

UMOWA NR AT.ZP.52/2022

zawarta w dniu 16.12.2022 pomiędzy:

Miastem Słupsk z siedzibą w Słupsku, przy Placu Zwycięstwa 3, reprezentowanym przez:
Panią Krystynę Danilecką-Wojewódzką - Prezydenta Miasta Słupska
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o.
ul. Szczecińska 112, 76-200 Słupsk
NIP: 839-000-56-23
reprezentowanym przez:
Panią Elżbietę Rokita- Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w treści umowy „PZP”, w trybie przetargu nieograniczonego bez możliwości składania ofert częściowych na świadczenie usługi dotyczącej odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie Miasta Słupska od dnia 1.01.2023 r. do dnia 31.12.2025 r. opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Nr 575172-2022-PL.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług polegających na odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie Miasta Słupska według zasad ustalonych w uchwałach Rady Miejskiej w Słupsku: Nr XIII/248/19 z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zmienionej uchwałą Nr XLIX/716/22 z dnia 28 września 2022 r. oraz Nr XXIX/468/21 z dnia 31 marca 2021 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Słupska, zmienionej uchwałą Nr XLIX/718/22 z dnia 28 września 2022 r.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w Załączniku Nr 1 do umowy.

§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji umowy: od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.
2. W przypadku zawarcia umowy po 01.01.2023 r. termin realizacji zamówienia rozpocznie się z dniem podpisania umowy

§ 3. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, do wykonania przedmiotu umowy w szczególności:

- 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.) oraz art. 43 ustawy z dnia 8 grudnia 2020 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r., poz. 162 ze zm.),
 - 2) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie kodów odpadów komunalnych objętych przedmiotem umowy;
 - 3) spełnia wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał osobowy i techniczny niezbędny do wykonania Umowy.
 3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną ilością pojazdów do realizacji umowy, które wyposażone są systemy monitoringu elektronicznego w szczególności w moduły GPS umożliwiające śledzenie pracy i tras przejazdu pojazdów oraz załadunków pojemników i wyładunków zebranych odpadów w instalacji komunalnej.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w niniejszym paragrafie, pod groźbą rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, przez cały okres realizacji Umowy.

§ 4.

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca:

- 1) zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa, w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.),
 - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.),
 - c) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.),
 - d) uchwałą Nr XIII/248/19 z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zmienionej uchwałą Nr XLIX/716/22 z dnia 28 września 2022 r.,
 - e) Nr XXIX/468/21 z dnia 31 marca 2021 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Słupska, zmienionej uchwałą Nr XLIX/718/22 z dnia 28 września 2022 r.,
 - f) obowiązującą uchwałą Sejmiku Województwa Pomorskiego;
- 2) zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków ciążących na nim zgodnie z SWZ, opisem przedmiotu zamówienia oraz z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem odbioru odpadów komunalnych;
- 3) zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania żądania;



- 4) zobowiązuje się do przekazywania informacji dotyczących braku możliwości dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń, jednak nie później niż na drugi dzień po stwierdzeniu zdarzenia,
- 5) zobowiązuje się do przekazywania informacji dotyczących niesprawności któregośkolwiek z urządzeń służących do odbioru odpadów, jednak nie później niż na drugi dzień po stwierdzeniu zdarzenia,
- 6) zobowiązuje się do terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu informacji z wykonania przedmiotu umowy w formie: raportów miesięcznych, sporządzanych w formie pisemnej, uzgodnionych z Zamawiającym, zawierających informacje o:
 - a) ilości odebranych i przekazanych do instalacji komunalnej w Bierkowie odpadach, potwierdzone wydrukami wagowymi,
 - b) rodzaju odebranych i przekazanych do instalacji komunalnej w Bierkowie odpadów (zgodnie z przyjętymi rodzajami odpadów wg przepisów rozporządzenia Ministra z dnia roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 roku poz. 10),
 - c) braku możliwości dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
 - d) niesprawności któregośkolwiek z urządzeń służących ewidencji odbioru odpadów,
 - e) adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
 - f) adresach nieruchomości, na których odpady gromadzone są niezgodnie ze złożoną deklaracją, wraz z dokumentacją fotograficzną. Dokumentacja fotograficzna powinna w sposób jednoznaczny określać nieruchomość, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny oraz przedstawiać zaistniałe nieprawidłowości.

Wykonawca przesyła do Zamawiającego Raport w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy, a Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi. Zaakceptowany przez Zamawiającego Raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

- 7) zobowiązuje się do przekazywania sprawozdań rocznych, o których mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.). Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu.
- 8) zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji zamówienia, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych oraz reklamowych;
- 9) zobowiązuje się do używania umytych i dezynfekowanych oraz sprawnych technicznie oznakowanych pojemników oraz pojazdów specjalistycznych gwarantujących terminowe, stałe, bezawaryjne wykonanie przedmiotu umowy. W przypadku awarii któregośkolwiek z w/w pojazdów Wykonawca informuje Zamawiającego niezwłocznie/w ciągu 1 dnia.;
- 10) zobowiązuje się do utrzymania oznakowanych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym;
- 11) zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów ze zmienionych miejsc ich gromadzenia bez prawa do zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany częstotliwości lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniej zgody Zamawiającego;
- 12) zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych;



- 13) zobowiązuje się do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
- a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
 - b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach - jedynie w przypadku braku możliwości ich umieszczenia z powodu przepełnienia pojemników;
- 14) ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym;
- 15) zapewni, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące, umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności wyładowania odpadów nie rzadziej niż co 100 metrów i 30 sekund. Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego;
- 16) zapewni przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym, aby system monitorowania pracy sprzętu obejmował:
- a) bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych pamięci;
 - b) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Słupska, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
 - c) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu;
- 17) zwróci Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym zakończonych prawomocną decyzją lub prawomocnym orzeczeniem na Zamawiającego powstałych na wskutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy, albo którym wykonanie tych czynności powierza;
- 18) zobowiązuje się do zapewnienia mieszkańcom, od których zobowiązany jest odbierać odpady, wynajęcia albo zakupu oznakowanych pojemników do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych oraz frakcji selektywnej szkła i bioodpadów w ilości niezbędnej dla właściwego zbierania odpadów z danej nieruchomości. Pojemniki muszą odpowiadać wymaganiom określonym w uchwale Rady Miejskiej w Słupsku Nr XXIX/468/21 z dnia 31 marca 2021 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Słupska, zmienionej uchwałą Nr XLIX/718/22 z dnia 28 września 2022 r. Cena za wynajem, jak i sprzedaż pojemnika musi być dostosowana do realiów rynkowych;
- 19) zobowiązuje się do zapewnienia mieszkańcom zabudowy jednorodzinnej worków na każdą z następujących frakcji odpadów: papier i tektura, metale i tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe, wykonanych z folii polietylenowej LDPE lub HDPE o grubości co najmniej 0,045 mm, pochodzących z recykling - zgodnie ze złożoną ofertą; worki winny być utrzymane w odpowiedniej kolorystyce oraz oznaczone nazwą danej frakcji odpadów;
- 20) zobowiązuje się do podejmowania działań celem osiągnięcia poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, wymaganych przepisami prawa;

- 21) zobowiązuje się do przeprowadzenia w trakcie obowiązywania umowy, obligatoryjnych 12 akcji edukacyjnych dla co najmniej 3000 odbiorców oraz 5 akcji dodatkowych dla więcej niż 3000 odbiorców w zakresie zadeklarowanym przez Wykonawcę z zakresu prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym zapobieganiu powstawaniu odpadów. Harmonogram planowanych akcji należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 31 stycznia każdego roku obowiązywania umowy;
- 22) w trakcie realizacji umowy Wykonawca, podwykonawcy zobowiązani są:
- a) zatrudniać na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności związane z zbieraniem oraz transportem odpadów, w tym osoby obsługujące pojazdy, zwane dalej „pracownikami”,
 - b) Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnieniu danego pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) oświadczenie, o którym mowa w lit. b) winno zawierać co najmniej imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika,
 - d) w przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości związanych z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę danego pracownika, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy złożenia w terminie 3 dni poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub dokumentów potwierdzających jego zgłoszenie do ubezpieczeń: społecznego i zdrowotnego,
 - e) w przypadku, gdy w sposób niezawiniony przez Wykonawcę ustanie stosunek pracy z pracownikiem Wykonawca może zastąpić tylko innym pracownikiem, tj. osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę,
 - f) w przypadku powierzenia realizacji przedmiotu umowy nowemu pracownikowi, Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika składa zaktualizowane oświadczenie, o którym mowa w lit. c),
 - g) w przypadku powierzania wykonania czynności określonych w lit. a) osobom niezatrudnionym na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy wykonawcy karę, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt. 17 umowy, oraz może wypowiedzieć umowę.
 - h) naliczenie kary umownej o której mowa lit. g) nie zwalnia wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w lit. a) na podstawie umowy o pracę;
- 23) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostarczenie do instalacji komunalnej odpadów z innej gminy. Ich utylizacja będzie obciążała Wykonawcę niezależnie od nałożonych przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa §14;
- 24) Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 7 dni od wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej sporządzić i dostarczyć na piśmie oraz w wersji elektronicznej Zamawiającemu harmonogram odbioru odpadów komunalnych na rok 2023. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości harmonogram odbioru odpadów komunalnych na rok 2023 w terminie do dnia 28 grudnia 2022 roku;
- 25) harmonogram i jego zmiany wymagają co do treści i formy zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na piśmie oraz w wersji elektronicznej harmonogram odbioru odpadów komunalnych na rok 2024 w terminie do dnia 31 października 2023 roku, zaś harmonogram odbioru odpadów komunalnych na 2025 rok, w terminie do dnia 31 października 2024 roku, celem zatwierdzenia;

- 26) zaakceptowany harmonogram na rok 2024 i 2025 Wykonawca przekazuje właścicielom nieruchomości w terminie do dnia odpowiednio 15 grudnia 2023 r i 15 grudnia 2024r. Dodatkowo zobowiązany jest do jego umieszczenia na swojej stronie internetowej.

Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w Uchwałach Rady Miejskiej w Słupsku: Nr XXIX /468/21 oraz Nr XIII/248/19 wraz ze zmianami, w szczególności weźmie pod uwagę względy sanitarne oraz niedopuszczanie do stałego przepełniania pojemników na danej nieruchomości.

26) Harmonogram powinien:

- 1) wskazywać daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości;
- 2) zapewniać regularność i powtarzalność odbierania odpadów, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania;
- 3) zapewniać, aby odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej 2 razy w tygodniu przypadał w ten same dni tygodnia;
- 4) zapewniać, aby odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej 1 raz w tygodniu z danej nieruchomości, przypadał na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia);
- 5) zapewniać, aby odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz na 2 tygodnie z danej nieruchomości, przypadał na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia);
- 6) zapewniać, aby odbiór odpadów, które odbierane są 16 razy w roku przypadał w ten sam dzień miesiąca/tygodnia, uwzględniając, iż odbiór tych odpadów będzie następował w miesiącach: styczeń, luty, kwiecień, maj, lipiec, sierpień, październik, listopad - 1 raz w miesiącu oraz w miesiącach: marzec, czerwiec, wrzesień i grudzień - 2 razy w miesiącu;
- 7) być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów,
- 8) nie zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam i ogłoszeń,
- 9) zapewnić dodatkowy odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości jedno - i wielorodzinnych w przeddzień okresów świątecznych, jak również po ich zakończeniu (dni ustawowo wolne od pracy), z uwagi na fakt wzmożonego generowania nieczystości w powyższym okresie.

W przypadku gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów z terenu nieruchomości wielorodzinnych przypada dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy. Natomiast w przypadku gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów z terenu nieruchomości jednorodzinnych przypada dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w dniu poprzedzającym lub w dniu następnym po dniu ustawowo wolnym od pracy, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym;

- 27) wyznaczyć osobę Koordynatora umowy oraz jego zastępcę, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do soboty, w godzinach od 7.30 do 17.00. Koordynator umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

§ 5.

WYMAGANIA W ZAKRESIE ELEKTROMOBILNOŚCI

1. Wykonawca zapewnia, iż w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy będzie spełniał wymagania określone w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.) i ewentualnych jej zmianach.
2. Wykonawca do dnia 3 stycznia, począwszy od 03.01.2024 r., każdego roku obowiązywania Umowy oraz co kwartał kalendarzowy, jak i na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie

pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą Umową, które zawierać będzie informację nt. łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust.1, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego oraz podstawą dysponowania w/w pojazdami np. umowa leasingu itp.

3. Brak złożenia pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej Ustawy.
4. Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa powyżej, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów lub dokumentów dotyczących pojazdów.

§ 6.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego zmian.
2. Zamawiający umożliwi Wykonawcy w okresie trwania umowy dostęp do Bazy nieruchomości zamieszkałych. W systemie odnotowywana będzie informacja o złożeniu deklaracji przez właścicieli nieruchomości. Zamawiający informacje o zmianach w deklaracjach jak i nowo zgłoszonych deklaracjach będzie dodatkowo przekazywał oddzielnym powiadomieniem na adres e-mailowy Wykonawcy.
3. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy raportu, akceptuje go lub zgłasza do niego uwagi.

§ 7.

WYNAGRODZENIE

1. Podstawą rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą za świadczenie usług odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Słupska jest miesięczny okres rozliczeniowy tj. od pierwszego dnia do ostatniego dnia każdego miesiąca okresu obowiązywania umowy.
2. Rozliczenie za świadczenie usług objętych umową nastąpi w oparciu o faktyczną ilość odpadów odebranych przez Wykonawcę w miesięcznym okresie rozliczeniowym, którym mowa w ust. 1 i wg następujących cen jednostkowych:

Lp.	Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Jednostka miary (Mg)	Kwota netto w zł za jedną Mg odpadu	Stawka VAT
1	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	4.421,40	254	8,00%
2	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	4.063,44	254	8,00%
3	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	1.981,62	254	8,00%
4	15 01 07	Opakowania ze szkła	4.566,99	220	8,00%
5	15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych	9,27	191	8,00%
6	15 01 11*	Opakowania z metali, włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi	0,63	191	8,00%
7	16 01 03	Zużyte opony	426,39	250	8,00%

8	17 01 01	Gruz betonowy	679,2	191	8,00%
9	17 01 02	Gruz ceglany	3.721,11	191	8,00%
10	17 01 07	Zmieszane odpady betonu, cegły, ceramiki	1.545,57	191	8,00%
11	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09	8,34	191	8,00%
12	20 01 10	Odzież	0,48	191	8,00%
13	20 01 11	Tekstylia	98,46	191	8,00%
14	20 01 13*	Rozpuszczalniki	0,27	191	8,00%
15	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne zawierające rtęć	0,75	191	8,00%
16	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	62,22	191	8,00%
17	20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje inne niż wymienione w 20 01 27	24,57	191	8,00%
18	20 01 34	Baterie	2,19	191	8,00%
19	20 01 35*	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	50,7	255	8,00%
20	20 01 36	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	173,31	255	8,00%
21	20 01 32	Leki i chemikalia	13,08	191	8,00%
22	20 01 40	Metale	44,7	191	8,00%
23	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	12.745,71	244	8,00%
24	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	46.092,03	220	8,00%
25	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	5.235,54	255	8,00%
26	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (w tym odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	0,12	191	8,00%
27	Inne odpady niebezpieczne	Oleje silnikowe, smarowe	1,68	191	8,00%

3. Podstawą ustalenia ilości odpadów odebranych w danym okresie rozliczeniowym będzie raport miesięczny, o którym mowa w § 4 pkt 6 Umowy.

4. W przypadku odbioru niepełnych ilości odpadów w jednostce Mg, wynagrodzenie zostanie naliczone w sposób proporcjonalny do ilości odebranych odpadów i ceny jednostkowej określonej odpowiednio w ust. 2.

5. Wysokość wynagrodzenia za cały okres obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty: netto: 19.598.815,48 zł (słownie: dziewiętnaście milionów pięćset dziewięćdziesiąt osiem tysięcy osiemset piętnaście złotych 48/100)

podatek VAT 1.567.905,24 zł

brutto: 21.166.720,72 zł (słownie: dwadzieścia jeden milionów sto sześćdziesiąt sześć tysięcy siedemset dwadzieścia złotych 72/100)

6. Wynagrodzenie, naliczone w sposób określony w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty i opłaty. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet wówczas, jeśli w czasie

zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac i czynności, odpowiednio z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 12 umowy.

7. Wynagrodzenie płatne jest miesięcznie. Za niepełne miesiące świadczenia usługi, wynagrodzenie należne Wykonawcy naliczane będzie proporcjonalnie do ilości dni w danym miesiącu, w których Wykonawca świadczył usługę i ilości odpadów odebranych w tych dniach.
8. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy, naliczone w sposób określony w ust. 2, będzie pomniejszane o 10 % do czasu otwarcia przez Wykonawcę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), o których mowa w pkt. IV Załącznika nr 1. Za miesiące niepełne proporcjonalnie do liczby dni, w których PSZOK nie funkcjonował.
9. Wynagrodzenie podlega zapłacie w terminie 45 dni od doręczenia Zamawiającemu faktury po zaakceptowaniu raportu, o którym mowa w § 4 pkt 6 niniejszej umowy.
10. Wykonawca może przestać fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznej wskazując NIP Zamawiającego 839-10-05-507.
11. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury przez Zamawiającego, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi w obowiązującej wysokości.
12. Wynagrodzenie nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
13. NIP Wykonawcy: 839-000-56-23, NIP Zamawiającego: 839-10-05-507.
14. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.

§ 8.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego § 7 pkt. 1 tj. 423.334,41 zł w formie gotówkowej w dniu podpisania umowy.
2. Zwolnienie zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone raportami miesięcznymi, o których mowa w § 4 pkt 6.

§ 9.

PODWYKONAWSTWO I WARUNKI REALIZACJI USŁUG PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca wykona siłami własnymi zakres przedmiotu umowy z zastrzeżeniem ustępu 2.
2. Wykonawca powierza Podwykonawcom zakres usług wymieniony w załączniku nr 3. do umowy.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, zobowiązany jest podać dane kontaktowe podwykonawców wskazanych w ofercie oraz osób do kontaktu z nimi.
4. Wykonawca przed przystąpieniem nowych podwykonawców do wykonania powierzonej im części zamówienia zobowiązany jest podać dane kontaktowe tych podwykonawców oraz osób do kontaktu z nimi.
5. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 3 i 4.
6. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działania i zaniechania podwykonawców oraz osób, z których pomocą prace wykonuje, jak również podwykonawców oraz osób, którym wykonanie prac powierza. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.



7. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy współpracy zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

§ 10. OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Zamawiający ustanawia osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - 1) Katarzyna Tomasiak, nr tel. 59 84 88 380, e-mail: katarzyna.tomasiak@um.slupsk.pl
 - 2) Agnieszka Piaścik-Wolska, nr tel. 59 84 88 226, e-mail: agnieszka.piascik-wolska@um.slupsk.pl
2. Wykonawca ustanawia osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym:
 - 1) Daria Sakson,, nr tel. 605 503 553, e-mail: daria.sakson@pgkslupsk.pl
 - 2) Joanna Matacz, nr tel. 667 663 955, e-mail: joanna.matacz@pgkslupsk.pl
 - 3) Kordian Bruzdziński, nr tel. 603 131 561, e-mail: kordian.bruzdziński@pgkslupsk.pl
 - 4) Tomasz Pawlak, nr tel. 660 509 659, e-mail: tomasz.pawlak@pgkslupsk.pl

§ 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności następujące przypadki:
 - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 5 dni,
 - 4) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 1-6 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy wywiera skutek ex nunc.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy ze zobowiązań określonych § 4 pkt. 21 i trzykrotnego naliczenia kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 17 Umowy, z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia, z wypowiedzeniem na koniec miesiąca.
7. Niezależnie od przypadków opisanych w ust. 1-6, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy (części lub całości) nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może

odstąpić od umowy (części lub całości) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12. ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust 1 ustawy PZP dopuszcza zmianę umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w następującym zakresie:

1) terminu realizacji umowy na skutek przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych;

2) ceny, na skutek:

a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, przy czym cena netto jest stała;

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207). Zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona poprzez uwzględnienie zwiększenia wynagrodzeń pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub jego odpowiednią część (w przypadku pracowników zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat), bezpośrednio biorących udział w realizacji zamówienia na rzecz Zamawiającego w części pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany przepisów mających wpływ na wynagrodzenie,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) Zamawiający dopuszcza w przypadkach określonych w lit. b i c, możliwość dokonania zmian wynagrodzenia w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę zestawienie wpływu dokonanych zmian na koszty wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę. Wniosek o dokonanie zmiany może zostać przyjęty do rozpoznania po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym lub innym urzędowym publikatorze powszechnego aktu będącego postawą zmiany. Strony będą dążyły do podpisania aneksu regulującego wynagrodzenie Wykonawcy przed wejściem w życie przepisów stanowiących podstawę sporządzenia przez Inspektora wniosku. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia zastrzeżenia do kalkulacji Wykonawcy. W przypadku należytego udowodnienia wzrostu kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy Strony zawrą stosowny aneks. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą w celu ustalenia rzeczywistego wpływu dokonanych zmian na koszty realizacji niniejszej umowy. Zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona poprzez uwzględnienie zwiększonych składek od wynagrodzeń osób, zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, bezpośrednio biorących udział w realizacji na rzecz Zamawiającego pozostałej do wykonania części zamówienia, w momencie wejścia w życie zmiany przepisów mających wpływ na wynagrodzenie,

e) Zamawiający w każdym czasie uprawniony jest do weryfikacji kalkulacji oraz oświadczenia Wykonawcy i do żądania przedstawienia przez wykonawcę - zgodnie z wyborem Zamawiającego - wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających kalkulację, w szczególności listy osób oraz umów na podstawie których ww. osoby są zatrudnione przez wykonawcę, zgłoszenia ww. osób do ZUS/KRUS,

f) zmiany podwykonawcy wskazanego w ofercie lub rezygnacji z podwykonawców z, którymi Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo przy czym jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełnienia

warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio,

g) wynikających z przesłanek określonych w przepisach ustawy z dnia 2 marca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.) o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

2. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 2 ustawy PZP dopuszcza również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa 10%, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

3. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie polegające na zmianie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia.

4. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie polegające na zmniejszeniu lub zwiększeniu ilości dostarczonych pojemników o których mowa w §1 umowy, zmiana taka może nastąpić na pisemny wniosek Zamawiającego.

5. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie polegające na zmniejszeniu lub zwiększeniu ilości nieruchomości zamieszkałych, z których Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne.

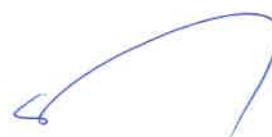
6. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie polegające na zmianie częstotliwości terminu wywozu odpadów komunalnych, zmiana taka może nastąpić na pisemny wniosek Zamawiającego. Wniosek o zmianę musi zostać dostarczony Wykonawcy na 30 dni przed planowaną zmianą.

§ 13.

KONTROLA REALIZACJI USŁUG

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli realizacji usług świadczonych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy oraz innych elementów, których zakres podlega ocenie na podstawie obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz z umowy, a w szczególności:

- 1) realizacji odbioru i transportu odpadów pod względem jakości, terminowości, kompleksowości i zgodności z umową,
- 2) oznakowania, wyposażenia i ilości pojazdów Wykonawcy,
- 3) opróżnienia pojazdów z odpadów oraz czystości zewnętrznej i wewnętrznej pojazdów przed rozpoczęciem odbioru odpadów,
- 4) sprawności elektronicznych systemów monitorowania usług odbioru odpadów w szczególności GPS i ich użytkowania zgodnie z umową,
- 5) prawidłowości rejestracji w systemach wszystkich zdarzeń związanych z odbiorem i transportem odpadów oraz tworzenia elektronicznych trasówek pojazdów zgodnych z obowiązującym harmonogramem,
- 6) wyposażenia Miasta przez Wykonawcę w niezbędne urządzenia do gromadzenia odpadów, ustalone w SIWZ,
- 7) stosownego oznakowania urządzeń do gromadzenia odpadów,
- 8) dostarczania do właścicieli nieruchomości oraz Zamawiającego harmonogramów odbioru odpadów,
- 9) dokumentów w postaci raportów miesięcznych, które winny być dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę.



2. Zamawiający będzie dokonywał kontroli poprzez bezpośrednią obserwację w terenie sposobu realizacji przez Wykonawcę usług lub poprzez analizę dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu na jego żądanie, jak również na podstawie monitoringu z systemów zamontowanych w pojazdach Wykonawcy. Zamawiający może stosować inne sposoby i metody kontroli realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy adekwatny do rodzaju kontrolowanego obowiązku Wykonawcy.
3. Prawo kontroli przysługuje pracownikom Zamawiającego oraz osobom upoważnionym przez Zamawiającego, w tym podmiotom zewnętrznym.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w sposobie realizacji usługi przez Wykonawcę sporządzany jest protokół lub notatka służbowa podpisana przez osobę dokonującą kontroli w imieniu Zamawiającego. Protokół z kontroli lub notatka służbowa zostanie przestany do Wykonawcy formie pisemnej w ciągu 7 dni od dnia stwierdzenia uchybienia w wyniku kontroli.
5. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia, w formie pisemnej, odwołania od protokołu z kontroli. Odwołanie wraz z uzasadnieniem Wykonawca wnosi do Zamawiającego w terminie do 3 dni licząc od dnia otrzymania protokołu z kontroli. Wyżej wymienione odwołanie Zamawiający rozpatrzy w terminie 7 dni od otrzymania odwołania Wykonawcy.
6. Zamawiający naliczy kary umowne adekwatne do skali i rodzaju popełnionego uchybienia, które szczegółowo zostały określone w § 14 umowy.

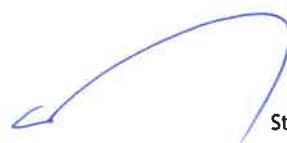
§ 14. KARY UMOWNE

1. Jeśli dojdzie do niewykonania lub nienależytego wykonania poszczególnych zobowiązań Wykonawcy, po wyczerpaniu trybu określonego w § 13 ust. 5 umowy, w tym niewniesieniu przez Wykonawcę odwołania od protokołu kontroli lub notatki służbowej Zamawiającego, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:

- 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 5, które przypadłoby do zapłaty z tytułu wykonywania umowy do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby umowy nie rozwiązano;
- 2) za odebranie odpadów, które nie zostały wytworzone przez właścicieli nieruchomości z terenu Miasta Słupska, a zostały oddane przez Wykonawcę do instalacji komunalnej w usłudze realizowanej dla Zamawiającego - w wysokości 30 000 zł za każde zdarzenie;
- 3) za rozpoczęcie realizacji harmonogramowego odbioru i transportu odpadów pojazdem nieopróżnionym z odpadów z dnia poprzedniego - w wysokości 9 000 zł za każdy przypadek;
- 4) w przypadku opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania w wysokości 100,00 zł (sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania, o których mowa w § 4 pkt 6 i 7;
- 5) w przypadku nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z aktualnym Harmonogramem za każdy dzień opóźnienia w wysokości 100,00 zł (sto złotych) od domu jednorodzinnego i w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) od nieruchomości wielolokalowej.
- 6) w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu Harmonogramu, o którym mowa w § 4 pkt 23 i 24 umowy;
- 7) w wysokości 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych) za niedostarczenie właścicielom nieruchomości Harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego; Zapis dotyczy zarówno właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, jak i wielorodzinnych. W przypadku zabudowy wielorodzinnej Harmonogram powinien być przekazany Zarządcy nieruchomości. Potwierdzeniem dostarczenia Harmonogramów właścicielom nieruchomości jednorodzinnych jest sporządzenie przez Wykonawcę wykazu ulic, wraz z adresami nieruchomości, do których Harmonogram został dostarczony. Wykaz winien

zawierać termin dostarczenia Harmonogramu. Za równoznaczne z niedostarczeniem Harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości, więcej niż 25 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy Harmonogramu.

- 8) w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) za każdy dzień, w którym w godzinach od 8.00 do 16.00, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym niemożliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem odpadów, trwające co najmniej 2 godziny. Kara umowna może być zastosowana, gdy Wykonawca dopuszcza do pracy pojazd z uszkodzonym nadajnikiem GPS.
- 9) w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
- 10) w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdy dzień nie umieszczenia Harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy,
- 11) w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach. Kara umowna będzie stosowana po wyczerpaniu procedury reklamacyjnej, o której mowa w § 15;
- 12) za niedostarczenie Zamawiającemu harmonogramu mycia pojemników - w wysokości 150 zł za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 6 000 zł;
- 13) za nieumycie pojemnika zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem lub umycia w standardzie niezgodnym z umową z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 50 zł za każdy pojemnik za dzień opóźnienia; nie więcej niż 3 000 zł za pojemnik;
- 14) w wysokości 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych) za każdy ujawniony przypadek zmieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi;
- 15) w wysokości 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych) w każdym przypadku nie przeprowadzenia akcji promocyjnej określonej w §4 pkt 21,
- 16) w wysokości 1.000,00 zł (tysiąc złotych) w każdym przypadku nie przekazania Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 9 ust. 7,
- 17) za powierzenie wykonywania usług określonych w §4 pkt 22 Umowy osobom niezatrudnionym na umowę o pracę w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
2. Zapłata należnych kar umownych następuje na podstawie noty obciążeniowej wystawianej przez Zamawiającego nie częściej niż raz w miesiącu do dnia 10 danego miesiąca za poprzednie miesiące. Kwota objęta wyżej wymienioną notą obciążeniową może podlegać wedle uznania Zamawiającego kompensacie z kwotą bieżących płatności dokonywanych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy z tytułu należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym oraz prawo kumulowania kar umownych z różnych tytułów.
4. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy kar umownych do wysokości 2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 5.



**§ 15.
REKLAMACJE**

Wszelkie reklamacje z tytułu niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności nienależytego wywozu nieczystości winny być usunięte w ciągu 24 godzin od telefonicznego zgłoszenia reklamacji.

**§ 16.
ODPOWIEDZIALNOŚĆ WOBEC OSÓB TRZECICH**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem prac określonych niniejszą umową, w tym za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 17.
ROZWIĄZANIE UMOWY**

Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę warunków umowy.

**§ 18.
ROSZCZENIA I SPORY**

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów, wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 19.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.),
 - 4) przepisy wykonawcze do ww. ustaw.
2. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik Nr 2 - Harmonogram odbioru odpadów,
 - 3) Załącznik Nr 3 - Wykaz Podwykonawców.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**PREZYDENT
MIASTA SŁUPSKA**

Krzysztof Danilecki-Wojewódzka

PREZES ZARZĄDU

mgr Elżbieta Rokita

Z up. SKARBNIKA MIASTA
2022-12-13
Joanna Maryczewska
DYREKTOR
Wydziału Budżetu

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z o.o.
76-200 SŁUPSK, ul. Szczecińska 112
tel. 59 843 40 22, www.pgkslupsk.pl
NIP 839-000-86-23
BDO 000023229, KRS 0000050232
Kapitał zakł. 16.922.196,00 PLN

Potwierdzenie realizacji transakcji

Typ transakcji	Przelew
Stan transakcji	Zaksięgowane
Strona transakcji	Uznanie
Data i godzina wygenerowania	2022-12-16 09:30:08
Data i godzina księgowania	2022-12-16 09:03:34
System	Wewnętrzny

Dane beneficjenta

Nazwa i adres	MIASTO SŁUPSK PL.ZWYCIĘSTWA 3 76-200 SŁUPSK
Rachunek	46114011530000217542001006

Dane zleceniodawcy

Nazwa i adres	PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O W SŁUPSKU UL. SZCZECIŃSKA 112 76-200 SŁUPSK
Rachunek	15114011530000219528001001

Szczegóły

Kwota	423 334,41
Waluta	PLN
Tytułem	zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Odbieranie odp. komunalnych z terenu Miasta Słupska z nierucho mości zamieszkałych
Dodatkowe referencje Klienta mCN	1906369957
Referencje banku	BR22350247001757
Identyfikator banku	200741086032614.090001

Data sporządzenia dokumentu na elektronicznym nośniku informacji: 16.12.2022

Dokument związany z czynnością bankową, sporządzony na elektronicznym nośniku informacji na podstawie art. 7 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz.U.02.72.665 z późn. zm.). Nie wymaga podpisu ani stempla.