

# ESOnline 2016 – Guía de uso

# Índice

E:	SOnline 2016 – Guía de uso	1
	Ingresar	
	MENU PRINCIPAL	
	Reporte de Vencimientos por Producto	
	Reporte de Vencimientos por Cliente	
	Clientes	
	Catálogo de Productos	
	Usuarios (para Administradores)	
	Gestión de cuenta	14

# Ingresar



INGRESAR USUARIO Y CONTRASEÑA



- SI QUIERE QUE EL NAVEGADOR RECUERDE SUS CREDENCIALES, MARQUE LA CASILLA DE "RECORDARME"
- CLICK EN LOG IN

#### MENU PRINCIPAL

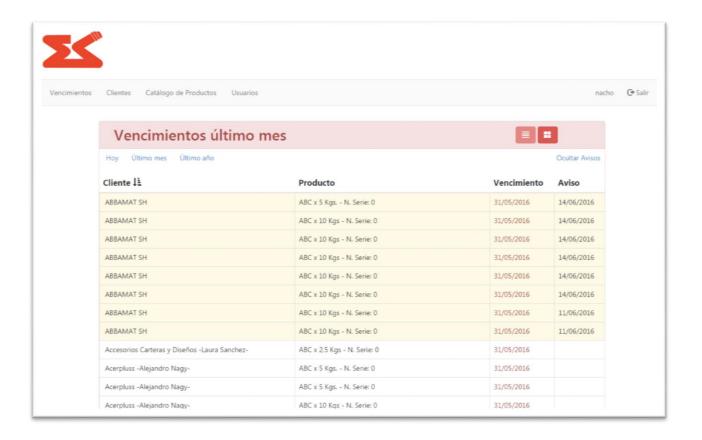


- BARRA DE MENÚ
  - VENCIMIENTOS: REPORTE DE VENCIMIENTOS POR PRODUCTO Y POR CLIENTE
  - CLIENTES: GESTOR DE CLIENTES
  - CATÁLOGO DE PRODUCTOS: GESTOR DE CATÁLOGO DE PRODUCTOS
  - USUARIOS: GESTOR DE USUARIOS
  - GESTOR DE CONTRASEÑA
  - SALIR LOG OUT

# Reporte de Vencimientos por Producto





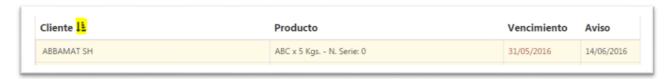


#### FILTROS DE BÚSQUEDA



- Hoy: Vencimientos del día
- ÚLTIMO MES: REPORTE DE PRODUCTOS VENCIDOS EN EL MES CORRIENTE
- ULTIMO AÑO: REPORTE DE PRODUCTOS VENCIDOS EN EL AÑO CORRIENTE
- OCULTAR / MOSTRAR AVISOS: UTILICE ESTE FILTRO PARA OCULTAR/MOSTRAR AQUELLOS PRODUCTOS
   QUE YA HAN SIDO AVISADOS DE SU VENCIMIENTO.

#### ORDENAMIENTOS





- HAGA CLICK EN EL TÍTULO DE LA COLUMNA PARA ORDENAR ASCENDENTEMENTE 

  O

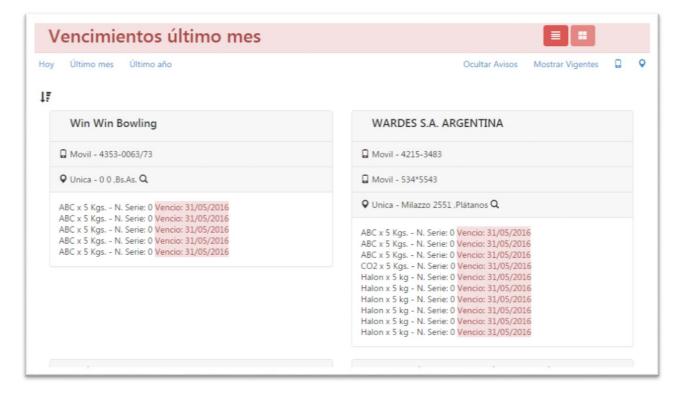
  DESCENDENTEMENTE
- PAGINACION



- NÚMERO DE REGISTROS A VISUALIZAR
- SELECTOR DE PÁGINA
- AVANZAR Y RETROCEDER PÁGINA

## Reporte de Vencimientos por Cliente





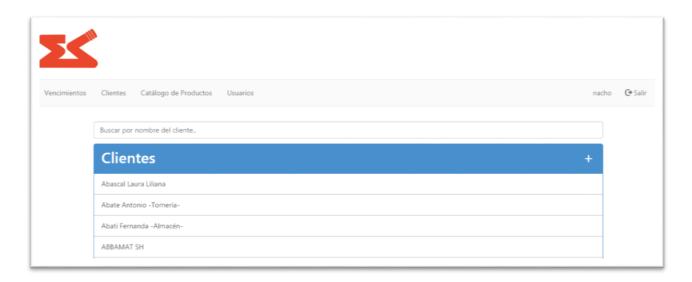
FILTROS DE BÚSQUEDA





- HOY: VENCIMIENTOS DEL DÍA
- ÚLTIMO MES: REPORTE DE PRODUCTOS VENCIDOS EN EL MES CORRIENTE
- ULTIMO AÑO: REPORTE DE PRODUCTOS VENCIDOS EN EL AÑO CORRIENTE
- OCULTAR / MOSTRAR AVISOS: UTILICE ESTE FILTRO PARA OCULTAR/MOSTRAR AQUELLOS PRODUCTOS QUE YA HAN SIDO AVISADOS DE SU VENCIMIENTO.
- OCULTAR / MOSTRAR VIGENTES: PARA VISUALIZAR LOS PRODUCTOS VIGENTES PARA CLIENTES CON VENCIMIENTOS
- PARA OCULTAR / MOSTRAR DIRECCIONES Y TELÉFONOS

### Clientes



#### BARRA DE BÚSQUEDA:

Buscar por nombre del cliente..

• ESCRIBA PARTE DEL NOMBRE DEL CLIENTE Y PRESIONE ENTER PARA ACTIVAR LA BÚSQUEDA.

#### **NUEVO CLIENTE**



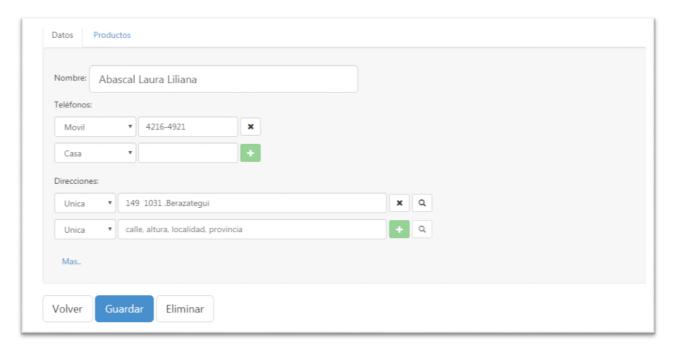
HAGA CLICK PARA ENTRAR A LA PANTALLA DE ALTA DE CLIENTE



#### EDICIÓN DE CLIENTE



• HAGA CLICK EN EL NOMBRE DEL CLIENTE O EN LA FILA PARA ACCEDER A LA EDICIÓN DE ESE CLIENTE.

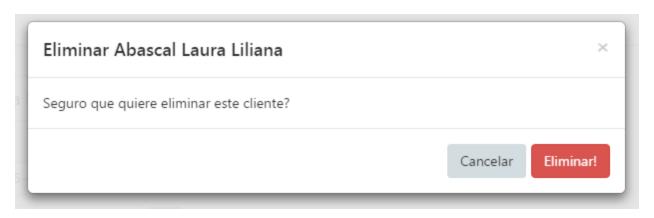


Botones de confirmación

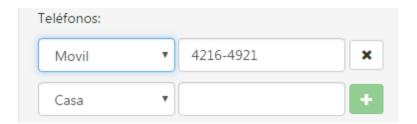


- VOLVER: VUELVE A LA LISTA DE CLIENTES SIN GUARDAR LOS CAMBIOS
- GUARDAR: CONFIRMA LOS CAMBIOS Y VUELVE AL LISTADO DE CLIENTES
- ELIMINAR: PIDE LA CONFIRMACIÓN PARA ELIMINAR EL CLIENTE

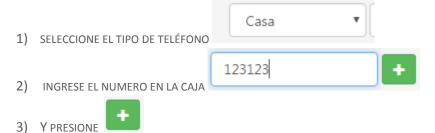




- X: CIERRA LA VENTANA CANCELANDO LA ELIMINACIÓN
- CANCELAR: CANCELA LA ELIMINACIÓN
- ELIMINAR: CONFIRMA LA ELIMINACIÓN
- CAMPOS DEL CLIENTE:
  - Nombre
  - Teléfonos:



PARA AGREGAR UN NUEVO TELÉFONO,



- PARA EDITAR UN NUMERO PREXISTENTE, SIMPLEMENTE REEMPLACE EL NUMERO VIEJO O EL TIPO VIEJO POR EL NUEVO VALOR
- PARA ELIMINAR UN NUMERO PREXISTENTE, SIMPLEMENTE HAGA CLICK EN
- DIRECCIONES
  - Uso Igual a Teléfonos



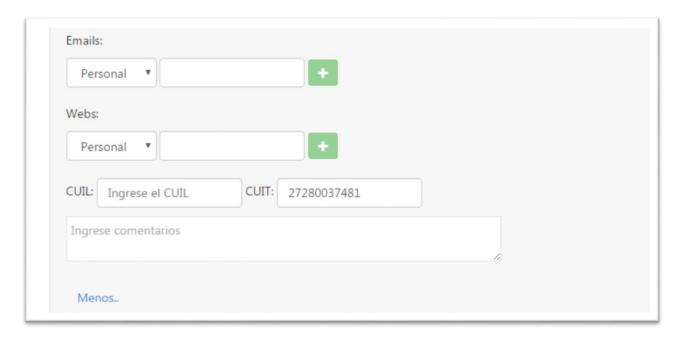
NOTA: PARA FACILITAR LAS BÚSQUEDAS EN GOOGLE MAPS, RESPETE LA NOMENCLATURA: [CALLE ALTURA, LOCALIDAD, PROVINCIA]



MÁS / MENOS DETALLES

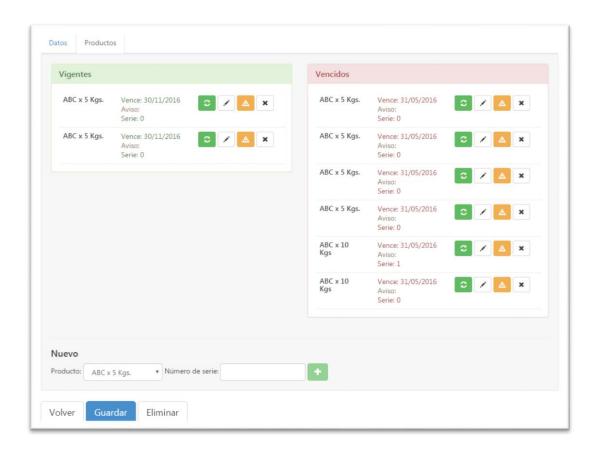
Mas..

 EXPANDE LA SECCIÓN DE CAMPOS PARA VISUALIZAR EMAILS, WEBS, CUIL, CUIT Y COMENTARIOS

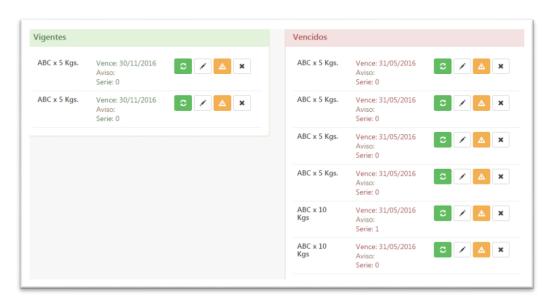


o Productos





VIGENTES / VENCIDOS:





DEPENDIENDO DE LA ÚLTIMA FECHA DE RECARGA DEL PRODUCTO, ESTE SE VISUALIZARÁ EN EL PANEL DE PRODUCTOS VIGENTES O PRODUCTOS VENCIDOS.

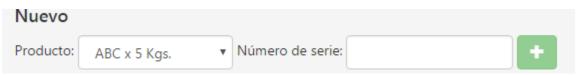
O BOTONES DE ACCIÓN SOBRE PRODUCTOS



- RECARGAR PRODUCTO. ACTUALIZARA LA FECHA DE RECARGA AL DÍA ACTUAL Y MOVERÁ EL PRODUCTO AL PANEL DE VIGENTES A MENOS QUE YA SE ENCUENTRE ALLÍ.
- EDITAR PRODUCTO: ACTIVARA EL PANEL DE EDICIÓN DEL PRODUCTO, PERMITIENDO EDITAR EL NÚMERO DE SERIE Y LA FECHA DE AVISO DEL PRODUCTO.



- REGISTRAR AVISO: SI SE AVISÓ AL CLIENTE A CERCA DEL VENCIMIENTO PERO ESTE NO DECIDE RECARGARLO, ESTE BOTÓN PERMITE REGISTRAR LA FECHA DE AVISO, POR DEFAULT ES LA FECHA DEL DÍA PERO PUEDE SER MODIFICADA A TRAVÉS DEL BOTÓN DE EDICIÓN.
- ELIMINAR PRODUCTO
- NUEVO PRODUCTO:



- O PERMITE SELECCIONAR EL TIPO DE PRODUCTO Y EL NÚMERO DE SERIE ASOCIADO.
- CONFIRMA LA ACCIÓN.

## Catálogo de Productos

#### BARRA DE BÚSQUEDA:

Buscar por nombre del producto..

ESCRIBA PARTE DEL NOMBRE DEL PRODUCTO Y PRESIONE ENTER PARA ACTIVAR LA BÚSQUEDA.



#### **NUEVO PRODUCTO**



HAGA CLICK PARA ENTRAR A LA PANTALLA DE ALTA DE PRODUCTO

#### EDICIÓN DE PRODUCTO

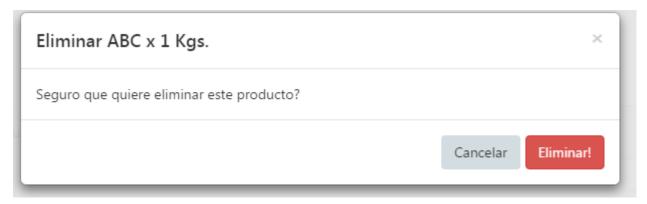


HAGA CLICK EN EL NOMBRE DEL PRODUCTO O EN LA FILA PARA ACCEDER A LA EDICIÓN DE ESE PRODUCTO.

#### BOTONES DE CONFIRMACIÓN



- VOLVER: VUELVE A LA LISTA DE PRODUCTOS SIN GUARDAR LOS CAMBIOS
- GUARDAR: CONFIRMA LOS CAMBIOS Y VUELVE AL LISTADO DE PRODUCTOS
- ELIMINAR: PIDE LA CONFIRMACIÓN PARA ELIMINAR EL PRODUCTO

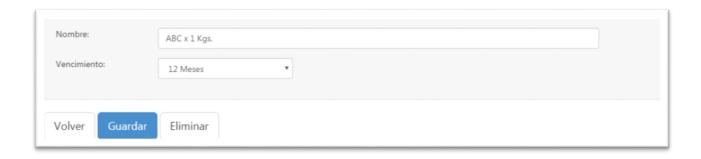


- X: CIERRA LA VENTANA CANCELANDO LA ELIMINACIÓN



- CANCELAR: CANCELA LA ELIMINACIÓN
- ELIMINAR: CONFIRMA LA ELIMINACIÓN

#### CAMPOS DEL PRODUCTO:



- Nombre
- VENCIMIENTO

# Usuarios (para Administradores)

#### BARRA DE BÚSQUEDA:

Buscar por nombre del usuario..

• ESCRIBA PARTE DEL NOMBRE DEL USUARIO Y PRESIONE ENTER PARA ACTIVAR LA BÚSQUEDA.

### NUEVO USUARIO



HAGA CLICK PARA ENTRAR A LA PANTALLA DE ALTA DE USUARIO

#### **EDICION DE USUARIO**



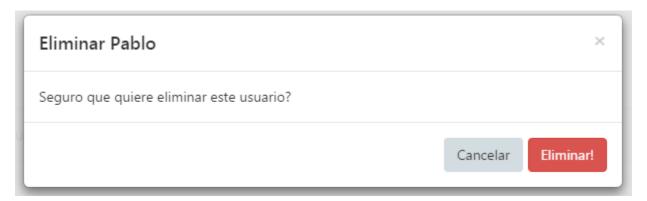


HAGA CLICK EN EL NOMBRE DEL PRODUCTO O EN LA FILA PARA ACCEDER A LA EDICIÓN DE ESE USUARIO.

#### BOTONES DE CONFIRMACIÓN



- VOLVER: VUELVE A LA LISTA DE USUARIOS SIN GUARDAR LOS CAMBIOS
- GUARDAR: CONFIRMA LOS CAMBIOS Y VUELVE AL LISTADO DE USUARIOS
- ELIMINAR: PIDE LA CONFIRMACIÓN PARA ELIMINAR EL USUARIO



- X: CIERRA LA VENTANA CANCELANDO LA ELIMINACIÓN
- CANCELAR: CANCELA LA ELIMINACIÓNELIMINAR: CONFIRMA LA ELIMINACIÓN

CAMPOS DEL USUARIO:





- Nombre
- ROL:
  - ADMINISTRADOR: TIENE ACCESO A TODO EL SISTEMA.
  - EMPLEADO: TIENE ACCESO A TODO EL SISTEMA EXCEPTO A LA ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS

### Gestión de cuenta



PERMITE ACTUALIZAR LA CONTRASEÑA DEL USUARIO LOGUEADO.