|  |
| --- |
| 양식 제40-1호 주식회사설립등기(발기설립) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **주식회사설립등기신청** | | | | |  | | |
| 접  수 | 년 월 일 | | 처  리  인 | 접 수 | 조 사 | 기 입 | | 교 합 | 각종통지 |
| 제호 | |  |  |  | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 등 기 의 목 적 | 주식회사 발기설립 |
| 등 기 의 사 유 | 정관을 작성을 완료하고 발기인이 회사가 발행한 주식의 전부를 인수하여 주금납입을 완료한 후 발기인회의 및 조사보고의 절차를 종료하였으므로 다음사항의 등기를 구함 |
| 등 기 할 사 항 | |
| 상 호 | 주식회사 이그쉐어(IGShare Co.,Ltd.) |
| 본 점 | (083-89) 서울특별시 구로구 디지털로30길 28 410(구로동) |
| 공 고 방 법 | 서울특별시 내에서 발행하는 일간 매일경제에 게재한다. |
| 1 주 의 금 액 | 500원 |
| 발 행 할  주 식 의 총 수 | 10,000주 |
| 발행주식의 총수,  그 종류와 각종  주식의 내용과 수 | 보통주식 : 10,000주 |
| 자본총액 | 5,000,000원 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 등 기 할 사 항 | | | | | |
| 목 적 |  | | | | |
|
|
|
|
|
|
|
| 이사·감사의  성명 및  주민등록번호 |  | | | | |
|
|
|
| 대표이사의  성명과 주소 |  | | | | |
|
|
| 지 점 |  | | | | |
| 존립기간 또는  해산사유 | 존립기간 | 영업연도 시작일 |  | | |
| 영업연도 종료일 |  | | |
| 해산사유 |  | | | |

|  |
| --- |
| 기 타  (주식의 양도에  관하여 이사회의  승인을 얻도록  정한 때에는 그 규정,  명의개서대리인을  둔 때에는  그 상호와  본점 소재지 등) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 신청등기소 및 등록세/수수료 | | | | | | | | | | | | | |
| 순번 | | 신청등기소 | | 구분 | 등록세 | | | | 교육세 | | 세액합계 | 등기신청수수료 | |
| (자본금의 4/1000) | | | | (등록세의 20/100) | | (등록세+교육세) | 금 20,000 원 | |
| 1 | | 서울중앙지방법원 등기국 | | 본점 | 금 0 원 | | | | 금 0 원 | | 금 0 원 | 금 20,000 원 | |
| 합 계 | | | | | 금 0 원 | | | | 금 0 원 | | 금 0 원 | 금 20,000 원 | |
| 과세표준액 | | | 5,000,000원 | | | |  | | | | | | |
| 첨 부 서 면 | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | 정관 | | | | | | | 1통 | |
| 발기인회의사록 | | | | | | | 1통 | |
| 취임승낙서 | | | | | | | 2통 | |
| 주식 발행사항 동의서 | | | | | | | 1통 | |
| 주식인수증 | | | | | | | 1통 | |
| 이사/감사 조사보고서 | | | | | | | 1통 | |
| 인감 및 개인 신고서 | | | | | | | 1통 | |
| 사전동의서 | | | | | | | 1통 | |
| 잔액(고)증명서 | | | | | | | 1통 | |
| 등록세 영수필 확인서 | | | | | | | 1통 | |
|
| 2016년 05월 25일 | | | | | | | | | | | | | |
| 신 청 인 | | | 상 호 | | | 주식회사 이그쉐어 | | | | | | | |
| 본 점 | | | (083-89) 서울특별시 구로구 디지털로30길 28 410(구로동) | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 대표이사 | | | 엄민영 | | | | | | |
| (081-05) 서울특별시 양천구 목동남로2길 60-30 106동 101호(신정동, 세양청마루아파트) | | | | | | |
|
| 서울중앙지방법원 등기국 귀중 | | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| - 신청서 작성 요령 및 등기수입증지 첩부란 - |
| 1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.  1. 해당 등기 신청과 관계없는 사항에 대하여는 "해당없음"으로 기재하거나 삭제하시고, 필요한 사항은  추가 기재합니다.  1. 등기신청수수료 상당의 대법원등기수입증지를 이 난에 붙입니다. |