

		Date début	Date fin	Arnaud	Rémi B	Maxime	Rémi T	Commentaires
Gestion de projet	34,3	20/11/2008	30/01/2009					
Dossier d'initialisation	8,25	20/11/2008	05/12/2008					
Rédiger le dossier d'initialisation	4	20/11/2008	03/12/2008	4	0	0	0	
Relire et valider le dossier d'initialisation avec le client	2,25	03/12/2008	03/12/2008	0,75	0,5	0,5	0,5	
Modifier le dossier d'initialisation pour validation finale	2	04/12/2008	05/12/2008	2	0	0	0	
Démarche d'assurance qualité	1,5	05/12/2008	07/12/2008					
Définir le cycle de vie d'un document	0,5	05/12/2008	07/12/2008	0	0	0,5	0	
Rédiger le dossier d'assurance qualité	1	05/12/2008	07/12/2008	0	0	1	0	
Utilisation du <i>gestionneur</i>	1	05/12/2008	07/12/2008					
Insérer les tâches dans le <i>gestionneur</i>	1	05/12/2008	07/12/2008	1	0	0	0	
Suivi du projet	12	03/12/2008	28/01/2009					
Préparer les réunion de face à face pédagogique	1	03/12/2008	28/01/2009	1	0	0	0	
Faire les comptes rendu de réunion	1	03/12/2008	28/01/2009	1	0	0	0	
Suivre l'avancement des dossiers	10	03/12/2008	28/01/2009	10	0	0	0	
Revue Intermédiaire	3	13/12/2008	19/12/2008					
Préparer la revue intermédiaire	1	13/12/2008	15/12/2008	1	0	0	0	
Créer de diaporama de la préparation	0,5	13/12/2008	15/12/2008	0,5	0	0	0	
Participer à la revue intermédiaire	1	15/12/2008	15/12/2008	0,25	0,25	0,25	0,25	
Rédiger le compte rendu de la revue intermédiaire	0,5	15/12/2008	19/12/2008	0,5	0	0	0	

		Date début	Date fin	Arnaud	Rémi B	Maxime	Rémi T	Commentaires
Revue finale	5,5	22/01/2009	26/01/2009					
Préparer la revue finale	1	22/01/2009	26/01/2009	1	0	0	0	
Créer le diaporama de la présentation	0,5	22/01/2009	26/01/2009	0,5	0	0	0	
Participer à la revue finale	4	26/01/2009	26/01/2009	1	1	1	1	
Dossier Bilan	3	27/01/2009	30/01/2009					
Rédiger le dossier bilan	2	27/01/2009	30/01/2009	2	0	0	0	
Rédiger l'auto-critique et la critique du projet	1	27/01/2009	30/01/2009	1	0	0	0	
Étude de l'existant et des besoins	23	03/12/2008	30/01/2009					
Étude de l'existant	11	03/12/2008	09/12/2008					
Synthétiser les informations du sujet	2	03/12/2008	09/12/2008	0	0	2	0	
Dresser la liste des questions à poser au client	0,5	03/12/2008	09/12/2008	0	0	0,5	0	
Dresser la liste des camarades à l'étranger	0,5	03/12/2008	09/12/2008	0	0,5	0	0	
Préparer un questionnaire pour les camarades dans d'autres universités	1	03/12/2008	09/12/2008	0	1	0	0	
Synthétiser les réponses au questionnaire	1	03/12/2008	09/12/2008	0	1	0	0	
Réaliser un benchmarking des médiathèques – Synthèse existant	2	03/12/2008	09/12/2008	0	2	0	0	
Rédiger l'étude de l'existant pour l'étendue fonctionnelle	4	03/12/2008	09/12/2008	0	0	4	0	
Étude du besoin	7,5	03/12/2008	25/01/2009					
Synthétiser les informations du sujet	1	03/12/2008	09/12/2008	0	0	0	1	
Dresser la liste des questions à poser au client	0,5	03/12/2008	09/12/2008	0	0	0	0,5	
Rédiger l'étude des besoins compris dans l'étendue fonctionnelle	4	03/12/2008	09/12/2008	0	0	0	4	

		Date début	Date fin	Arnaud	Rémi B	Maxime	Rémi T	Commentaires
Rédiger l'étude des besoins non compris dans l'étendue fonctionnelle	2	03/12/2008	25/01/2009	0	0	0	2	

		Date début	Date fin	Arnaud	Rémi B	Maxime	Rémi T	Commentaires
Livrable	4,5	03/12/2008	30/01/2009					
Rédiger le livrable	1,5	03/12/2008	28/01/2008	0	0	1,5	0	Responsable livrable : Maxime
Rédiger la procédure de validation des besoins	1	03/12/2008	07/12/2008	0	0	0	1	Responsable livrable : Rémi T
Relire et valider les livrables	2	28/01/2009	30/01/2008	1	0	1	0	
Étude de faisabilité	14,5	07/12/2008	30/01/2009					
Étude de faisabilité	11	07/12/2008	10/12/2008					
Définir les trois scénarios à présenter	1	07/12/2008	10/12/2008	0	0	0	1	
Décrire le scénario minimal	1	07/12/2008	10/12/2008	0	0	0	1	
Décrire le scénario intermédiaire	1	07/12/2008	10/12/2008	0	0	0	1	
Décrire le scénario maximal	1	07/12/2008	10/12/2008	0	0	0	1	
Étudier des avantages / inconvénients de chaque scénario	2	10/12/2008	13/12/2008	0	0	2	0	
Évaluer les coûts de chaque scénario	3	10/12/2008	13/12/2008	0	3	0	0	
Étudier les impacts fonctionnels de chaque scénario et améliorations fonctionnelles	2	10/12/2008	13/12/2008	0	0	2	0	
Livrable	3,5	14/12/2008	30/01/2008					
Rédiger le livrable	1,5	14/12/2008	17/12/2008	0	0	0	1,5	Responsable livrable : Rémi T
Relire et valider le livrable	2	17/12/2008	30/01/2009	1	0	1	0	
Élaboration du cahier des charges	28,5	04/01/2009	30/01/2009					
Étude	25	04/01/2009	14/01/2009					
Présenter le scénario retenu	3	04/01/2009	07/01/2009	0	0	0	3	
Lister les exigences fonctionnelles	2	04/01/2009	07/01/2009	0	0	2	0	
Lister les exigences non fonctionnelles	1	07/01/2009	10/01/2009	0	0	1	0	
Réaliser la cartographie cible du SI	4	10/01/2009	14/01/2009	0	4	0	0	
Décrire les blocs applicatifs	2	10/01/2009	14/01/2009	0	2	0	0	
Étudier le back office du SI	2	07/01/2009	14/01/2009	0	0	0	2	
Définir l'architecture réseau	2	07/01/2009	14/01/2009	0	0	0	2	

		Date début	Date fin	Arnaud	Rémi B	Maxime	Rémi T	Commentaires
Étudier le front office du SI	2	07/01/2009	14/01/2009	0	0	0	2	Responsable livrable : Rémi B
Identifier les tâches d'administration du SI	2,5	07/01/2009	14/01/2009	0	2,5	0	0	
Identifier les tâches de maintenance du SI	2,5	07/01/2009	14/01/2009	0	2,5	0	0	
Étudier les possibilités de reprise de l'existant	2	07/01/2009	14/01/2009	0	0	0	2	
Livrable	3,5	04/01/2009	30/01/2009					
Rédiger le livrable	1,5	04/01/2009	17/01/2009	0	1,5	0	0	
Relire et valider le livrable	2	17/01/2009	30/01/2009	1	0	1	0	
Préparation de l'appel d'offre	19,5	10/01/2009	30/01/2009					Responsable livrable : Maxime
Rédaction de l'appel d'offre	7,5	10/01/2009	30/01/2009					
Best Practise : Comment rédiger un appel d'offre public ?	2	10/01/2009	14/01/2009	0	0	2	0	
Définir le plan type	0,5	10/01/2009	14/01/2009	0	0	0,5	0	
Rédiger l'appel d'offre	3	10/01/2009	15/01/2009	0	0	3	0	
Relire et valider l'appel d'offre	2	16/01/2009	30/01/2009	1	0	1	0	
Modèle de réponse à l'appel d'offre	4	15/01/2009	30/01/2009					
Rédiger le modèle de réponse à l'appel d'offre	3	15/01/2009	19/01/2009	0	3	0	0	Responsable livrable : Rémi B
Relire et valider la réponse à appel d'offre	1	19/01/2009	30/01/2009	0,5	0	0,5	0	
Phasage pour la réalisation	2,5	15/01/2009	30/01/2009					Responsable livrable : Rémi T
Identifier les phases de la réalisation du SI	1	15/01/2009	19/01/2009	0	0	0	1	
Proposer une évaluation des charges relatives à chaque phase	1	15/01/2009	19/01/2009	0	0	0	1	
Proposer un planning	0,5	15/01/2009	19/01/2009	0	0	0	0,5	
Relire et valider le phasage	1	19/01/2009	30/01/2009	0,5	0	0,5	0	

		Date début	Date fin	Arnaud	Rémi B	Maxime	Rémi T	Commentaires
Grille d'évaluation des réponses		19/01/2009	30/01/2009					
Identifier les critères d'évaluation des réponses	2,5	19/01/2009	22/01/2009	0	2,5	0	0	
Pondérer les critères identifiés	1	19/01/2009	22/01/2009	0	1	0	0	
Vérifier que ces critères sont cohérents avec le contenu du cahier des charges et de l'appel d'offre	1	19/01/2009	22/01/2009	0	1	0	0	Responsable livrable : Rémi B
Relire et valider la grille	1	23/01/2009	30/01/2009	0,5	0	0,5	0	

Evaluation de la charge du projet hors gestion de projet	85,5
Charge liée à la gestion de projet	34,25
Charge totale du projet	119,75

Evaluation de la charge par personne	33	29,25	29,25	29,25
---	-----------	--------------	--------------	--------------