

گزارش سررسید اقساط

با کلیک بر روی آیکن گزارش سررسید اقساط صفحه مربوط به این گزارش باز می گردد.

گزارش سررسید اقساط یکی از گزارش های تکمیلی تسهیلات می باشد. این گزارش تنها منحصر به تاریخ امروز نیست و هر تاریخی در گذشته، حال و آینده (تاریخی که کاربر وارد می کند) را شامل می شود. از طریق این گزارش می توان به فهرستی از مشتریان تسهیلات دست یافت که موعد پرداخت قسط آن ها در تاریخ انتخابی می باشد.

تنظیمات فیلتر بندی

۱- اطلاعات زمانی / مکانی

- تاریخ: برای اخذ یک گزارش نیاز به وارد کردن تاریخ مورد نظر گزارش می باشد. بنابراین، در این بخش تاریخ مورد نظر را در کادر «تاریخ» وارد نمایید.
- ❖ توجه: تاریخ انتخابی تابعی از تاریخ آخرین به روزرسانی داده نمی باشد.

The screenshot shows a date selection window. At the top, there is a text box containing the date '1391/07/19' and a label 'تاریخ'. Below this is a calendar grid for the month of Mordad (مهر) in the year 1391. The date 19 is highlighted. At the bottom of the calendar, there are two buttons: 'امروز' (Today) and 'خالی' (Empty).

- اطلاعات شعب: در این بخش اطلاعات به تفکیک استان، شهر و شعبه مورد نظر فیلتر می شوند. از آن جا که نرم افزار به گونه ای طراحی گردیده است که هر شعبه تنها به اطلاعات خود دسترسی داشته باشد نیازی به پُر کردن اطلاعات مربوط به شعب نیست و نتیجه گزارش به لحاظ محرمانگی اطلاعات حتما محدود به اطلاعات شعبه کاربر می باشد.

گزارش گیری

۱- دریافت گزارش: پس از انجام مراحل مذکور، اکنون بر روی کلید نمایش گزارش کلیک کنید تا گزارش مورد نظر نمایش داده شود.

❖ توجه: پس از انتخاب کلید «نمایش گزارش» لطفا کمی صبر نمایید تا زمان بارگذاری و دریافت گزارش به پایان برسد و گزارش مورد نظر نمایش داده شود.

ردیف	شماره تسهیلات	نام	کد ملی مشتری حقیقی	کد اقتصادی مشتری حقوقی	شماره قسط	مبلغ قسط	سود مستقر در قسط	پرداخت شده نشده	مبلغ مصوب	نوع قرارداد
۱	91000000000000000000	شماره ۱	۹۲۵۹۰۰۰۰۰۰۰۰		۲۲	۸۲۲,۰۰۰		پرداخت شده	۲۰,۰۰۰,۰۰۰	تسهیل - خدمات
۲	91000000000000000000	شماره ۲	۹۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰		۲۲	۸۲۲,۰۰۰		پرداخت شده	۲۰,۰۰۰,۰۰۰	تسهیل - خدمات
۳	91000000000000000000	شماره ۳	۹۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰		۲۶	۱,۷۰۹,۰۰۰	۲۰۴,۶۶۱	پرداخت شده	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	قرض - خدمات
۴	91000000000000000000	شماره ۴	۹۲۵۹۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰		۲۶	۹,۲۰۷,۰۰۰	۲,۱۰۵,۶۶۵	پرداخت شده	۴۰,۰۰۰,۰۰۰	قرض - خدمات
۵	91000000000000000000	شماره ۵	۹۲۵۹۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰		۲۵	۱,۷۰۹,۰۰۰	۲۲۲,۰۰۹	پرداخت نشده	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	قرض - خدمات
۶	91000000000000000000	شماره ۶	۹۲۵۹۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰		۲۴	۱,۹۸۵,۰۰۰	۱۵۴,۷۶۹	پرداخت نشده	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	قرض - خدمات
۷	91000000000000000000	شماره ۷	۹۲۵۹۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰		۲۲	۱,۹۸۵,۰۰۰	۱۷۵,۸۷۶	پرداخت نشده	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	قرض - خدمات
۸	91000000000000000000	شماره ۸	۹۲۵۹۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰		۲۲	۲,۲۹۲,۰۰۰	۲۵۸,۷۲۵	پرداخت شده	۷۰,۰۰۰,۰۰۰	قرض - خدمات
۹	91000000000000000000	شماره ۹	۹۲۵۹۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰		۲۲	۲,۴۰۱,۰۰۰	۸۲,۰۰۱	پرداخت شده	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	قرض - خدمات
۱۰	91000000000000000000	شماره ۱۰	۹۲۵۹۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰		۲۲	۶,۹۲۲,۰۰۰	۱,۱۷۸,۶۸۸	پرداخت شده	۲۰,۰۰۰,۰۰۰	قرض - خدمات
۱۱	91000000000000000000	شماره ۱۱	۹۲۵۹۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰		۲۲	۶,۹۲۲,۰۰۰	۱,۱۷۸,۶۸۸	پرداخت شده	۲۰,۰۰۰,۰۰۰	قرض - خدمات

امکان گروه بندی

در کادر خاکستری رنگ بالای پنجره گزارش عبارت «برای گروه بندی ستون مورد نظر را گرفته و در این قسمت بیندازید» درج شده است. بر این اساس، با کشیدن سر ستون هر ستون به کادر خاکستری رنگ بالای صفحه گزارش، گزارشی به تفکیک محتوای آن ستون ایجاد می گردد. برای بازگشت به حالت اول کافی ست عکس عمل انجام شده صورت پذیرد.

ذخیره گزارش در فایل Excel

توجه نمایید برای دریافت گزارش مورد نظر به صورت اکسل، می توانید از گزینه «اکسل» که در بخش بالا و سمت چپ پنجره گزارش قرار دارد استفاده نمایید.



برای گروه بندی ستون مورد نظر را گرفته و در این قسمت رها کنید

ردیف	Σ	شماره تسهیلات	Σ	نام	Σ	تحقیقی
۱				شکسته پد		۶۲۵۸
۲				۴	۹۰۱۱	۱۶۱۸
۳				۴	۱۶۱۸	۱۶۱۸
۴				۴	۱۶۱۸	۱۶۱۸
۵				۴	۱۶۱۸	۱۶۱۸

COMPUCO II
Geneva, Switz

