



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا  
بدمياط الجديدة

دليل  
معايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية  
2023/2022

معتمد من مجلس إدارة المعهد رقم 108 بتاريخ 09/11/2023



## رؤية المعهد

يطمح المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة أن يكون رائداً في مجال العلوم الهندسية والتكنولوجية والبحث العلمي وخدمة المجتمع إقليمياً ودولياً.

## رسالة المعهد

يسعي المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة إلى إعداد أجيال من المهندسين القادرين على الإبداع في المجال الهندسي والتكنولوجي ومواكبة التطورات المتتسارعة في التكنولوجيا والبحث العلمي، والتأهيل للمنافسة في سوق العمل، وذلك بتقديم بيئة ملائمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، وتوظيف الموارد البشرية والمادية بالمعهد لتقديم خدماتها للمجتمع المحلي طبقاً لمعايير الجودة والحفاظ على الهوية الوطنية والقيم الأخلاقية.

## الأهداف الإستراتيجية للمعهد

- إدارة متميزة وفعالة تعمل على التطوير المستمر للعملية التعليمية.
- تعليم متميز يرتفع بقيمة ونوعية تعلم الطلاب.
- أعضاء هيئة تدريس متميزين لتلبية احتياجات العملية التعليمية.
- تعزيز وتهيئة البيئة التعليمية.
- المحافظة على الوضع التنافسي للمعهد.
- تميز بحثي يتمثل في ريادة المعهد محلياً وإقليمياً.
- ترسيخ الثقة بين المعهد والمجتمع.
- العمل على زيادة قاعدة المصادر المالية لتحسين البيئة التعليمية للمعهد.
- خدمة المجتمع محلياً وإقليمياً ونشر الوعي البيئي.



## تمهيد

تؤكد معايير التقويم والإعتماد الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد على أن يكون المؤسسة قيادة واعية تبني فكر التطوير والسعى إلى التميز، قادر على وضع السياسات الالزمة لذلك، وإتخاذ القرارات في إطار زمني ملائم يضمن كفاءات من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين، ولتحقيق ما سبق فإن المعهد حرص على وضع معايير موضوعية لإختيار القيادات وجميع العاملين بها في ضوء المعايير الإستراتيجية التي وضعتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد والمتغيرات والممارسات العالمية الجيدة في مجال جودة التعليم، على أن تكون تلك المعايير الموضوعية موثقة ومعتمدة لتحقق تكافؤ الفرص.

## القيادة الأكademie

هي الطريقة التي يمارسها القائد الأكاديمي في مجال إتخاذ وإصدار القرارات، والإشراف الإداري على المرؤسين باستخدام السلطة الرسمية، وعن طريق إستمالتهم بقصد إنجاز عمل معين، فالقيادة الأكاديمية في مفهومها تجمع بين إستخدام السلطة الرسمية وبين التأثير علي سلوك المرؤسين وتشجيعهم علي التعاون لتحقيق الهدف وتنمية روح الجماعة لديهم، يستلزم لمنصب القيادة الجامعية وجود شخصية ذات قدرات قيادية وإدارية وأكاديمية متميزة، ويجب أن تتحلى بصفات شخصية تؤهل للقيادة في مناخ من التعاون، مع القدرة علي إدارة الأزمات، والتواصل مع مختلف فئات المجتمع الجامعي، والنهوض بالبحث العلمي وخدمة المجتمع، وكذلك تكون لها القدرة علي تحمل مسؤولية التغيير وقيادة منظومة التطور والجودة في الأداء.

وبدعم ضمان  
الجودة



## معايير اختيار القيادات الأكademية

يقوم المعهد بإختيار القيادات الأكademية بناء على معايير موثقة ومعتمدة تحقق تكافؤ الفرص، مع مراعاة المعايير الموضوعية المتضمنة بدليل الإعتماد الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد، وهي:

- الكفاءة والخبرات والإنجازات.
- القرارات الإدارية والقيادية.
- النشاط العلمي.
- المساهمات في مجالات الجودة والتطوير.
- الدورات التدريبية التي حصل عليها المرشح خاصة في المجال الإداري.
- المشاركة في الأنشطة والخدمات الطلابية.
- المشاركة في الأنشطة القومية.
- السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام والنزاهة.
- التعاون والعلاقة مع الزملاء والرؤساء والمرؤوسين.

وبذلك ضمان  
الجودة



## معايير اختيار عميد المعهد

المؤشر الرئيسي	المؤشرات الفرعية
الدرجة العلمية	<ul style="list-style-type: none"> <li>- درجة أستاذ في أحد تخصصات المعهد.</li> </ul>
الكفاءة القيادية والإدارية	<ul style="list-style-type: none"> <li>- منصب قيادي أكاديمي في أحد مؤسسات التعليم العالي المعترف بها.</li> <li>- خبرة في التخطيط الإستراتيجي وإعداد الخطط الإستراتيجية والتنفيذية بالمؤسسات التعليمية.</li> <li>- القدرة على وضع رؤية شاملة وتحديد أهداف وبرامج تنفيذية لمشروعات التطوير.</li> <li>- صفات قيادية تساعد على تهيئة مناخ يسوده التعاون بين كافة الأطراف.</li> <li>- القدرة على مواجهة الأزمات وإدارتها.</li> <li>- القدرة على التواصل الاجتماعي في الداخل والخارج.</li> </ul>
الكفاءة في المجال العلمي	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إعداد الكتب العلمية والمؤلفات الدراسية في مجال التخصص.</li> <li>- المشاركة في توصيف البرامج والمقررات.</li> <li>- سجل علمي متميز في إحدى تخصصات المعهد.</li> <li>- الإسثمراوية في الإن躺 العلمي.</li> <li>- النشر في دوريات إقليمية و محلية و دولية.</li> <li>- المشاركة في مؤتمرات محلية ودولية.</li> </ul>
المشاركة في الأنشطة والخدمات الطلابية	<ul style="list-style-type: none"> <li>- المشاركة في أعمال الجودة على أي مستوى.</li> <li>- المشاركة في أنشطة خدمة المجتمع.</li> <li>- عضوية اللجان الداخلية في أحد مؤسسات التعليم العالي المعترف بها.</li> <li>- المشاركة في الأنشطة الطلابية.</li> <li>- عضوية الجمعيات العلمية والمحليه والدولية.</li> </ul>
الخبرات والمهارات الخاصة	<ul style="list-style-type: none"> <li>- السجل الوظيفي الذي يشهد بالإلتزام والنزاهة.</li> <li>- التعاون والعلاقة مع الزملاء والرؤساء والمرؤوسين.</li> </ul>



## معايير اختيار وكيل المعهد

المؤشر الرئيسي	المؤشرات الفرعية
الدرجة العلمية	درجة أستاذ أو أستاذ مساعد.
الكفاءة القيادية والإدارية	<ul style="list-style-type: none"> <li>- منصب قيادي أكاديمي في أحد مؤسسات التعليم العالي المعترف بها.</li> <li>- خبرة في التخطيط الإستراتيجي وإعداد الخطط الإستراتيجية والتنفيذية بالمؤسسات التعليمية.</li> <li>- القدرة على وضع رؤية شاملة وتحديد أهداف وبرامج تنفيذية لمشروعات التطوير.</li> <li>- صفات قيادية تساعد على تهيئة مناخ يسوده التعاون بين كافة الأطراف.</li> <li>- القدرة على مواجهة الأزمات وإدارتها.</li> <li>- القدرة على التواصل الاجتماعي في الداخل والخارج.</li> </ul>
الكفاءة في المجال العلمي	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إعداد الكتب العلمية والمؤلفات الدراسية في مجال التخصص.</li> <li>- المشاركة في توصيف البرامج والمقررات.</li> <li>- سجل علمي متميز في إحدى تخصصات المعهد.</li> <li>- الإستثمارية في الإنثاج العلمي.</li> <li>- النشر في دوريات إقليمية ومحليه ودولية.</li> <li>- المشاركة في مؤتمرات محلية ودولية.</li> </ul>
المشاركة في الأنشطة والخدمات الطلابية	<ul style="list-style-type: none"> <li>- المشاركة في أعمال الجودة على أي مستوى.</li> <li>- المشاركة في أنشطة خدمة المجتمع.</li> <li>- عضوية اللجان الداخلية في أحد مؤسسات التعليم العالي المعترف بها.</li> <li>- المشاركة في الأنشطة الطلابية.</li> <li>- عضوية الجمعيات العلمية والمحليه والدولية.</li> </ul>
الخبرات والمهارات الخاصة	<ul style="list-style-type: none"> <li>- السجل الوظيفي الذي يشهد بالإلتزام والنزاهة.</li> <li>- التعاون والعلاقة مع الزملاء والرؤساء والمرؤوسين.</li> </ul>



## معايير اختيار رؤساء الأقسام العلمية

المؤشرات الفرعية	المؤشر الرئيسي
- درجة أستاذ أو أستاذ مساعد.	الدرجة العلمية
- النشر في دوريات علمية إقليمية ومحليه. - حضور مؤتمرات علمية.	الكفاءة العلمية
- المشاركة في وضع الخطة الإستراتيجية والتنفيذية. - منصب قيادي أكاديمي في مؤسسات التعليم العالي المعترف بها. - خبرة في التعامل مع تكنولوجيا المعلومات. - عضوية لجان التطوير أو اللجان الرسمية في مؤسسات التعليم العالي.	الكفاءة القيادية
- المشاركة في خدمة المجتمع أو عضوية الجمعيات الأهلية ومؤسسات المجتمع المدني. - المشاركة في الأنشطة الطلابية.	والإدارية
- أنشطة تطوير العملية التعليمية إعداد المقررات والكتب العلمية. - تطوير طرق التدريس وإدماج تكنولوجيا الإتصال في العملية التعليمية. - استخدام إستراتيجيات مختلفة في التعليم والتعلم. - عضوية الجمعيات العلمية المحلية والدولية.	

## معايير اختيار مدير وحدة ضمان الجودة

- عضو هيئة تدريس.
- عضوية لجان التطوير والمشاركة في أعمال وأنشطة الجودة.
- شهادات في دورات الجودة.
- خبرة في التعامل مع تكنولوجيا ونظم المعلومات.
- المشاركة في وضع الخطة الإستراتيجية والتنفيذية.
- مهارات التواصل وقيادة فرق العمل .



## آلية اختيار وتعيين القيادات الأكاديمية

### آلية اختيار وتعيين عميد المعهد

يتم تعيين عميد المعهد بقرار من وزير التعليم العالي بناء على ترشيح مجلس إدارة المعهد لمدة سنتين قابلة التجديد، ويشترط أن يكون بدرجة أستاذ في أحد تخصصات المعهد الرئيسية، وأن يكون متفرغاً تماماً لمنصب عميد المعهد وذلك حسب مادة (7) الواردة بقانون 52 لسنة 1970 واللائحة الداخلية للمعهد.

### آلية اختيار وتعيين وكيل المعهد

يتم تعيين وكيل المعهد بقرار من وزير التعليم العالي بناء على ترشيح عميد المعهد، ويكون بدرجة أستاذ مساعد على الأقل، ويقوم الوكيل بمساعدة العميد في إدارة شؤون المعهد وتحت إشرافه كلاً حسب اختصاصه.

### آلية اختيار وتعيين رؤساء الأقسام

يعاون عميد المعهد مجموعة من رؤساء الأقسام تختص بشئون الأقسام ويتم تعيينهم بقرار من مجلس إدارة المعهد طبقاً لقانون تنظيم الجامعات والمعاهد.

### إجراءات تداول السلطة للمناصب القيادية الأكademية بالمعهد:

يتم تفويض وتداول السلطات للقيادات الأكاديمية بالمعهد (عميد المعهد، وكيل المعهد، رئيس القسم العلمي، مدير وحدة الجودة) على النحو التالي:

**عميد المعهد:** يفوض أحد السادة الوكلاء في حالة غيابه.

**وكيل المعهد:** يقوم وكيل المعهد بتفويض أقىم الأستاذة في الأقسام العلمية في حالة غيابه.

**رئيس القسم العلمي:** ينوب عنه أقىم الأستاندة أو الأستاندة المساعدين في حالة غيابه.

**مدير وحدة ضمان الجودة:** ينوب عنه نائب مدير وحدة ضمان الجودة.



## ثانياً: معايير اختيار القيادات الإدارية

### معايير اختيار مدير عام الشئون المالية والإدارية

المؤشر الرئيسي	المؤشرات الفرعية
الدرجة الإدارية	- درجة مدير عام على الأقل.
الخبرة	- خبرة أكثر من 10 سنوات في الإدارة.
شروط شغل الوظيفة	- إجتياز التدريب الذي يتيحه المعهد بنجاح. - إجتياز المقابلة الشخصية.
المهارات والقدرات	- مهارة عالية في القيادة والإشراف والتوجيه. - مهارة إدارة الوقت. - مهارة عالية في الإتصال وإعداد التقارير. - قدرة عالية على إتخاذ القرارات وتحمل المسؤوليات. - عدم وجود جراءات في سجله الوظيفي.

### معايير اختيار مدير الإدارات

المؤشر الرئيسي	المؤشرات الفرعية
الخبرة	- خبرة أكثر من 5 سنوات في مجال الإدارة التي يعمل بها.
شروط شغل الوظيفة	- الدرجة الأولى على الأقل. - إجتياز التدريب الذي يتيحه المعهد بنجاح. - إجتياز المقابلة الشخصية.
المهارات والقدرات	- الحصول على تدريب في (القيادة والإشراف - إدارة الوقت - الاتصال الفعال - إعداد التقارير). - القدرة على إتخاذ القرارات وتحمل المسؤوليات. - القدرة على التوجيه والتحليل المنطقي. - المعرفة بالمشروعات والقوانين والأنظمة المعتمدة بها. - عدم وجود جراءات في سجله الوظيفي. - مهارة العمل بروح الفريق والقدرة على العمل تحت الضغط.



## معايير اختيار رؤساء الأقسام الإدارية

المؤشرات الفرعية	المؤشر الرئيسي
- خبرة أكثر من 3 سنوات في مجال القسم الذي يعمل به.	الخبرة
- الدرجة الأولى على الأقل. - إجتياز التدريب الذي يتيحه المعهد بنجاح. - إجتياز المقابلة الشخصية.	شروط شغل الوظيفة
- مهارة في التخطيط والتنسيق والتنظيم وفن التعامل مع الآخرين. - مهارة في استخدام الحاسوب والأنظمة والقوانين المعمول بها. - قدرة على التنظيم والتنسيق والمتابعة وإعداد التقارير.	المهارات والقدرات

وبدقة ضمان  
الجودة