

Sílabo

144741 - Gestión de Personas

I. Información general

Nombre del Curso: Gestión de Personas
Código del curso: 144741
Departamento Académico: Administración
Créditos: 4
Horas Teoría: 4
Horas Práctica: 0
Periodo Académico: 2023-01-PRE
Sección: A
Modalidad: Presencial
Idioma: Español
Docente: ROSA MARIA FUCHS ANGELES
Email docente: fuchs_rm@up.edu.pe

II. Introducción

El curso busca mostrar el nuevo perfil del área responsable de los procesos de Gestión de Personas y su relación con los objetivos estratégicos de la organización. Los alumnos conocerán los procesos relacionados a la gestión de personas en una organización y las técnicas y herramientas modernas en las que actualmente se fundamentan. La gestión de personas será analizada sobre la base del respeto al individuo con un enfoque humanístico y ético.
Los resultados de aprendizaje son:

- Propone estrategias para gestionar el capital humano en el ámbito organizacional.
- Relaciona la gestión de personas con el desempeño de la organización.
- Formula estrategias, planes y políticas pertinentes a las necesidades de las personas y la organización.

III. Logro de aprendizaje final del curso

Al término del curso, el estudiante elaborará y sustentará un trabajo final de investigación sobre los procesos de gestión de personas que realizan en una organización real. Para ello cumplirá con los siguientes criterios:

1. Describirá estratégicamente la organización y realizará la evaluación de cada uno de los procesos que lleva a cabo el área de gestión de personas.
2. Demostrará un conocimiento adecuado y completo de los conceptos teóricos trabajados en el curso.

IV. Unidades de aprendizaje

Unidad de aprendizaje 1: El rol de la Gestión de Personas

Logro de Aprendizaje / propósito de la unidad:

Contenidos:

Visión estratégica de la gestión de personas.
Gestión del capital humano como fuente de ventaja competitiva.
Gestión internacional de personas.

Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas

Logro de Aprendizaje / propósito de la unidad:

Contenidos:

- Diseño de puestos y de la organización (planeamiento de la fuerza de trabajo)
- Políticas de gestión de personas.
- Reglamento Interno de Trabajo
- Reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo.
- Prevención y sanción de actos de hostigamiento sexual en el trabajo.
- Código de ética.
- El proceso de selección, contratación e inducción.
- Evaluación del desempeño.
- Formación y desarrollo de personas.
- Compensación y reconocimiento de las personas.
- Política de gestión de personas.
- Política de beneficios o política de igualdad salarial en el trabajo
- Relaciones y comunicación interna.
- Sindicatos y negociaciones.
- Gestión de la ruptura laboral.

Alineamiento estratégico de la gestión de personas

Logro de Aprendizaje / propósito de la unidad:

Contenidos:

Sistema de información de gestión de personas.
Indicadores claves de gestión de personas.
Toma de decisiones de gestión de personas basado en data.

V. Estrategias Didácticas

El curso será teórico y práctico a partir de exposiciones de los aspectos teóricos, y mediante la aplicación de casos y ejercicios grupales, los cuales demandan una intervención activa de los alumnos en la discusión de los temas tratados. Asimismo, se realizarán dinámicas y exposiciones grupales que permitan complementar los conceptos teóricos. Se requiere de la permanente participación de los alumnos a través de preguntas y opiniones en un clima de diálogo y discusión constructiva.

- Debates/discusiones estructuradas.
- Resolución de casos y problemas propuestos.
- Lectura de textos sobre temas seleccionados.
- Trabajo de investigación.

- Trabajo colaborativo en grupo.
- Exposición de trabajos prácticos.
- Presentación de videos.
- Eventual visita de expositores invitados.
- Eventual participación en eventos organizados por la Universidad del Pacífico.

VI. Sistemas de evaluación

Nombre evaluación	%	Fecha	Criterios	Comentarios
1. Nota de Trabajo	45			Nota individual: 55% Nota grupal: 45%
1.1. Participación	30		<ul style="list-style-type: none"> • Razonamiento analítico, crítico, reflexivo y sintético. • Capacidad para resolver problemas, expresión oral. • Comportamiento respetuoso y proactivo. 	Nota Individual
1.2. Casos y trabajos en clase	35		<ul style="list-style-type: none"> • Razonamiento analítico, crítico, reflexivo y sintético. • Capacidad para resolver problemas, realizar aportes significativos, expresión escrita y expresión oral. 	Nota Grupal
1.3. Trabajo de Investigación (TI)	20		<ul style="list-style-type: none"> • Razonamiento analítico, reflexivo, crítico y sintético. • Comprensión de aspectos teóricos. • Expresión escrita y oral. 	Nota Individual: 10% Nota Grupal: 10%
1.4. Exposición de temas	15		<ul style="list-style-type: none"> • Dominio de aspectos teóricos, capacidad de expresión oral, pensamiento crítico y reflexivo. 	Nota Individual



2. Examen Parcial	20		<ul style="list-style-type: none">• Razonamiento analítico, crítico, reflexivo, aplicativo y sintético.• Individual 100%	
3. Examen Final	35			
3.1. Trabajo Final Escrito	40		<ul style="list-style-type: none">• Razonamiento analítico, reflexivo, crítico y sintético. Capacidad para resolver problemas, expresión escrita.	Nota Grupal
3.2. Exposición del Trabajo Final	10		<ul style="list-style-type: none">• Razonamiento analítico, reflexivo, crítico y sintético.• Capacidad para resolver problemas, expresión oral.	Nota Individual
3.3. Examen Oral	50		<ul style="list-style-type: none">• Razonamiento analítico, crítico, reflexivo, aplicativo y sintético.	Nota individual

VII. Cronograma referencial de actividades

Unidades de aprendizaje	Contenidos y actividades a realizar	Recursos y materiales	Evaluaciones
Semana 1: del 20/03/2023 al 25/03/2023			
<ul style="list-style-type: none"> Unidad de aprendizaje 1: El rol de la Gestión de Personas 	<p>Contenido: Sesión 01: • Visión estratégica de los recursos humanos Sesión 02: • Visión estratégica de los recursos humanos</p> <p>Actividades a realizar: Sesión 01: • Introducción al curso, formación de grupos. Sesión 02: • Informe oral N1 individual, debate en clase</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sesión 01: L1: Cap. 1 Sesión 02: L2 y L3 	
Semana 2: del 27/03/2023 al 01/04/2023			
<ul style="list-style-type: none"> Unidad de aprendizaje 1: El rol de la Gestión de Personas 	<p>Contenido: Sesión 03: • Visión estratégica de los recursos humanos y explicación del trabajo de investigación. Sesión 04: • Gestión Internacional de Recursos Humanos</p> <p>Actividades a realizar: Sesión 03: • Exposición grupo y debate en clase Sesión 04: • Exposición grupo 1 y debate</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sesión 03: L1: Cap. 1 Sesión 04: L1: Cap. 17 	
Semana 3 con feriados el jueves 06, viernes 07 y sábado 08: del 03/04/2023 al 08/04/2023			

Unidades de aprendizaje	Contenidos y actividades a realizar	Recursos y materiales	Evaluaciones
<ul style="list-style-type: none"> Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas 	<p>Contenido: Sesión 05: <ul style="list-style-type: none"> Diseño de puestos Sesión 06: <ul style="list-style-type: none"> El proceso de contratación. Actividades a realizar: Sesión 05: <ul style="list-style-type: none"> Exposición Grupo 2 y debate Sesión 06: <ul style="list-style-type: none"> Exposición Grupo 3 y debate </p>	<ul style="list-style-type: none"> Sesión 05: L1: Cap.2 Sesión 06: L1. Cap.5 	
Semana 4: del 10/04/2023 al 15/04/2023			
<ul style="list-style-type: none"> Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas 	<p>Contenido: Sesión 07: <ul style="list-style-type: none"> Diseño de puesto, proceso de contratación Sesión 08: <ul style="list-style-type: none"> Continuación del debate/dinámica. Asesoría del trabajo de investigación. Actividades a realizar: Sesión 07: <ul style="list-style-type: none"> Informe grupal escrito N1, debate en clase/dinámica. Sesión 08:</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sesión 08: L4 y L5 	
Semana 5: del 17/04/2023 al 22/04/2023			
<ul style="list-style-type: none"> Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas 	<p>Contenido: Sesión 09: <ul style="list-style-type: none"> Evaluación del desempeño Sesión 10: <ul style="list-style-type: none"> Presentación del avance del trabajo final, parte teórica del proceso de gestión de personas, y los nombres de las empresas objeto de </p>	<ul style="list-style-type: none"> Sesión 9: L1. Cap.7 	

Unidades de aprendizaje	Contenidos y actividades a realizar	Recursos y materiales	Evaluaciones
	<p>investigación.</p> <p>Actividades a realizar:</p> <p>Sesión 09:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exposición Grupo 4 y debate en clase. <p>Sesión 10:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentación escrita y exposición del avance del trabajo final del curso. 		
Semana 6: del 24/04/2023 al 29/04/2023			
<ul style="list-style-type: none"> • Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas 	<p>Contenido:</p> <p>Sesión 11:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Continuación de las presentaciones. <p>Sesión 12:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formación de las personas. <p>Actividades a realizar:</p> <p>Sesión 11:</p> <p>Sesión 12:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exposición y debate Grupo 5 	<ul style="list-style-type: none"> • Sesión 12: L1. Cap.8 	
Semana 7: del 01/05/2023 al 06/05/2023			
<ul style="list-style-type: none"> • Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas 	<p>Contenido:</p> <p>Sesión 13:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TI. Seguridad y Salud en el Trabajo <p>Sesión 14:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TI 2: Hostigamiento Laboral. <p>Actividades a realizar:</p> <p>Sesión 13:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exposición y debate Grupo 6, 7 y 		

Unidades de aprendizaje	Contenidos y actividades a realizar	Recursos y materiales	Evaluaciones
	1. Sesión 14: • Exposición y debate Grupos 2 y 3.		
Semana 8 de exámenes parciales: del 08/05/2023 al 13/05/2023			
	SEMANA DE EXÁMENES PARCIALES		• Examen Parcial
Semana 9: del 15/05/2023 al 20/05/2023			
• Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas	Contenido: Sesión 15: • No hay clases por parciales Sesión 16: • Desarrollo de las personas. Actividades a realizar: Sesión 16: • Informe oral N2	• Sesión 16: L1. Cap.9	
Semana 10: del 22/05/2023 al 27/05/2023			
• Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas	Contenido: Sesión 17: • Formación y desarrollo de las personas. Sesión 18: • Compensación de personas Actividades a realizar: Sesión 17: • Informe grupal escrito N1, debate en clase. Sesión 18: • Exposición Grupo 6 y debate	• Sesión 18: L1: Cap.10 • Sesión 17: L6, L7	
Semana 11: del 29/05/2023 al 03/06/2023			

Unidades de aprendizaje	Contenidos y actividades a realizar	Recursos y materiales	Evaluaciones
<ul style="list-style-type: none"> Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas 	<p>Contenido: Sesión 19: • Relaciones Internas Sesión 20: • Gestión de la Ruptura laboral. Actividades a realizar: Sesión 19: • Exposición Grupos 7 y debate. Sesión 20: • Exposición opcional y debate</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sesión 19: L1: Cap.13 Sesión 20: L1: Cap.6 	
Semana 12: del 05/06/2023 al 10/06/2023			
<ul style="list-style-type: none"> Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas 	<p>Contenido: Sesión 21: Sesión 22: • TI 3: SINDICATOS Y NEGOCIACIONES Actividades a realizar: Sesión 21: Sesión 22: • Exposición y debate Grupos 4 y 5.</p>		
Semana 13: del 12/06/2023 al 17/06/2023			
<ul style="list-style-type: none"> Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas 	<p>Contenido: Sesión 23: • Alineamiento estratégico de la gestión de personas Sesión 24: • Continuación de la actividad de la clase anterior. Conclusiones del curso. Actividades a realizar:</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sesión 23: L9, L10, L11, L12. 	

Unidades de aprendizaje	Contenidos y actividades a realizar	Recursos y materiales	Evaluaciones
	Sesión 23: • Informe oral N 3, debate en clase Sesión 24: • Informe oral N3, debate en clase		
Semana 14: del 19/06/2023 al 24/06/2023			
<ul style="list-style-type: none"> Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas 	Contenido: Sesión 25: • Exposición de trabajo final Sesión 26: • Exposición de trabajo final Actividades a realizar: Sesión 25: • Entrega de trabajo final		
Semana 15 con feriado jueves 29: del 26/06/2023 al 01/07/2023			
<ul style="list-style-type: none"> Unidad de aprendizaje 2: Procesos de Gestión de Personas 	Contenido: Sesión 27: • Exposición de trabajo final Sesión 28: • Exposición de trabajo final		
Semana 16 de exámenes finales: del 03/07/2023 al 08/07/2023			
	SEMANA DE EXÁMENES FINALES		<ul style="list-style-type: none"> Examen Final

VIII. Referencias bibliográficas

Obligatoria

Bohlander G. & Scott Snell (2009). *Administración de recursos humanos (décimo cuarta edición)*.. México D.F: Thompson..

chiavenato,... (2019). *Gestión del talento humano : el nuevo papel de los recursos humanos en las organizaciones* . Mexico: McGrawHill.

Gómez-Mejía, R., Balkin, B. & Cardy, R. (2016). *Gestión de Recursos Humanos. 8. edición*. Madrid: Pearson.