

İçindekiler

GİRİŞ	1
AMAÇ	1
SİSTEMİN TASARIMI	2
Problem tanımı, Hedefler ve Fizibilite Raporu	2
Problem Tanımı ve Hedeflenenler	2
Kurumsal ve Kültürel Fizibilite Raporu	2
Teknolojik Kaynak Fizibilite Raporu.....	2
Yasal Fizibilite Raporu	3
Sistem Fonksiyonları, Sistem Aktörleri, Use Case Diyagramları ve Aktivite Diyagramları	3
Sistem Fonksiyonları.....	3
Sistem Aktörleri.....	4
Use Case Diyagramı	4
Aktivite Diyagramları.....	4
Sınıf ve Nesne Diyagramları ve İlişkileri	6
Sınıf ve Nesne Diyagramları	6
Durum Diyagramları	7
Çalışan Ekle/Sil Durum Diyagramı	7
İzin Kontrol Durum Diyagramı.....	7
İzin Durum Diyagramı.....	8
Makbuz Durum Diyagramı	8
Sekans, Zamanlama ve İletişim Diyagramları.....	9
Sekans Diyagramları	9
Zamanlama Diyagramları	11
İletişim Diyagramları	12
Bileşen Diyagramları.....	13
Yayımla Diyagramları.....	14
SONUÇ	14

GİRİŞ

Bu rapor Personel izin takip sisteminin çözümleme ve tasarım aşamalarını içeren bir rapordur. Raporda Personel izin takip sistemin tasarlanması için bütün aşamalar sırası ile gösterilmiş ve örneklendirilmiştir.

AMAÇ

Bu raporun amacı Personel izin takip sisteminin tasarlanmasının aşamalarını görmek ve bu tasarım aşamalarını rapor halinde incelemektir.

SİSTEMİN TASARIMI

Bu bölümde sistemin tasarlanırken ki süreçlerini ve bu aşamaların diyagramlarını ve sistemin çalışma mantığına bakacağız.

Problem tanımı, Hedefler ve Fizibilite Raporu

Problem Tanımı ve Hedeflenenler

Yapılacak proje için bir fabrikayı ele alırsak ve fabrikada çalışan personellerin izinlerini, tatilleri, raporlarını düşündüğümüzde fabrikada ki üretimin sekteye uğramaması için ve çalışanlarında haklarına teşkil etmeyecek bir sistem olmalı. Günümüzde ki problem kapitalist sistemin yanında getirdiği çalışanı değil işvereni düşündüğü, çok nüfuslu iş yerlerinde izin sisteminin yeterli olmaması. Bu projenin hem işvereni sıkıntıya sokmamayı, çalışanların haklarına mani olmamak ve insan gücünden tasarruf hedefleniyor.

Kurumsal ve Kültürel Fizibilite Raporu

Kurumsal ve kültürel olarak baktığımızda öncelikle fabrika örneği için kaç kişinin çalıştığını bilmemiz gerekiyor bu projeyi çalıştıracak kişi sayısı 50 kişiden sorumlu olacak şekilde ayarlanmalı veya fabrikanın ilgili bölümlerinden 1 kişi sorumlu olmak üzere toplam çalışana göre anlaşılmalı. Bu sistem sayesinde her bölümden sorumlu amirlerin şeflerin yükü azalacak hatta çoğunun işini sistem halledebilecek bu da maddi açıdan programı alan ilgili yerin yükünü hafifletecektir. Sistem daha sıkı takip gibi sorun doğurup çalışanların morallerini etkilememek için yasalara uygun olarak fazla mesai yapanların da hakkını savunuyor. Geçiş süresinde çalışanların ve sistemi kullanacak kesim için programa hakim bir mühendis tarafından müşteriye detaylı anlatılarak ve kullanacak teknisyenlere olası arıza ve hatalarına hazırlayarak çok bilgisayar bilgisi gerekmeksizin kısa bir süreçte hazır hale getirilmeli. Çalışanlara da sadece 30dklık kısa bir konuşma ile sistem açıklanıp hayata geçirilmeli.

Teknolojik Kaynak Fizibilite Raporu

Sistem bir yazılım üzerine olduğu için kaynak olarak bir bilgisayar yeterli ister kurumun ister bizim tarafımızdan oluşturulacak bir bilgisayar. Olası bilgisayar veya programın arızalarında arıza müşteri kaynaklı değilse ve bilgilendirilen teknik ekip üstesinden gelemmezse bizim tarafımızdan onarılacak. Kullanılan bilgisayar veya bilgisayarların kapalı ve ortada bulunmayan bir yerde muhafaza edilmesi gerekli. İster çevrimiçi ister çevrimdışı sistem sorunsuz devam edebilir.

Yasal Fizibilite Raporu

Sistemin yasallığı açısından hiçbir sorun teşkil etmemektedir hatta illegal bir durum olduğunda sistem saydam bir şekilde incelenebilir bu da çalışanların kendi aralarında fabrika veya şirket harici yaptığı işlemlerin su üstüne çıkmasını sağlamaktadır. Ürünü alan kurum veya kuruluş ile her sene ücretsiz bakımı sağlanacak gerekli geliştirmeler söz konusu olduğunda kuruma talep edilen yeni bir anlaşma kurum tarafından da onaylanırsa güncelleştirmeler de bizim tarafımızdan devam edecek her türlü sözleşme limiti 5 sene olacak şekilde imzalanacak. Sistem izin kullanan çalışanların ilgili sigorta ücretlerini ücretli, ücretsiz veya resmi izinlerini de hesaba katarak çalışmaktadır. Doğabilecek yasal sorunlardan biz sorumluyuz.

Sistem Fonksiyonları, Sistem Aktörleri, Use Case Diyagramları ve Aktivite Diyagramları

Burada sistemin kullanılacak canlı cansız aktör tanımlamaları, sistemin fonksiyonel gereksinim tanımlamaları ve sistemin iş akış tanımlamaları rapor edilmiştir.

Sistem Fonksiyonları

Yıllık izin, Ücretsiz izin, Özel Neden izni, Rapor izni, İzin ve İzin görüntüleme senaryolarımız oluşturulacak.

İzin al Çalışanların yasal hakları olarak senelik zoraki kullanacağı izin.

Ücretsiz izin Çalışanın isteği doğrultusunda Sigorta ve Maaş almaksızın çıkmak istediği izin.

Mazeret izni Düğün, Cenaze vb. çalışanın özel günleri için tanılan izin.

Hastalık izni Belli bir gün sayısını barındıran izin sayısı.

Yıllık izin Çalışanın bir yıl iş süresini tamamladığında hak kazandığı izin.

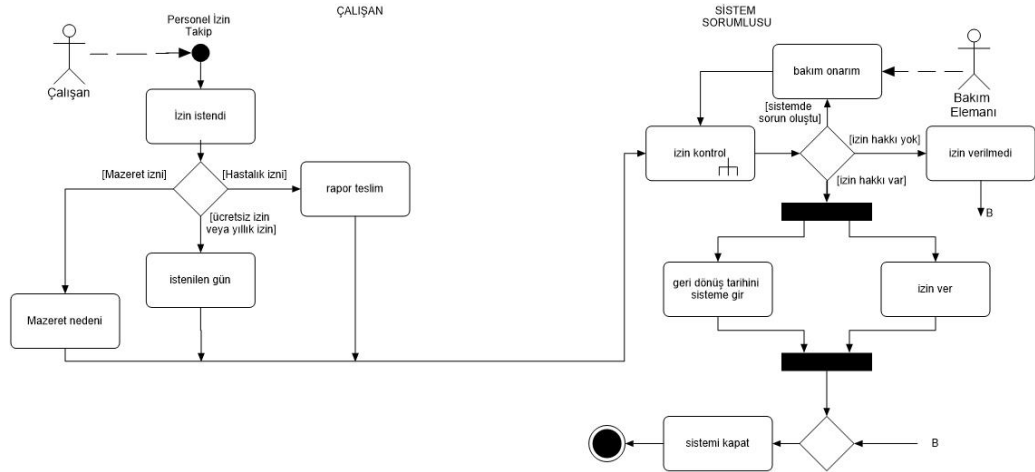
İzin onay Kalan izin gün hakları.

Çalışan güncelle Sisteme çalışan ekleme veya çıkarma.

Ekle Sisteme çalışan ekle.

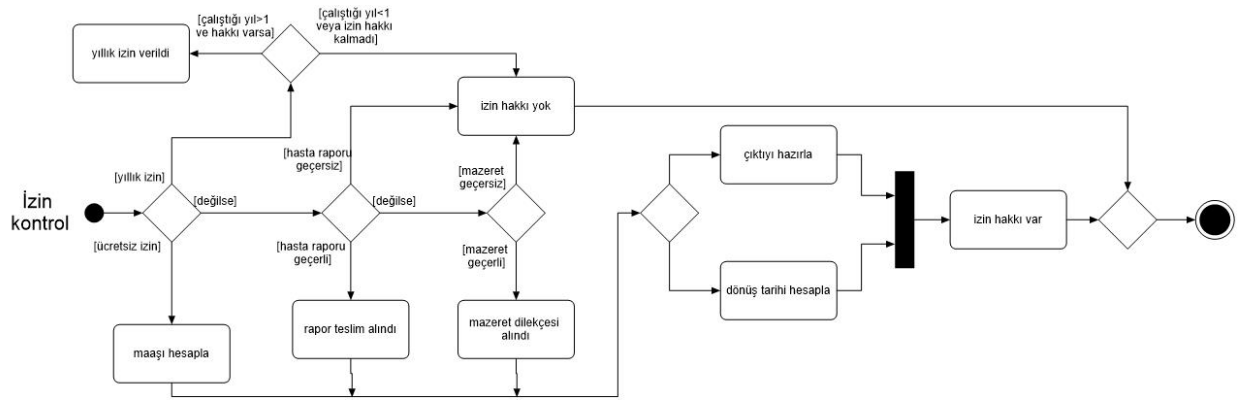
Çıkar Sistemden çalışan çıkar.

Personel İzin Takip Ana Aktivite



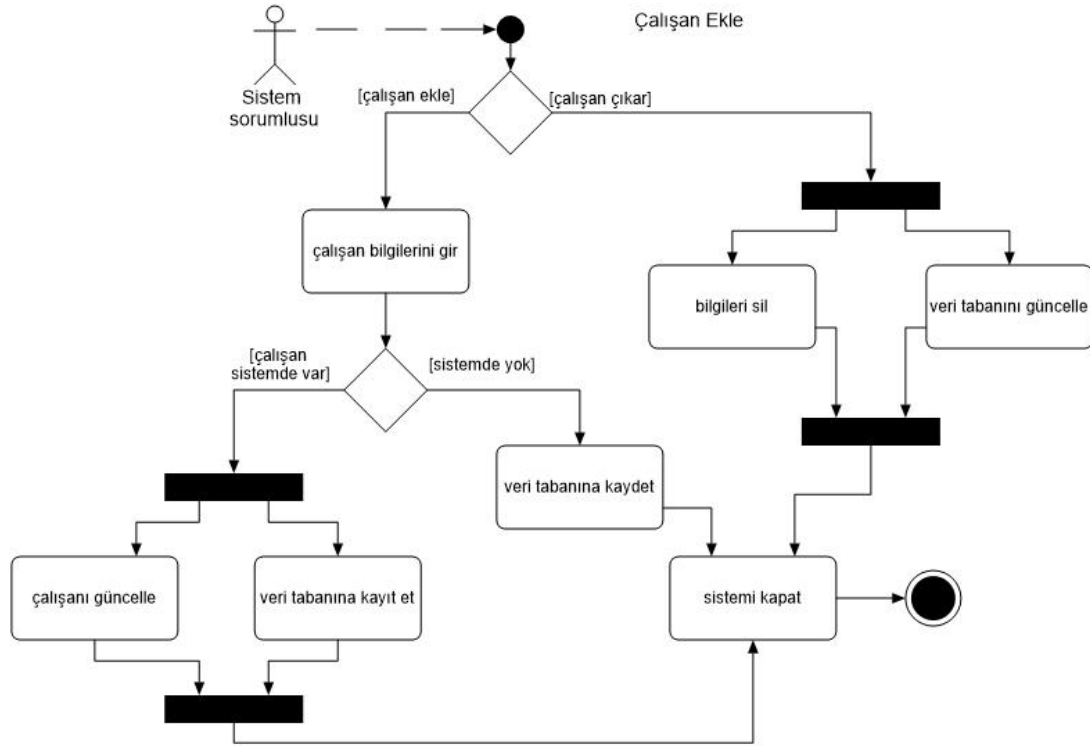
Şekil 1.2.4.1

İzin Kontrol Alt Aktivite



Şekil 1.2.4.2

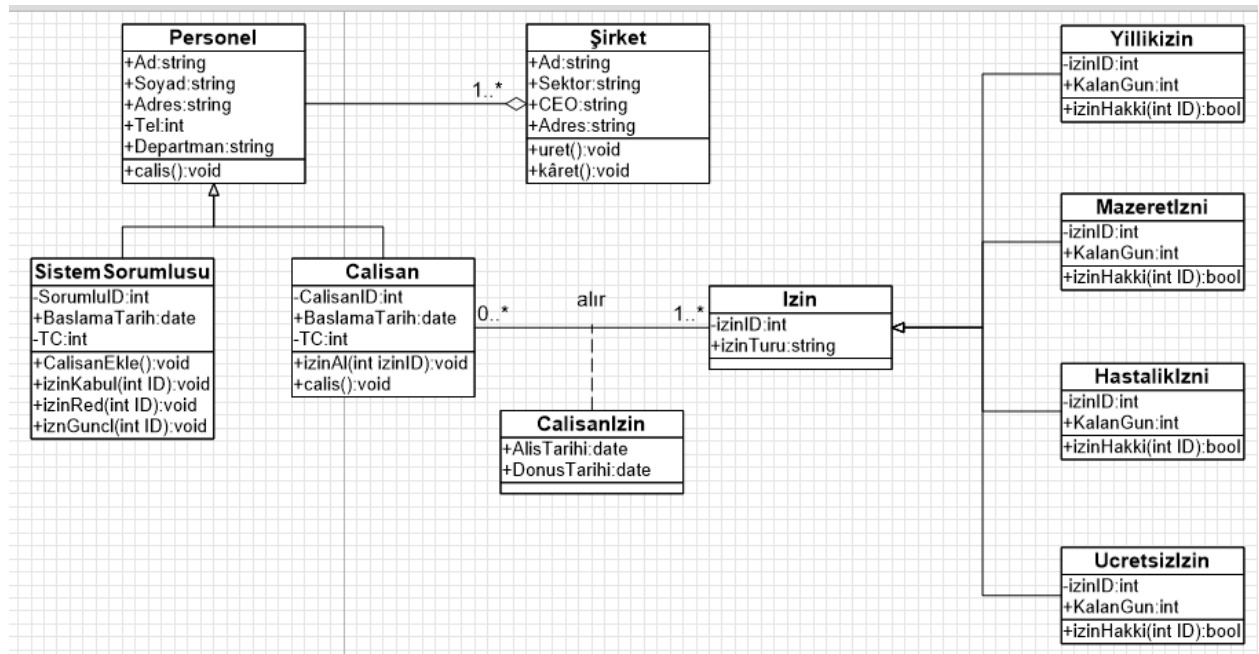
Çalışan Ekle-Çıkar Kısımı



Şekil 1.2.4.3

Sınıf ve Nesne Diyagramları ve İlişkileri

Sınıf ve Nesne Diyagramları

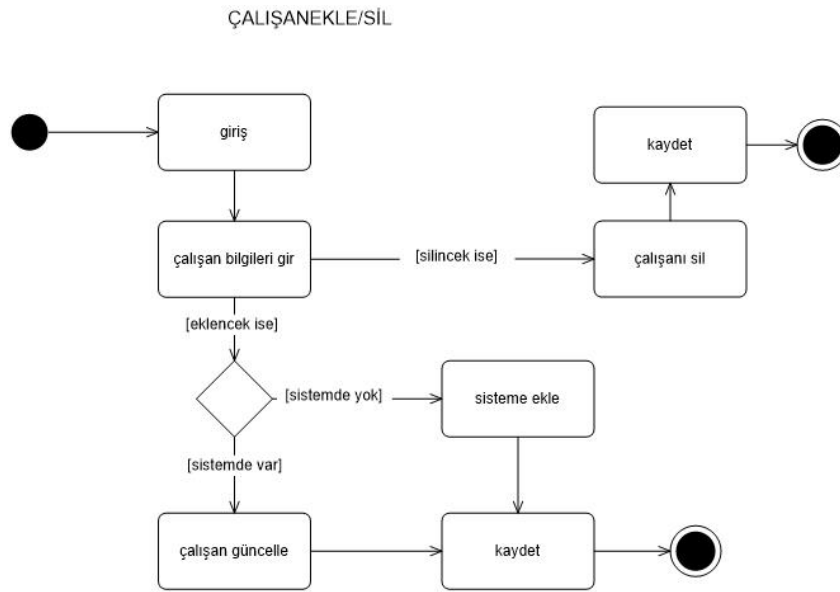


Şekil 1.3.1.1

Durum Diyagramları

Çalışan Ekle/Sil Durum Diyagramı

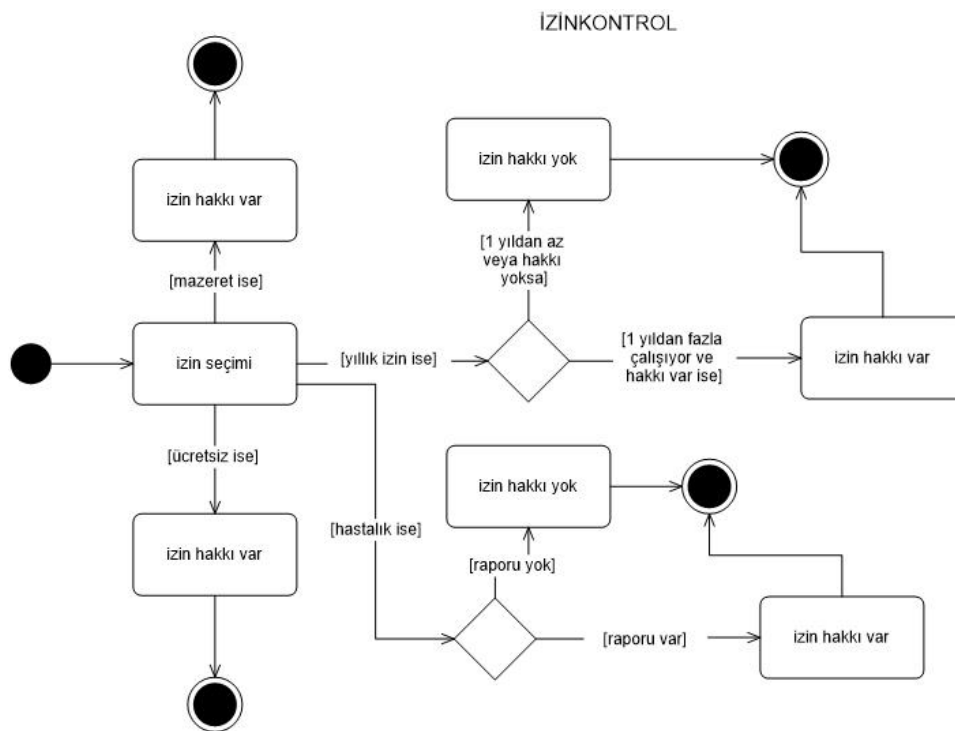
Bu diyagram çalışan ekleme ve silme işlemi için oluşturulmuş durum diyagramıdır.



Şekil 1.4.1

İzin Kontrol Durum Diyagramı

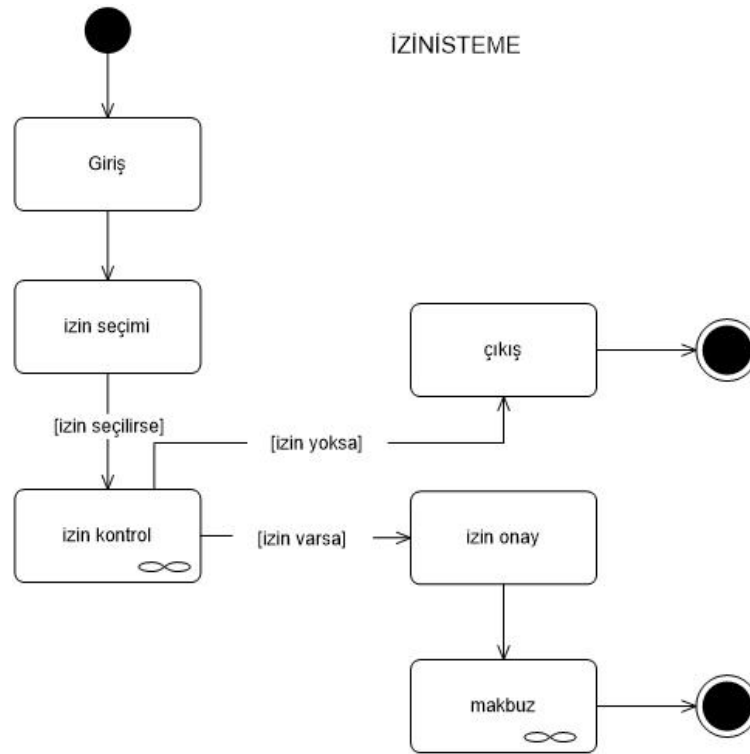
Bu diyagram izin kontrol durum diyagramıdır.



Şekil 1.4.2

İzin Durum Diyagramı

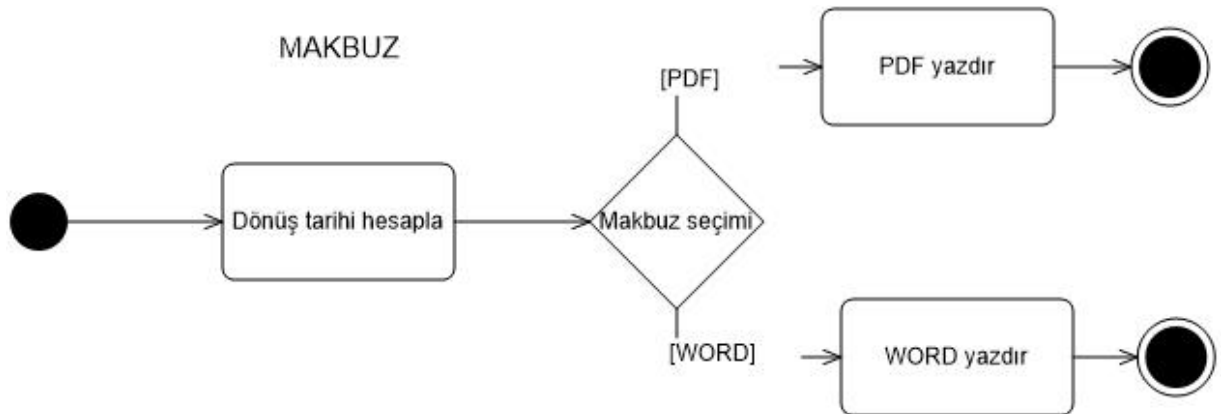
Bu diyagram personele izin verilmek için oluşturduğum durum diyagramıdır.



Şekil 1.4.3

Makbuz Durum Diyagramı

Bu diyagram makbuz durum diyagramıdır. Bu diyagram izin durum diyagramının alt diyagramıdır.



Şekil 1.4.4

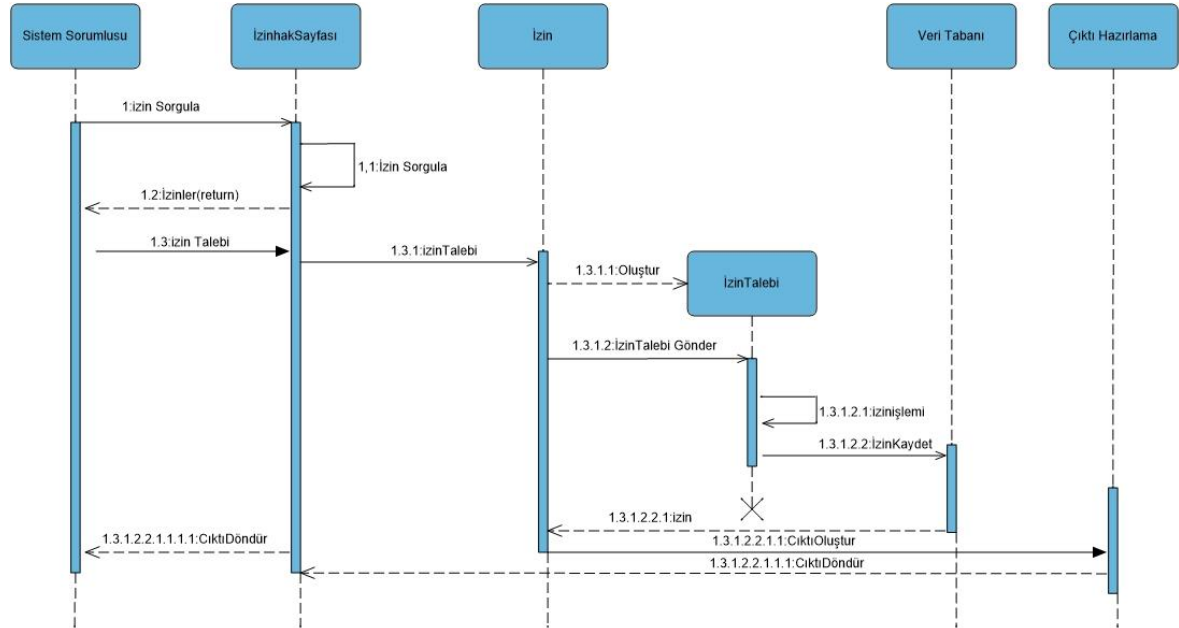
Sekans, Zamanlama ve İletişim Diyagramları

Sekans Diyagramları

Sistemin dinamik yapısını sekans diyagramları modeller.

İzin Sekans Diyagramı

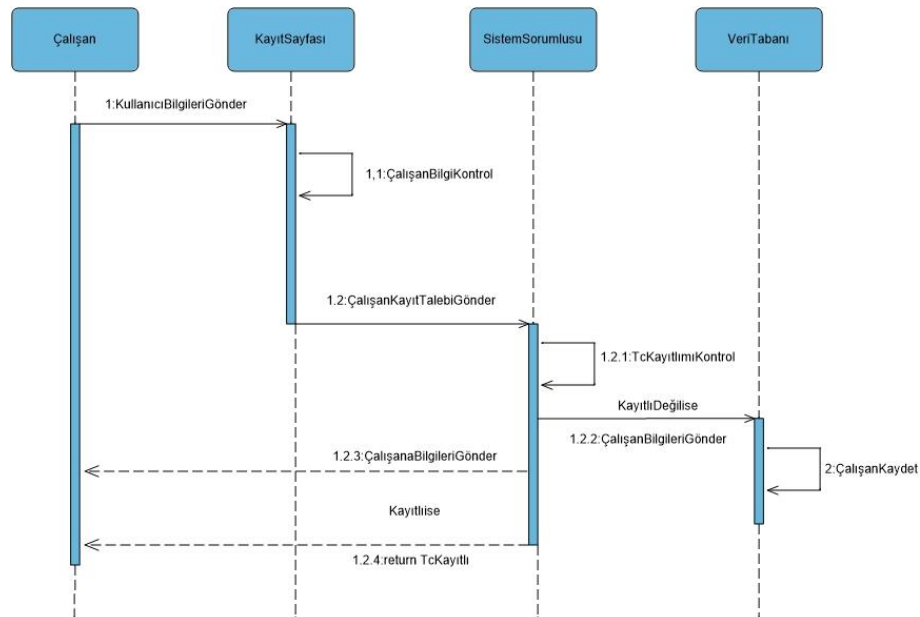
Bu diyagram izin işlemi aşamalarını ele alan sekans diyagramıdır.



Şekil 1.5.1.1

Kayıt Sekans Diyagramı

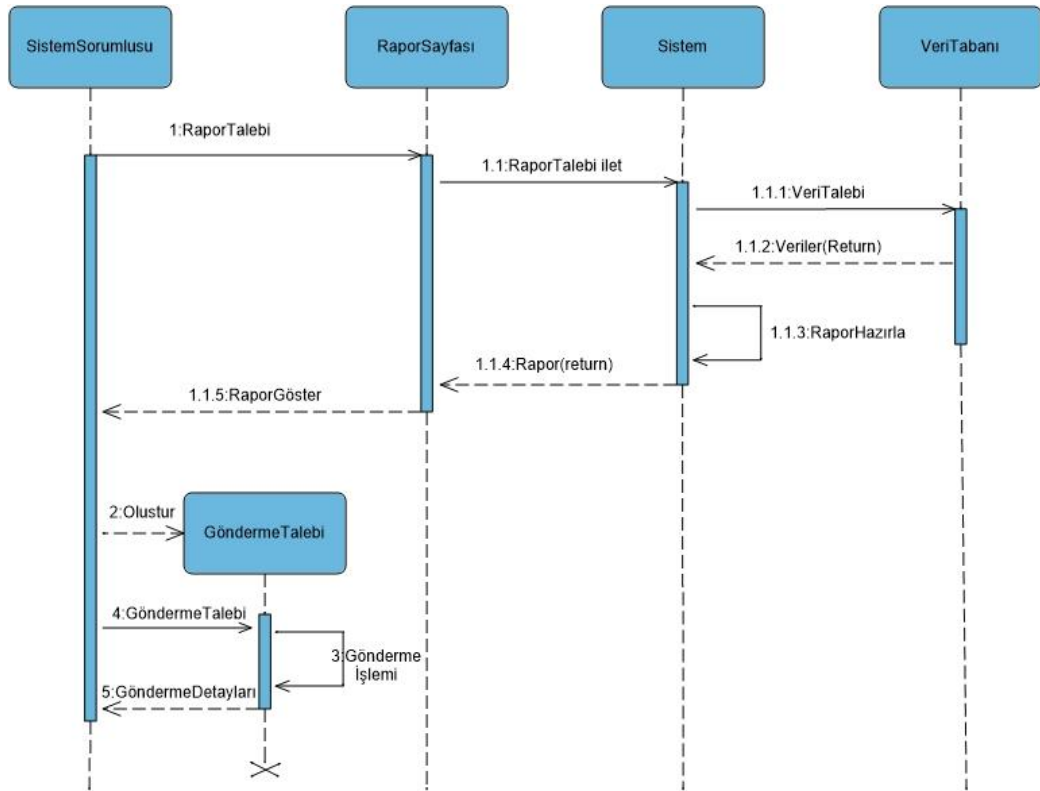
Bu diyagram kayıt işleminin sekans diyagramını gösterir.



Şekil 1.5.1.2

Rapor Sekans Diyagramı

Bu diyagram sistem ile alakalı raporlama işlemi için oluşturulan sekans diyagramıdır.



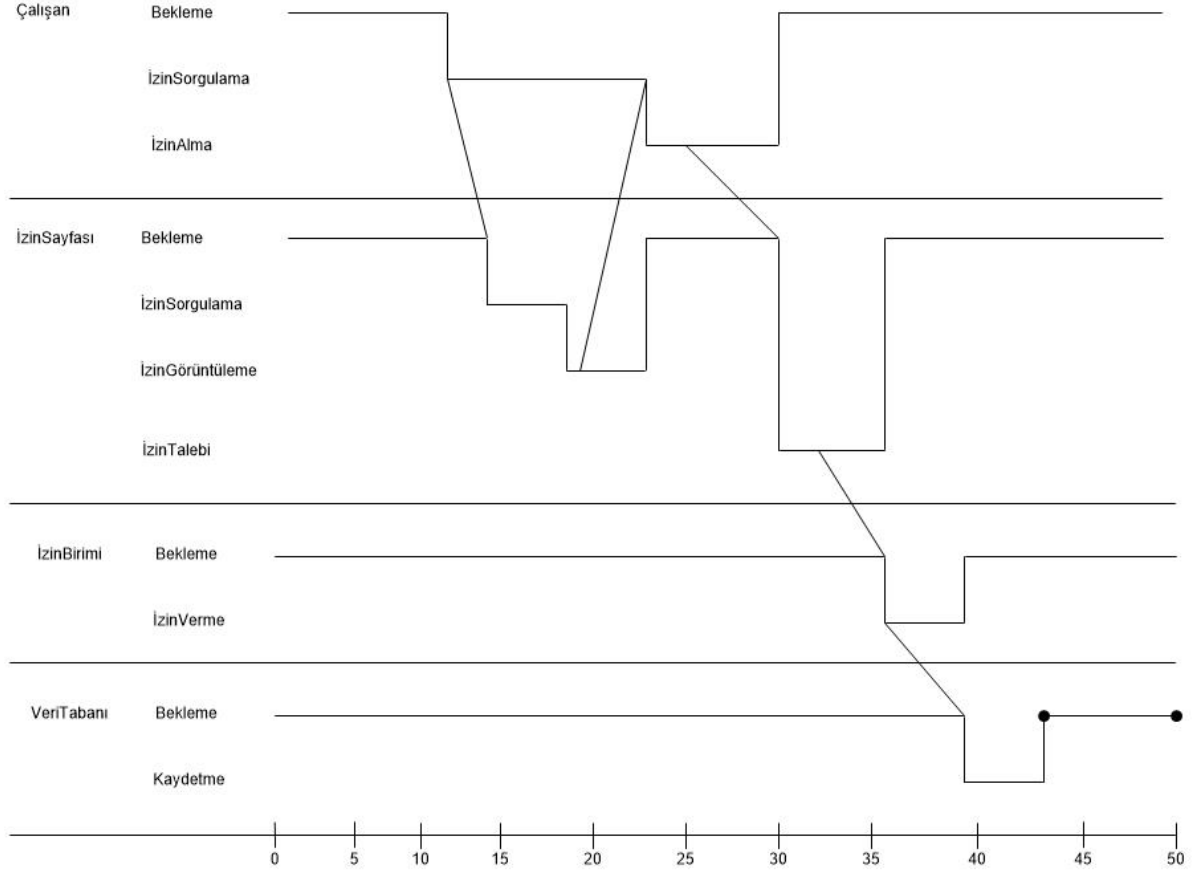
Şekil 1.5.1.3

Zamanlama Diyagramları

Belirli bir zaman içinde nesnelerin davranışlarını gösterir.

İzin Zaman Diyagramı

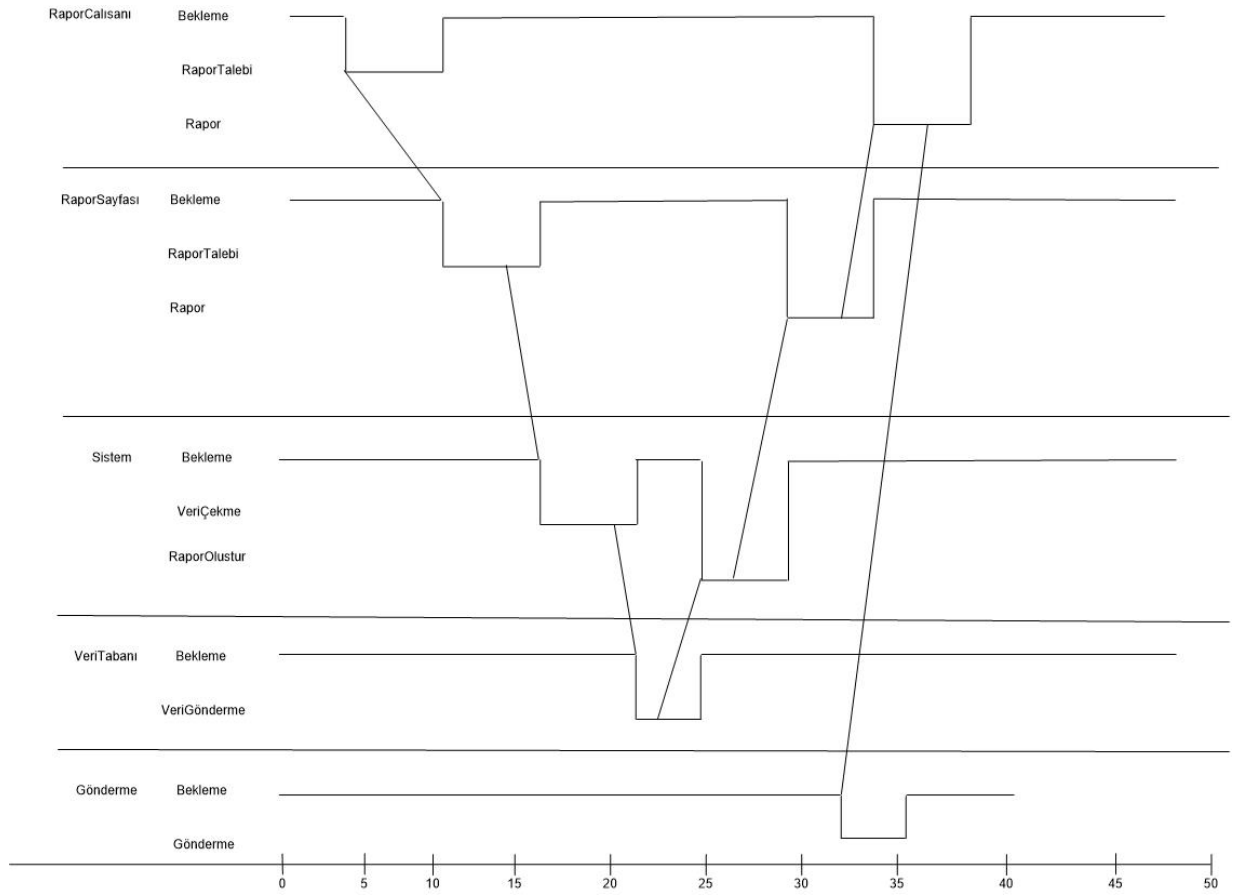
Bu diyagram izin verme aşamalarının zamanlama diyagramıdır.



Şekil 1.5.2.1

Rapor Zaman Diyagramı

Bu diyagram rapor oluşturma sisteminin aşamalarının zamanlama diyagramıdır.



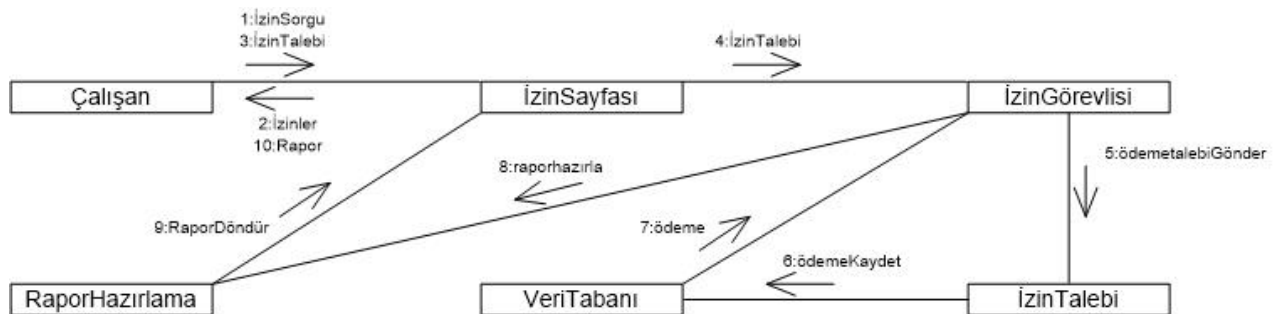
Şekil 1.5.2.2

İletişim Diyagramları

Nesneler arasında ilişkileri gösterilir.

İzin İletişim Diyagramı

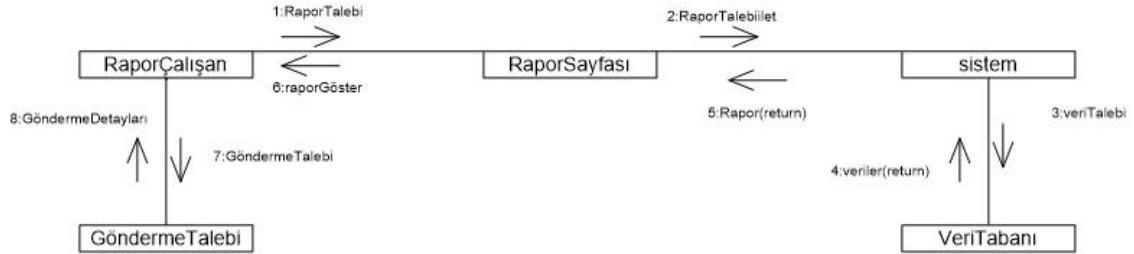
Bu diyagram izin verme işlemi için nesneler arasındaki ilişkiyi gösteren iletişim diyagramıdır.



Şekil 1.5.3.1

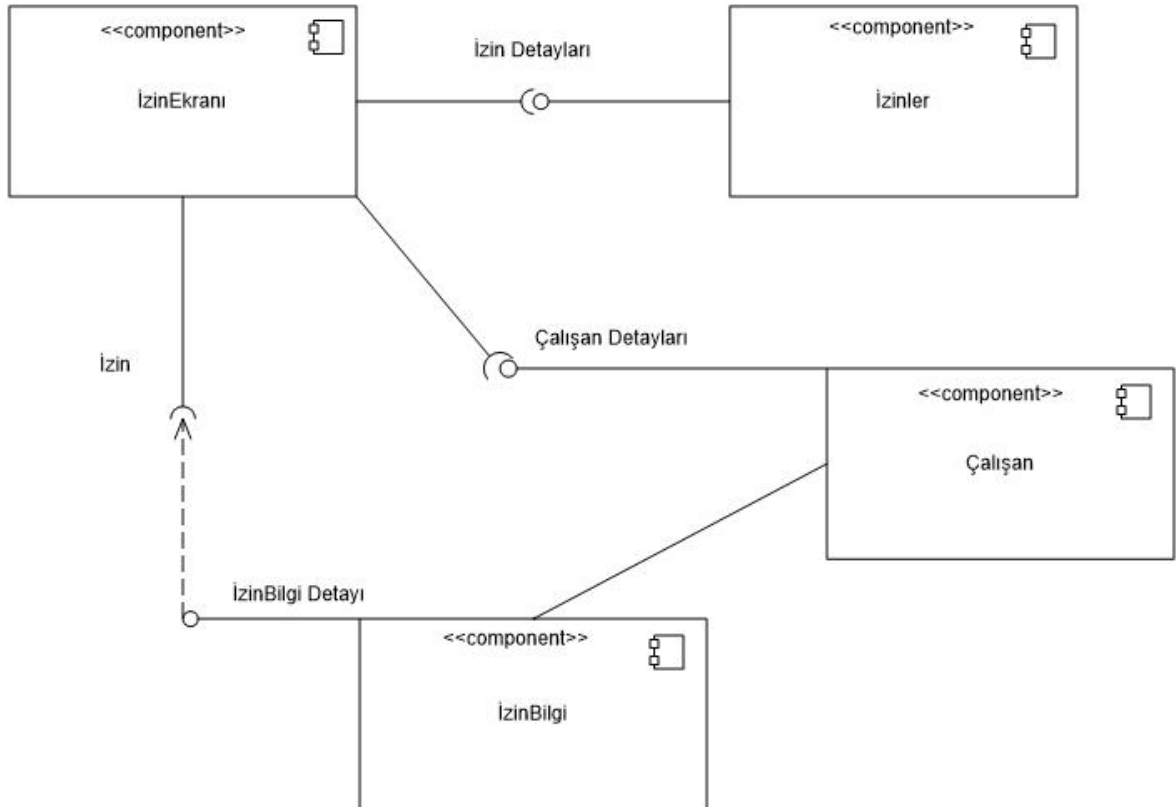
Rapor İletişim Diyagramı

Bu diyagram rapor oluşturma işlemi için nesneler arasındaki ilişkiyi gösteren iletişim diyagramıdır.

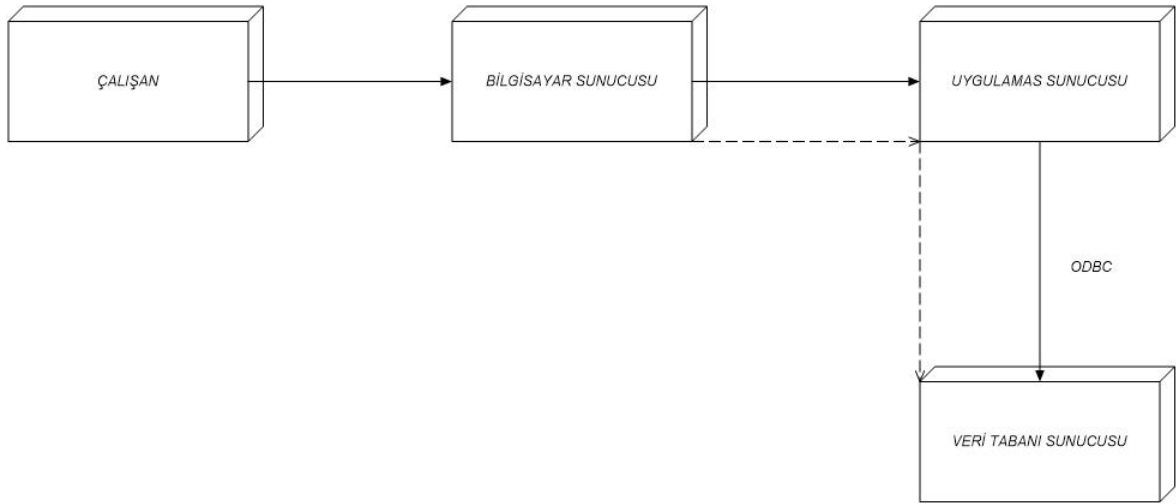


Şekil 1.5.3.2

Bileşen Diyagramları



Yayılma Diyagramları



SONUÇ

Bu proje raporunda sonuç olarak Personel İzin sisteminin analizi ve tasarımı aşamalarını detaylı bir şekilde işleyip sistemin fonksiyonlarını tasarlamış olduk. Sistemi tasarlarken birçok diyagram kullandık ve sistemin senaryolarını tasarlamış olduk.