Kepada Yth.

Bapak Bupati Balangan

UP. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan

Sumber Daya Manusia

Di –

Paringin

Melalui :

Kepala ${NAMA\_UNIT\_SATKER}

Kabupaten Balangan

Di –

Paringin

Dengan hormat.

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| a. | Nama | : | ${NAMA} |
| b. | Tempat/Tanggal Lahir | : | ${TEMPAT\_TANGGAL\_LAHIR} |
| c. | Nomor Induk Pegawai | : | ${NIP} |
| d. | Pangkat/Gol | : | ${PANGKAT} |
| e. | Jabatan | : | ${JABATAN} |
| f. | Unit Kerja | : | ${NAMA\_UNIT\_KERJA} |
| g. | Alamat Sekarang | : | ${ALAMAT} |

Dengan ini mengajukan permintaan berhenti dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil dengan ${JENIS\_PENSIUN} usia mencapai ${USIA\_PENSIUN} Tahun.

Demikian permohonan ini saya buat untuk dapat dipertimbangkan sebagaimana mestinya dan diucapkan terimakasih.

Paringin, ${TGL\_CETAK}

Hormat saya,

**${NAMA}**

NIP. ${NIP}