

## TECNOLAC, S.A.

Código de SIGD

MA02.2108/17

Edición

ión 01

## PROCEDIMIENTO PARA HALLAZGOS

De acuerdo con la fecha establecida se procede a efectuar recorrido dentro de instalaciones con el objetivo de verificar las condiciones físicas y operativas en las que se encuentran equipos de proceso, servicios u otros, necesarios para llevar a cabo el procesamiento de lácteos y sus derivados. En caso de encontrar deterioros o factores críticos que puedan ser origen para riesgo de contaminación o seguridad del personal, se procederá a tomar las siguientes medidas.

- 1. Generar solicitud de trabajo **MA04.2308/17** en la que se detalla lo siguiente: *Nombre del equipo, condición actual de equipo, descripción del desperfecto y fecha en la que se solicite el trabajo a realizar.*
- Esta Solicitud de Trabajo se recibirá en la fecha establecida que se ha anotado para concluir tarea designada, se evalúan condiciones operativas y físicas del equipo, entregado por personal de mantenimiento.
- 3. Si por motivos fuera del alcance del personal a cargo de Mantenimiento no se pudiera cumplir con las correcciones necesarias para dejar en condiciones operativas los equipos de proceso, se procederá a notificar en área de Gerencia para que sean ellos quienes decidan los métodos que se utilizaran para cumplir dichas tareas.
- 4. Si la tarea a desarrollar es crítica, asignar más personal para corregir dicha falla.
- 5. Si las personas a cargo de desempeñar los mantenimientos no pudieran corregir exitosamente los desperfectos, se procede a contactar empresas externas y sean ellos quienes implementen las reparaciones correspondientes.
- 6. Luego de haber llevado a cabo exitosamente las correcciones correspondientes, se entregará maquinaria a personal que esté a cargo de dichos equipos para evaluar las condiciones operativas en las que se encuentran al momento de recibirla.
- 7. Si las condiciones son adecuadas para operar, se firmará **MA04.2308/17** de recibido como constancia de conformidad de las reparaciones correspondientes.
- 8. Al final de la solicitud se llenarán los campos de -Observaciones- para anotar cualquier sugerencia que pueda tener para mejorar.

Elaboró	Revisó	Aprobó
	_	
Jefe de Mantenimiento	Gerente de Planta	Gerente General