


COMANDO DA AERONÁUTICA
CENTRO LOGÍSTICO DA AERONÁUTICA

	DATAS		CLASSIFICAÇÃO
	EMIÇÃO	EFETIVAÇÃO	
			OSTENSIVA
PLOG0015A			
ASSUNTO	Requisição de Norma Técnica		

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 FINALIDADE

Descrever as atividades relacionadas à requisição de Norma Técnica.

1.2 ÂMBITO

Esta norma, de observância obrigatória, aplica-se à Subdivisão Técnica (NTEC) (NTEC) e Seção de Controle de Publicação (NCCP) do Centro Logístico da Aeronáutica (CELOG).

1.3 PROCESSOS RELACIONADOS

1.3.1 MACROPROCESSO

NÃO HÁ

1.3.2 SUBPROCESSOS

NÃO HÁ

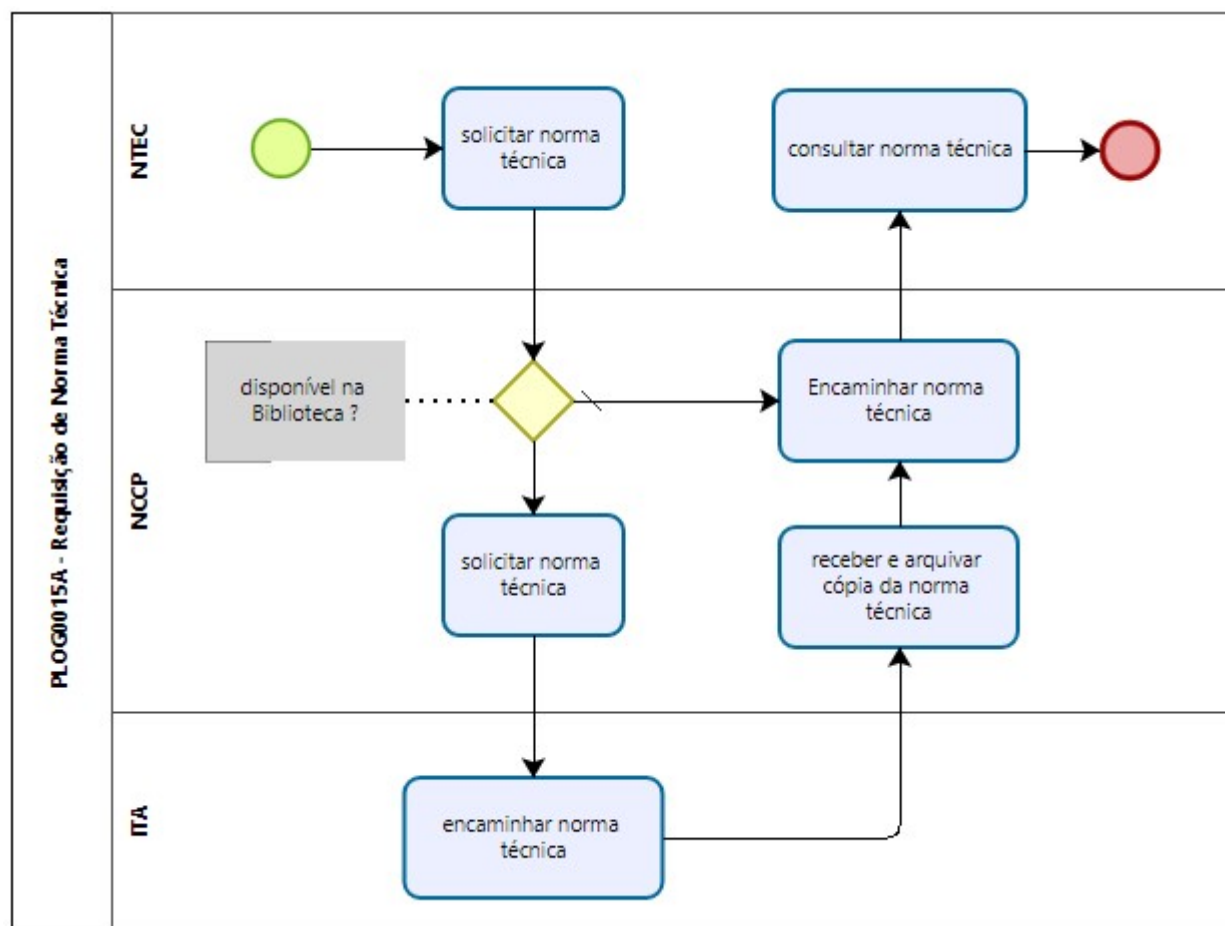
1.4 CONCEITUAÇÕES

1.4.1 CELOG – Centro Logístico da Aeronáutica

1.4.2 NTEC – Subdivisão Técnica

1.4.3 NCCP – Seção de Controle de Publicação

2 DIAGRAMA DE PROCESSO



3 DESCRIÇÃO RESUMIDA

3.1 A especificação de um material nacionalizado se apóia em normas técnicas que são referenciadas no projeto de nacionalização.

3.2 A indisponibilidade de determinada norma pode comprometer a evolução natural do projeto, assim, o presente processo busca delimitar a forma de solicitação de tais normas em falta.

4 ATIVIDADES DO PROCESSO

4.1 SOLICITAR NORMA TÉCNICA, ARQUIVAR E CONFIRMAR DISPONIBILIDADE

4.1.1 O requisitante de uma norma técnica deve consultar a sua disponibilidade no diretório da rede:

NNAQ → NTEC → NCCP → Normas → ID da norma

4.1.2 Se o requisitante verificar que a norma está desatualizada ou não disponível, o requisitante deve encaminhar email à NCCP, conforme modelo:

4.1.2.1 “Solicito disponibilizar cópia atualizada da norma XXXXXXXX para fins de consulta”.

4.1.3 A NCCP deve confirmar a indisponibilidade da norma requisitada, confeccionando ofício endereçado ao ITA, solicitando cópia da norma de interesse, incluindo:

4.1.3.1 “Solicito ao Sr a possibilidade de disponibilizar a norma técnica XXXXXX para o email xxxx@fab.mil.br fins de utilização em processo técnico de nacionalização”

4.1.4 Após recebimento da norma, a NCCP deve arquivá-la no diretório:

NNAQ → NTEC → NCCP → Normas → ID da norma

4.1.5 A NCCP deve informar por email ao requisitante a disponibilidade da normas e o diretório de rede em que se encontra.

5 DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 O presente processo entrará em vigor na data de sua efetivação.

5.2 O presente processo não substitui processo anterior.

5.3 Os casos não previstos neste processo serão resolvidos pelo Chefe da NNAQ.

Elaborado por:

GUSTAVO DE CAMARGO COSTA 1º Ten QOCON
Chefe da Seção de Controle do Pedido

Revisado por:

DENIS PIRTTIAHO CARDOSO Cel Eng
Chefe da Divisão de Nacionalização e Qualificação

Visto:

EUGENIO TAVARES CAMARA Ten Cel Int
Agente de Controle Interno

Aprovo:

Brig Ar **RODRIGO** FERNANDES SANTOS
Diretor do CELOG