

 <p>INSTITUTO FEDERAL Pernambuco</p>	<p>PLANO DE GERENCIAMENTO DE CRONOGRAMA</p>
<p>Objetivos</p>	
<p>O objetivo deste plano é detalhar como o cronograma do projeto "Gestão da Jornada dos Projetos de Pesquisa no IFPE" será gerenciado, monitorado e controlado para garantir que todas as entregas sejam concluídas dentro dos prazos estipulados.</p>	
<p>Projeto</p>	<p>Gestão da Jornada dos Projetos de Pesquisa no IFPE</p>
<p>Data Registro</p>	<p>25/08/2024</p>
<p>Responsável (da parte cliente):</p>	<p>Marco Antonio</p>
<p>Responsável (da parte do projeto):</p>	<p>Marcos Vinicius Nascimento</p>
<p>Metodologia para construção do cronograma e seus impactos</p>	
<p>A metodologia adotada para a construção do cronograma será baseada em marcos, com o projeto dividido em entregas sequenciais. A cada marco, haverá uma validação por parte do cliente, permitindo a obtenção de feedback sobre o protótipo desenvolvido até aquele ponto. Esse processo contínuo de validação tem como objetivo assegurar a aderência às expectativas do cliente e reduzir os riscos associados a possíveis divergências na qualidade ou funcionalidade das entregas.</p>	
<p>Processo de gerenciamento de cronograma</p>	
<p>As ferramentas Trello e GitHub estão sendo utilizadas para gerenciar e acompanhar o progresso das tarefas. A equipe se reunirá semanalmente para revisar o cronograma e fazer ajustes, se necessário.</p>	
<p>Priorização de prazos</p>	
<p>A priorização dos prazos está classificada no Trello em cada card como alta, média ou baixa. Os cards referentes às atividades mais críticas serão sempre identificados com prioridade alta, para garantir ênfase e atenção especial àquela entrega.</p>	
<p>Reservas financeiras para alterações no cronograma do projeto</p>	
<p>Deve-se estipular uma reserva de contingência de 10% seria do valor do projeto, disponível para cobrir custos imprevistos que causem alterações no cronograma. Mantendo os stakeholders informados sobre a existência da reserva de contingência, incluindo os critérios de uso e a situação atual das finanças do projeto. Isso ajuda a gerenciar expectativas e evitar surpresas em caso de necessidade de ajustes.</p>	
<p>Freqüência e critérios para atualização deste plano</p>	
<p>As atualizações do cronograma ocorrerão semanalmente, após as reuniões de equipe. As atualizações serão baseadas no progresso real em comparação com o cronograma planejado, considerando qualquer mudança nas condições do projeto ou nos requisitos dos stakeholders.</p>	
<p>Elaborado por: Carlos Kaynan, Danilo Lapa, Gabriel Marvin, Humberto Campos, Maíra Cabral e Marcos Vinicius.</p>	
<p>Aprovado por: Marco Antonio</p>	

