Vademecum du Management du changement

Vademecum du Management du changement

- 70% des initiatives de changement finissent en échec.
- Les raisons principales: un leadership défaillant, la non-prise en compte de facteurs clés, la sous-estimation de la résistance au changement.

- Mettre en place le changement c'est demander à des gens (parfois très intelligents et hauts-placés) de faire des choses d'une manière qu'ils pourraient voir comme « imposées » car ils n'en sont pas à l'origine,
- Réussir le changement sera un test de vos capacités de leader.

- Les changements ont constamment lieu dans les entreprises et organisations,
- Les changements peuvent aller d'un nouveau système informatique pour consulter et envoyer les e-mails, jusqu'à une profonde réorganisation des services et départements,
- Les grands projets impliquent généralement des changements profonds dans le fonctionnement de l'entreprise.

- Les grands projets impliquent souvent des changements dont toutes les conséquences sont souvent difficiles à prévoir,
- En effet un changement implique un autre changement, et ainsi par effet domino les conséquences peuvent être nombreuses aussi bien à l'intérieur qu'à l'extérieur de l'organisation.

- Les humains résistent au changement principalement en raison des émotions qu'ils ressentent à l'abandon de l'ancien mode de fonctionnement,
- Les bons leaders jouent donc sur les émotions pour « vendre » le changement.

- Il existe trois types de réponses au changement:
 - Les Conserveurs: prudents, aiment la structuration et la transition lente et en étapes. Ont des bonnes questions concernant le nouveau système;
 - Les Originateurs: aiment le risque et la remise en cause de l'establishment. Sont généralement innovateurs et créatifs;
 - Les Pragmatistes: sont les médiateurs entre les deux précédents groupes. Attendent que le changement serve une fonction claire.
- Quel type êtes-vous?

 Exercice: réfléchissez en 10 minutes à une situation personnelle ou professionnelle de changement et identifier les objectifs du changement, ses conséquences (prévisibles et imprévisibles), le type de réaction des parties prenantes.

Les raisons de la résistance des personnes au changement:

- 1. Manque de compréhension du changement car il n'est pas communiqué efficacement,
- 2. Les gens pensent qu'il vont perdre une chose à laquelle ils sont attachés,
- 3. Ils ne sont pas d'accord avec le périmètre du changement ou les données qui le supportent,
- 4. Ils n'ont pas confiance en le leadership, donc ils se méfient du changement,
- 5. Ils sont inconfortables avec le changement (beaucoup de conserveurs dans le groupe),
- 6. Ils n'ont pas eu suffisamment de temps pour s'ajuster au changement.

Pour mettre en place le changement avec succès il faut:

- 1. Identifier le besoin à l'origine du changement:
 - ✓ Identifier le problème,
 - ✓ Analyser l'organisation,
 - ✓ Déterminer le type de changement approprié,
 - ✓ Evaluer la résistance qui sera inévitable.

Pour mettre en place le changement avec succès il faut:

- 2. Développer l'équipe qui va mener le changement (*lead team*):
 - ✓ Constituer l'équipe,
 - ✓ Evaluer les solutions,
 - ✓ Impliquer les parties prenantes, les champions, et les résisteurs,
 - ✓ Conduire un test pilote/PoC.

Pour mettre en place le changement avec succès il faut:

- 3. Définir le processus du changement:
 - ✓ Fournir les détails sur le changement: quoi et quand,
 - ✓ Recruter des personnes clés,
 - ✓ Demander, étudier, et prendre en compte sincèrement tout feed-back,
 - ✓ Former la lead team à la facilitation.

Pour mettre en place le changement avec succès il faut:

4. Annoncer le changement:

- ✓ Partager en toute transparence le besoin pour le changement et la vision future,
- ✓ Faciliter la transition,
- ✓ Faire montre d'empathie et de patience.

Pour mettre en place le changement avec succès il faut:

- 5. Implémenter et maintenir le changement:
 - ✓ Mettre en place le plan de changement,
 - ✓ Mesurer le progrès,
 - ✓ Fêter les victoires,
 - ✓ Former les nouvelles habitudes,
 - ✓ Effectuer les inévitables ajustements,
 - ✓ Etablir des référentiels et des pratiques.