

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2022

Urusan : 5.02 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN
 Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.02.0000 BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
 Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.02.0000 BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
 Program : 5.02.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
 Kegiatan : 5.02.01.1.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 Sub Kegiatan : 5.02.01.1.07.08 Pengadaan Aset Tak Berwujud
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
 Lokasi Kegiatan :
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran :
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 332.145.300
 Jumlah 2023 : Rp. 55.490.239

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program		
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 332.145.300
Keluaran	Jumlah Aset tetap Tak berwujud	1 Aplikasi
Hasil		

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 332.145.300
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 5.490.200
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 450.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 450.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 450.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp. 450.000
	[#]					Rp. 450.000
	[-]					
	Honorarium Pendukung/Pelaksana Pengadaan Barang/Jasa Pengadaan Langsung Spesifikasi : Penyusun Kontrak	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	250.000	0	Rp. 250.000
	Honorarium Pendukung/Pelaksana Pengadaan Barang/Jasa Pengadaan Langsung Spesifikasi : Petugas Survei	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	200.000	0	Rp. 200.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 5.040.200
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 5.040.200
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 5.040.200
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 338.400

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Whiteboard	2 Lusin	Lusin	111.300	0	Rp. 222.600
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	3 Lusin	Lusin	38.600	0	Rp. 115.800
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 602.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Kertas Multi Fungsi 80 gr F4	10 Rim	Rim	60.200	0	Rp. 602.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.971.300
	Beban Cetak Spesifikasi : Jilid Skripsi Tebal, Bhn Karton Buffalo, ukuran Folio/A4	10 Buku	Buku	165.000	0	Rp. 1.650.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	1071 Lembar	Lembar	300	0	Rp. 321.300
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 2.128.500
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Cyan)	2 Botol	Botol	193.500	0	Rp. 387.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Yellow)	2 Botol	Botol	193.500	0	Rp. 387.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Magenta)	2 Botol	Botol	193.500	0	Rp. 387.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Black)	5 Botol	Botol	193.500	0	Rp. 967.500
5.2	BELANJA MODAL					Rp. 326.655.100
5.2.05	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya					Rp. 326.655.100
5.2.05.08	Belanja Modal Aset Tidak Berwujud					Rp. 326.655.100
5.2.05.08.01	Belanja Modal Aset Tidak Berwujud					Rp. 326.655.100
5.2.05.08.01.0005	Belanja Modal Software					Rp. 276.655.100
	Belanja Pengembangan Aplikasi Spesifikasi : Pengembangan Sistem Aplikasi / Sistem Informasi / Aplikasi	1 Paket x 1.3832755 Kali	Paket	200.000.000	0	Rp. 276.655.100
5.2.05.08.01.0009	Belanja Modal Aset Tidak Berwujud Lainnya					Rp. 50.000.000
	Pengembangan Sistem Aplikasi / Sistem Informasi / Aplikasi Spesifikasi : Pengembangan Aplikasi Sistem Kelola Daftar Informasi Publik Secara Online	5 Ls	Ls	10.000.000	0	Rp. 50.000.000
Grand Total :						Rp. 332.145.300

		Provinsi Kalimantan Barat, null Kepala Badan Keuangan Dan Aset Daerah Dra. MAHMUDAH, MM NIP. 196608211986032007
--	--	--