

指示書▶部長

この指示書は、あなたしか見ることはできません。

あなたはこの指示書に従い、これまでの知識と経験を生かして、チームができるだけ早く目的を達成できるようにリーダーシップを発揮してください。

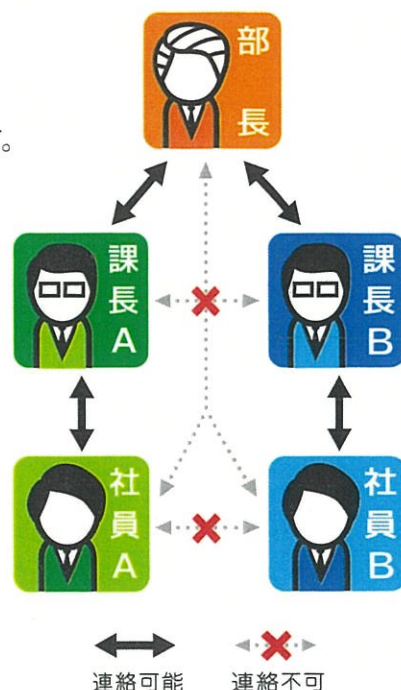
(概要)

あなたの役職は**部長**です。チームにはあなたを含めて5人のメンバー(部長・課長A・課長B・社員A・社員B)がいます。

チームメンバーには、それぞれ**4枚のカードと指示書**が配られています。手元にあるカードを他のメンバーに**直接見せる事はできません**。

(チームの目的)

チームの目的は、**カードの交換を通して、チームメンバー5人がそれぞれ同じ種類のカードを4枚集めること**です。
誰がどの種類のカードを集めても構いません。
チームが目的を達成したことを確認できたら、部長であるあなたが**手を挙げてファシリテーターに知らせてください**。



(連絡方法)

あなたは、直接の部下である**2人の課長とだけ**連絡を取ることができます。

連絡は、**メモ用紙のやり取りのみ**で行う事ができます。直接話したり、ジェスチャーを使って連絡することは禁止されています。

メモを渡す際は、必ず発信者、受信者が分かるように、**FROM/TOの欄に名前(略称可)**を記載します。受け取ったメモに**コメントを追記して返信**したり、受け取った人とは**別のの人に転送**する事も可能です。ただし、その場合も必ず発信者名と受信者名はメモ内に記載します。

(カードの交換)

あなたは、**2名の課長とだけ**カードを交換することができます。

カード交換の際は、必ず**同時に同じ枚数のカードを交換**しなければなりません。

カードの交換時以外は、手元に必ず4枚のカードが無ければなりません。

指示書の内容は以上となります。

あなたの活躍を期待しています。