



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный технический университет  
имени Н.Э. Баумана  
(национальный исследовательский университет)»  
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

ФАКУЛЬТЕТ «Информатика и системы управления»

КАФЕДРА «Программное обеспечение ЭВМ и информационные технологии»

## **ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

### **Организация и проведение салона «Шаг в будущее»**

Студент \_\_\_\_\_ **Княжев Алексей Викторович** \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

Группа \_\_\_\_\_ **ИУ7-62Б** \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_ **производственная** \_\_\_\_\_

Название предприятия \_\_\_\_\_ **МГТУ им. Н. Э. Баумана, каф. ИУ7** \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
*подпись, дата* \_\_\_\_\_ *фамилия, и.о.*

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*подпись, дата* \_\_\_\_\_ *фамилия, и.о.*

Оценка \_\_\_\_\_

*Москва, 2023 г.*

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1 Подготовка к проведению конкурса</b>	<b>4</b>
1.1 Составление схемы рассадки участников . . . . .	4
1.2 Установка необходимого ПО . . . . .	4
1.3 Обзвон участников . . . . .	5
1.4 Рецензирование участников . . . . .	5
<b>2 Проведение конкурса</b>	<b>7</b>
2.1 Оценка по результатам очной проверки . . . . .	7
2.2 Сведения об участнике и работе . . . . .	8
2.3 Результаты очной проверки . . . . .	9
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>	<b>10</b>
<b>СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ</b>	<b>11</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ А Фотографии</b>	<b>12</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Ежегодно кафедра ИУ7 проводит конкурс «Шаг в будущее» для абитуриентов в соответствии с положением и регламентом проведения данного конкурса [1; 2]. Конкурс в 2023 году был проведен 24 марта. Организаторы конкурса согласованы в документе состава оргкомитета [3], а также все организационные материалы и члены жюри олимпиады «Шаг в будущее» утверждены в соответствующих документах [4; 5].

**Цель практики** — организация проектного этапа олимпиады «Шаг в будущее — 2023» МГТУ им. Н.Э. Баумана, секции кафедры ИУ-7 в форме программного салона.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи.

- 1) Установить ПО, необходимое для демонстрации работы проектов участников.
- 2) Изучить работу участников.
- 3) Составить студенческие рецензии.
- 4) Произвести обзвон участников.
- 5) Поучаствовать в очной оценке работ.

# 1 Подготовка к проведению конкурса

## 1.1 Составление схемы рассадки участников

После согласования окончательного списка участников мероприятия, был составлен план рассадки конкурсантов в соответствии с их техническими требованиями для демонстрации работ.

На рис. 1.1 показана составленная рассадка конкурсантов.

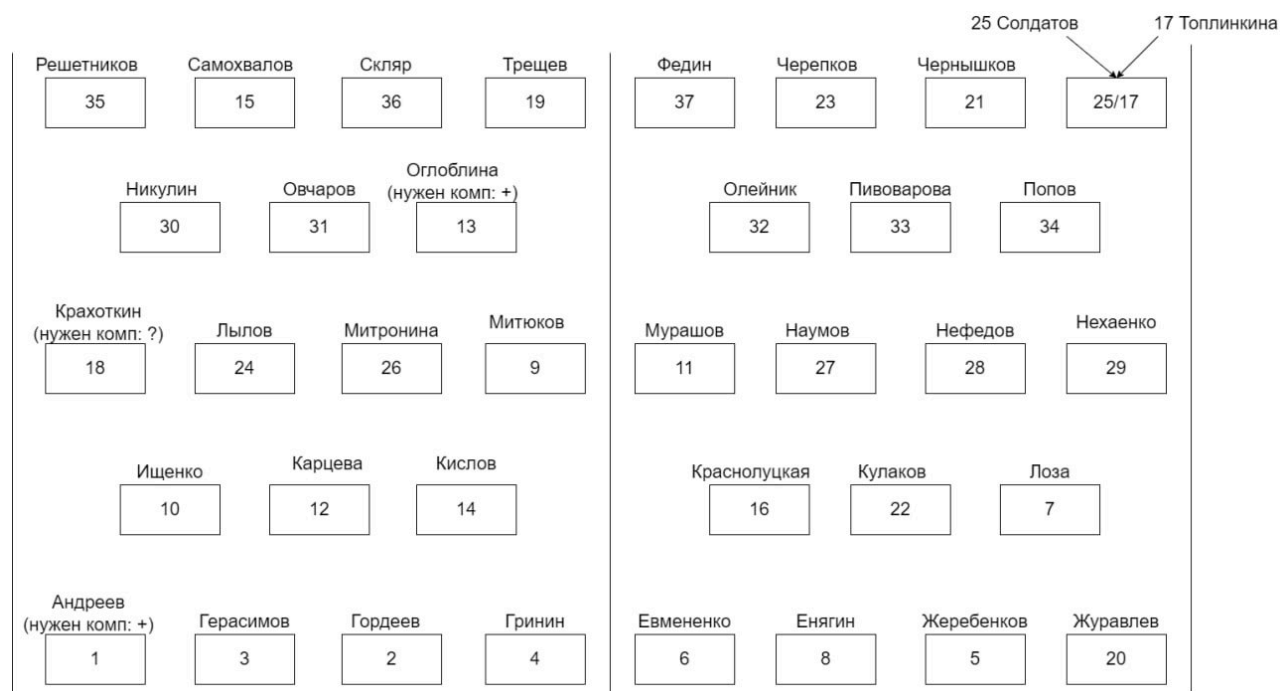


Рисунок 1.1 – Схема рассадки участников

## 1.2 Установка необходимого ПО

В процессе подготовки аудитории к проведению конкурса «Шаг в будущее» потребовалось установить необходимое участникам ПО. Для этого был опрошен каждый участник, в результате чего для нуждающихся в стационарном компьютере участвующих было установлено необходимое программное обеспечение для демонстрации работы их проектов.

В процессе опроса был определен следующий список необходимых языков программирования для проектов участников конкурса.

- 1) Python.
- 2) C#.

3) C++.

4) JavaScript.

Стационарные компьютеры были проверены на работоспособность. После чего на компьютерах было установлено необходимое ПО. Многие участники конкурса принесли собственные электронные устройства с установленным необходимым программным обеспечением.

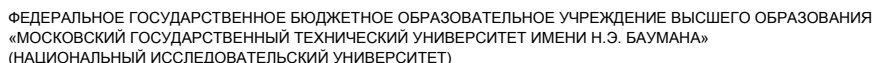
### **1.3 Обзвон участников**

За несколько дней до очного тура, был проведен обзвон участников программного салона. С каждого конкурсанта была получена информация о том, приедет ли конкурсант на очный тур, или будет участвовать дистанционно, будет ли компьютер с собой или нужно настроить компьютер в аудитории.

Кроме того, до каждого конкурсанта была донесена информация о порядке проведения салона, месте и времени проведения очного тура.

### **1.4 Рецензирование участников**

Перед проведением очного тура олимпиады было произведено рецензирование работ участников на основе высланных РПЗ. Пример полученной рецензии приведен на рис. 1.2.



## **2 Проведение конкурса**

### **2.1 Оценка по результатам очной проверки**

Для дальнейшей оценки студенческого жюри необходимо внимательно изучить работы участников конкурса и заполнить таблицы с баллами. Для этого все студенты-организаторы разбиваются на группы по 2 человека, чтобы оценить всех абитуриентов.

Сначала происходит ознакомление с докладом автора, опрос по теме выступления. Далее необходимо оценить в работе следующее:

- 1) структуру и оформление работы;
- 2) актуальность тематики работы;
- 3) полноту раскрытия темы;
- 4) логику изложения, оригинальность мышления;
- 5) используемые методы и обоснование их использования;
- 6) наличие в тексте работы заимствований из источников, в том числе из ресурсов сети Интернет;
- 7) наличие предложений по практическому использованию программы;
- 8) вклад автора в выбранную тему.

Работая в группе с Екатериной Карповой, мы просмотрели и оценили 6 работ абитуриентов.

Была составлена результирующая таблица с оценками участников, со стороны как студенческого, так и преподавательского жюри. После подсчета набранных участниками конкурса баллов, были определены три победителя этапа олимпиады «Шаг в будущее» и один участник, выбранный студенческим жюри. Призерам была вручена научная литература, выпущенная в издательстве МГТУ им. Н.Э. Баумана.

## 2.2 Сведения об участнике и работе

Студенческому жюри были представлены работы участников конкурса, после чего была произведена их оценка. Далее будет представлен анализ одной из работ.

Рассматриваемая далее работа была выполнена Решетниковым Федором Владимировичем, учеником ГБОУ Инженерная Школа 1581. Тема работы, представленная им на конкурсе: «Создание сервиса для определения оптимального времени для проведения события».

По словам участника, цель работы — «сделать приложение для оптимизации выбора группой времени для встречи или событий, с учётом желаний потенциальных пользователей.»

Участник утверждает: «Во время карантина 2021 года компании и команды стали работать удалённо и виделись через камеру. После огромное количество команд осталось работать удалённо, не требует затрат на офис, да и все успели привыкнуть. В таких условиях еще больше участились случаи когда нужно в онлайн договориться, когда провести созвон или любое другое событие. Например команде стартапа нужно решить, когда провести созвон, вне расписания, что бывает довольно часто. Или работникам компании с плотным графиком, нужно разобраться, когда лучше провести совещание. Также это может быть нужно даже вне работы например сбор бывших одноклассников на встречу или друзей на день рождения. Чисто переписываться муторно и долго, т.к. о времени все могут писать по-разному, а считать всё нужно в ручную.» Орфография и пунктуация автора сохранены.

Заявлена следующая работа ПО: совместное планирование событий, создание ссылок на события.



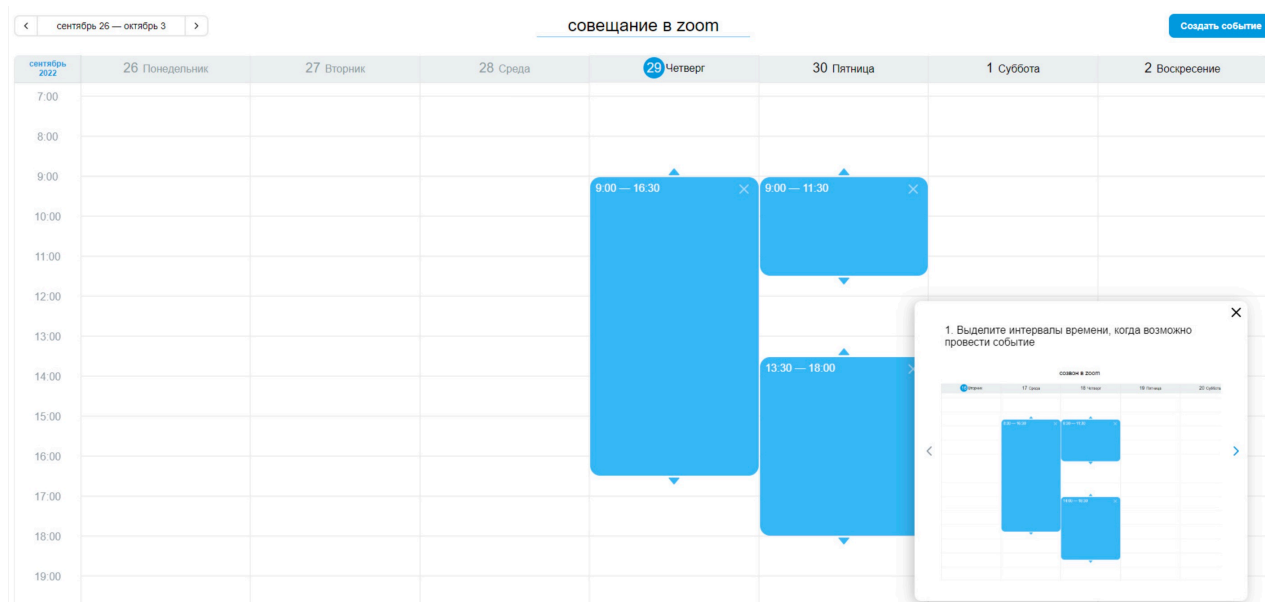


Рисунок 2.1 – Пример работы ПО

## 2.3 Результаты очной проверки

Большая часть работы не была выполнена самим участником (CI/CD, бекенд были сделаны не участником). Актуальность работы не обоснована, не рассмотрены такие очевидные аналоги, как Google Calendar. На защите участник не ориентировался в коде. РПЗ содержит огромное количество орфографических, грамматических, лексических и пунктуационных ошибок, не выдержан стиль речи.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Во время прохождения практики по проведению «Шага в будущее» был организован конкурс, в результате которого был определен победитель. Руководство кафедры ИУ7 объявило устную благодарность организаторам данного конкурса.

Цель практики была достигнута — организован проектный этап олимпиады «Шаг в будущее — 2023» МГТУ им. Н.Э. Баумана, секция кафедры ИУ-7 в форме программного салона.

Были выполнены следующие задачи.

- 1) Установлено ПО, необходимое для демонстрации работы проектов участников.
- 2) Изучены работы участников.
- 3) Составлены студенческие рецензии.
- 4) Произведен обзвон участников.
- 5) Выполнена очная оценка работ.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Положение об Олимпиаде школьников «Шаг в будущее» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://olymp.bmstu.ru/ru/regulations> (дата обращения: 15.03.2023).
2. Регламент проведения Олимпиады школьников «Шаг в будущее» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://olymp.bmstu.ru/ru/regulations> (дата обращения: 15.03.2023).
3. Состав оргкомитета Олимпиады школьников «Шаг в будущее» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://olymp.bmstu.ru/ru/regulations> (дата обращения: 15.03.2023).
4. Приказ об утверждении организационных материалов Олимпиады школьников «Шаг в будущее» на 2022-2023 учебный год [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://olymp.bmstu.ru/ru/regulations> (дата обращения: 15.03.2023).
5. Состав жюри Олимпиады школьников «Шаг в будущее» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://olymp.bmstu.ru/ru/regulations> (дата обращения: 15.03.2023).

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Фотографии



Рисунок А.1 – Фото с награждения