



IGNACIO ALBIOL PARADEDDA

PERFIL PERSONAL

Me considero una persona seria, responsable, resolutiva, autodidacta y autónoma, con ganas seguir aprendiendo de diferentes proyectos. Disfruto y tengo facilidad para trabajar en equipo y mi formación me ha permitido tener buenas habilidades interpersonales.

Si bien mi carrera profesional ha estado casi siempre vinculada al área de la docencia, durante el último tiempo me he estado reconvirtiendo profesionalmente, aprendiendo programación en C# y Unity, y también estudiando desarrollo de aplicaciones web.

APTITUDES Y HABILIDADES

- Facilidad para trabajar en equipo.
- Buena capacidades interpersonales.
- Buena capacidad para adaptarse a los cambios.
- Resolutivo y proactivo.
- Organizado y metódico.

IDIOMAS

- Español (Nativo), Catalán (C1), Inglés (Avanzado).

TIC E INFORMÁTICA

- C#, Java, JavaScript, HTML, CSS.
- Unity 2D & 3D.
- Git, MySQL, Hibernate, Spring.
- Visual Studio Code, Eclipse, Postman.
- WordPress - Elementor.
- File Manager / CRM

OTROS DATOS

- Licencia de conducir B.
- Incorporación inmediata.
- Jornada Parcial / Completa.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Móvil: 677-246-546
nacho.albiol88@gmail.com
www.linkedin.com/in/ignacio-albiol
Barcelona, C. P. 08003

HISTORIAL LABORAL

Gestor de propiedades de alquiler

Finques Godó, Barcelona (2020 - presente)

- Emisión de recibos de arrendatarios.
- Preparación de documentos relativos a contratos y renovaciones de alquiler.
- Control de vencimientos de contratos, IBI, IPC y suministros.
- Atención a los arrendatarios.
- Solución de incidencias dentro de las fincas.

Auxiliar Administrativo con atención directa

Fundació Catalana Síndrome de Down, Barcelona (2022)

- Tareas administrativas relacionadas al mantenimiento del espacio.
- Solución de incidencias en las salas, con los proyectores, impresoras i ordenadores.
- Gestión de base de de datos de la fundación File Manager LUA / CRM.
- Asistencia a los usuarios.

Recepcionista de Hotel

Som Nit, Barcelona (2019 - 2021)

- Tareas de recepción: check-in y check-out, gestión de reservas, cobros, atención telefónica y personal.
- Venta de productos turísticos y recomendaciones turísticas.
- Solución de incidencias durante las estancias.
- Facturación, producción diaria, control de cobros, KPI's y cierres de caja.

Tutor y Orientador Educativo

Colegio Sta. Teresa del Niño Jesús, Argentina (2012 - 2018)

- Sección de inglés de la escuela secundaria (niños de 12 a 17 años de edad).
- Asistencia a los niños en situaciones relacionadas al ámbito familiar, al vínculo con otros compañeros y con los docentes.
- Entrevistas y reuniones con los padres por situaciones puntuales y no vinculadas a los docentes.
- Asistencia a docentes y reemplazo en el aula si por algún motivo el docente no podía concurrir a clase.

Maestro de Educación Primaria

Colegio Ntra. Señora de la Unidad, Argentina (2010 - 2011)

- Preparar y aplicar distintas estrategias didácticas para los niños con más dificultades, trabajar con ellos dentro y fuera del aula.
- Asistir a los docentes en los cuatro cursos de 3º y 4º grado durante la semana.

HISTORIAL ACADÉMICO

Desarrollo de aplicaciones web (Full-Stack)

The Corner Academy (CEPP 1, SL) en Cornellà de Llobregat, Barcelona. (2023)

Profesorado de Primaria (Magisterio)

Instituto Pedro Poveda en Buenos Aires, Argentina. (2009 - 2013)

IGCSE (University of Cambridge)

International General Certificate of Secondary Education in Language (Oral & Written) and Mathematics. University of Cambridge, UK.