



Slip Mukafaah Pegawai
Januari 2022

Nama Pegawai : Anwar
Nomor Induk Yayasan : 1441.08.02.02
Unit : Lingkungan
Status Kepegawaian : Kontrak
Posisi Jabatan : Petugas Kebersihan
Status Keluarga : S

Absensi				
<u>Cuti</u>	<u>Sakit</u>	<u>Alpa</u>	<u>Terlambat</u>	<u>Pulang Lebih Awal</u>
0	1	0		

A. Penerimaan

A1. Gaji Pokok : Rp1.100.000

A2. Tunjangan Tunai

Tunjangan Jabatan : Rp0

Tunjangan Istri Anak : Rp0

Tunjangan Transport : Rp385.000

Tunjangan Wali Kelas : Rp0

Tunjangan Hafalan : Rp0

Tunjangan Perumahan : Rp0

Tunjangan Kesehatan : Rp0

Tunjangan Kelahiran : Rp0

Tunjangan Hari Raya : Rp0

Tunjangan Uang Makan : Rp0

Tunjangan Insentif : Rp0

Tunjangan Lembur : Rp0

Sub total tunjangan tunai : Rp385.000

A3. Tunjangan Non Tunai

Fasilitas Makan Siang : Rp300.000

Tunjangan Pendidikan Anak : Rp0

Tunjangan Tunjangan Sembako : Rp127.500

Tunjangan Tunjangan Komunikasi : Rp0

Sub total tunjangan non tunai : Rp427.500

A4. Lain-lain

Bantuan Dompot Pendidikan : Rp0

Sub total lain-lain : Rp0

Sub Total (A1+A2+A3+A4)

Rp1.912.500

B. Pengurangan Mukafaah

B1. Pinjaman ke-1

Angsuran ke -

Sisa pinjaman 1 : Rp0

Potongan pinjaman 1 : Rp0

B2. Pinjaman ke-2

Angsuran ke -

Sisa pinjaman 2 : Rp0

Potongan pinjaman 2 : Rp0

B3. Potongan Pendidikan Anak : Rp0

B4. Pengambilan Tunjangan Non Tunai

Fasilitas Makan Siang : Rp300.000

Bantuan Pendidikan Anak : Rp0

Tunjangan Sembako : Rp127.500

Tunjangan Komunikasi : Rp0

Sub Total Tunjangan Non Tunai : Rp427.500

Sub Total (B1+B2+B3+B4)

Rp427.500

Mukafaah Bersih Tunai (Sub Total A - Sub Total B)

Rp1.485.000

Senin, 31 Januari 2022

Kepala Departemen SDM
Yayasan Pendidikan Islam Imam Ahmad bin Hanbal



Voucher Tunjangan Sembako
Januari-2022

Nama Pegawai : Anwar
Nomor Induk Yayasan : 1441.08.02.02

Barang	Jumlah
Beras 'Sania' (kg)	10
Kantong Plastik 'Loco'	1

Semua barang di atas, sudah diterima dengan baik dan lengkap



Keterangan :

1. Voucher ini hanya berlaku di Minimart Anak Shalih, dalam rangka pengambilan mukafaah natura bagi pegawai.
2. Pengambilan barang dan/atau penggunaan voucher tidak boleh diwakilkan.
3. Pengambilan barang dan/atau penggunaan voucher paling lambat 5 (lima) hari setelah voucher dibagikan.
4. Penggunaan voucher untuk pengambilan barang harus sekaligus dalam satu kali pengambilan.

Scan QR kode diatas untuk pengambilan sembako