

IGNACIO DALESIO

DATOS PERSONALES

DIRECCIÓN

Madrid
España

TELÉFONO

+34677364015

EMAIL

ignaciodalesio1995@gmail.com

LINKS

[Pagina web desarrollada por mi con Wordpress](#)

[Portfolio proyectos propios de programacion](#)

[Linkedin](#)

COMPETENCIAS

Computer Skills



Adaptability



Fast Learner



Microsoft Excel



Ability to Work in a Team



HTML5



HTML & CSS



CSS



PERFIL PROFESIONAL

Manejo fluido en programación con JavaScript, React, Next.js, Node.js, Express, Mongoose, Html y Css, desarrollando soluciones eficientes.

Manejo con bases de datos SQLite y MongoDB.

Nivel avanzado de Excel.

Capacidad para adaptarme a diversos entornos de trabajo, destacando tanto en proyectos individuales como colaborativos.

Colaboro de manera efectiva en equipos.

EXPERIENCIA LABORAL

Agente inmobiliario, Goza Madrid

Madrid

Ene 2022

Desarrollé la página web estática de servicios con wordpress de la agencia inmobiliaria, que tiene un link de valoración para contactar con los potenciales clientes, y haciendo una redirección del tráfico de una página antigua posicionada a la nueva url(www.realestategozamadrid.com). La página es promovida mediante campañas de redes sociales y anuncios que funcionan con google ads y huella digital.

También me encargo de la captación de propiedades inmobiliarias para su venta, realizando un análisis detallado del mercado y aplicando estrategias efectivas para identificar oportunidades. Utilizo diversas herramientas informáticas avanzadas para la búsqueda, valoración y análisis de inmuebles (como por ejemplo lystos.com, betterplace.com y realadvisor.com). Además, realizo un seguimiento constante de las tendencias del mercado inmobiliario, y garantizando que cada propiedad esté adecuadamente valorada para lograr una venta exitosa. Mi enfoque se centra en brindar un servicio profesional y personalizado tanto a los propietarios como a los compradores.

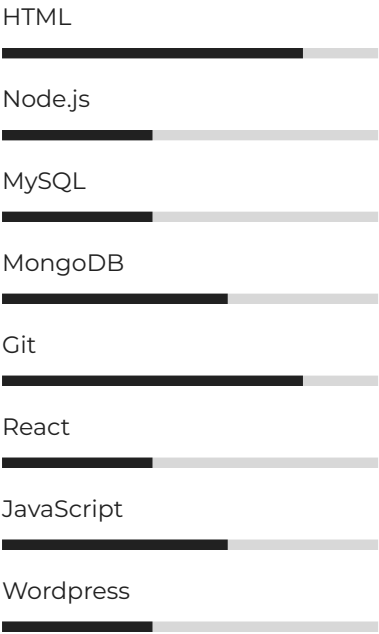
Administrador, Sifi Iberica

Madrid

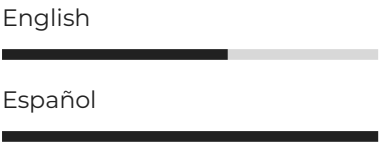
Jun 2019 — Jul 2021

SIFI Iberica carecía de un sistema ERP y se apoyaba en el de la plataforma logística Picking Farma, lo que era insuficiente para el seguimiento y control de los dispositivos médicos que vendia la empresa. Para completar el seguimiento desarrollé un sistema de datos diario con excel y pivot tables que permitía asegurar la logística y la correcta facturación.

En síntesis, me encargaba de la gestión integral de pedidos de dispositivos médicos, coordinando su distribución desde el almacén



IDIOMAS



hasta las clínicas y hospitales, incluyendo el seguimiento de facturas y cobros para garantizar la correcta facturación. Además, supervisaba y controlaba el inventario para la preparación eficiente de los pedidos de reposición.

Gracias a mis habilidades avanzadas en el uso de hojas de cálculo y gráficos excel, preparaba el reporte mensual de ventas y análisis de cuotas de mercado de la fuerza de ventas farmacéutica a nivel nacional.

También desempeñaba funciones de asistente administrativo, gestionando el envío de muestras y material promocional tanto para el equipo de ventas farmacéutico como quirúrgico, asegurando el cumplimiento de las estrategias comerciales establecidas.

Asistente, Conicar Forwarding Madrid
Ene 2012 — Dic 2018

Realizaba diversas tareas administrativas esenciales para el buen funcionamiento de la oficina, incluyendo la gestión de correspondencia (tanto física como digital), manejo de llamadas telefónicas, y la organización de documentos mediante fotocopias y envíos de faxes. Además, me encargaba de la preparación y archivo de carpetas y expedientes, asegurando su correcta clasificación y accesibilidad. Mi enfoque era optimizar los procesos administrativos cotidianos, manteniendo un entorno de trabajo organizado y eficiente para el equipo. A su vez, me ocupaba de coordinar la logística de documentos internos y externos, contribuyendo a la fluidez de las operaciones diarias y el cumplimiento de los plazos establecidos.

FORMACIÓN

Microinformatica y redes, IFP Madrid

Certificado de excel avanzado, Discovery Technology and business school Madrid
Ene 2020 — Jun 2020

Administración Logística, Grupo Atrium Madrid
Jun 2022

Agente profesional inmobiliario, Tago
Jun 2023

Full Stack Developer, Nuclio Digital School Madrid
Oct 2024 — Mar 2025

Adiestramiento canino, Educan Madrid
Ene 2024

English b1, International school