|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU01-Iniciar sesión | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Administrador, Cliente. | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite al usuario ingresar al sistema según el rol correspondiente. | |
| **Precondición** | El usuario debe tener una cuenta creada. | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El Usuario ingresa los campos requeridos por el sistema ya sean (Correo y Contraseña). |
| 2 | El usuario confirma su identidad con el captcha. |
| 3 | El usuario Ingresa al sistema. |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | Diligenciar todos los campos que se soliciten por el sistema. |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El sistema detecta que el usuario esta ingresando más los datos y enviaría una alerta. |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Moderada a baja, | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Alta | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU02-Cerrar sesión | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Administrador, Cliente. | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite al usuario salir del sistema después de utilizarlo | |
| **Precondición** | El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El usuario ubica el botón de cerrar sesión |
| 2 | El usuario cierra sesión y vuelve al menú de iniciar sesión |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | El usuario ya no tiene acceso a las funciones y recursos protegidos del sistema hasta que vuelva a iniciar sesión. |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | La conexión a internet se pierde o hay problemas de red durante el intento de cerrar sesión. |
| 2 | El usuario selecciona cerrar sesión, pero ocurre un error inesperado en el sistema. |
| 3 | La sesión del usuario expira automáticamente debido a inactividad. |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Baja a moderada | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Alta | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU03-Recuperar contraseña | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Administrador, Cliente. | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite que el usuario acceda a recuperar su contraseña si esta se le olvido. | |
| **Precondición** | El usuario debe recordar la dirección de correo electrónico asociada con su cuenta. | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El usuario accede a la página de recuperación de contraseña desde la página de inicio de sesión del sistema. |
| 2 | El usuario selecciona la opción de "¿Olvidó su contraseña? |
| 3 | El usuario ingresa la dirección de correo electrónico asociada con su cuenta. |
| 4 | El sistema envía un correo electrónico al usuario con el enlace de recuperación. |
| 5 | El usuario hace clic en el enlace de recuperación desde el correo electrónico recibido y es dirigido a una página segura donde puede ingresar una nueva contraseña |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | El usuario puede acceder al sistema utilizando la nueva contraseña establecida después de la recuperación exitosa |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | La dirección de correo electrónico ingresada por el usuario no está registrada en el sistema. |
| 2 | Se encuentran problemas técnicos durante el proceso de envío del correo electrónico con el enlace de recuperación |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Baja a moderada. | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Alta | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU04-Crear usuario empleado | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Administrador | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite que el administrador acceda al sistema para la creación del usuario para un empleado en especifico | |
| **Precondición** | El administrador tiene los permisos necesarios para crear usuarios empleados en el sistema. | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El administrador inicia sesión en el sistema y accede al apartado de administración de usuarios. |
| 2 | El administrador selecciona la opción de "Crear nuevo usuario “ |
| 3 | El administrador ingresa los datos requeridos del nuevo empleado |
| 4 | El sistema crea una cuenta de usuario para el nuevo empleado dependiendo los permisos asignados por el administrador |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | Se crea una cuenta de usuario para el nuevo empleado en el sistema con los roles y permisos definidos |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El administrador intenta crear un nuevo empleado sin proporcionar todos los datos obligatorios y necesarios que pide el sistema |
| 2 | El sistema muestra un mensaje de error indicando que el nombre de usuario o correo electrónico ya está en uso |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Moderada | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Alta | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU05-Consultar usuarios empleado | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Administrador | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite que el administrador pueda visualizar los usuarios creados en el sistema para los empleados | |
| **Precondición** | Existe una lista de usuarios empleados registrados en el sistema. | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El administrador inicia sesión en el sistema y accede al panel de administración de usuarios |
| 2 | El administrador selecciona el apartado de "Consultar usuarios empleados |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | El administrador puede consultar la información detallada de los usuarios empleados según los permisos y restricciones establecidos |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El administrador realiza una búsqueda o consulta para un usuario específico y no se encuentra en la lista |
| 2 | Durante el proceso de consulta, se encuentran problemas técnicos o de conectividad que impiden la visualización o la búsqueda correcta de usuarios |
| 3 | Un usuario que no tenga los permisos de administrador intenta acceder a la función de consulta de usuarios empleados sin tener los permisos adecuados |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Baja a moderada | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Media | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU06-Eliminar usuarios empleado | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Administrador | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite que el administrador tenga la posibilidad de eliminar un usuario el cual desea que ya no esté en el sistema | |
| **Precondición** | El usuario administrador tiene permisos adecuados para eliminar usuarios empleado | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El administrador inicia sesión en el sistema y accede al panel de administración de usuarios |
| 2 | El administrador selecciona la opción para eliminar usuarios empleados |
| 3 | El administrador selecciona el usuario empleado que desea eliminar de una lista disponible |
| 4 | El sistema confirma la eliminación del usuario |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | El usuario empleado seleccionado ha sido eliminado completamente del sistema, incluidos todos los registros asociados y permisos asignados |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El sistema muestra un mensaje de error indicando que el usuario no puede ser eliminado |
| 2 | Durante el proceso de eliminación, se encuentran problemas técnicos o de conectividad que impiden completar el proceso |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Baja | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | media | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU07-Crear roles | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Administrador | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite que el administrador pueda crear o asignar un rol en especifico dependiendo el contexto | |
| **Precondición** | El administrador tiene acceso y permisos adecuados para crear roles en el sistema | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El administrador inicia sesión en el sistema y accede al panel de administración de roles. |
| 2 | El administrador inicia sesión en el sistema y accede al panel de administración de roles. |
| 3 | El administrador selecciona los permisos específicos que estarán asociados con este rol |
| 4 | El sistema le confirma al administrador la creación del nuevo rol |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | Se ha creado un nuevo rol en el sistema con los permisos deseados |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El administrador intenta crear un rol con un nombre que ya está en uso en el sistema |
| 2 | Durante el proceso de creación de rol, se encuentran problemas técnicos o de conectividad que impiden completar la acción |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Baja a moderada | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Alta | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU08-Editar roles | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Administrador | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite que el administrador tenga la posibilidad de editar los roles que tengan genéricamente en el sistema | |
| **Precondición** | El administrador tiene acceso y permisos adecuados para editar roles en el sistema. | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El administrador inicia sesión en el sistema y accede al panel de administración de roles |
| 2 | El administrador selecciona el rol específico que desea editar de una lista de roles disponibles |
| 3 | El administrador realiza las modificaciones necesarias en el nombre, descripción y/o permisos del rol seleccionado. |
| 4 | El administrador completa el proceso de edición y puede proceder a asignar el rol modificado a usuarios según sea necesario |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | El rol modificado está listo para ser asignado a usuarios dentro del sistema según las nuevas configuraciones |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El sistema muestra un mensaje de error indicando que el usuario no tiene autorización para realizar la acción |
| 2 | Durante el proceso de edición de rol, se encuentran problemas técnicos o de conectividad que impiden completar la acción |
| 3 | El administrador ingresa datos inválidos o incompletos al realizar la edición del rol. |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Baja a moderada. | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Alta | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU09-Eliminar roles | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Administrador | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite que el administrador acceda la función para eliminar los roles que ya fueron creadas previamente en el sistema | |
| **Precondición** | Existe al menos un rol previamente creado que se desea eliminar. | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El administrador inicia sesión en el sistema y accede al panel de administración de roles |
| 2 | El administrador selecciona el rol específico que desea eliminar de una lista de roles disponibles |
| 3 | El sistema solicita al administrador que confirme la acción de eliminar el rol seleccionado |
| 4 | El administrador completa el proceso de eliminación |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | El rol seleccionado ha sido eliminado correctamente del sistema de gestión de usuarios |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El sistema muestra un mensaje de error indicando que el usuario no tiene autorización para realizar la acción |
| 2 | Durante el proceso de eliminación de rol, se encuentran problemas técnicos o de conectividad que impiden completar la acción |
| 3 | Se ingresan datos inválidos o incompletos durante el proceso de eliminación del rol |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Baja a moderada | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Alta | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU10-Registrarse | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Cliente | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite que el cliente acceda al apartado de registro | |
| **Precondición** | El sistema está disponible y operativo para procesar nuevos registros | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El cliente accede a la página de registro del sistema |
| 2 | El cliente completa el formulario de registro, ingresando información personal como nombre, dirección de correo electrónico y contraseña |
| 3 | El sistema valida los datos ingresados por el cliente |
| 4 | Una vez validados los datos, el sistema crea una cuenta para el cliente en la base de datos. |
| 5 | El cliente puede iniciar sesión utilizando sus credenciales |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | El usuario ha completado exitosamente el registro y tiene acceso a su cuenta en el sistema |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | Durante el proceso de registro, se encuentran problemas técnicos o de conectividad que impiden completar la acción |
| 2 | El correo electrónico ingresado por el usuario ya está registrado en el sistema |
| 3 | El usuario no completa todos los campos obligatorios o ingresa información incorrecta durante el registro |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Moderada | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Alta | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU11-Modificar cuenta | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Cliente | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite que el cliente tenga la posibilidad de modificar su cuenta si así lo desea | |
| **Precondición** | Existe una interfaz de usuario accesible para modificar la cuenta | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El cliente accede a la opción de modificar cuenta desde la configuración de su perfil. |
| 2 | El sistema muestra los datos actuales de la cuenta del cliente, como nombre, dirección de correo electrónico, |
| 3 | El cliente selecciona los campos que desea modificar y realiza los cambios necesarios |
| 4 | El sistema confirma los cambios realizados en su cuenta |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | La cuenta del usuario ha sido actualizada con los nuevos datos ingresados durante el proceso de modificación |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | Durante el proceso de modificación de cuenta, se encuentran problemas técnicos o de conectividad que impiden completar la acción. |
| 2 | El sistema muestra un mensaje de error indicando que no se puede completar la modificación en ese momento debido a problemas técnicos |
| 3 | Los datos ingresados por el usuario no pasan las validaciones necesarias |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Baja | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Media | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caso de uso** | CU12-Eliminar cuenta | |
| **Versión** | 1 | |
| **Actores** | Cliente | |
| **Fuentes** |  | |
| **Objetivos asociados** |  | |
| **Descripción** | Permite que el cliente tenga la posibilidad de eliminar su cuenta si él así lo desea | |
| **Precondición** | El usuario ha iniciado sesión en el sistema | |
|  |  | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El usuario accede a la opción de eliminar cuenta desde la configuración de su perfil |
| 2 | El sistema solicita al usuario que confirme su decisión de eliminar la cuenta. |
| 3 | El sistema procede a eliminar permanentemente la cuenta y todos los datos asociados |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Post Condición** |  | La cuenta del usuario ha sido eliminada permanentemente del sistema |
| **excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El usuario decide cancelar la eliminación de la cuenta en cualquier punto antes de confirmar la eliminación final |
| 2 | Durante el proceso de eliminación de cuenta, se encuentran problemas técnicos o de conectividad que impiden completar la acción |
| 3 | El usuario no puede verificar su identidad de manera satisfactoria para proceder con la eliminación de la cuenta |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
| **Frecuencia esperada** | Moderada | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Baja | |
| **Comentarios** | <Comentarios> | |