

【退换货政策说明】

1. 退货申请须在签收商品 7 天内提出，商品需保持完好未使用状态。
2. 特殊商品如定制类、卫生类商品不支持退货，除非存在质量问题。
3. 退货流程：
 - 登录官网或 APP > 我的订单 > 申请退货
 - 填写原因，上传商品图片，提交
 - 等待审核结果，一般在 1-2 个工作日完成审核
4. 退款时间：
 - 审核通过后，平台将在 3-5 个工作日原路退回款项。

【售后服务说明】

1. 客户可通过官网、APP、客服热线联系客服解决售后问题。
2. 我们支持的售后服务包括：
 - 商品故障排查
 - 保修处理
 - 零配件更换（收费或免费）
3. 平台提供部分商品延保计划（需额外购买）。
4. 若超出服务范围，将引导用户联系品牌原厂售后。

【发票相关说明】

1. 用户可在下单时选择“需要发票”，支持电子普通发票。
2. 发票将在订单完成后 7 个工作日内开具。
3. 开票信息修改请在订单支付前操作，已支付订单不支持修改。
4. 如需补开发票，请联系客服，提供订单编号与邮箱。