



การเข้าสู่ระบบและการสมัครใช้งาน

เมื่อผู้ใช้ทำการเปิดโปรแกรม จะพบเจอกับหน้า Login ตามหมายเลข 1.1

1.1

LOGIN

Username
Type your username

Password
Type your password

LOGIN !

Don't Have an Account? [Click Here !](#)

- หากผู้ใช้มีบัญชีอยู่แล้วให้ใส่ Username และ Password ที่ถูกต้องเพื่อเข้าสู่ระบบดังรูป 1.2

1.2

LOGIN

Username
Test

Password
....

LOGIN !

Don't Have an Account? [Click Here !](#)



1.3

LOGIN

Username

Password

LOGIN !

Don't Have an Account? [Click Here !](#)

- หากผู้ใช้ไม่มีบัญชีให้กด [Click Here !](#) เพื่อสมัครบัญชี
- เมื่อกดแล้วจะเข้ามาในหน้า 1.4 ดังรูป

1.4

1 STEP 1
Enter your basic information into the registration form

2 STEP 2
Choose your profile image

3 STEP 3
Done !

[Back](#)

BASIC INFORMATION

First Name Last Name

Email

Username

Password

Confirm Password

CONTINUE



Step 1 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล

1.5

1 **STEP 1**
Enter your basic information into the registration form

2 **STEP 2**
Choose your profile image

3 **STEP 3**
Done !

Back

BASIC INFORMATION

First Name Last Name

Email

Username

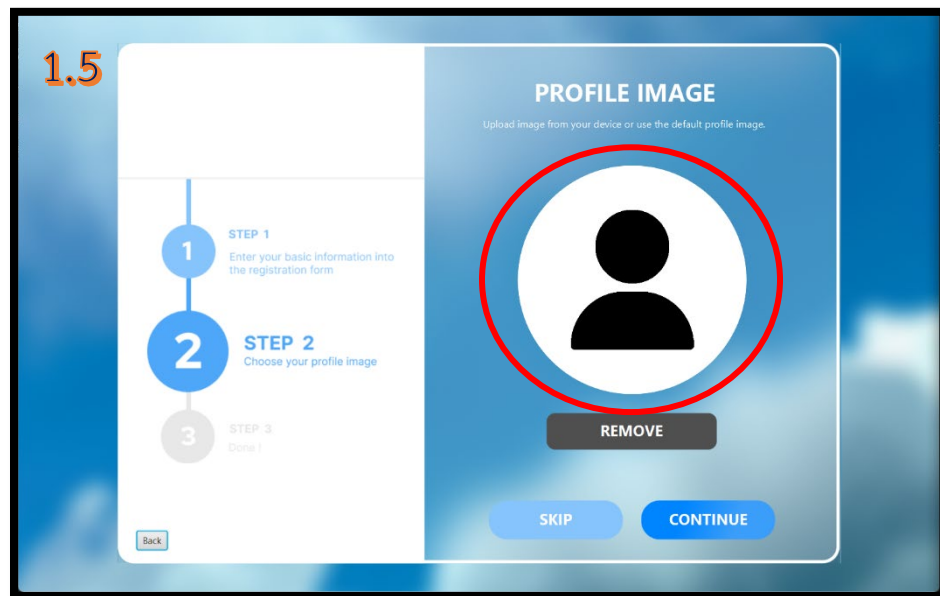
Password

Confirm Password

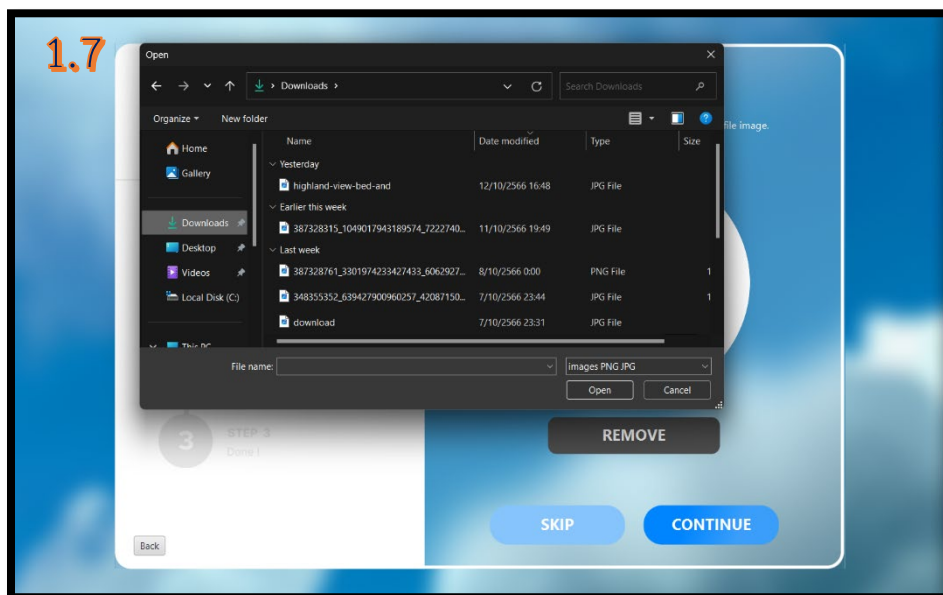
CONTINUE

- กรอกชื่อ-นามสกุลที่ช่อง Firstname, Lastname
- กรอก Email ในช่อง Email
- กรอก Username ในช่อง Username
- กรอก Password ในช่อง Password
- กรอก Password อีกครั้งเพื่อยืนยันความถูกต้อง
- กด Continue เพื่อไปยังหน้าถัดไป

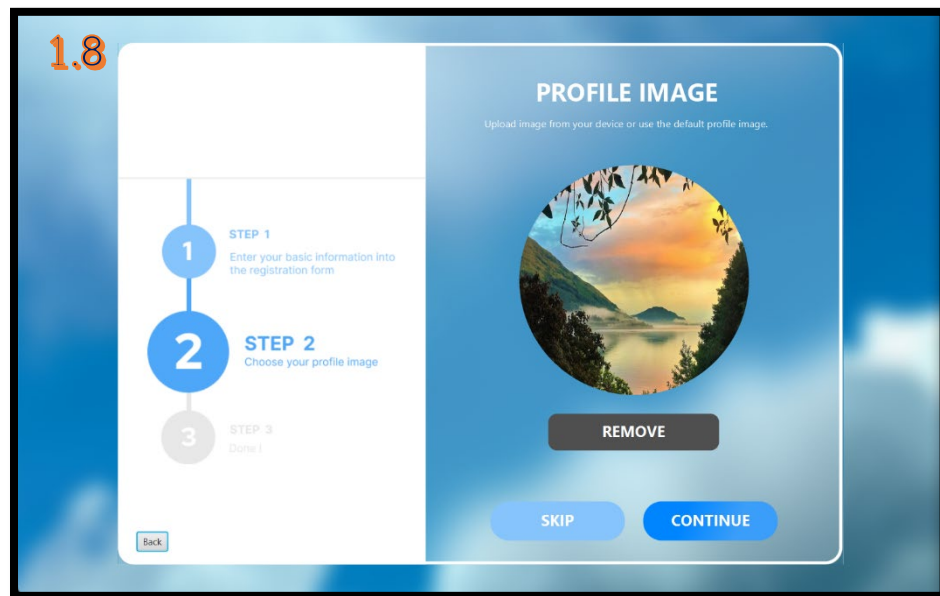
Step 2 เพิ่มรูปภาพโปรไฟล์



- กดที่รูปโปรไฟล์เพื่อใส่รูปโปรไฟล์หากไม่ใส่จะถูกกำหนดเป็นรูป Default

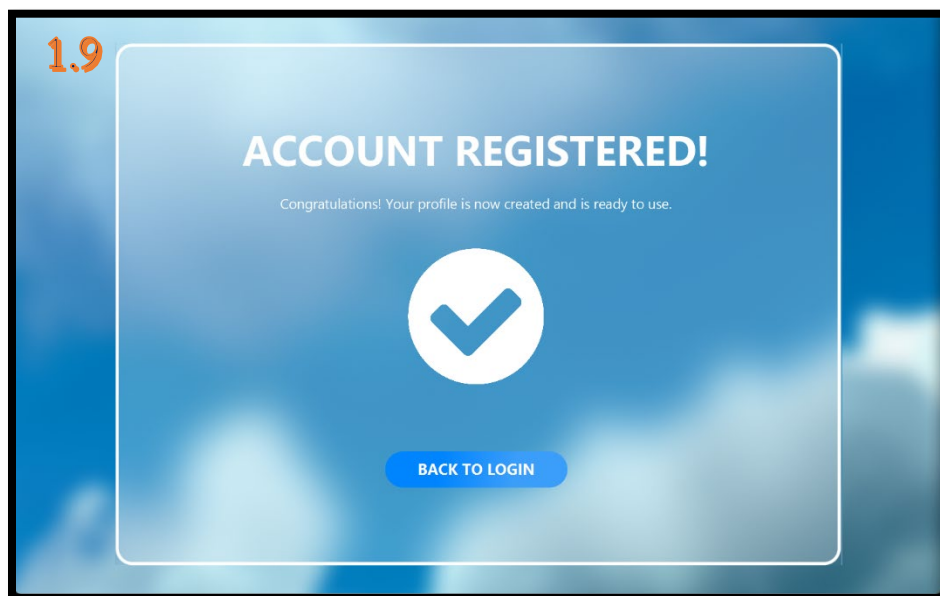


- เลือกไฟล์รูปภาพที่ต้องการใช้เป็นโปรไฟล์



- เมื่อเลือกรูปภาพแล้วจะได้ดังรูป 1.8 , กด Remove เพื่อลบรูปโปรไฟล์
- กด Continue เพื่อเสร็จสิ้นการสร้างบัญชี

Step 3 เสร็จสิ้น



- กด BACK TO LOGIN เพื่อกลับเข้าสู่หน้า Login

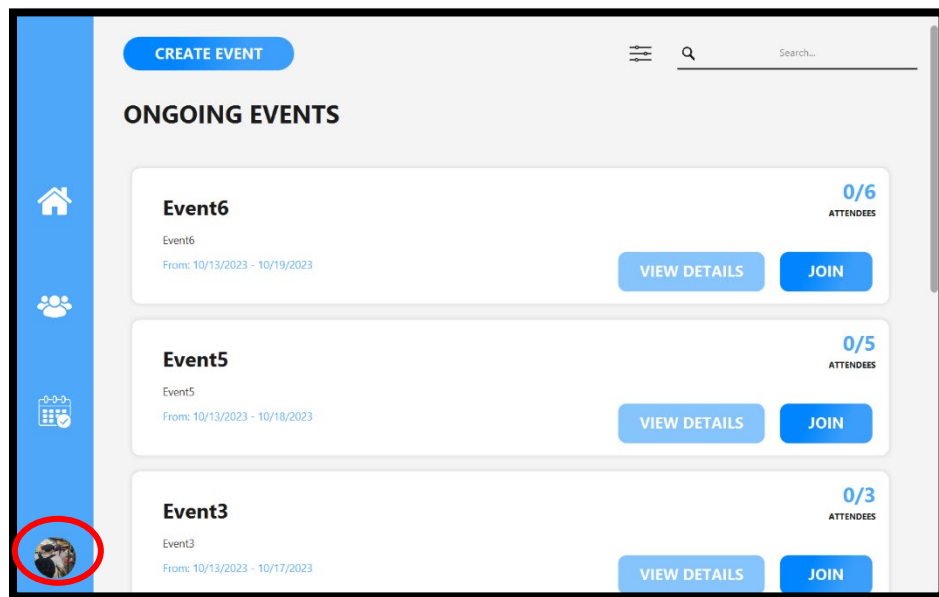


2. ในหน้า Main Page

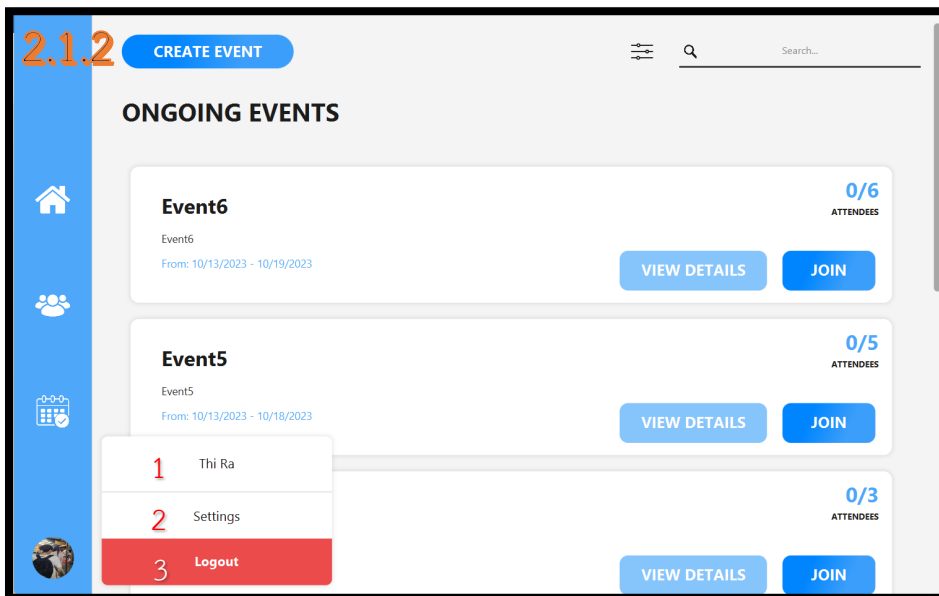
2.1 ต้องการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

- หากต้องการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวสามารถกดได้ที่หน้าโปรไฟล์ ดังรูป 2.1.1

2.1.1



2.1.2





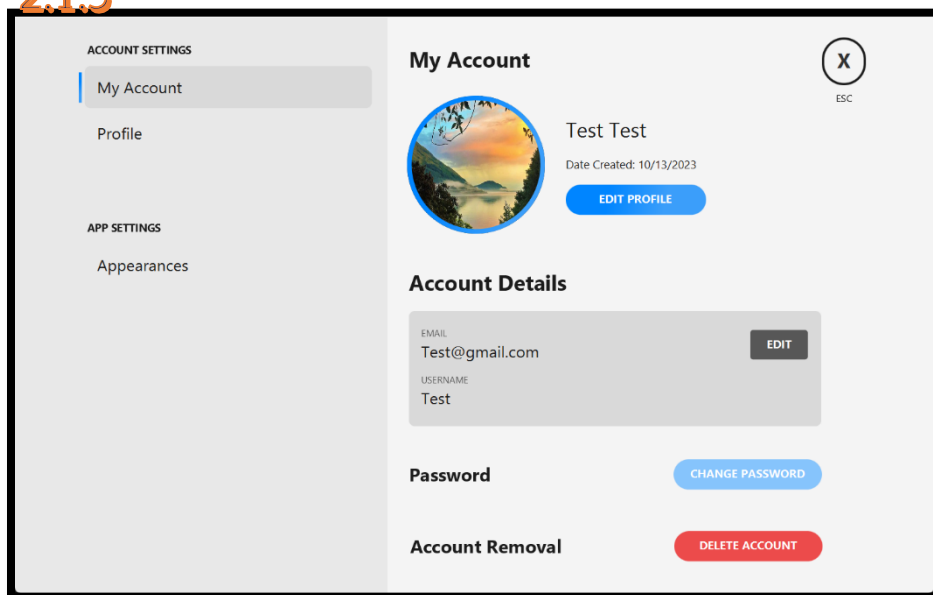
หมายเลข 1 แสดงชื่อ-นามสกุล

หมายเลข 2 ปุ่ม Setting เมื่อกดจะสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลได้

หมายเลข 3 ปุ่ม Logout เมื่อกดจะออกจากระบบ แล้วจะไปยังหน้า Login (ดังรูป 1.1)

เมื่อกดปุ่มหมายเลข 2 จะเข้ามาที่หน้าแก้ไขข้อมูลส่วนตัวดังรูป 2.1.3

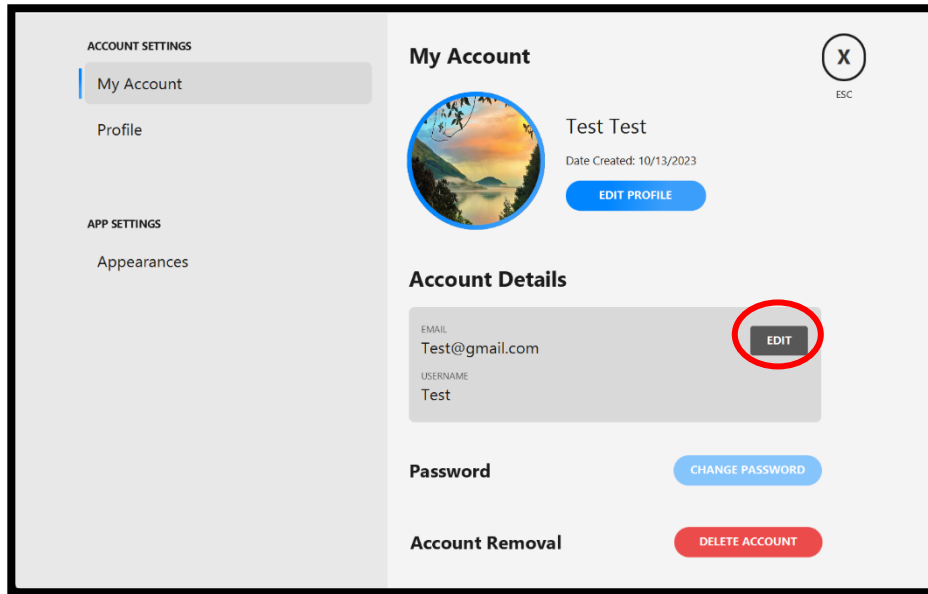
2.1.3

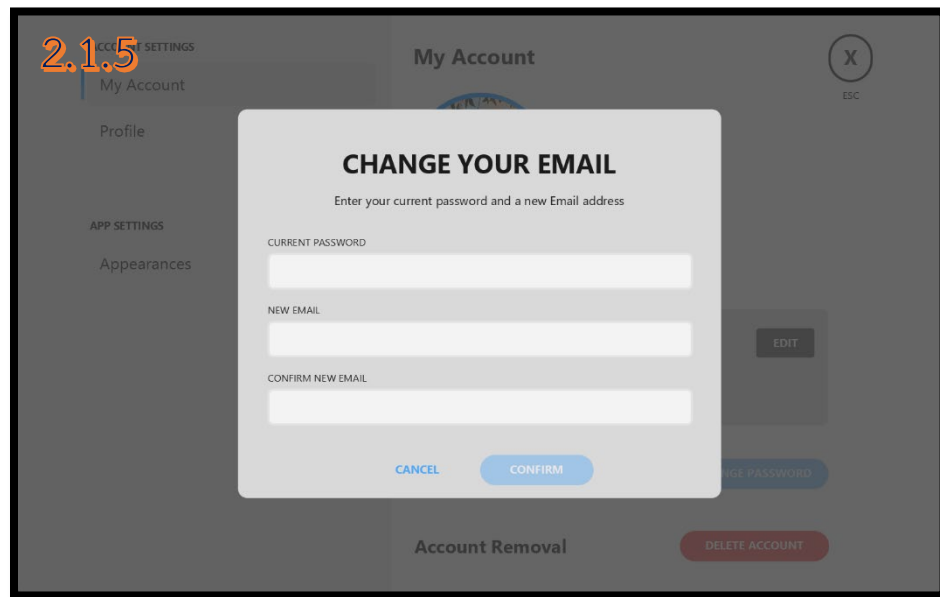




- หากต้องการเปลี่ยน Email สามารถแก้ไขอีเมลที่ใช้สมัครได้โดยการกดที่ปุ่ม Edit ดังรูป 2.1.4

2.1.4





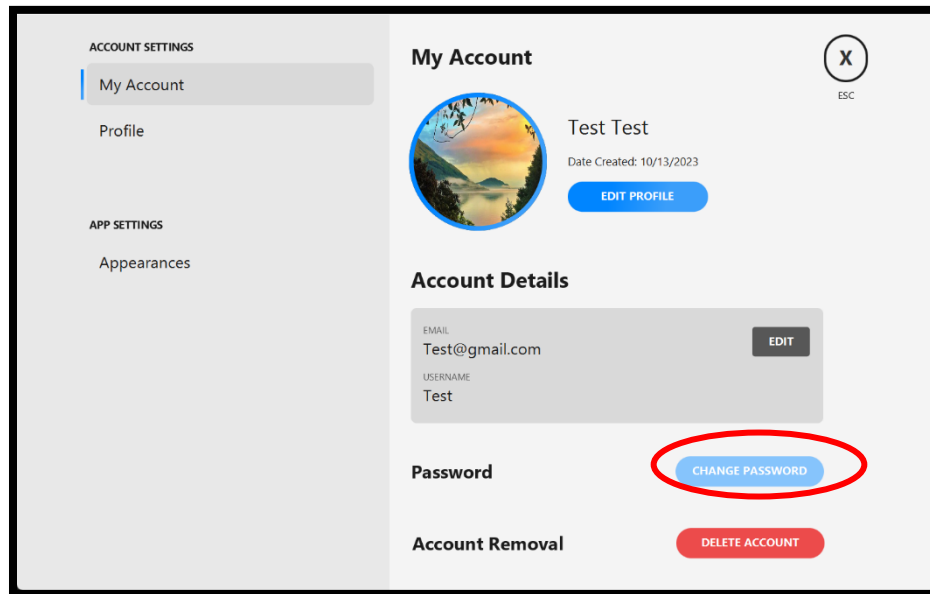
เมื่อกดปุ่ม edit แล้วจะขึ้นดังรูป 2.15 เพื่อให้กรอกข้อมูล Email ที่จะแก้ไข

- ใส่รหัสผ่านปัจจุบันในช่อง Current Password
- ใส่ Email ที่ต้องการเปลี่ยนในช่อง New Email
- ใส่ Email ซ้ำอีกครั้งเพื่อยืนยัน
- เมื่อตรวจสอบเสร็จสิ้นกดปุ่ม Confirm เพื่อยืนยันการเปลี่ยน Email



- หากต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านสามารถแก้ไขรหัสผ่านที่ใช้สมัครได้โดยการกดที่ปุ่ม Change Password ดังรูป 2.1.6

2.1.6





เมื่อกดที่ปุ่ม Change Password แล้วจะขึ้นดังรูป 2.1.7

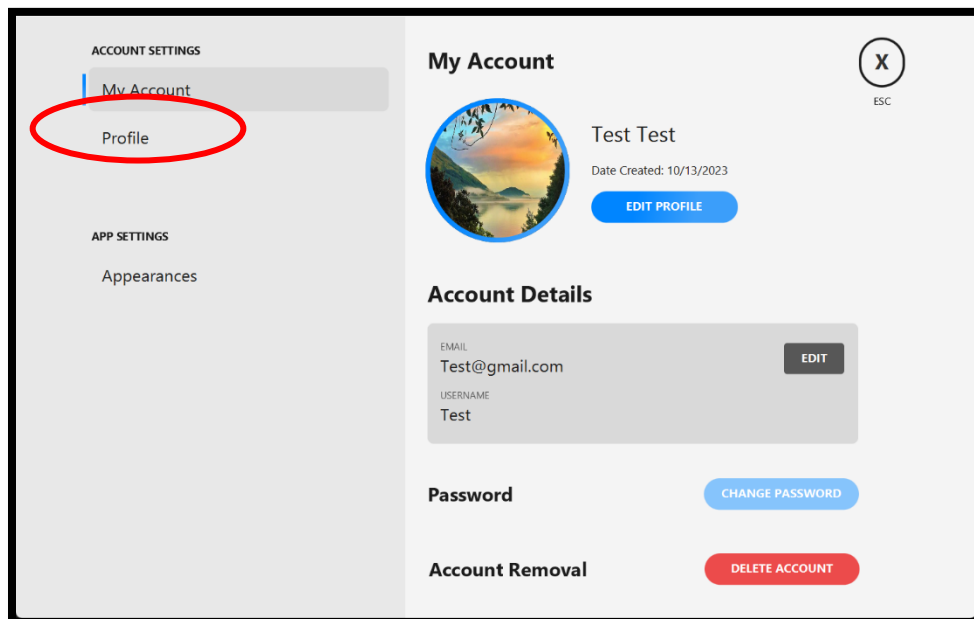
2.1.7

- ใส่รหัสผ่านปัจจุบันในช่อง Current Password
- ใส่รหัสผ่านใหม่ที่ต้องการเปลี่ยนในช่อง New Password
- ใส่รหัสผ่านใหม่ที่ต้องการเปลี่ยนอีกครั้งเพื่อยืนยันความถูกต้อง
- เมื่อเสร็จสิ้นกด Confirm



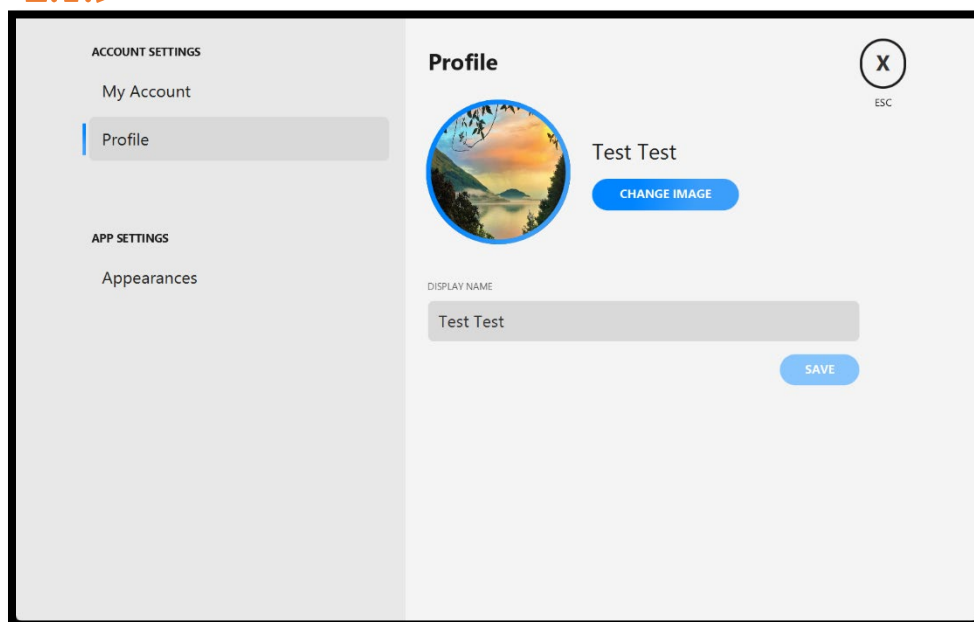
- หากต้องการแก้ไขข้อมูลของโปรไฟล์เพื่อเปลี่ยนชื่อและรูปภาพให้กดที่ปุ่ม Edit Profile ดังรูป 2.1.8

2.1.8



เมื่อกดที่ปุ่ม Profile จะได้ดังรูป 2.1.9

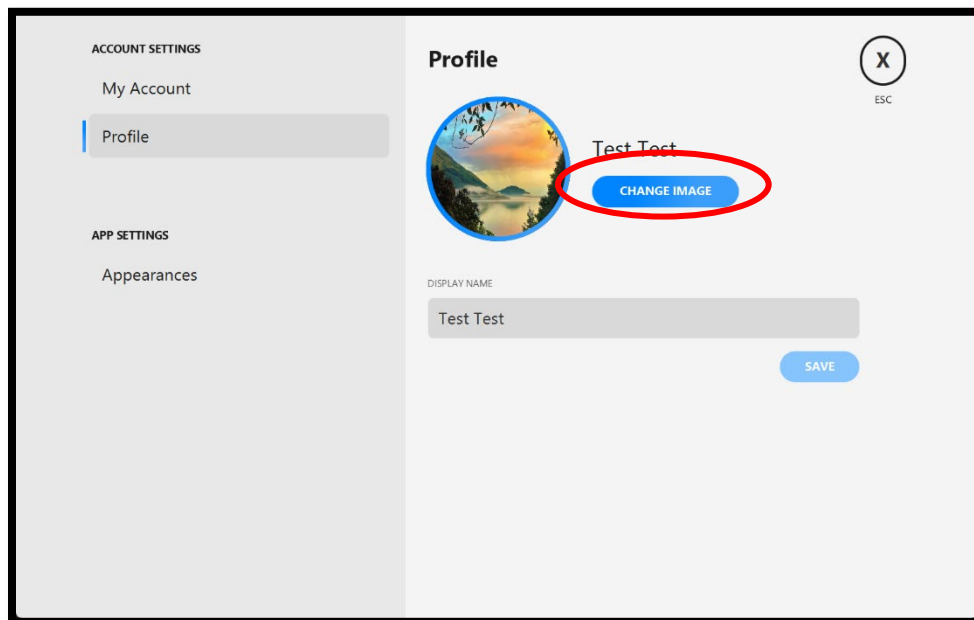
2.1.9



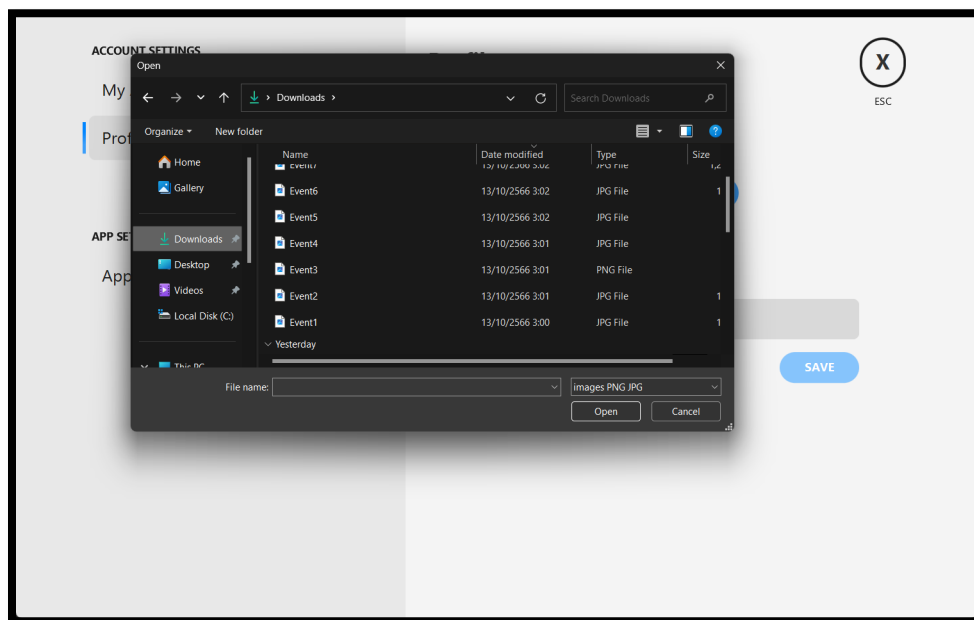


- เลือกรูปที่ต้องการเปลี่ยนโดยกดปุ่ม Change Image ดังรูป

2.1.10



2.1.11





- สามารถเปลี่ยนชื่อได้ที่ช่อง Display Name โดยใส่ <ชื่อ นามสกุล> ดังรูป 2.1.12

2.1.12

ACCOUNT SETTINGS

My Account

Profile

APP SETTINGS

Appearances

Profile

Test Test

CHANGE IMAGE

DISPLAY NAME

Test Test

SAVE

X
ESC

- หลังจากนั้นกด Save

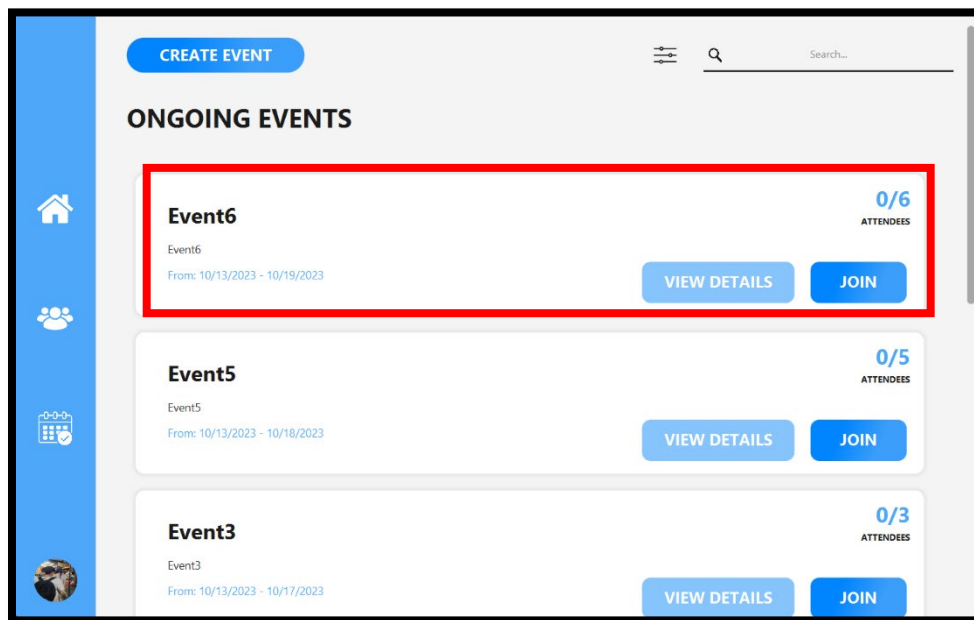


2.2 หากต้องการดูรายการ Event ในแต่ละรายการและการเข้าร่วม Event

ในกรอบสี่เหลี่ยมสีแดงดังรูป 2.2.1 จะแสดง

1. ชื่อ Event
2. รายละเอียด event
3. วันที่เริ่ม event ถึง วันที่สิ้นสุด event
4. จำนวนคนที่เข้าร่วม event ในตอนนั้นและจำนวนคนที่เข้าร่วม Event

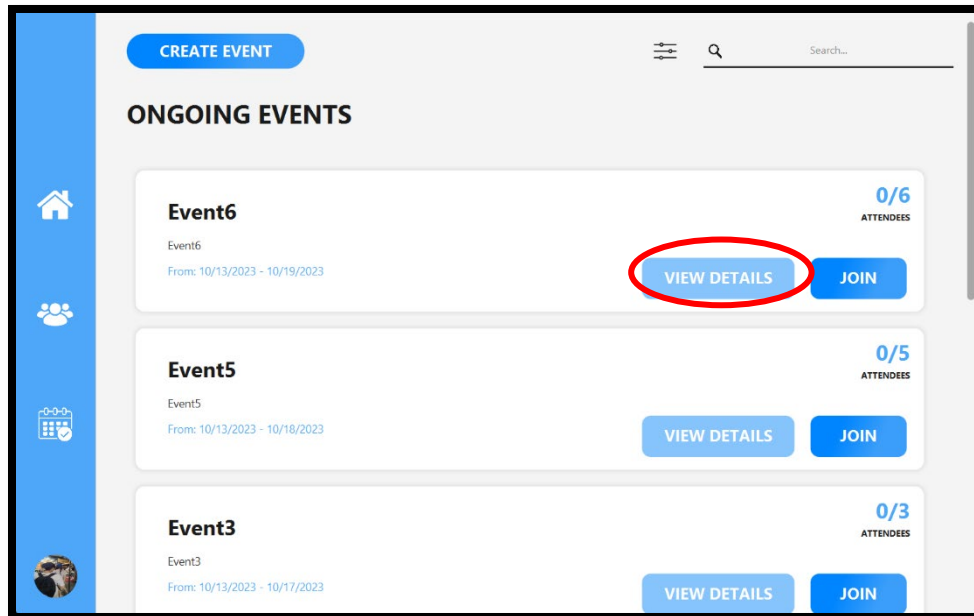
2.2.1



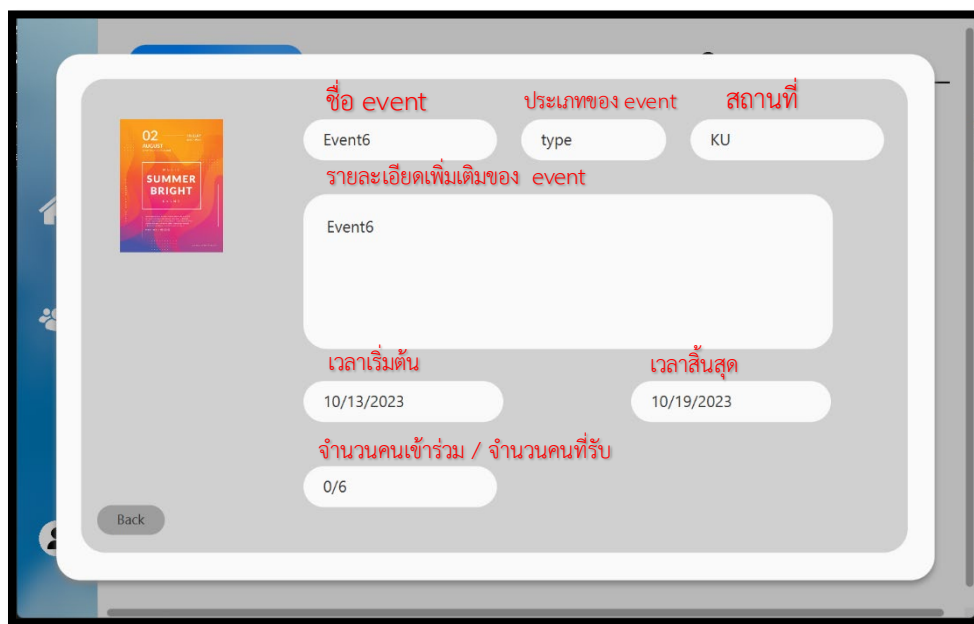


- สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับ event นั้นๆได้โดยกดที่ปุ่ม View Details ดังรูป 2.2.2

2.2.2



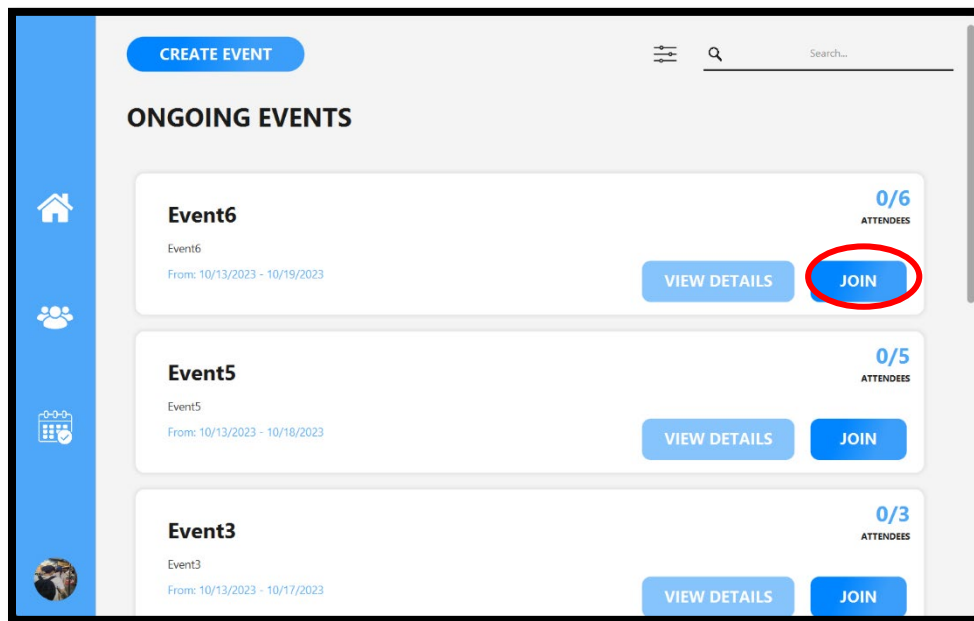
2.2.3



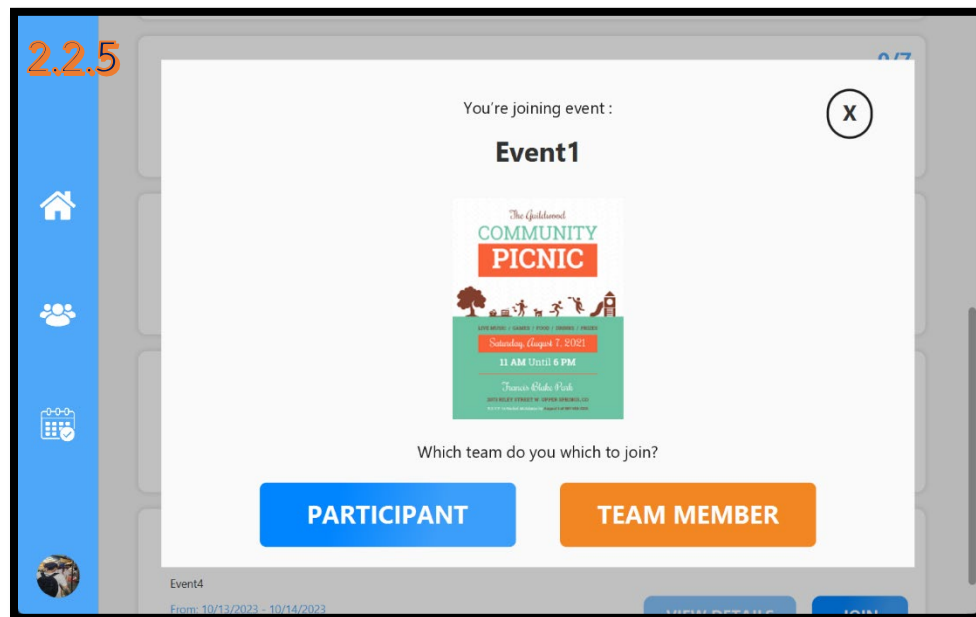


- สามารถเข้าร่วม event นั้นๆได้โดยกดที่ปุ่ม Join ดังรูป 2.2.4

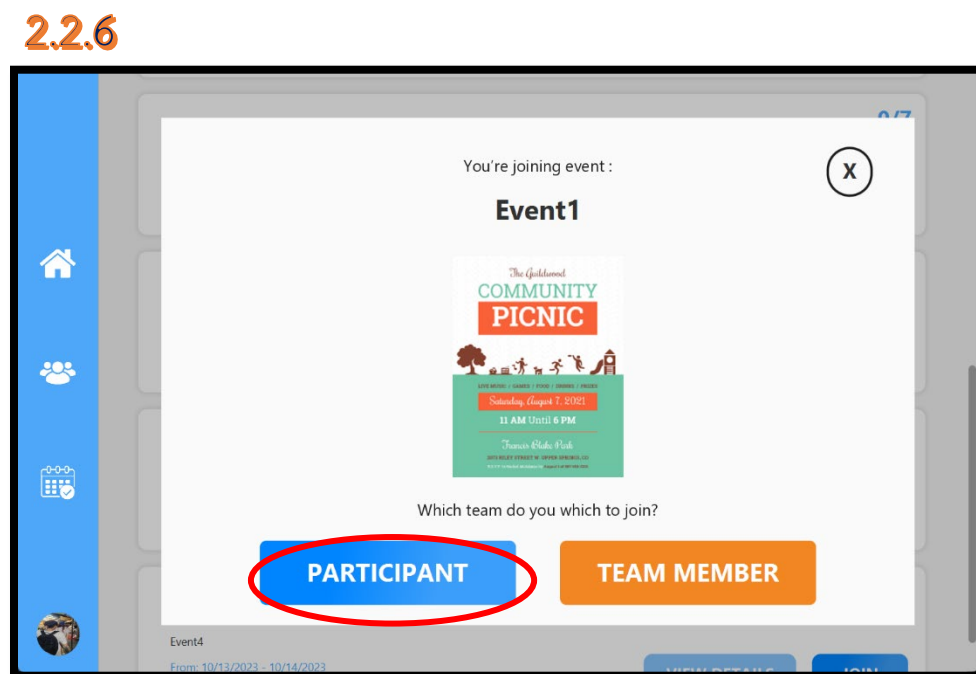
2.2.4



- เมื่อกดปุ่ม Join จะขึ้นหน้าต่างดังรูป 2.2.5



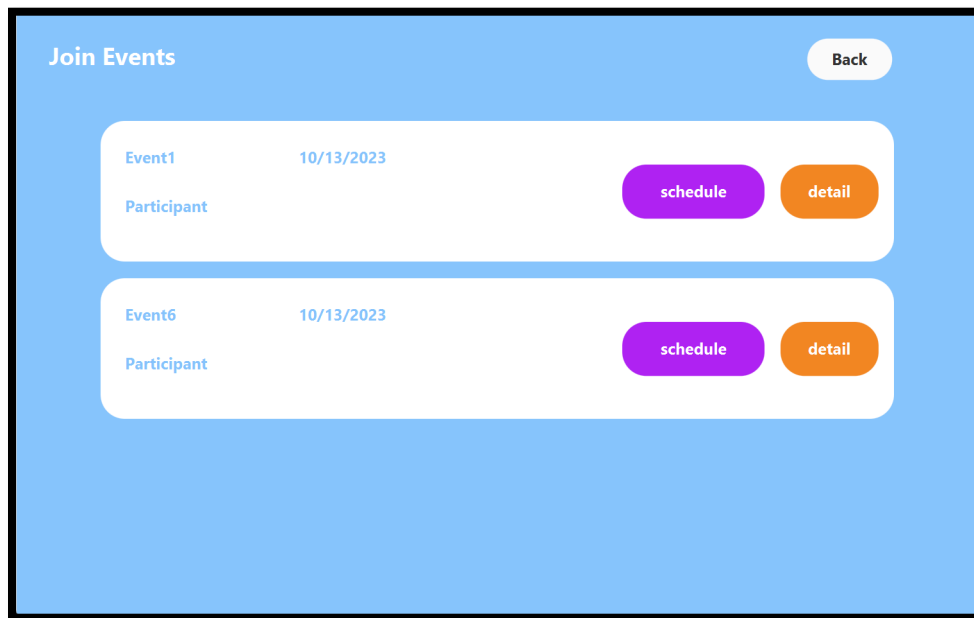
- สามารถเข้าร่วม event นั้นๆได้โดยกดที่ปุ่ม Participant ดังรูป 2.2.6





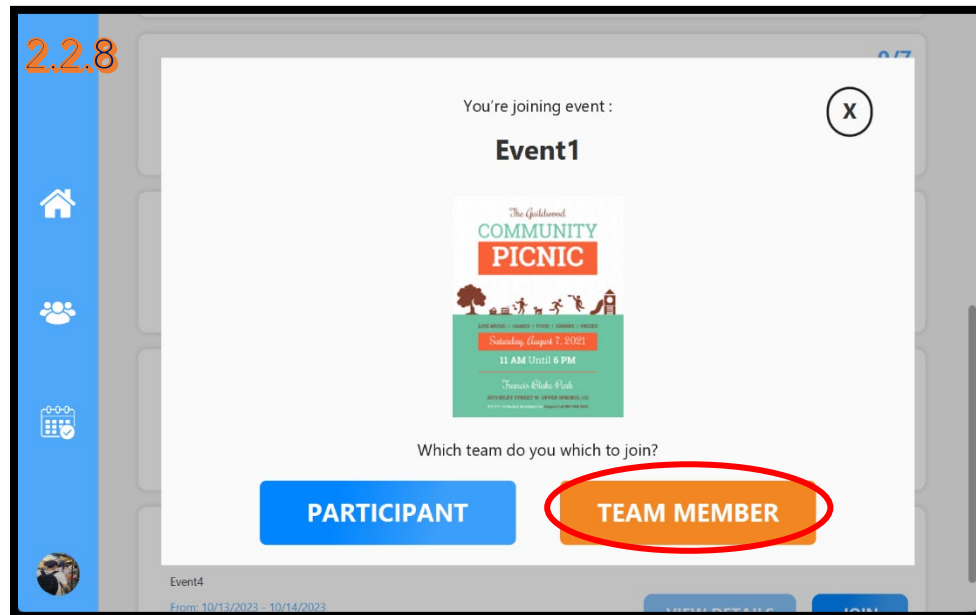
เมื่อกดปุ่ม Participant จะขึ้นหน้าต่างดังภาพ 2.2.7

2.2.7





- สามารถเข้าร่วม ทีมของ event นั้นๆได้โดยกดที่ปุ่ม Team Member ดังรูป 2.2.8



เมื่อกดปุ่ม Team Member จะขึ้นหน้าต่างดังภาพ 2.2.9 เพื่อเลือกว่าเราจะเข้าร่วมทีมไหน

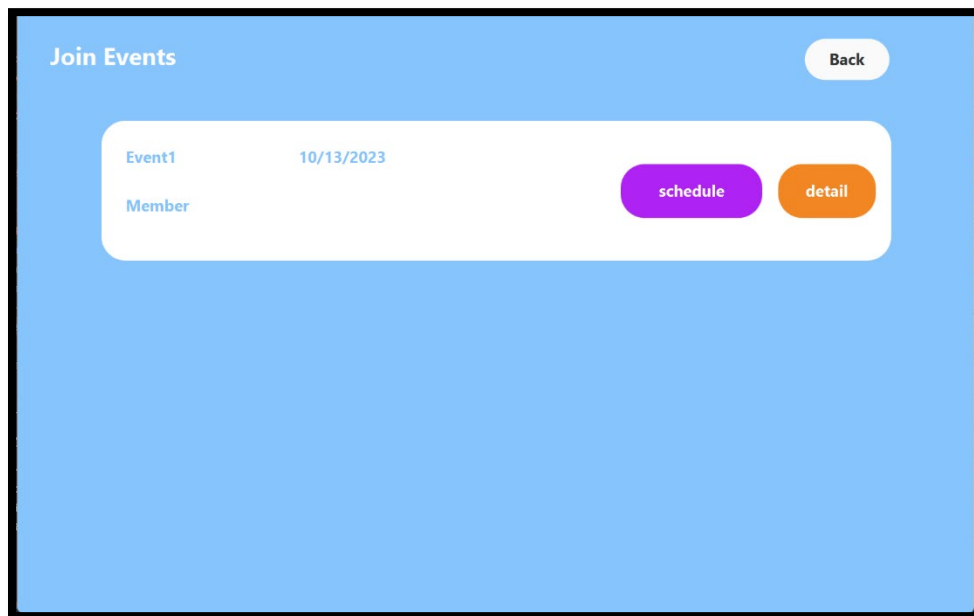


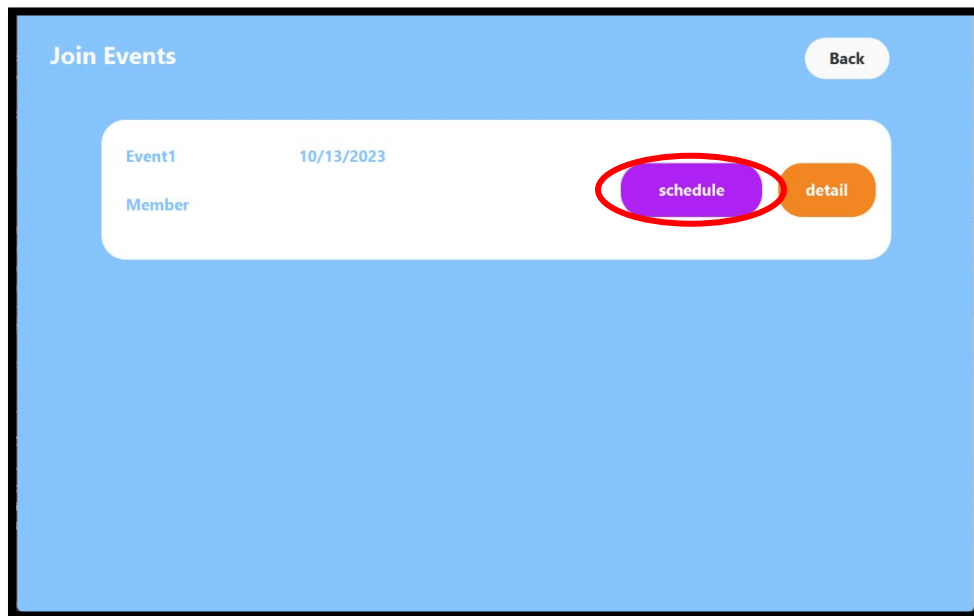
- กดปุ่ม Join ตามวงกลมสีแดงเพื่อเข้าร่วมทีมนั้นๆ



-
เมื่อ กดปุ่ม Join แล้วจะขึ้นหน้านี้ดังรูป 2.2.10

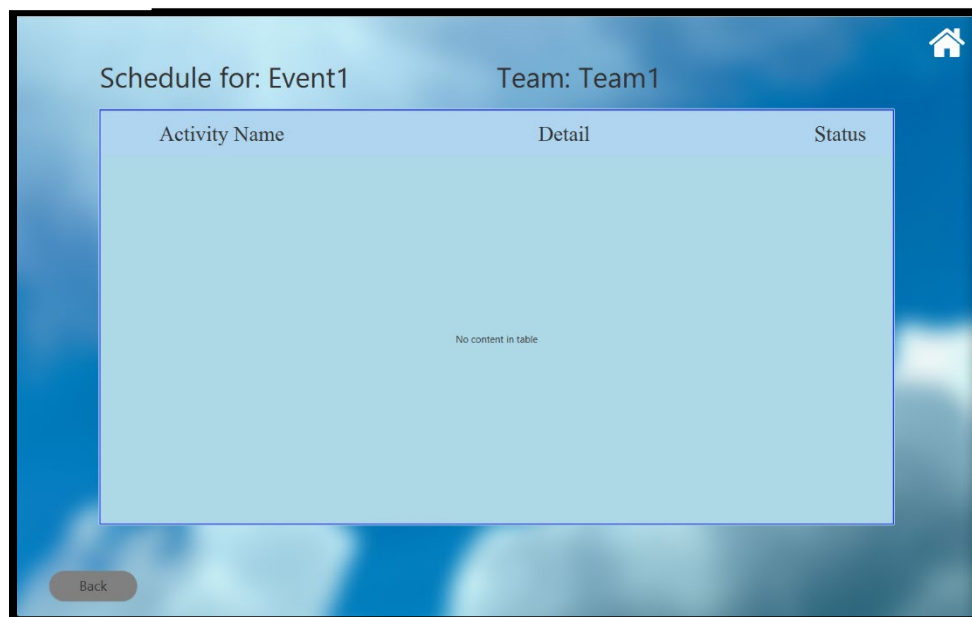
2.2.10

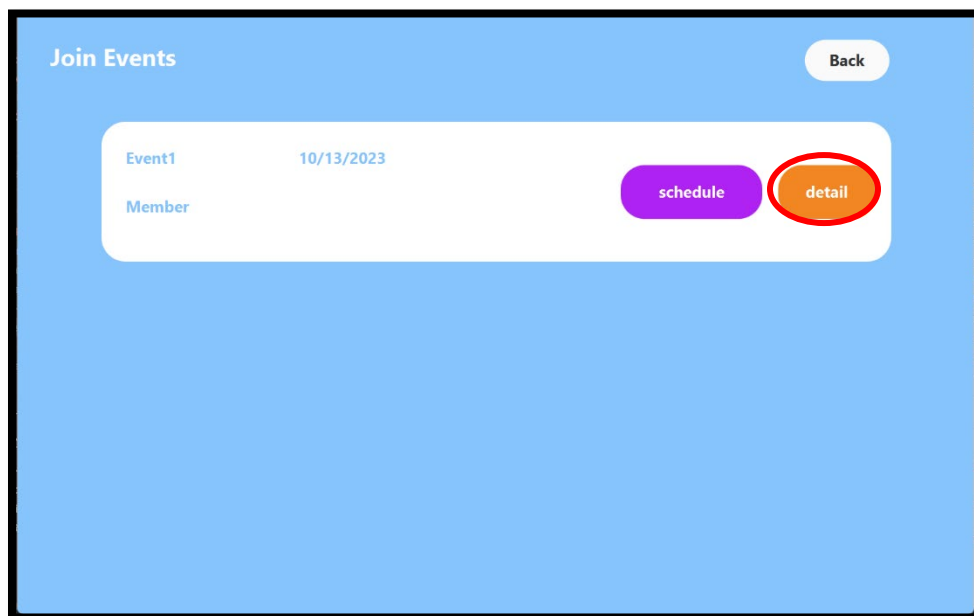




เมื่อ กดปุ่ม Schedule แล้วจะขึ้นหน้าดังรูป 2.2.11

2.2.11





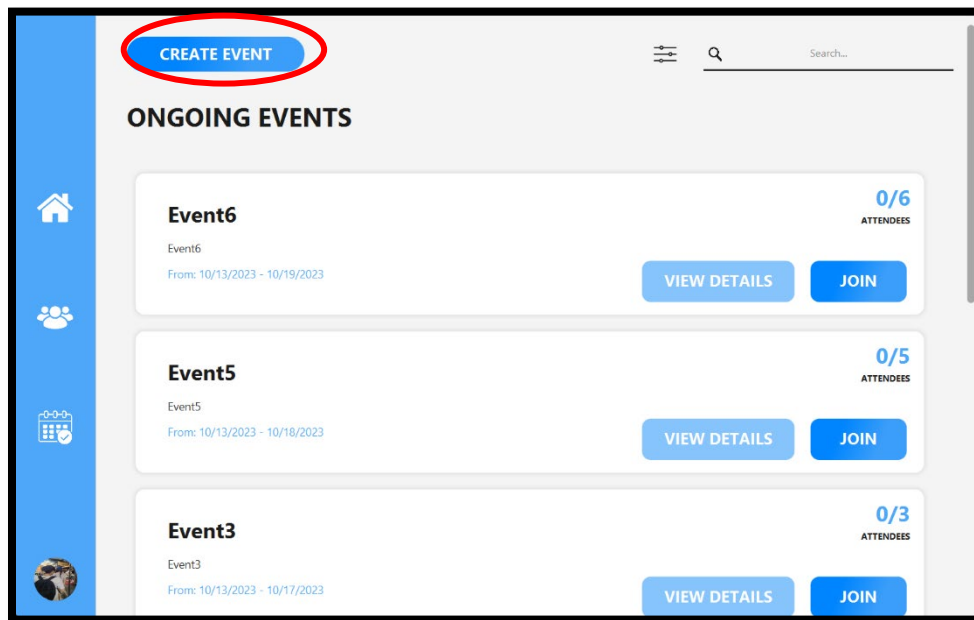
เมื่อกดปุ่ม Detail แล้วจะขึ้นหน้าดังรูป 2.2.12

2.2.12

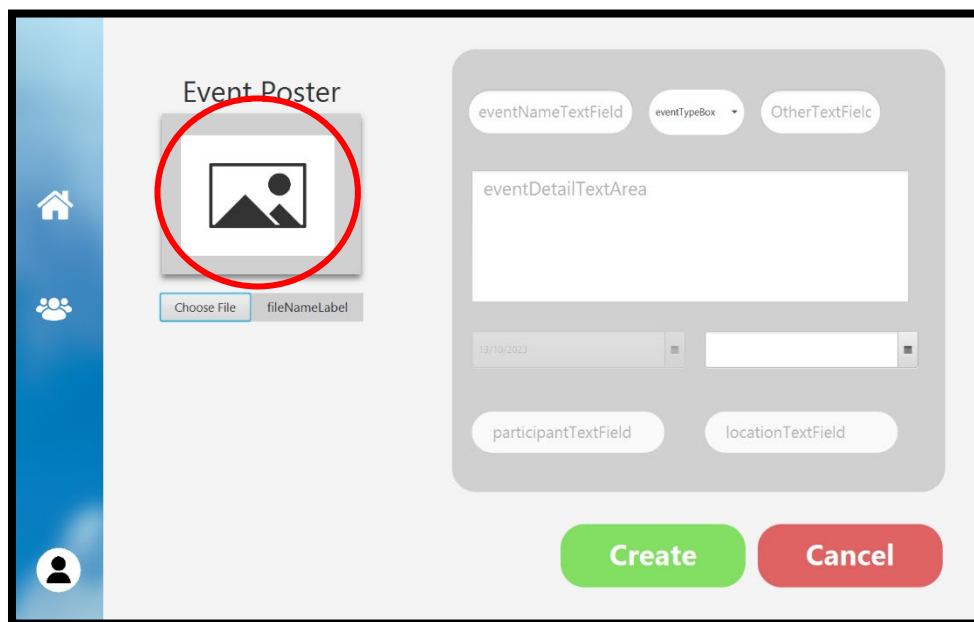




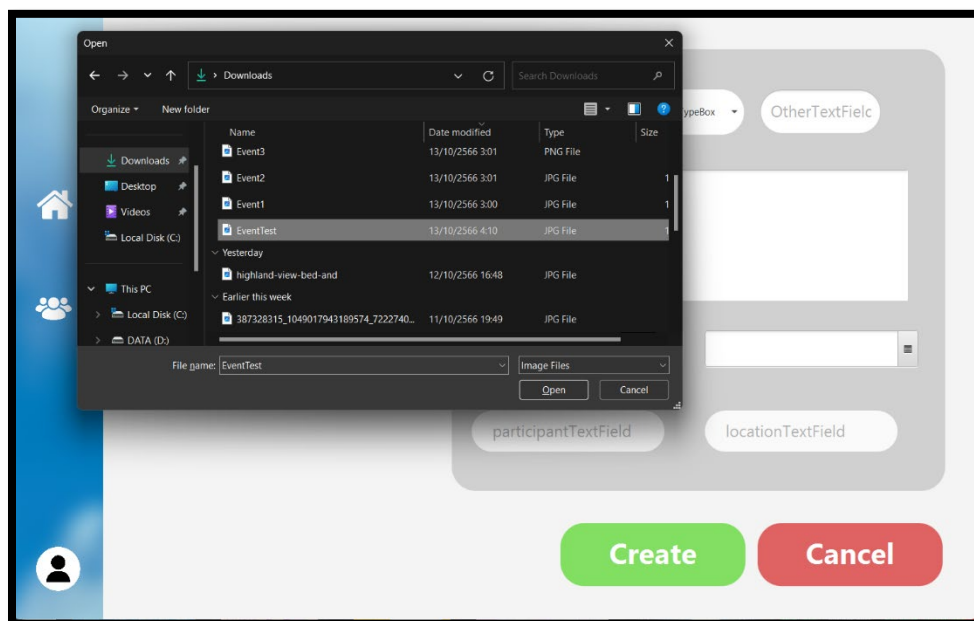
ถ้าต้องการสร้าง Event ของตัวเองสามารถสร้างได้ในหน้า Main Page โดยกดที่ปุ่ม Create Event



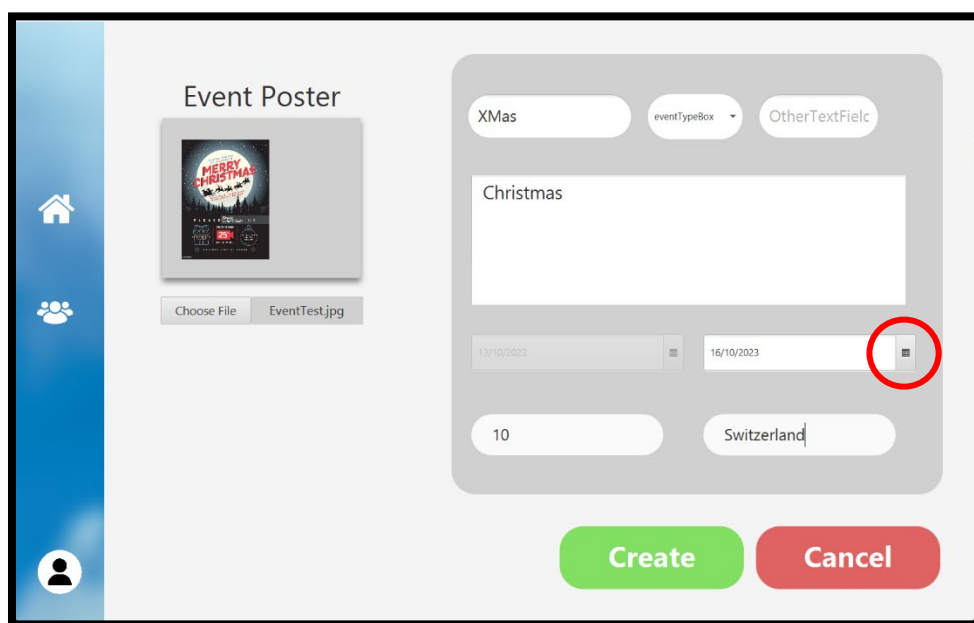
จะได้หน้า Create Event ตามรูปภาพด้านล่าง



- กดที่ Event Poster เพื่อทำการเลือกรูปสำหรับกิจกรรมที่จะสร้าง



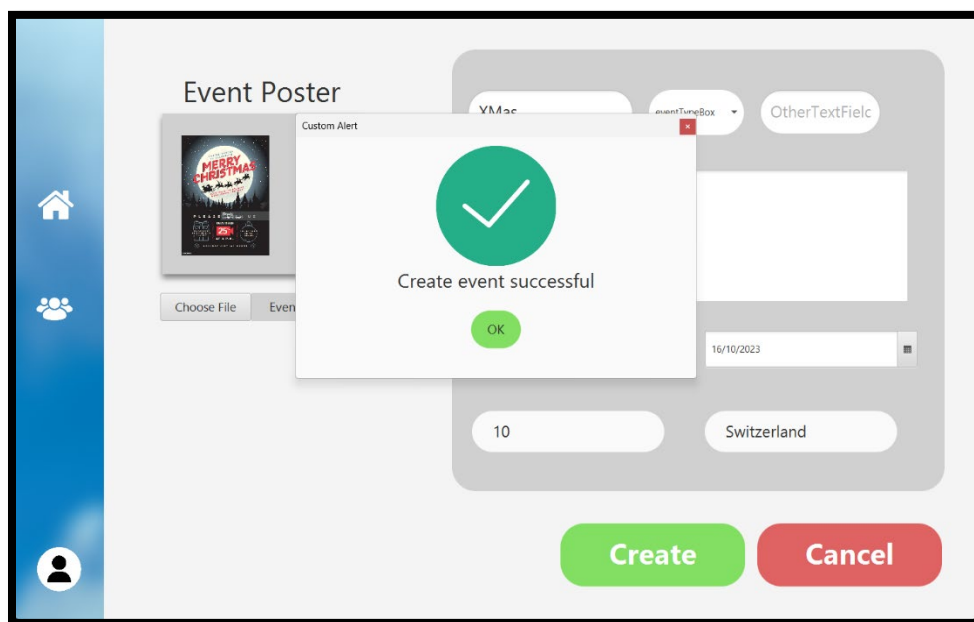
- เลือกไฟล์ที่ต้องการใช้เป็น Poster



- ใส่ชื่อกิจกรรมในช่อง Event Name
- ใส่รายละเอียดของกิจกรรมในช่อง Event Detail



- เลือกวันสิ้นสุดกิจกรรมโดยการกดปุ่มปฏิทิน



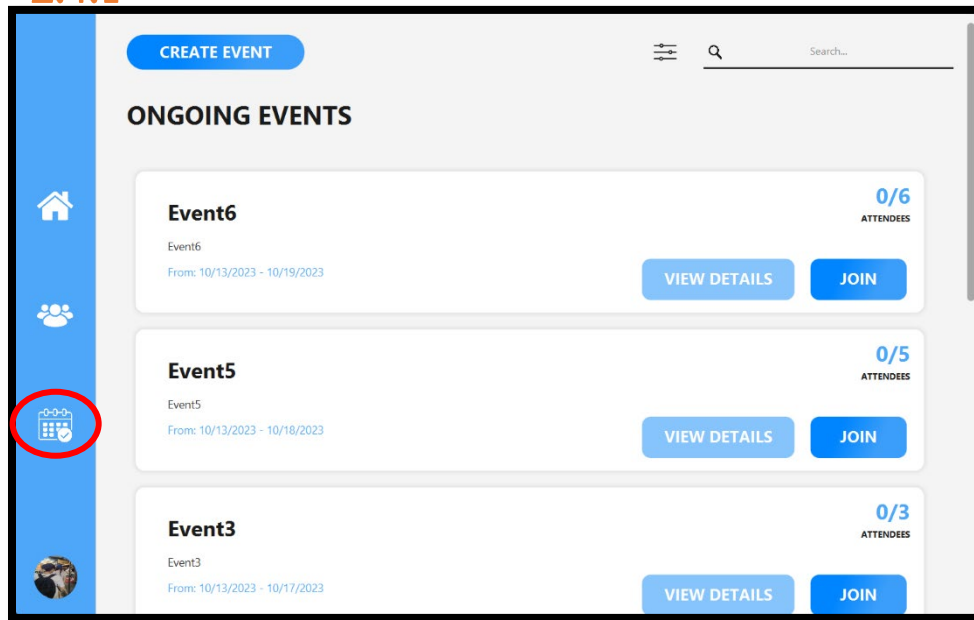
- เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วกดปุ่ม **Create** เพื่อสร้าง event



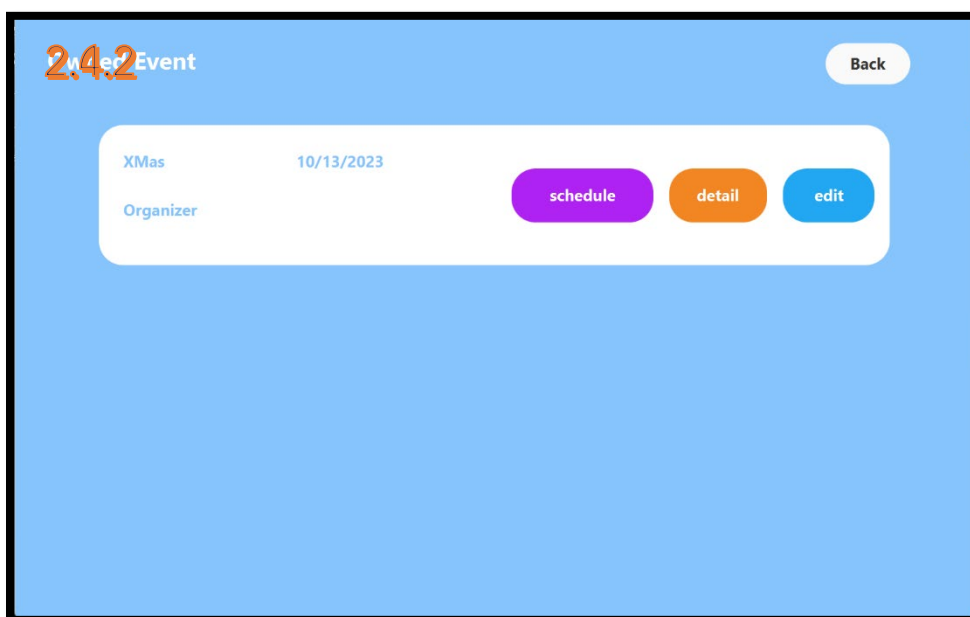
2.4 หากต้องการจัดการ event สำหรับผู้จัด event (Organizer)

- กดที่วงกลมสีแดงดังรูป 2.4.1

2.4.1

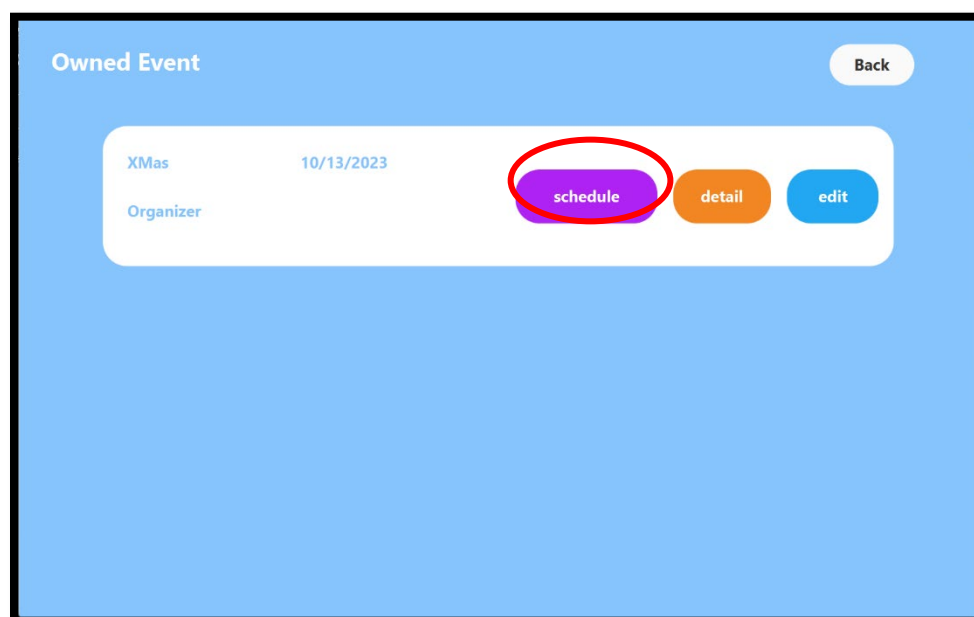


เมื่อกดที่วงกลมสีแดงดังรูป 2.4.1 จะได้หน้าที่รวม event ที่สร้างทั้งหมดดังรูป 2.4.2



- สามารถจัดการ event ได้ที่ปุ่ม schedule ดังรูป 2.4.3

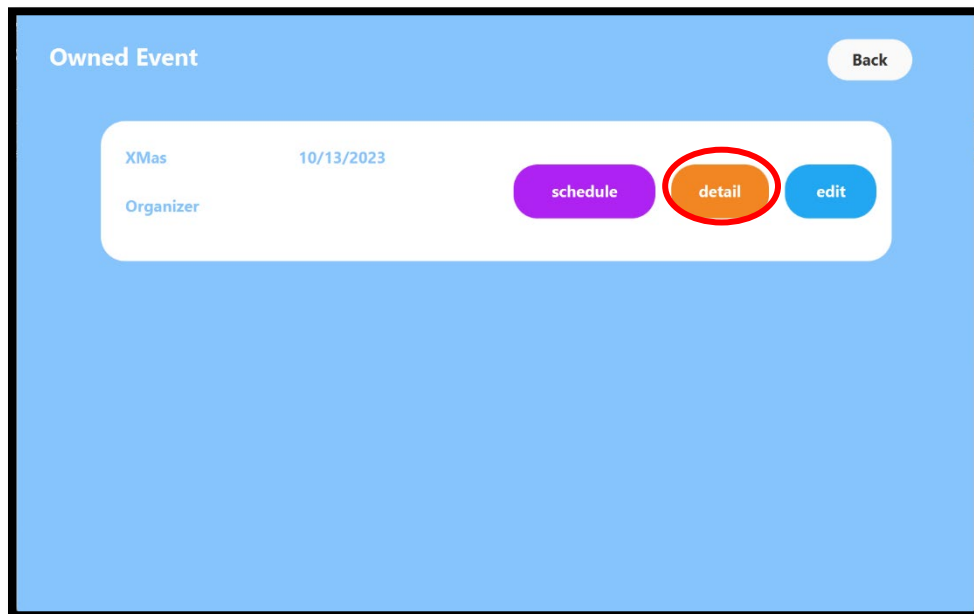
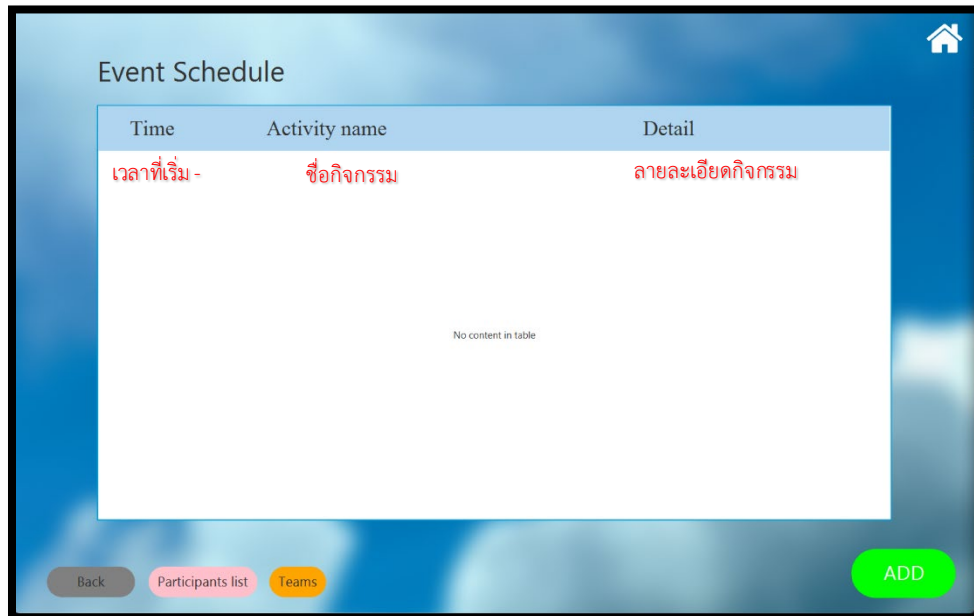
2.4.3



เมื่อกดปุ่ม schedule จะได้หน้าตารางกิจกรรมสำหรับผู้เข้าร่วม event ดังรูปที่ 2.4.4

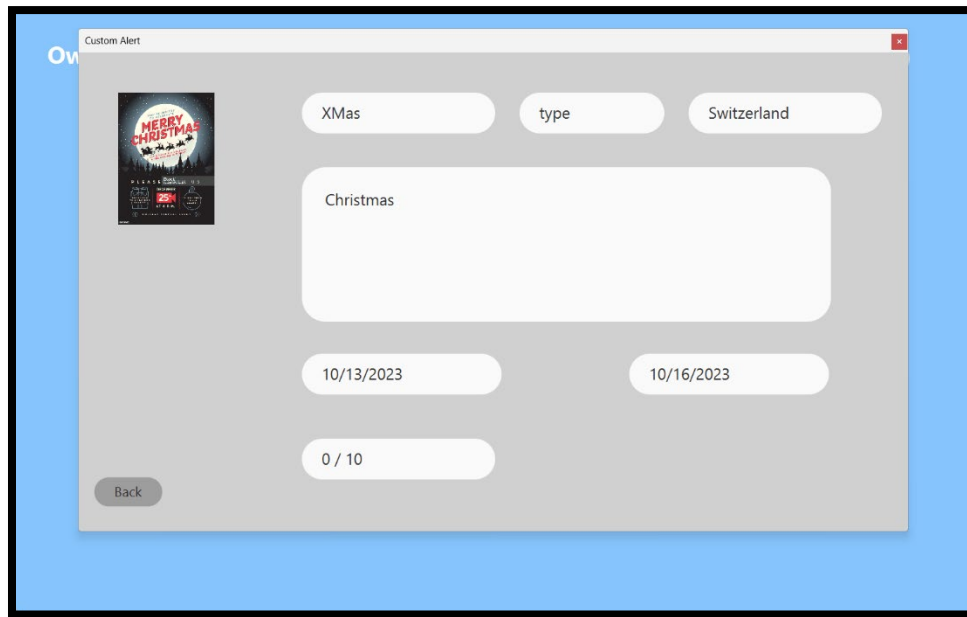


2.4.4



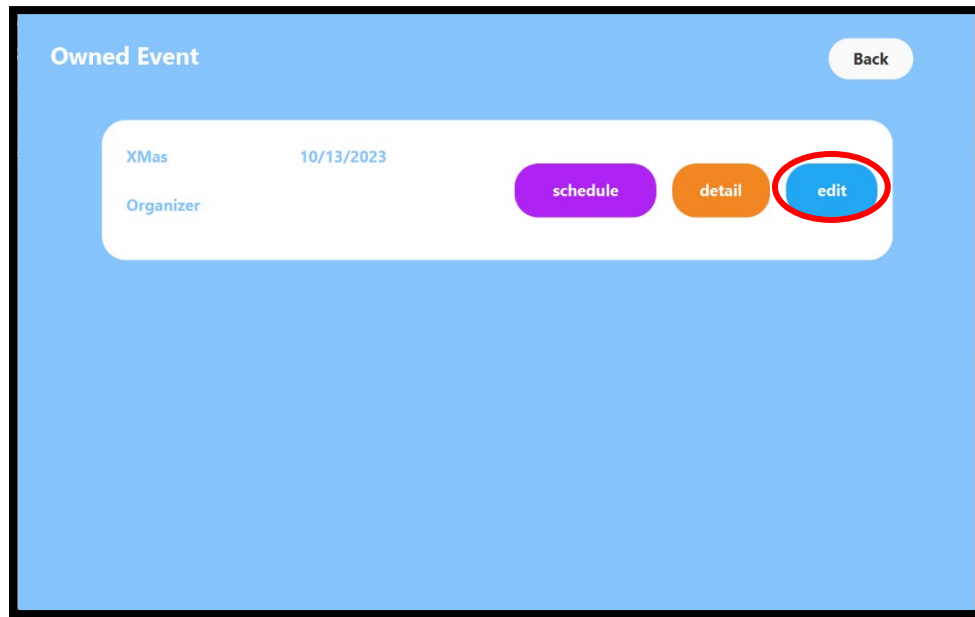


- สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมของ event โดยกดที่ปุ่ม detail





- สามารถแก้ไขข้อมูลรายละเอียดได้ โดยกดที่ปุ่ม edit



เมื่อกดปุ่ม edit จะได้นำแก้ไขข้อมูลต่างๆของ event ดังรูปที่ 2.5.1

2.5.1

เมื่อเสร็จสิ้นกด Update Information เพื่ออัปเดตข้อมูลหรือกด Cancel เพื่อยกเลิกการแก้ไข



- ผู้จัดสามารถเพิ่มข้อมูลกิจกรรมใน event ได้ที่ปุ่ม ADD ดังรูป 2.4.5

2.4.5

Event Schedule

Time	Activity name	Detail
No content in table		

Back Participants list Teams ADD

เมื่อกดปุ่ม ADD จะขึ้นหน้า ADD Activity ขึ้นมาดังรูป 2.4.6

2.4.6

Event Schedule

ADD Activity

Time: เวลาเริ่มต้น - เวลาสิ้นสุด

Name: ชื่อกิจกรรม

Detail: รายละเอียดกิจกรรม

CANCEL ADD

Back Participants list Teams ADD



- เมื่อใส่ข้อมูลครบแล้ว ให้กดปุ่ม ADD เพื่อบันทึกกิจกรรมและแสดงข้อมูลในตาราง
- สามารถยกเลิกได้ โดยการกดปุ่ม CANCEL

2.4.7 Event Schedule

ADD Activity

Time: 18:00

Name: XMas

Detail: Christmas

CANCEL **ADD**

Back Participants list Teams ADD

เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วข้อมูลจะแสดงข้อมูลในตารางดังรูป 2.4.8

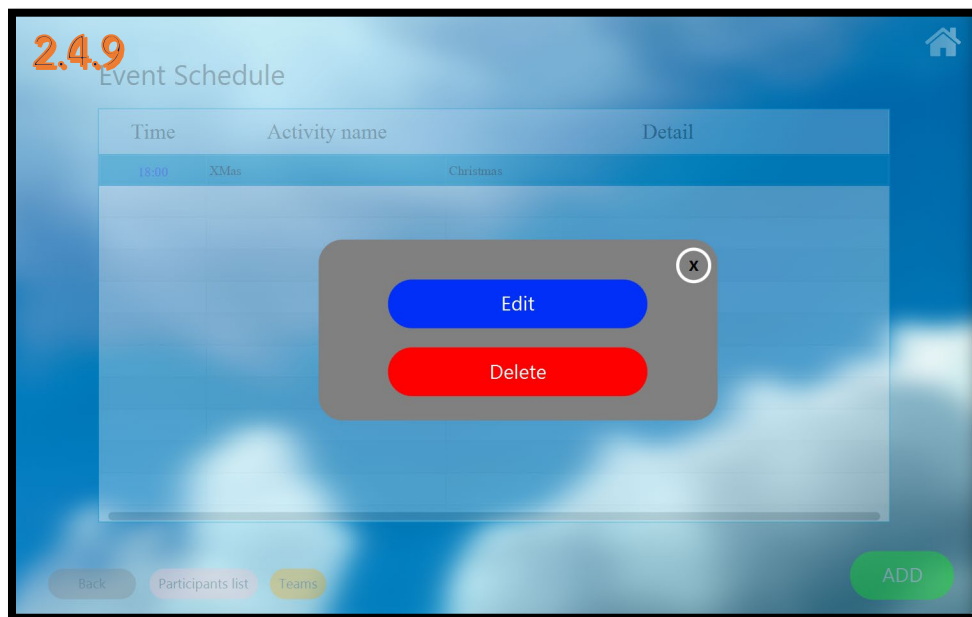
2.4.8 Event Schedule

Time	Activity name	Detail
18:00	XMas	Christmas

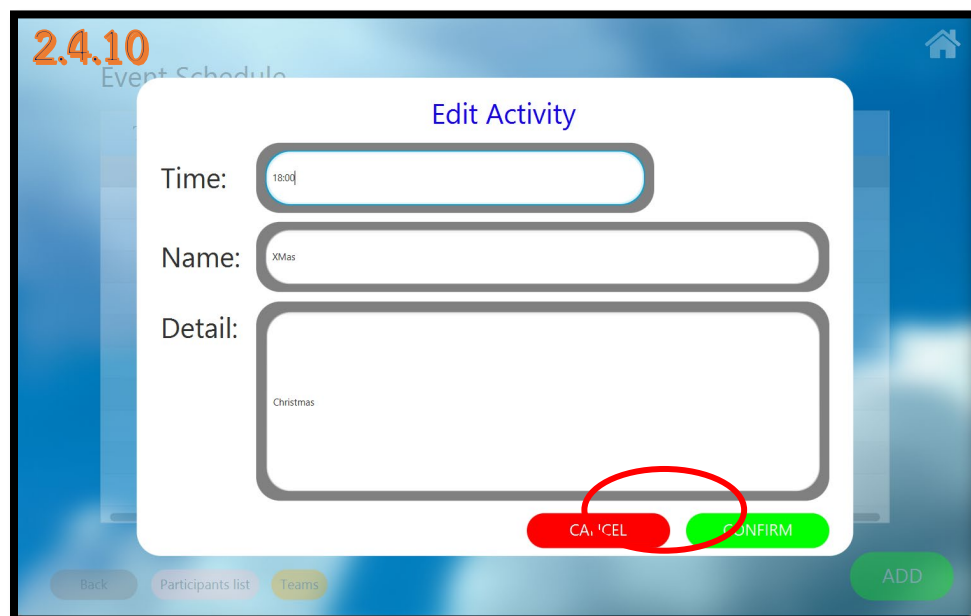
Back Participants list Teams ADD



- เมื่อกดที่ข้อมูลในบรรทัดนั้นๆก็จะมีปุ่ม Edit และ Delete
- เมื่อกดปุ่ม Delete จะสามารถลบข้อมูลบรรทัดนั้นออกจากตารางได้โดยที่เมื่อกดแล้วข้อมูลจะถูกลบหายไป

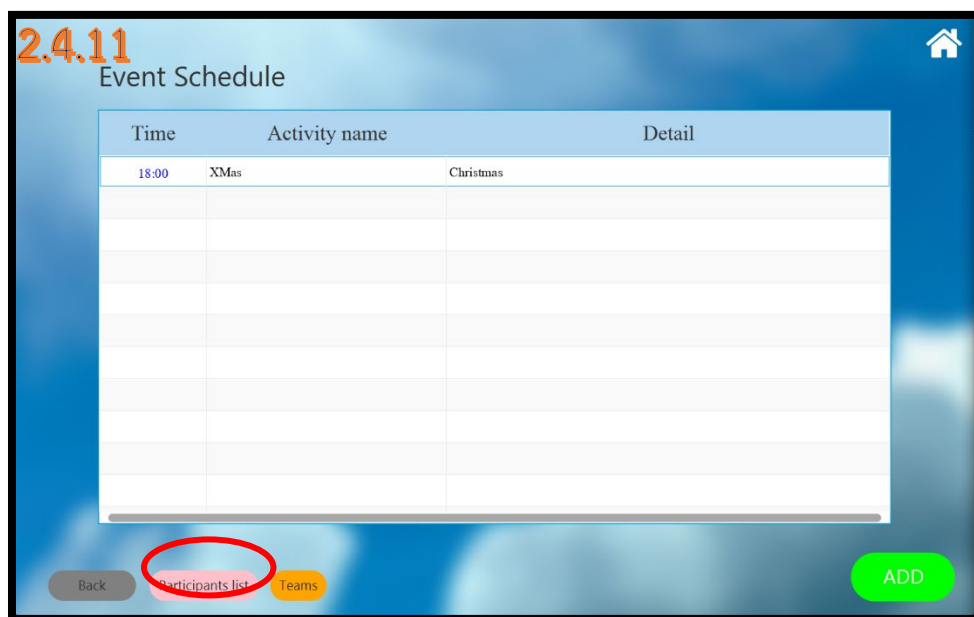


- เมื่อกดปุ่ม Edit จะสามารถแก้ไขข้อมูลในบรรทัดนั้นๆได้ เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จสิ้นแล้วให้กด Confirm ตามรูปที่ 2.4.10

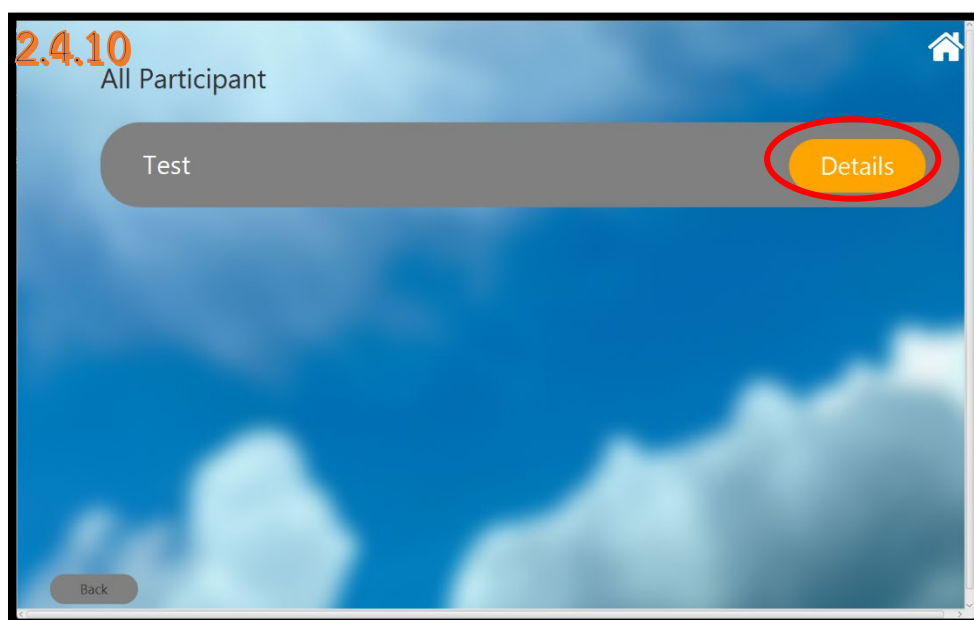




- ผู้จัดสามารถดูรายชื่อผู้ที่เข้าร่วม event ทั้งหมดได้โดยกดที่ปุ่ม Participant list ดังรูป 2.4.9

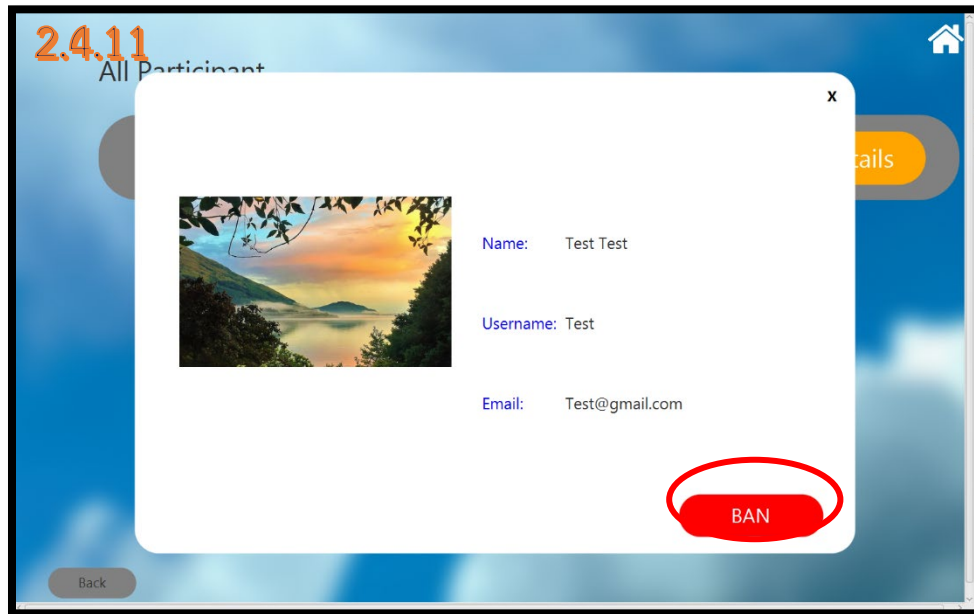


เมื่อกดที่ปุ่ม Participant list จะได้หน้า All Participant ดังรูป 2.4.10 และสามารถกดดูรายละเอียดเพิ่มเติมของคนคนนั้นได้โดยการกดปุ่ม Details

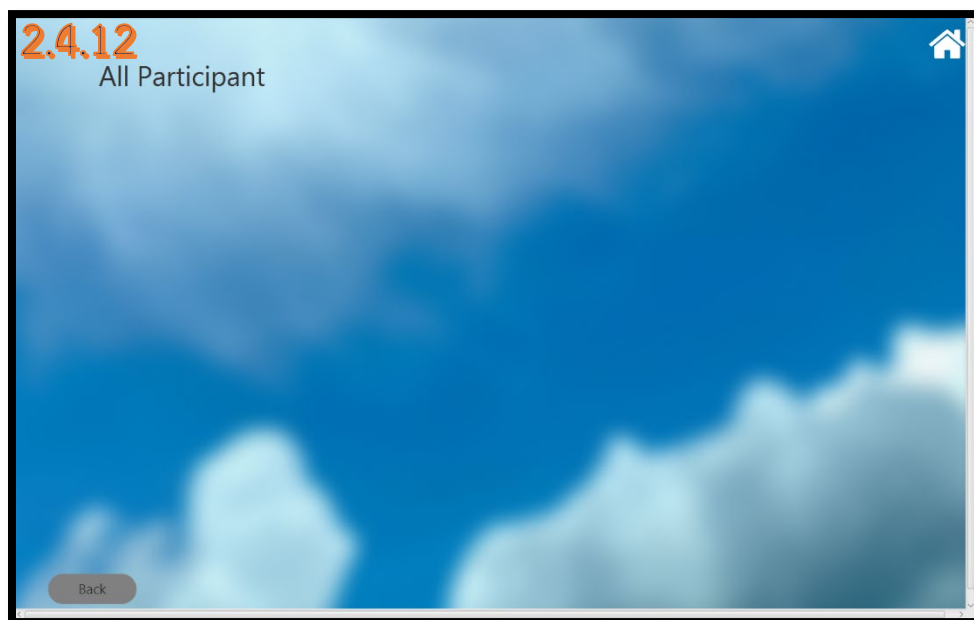




เมื่อกดที่ปุ่ม Details ก็จะมีหน้าต่างแสดงรายละเอียดต่างๆขึ้นมาคือ ชื่อ นามสกุล, username และ email ซึ่งสามารถ
ระงับสิทธิ์บุคคลนั้นได้โดยการกดปุ่ม BAN



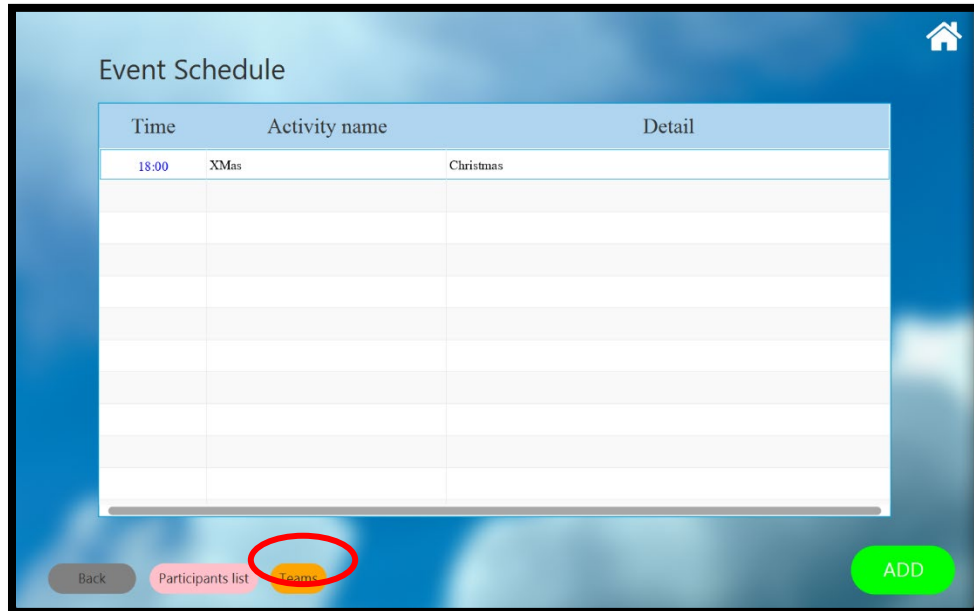
เมื่อกดปุ่มแบนจะขึ้นหน้าดังรูป 2.4.12 กล่าวคือบุคคลคนนั้นจะถูกลบออกจากรายชื่อและไม่สามารถเห็น event นั้น ได้
จากหน้า main page และกดปุ่ม Back เพื่อกลับไปยังหน้าตาราง event



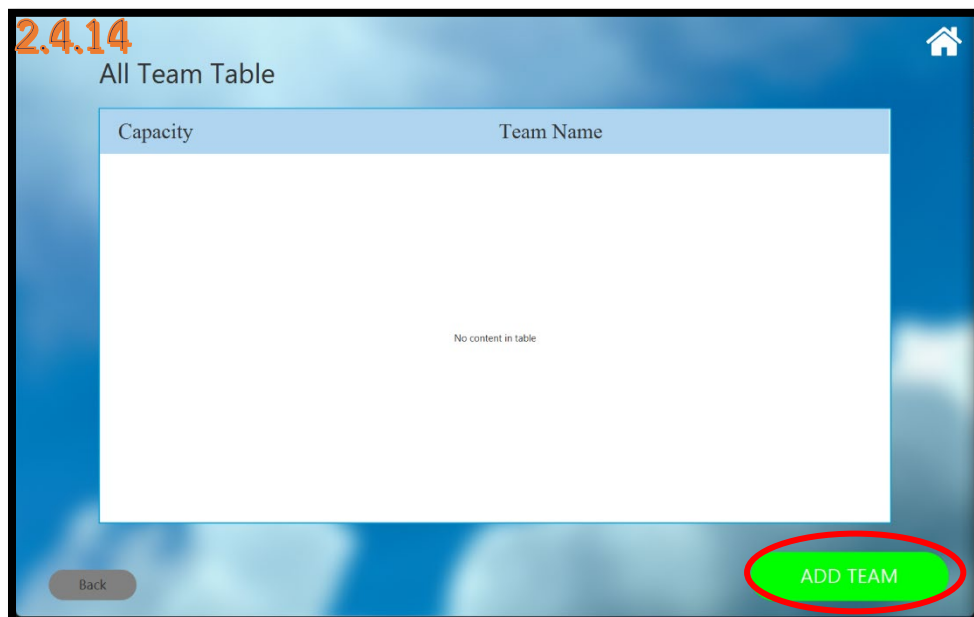


- ผู้จัดสามารถดูรายชื่อทีมต่างๆใน event ได้โดยกดที่ปุ่ม Teams ดังรูป 2.4.13

2.4.13



เมื่อกดเข้ามาแล้วจะพบกับหน้าแสดงตารางทีมต่างๆ ซึ่งสามารถเพิ่มทีมได้โดยกดปุ่ม ADD TEAM ดังรูปที่ 2.4.14





เมื่อกดแล้วจะขึ้นหน้า ADD NEW TEAM ขึ้นมาแล้วกรอกข้อมูลดังรูป 2.4.15

2.4.15

ADD NEW TEAM

Team Name:

Team Capacity:

Start: End:

เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้กดที่ปุ่ม ADD ดังรูป 2.4.16 เพื่อบันทึกข้อมูลและแสดงข้อมูลลงในตาราง สามารถกด ยกเลิกการสร้างทีมได้โดยกดที่ปุ่ม CANCEL ได้

2.4.16

ADD NEW TEAM

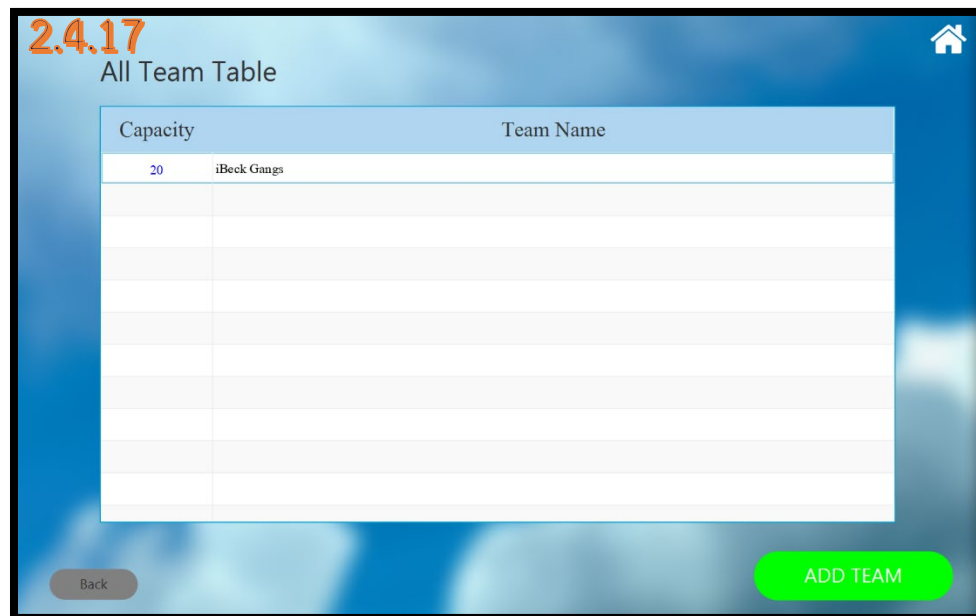
Team Name:

Team Capacity:

Start: End:

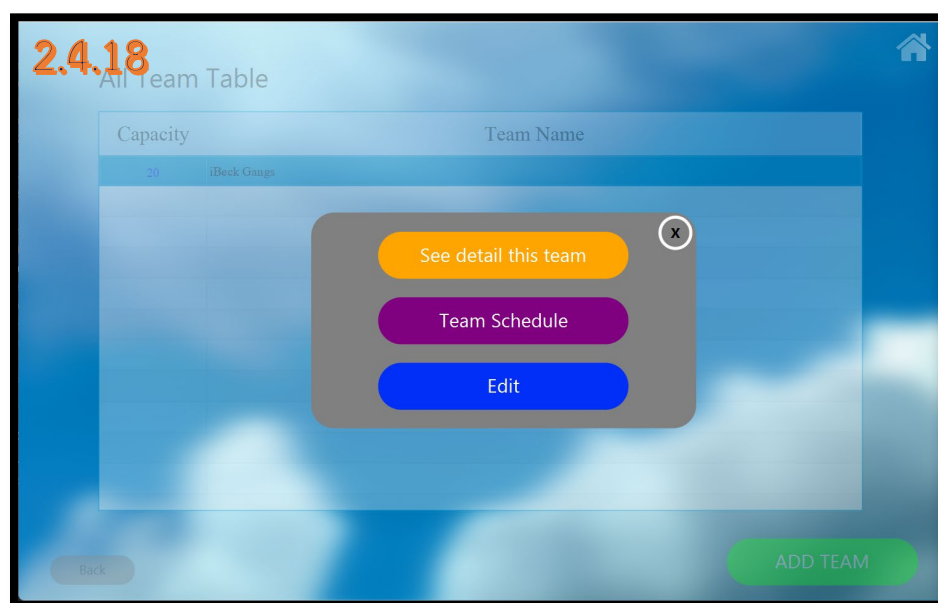


เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จก็จะแสดงในตาราง



เมื่อกดเข้าไปที่บรรทัดหนึ่งในตารางก็จะแสดงหน้า ดังรูป 2.4.18 โดยจะมีปุ่ม 3 ปุ่มให้กด

- See detail this team -> หน้าแสดงรายชื่อทั้งหมดของสมาชิกในทีมและตำแหน่ง
- Team Schedule -> หน้าแสดงตารางกิจกรรมสำหรับทีม
- Edit -> สามารถแก้ไขข้อมูลในบรรทัดนั้นๆได้



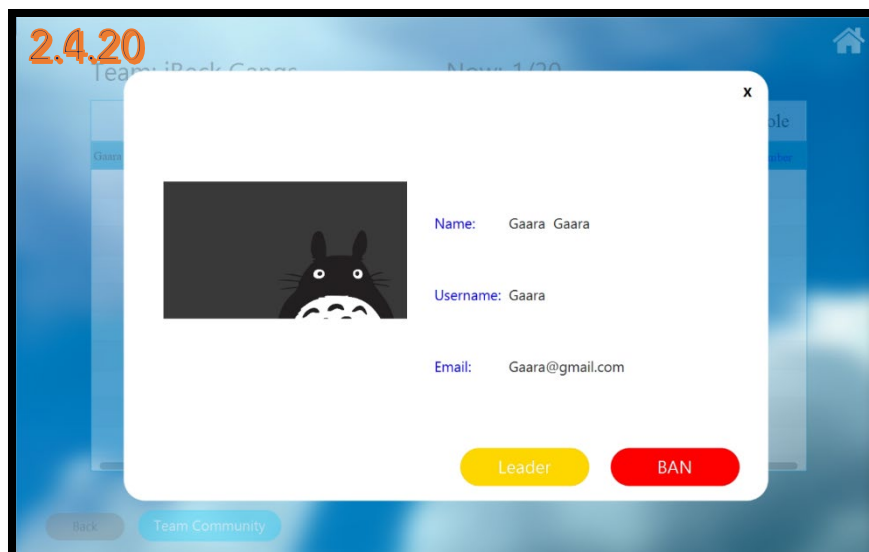


จากรูป 2.4.18 เมื่อกด See detail this team

- สามารถแต่งตั้ง Leader ได้
- สามารถ BAN ได้

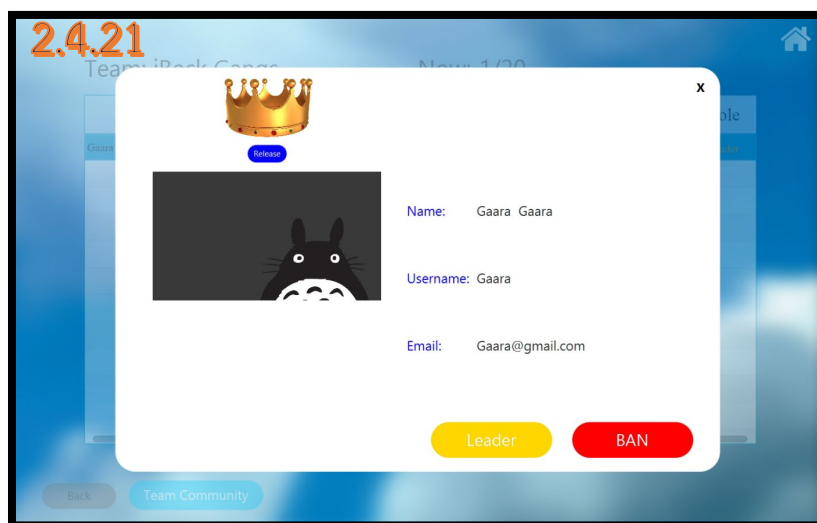


เมื่อกดที่ช่องๆนั้น ก็จะมีหน้าดังภาพ 2.4.20 ขึ้นมา เพื่อแต่งตั้ง Leader และ BAN



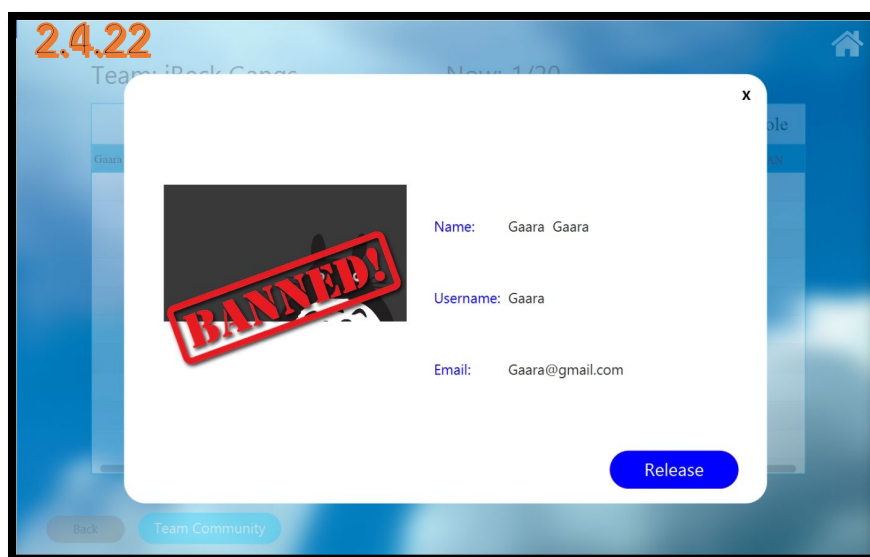


จาก รูปหน้า 2.4.20 เมื่อกดปุ่ม Leader ก็จะมี Leader ขึ้นมา ซึ่งจะแสดงดังรูป 2.4.21



เมื่อกดปุ่ม Release ก็จะมี Leader แล้วก็จะแสดงหน้า 2.4.20 ขึ้นมา

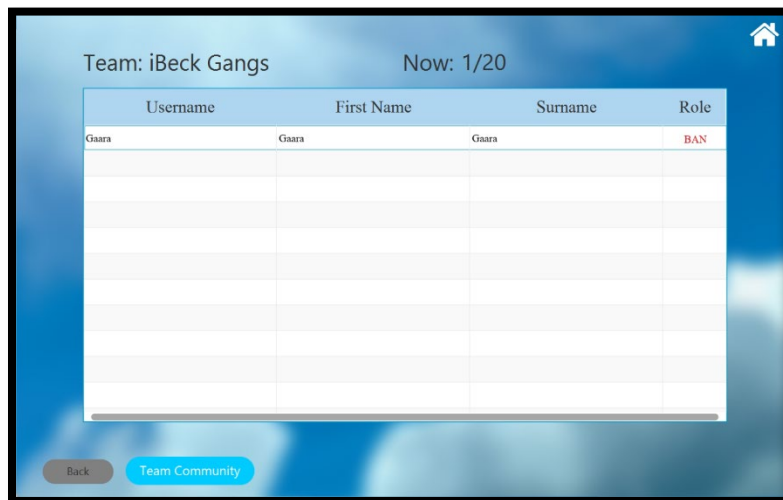
เมื่อกดปุ่ม BAN ก็จะแสดงหน้า ดังรูป 2.4.22



จากรูป 2.4.22 เมื่อกดปุ่ม Release ก็จะมีปลด BAN คนคนนั้น



เมื่อถูก BAN



Team: iBeck Gangs Now: 1/20

Username	First Name	Surname	Role
Gaara	Gaara	Gaara	BAN

Back Team Community

เมื่อถูกแต่งตั้งเป็น Leader



Team: iBeck Gangs Now: 1/20

Username	First Name	Surname	Role
Gaara	Gaara	Gaara	Leader

Back Team Community



จากรูป 2.4.18 เมื่อกด Team Schedule

เมื่อกดเข้ามาหน้า Team Schedule ก็จะสามารถ ADD ข้อมูลลงไปตารางได้โดยกดปุ่ม ADD

2.4.23

Schedule for: XMas Team: iBeck Gangs

Activity Name	Detail	Status
ชื่อกิจกรรม	รายละเอียด	สถานะ
No content in table		

Back ADD

สามารถใส่ข้อมูล ลงไปดังรูป 2.4.24 แล้วกด ADD เพื่อบันทึกข้อมูล

2.4.24

Schedule for: XMas Team: iBeck Gangs

ADD

Name:

Detail:

CANCEL ADD

Back ADD



เมื่อเพิ่มข้อมูลลงไปแล้วก็จะนำมาแสดงในตารางดังรูป 2.4.25

2.4.25 Schedule for: XMas Team: iBeck Gangs 

Activity Name	Detail	Status
Test Schedule	Test Schedule	In progress

[Back](#) [ADD](#)



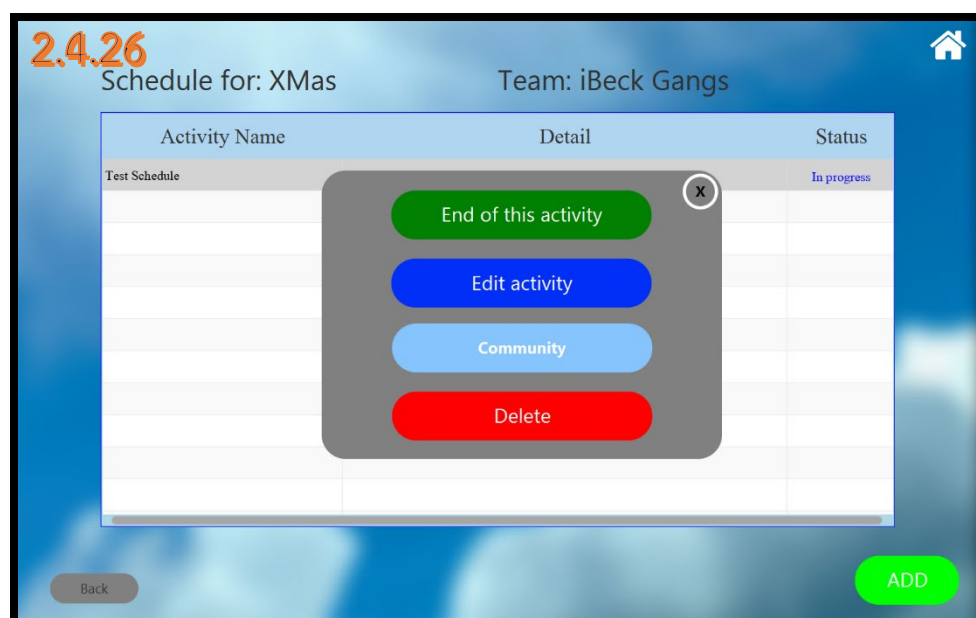
ในหน้าดังรูป 2.4.25 เมื่อกดเข้าไปที่บรรทัดนั้นก็จะมี 4 ปุ่มให้กด คือ

End of this activity -> ผู้จัดสามารถกดเพื่อให้กิจกรรมของทีมนั้น สิ้นสุดลงได้

Edit activity -> แก้ไขข้อมูลในบรรทัดนั้นๆ แก้ไขได้แค่ Activity Name และ Detail เท่านั้น

Community -> ไปยังหน้า Community

Delete -> ลบข้อมูลในบรรทัดนั้นๆออกจากตารางกิจกรรม





เมื่อกดปุ่ม End of this activity ก็จะกลับมาหน้าเดิม ดังรูป 2.4.27 และจะไม่สามารถกดเข้าไปดูเหมือนดังรูป 2.4.26 ได้ เนื่องจากกิจกรรมนั้นสิ้นสุดลงแล้ว

2.4.26

Schedule for: XMas Team: iBeck Gangs

Activity Name	Detail	Status
Test Schedule	Test Schedule	Completed

Back ADD

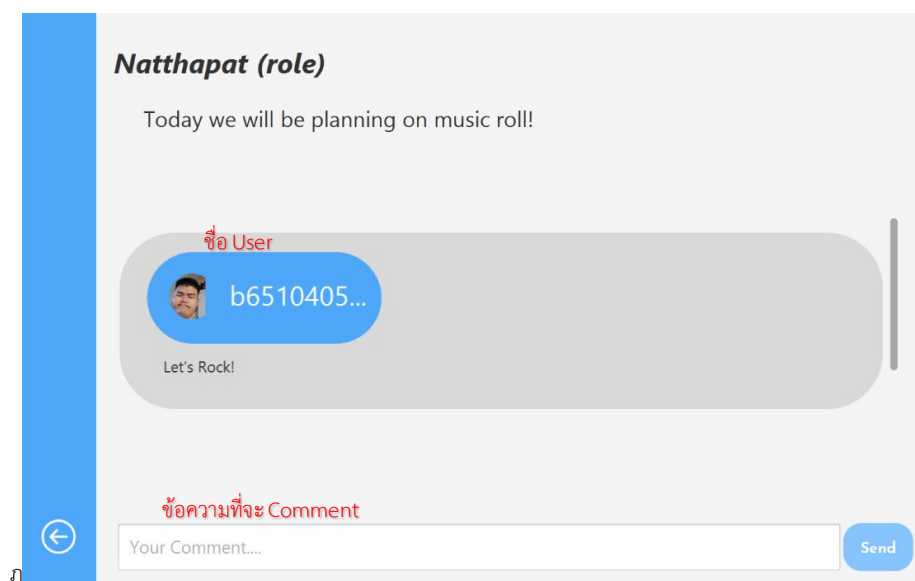


ในหน้า Community จะมีการแสดงโพสต์ของผู้โพสต์

ผู้ใช้สามารถอ่านข่าวสารและพูดคุยในทีมที่ตัวเองสังกัดได้ในหน้านี้



เมื่อคลิกที่ปุ่มวงกลมสีแดงจะปรากฏหน้าต่าง Comment มา





เมื่อกด POST ที่วงกลมสีแดงก็แสดงหน้าต่างนี้ขึ้นมา

What's on your mind?

ข้อความที่จะ POST

←

POST



all-team.csv

	C1 ÷	C2 ÷	C3 ÷	C4 ÷	C5 ÷	C6 ÷
1	การแบ...	3	2023-10-10	2023-10-25	2	4
2	การแบ...	5	2023-10-18	2023-10-25	2	5

C1 = ชื่อทีม

C2 = จำนวนการรับคนของทีมทีมนั้นๆ

C3 = วันที่เริ่มเปิดรับสมัครสมาชิกในทีม

C4 = วันที่ปิดรับสมัครสมาชิกในทีม

C5 = id ของ event

C6 = id ของ Record นั้นๆ

role.csv

	C1 ÷	C2 ÷	C3 ÷
1	nat	1	Leader
2	test	1	BAN

C1 = username

C2 = id ของ event หรือทีม

C3 = บทบาท



event-schedule-manager.csv

	C1	÷	C2	÷	C3	÷	C4	÷
1	12:00-14.00		ภาษา C		ภาษา C เบื้องต้น		1	
2	14:00-16.00		ภาษา C++		ภาษา C++ เบื้องต้น		1	

C1 = ช่วงเวลาของกิจกรรม

C2 = หัวข้อกิจกรรม

C3 = รายละเอียดของกิจกรรม

C4 = id ของทีม

user-accounts.csv

	C1	▲	C2	÷	C3	÷	C4	÷	C5	÷	C6	÷	C7	÷	C8	÷	C9	÷
1	Admin		Admin1		admin		\$2a\$12\$cNrBPuPgFTKK3...		admin@gmail.com		admin		10/13/2023		10/13/2023		/cs211/project/views/img/project_logo.png	
2	Christopher		Mitchell		c.mitchell		\$2a\$12\$cwtYRw2aQnSPHC...		christopher.mitchell@ex...		normal		10/13/2023		null		data/user_img/c.mitchell.jpg	
3	David		Anderson		d.anderson		\$2a\$12\$Kck15HcmLS7M7d...		david.anderson@example...		normal		10/13/2023		null		/cs211/project/views/img/default_user_profi...	
4	Emily		Miller		emily.miller		\$2a\$12\$o8j4J2CPBg1MDV...		emily.miller@example.com		normal		10/13/2023		null		data/user_img/emily.miller.jpg	
5	Emma		Hall		emma.hall		\$2a\$12\$dWTrC2V5FAUuX...		emma.hall@example.com		normal		10/13/2023		null		data/user_img/emma.hall.jpg	

C1 = firstname

C2 = lastname

C3 = username

C4 = password

C5 = email

C6 = type

C7 = วันที่สมัคร

C8 = วันที่เข้าสู่ระบบล่าสุด

C9 = ที่จัดเก็บรูปโปรไฟล์



All-team.csv

	C1	÷	C2	÷	C3	÷	C4 ÷	C5 ÷	C6 ÷
1	ทีม 1 แข่งกับ ทีม 2		ชนะได้ที่ 3		In progress		2	4	1
2	ทีม 3 แข่งกับทีม 4		ชนะได้ที่ 1		In progress		2	4	2

C1 = ชื่อกิจกรรมของทีม

C2 = รายละเอียดของกิจกรรม

C3 = สถานะของกิจกรรม

C4 = id ของ event ที่เก็บกิจกรรม

C5 = id ของทีมที่เก็บกิจกรรม

C6 = id ของกิจกรรม



all-event.csv

```
1,Book Center,data/poster_img/1.png,book store and writer  
meeting,08/11/2023,10/11/2023,type,1,beck,1,10  
2,Animal event,data/poster_img/2.png,animal  
festival,08/11/2023,09/11/2023,type,2,thi,0,20
```

C1 = id ของ event

C2 = ชื่อของ event

C3 = รายละเอียดของ event

C4 = วันที่เริ่มต้น event

C5 = วันที่สิ้นสุด event

C6 = ประเภทของ event

C7 = สถานที่จัด event

C8 = username ของผู้จัด event

C9 = จำนวนผู้เข้าร่วม event ปัจจุบัน

C10 = จำนวนผู้เข้าร่วม event สูงสุด



postDetails.csv

	C1	C2	C3	C4
1	id	postDetail	teamId	userName
2	9	Today we will be planning on m...	6	b6510405504
3	10	Hello!	6	b6510405504

C1 = id ของ post

C2 = รายละเอียดของ Post

C3 = ใอดีของทีม

C4 = username

commentDetails.csv

	id	postId	commentDetails	username
1	9	9	Let's Rock!	<unset>
2	10	10	Hi!	<unset>

id = id ของ comment

postId = id ของ Post

commentDetails = รายละเอียดของ comment

username = username