грамотой осуществляется руководителем АНО ДПО «Центр обучения МСФО».

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ.

5.1. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.2. За неисполнение или нарушение Устава Организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

5.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Организация должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам.

5.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, который доводится до обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Организации. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

5.9. Обучающийся вправе обжаловать меру дисциплинарного взыскания и ее применение к нему в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5.11. Директор Организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания с обучающегося по собственной инициативе или просьбе самого обучающегося.

5.12 . При утрате, уничтожении, повреждении имущества Института обучающийся обязан возместить стоимость имущества либо возместить затраты на его ремонт.

5.13. Обучающийся АНО ДПО «Центр обучения МСФО» может быть отчислен в следующих случаях:

- при наличии академической и/или финансовой задолженности у обучающегося, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и локальными актами АНО ДПО «Центр обучения МСФО».