



# DATRIK

## Acta de Reunión

### Información General

**Nombre Proyecto** : DESARROLLO DE SOFTWARE PARA EL APRENDIZAJE DE LECTURA PARA EDUCACIÓN INICIAL

<b>Fecha Reunión</b>	: 07/01/21	<b>Hora de inicio:</b>	16:00	<b>Hora de Término:</b>	16:40
----------------------	------------	------------------------	-------	-------------------------	-------

**Lugar de reunión** : Vía WHATSAPP

**Participantes** :

- Amaguaya Mirka
- Gonzalez Diego
- Franco Karen

### Objetivos de la reunión

1. Revisar documentación y distribuir los temas faltantes.
2. Corrección y aclarar dudas de los temas a realizar.

### Resumen de la reunión

- Se revisó los documentos asignados en la anterior reunión y se mando a corregir ciertos temas que no especificaba lo que pedía.
- Se distribuyó los temas que faltaban y estableció una fecha de entrega.
- Se ayudó en equipo alguna duda que se tenía sobre algún contenido.

### Compromisos

Nº	Descripción	Responsable	Fecha límite
1	Adjuntar los documentos, los diagramas. Realizar la planificación diseño detallado, la definición, sugerencias de clientes y apéndice.	Amaguaya	09/01/21
2	Realizar la especificación de algoritmos, control de calidad y patrón de diseño.	Gonzalez	09/01/21

[datrikcorp.com](https://datrikcorp.com)

3	Realizar invariantes de clases, precondiciones y poscondiciones	Franco	09/01/21
---	---	--------	----------

<b>Acta elaborada por:</b>	Amaguaya Mirka	<b>Fecha:</b>	<b>08/01/21</b>
----------------------------	----------------	---------------	-----------------