 **Lavozimning majburiyatlari**

**Eng yaxshi xodim muammo bilan emas yechim bilan kelgan xodimdir**.

**Ishlash jarayonida qilingan tajribalar erishilgan muvaffaqiyatlar TAJRIBA KITOBI da yozib borish kerak.**

**Lavozim nomi:**

Qabulchi xodim

**Lavozim Maqsadi**

Yangi kelgan o’quvchilarga kerakli malumotlar berish ro’yxatdan o’tkazish ularni darslarga qo’yish va to’lovlar bilan shug’illanishi.

**Lavozimning ish natijasi**

Xizmatimizning foydalari mijozlarimizga to’g’ri tushintirilgan, do’stona pozisiya o’rnatilgan, ximatimiz sotilgan va keying va boshqalarga tavsiya qilishga erishilgan bo’lishi kerak. Mijozlarda keldigan har qanday takliflarni yozib olinishi va ularga yechim berilishi kerak.

**Ushbu lavozim uchun zarur bo’lgan bilimlar**

1. Mijozlar bilan suhbatlashish va ularni iloji boricha 3 ta fanga kirishga erishish kerak.
2. Sotuv sistemasi haqida bilish.
3. Effektiv sotuv sirlari va instrumentlarini bilish.
4. CRM yani Exceldagi mijozlar bazasiga kiritish kerak.

**Lavozimning asosiy vazifalari**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bajariladigan vazifalar** | **Vazifalardan kutilayotgan natija** |
| 1. Yangi o’quvchilar kelgan payti ularga o’quv markazimiz haqida va undagi imkoniyatlar haqida to’liq malumot berish kerak. Agar Prezident va Ixtisoslashtirilgan maktablar haqida malumoti yo’q bo’lsa u haqida ham aytib berish kerak. 2. Yangi o’quvchini ro’yxatga olib unga dars soatlari va dars jarayonlari haqida malumot berish kerak va Eng muhimi **bizni qayerdan eshitib kelganligi haqida** registratsiya kitobiga yozishi kerak. 3. Dars boshlangandan so’ng Yo’qlama qilish va kelgan va kelmagan bolalar ro’yxatini olish kerak. Kelmagan bolalar bilan bog’lanish va sabablarini bilish kerak. 4. Ishga kelish bilan tozlikni Tozalovchi xodimdan tekshirib olishi Agar qandaydir kamchiliklar bo’lsa tushintish ishlarini olib borish kerak. 5. Ishdan ketishdan oldin barcha Svetlar o’chirilganiga va elektrga ulangan konditsioner yoki boshqa jihozlar qolmaganiga ishonch hosil qilib xona derazalari yopilgan bo’lishi kerak. 6. O’quvchilardan oylik to’lovlarni darslar boshlanishi bilan oyni boshidan olish Har oyning 15-sanasigacha to’lovlarni yopish kerak. Agar oyni qaysidir sanasidan kelsa yangi oyning boshigacha to’liq yopishi kerak. 7. Chegirma berish quyidagi belgilangan oilaviy ahvoldagi bolalar uchun berish mumkin. Darslarni turlari va ularni narxlari ham quyida batafsil yozib qo’yilgan. 8. O’qituvchilar uchun **Fra** chiqarib berish kerak. Lekin test yoki boshqa biror narsa chiqarish kerak bo’lsa Qabulchi band bo’lgan payti o’qituvchining o’zi chiqarib olish kerak. Qabulchini eng asosiy vazifasi kelgan odamni yaxshi kutib olib uni darsga yo’naltirish va to’lovlarni qabul qilish. 9. Har kuni Ish boshqaruvchiga kunlik hisobotni va yig’ilgan pullarni to’liq holatda topshirish shart va yangi kelganlarni va to’lov qilganlarni kompyuterga kiritish shart**. Har kunlik hisobotni topshirmasdan ishdan ketish mumkin emas.** 10. Berilgan ishlarni o’z vaqtida va to’liq holatda bajarish shart. Har bir kechikkan kun va 11. Yangi kelgan mijozlardan testlar olish va uni tekshirib natijaga qarab gruppaga qo’shish kerak. 12. Darslar qaysi vaqtlarda bo’layotgani yani dars jadvalini aniq bilishi va chiqartirib ilib qo’yishi kerak. 13. *Barcha ishchining YaQM si bo’ladi yani* ***Yakunlangan Qiymatga ega Maxsuloti*** *Kotibaning YaQM sini Ofisga kelgan mijozni eng shirin muomala bilan kutib olishi va unga Kutganidan ko’proq almashinuv qilishi kerak. Buning uchun nima qilanadi Shirin muomala qilinadi va uni xohishiga ko’ra kofe yoki choy taklif qilinadi* 14. *Ish boshqaruvchini bergan haftalik va kunlik vazifalarni bajaratib hisobotni topshirish kerak. Va Haftalik olinishi kerak bo’lgan blok testlarni javoblar varaqisi bilan shanba kuni tayyor qilib qo’yish kerak. Va natijalarini google FIlega kiritib borish kerak.* 15. *Mijoz portreti degan fayl bor o’shani to’ldirish kerak.* | Bu sotuv bo’lishi uchun yaxshi tasir qiladi Har doim Xususiyat + Foyda ko’rinishida gaplashish kerak.  Bu orqali bizda Mijozlar malumotlari bazasi hosil bo’ladi va ular bilan qayta bog’lanish mumkin.  Bu narsa bolalarni xavfsizligi uchun qulay hisoblanadi. Ota-Onalarga kelmayotgan bola haqida malumot berish kerak.  O’quv markaz qanchalik ozoda va toza tursa bu Mijozlarni ishonchi va bolalarni ishonib bizga tashlab ketishga sabab bo’ladi.  Doimo texnika xavfsizligiga amal qilish bexuda elektr sarflashni oldini olish kerak.  Biz qattiq turib olsak to’lov masalalariga odamlar topib beradi. Bu barcha uchun yaxshi 3 ta darsdan keyin to’lov qilishlari shart.  Bu narsa aniq yozib qo’yilsa kimga chegirma berish haqida o’ylab o’tirishga shart bo’lmaydi  Etibor asosiy vazifada bo’lishi uni to’liq va mukammal bajarishga olib keladi. |

**O’qituvchining bir kunlik ish rejasi**

**(muntazam harakatlar)**

**Qabulchi xodim ishga soat 8:00 da yetib kelishi va soat 17:00 da ishdan ketishi kerak.** Ishxonaga kelishi bilan tozalikka etibor berishi va Tozalovchi barcha joyni yaxshi tozalaganiga ishonch hosil qilish. Undan keyin kelgan odamlarni kutib olib ularga kerakli malumotlarni berish va ro’yxatdan o’tkazish kerak. Darslar boshlanishi bilan bolalarni **Yoqlama** qilib kelmagan o’quvchilar bilan bog’lanishi va nima uchun kelmaganini aniqlashi bunday dars qoldirish ish rejadan qolib ketishiga olib keladi. Undan keyin to’lovlar bilan shug’illanish to’ov qilmagan yoki qarzdorligi bor bo’lgan o’quvchilar bilan bog’lanib ulardan qarzlarni undirish kerak. Ishninig oxirida bugunlik kelgan barcha o’quvchilarni va to’lov qilgan o’quvchilarni Kompyuterdagi jadvalga kitirish kerak. O’qituvchilarni kech qolish holatlarini nazorat qilish va ishdan ketishda barcha narsalarni o’chirish qulflab ketish kerak.

**O’qituvchining oylik ish rejasi**

**(muntazam xarakatlar)**

Har oyning boshida o’tgan oydagi barcha to’lovlar yopilgan bo’lishi va o’quvchilar soni nechtaga chiqgani va olingan imithon natijalari devorlarga ilingan bo’lishi kerak.

**Qanday o’quvchilarga qanchadan chegirma berish mumkin**

*Haqiqatdan ham kam taminlangan* yoki *Boquvchisini yo’qotgan* bo’lsa bunday oila farzandlarniga Prezident maktablariga tayyorlov kurslari uchun narxlarni **120 mingdan qilib berish** mumkin. Va ularga bunday chegirma berlgani haqida boshqa biror o’quvchiga aytmasligi va ularni boshqa alohida ro’yxatga kiritib qo’yish kerak. Narxlarni belgilash u o’quvchini to’liq holatda o’rganib chiqilganidan so’ng beriladi. Bu bolaga nima uchun bunday narx belgilangani yozib qo’yiladi. Bundan tashqari agar o’quvchi bizning markazda 3 ta fanga kiradigan bo’lsa Unga ham 120 mingdan qilib berish mumkin.

**Narx siyosati**

*Nima uchun Prezident maktablariga tayyarlov narxlari 150 mingdan*

1. Bizda Prezident maktablariga tayyorlanadigan bolalar Ingliz tili va Matematikadan 2 soat bo’ladi.
2. Darslarimiz belgilangan Ish rejaga asosan bir oyda 13 mavzu o’tiladi barcha darslarimiz qiziqarli va tushinarli holatda olib boriladi. Bundan tashqari qo’shimcha Yakshanba kunlik darslar qo’yilishi mumkin. **Bu tizimli talim berishni taminlaydi Yani O’qituvchi har bir darsdan unumli foydalanadi Bolani bekorchi vaqti o’tmaydi.**
3. Har oyda o’tilgan 13 ta mavzu bo’yicha test olinadi bu testlardan agar 70% dan kam chiqsa o’qituvchi o’sha bola bilan yana qo’shimcha shug’illanadi. **Bu narsa o’qituvchi doimo bir oylik darslarni tushinarli o’tishi uchun va Farzandingizni shu darslarni qanday tushinganini bilish uchun yordam beradi.**
4. Bizda har oyning oxirida bolalarni yaxshi o’qishiga qarab rag’batlantiramiz. Yani bizda pul tizimimiz bor dars qilib kelgan va darslarda yaxshi qatnashgan bolalarga “FRA” beramiz va u to’plagan puliga narsalarni sotib olishadi. **Bu bolalarni yanada darsga qiziqishiga va doimo darslarni qilishiga olib keraldi.**
5. Vazifalar doimo yaxshilab tekshiriladi agar vazifa qilmagan o’quvchilar jazolanadi agar bu ish takrorlansa Ota-onasi bilan o’qituvchi bog’lanadi. **Vazifa qilish eng muhim jarayon hisoblanadi bu narsa ilm olishda o’tilgan mavzuni mustahkamlashga yordam beradi.**
6. Imithonga yaqin oxirgi 2 oy har yakshanba test olamiz. Bizni o’quv markazda Matematika va Ingliz tili va Tanqidiy masalalar bo’yicha katta testlar bazasi mavjud – **Biz bu test bazasidan foydalanib har yakshanba o’tilgan mavzular bo’yicha testlar olamiz. Va eng yaxshi natija egalarini rag’batlantiramiz.**
7. Oxirgi 2 oyda darslar 4 soatdan bo’lib o’tdi Bu paytga kelib kunlar ancha uzayib qoladi. Va imtihonga yaqin darslarni yanada kuchaytiramiz. Bundan 2 soat gramatika 15 minut dam undan keyin yana 2 soat Reading bo’lib o’tadi. Matematik ham 2 soat Umumiy matematika va 15 minut dam keyin yana 2 soat Tanqidiy, Muammoli va Mantiqiy masalalar bo’ycha testlar bo’lib o’tadi. – **Imtihonga yaqin darslarni kuchayishi bollarni natijalariga yaxshi tasir qiladi.**

**Yuqoridagi barcha holatlarda narximiz o’zgarmaydi barcha to’lovlar harajatlar test uchun 4 soatlik darslar uchun rag’batlantirish sovg’alari uchun barchasi bir oylik to’ovni ichida amalga oshiriladi.**

Yuqorida berilgan malumotlarni barchasi o’qidim