	STANDARD OPERATING PROCEDURE		SOP NO :
	PERAWATAN KENDARAAN		NON ISO
	REVISI : 00	TGL : 10 NOVEMBER 2021	Halaman : 1 dari 3

01. TUJUAN :

Untuk memastikan proses perawatan kendaraan sudah dilakukan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.

02. RUANG LINGKUP :

Prosedur ini meliputi dari pembuatan jadwal perawatan berkala, alert ke cabang/pengguna, sampai dengan proses perawatan berkala tersebut dilakukan.

03. TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB :

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------------|
| - Manager Freight & Fleet Controller | - Penanggung jawab pelaksanaan. |
| - Branch Manager | - Pelaksana. |
| - Supervisor Fleet Controller | - Pelaksana. |
| - Supervisor Traffic | - Pelaksana. |
| - Supervisor Land Freight | - Pelaksana. |
| - Admin Fleet Controller | - Pelaksana. |
| - Mekanik | - Pelaksana. |
| - Driver | - Pelaksana. |

04. DEFINISI :

- | | |
|------------|---|
| - Odometer | : Alat penunjuk jarak tempuh kendaraan. |
|------------|---|

05. DOKUMEN REFERENSI :



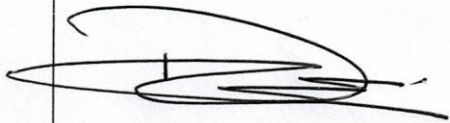
- | | |
|-----------------|-------------------------------|
| - ISO 9001-2015 | : Klausul 7.1.3; 7.1.4; 8.5.1 |
|-----------------|-------------------------------|

06. CATATAN PERUBAHAN :

Revisi No.	Tanggal Revisi	Disiapkan oleh	Deskripsi Perubahan

PCP EXPRESS	STANDARD OPERATING PROCEDURE		SOP NO :
	PERAWATAN KENDARAAN		NON ISO
	REVISI : 00	TGL : 10 NOVEMBER 2021	Halaman : 2 dari 3

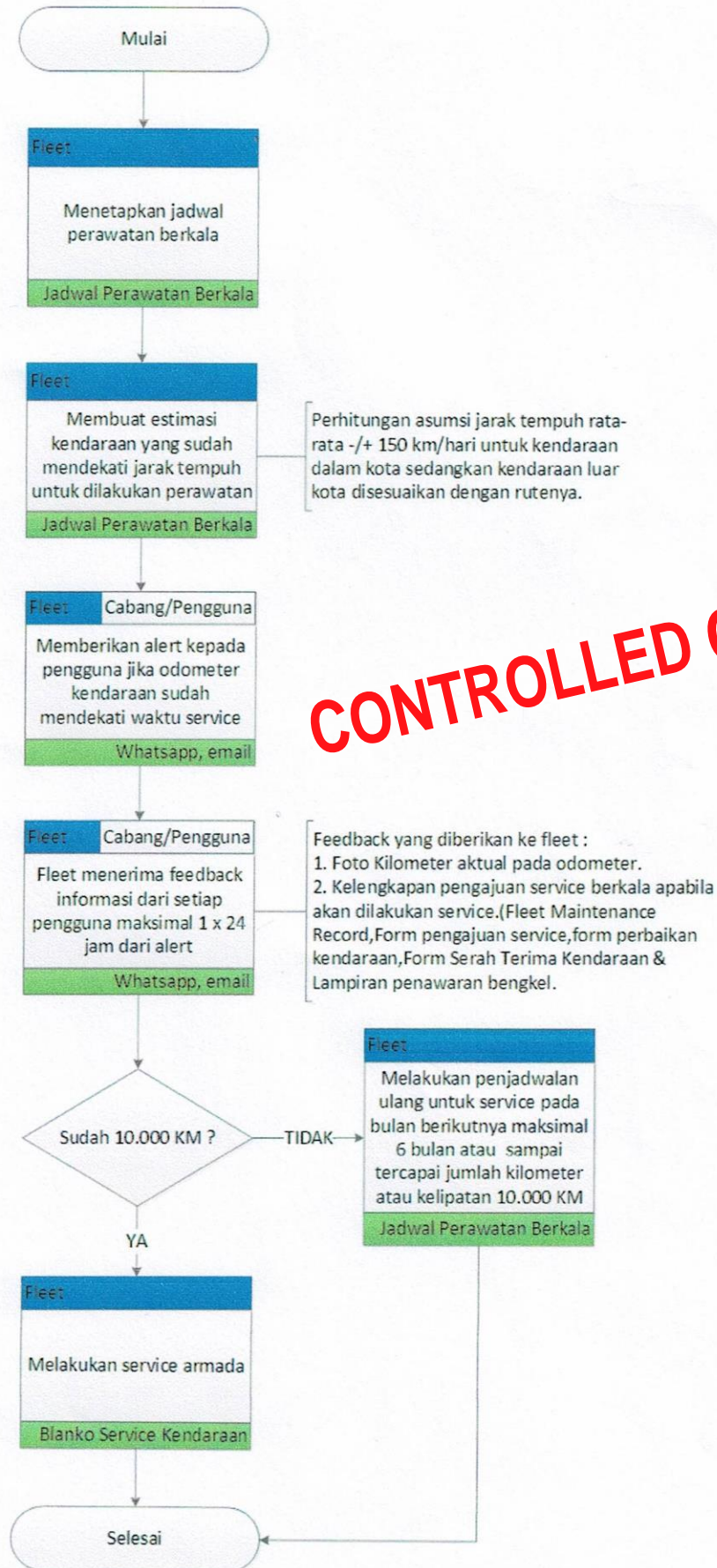
07. PERSETUJUAN :

Disiapkan Oleh :	Direview Oleh :	Disetujui Oleh :
		
Nama : Muh. Garibaldy Jabatan : PLT. Freight Ops & Fleet Controller Manager	Nama : Zulkarnain Jabatan : Operations & IT Director	Nama : Dennis P. Soemarno Jabatan : President Director
Tanggal : 03 / 11 / 2021	Tanggal : 03 / 11 / 2021	Tanggal : 03 / 11 / 2021

CONTROLLED COPY

PCP EXPRESS	STANDARD OPERATING PROCEDURE		SOP NO :
	PERAWATAN KENDARAAN		NON ISO
	REVISI : 00	TGL : 10 NOVEMBER 2021	Halaman : 3 dari 3

08. PROSEDUR :



CONTROLLED COPY