

# Filmdatenbank

## Rollen

Kunde: O. Aeschbacher

Projektteam: Oliver Aeschbacher(OA), René Kamer(RK), Patrice Keusch(PK), Severin Müller(SM)

## Zieldefinition

Ziel ist es, eine Web-Applikation für die Verwaltung der eigenen Medien (Filme, Serien, ...) zu entwickeln. Diese soll lose an IMDB angelehnt sein in Design und Handling. Details des jeweiligen Films soll von dritten bezogen werden können: z.B. Über Imdb soll eine Zusammenfassung sowie ein Thumbnail / Titelbild des Filmes angezeigt werden können. Des Weiteren müssen die Filme über eine Administrationsoberfläche verwaltet werden können. Als Nice-To-Have sollten die einzelnen Medien nur Benutzern mit bestimmten Rechten zur Auswahl angezeigt werden können.

## Annahmen:

- Die Medien sind auf dem Filesystem vorhanden und werden nicht als solches in der
- Datenbank abgespeichert (Ressourcen schonen)
- Filesystem: direktes Laden / Abspielen des Films / der Serie ...
- DVD / Video: Info
- Beschreibung von IMDB wird als Link bereitgestellt (IMDB API)
- Medien werden vom Benutzer beschriftet / beschrieben / bewertet

## **Arbeitsdokumente**

- Fortschrittsdokument: Dieses Dokument. Es werden Zieldefinitionen angegeben, der Fortschritt dokumentiert sowie Probleme, welche während des Projekts entstanden, festgehalten.
- Iterationsplan: Dieses Dokument dient zur Planung der Iterationen. Es enthält in der Finalen Version alle Iterationen bis Milestone 1.0. Es soll unsere Pinnwand ersetzen (da wir geografisch stark gesplittet sind in der Gruppe und die Schule es uns nicht erlaubt, eine Pinnwand aufzustellen), wo wir unsere User Stories sowie unsere Tasks anpinnen würden.
- User Stories: Hier sind alle ausgearbeiteten User Stories enthalten.
- User Stories – Cards and Tasks: Dieses Dokument enthält alle User Stories sowie alle Tasks. In der Realität würde man die Tasks mittels Post-It auf die User Stories heften. Da wir (ausnahmsweise) digital arbeiten, ist jeweils eine User Story aufgeführt und auf der Folgenden Seite die dazugehörigen Tasks.
- Fall\_Studie\_Medienverwaltung.odt: Initiales Arbeitsdokument, enthält alle Anforderungen, Annahmen und To-Do's im Grundsatz sowie eine lose Definition der User Stories.

## **Arbeitsweise für den Unterricht**

Da unser Projekt eine Grösse hat, welche den Unterrichtsrahmen bei weitem sprengt, müssen wir uns bei der Realisierung stark einschränken. Unsere erste Iteration beinhaltet schon 20 Arbeitstage, daher kann für den Unterricht Milestone 1.0 schwer erreicht werden. Unter Umständen wird die erste Iteration realisiert werden können. Jedoch ist das Ziel, die Applikation fertig zu stellen, da unser Kunde diese Zuhause gut brauchen kann. Die Fertigstellung wird jedoch nach diesem Semester passieren.

## **Fortschritt**

27.9.2011: Definition des Projekts, erste Besprechungen

29.9.2011: Erste lose Besprechung der User Stories (Blueskying)

6.10.2011: Aufstellen der User Stories

12.10.2011: Weiterarbeiten an User Stories, Probleme erkennen und lösen

13.10.2011: Verfeinern der User Stories, Tasks aufstellen, Planen der 1. Iteration, Verteilen der Tasks

15.10.2011: Bereinigen der Dokumentation

## **Probleme**

12.10.2011

- Unklare Definition der User Story „Detailansicht: Titelbild“
  - o Lösung: Die User Story wird aufgespalten in die User Stories „Detailansicht: Titelbild selbst geladen“ und „Detailansicht: Titelbild aus Film generiert“. Diese werden den Variablen Bedürfnissen eines realen Users besser gerecht, man möchte nicht für jedes Bild selbst suchen müssen.
- In der User Story „Verwaltungsseite: Bestehenden Film bearbeiten“ hatte man zu wenig Zeit, mit dem Kunden die Platzierung des „Bearbeiten“-Symbols zu diskutieren.
  - o Lösung: Dieses Feature wird nicht in der ersten Iteration bearbeitet. Daher wird die Diskussion nach der ersten Iteration im Kundengespräch abermals aufgegriffen.
- Medien Bearbeiten: Was passiert, wenn der Film im Filesystem verschoben/gelöscht wurde?
- Wie gehen wir mit doppelten Medien um?
- Was wenn sich die Filestruktur geändert hat?
  - o In der Diskussion mit dem Kunden hat dieser gewünscht, dass dies sofort beim Login in die Verwaltungsseite angezeigt wird und entsprechend bereinigt wird.

- Was ist, wenn es kein Film sondern eine Serie ist?
  - o Muss mit dem Kunden noch geklärt werden. Nächste Kundensitzung

13.10.2011

- Tasklängen sind bei gewissen User Stories länger als die Schätzung der User Stories selbst. Dies muss in einer nächsten Sitzung angeschaut werden.

03.11.2011

### **Zeitmanagement anpassen (12d auf 3 Iterationen aufteilen)**

Zeitraumen wurde nicht korrekt gesetzt, da als reales Projekt geplant wurde. Daher Anpassung an den vorgegebenen Zeitrahmen der Schule.

- User-Story „Layout“ aufteilen:
  - In „Layout Ausführung“ und „Layout Entwurf“
  - „Layout Entwurf“ wird in erster Iteration erledigt, „Layout Ausführung“ in der zweiten
- Task11 in User-Story „Datenbankdesign: Medienverwaltung“ verschieben, so ergibt sich eine vollständige Iteration 1 mit 4 Tagen.
- Daraus ergibt sich folgendes Bild
  - Iteration 1: DB (3d) und Mock-Ups (1d)
  - Iteration 2: Layout (4d)
  - Iteration 3: Startseite: Suchfeld (2d), Startseite: Kategorien (2d)

10.11.2011

User-Story „Layout“ aufgeteilt gemäss letzter Sitzung (RK)

Task 11 verschoben gemäss letzter Sitzung (RK)

Iterationsplan angepasst auf 12 Tage gemäss letzter Sitzung (RK)

13.11.2011

Alle Tasks sauber durchgerechnet mit Velocity gemäss neuem Schema (10.11.2011).

Darstellung der Dokumentation angepasst

Problem: durch die Neuplanung der Iterationen hat sich der Arbeitsaufwand für die verschiedenen Personen stark verschoben. Dies muss neu aufgeteilt werden.

23.11.2011

Geringfügige Anpassung der Tasks. Der Task3 wurde noch an RK zugeteilt, damit eine faire Aufteilung gewährleistet werden kann.

## **ToDo**

- Abklären, wie Thumbnails generiert werden können (3rd-Party-Library --> JMF?)
- VCS: Git, Perforce?
- Änderungen auf Grund Sitzung vom 03.11.2011
  - o Repriorisierung der Verwaltungsseite
  - o Task11 in User-Story „Datenbankdesign: Medienverwaltung“ verschieben
  - o Task- und Iterationsplan anpassen

Neuaufteilen der Tasks gemäss Arbeitssitzung vom 13.11.2011