Andrea Montalvo Yarnold.

Curriculum Vitæ

Experiencia Laboral

Oct. 2013 —Ene. 2014

Atrapallada SL

Camarera

Atención Catering Festivos, Especiales, Celebraciones de Empresa, Familiares.

Nov. 2009 —Nov. 2010

El Rincón del Chef

Camarera

Atención al Público, Preparación de Aperitivos, Ayudado en la Cocina en los Buffet de Empresa y Especiales.

Feb. 2009. —Jun. 2009

Ecuapan SL

Encargada de Tienda

Abierto y Cerrado la tienda, llevado los Informes Diarios de Caja. Control de Pedidos y la Proyección de Trabajo Tienda-Fábrica.

Feb. 2008 — Ago. 2008

Talleres J. Benito

Auxiliar Administrativa

Llevado el Libro de Salarios, Pagos y Preparado los Informes de Obligaciones a la S.S.

Jun. 2007 —Dic. 2007

Transzaur (TZ Pack Logística)

Auxiliar Administrativa

Atención al Cliente. Archivo Diario de Control de Envíos y Tracking.

May. 2007 — Feb. 2008

Casa Domingo (Sadre SL)

Auxiliar Administrativa

Llevado el Libro de Salarios, Pagos. Gestión de Cobros y Puesta al día la Documentación.

Ene. 2007 —Marz. 2007

Pro-Reformas

Auxiliar Administrativa

Llevado el Libro de Salarios, Pagos. Gestión de Recibos y Trato con Proveedores. Actualizado el Archivo de Facturas atrasado en casi un año.

Jul. 2006 —Ene. 2007

Enviala Urgente

Auxiliar Administrativa

Atención a Grandes Firmas. Control de Envíos. Informes, Tracking de Paquetería y Acuse de Recibo Internacional. ↑ Larra,11 2C. Madrid, España 28935

+34 (6)22 277357

□ andreamontalvo@outlook.com

https://my-andrea.github.io

Educación

2009 — Vigente Bachillerato

Homologado M.E.C. España C.E. Jean Jacques Rousseau

Formación Profesional

2009 C & P Euroacademias S.L.

Experto en Gestión Salarios y S.S. Madrid-España

2007 C.E.O.E. Intersectorial

Procedimiento Laboral Madrid España

2007 C.E.O.E. Intersectorial

Gestión Laboral

2006 C.E.O.E. Intersectorial

Curso Administrativos

2006 Ethical Formation Systems

Carnet Manipulador Alimentos

Homologaciones

2009 **Título Bachiller Homologado Ministerio Educación y Ciencia**

España

2003 Inglés –Intermedio

ICPB Inst. Cul. Peruano-Británico

Perú

Ofimática

Usuario MS Windows 7, 8, XP

Word, Excel, BD Access.

Comunicación

Presentaciones Orales Orientadas

a la Ed. Infantil.

Atención Telefónica Profesional.