

# TIP – MIJN BOEKENTAS MAKEN

## BEGIN VAN HET SCHOOLJAAR

- Schrijf je lessenrooster over en kleur het in.  
Per vak voorzie je één kleur.
- Maak een weekoverzicht van materiaal dat je maar één maal per week nodig hebt. Hang dit boven je werkplek.

## STAPPENPLAN

1. Maak je boekentas leeg. Sorteert je schrijfgerief
2. Volg het ingekleurde lessenrooster. Leg de boeken en schriften per kleur klaar op de linkerhoek van je werkplek
3. Leg het extra materiaal klaar in je boekentas
4. Maak de taken. Zet een kruisje bij wat je gedaan hebt; Leg de taken altijd in dezelfde takenmap. Zo vind je ze morgen ook terug
5. Leer de toetsen. Ondervraag jezelf schriftelijk in een kladschrift. Toon dat schrift als je leerkracht zeurt dat je niet genoeg studeerde. Zet een kruisje bij wat je kent.
6. Steek alles in je boekentas

Wat echt nodig is bij het studeren leg je links, wat klaar is leg je rechts van je bureau. De agenda is de leidraad.