

MysticalCut
Plan de capacitación

Versión: 0100
Fecha: 07-07-2025

1. Introducción

Este manual ha sido creado para guiar al personal en el uso óptimo del sistema MysticalCut. Su propósito principal es asegurar que cada usuario adquiera las habilidades necesarias para operar la plataforma de manera eficiente y segura, contribuyendo al éxito de la empresa.

Objetivo del manual

El objetivo de este manual es servir como una guía completa para la capacitación del personal de MysticalCut. Busca facilitar el aprendizaje y la comprensión de todas las funcionalidades del sistema, garantizando que los usuarios puedan desempeñarse eficazmente en sus respectivos roles.

Público objetivo

Este manual está dirigido a todo el personal de MysticalCut que utilizará el sistema en sus operaciones diarias. Específicamente, el contenido está segmentado para los roles de Administrador, Barbero y Clientes.

Importancia de la capacitación

La capacitación en MysticalCut es crucial tanto para la empresa como para los empleados. Para la empresa, asegura la homogeneidad en el manejo del sistema, reduce errores operativos y optimiza los flujos de trabajo, lo que se traduce en mayor productividad y eficiencia. Para el empleado, la capacitación fomenta el desarrollo profesional, incrementa la seguridad en el desempeño de sus tareas y mejora el clima laboral al reducir la frustración por desconocimiento del sistema.

Resumen del contenido del manual

Este manual abarca los siguientes temas clave:

- **Introducción:** Contexto y propósito del manual.
- **Justificación:** Beneficios esperados de la capacitación.
- **Objetivos:** Metas generales y específicas de la capacitación.
- **Metodología:** Cómo se realizará la capacitación.
- **Cronograma General:** Fechas y horarios de las sesiones.
- **Plan Detallado por Rol:** Contenido específico para cada perfil.
- **Instrumentos y Formatos:** Herramientas de apoyo y evaluación.
- **Indicadores de Gestión:** Métricas para medir el éxito.
- **Informe Final:** Resumen de los resultados de la capacitación.
- **Presupuesto:** Detalle de los costos asociados.
- **Conclusiones y Recomendaciones:** Reflexiones finales y sugerencias.
- **Bibliografía y Referencias:** Fuentes consultadas.

Cómo usar este manual

Este manual debe leerse de forma secuencial para una comprensión completa del proceso de capacitación. Incluye ejercicios prácticos en cada módulo y se realizarán evaluaciones formativas al final de cada sesión para consolidar el aprendizaje y detectar áreas de mejora. Se recomienda utilizarlo como material de consulta durante y después de la capacitación.

2. Justificación La implementación de este plan de capacitación para MysticalCut se justifica por los siguientes beneficios esperados:

- **Alineación organizacional:** Asegura que todo el personal utilice el sistema de manera estandarizada y coherente, fomentando una operación unificada y eficiente en toda la organización.
- **Productividad y rendimiento:** Optimiza el desempeño individual y colectivo al dotar a los empleados de las habilidades necesarias para ejecutar sus tareas de forma más rápida y efectiva con MysticalCut.
- **Reducción de fallos operativos:** Minimiza la ocurrencia de errores humanos derivados del desconocimiento del sistema, lo que se traduce en ahorro de tiempo, recursos y una mejora en la calidad del servicio.
- **Clima laboral positivo:** Contribuye a un ambiente de trabajo más seguro y motivador al reducir la frustración de los empleados frente a la incertidumbre tecnológica y potenciar su autonomía y confianza en el manejo de la herramienta.
- **Prevención de riesgos digitales:** Capacita al personal en las mejores prácticas de seguridad dentro de MysticalCut, protegiendo la información sensible de la empresa y de los clientes ante posibles amenazas digitales.

3. Objetivo

La capacitación de MysticalCut persigue metas claras y específicas para asegurar su efectividad.

3.1 Objetivo General

Capacitar de manera integral a todo el personal (Administrador, Barberos y Clientes) en el uso eficiente y seguro del sistema MysticalCut, garantizando la optimización de los procesos operativos y administrativos de la empresa.

3.2 Objetivos Específicos

- Hay que asegurar que el personal Administrativo domine los módulos de configuración, gestión de usuarios, gestión de servicios, gestión de productos y generación de reportes en MysticalCut.
- Garantizar que los Barberos utilicen eficazmente MysticalCut para la gestión de citas de Barbería que va a tener ese día, es decir que servicios va a realizar este día y también la cancelación de citas.
- Capacitar a los Clientes en el manejo de MysticalCut para la gestión de citas, como registrarse en el sistema, como navegar por el sistema y que funciones tiene disponibles para realizar dentro de nuestro sistema.
- Reducir en un 20% los errores operativos relacionados con el uso del sistema MysticalCut en el primer mes posterior a la capacitación.
- Fomentar una cultura de uso proactivo y colaborativo de MysticalCut entre todo el personal.

4. Metodología

- La capacitación se llevará a cabo bajo la siguiente metodología:
- Modalidad: La capacitación será presencial y sincrónica, permitiendo la interacción directa entre el formador y los participantes para resolver dudas en tiempo real y fomentar un aprendizaje colaborativo.
- Evaluación: Se aplicará una evaluación práctica al finalizar cada módulo, diseñada para verificar la adquisición de habilidades y conocimientos clave. Estas evaluaciones servirán como retroalimentación para ajustar el proceso si es necesario.
- Recursos: Se dispondrá de equipos informáticos con MysticalCut instalado, proyectores para demostraciones en vivo, y material didáctico impreso y digital (guías rápidas, manuales resumidos) para cada participante.
- Descansos: Se establecerán pausas activas de 10-15 minutos entre cada segmento de aprendizaje para facilitar la concentración y el bienestar de los participantes.

5. Cronograma General

Fecha	Hora	Módulo
28 de junio de 2025	6:00 p.m.	Módulo Usuarios
29 de junio de 2025	6:00 p.m.	Módulo Servicios
30 de junio de 2025	6:00 p.m.	Módulo Productos

6. Plan Detallado por Rol

Ahora, vamos a ver el plan de capacitación específico para cada uno de los roles clave en MysticalCut: Administradores, Barberos y Clientes. Cada módulo está diseñado para que cada grupo aprenda lo que necesita para usar el sistema de la mejor manera.

6.1 Módulo: Administrador

Este módulo está diseñado para el personal encargado de la gestión y configuración general del sistema MysticalCut.

- Submódulos:
 - Configuración inicial y gestión de usuarios: Aprenderás a configurar MysticalCut desde cero y a manejar las cuentas de todos los usuarios.
 - Gestión de servicios: Dominarás cómo añadir, modificar y eliminar los servicios que ofrece la barbería.
 - Gestión de productos: Conocerás el proceso para administrar el inventario de productos.
 - Generación de reportes: Te enseñaremos a crear y analizar los informes clave del sistema.
- Duración Total: 2 horas (120 minutos)
- Distribución del Tiempo:
 - 50 min: Presentación de la interfaz principal, configuración de usuarios, y gestión de servicios y productos.

- 15 min: Sesión de preguntas y respuestas para aclarar dudas.
- 55 min: Ejercicios prácticos de configuración, creación de servicios/productos y generación de reportes básicos.

6.2 Módulo: Barberos

Este módulo está dirigido a los barberos para que utilicen MysticalCut de forma eficaz en su día a día.

- Submódulos:
 - Gestión de citas diarias: Aprenderás a ver las citas programadas para el día, incluyendo los servicios que debes realizar.
 - Confirmación y finalización de servicios: Conocerás cómo marcar una cita como completada.
 - Cancelación de citas: Te mostraremos cómo manejar las cancelaciones de manera adecuada en el sistema.
- Duración Total: 1 hora y 5 minutos (65 minutos)
- Distribución del Tiempo:
 - 30 min: Demostración de la interfaz del barbero y gestión de citas del día.
 - 10 min: Sesión de preguntas y respuestas.
 - 25 min: Ejercicios prácticos de visualización de agenda, confirmación y cancelación de citas.

6.3 Módulo: Clientes

Este módulo está diseñado para capacitar a los clientes en el uso de MysticalCut para que puedan gestionar sus citas de forma autónoma.

- Submódulos:
 - Registro en el sistema: Cómo crear una cuenta en MysticalCut.
 - Navegación y exploración de servicios: Aprender a buscar y entender las opciones disponibles.
 - Gestión de citas: Cómo programar, modificar y cancelar citas.
 - Funciones adicionales: Descubrir otras características útiles del sistema.
- Duración Total: 1 hora (60 minutos)
- Distribución del Tiempo:
 - 30 min: Explicación del proceso de registro, navegación por el sistema y selección de servicios.
 - 10 min: Sesión de preguntas y respuestas.
 - 20 min: Ejercicios prácticos de registro de cuenta y agendamiento de una cita.

7. Instrumentos y Formatos

Para asegurar el éxito y la documentación de la capacitación, se utilizarán los siguientes instrumentos y formatos:

- Listas de Asistencia: Para registrar la participación de los asistentes en cada sesión.
- Cuestionarios de Evaluación: Formularios para medir el nivel de comprensión y retención del conocimiento.
- Guías Rápidas de Consulta: Documentos concisos con los pasos clave para realizar tareas específicas en MysticalCut.
- Formatos de Retroalimentación: Encuestas para que los participantes evalúen la capacitación y sugieran mejoras.

8. Indicadores de Gestión

Para evaluar la efectividad de la capacitación, se monitorearán los siguientes indicadores:

- Porcentaje de Asistencia: Medida de la participación del personal en las sesiones.
- Promedio de Calificaciones en Evaluaciones: Nivel de aprovechamiento de los participantes en las pruebas prácticas.
- Reducción de Errores Operativos: Disminución en el número de incidentes o fallos reportados en MysticalCut post-capacitación.
- Nivel de Satisfacción de los Participantes: Evaluación cualitativa de la percepción de los asistentes sobre la utilidad y calidad de la capacitación.

9. Informe Final

Al concluir todas las jornadas de capacitación, se elaborará un Informe Final. Este documento resumirá los resultados obtenidos, incluyendo la asistencia, el desempeño en las evaluaciones, la retroalimentación de los participantes y el cumplimiento de los objetivos establecidos. Servirá como un balance completo de la inversión en capacitación y una base para futuras mejoras.

10. Presupuesto

10.1 Recursos Humanos

Pago de honorarios al Product Owner/Formador: un valor de \$150.000 COP por sesión es un costo razonable por jornada de 1.5 a 2 horas.

- Total, por tres jornadas: \$450.000 COP (\$150.000 COP x 3 sesiones).

10.2 Materiales y Recursos Didácticos

- **Impresión de manuales y guías rápidas:** Suponiendo que cada manual tiene unas 20-30 páginas y necesitaremos unas 10 copias (para 1 administrador, 2-3 barberos, 2-3 clientes y algunas de respaldo), el costo por impresión a color en una papelería que nos ofrezca facturación como lo es Panamericana o Cafam podría ser de \$15.000 - \$25.000 COP por manual.

Total estimado: \$150.000 COP - \$250.000 COP (10 copias x \$15.000 - \$25.000).

- Suministro de papelería (lapiceros, cuadernos): Un paquete de lapiceros y cuadernos para 10 personas nos podría costar alrededor de \$50.000 COP - \$80.000 COP en un Éxito o Jumbo.

Total estimado: \$50.000 COP - \$80.000 COP.

- **Total Materiales y Recursos Didácticos:** \$200.000 COP - \$330.000 COP

10.3 Logística y Espacios

Alquiler de sala o espacio:

- **Opción A:** Sala en Coworking (ej. WeWork, Tinkko, Espacio, Co-Work Latam): Para una sala de reuniones pequeña a mediana (capacidad 8-12 personas) por 2-3 horas, el costo promedio es de \$80.000 COP - \$150.000 COP por hora. Si son 3 sesiones de 2 horas cada una, el costo sería:

Total estimado: \$480.000 COP - \$900.000 COP (3 sesiones x 2 horas x \$80.000-\$150.000/hora).

- **Opción B:** Sala en hotel o centro de convenciones (ej. Hotel Dann Carlton, Centro de Convenciones Compensar): Estos suelen ser más costosos, con tarifas que pueden ir desde \$200.000 COP - \$400.000 COP por hora o paquetes por medio día.

Total estimado: \$1.200.000 COP - \$2.400.000 COP. Esto puede que nos salamos de lo presupuestado a la hora de hacer nuestras capacitaciones de MysticalCut

- **Recomendación:** Para nuestro proyecto, un coworking es una excelente opción por su flexibilidad y costo a la hora de hacer nuestra capacitación. Pero si tenemos un espacio propio adecuado como lo puede ser la barbería el costo serio: \$0

- **Refrigerios:** Para unas 10 personas por sesión, un refrigerio sencillo (café, aromática, agua, galletas, fruta) puede costar entre \$10.000 COP - \$15.000 COP por persona por sesión.

Total estimado: \$300.000 COP - \$450.000 COP (10 personas x \$10.000-\$15.000 x 3 sesiones).

- Total Logística y Espacios (considerando un coworking): \$780.000 COP - \$1.350.000 COP

10.4 Evaluación y Seguimiento

- Impresión de cuestionarios y formatos de retroalimentación: Similar a los manuales, pero con menos páginas. Unas 10 copias por sesión x 3 sesiones (30 cuestionarios en total) podría costar alrededor de \$30.000 COP - \$60.000 COP en una papelería.
- Tiempo dedicado al análisis de resultados: Este costo ya estaría cubierto dentro de los honorarios del Product Owner o del personal de gestión que supervise la capacitación. No se asignaría un valor adicional específico, a menos que encontráramos a alguien externo solo para esto.
- Total Evaluación y Seguimiento: \$30.000 COP - \$60.000 COP

10.5 Contingencia

- Se recomienda asignar un 10% - 15% del total de los costos directos como fondo de contingencia para cubrir cualquier imprevisto:
Ejemplo: necesidad de material extra, un refrigerio adicional, transporte inesperado).
- Cálculo (basado en el rango medio de las estimaciones anteriores):
- Recursos Humanos: \$450.000 COP
- Materiales: \$265.000 COP (promedio de \$200.000 y \$330.000)
- Logística: \$1.065.000 COP (promedio de \$780.000 y \$1.350.000)
- Evaluación: \$45.000 COP (promedio de \$30.000 y \$60.000)
- Subtotal: \$450.000 + \$265.000 + \$1.065.000 + \$45.000 = \$1.825.000 COP
- Contingencia (15%): \$273.750 COP

Presupuesto Total Estimado (Rango)

Sumando los rangos más realistas:

- Rango Bajo: (\$450.000 RH + \$200.000 Materiales + \$780.000 Logística + \$30.000 Evaluación) * 1.10 (contingencia 10%) = \$1.606.000 COP
 - Rango Alto: (\$450.000 RH + \$330.000 Materiales + \$1.350.000 Logística + \$60.000 Evaluación) * 1.15 (contingencia 15%) = \$2.518.500 COP
- Total Presupuesto Estimado: Entre \$1.600.000 COP y \$2.500.000 COP

11. Conclusiones y recomendaciones:

Conclusiones: La implementación de este plan de capacitación para MysticalCut es un paso fundamental para asegurar la eficiencia operativa y la adaptación tecnológica de todo el personal. Se espera que los beneficios en alineación, productividad y reducción de errores justifiquen plenamente la inversión.

Recomendaciones: Para maximizar el impacto de la capacitación, se recomienda:

- Fomentar la práctica constante de las funcionalidades aprendidas en MysticalCut.
- Establecer canales de soporte continuo para resolver dudas post-capacitación.
- Programar sesiones de repaso o actualización periódicas a medida que el sistema evolucione.
- Crear una base de conocimientos interna con preguntas frecuentes y soluciones a problemas comunes en MysticalCut.