

ACTA DE RECEPCIÓN DE REGLAMENTO INTERNO

En CODEGUA, WILKENSTECH, RUT 25.484.361-K, representada legalmente por WILKENS MOMPOINT , cédula de identidad 25.484.361-K, realiza entrega oficial de una copia del Reglamento Interno de la empresa a:

Nombre del Destinatario: JACQUES MOMPOINT

Cargo del Destinatario: Diseñador de base de datos (TIC-DBDS)

Número de Identificación: 24.880.292-8

Fecha de entrega: _____

Este Reglamento Interno ha sido elaborado con el propósito de establecer las normativas y pautas que regulan las operaciones y conductas de nuestros colaboradores/miembros, con el fin de mantener un ambiente de trabajo/convivencia ordenado, eficiente y armonioso.

La entrega de este documento se lleva a cabo de manera presencial, y JACQUES MOMPOINT ha sido debidamente informado sobre su importancia y la obligación de cumplir con las disposiciones establecidas en él.

Cualquier consulta, aclaración o duda relacionada con el Reglamento Interno puede ser dirigida a WILKENS MOMPOINT a través de contacto@wilkenstech.com.

Agradecemos de JACQUES MOMPOINT el debido e íntegro cumplimiento de lo consignado en el instrumento que se recepciona en el presente acto.

Firmado,

Firma del trabajador: _____

