

This file is the property of MKA Insights and is highly confidential.

This file was designed and developed for it’s Client, OPTIMDOSING, LLC as it seeks to build a new user interface for its digital property ([www.aitia.app](http://www.aitia.app)).

It is the intention of MKA Insights to share this file specifically with Intact Solutions under the confidentiality provisions of its Master Service Agreement. This file remains the exclusive property of MKA Insights.

Dated  
December 12, 2020

Text Color	#797979 or 5E5E5E	
Accent Color 1	#5DCACA	
Accent Color 2	#DD4F60	
Form Background Color (light gray)	#F8F7F7	<div></div>
Input Boxes (light blue)	#F4F8FF	<div>Q6:</div>

FONTS - NAVIGATION PANEL	Raleway Medium	
FONTS - NAVIGATION PANEL	Raleway Bold	
FONTS - Main Screen Title	Helvetica Neue Bold	Dashboard:
Fonts - Main Screen Subtitle	Helvetica Neue Light	Organizational Health
Fonts- Main Screen Text	Helvetica Neue Light	
Corner Radius	16	



# Symptom Screener

Please submit your response for today

Symptom Screener



Dashboard



Today's Metrics

Reporting

Account Settings



Payment Info



Company Info



Legal



SELECT Child

Q1: Do you feel unwell?

Yes

No

Q2: abcd

Yes

No

Q3:

Yes

No

Yes

No

Q4:

Yes

No

Q5:

Yes

No

Q6:

Yes

No

Q7:

Yes

No

Yes

No

Q8:

Yes

No

Q9:

Yes

No

Q10:

Yes

No

Q11:

Yes

No

Q12:

Yes

No

Q13:

Yes

No

Q14:

Yes

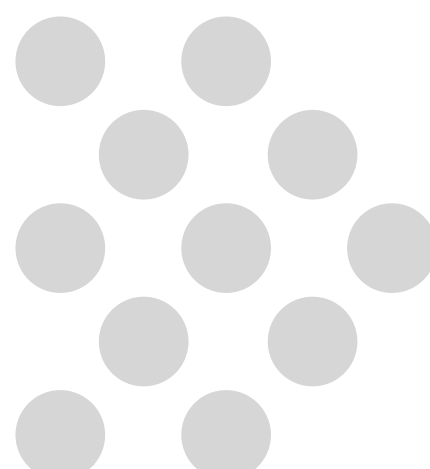
No

Q15:

Yes

No

Submit





John Doe



3

## Dashboard

View your responses

Symptom Screener



Dashboard



Today's Metrics

Reporting

Account Settings



Payment Info



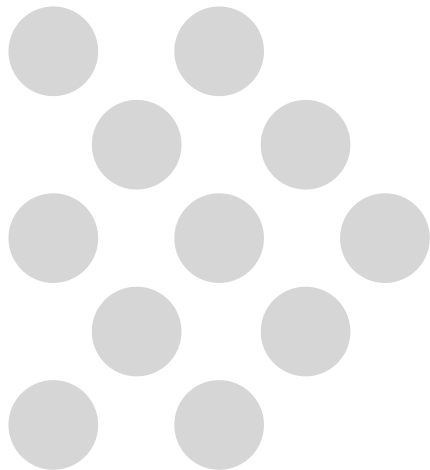
Company Info



Legal



Name	12/1	12/2	12/3	12/4	12/5	12/6	12/7	12/8	12/9	12/10	12/11	12/12	12/13	Today
Child 1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	⊖
Child 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	⊖
Child 3	⊖	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	⊖







John Doe



# Symptom Screener

Please submit your response for today

Symptom Screener



Dashboard



Today's Metrics

Reporting

Account Settings



Payment Info



Company Info



Legal



Q1: Do you feel unwell?

Yes

No

Q2: abcd

Yes

No

Q3:

Yes

No

Q4:

Yes

No

Q5:

Yes

No

Q6:

Yes

No

Q7:

Yes

No

Q8:

Yes

No

Q9:

Yes

No

Q10:

Yes

No

Q11:

Yes

No

Q12:

Yes

No

Q13:

Yes

No

Q14:

Yes

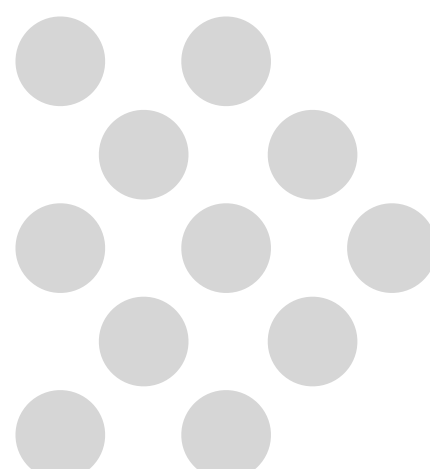
No

Q15:

Yes

No

Submit





Dashboard: Organizational Health

Grade

Period

Date: Select from calendar drop down



Submissions

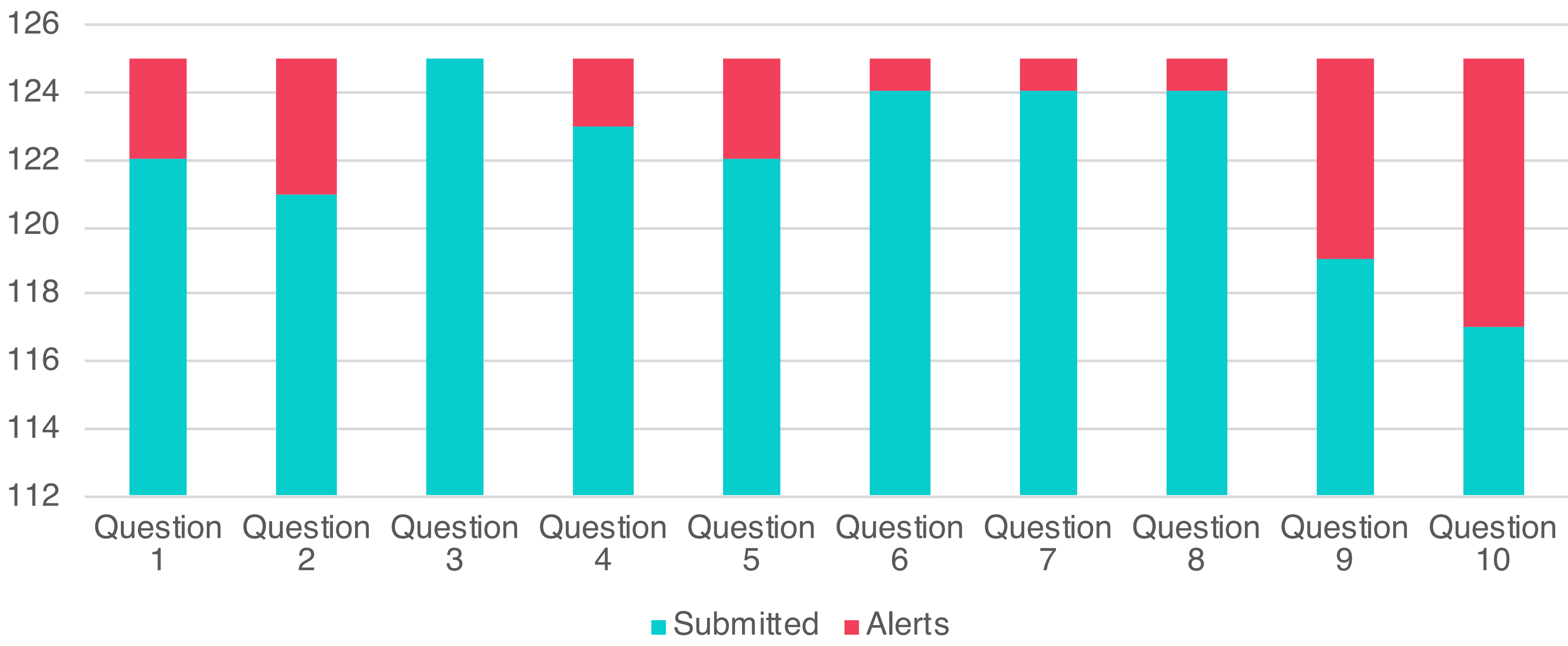


Alerts

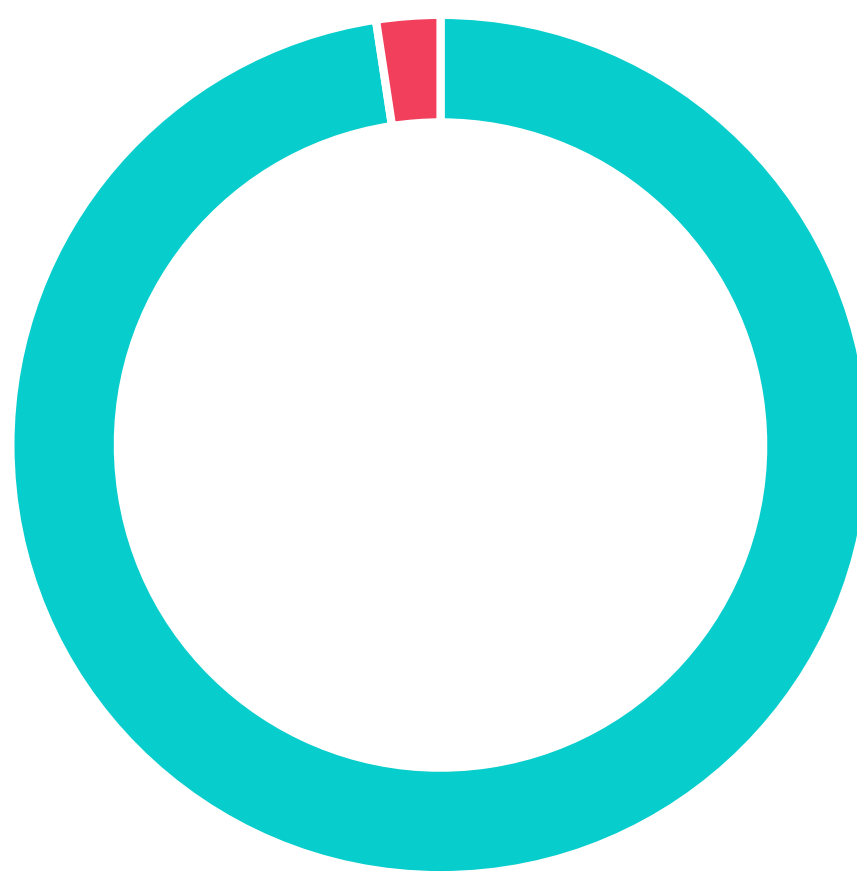


Non-Response

Today's Responses

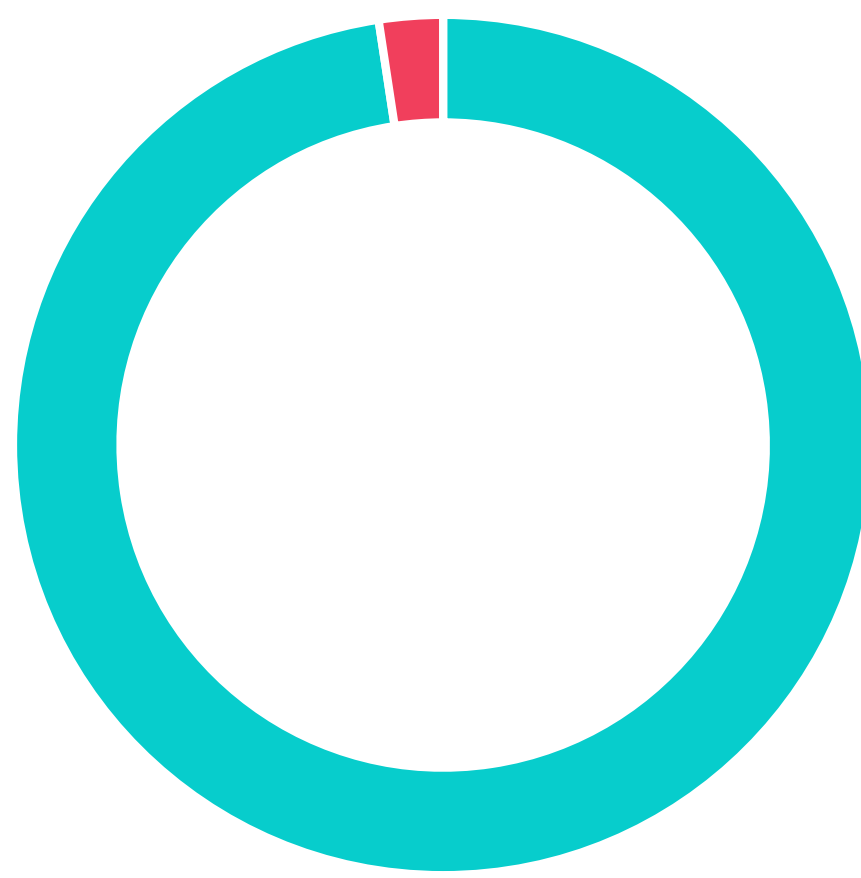


Question 1



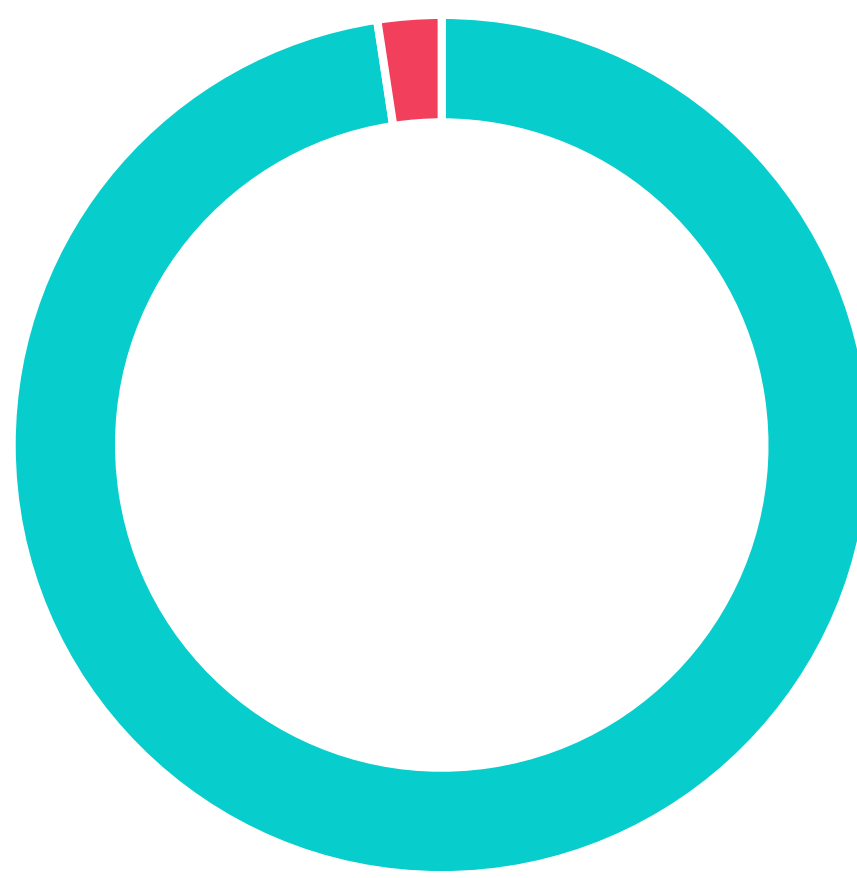
1 2

Question 1



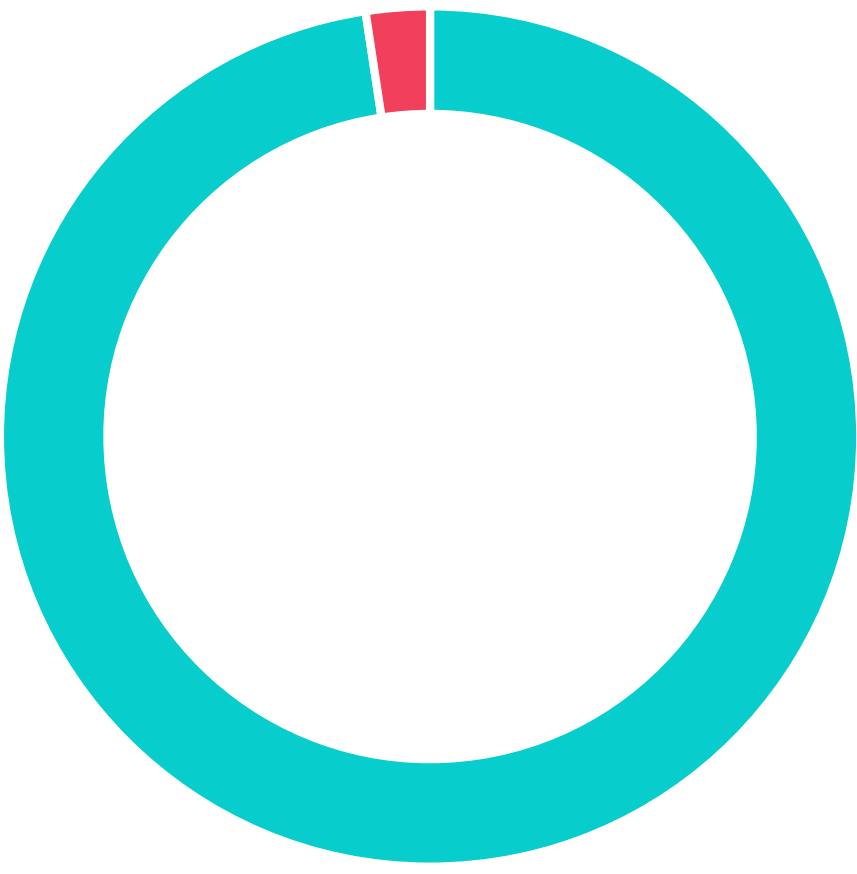
1 2

Question 1



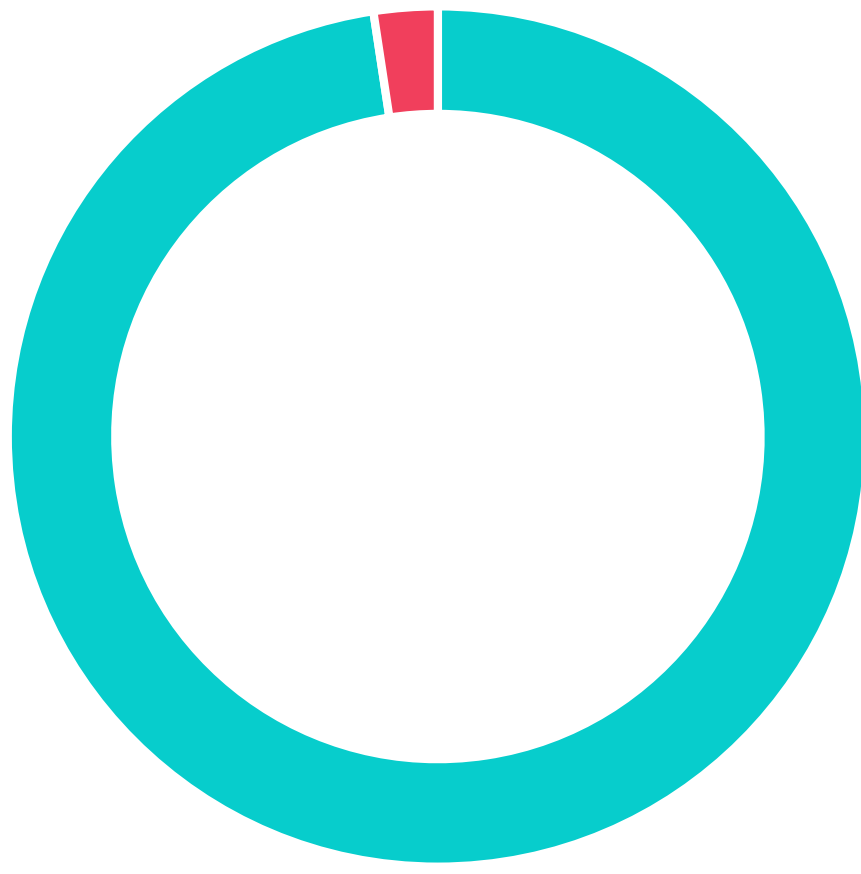
1 2

Question 1



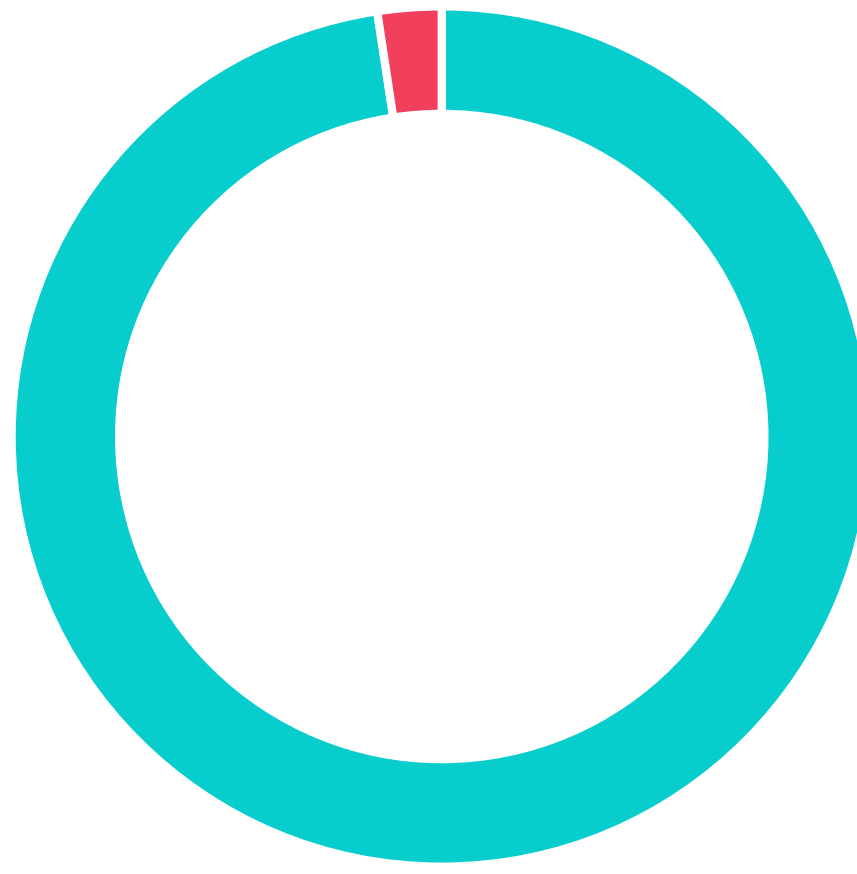
1 2

Question 1



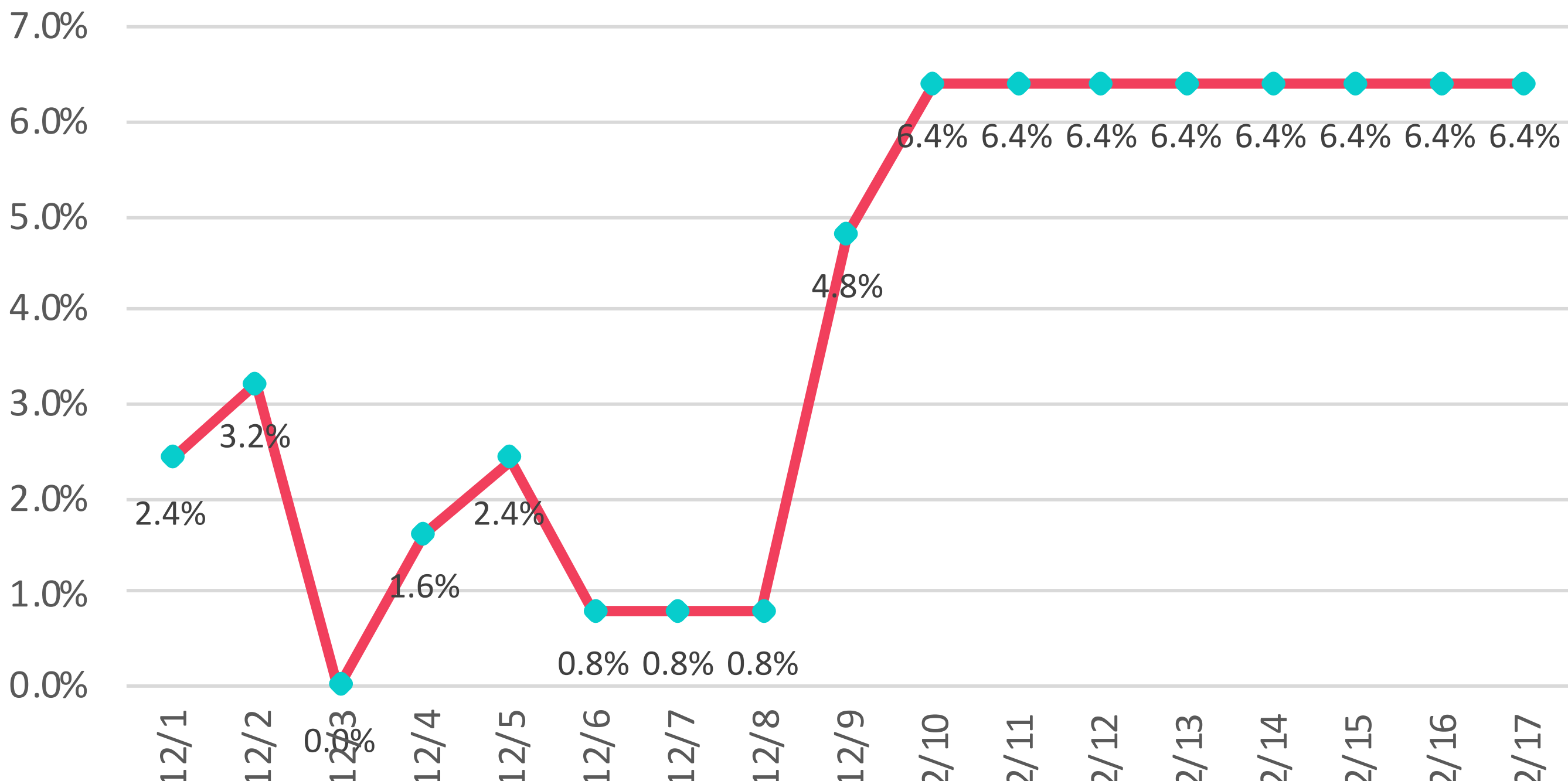
1 2

Question 1

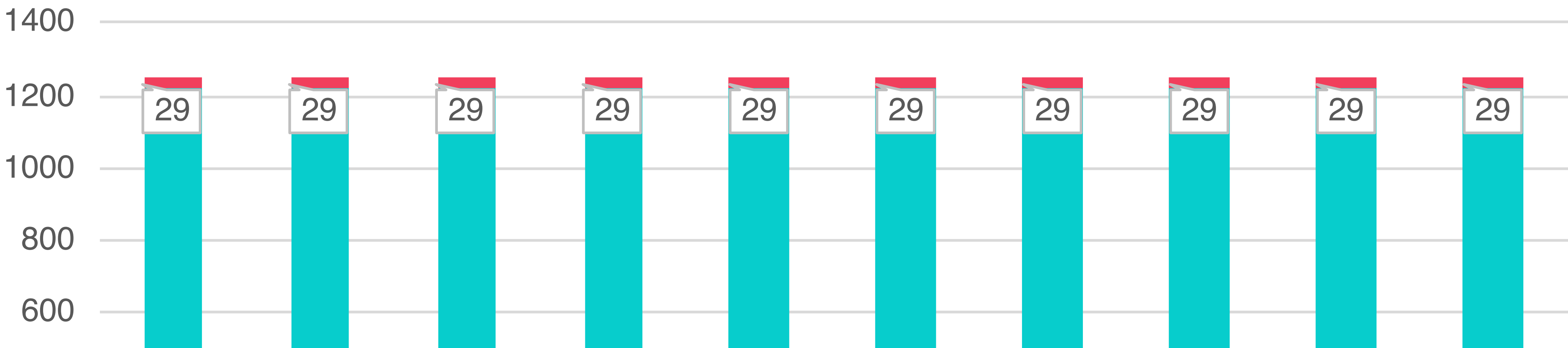


1 2

Alert %



Daily Responses







Sy **Today's Metrics:**

Admin View



Submissions

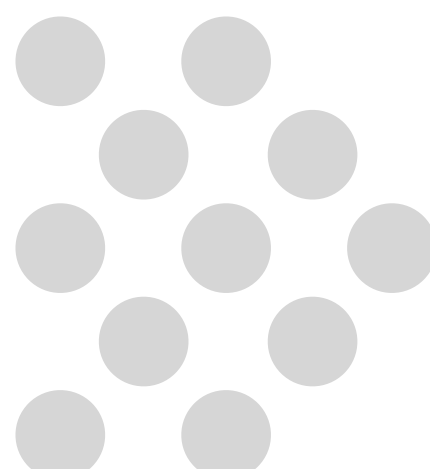
Alerts

Non-Response

Grade 1, Grade 2, Grade 3, All Grades

Grade	Q1: Do you feel unwell?										SHOW: 30, 50, 100
12/1/20	Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10	Completed Follow-Up
Person 1	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 2	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 3	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	N	REQUIRED
Person 4	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 5	Y	Y	N	Y	N	Y	Y	Y	Y	Y	REQUIRED
Person 6	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 7	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 8	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 9	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 10	Y	Y	N	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	REQUIRED
Person 11	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 12	Y	Y	Y	Y	Y	Y	N	Y	Y	Y	REQUIRED
Person 13	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 14	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	N	REQUIRED
Person 15	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 16	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 17	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 18	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 19	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 21	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 22	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 23	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 24	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 25	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 26	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 27	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 28	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 29	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA
Person 30	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	NA

Export







SyReporting

Daily Responses

Symptom Screener >

Dashboard >

Today's Metrics

Reporting

Daily Responses

Questions

Users

Account Settings >

Payment Info >

Company Info >

Legal >

Student ID

Lookup

Name	Grade	Primary Email	Phone
Person 1	2	person1@gmail.com	(111) 222-2222



Submissions



Alerts

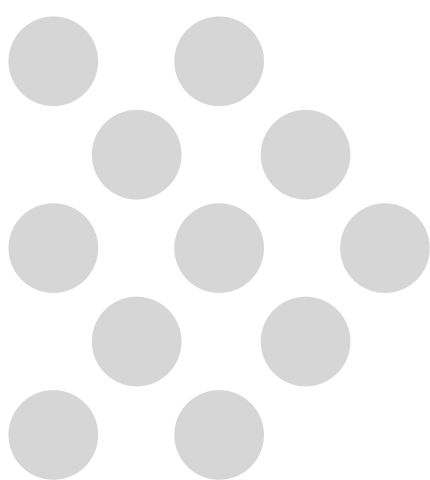


Non-Response

Sort by Y/N

Person 1	Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10
12/1/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/2/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/3/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	N
12/4/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/5/20	Y	Y	N	Y	N	Y	Y	Y	Y	Y
12/6/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/7/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/8/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/9/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/10/20	Y	Y	N	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/11/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/12/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	N	Y	Y	Y
12/13/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/14/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	N
12/15/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/16/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/17/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/18/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/19/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/20/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/21/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/22/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/23/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/24/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/25/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/26/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/27/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/28/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/29/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
12/30/20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y

Export







Sy

# Reporting

## Responses by Question

Questions (Select 1)

Q1: Do you feel unwell?

Q2: Did you travel?

Q3: Do you have a fever?

Q5: How long since you had a cough?

Grade 1, Grade 2, Grade 3, All Grades

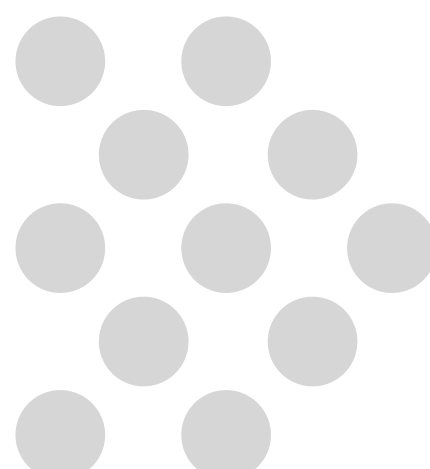
Grade

Sort by Y/N

SHOW: 30, 50, 100

Question 1	12/1	12/2	12/3	12/4	12/5	12/6	12/7	12/8	12/9	12/10	12/11	12/12	12/13	12/14
Person 1	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 2	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 3	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	N	Y	Y	Y	Y
Person 4	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 5	Y	Y	N	Y	N	Y	Y	Y	Y	Y	N	Y	Y	Y
Person 6	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 7	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 8	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 9	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 10	Y	Y	N	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 11	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 12	Y	Y	Y	Y	Y	Y	N	Y	Y	Y	Y	Y	N	Y
Person 13	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 14	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	N	Y	Y	Y	Y
Person 15	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 16	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 17	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 18	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 19	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 20	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 21	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 22	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 23	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 24	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 25	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 26	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 27	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 28	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 29	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
Person 30	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y

Export







John Doe



Sy

# Reporting

## Registered Users

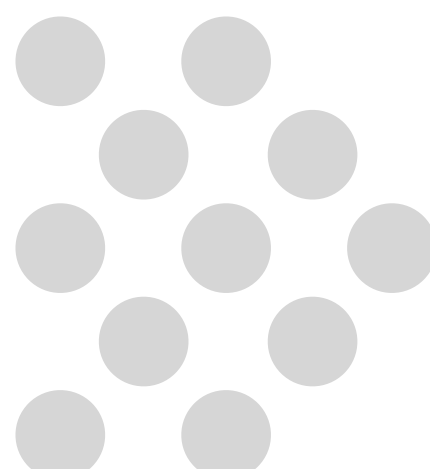
Grade 1, Grade 2, Grade 3, All Grades

Grade

SHOW: 30, 50, 100

Name	Grade	Primary Phone	Primary Email	Parent Name
Person 1	3	(111) 222-3333	Person 1@gmail.com	Person 1 Mom & Dad
Person 2	3	(111) 222-3334	Person 2@gmail.com	Person 2 Mom & Dad
Person 3	3	(111) 222-3335	Person 3@gmail.com	Person 3 Mom & Dad
Person 4	3	(111) 222-3336	Person 4@gmail.com	Person 4 Mom & Dad
Person 5	3	(111) 222-3337	Person 5@gmail.com	Person 5 Mom & Dad
Person 6	3	(111) 222-3338	Person 6@gmail.com	Person 6 Mom & Dad
Person 7	3	(111) 222-3339	Person 7@gmail.com	Person 7 Mom & Dad
Person 8	3	(111) 222-3340	Person 8@gmail.com	Person 8 Mom & Dad
Person 9	3	(111) 222-3341	Person 9@gmail.com	Person 9 Mom & Dad
Person 10	3	(111) 222-3342	Person 10@gmail.com	Person 10 Mom & Dad
Person 11	3	(111) 222-3343	Person 11@gmail.com	Person 11 Mom & Dad
Person 12	3	(111) 222-3344	Person 12@gmail.com	Person 12 Mom & Dad
Person 13	3	(111) 222-3345	Person 13@gmail.com	Person 13 Mom & Dad
Person 14	3	(111) 222-3346	Person 14@gmail.com	Person 14 Mom & Dad
Person 15	3	(111) 222-3347	Person 15@gmail.com	Person 15 Mom & Dad
Person 16	3	(111) 222-3348	Person 16@gmail.com	Person 16 Mom & Dad
Person 17	3	(111) 222-3349	Person 17@gmail.com	Person 17 Mom & Dad
Person 18	3	(111) 222-3350	Person 18@gmail.com	Person 18 Mom & Dad
Person 19	3	(111) 222-3351	Person 19@gmail.com	Person 19 Mom & Dad
Person 20	3	(111) 222-3352	Person 20@gmail.com	Person 20 Mom & Dad
Person 21	3	(111) 222-3353	Person 21@gmail.com	Person 21 Mom & Dad
Person 22	3	(111) 222-3354	Person 22@gmail.com	Person 22 Mom & Dad
Person 23	3	(111) 222-3355	Person 23@gmail.com	Person 23 Mom & Dad
Person 24	3	(111) 222-3356	Person 24@gmail.com	Person 24 Mom & Dad
Person 25	3	(111) 222-3357	Person 25@gmail.com	Person 25 Mom & Dad
Person 26	3	(111) 222-3358	Person 26@gmail.com	Person 26 Mom & Dad
Person 27	3	(111) 222-3359	Person 27@gmail.com	Person 27 Mom & Dad
Person 28	3	(111) 222-3360	Person 28@gmail.com	Person 28 Mom & Dad
Person 29	3	(111) 222-3361	Person 29@gmail.com	Person 29 Mom & Dad
Person 30	3	(111) 222-3362	Person 30@gmail.com	Person 30 Mom & Dad

Export





Admin, Manager, Viewer

John Doe

10

Sy

Account Settings

Symptom Screener >

Dashboard >

Today's Metrics

Reporting

Account Settings >

Customize Questions

Customize Alerts

Assign Roles

Vacation Settings

Add New Users

Payment Info >

Company Info >

Legal >

Customize Daily Questions

Q1: Do you feel unwell?

Change

Q2: abcd

Change

Q3:

Change

Q4:

Change

Q5:

Change

Q6:

Change

Q7:

Change

Q8:

Change

Q9:

Change

Q10:

Change

Q11:

Change

Q12:

Change

Q13:

Change

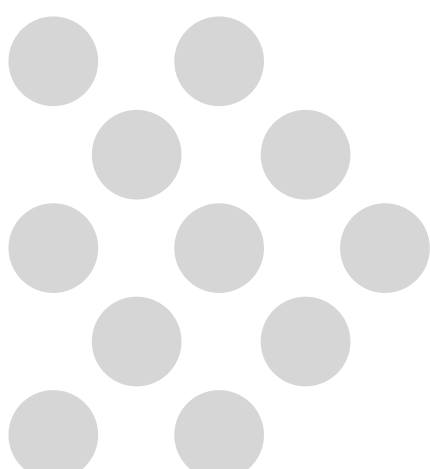
Q14:

Change

Q15:

Change

Submit





Admin, Manager, Viewer

Symptom Screener >

Dashboard >

Today's Metrics

Reporting

Account Settings >

Customize Questions

Customize Alerts

Assign Roles

Vacation Settings

Add New Users

Payment Info >

Company Info >

Legal >

Sy

Account Settings

Customize Alerts

Email Reminders

Sent at 7:45 am

Change

Text Reminders (Remember to Submit)

Sent at 7:50 am

Change

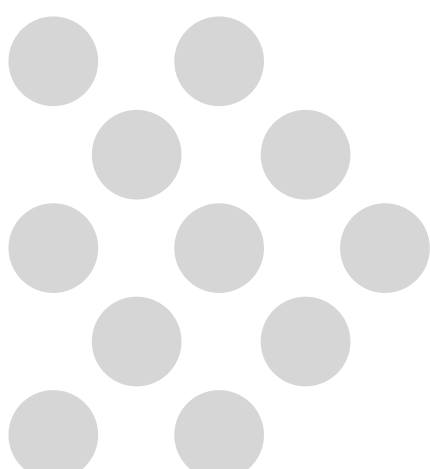
Text Reminders (Missing Information)

Sent at 8:00 am

Change

Submit

11







Sy

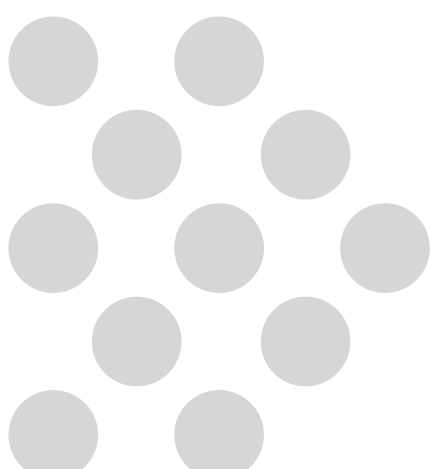
# Account Settings

## Modify Administrative User Settings

Assign New User Permissions

Name	Role	Last Login
Internal 1	Admin	12/12/2020 12:03pm
Internal 2	Viewer	12/12/2020 12:03pm
Internal 3	Viewer	12/12/2020 12:03pm
Internal 4	Viewer	12/12/2020 12:03pm
Internal 5	Manager	12/12/2020 12:03pm
Internal 6	Manaer	12/12/2020 12:03pm
Internal 7	Manager	12/12/2020 12:03pm
Internal 8	Viewer	12/12/2020 12:03pm

Note: This page is used to assign administrative roles within the organization and is not for use to add new “Users” (defined as individuals who are submitting responses).







John Doe



Sy

# Account Settings

## Modify Administrative User Settings

Symptom Screener



Dashboard



Today's Metrics

Reporting

Account Settings



Customize Questions

Customize Alerts

Assign Roles

Vacation Settings

Add New Users

Payment Info



Company Info



Legal



Assign New User Permissions

First name

Last name

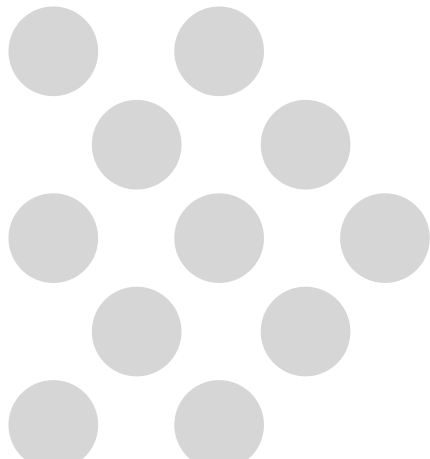
Email

Role

Submit

Will need email sent to individual with user permissions access

Note: This page is used to assign administrative roles within the organization and is not for use to add new “Users” (defined as individuals who are submitting responses).





Admin, Manager, Viewer

Symptom Screener >

Dashboard >

Today's Metrics

Reporting

Account Settings >

Customize Questions

Customize Alerts

Assign Roles

Vacation Settings

Add New Users

Payment Info >

Company Info >

Legal >

Sy

Account Settings

Vacation Settings

Set Individual Vacation Settings

Lookup Individual by Last Name OR Email

Last name

Email

Set Entire Organization on Vacation Settings

Start Date

End Date

Last Date Alerts to be Sent

Date Alerts Should Restart

14

MKA  
INSIGHTS

Proprietary & Confidential



## Sy Account Settings

# Vacation Settings

## Set Individual Vacation Settings

## Lookup Individual by Last Name OR Email

Last name

Email

Will need email sent to individual with vacation acknowledgment

Name	Grade	Primary Phone	Primary Email	Parent Name
Person 1	3	(111) 222-3333	Person 1@gmail.com	Person 1 Mom & Dad
Person 2	3	(111) 222-3334	Person 2@gmail.com	Person 2 Mom & Dad
Person 3	3	(111) 222-3335	Person 3@gmail.com	Person 3 Mom & Dad
Person 4	3	(111) 222-3336	Person 4@gmail.com	Person 4 Mom & Dad

## Set to Vacation

## Set to Vacation

## Set to Vacation

## Set Entire Organization on Vacation Settings

Start Date

## Last Date Alerts to be Sent

End Date

## Date Alerts Should Restart







Sy

# Account Settings

## Add New Users

### SEND REGISTRATION EMAIL TO NEW USERS

Emails (separated by commas)

Invite

Will need email sent to individuals inviting them to signup to the app.

### BULK UPLOAD EMAILS

Invite

COPY/PASTE THE FOLLOWING LINK AND SEND TO NEW USERS:

<https://aitia.app.starbucks123>

Please note that only individuals who are registered with this domain will be able to log-in using the above link.

Symptom Screener



Dashboard



Today's Metrics

Reporting

Account Settings



Customize Questions

Customize Alerts

Assign Roles

Vacation Settings

Add New Users

Payment Info



Company Info



Legal

