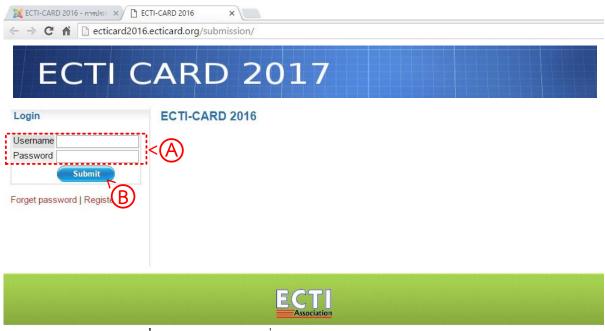
ขั้นตอนการอัพโหลดไฟล์ Camera Ready และการยืนยันการชำระเงิน

1. ผู้ส่งบทความต้องเข้าสู่หน้าหน้ายืนยันตัวตนเพื่อเข้าสู่ระบบบริหารจัดการบทความ โดยการ Click ที่จุด A หรือระบุ URL ของ Web Browser ไปที่ "http://ecti-card.org/card-2017/regis.php"



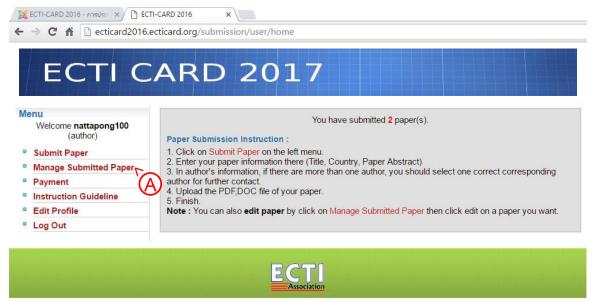
รูปที่ 1 ปุ่มลิงค์บนหน้าแรกสู่หน้ายืนยันตัวตน

2. ดำเนินการกรอกข้อมูล ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และ รหัสผ่าน (Password) ที่ตำแหน่ง A และ Click ปุ่ม Submit ที่ตำแหน่ง B เพื่อยืนยันการเข้าสู่ระบบบริหารจัดการบทความ



รูปที่ 2 การยืนยันตัวตนเพื่อเข้าสู่ระบบบริหารจัดการบทความ

3. ดำเนินการ Click ปุ่ม Manage Submitted Paper ที่ตำแหน่ง A เพื่อจัดส่งไฟล์บทความฉบับ แก้ไขสุดท้าย เอกสารประวัติผู้บรรยาย และเอกสารลิขสิทธิ์ ขึ้นระบบ



รูปที่ 3 ระบบบริหารจัดการบทความ ส่วนที่ 1 การจัดส่งไฟล์

4. ผู้ส่งบทความต้องดำเนินการจัดส่งไฟล์บทความฉบับแก้ไขสุดท้าย (Camera Ready) ที่ตำแหน่ง A ดังรายละเอียดตามหัวข้อ 4.1 จัดส่งเอกสารประวัติผู้บรรยาย (Biography) ที่ตำแหน่ง B ดังรายละเอียดตามหัวข้อ 4.2 และเอกสารลิขสิทธิ์ (Copyright) ที่ตำแหน่ง C ดังรายละเอียดตามหัวข้อที่ 4.3



รูปที่ 4 ระบบบริหารจัดการบทความ ส่วนที่ 2 ไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ส่งบทความ

4.1 การจัดส่งไฟล์บทความฉบับแก้ไขครั้งสุดท้าย (Camera Ready) เรียกหน้าต่างค้นหาไฟล์ (Choose File) ที่ตำแหน่ง A เลือกไฟล์ที่ต้องการอัพโหลด ขนาดไม่เกิน 10 MB ที่ตำแหน่ง B พร้อมยืนยัน การเลือกไฟล์ (Open) ที่ตำแหน่ง C และ Click ปุ่ม Submit เพื่อจัดส่งไฟล์



รูปที่ 5 ระบบบริหารจัดการบทความ ส่วนที่ 3 บทความฉบับแก้ไขครั้งสุดท้าย (Camera Ready)

4.2 เอกสารประวัติผู้บรรยาย (Biography) ผู้บรรยายต้องดาวน์โหลดไฟล์แบบฟอร์ม ที่ตำแหน่ง A พร้อมกับกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและดำเนินการสแกนเป็นไฟล์เอกสาร ขนาดไม่เกิน 10 MB และเลือก (Choose File) ที่ตำแหน่ง B พร้อมเลือกไฟล์เอกสารที่สแกนไว้ที่ตำแหน่ง C ยืนยันการเลือกไฟล์ (Open) ที่ ตำแหน่ง D และ Click ปุ่ม Submit ที่ตำแหน่ง E เพื่อจัดส่งไฟล์



ร**ูปที่ 6** ระบบบริหารจัดการบทความ ส่วนที่ 4 เอกสารประวัติผู้บรรยาย (Biography)

4.3 เอกสารลิขสิทธิ์ (Copyright) ผู้บรรยายต้องดาวน์โหลดไฟล์แบบฟอร์ม ที่ตำแหน่ง A พร้อมกับ กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและดำเนินการสแกนเป็นไฟล์เอกสาร ขนาดไม่เกิน 10 MB และเลือก (Choose File) ที่ตำแหน่ง B พร้อมเลือกไฟล์เอกสารที่สแกนไว้ที่ตำแหน่ง C ยืนยันการเลือกไฟล์ (Open) ที่ตำแหน่ง D และ Click ปุ่ม Submit ที่ตำแหน่ง E เพื่อจัดส่งไฟล์



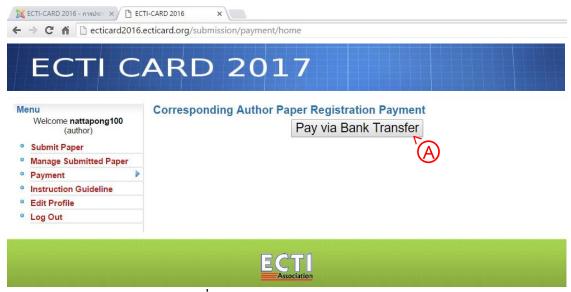
รู**ปที่ 7** ระบบบริหารจัดการบทความ ส่วนที่ 5 เอกสารลิขสิทธิ์ (Copyright)

5. หลังจากผู้นำเสนอบทความจัดส่งเอกสารตามขั้นตอนดังกล่าวเป็นที่เสร็จสิ้นแล้ว ผู้นำเสนอ บทความต้องยืนยันการชำระเงินผ่านระบบ โดยการเลือกเมนู Payment ที่ตำแหน่ง A และเลือก Paper Registration ที่ตำแหน่ง B เพื่อเข้าสู่กระบวนการยืนยันการชำระเงิน



รูปที่ 8 การเลือกเมนูเข้าสู่กระบวนการยืนยันการชำระเงิน

6. ผู้นำเสนอบทความต้องเลือกวิธีการชำระเงิน ทั้งนี้คณะผู้ดำเนินงานขอกำหนดให้ชำระเงินโดยการ นำฝากเข้าบัญชีผ่านธนาคารหรือโอนเงินเข้าบัญชี โดยทำการเลือก Pay via Bank Transfer ที่ตำแหน่ง A



รูปที่ 9 การเลือกรูปแบบการชำระเงิน

7. ผู้นำเสนอบทความต้องนำฝากเงินหรือโอนเงินเข้าบัญชีพร้อมทั้งแจ้งยืนยันในแต่ละส่วนดังนี้ ส่วนที่ 1 ข้อมูลบัญชีสำหรับการชำระเงิน (ตำแหน่ง A)

ธนาคาร : ไทยพานิชย์

 ชื่อบัญชี
 :
 ECTI Association

 เลขที่บัญชี
 :
 329-564256-8

 ประเภท
 :
 ออมทรัพย์

ส่วนที่ 2 รายชื่อบทความที่ผู้นำเสนอต้องการยืนยันการชำระเงิน (ตำแหน่ง B)

กรณีชื่อบทความเป็น "<mark>สีแดง"</mark> ผู้นำเสนอต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 และ 4 ให้เสร็จสิ้น ทุกขั้นตอนก่อนดำเนินการขั้นตอนการโอนเงินและยืนยันการชำระเงิน

> กรณีชื่อบทความเป็น "สีดำ" ผู้นำเสนอต้องดำเนินการการโอนเงินและยืนยันการชำระเงิน กรณีชื่อบทความเป็น "สีเขียว" เป็นบทความที่ผ่านการยืนยันการชำระเงินเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 3 ประเภทของผู้นำเสนอบทความ (ตำแหน่ง C ถึง H)

ผู้นำเสนอบทความต้องดำเนินการเลือกประเภทของผู้นำเสนอ ที่ตำแหน่ง C และระบุชื่อและ ที่อยู่ที่ต้องการให้ออกใบเสร็จรับเงินที่ตำแหน่ง D และ E พร้อมแนบไฟล์สแกนเอกสารธุรกรรมทางการเงิน รูปแบบ PDF เช่น สลิป หรือ ใบนำฝาก เป็นต้น กรณีผู้นำเสนอบทความมีเงื่อนไขพิเศษใดๆ สามารถระบุให้ คณะผู้จัดทำทราบได้ที่ตำแหน่ง G พร้อมกับกดปุ่ม next ที่ตำแหน่ง H เป็นอันสิ้นสุดกระบวนการ

