設定

年月	7/1/2018

報告者	久保 美咲
プロジェクト名	S市
作業場所	NTTデータ

Œ	88	Ξ٦٠	
時		=77	75

勤務時間	9	00	~	18	00
休憩昼	12	00	~	13	00
休憩夕	18	00	~	18	30
休憩夜	22	00	~	22	30
深夜	22	30	~	5	00

IF#

担当プロジェクト	S市	作業期間	2018/4/1~2018/9/30
作業場所	NTTデータ		
チーム構成	30名程度。		
担当P/J概要	介護保険のシステム開発。		
担当作業概要	ライブラリ管理の支援をさせて頂いてます。 この部署は、ソースやドキュメントなどの開発 具体的な業務内容は、貸出申請対応、変 私は、主に貸出申請対応、変更申請対応	更申請対応、リリ	

作業者	久保 美咲					
作業場所	NTTデータ					
作業期間	2018 年	7 月	2 日	~	8 日	
プロジェクト名	S市					

日作	寸	開始	時間	終了	時間	作業	時間	祝日、休暇など	作業内容
7/2	(月)	09	00	18	00	08	00		DB変更申請対応
7/3	(火)	09	00	18	00	08	00		DB変更申請対応
7/4	(水)	09	00	18	30	80	30		貸出申請対応/手順書修正
7/5	(木)	09	00	18	30	08	30		貸出申請対応/手順書修正
7/6	(金)	09	00	18	00	08	00		コード変更申請対応/貸出申請対応/手順書修正
7/7	(土)								
7/8	(日)								
	週間	作業時	制合	計		41	00		
	月間	作業時	詩間合	計		41	00		

【進捗状況】 ■ 予定通り (□ 遅延あり ()
【営業報告事項】 □ あり (■ なし)
【勤怠連絡】 ・有給取得、欠勤の有無 □ あり □ あり)
・次週休暇予定 □ あり (■ なし)
【その他自己申告事項】	
■ 今週の作業状況	
今週は、DB変更申請対応、貸出管理、手順書修正を行った 手順書修正は、変更が多い分が今週で完了まで進んだため内容確認を行っていただく予定。 修正が多かったとはいえ時間はかかったので、次回の分は修正が必要な箇所を早期に判断し、 一つ一つに対する修正の時間を短くできるよう心掛けたい。	
【次週の予定】 ※現場作業予定など	
手順書修正/基盤初期設定/貸出申請対応	

作業者	久保 美咲					
作業場所	NTTデータ					
作業期間	2018 年	7 月	9 日	~	15 日	
プロジェクト名	S市					

日亻	付	開始	時間	終了	時間	作業	時間	祝日、休暇など	作業内容
7/9	(月)	09	00	19	00	09	00		コード変更申請対応/貸出申請対応/手順書修正
7/10	(火)	09	00	17	30	07	30		Jenkins調査/貸出申請対応/手順書修 正
7/11	(水)	09	00	18	00	08	00		貸出申請対応/手順書修正
7/12	(木)	09	00	18	00	08	00		貸出申請対応/手順書修正
7/13	(金)	09	00	18	30	08	30		貸出申請対応/基盤初期設定対応
7/14	(土)								
7/15	(日)								
	週間·				•	41	00		
	月間	作業的	寺間合	計		82	00		

【 進捗状況】 ■ 予定通り (□ 遅延あり ()
【 営業報告事項】 □ あり (■ なし)
【勤怠連絡】 ・有給取得、欠勤の有無 □あり ・ ■ なし)
・次週休暇予定 □ あり (■ なし)
【その他自己申告事項】	
■今週の作業状況	
今週は、コード変更申請対応、貸出管理、手順書修正、基盤初期設定 を行った 基盤初期設定を今回初めて実施したが手順書と先輩の説明を基に進め、 大方の流れを把握できた。ただしかなり確認事項が多いため、今後実施する際も 慎重に操作を行っていきたい。	
【 次週の予定 】 ※現場作業予定など	
手順書修正/基盤初期設定/貸出申請対応	

作業者	久保 美咲					
作業場所	NTTデータ					
作業期間	2018 年	7 月	16 日	~	22 日	
プロジェクト名	S市					

日亻	寸	開始時間 終了時間		終了時間作		時間	祝日、休暇など	作業内容	
7/16	(月)							祝日	
7/17	(火)	09	00	18	30	08	30		基盤初期設定対応/手順書修正
7/18	(水)	09	00	18	00	08	00		手順書修正/DB変更申請対応
7/19	(木)	09	00	18	00	08	00		手順書修正/DB変更申請対応
7/20	(金)	09	00	17	30	07	30		貸出申請対応/手順書修正
7/21	(土)								
7/22	(日)								
	週間				•	32	00		
	月間	作業的	寺間合	計		114	00		

【進捗状況】 ■ 予定通り (□ 遅延あり ()
【 営業報告事項 】 □ あり ■ なし)
【勤怠連絡】 ・有給取得、欠勤の有無 □あり ・ ■ なし)
・次週休暇予定 □ あり (■ acu)
【その他自己申告事項】	
■今週の作業状況	
今週は、基盤初期設定、DB変更申請対応、貸出管理、手順書修正を行った 基盤初期設定やDB変更など、申請対応が増え、今までのことを踏まえ確認をしっかり 行うようにしていたが、 やはり急ぐ気持ちが出て確認漏れが出ていたところもあったので 焦りそうになった際は、深呼吸や席を立つ等をして気持ちを落ち着かせて業務に臨みたいです。	
『如用のマウ 】 2/1848 /6 世 マウもじ	
【次週の予定】 ※現場作業予定など	
手順書修正/基盤初期設定/貸出申請対応	

作業者	久保 美咲				
作業場所	NTTデータ				
作業期間	2018 年	7 月	23 日	~	29 日
プロジェクト名	S市				

日作	寸	開始	時間	終了	時間	作業	時間	祝日、休暇など	作業内容
7/23	(月)								
7/24	(火)								
7/25	(水)								
7/26	(木)								
7/27	(金)								
7/28	(土)								
7/29	(日)								
週間作業時間合計 月間作業時間合計			00 114	00 00					

【進捗状況】	,
■予定通り()
□ 遅延あり ()
【営業報告事項】	
ロあり()
■なし	•
【勤怠連絡】	
・有給取得、欠勤の有無	
)
	,
■なし	
5- NB (4-100 or else	
•次週休暇予定	,
□ あり ()
■なし	
【その他自己申告事項】	
■ 今週の作業状況	
【 次週の予定 】 ※租場作業予定など	
【次週の予定】 ※現場作業予定など	

作業者	久保 美咲					
作業場所	NTTデータ					
作業期間	2018 年	7 月	30 日	~	30 日	
プロジェクト名	S市					

日作	†	開始	時間	終了時間		終了時間		作業時間		祝日、休暇など	作業内容
7/30	(月)										
7/31	(火)										
	週間	作業時	制合	計		00	00				
	月間	作業時	朝合	計		114	00				

【進捗状況】 □ 予定通り (□ 遅延あり ()
【 営業報告事項 】 □ あり (□ □ なし)
【勤怠連絡】)
・次週休暇予定 □ あり (□ なし)
【その他自己申告事項】	
【次月の予定】 ※現場作業予定など	
1	Į.