Manual de Usuario – Escritorio

Arriendos de temporada





Tabla de contenido

1-	Introducción	4
2-	Roles que componen el sistema	5
2.1-	Administrador:	5
2.2-	Funcionario	5
2.3-	Cliente:	5
3-	Control de Acceso	6
4-	Rol >> Inicio Administrador	6
4.1-	Registrar Cuenta:	7
4.2-	Mensaje de Bienvenida:	7
4.2.1	- Menú Usuario>>	7
4.2.2	- Agregar Usuario:	7
4.2.4	- Buscar Usuarios:	8
4.2.5	- Modificación de Usuarios:	8
4.2.6	Eliminar Usuario:	9
4.3.1	Menú Departamento>>:	9
4.3.2	- Agregar Departamento:	0
4.3.3	Buscar Departamento:	L
4.3.4	- Modificar Departamento	1
4.3.5	- Actualizar Datos	2
4.4.1	- Menú Inventario>>:	3
4.4.2	- Agregar Inventario:	4
4.4.3	- Buscar Inventario	4
4.4.4	- Modificar Inventario 1	5
4.4.5	- Eliminar Inventario:	5
4.5.1	- Menú Servicio>>1	6
4.5.2	- Agregar Servicio 1	6



4.5.3-	Buscar Servicio:	17
4.5.4-	Modificar Servicio	17
4.5.5-	Eliminar Servicio	18
5.1-	Menú Salir Aplicación>>:	19
5.2-	Inicio Funcionario	20
5.3-	Checkin>>	20
5.4	Ingreso de Checkin	20
5.5-	Checkout>>	20
5.6-	Ingreso de Checkout	21



Introducción

El propósito de este documento es servir como una referencia y guía para las personas que den uso del sistema de reservas de departamentos para la Empresa Turismo Real.

Para ello se presentan los diferentes módulos que el sistema posee, se detallan los tipos de usuario que contempla, y se adjuntan imágenes con su respectiva explicación para facilitar su comprensión. La empresa "Turismo Real", es una empresa familiar que se dedica al arriendo de departamentos propiedad de la empresa, y otros servicios en zonas turísticas del país. Tiene 10 años en el mercado y de a poco se ha hecho conocida por la calidad de sus departamentos, ubicación y trato gentil hacia los clientes. Actualmente la empresa cuenta con 10 departamentos ubicados en zonas de alto interés turístico para los clientes (Viña del Mar, La Serena, Pucón, Puerto Varas, etc.), todos ellos acondicionados con un alto estándar de calidad. El negocio consiste en el arriendo diario de los departamentos, los cuales se ofrecen a través de páginas de venta tradicional y de arriendo masivo, teniendo que pagar comisiones excesivas por el servicio. Además, la empresa ofrece a sus clientes frecuentes el servicio de transporte desde/hacia los departamentos y también ofrece tours en zonas turísticas cercanas a los departamentos.



Roles del sistema

- Administrador: Su función es visualizar la lista tipo de usuarios registrado en el sistema, administrar departamentos y su información anexa tales como (inventario, servicios extras, varios), descargar reportes. el administrador puede modificar y eliminar los datos registrados en cada tipo de usuario, incluyendo así en la creación de tipos de usuario como administrador, funcionario y cliente
- Funcionario: Su función es realizar el check-in y check-out de las reservas ingresadas.



Control de Acceso

Un tipo de usuario obtiene el acceso al sistema, en esta parte ingresa el administrador, funcionario



Inicio Administrador

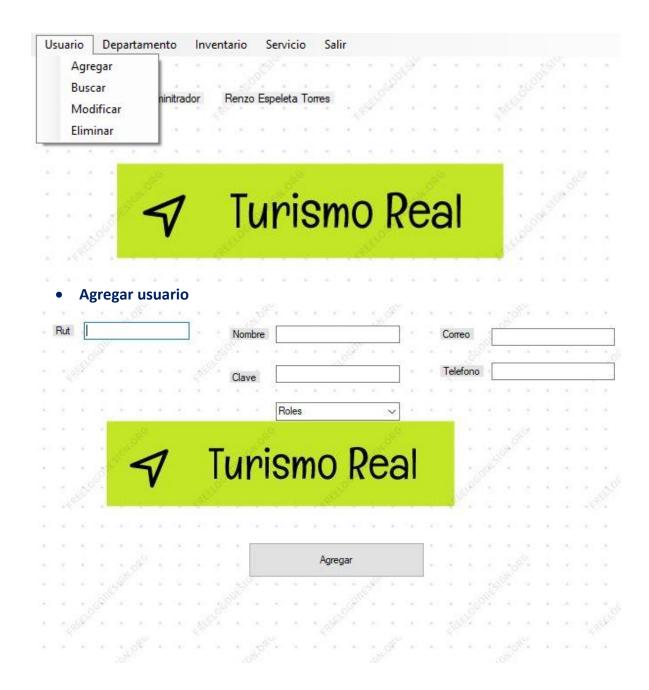
Es la siguiente pantalla en el aplicativo escritorio en donde tiene acceso a las diferentes mantenedores , Usuarios, Departamentos, Inventario, Servicio





Menú Usuario

Este menú tiene las opciones para el mantenedor usuario





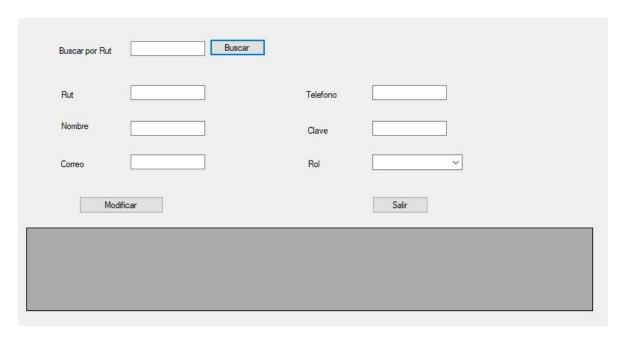
Buscar Usuario

Se buscar el usuario por su rut



• Modificar Usuario

Primero se busca el usuario por rut y al momento que se liste en el recuadro final se modifican los datos en los recuadros, después al botón Modificar





• Eliminar Usuario

Primero se busca el usuario y luego se elimina por el rut



Menú Departamento





Agregar Departamento

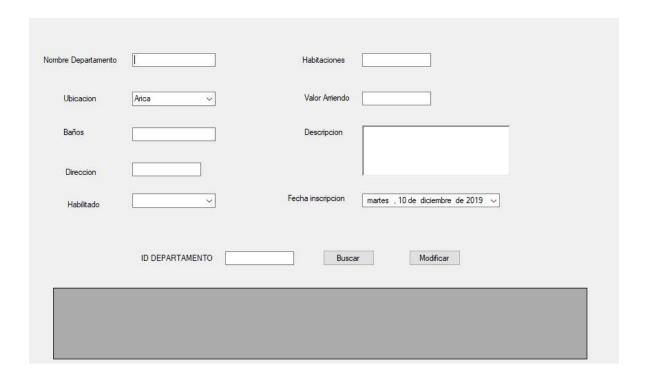




Buscar Departamento



Modificar Departamento





Eliminar Departamento



Menú Inventario





Agregar Inventario

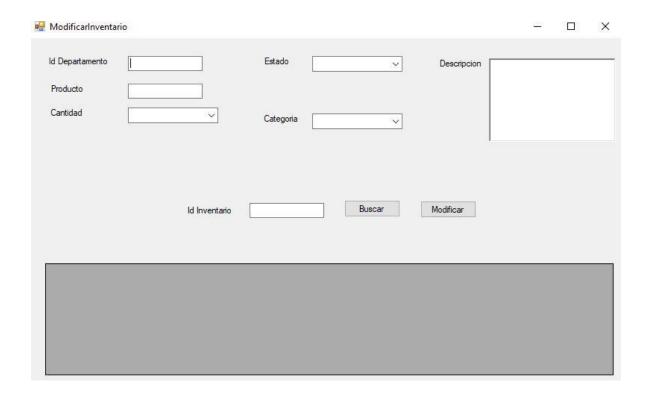


• Buscar Inventario

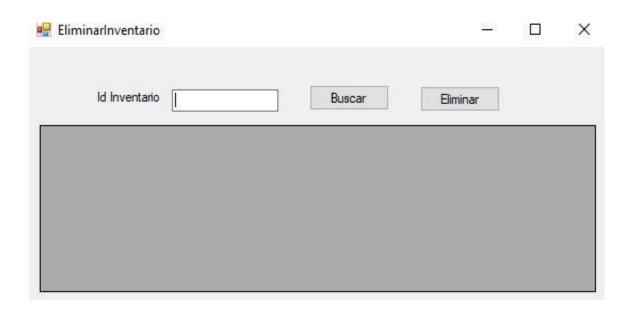




Modificar Inventario

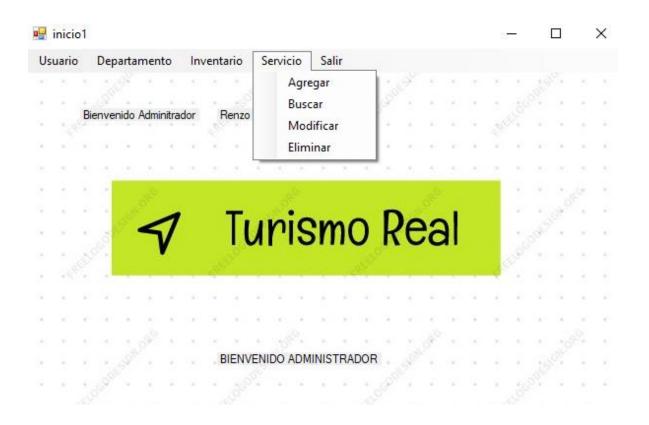


• Eliminar Inventario





Menú Servicio



• Agregar servicio

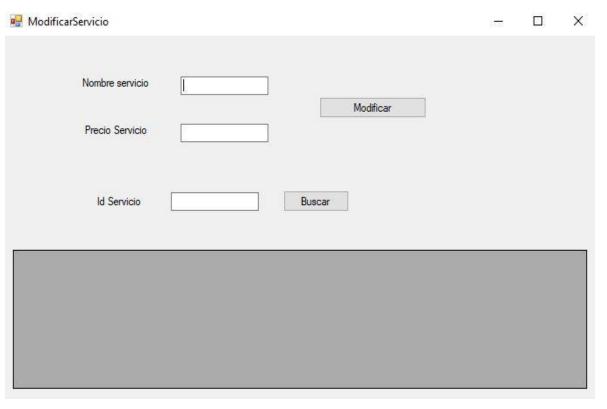




Buscar Servicio



Modificar Servicio



Manual de Usuario Aplicación de Escritorio arriendos de temporada – Turismo Real



• Eliminar Servicio



Menú Salir aplicación

Salir



Manual de Usuario Aplicación de Escritorio arriendos de temporada – Turismo Real



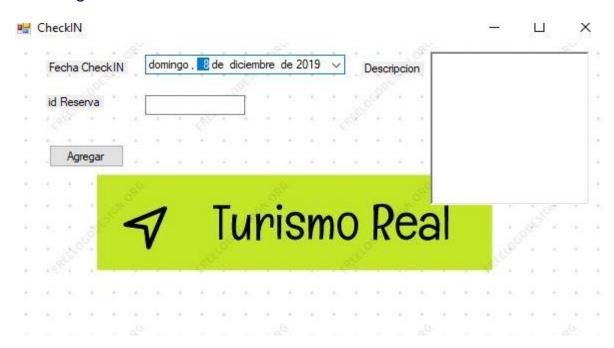
Inicio Funcionario

Cuando hace ingreso el funcionario le da un mensaje de bienvenida y los permisos que este tiene en el sistema



CheckIN

• Ingreso de CheckIN





CheckOut

• Ingreso de CheckOut

