

Umowa nr 39 /2025

zawarta w dniu 15 maja 2025 r. w Słupsku pomiędzy:

Miastem Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk w imieniu i na rzecz którego działa **Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku** ul. Artura Grottgera 13, 76-200 Słupsk,
zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Tomasza Orłowskiego – Dyrektora,
przy kontrasygnacie Anny Szostak – Głównej Księgowej,

a

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z siedzibą w Słupsku, ul. Szczecińska 112

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Elżbietę Rokita -Prezesa Zarządu

łącznie zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

- 1) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę likwidacji nielegalnych wysypisk na terenach zarządzanych i administrowanych przez Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, o wartości większej niż 0 zł lecz nie przekraczającej 130 000, 00 zł netto
- 2) Zakres przedmiotu zamówienia dotyczy usuwania zanieczyszczeń wraz z ich odbiorem i wywozem do miejsca utylizacji (dotyczy zanieczyszczeń komunalnych mało, średnio i wielkogabarytowych, odpadów zielonych i innych zanieczyszczeń komunalnych) wraz z wykonaniem dokumentacji fotograficznej przed i po usunięciu zanieczyszczeń.
- 3) Częstotliwość prac oraz tereny, na których będą likwidowane dzikie wysypiska wskazane będą w zleceniach wystawianych przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy po dokonaniu wizji w terenie i ustaleniu zakresu prac.
- 4) Odpady wymagające usunięcia z terenów nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego w ramach realizacji niniejszego zadania zostały sklasyfikowane do grupy „20” i „15”, częściowo do grupy „17” (nie zawierające odpadów niebezpiecznych) oraz do grupy „16” (zużyte opony, szkło, tworzywa sztuczne, metale nieżelazne, metale żelazne) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10). W przypadku usunięcia odpadów szkodliwych i niebezpiecznych Zamawiający dopuszcza powierzenie usługi podmiotowi posiadającemu stosowne uprawnienia do jej realizacji.
- 5) Wykonawca, z dniem podpisania umowy, przy każdorazowym przekazaniu terenu przez Zamawiającego i rozpoczęciu prac objętych przedmiotem zamówienia, staje się posiadaczem odpadów, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.), co oznacza iż ciążą na nim obowiązki wynikające z w/w ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy.
- 6) Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonywania usługi. Przystępując do realizacji umowy i w trakcie jej trwania Wykonawca musi posiadać polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 7) Realizacja zadania uzależniona będzie od posiadanych środków finansowych na 2025 -2026r. W przypadku ich braku Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od jego realizacji.

§ 2.

- 1) Zamawiający ustanawia osobę do kontroli wykonywanych prac związanych z realizacją niniejszej umowy: Katarzyna Szczalba – Zastępca Kierownika Działu Zieleni i Lasów, nr telefonu 59 848 37 18, email k.szczalba@zimslupsk.pl
- 2) Wykonawca wyznacza do kontaktów osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy:
..... nr telefonu.....email.....

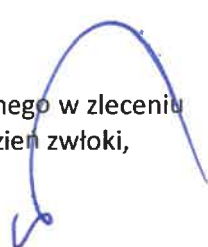
§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności :
 - 1) zapewnić kompletne kierownictwo, siłę roboczą, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do prawidłowego wykonywania usługi,
 - 2) naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu lub urządzeń m.in. małej architektury w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy.
 - 3) zapewnić pracownikom wykonującym prace w terenie odzież roboczą, oznakowaną czytelną nazwą firmy
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia publicznego. Zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres prac zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wskazaniem inspektora nadzoru.

§ 4.

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturami po każdorazowym wykonaniu prac, których podstawą będzie zlecenie, protokół odbioru i udokumentowanie przez Wykonawcę przekazania odpadów do zagospodarowania w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami i wymaganiami ochrony środowiska określonymi w przepisach z zakresu gospodarowania odpadami, tj. przekazaniem Zamawiającemu KPO-Karty Przekazania Odpadów
2. Podstawą do wyceny prac będzie stawka jednostkowa zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu oferty tj. koszt jednostkowy zebrania, załadunku, transportu i utylizacji 1 tony zanieczyszczeń (dotyczy zanieczyszczeń komunalnych mało, średnio i wielkogabarytowych, odpadów zielonych i innych zanieczyszczeń komunalnych) wraz z wjazdem na wysypisko:
cena netto: **920,84 zł.**
Vat: 73,67
cena brutto: **994,51 zł**
słownie: dziewięćset dziewięćdziesiąt cztery zł. 51/100
3. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia będą faktury Vat zawierające następujące dane:
Nabywca: Miasto Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, NIP 839-10-05-507,
Odbiorca: Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupku, ul. Artura Grottgera 13, 76-200 Słupsk
wraz z dokumentami rozliczeniowymi i protokołem odbioru prac podpisanym przez osoby o których mowa w § 2 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, po zakończeniu i odbiorze prac.
4. Koszt jednostkowy netto zebrania, załadunku, transportu i utylizacji 1 tony zanieczyszczeń o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu jest niezmienny przez cały okres realizacji umowy.
5. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury sprawdzonej przez inspektora nadzoru w terminie 30 dni od daty jej doręczenia wraz z protokołem bezusterkowego odbioru i potwierdzeniem przekazania odpadów do punktu zbiórki odpadów komunalnych. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej dla Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku na rachunek wskazany na fakturze.

§ 5.

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji prac w stosunku do terminu określonego w zleceniu w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za dane zlecenie za każdy dzień zwłoki,
- 

- 2) za każdy przypadek lub przypadki stwierdzenia w trakcie kontroli wykonanych prac, że Wykonawca nie wykonał zleconych prac, lub wykonał je nienależycie, w wysokości 3% wynagrodzenia brutto za dane zlecenie,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 000,00 zł brutto
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne oraz z tytułów nieobjętych zastrzeżonymi karami umownymi.
 3. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 6.

1. Umowa obowiązuje 12 miesięcy od dnia zawarcia jednakże nie dłużej niż do momentu wyczerpania kwoty 19 000,00 zł netto

§ 7.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **10 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy bez prawa naliczania kary umownej i dochodzenia odszkodowania z tytułu odstąpienia od umowy,
 - 2) jeżeli Wykonawca z przyczyn zawinionych nie przystąpił do wykonywania umowy lub wykonuje ją nienależycie lub nie kontynuuje jej i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 3) postawienia przedsiębiorstwa Wykonawcy w stan likwidacji i upadłości,
 - 4) jeżeli zostanie zajęty majątek Wykonawcy,
 - 5) w przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy.
2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
3. Uprawnienie do odstąpienia od umowy Zamawiający może realizować w terminie 14 dni od powzięcia informacji o zajściu którejkolwiek z przesłanek wymienionych w ust. 1 w pkt.2-6 niniejszego paragrafu, nie później niż do 24 maja 2026r.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części, w przypadku, gdy:
 - 1) zwłoka Zamawiającego w odbiorze prac przekracza 10 dni,
 - 2) Zamawiający odmawia bez podania przyczyny odbioru prac.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem pod rygorem nieważności.
6. Za zgodą Stron umowa na mocy porozumienia może być rozwiązana w każdym czasie.

§ 9.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczących:

- 1) zakresu prac będących przedmiotem zamówienia pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 2) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać wyjaśnienie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 jest złożenie przez Wykonawcę wniosku uzasadniającego konieczność dokonania zmian.
4. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
5. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 1061 ze zm.), oraz polskie normy i normy branżowe przenoszące europejskie normy zharmonizowane.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca i dwa egzemplarze - Zamawiający.

§ 11.

REGULACJE RODO

W wyniku postępowania, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, zwanego w dalszej treści „Postępowaniem” są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), ustawy o ochronie danych osobowych z 10 maja 2018 roku oraz przepisów szczegółowych.. Dane te dotyczą Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika (osoby fizycznej, której np. dane osobowe zamieszczone są w pełnomocnictwie) Wykonawcy, członka organu zarządzającego Wykonawcy (osoby fizycznej, której np. dane osobowe zamieszczone są w informacji z KRK), podwykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, jego pełnomocnika (osoby fizycznej), informacji o osobach, które Wykonawca przedłożył w ww. Postępowaniu celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako Podwykonawca).

1. Regulacje RODO związane z ochroną danych osobowych mają zastosowanie do niniejszej umowy oraz do dokumentacji zgromadzonej w związku z Postępowaniem.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), jak również zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz przepisów szczególnych.
4. Regulacje RODO związane z ochroną danych osobowych mają zastosowanie do niniejszej umowy oraz do dokumentacji zgromadzonej w związku z postępowaniem i realizacją umowy.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku (zwany w dalszej treści Administratorem):
 1. adres Zamawiającego: 76-200 Słupsk, ul. Artura Grottgera 13,
 2. numer telefonu: +48 59 841 00 91,

3. numer faksu: +48 59 848 37 35,
4. adres e-mail: sekretariat@zimslupsk.pl ,
5. adres strony internetowej: <https://www.zimslupsk.pl> ,
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w instytucji Zamawiającego: Katarzyna Pierzchalska, adres e-mail: iod@zimslupsk.pl, telefon 59 841 00 91,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 1. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (w celu realizacji zadań jednostki w zakresie wynikającym z przepisów prawa w szczególności Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych);
 2. jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania i jego archiwizacji,
 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dane zostaną udostępnione w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 5. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi IT, technologiczne oraz doradcze, w tym usługi prawne, jak również uprawnionym organom lub instytucjom publicznym upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt obowiązującym u Administratora,
 7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym, niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy,
 8. Jeśli reprezentuje Pani/Pan oferenta lub inny podmiot, dane kontaktowe przetwarzane są w związku z Pani/Pana funkcją lub relacją z podmiotem, w imieniu którego Pani/Pan występuje. Dane te pozyskaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana lub otrzymaliśmy je od tego podmiotu,
 9. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, jak również Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego
 10. na podstawie art. 15 RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 11. na podstawie art. 16 RODO posiada Pani/Pan prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 12. na podstawie art. 18 RODO posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 13. posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych,
 15. w związku z art. 20 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych,
 16. na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
6. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Zamawiający:

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Anna Szostak

DYREKTOR

Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku

mgr Tomasz Onowski

Wykonawca:

PREZES ZARZĄDU

mgr Elżbieta Rokita

