Rencana Kinerja Tahunan

Tahun 2022

Unit Kerja : UPT Perpustakaan

Unit P	(erja : UPT Perpustaka	an						I	1	I =				1
No	Indikator Kinerja	Satuan	Baseline 2021	Target 2022	Kode Kegiatan RO	Nama Kegiatan yang mendukung pencapaian Indikator	No Urut Kegiatan Prioritas per target indikator	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapalan indikator	Indikator output Kegiatan	Volume	or output kegiatan Satuan	Nomor indikator kinerja lain yang didukung oleh kegiatan ini	Sumber pendanaan kegiatan	Perkiraan dana Ganjil/Genap 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1			TKMI 3	TKMI 4	R.O 1.1.1		İ	Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan sarana prasarana	TKMI 4					
2			TKMI 1	TKMI 2		Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem penjaminan mutu internal yang berkelanjutan	n	Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan layanan Perpustakaan	TKMI 2					
3			1	1		mata memai yang semenanjatan	bb	. Pelaporan Kinerja Unit Kerja (perencanaan dan pelaksanaan pengelolaan unit kerja per semester	1					
4			1	1			СС	Pelaksanaan studi banding nasional/Internasional utk peningkatan mutu perguruan tinggi	1					
5			0	0	R.O 1.1.2	Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem penjaminan eksternal yang berkelanjutan	k	Peringkat akreditasi Perpustakaan	0					
6			3-4x/bulan	3	R.O 1.4.2		С	Jumlah kegiatan pengembangan kualitas pustakawan (forum / seminar / konferensi) per semester	3					1,250,000
7			1	1		kependidikan	d	Jumlah partisipasi Perpustakaan pada forum/asosiasi Perpustakaan nasional / internasional	1					
8			3%	1%	R.O 1.7.2	Program perolehan dana yang bersumber selain mahasiswa	f	Peningkatan perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber dari selain mahasiswa yang mampu dihasilkan oleh unti kerja (hibah untuk pengembangan/kegiatan unit kerja dari pihak eksternal, hasil usaha unit kerja)	1%					
9			6928	7078			g	Jumlah buku tercetak (diluar skripsi, tesis, disertasi,dan laporan penelitian) minimal 10 tahun terakhir	7078					
10			41%	45%			h	Persentase koleksi inti (koleksi yang menunjang kurikulum program studi) dari keseluruhan koleksi	45%					

							No Urut			Target indikato	or output kegiatan			
No	Indikator Kinerja	Satuan	Baseline 2021	Target 2022	Kode Kegiatan RO	Nama Kegiatan yang mendukung pencapaian Indikator	Kegiatan Prioritas per target indikator	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapaian indikator	Indikator output Kegiatan	Volume	Satuan	Nomor indikator kinerja lain yang didukung oleh kegiatan ini	Sumber pendanaan kegiatan	Perkiraan dana Ganjil/Genap 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11			293 bh	350			i	Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas, globe, dll.)	350					6,000,000
12			4	4			j	Jumlah Surat kabar yang dilanggan (lokal dan nasional)	4					7,200,000
13			4	4			k	Jumlah majalah yang dilanggan (lokal dan nasional)	4					6,000,000
14			3 judul per prodi	3			ı	Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang dilanggan per program studi	3					12,000,000
15			3 judul per prodi	3			m	Jumlah Jurnal/proseding elektronik yang dilanggan per program studi	3					
16			50	50			n	Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Strata-1	50					
17			10	5			o	Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Diploma-3	5					
18			11%	50			р	Jumlah penambahan koleksi buku tercetak	50					12,000,000
19			800	50			q	Jumlah penambahan koleksi buku elektronik (e- books)	50					
20			437	447		Program kecukupan dan	r	Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)	447					6,000,000
21			4 - 5	7%	R.O 1.8.1	kesesuaian dengan standar sarana dan prasarana untuk mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi	s	s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki	7%					1,000,000
22			1	1		1 (150,000,1115)	t	Jumlah Database Perpustakaan yang dilanggan	1					1,500,000
23			100%	100%			u	Kesesuaian kelengkapan buku (Kartu buku, kantong buku, slip tanggal kembali, label buku, stempel, barcode/chip/RFID (sebagai perangkat otomasi) dengan ketentuan	100%					
24			75%	90%			v	Kesesuaian Perawatan Koleksi Perpustakaan (Pencacahan dan Penyiangan, Pelestarian) dengan ketentuan	90%					
25			13 jenis	13			w	Jumlah jenis pelayanan Perpustakaan (a. Layanan baca ditempat, sirkulasi, referensi, penelusuran, literasi informasi, silang layanan dan penyediaan dokumen)	13					
26			SIP Senayan (ada)	1			х	Jumlah inovasi pengembangan sistem peminjaman / pengembalian bahan Perpustakaan	1					
27			perpustaaan.s tiki.ac.id	1			у	Jumlah inovasi pengembangan Website Perpustakaan (Profil Perpustakaan, OPAC, informasi layanan Perpustakaan, kontak Perpustakaan, link ke database online/repositori, dan media sosial)	1					

No	Indikator Kinerja	Satuan	Baseline 2021	Target 2022	Kode Kegiatan RO	Nama Kegiatan yang mendukung pencapalan Indikator	No Urut Kegiatan Prioritas per target indikator	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapaian indikator	Indikator output Kegiatan	Target indikato	or output kegiatan Satuan	Nomor indikator kinerja lain yang didukung oleh kegiatan ini	pendanaan kegiatan	Perkiraan dana Ganjil/Genap 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
28			345 org/bln	350				Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui online per bulan	350					
29			1000	1000				Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui offline per bulan	1000					
30			15/hr	300			bb	Rata-rata jumlah buku yang dipinjam per bulan	300					
31			1x	2			cc	Jumlah Kegiatan Literasi Informasi	2					
32			1. orientasi Perpustakaan, 2. bimtek literasi informasi mhs awal	2			dd	Jumlah jenis kegiatan literasi informasi yang dilakukan (orientasi Perpustakaan, bimtek literasi informasi untuk mahasiwa tingkat awal, bimtek literasi informasi untuk tingkat akhir, bimtek literasi informasi untuk dosen, penyediaan modul/pedoman dil.)	2					
33			1	1	R.O 1.7.4		е	Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester	1					4,752,000
34			6	7	R.O 1.8.3	Program ketersediaan teknologi informasi untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan		Jumlah sumber belajar yang tersedia dalam sistem informasi Perpustakaan online	7					
35	_		1	1		Program peningkatan, penguatan dan perluasan kerjasama nasional	d	Jumlah kerjasama tingkat nasional yang mampu dilaksanakan	1					
36			1	1	R.O 3.3.1	dan perluasan kerjasama nasional untuk meningkatkan mutu perguruan ting	j	Jumlah kegiatan pemutakhiran website unit kerja persemester	1					

PUK

Dr.Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT

Malang, Pembuat daftar

Mar-22

JADWAL KEGIATAN RENCANA KINERJA TAHUNAN 2022

Unit Kerja :Akademik/ Perpus UNIT : UPT PERPUSTAKAAN

				UF I FLIXFUU I ANAAN																		
No	Kode Kegiatan	Nama Kegiatan yang mendukung pencapaian Indikator	No Urut Kegiatan Prioritas per target	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapaian indikator	Indikator output Kegiatan	Target indika kegia		Perkiraan dana Genap 21/22														
			indikator			Volume	Satuan			Februar			laret		April		Mei		luni		ı	uli
1	2	3	4	5	6	7	8	11				и1 М2	M3 N	14 M1				14 M1	M2 N	13 M4	M1 M2	M3 M4
1			i	Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman	TKMI 4																	
	R.O	Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem		pelaksanaan sarana prasarana	I KIVII 4																	
2	1.1.1	penjaminan mutu internal yang berkelanjutan	n	Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman	TKMI 2																	
3			bb	pelaksanaan layanan Perpustakaan Pelaporan Kinerja Unit Kerja (perencanaan dan						_	_											
-			DD	pelaksanaan pengelolaan unit kerja per semester	1																	
4			cc	Pelaksanaan studi banding nasional/Internasional utk peningkatan mutu perguruan tinggi	1																	
5			k	Peringkatan mutu perguruan unggi Peringkat akreditasi Perpustakaan						_		-				+				-		\vdash
	R.O 1.1.2	Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem penjaminan eksternal yang berkelanjutan			0																	
6			С	Jumlah kegiatan pengembangan kualitas																		
			l	pustakawan (forum / seminar / konferensi) per	3			750,000														
7	R.O	Program rekruitmen dan pengembangan kualitas	<u> </u>	semester																		
'	1.4.2	Tenaga kependidikan	d	Jumlah partisipasi Perpustakaan pada forum/asosiasi Perpustakaan nasional / internasional	1																	
8			f	Peningkatan perolehan dana perguruan tinggi yang																		
				bersumber dari selain mahasiswa yang mampu																		
	R.O	Program perolehan dana yang bersumber selain		dihasilkan oleh unit kerja (hibah untuk																		
	1.7.2	mahasiswa		pengembangan/kegiatan unit kerja dari pihak	1%																	
				eksternal, hasil usaha unit kerja)																		
9			g	Jumlah buku tercetak (diluar skripsi, tesis, disertasi,dan laporan penelitian) minimal 10 tahun terakhir	7078																	
10			h	Persentase koleksi inti (koleksi yang menunjang kurikulum program studi) dari keseluruhan koleksi	45%																	
11				Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas, globe, dll.)	350			3,000,000					П				П					
12			j	Jumlah Surat kabar yang dilanggan (lokal dan nasional)	4			3,600,000														
13			k	Jumlah majalah yang dilanggan (lokal dan nasional)	4			3,000,000														
14			I	Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang dilanggan per program studi	3			6,000,000														
15			m	Jumlah Jurnal/proseding elektronik yang dilanggan per program studi	3			0														
16			n	Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Strata- 1	50																	
17			0	Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Diploma-3	5																	
18			р	Jumlah penambahan koleksi buku tercetak	50			6,000,000														
19											1 1		+						H			
			q	Jumlah penambahan koleksi buku elektronik (e-books)	50																	
20			r	Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)	447			3,000,000														

No	Kode Kegiatan	Nama Kegiatan yang mendukung pencapalan Indikator	No Urut Kegiatan Prioritas per target	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapaian indikator	Indikator output Kegiatan	Target indika kegial		Perkiraan dana Genap 21/22		JADWAL KEGIATAN GENAP 21/22												
			indikator			Volume	Satuan		Februari			Maret		Apr	:1		Mei		luni		Iuli	
1	2	3	4	5	6	7	8	11					и4 M1			M1 N		M4 N		4 M1 I	M2 M3	M4
21			s	s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki	7%			500,000														
22	R.O 1.8.1	Program kecukupan dan kesesuaian dengan standar sarana dan prasarana untuk mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi	t	Jumlah Database Perpustakaan yang dilanggan	1			1,500,000														
23				Kesesuaian kelengkapan buku (Kartu buku, kantong buku, Silp tanggal Kemball, label buku, stempel, barcode/chip/RFID (sebagai perangkat otomasi) dengan ketentuan	100%																	
24			v	Kesesuaian Perawatan Koleksi Perpustakaan (Pencacahan dan Penyiangan, Pelestarian) dengan ketentuan	90%																	
25			w	Jumlah jenis pelayanan Perpustakaan (a. Layanan baca ditempat, sirkulasi, referensi, penelusuran, literasi informasi, silang layanan dan penyediaan dokumen)	13																	
26			×	Jumlah inovasi pengembangan sistem peminjaman / pengembalian bahan Perpustakaan	1																	
27			у	Jumlah inovasi pengembangan Website Perpustakaan (Profil Perpustakaan, OPAC, informasi layanan Perpustakaan, kontak Perpustakaan, link ke database online/repositori, dan media sosial)	1																	
28			z	Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui online per bulan	350																	
29			aa	Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui offline per bulan	1000																	
30			bb	Rata-rata jumlah buku yang dipinjam per bulan	300																	
31			cc	Jumlah Kegiatan Literasi Informasi	2																	
32				Jumlah jenis kegiatan literasi informasi yang dilakukan (orientasi Perpustakaan, bimtek literasi informasi untuk mahasiswa tingkat awal, bimtek literasi informasi untuk tingkat akhir, bimtek literasi informasi untuk dosen, penyediaan modul/pedoman dll.)	2																	
33	R.O 1.7.4		е	Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester	1			2,376,000				П										П
34	R.O 1.8.3	Program ketersediaan teknologi informasi untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan	b	Jumlah sumber belajar yang tersedia dalam sistem informasi Perpustakaan online	7																	
35	R.O	Program peningkatan, penguatan dan perluasan	d	Jumlah kerjasama tingkat nasional yang mampu dilaksanakan	1																	
36		kerjasama nasional untuk meningkatkan mutu perguruan ting	j	Jumlah kegiatan pemutakhiran website unit kerja persemester	1																	
L		L		F		0		29.726.000														

PUK

Dr.Eva Handriyantini, S.Kom, M,MT

ka.Perpustakaan

Endah Wulandari, SE

,		Kode Kegiatan		No Urut Kegiatan Prioritas per target		Indikator output Kegiatan	Target indika kegia	tor output tan	Perkiraan dana Genap 21/22			JADWAL KEGIA [*]	TAN GENAP 21/22		
				indikator			Volume	Satuan		Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli
	1	2	3	4	5	6	7	8	11	M1 M2 M3 M4	M1 M2 M3 M4	M1 M2 M3 M4	M1 M2 M3 M4	M1 M2 M3 M4	M1 M2 M3 M4

JADWAL KEGIATAN RENCANA KINERJA TAHUNAN Tahun 2022

UNIT: UPT PERPUSTAKAAN

				No Urut Kegiatan			Target indika kegia									JADW	/AL KEG	IATAN C	GANJIL 2	22/23					
No		ode giatan	Nama Kegiatan yang mendukung pencapaian Indikator	Prioritas per target indikator	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapalan indikator	Indikator output Kegiatan	Volume	Satuan	Perkiraan dana Ganjil 22/23																
											AGUSTU			TEMBER			OBER		NOPEM			ESEMBER		JANUA	
1	2	2	3	4	5	6	7	8	11	M1NN	/12 M3	M4	M1 M	M3	M4 M	1 M2	M3 N	14 M1	M2 N	//3 M4	M1 N	12 M3	M4 M1	M2 N	13 M4
1	R.		Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem	i	Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan sarana prasarana	TKMI 4																			
2	1.1		penjaminan mutu internal yang berkelanjutan	n	Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan layanan Perpustakaan	TKMI 2																			
3				bb	Pelaporan Kinerja Unit Kerja (perencanaan dan	1																			
4					pelaksanaan pengelolaan unit kerja per semester	•																			
				CC	Pelaksanaan studi banding nasional/Internasional utk peningkatan mutu perguruan tinggi	1																			
5	R. 1.1		Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem penjaminan eksternal yang berkelanjutan	k	Peringkat akreditasi Perpustakaan	0																			
6				С	Jumlah kegiatan pengembangan kualitas pustakawan (forum / seminar / konferensi) per semester	3			500,000																
7	- R. 1.4	4.2	Program rekruitmen dan pengembangan kualitas Tenaga kependidikan	d	Jumlah partisipasi Perpustakaan pada forum/asosiasi Perpustakaan nasional / internasional	1																			
8	R. 1.7		Program perolehan dana yang bersumber selain mahasiswa		Peningkatan perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber dari selain mahasiswa yang mampu dihasilkan oleh unit kerja (hibah untuk pengembangan/kegiatan unit kerja dari pihak eksternal, hasil usaha unit kerja)	1%																			
9				g	Jumlah buku tercetak (diluar skripsi, tesis, disertasi,dan laporan penelitian) minimal 10 tahun terakhir	7078																			
10				h	Persentase koleksi inti (koleksi yang menunjang kurikulum program studi) dari keseluruhan koleksi	45%																			
11				i	Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas, globe, dll.)	350			3,000,000																
12				j	Jumlah Surat kabar yang dilanggan (lokal dan nasional)	4			3,600,000																
13				k	Jumlah majalah yang dilanggan (lokal dan nasional)	4			3,000,000																
14				I	Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang dilanggan per program studi	3			6,000,000																
15				m	Jumlah Jurnal/proseding elektronik yang dilanggan per program studi	3																			
16				n	Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Strata- 1	50																			
17				0	Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Diploma-3	5																			
10				р	Jumlah penambahan koleksi buku tercetak	50			6,000,000																

No Kode Keglata		No Urut Kegiatan Prioritas per target	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapaian indikator	Indikator output Kegiatan	Target indika kegia	ator output itan	Perkiraan dana Genap 21/22		JADWAL KEGIATAN GENAP 21/22										
		indikator			Volume	Satuan		Febru	ari		aret	Apri		Me	i	Ju	ni	Juli	
1 2	3	4	5	6	7	8	11					M1 M2 N				M1 M2	M3 M4	M1 M2 M	3 M4
19		q	Jumlah penambahan koleksi buku elektronik (e-books)	50															
20		r	Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)	447			3,000,000												
21		s	s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki	7			500,000												
22 R.O 1.8	Program kecukupan dan kesesuaian dengan 1 standar sarana dan prasarana untuk mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi	t	Jumlah Database Perpustakaan yang dilanggan	1															
23		u	Kesesuaian kelengkapan buku (Kartu buku, kantong buku, slip tanggal kembali, label buku, stempel, barcode/chip/RFID (sebagai perangkat otomasi) dengan ketentuan	100%															
24		v	Kesesuaian Perawatan Koleksi Perpustakaan (Pencacahan dan Penyiangan, Pelestarian) dengan ketentuan	90%															
25		w	Jumlah jenis pelayanan Perpustakaan (a. Layanan baca ditempat, sirkulasi, referensi, penelusuran, literasi informasi, silang layanan dan penyediaan dokumen)	13															
26		х	Jumlah inovasi pengembangan sistem peminjaman / pengembalian bahan Perpustakaan	1															
27		у	Jumlah inovasi pengembangan Website Perpustakaan (Profil Perpustakaan, OPAC, informasi layanan Perpustakaan, kontak Perpustakaan, link ke database online/repositori, dan media sosial)	1															
28		z	Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui online per bulan	350															
29		aa	Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui offline per bulan	1000															
30		bb	Rata-rata jumlah buku yang dipinjam per bulan	300															
		СС	Jumlah Kegiatan Literasi Informasi	2															
32		dd	tingkat akhir, bimtek literasi informasi untuk dosen, penyediaan modul/pedoman dll.) Penyusunan Perencanaan operasional unit keria per																
33 R.O 1.7	1	е	Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester	1	-		2,376,000												
34 R.O 1.8	Program ketersediaan teknologi informasi untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan	b	Jumlah sumber belajar yang tersedia dalam sistem informasi Perpustakaan online	7															
35 R.O	Program peningkatan, penguatan dan perluasan kerjasama nasional untuk meningkatkan mutu	d	Jumlah kerjasama tingkat nasional yang mampu dilaksanakan	1															
36 3.3.3	perguruan ting	j	Jumlah kegiatan pemutakhiran website unit kerja persemester	1			27.976.000												

PUK

Dr.Eva Handriyantini, S.Kom, M,MT

Ka.Perpustakaan

Endah Wulandari, SE

KERTAS KERJA RENCANA KEGIATAN DAN ANGGGARAN TAHUNAN T.A 2021/2022 SEMESTER GENAP

Unit Kerja : Perpustakaan (Kegiatan rutin)

Kegiata	an ruti	in)
---------	---------	-----

(Kegiatan ru	itin)											
Nomor/Kode	Kegiatan/Kategori Kegiatan/Jenis Belanja/Rincian Belanja	Jenis biaya (L/TL)	Vol	Sat	Vol	rhitungan Sat	Vol	Sat	Volume Keg (4*6*8)	Satuan Kegiatan	Harga satuan	Jumlah Biaya (10*12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
R.O 1.4.2	Jumlah kegiatan pengembangan kualitas pustakawan (forum / seminar / konferensi) per semester	J	4	3	Ü	í	0	3	10	11	12	13
K.O 1.4.2	Biaya pengembangan SDM											750,000
1	Biaya mengikuti kegiatan/ seminar/ pelatikan Pustakawan											500,000
4-6002	pengembangan kompetensi	L										
2	Jumlah partisipasi Perpustakaan pada forum/asosiasi Perpustakaan nasional /											
4-6002	pengembangan kompetensi	L										250,000
R.O 1.7.4	Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester											
-1	ATIC											2,376,000
4-2100	ATK Kertas HVS folio	TL	1	rim	1	kali	6	bln	6	rim	50,000	300,000
4-2100	odner	TL	1	bh		kali		<i></i>	6	bh	10,000	60,000
4-2100	klip	TL	2	dos	1		6	bln	12	dos	3,000	72,000
4-2100	isolasi kecil	TL	2	rol	2	kali		bln	12	rol	3,000	72,000
4-2100	sampul plastik	TL	1	rol	1	kali			1	rol	150,000	150,000
4-2100	isi tinta HP Laserjet	TL	1	catridge	6	kali			6	catridge	200,000	1,200,000
4-2100	plakban	TL	1	rol	6	kali			6	rol	7,500	45,000
4-2100	lem	TL	1	botol	6	kali	6	bln	6	botol	3,500	21,000
4-2100	tipex	TL	1		2	kali					3,000	6,000
2	Photo copy											
4-2102	Fotocopy	L							6	kali	75,000	450,000
R.O 1.8.1	Program kecukupan dan kesesuaian dengan standar sarana dan prasarana untuk mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi											
	Pembelian bahan pustaka sesuai kriteria											26,600,000
1	Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas, globe, dll.)											
4-5100	Perpustakaan	L					6	bln	6	kali	500,000	3,000,000
2	Jumlah Surat kabar yang dilanggan (lokal dan nasional)											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali	10	jdl	6	bln			600,000	3,600,000
3	Jumlah majalah yang dilanggan (lokal dan nasional)											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali	10	jdl	6	bln			500,000	3,000,000
4 4-5100	Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang dilanggan per program studi (+e-journal) Perpustakaan	L	1	kali	10	jdl	6	bln			1,000,000	6,000,000
5	Jumlah penambahan koleksi buku tercetak			. rom	,,2	,u.						
4-5100 6	Perpustakaan Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)	L					6	bln	6	kali	1,000,000	6,000,000
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali							500,000	3,000,000
6 4-5100	LanggananTURNITIN	L	1	kali								1,500,000
7	Perpustakaan Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki	L	7	Kall								7,500,000
4-5100	Perpustakaan	L	2	kali							250,000	500,000
<u> </u>	Jumlah Pengeluaran Kegiatan rutin	1		<u> </u>	<u> </u>		l	l	1	I		29,726,000

Kepala Unit / PUK Malang, Maret 2022 Pembuat daftar

(Dr.Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT)

(Endah Wulandari, SE)

KERTAS KERJA RENCANA KEGIATAN DAN ANGGGARAN TAHUNAN T.A 2022/2023 SEMESTER GANJIL

Unit Kerja : Perpustakaan

	, .	 	
/ Van	ioton .	 ١.	

Nomor/Kode	Kegiatan/Kategori Kegiatan/Jenis	Jenis biaya				rhitungan			Volume	Satuan	Harga satuan	Jumlah Biaya
Nomonkode	Belanja/Rincian Belanja	(L/TL)	Vol	Sat	Vol	Sat	Vol	Sat	Keg	Kegiatan	=	(10*12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Jumlah kegiatan pengembangan kualitas											
	pustakawan (forum / seminar / konferensi)											
R.O 1.4.2	per semester											
	Biaya pengembangan SDM											500,000
1	Biaya mengikuti kegiatan/ seminar/ pelatikan											
	Pustakawan	L										
4-6002	pengembangan kompetensi											500,000
R.O 1.7.4	Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja											
	per semester											
												2,376,000
1	ATK		,		_						50.000	200 000
4-2100	Kertas HVS folio	TL TL	1	rim		kali	Ь	bln	6	rim	50,000	300,000
4-2100 4-2100	odner klip	TL	2	bh dos		kali kali		bln	12	bh dos	10,000 3,000	60,000 72,000
4-2100	isolasi kecil	TL	2	rol		kali kali		bln	12	rol	3,000	72,000
4-2100	sampul plastik	TL	1	rol		kali		DIII	1	rol	150,000	150,000
4-2100	isi tinta HP Laserjet	TL	1	catridge		kali			6	catridge	200,000	1,200,000
4-2100	plakban	TL	1	rol		kali			6	rol	7,500	45,000
4-2100	lem	TL	1	botol		kali	6	bln	6	botol	3,500	21,000
4-2100	tipex	TL	1			kali					3,000	6,000
2	Photo copy											
4-2102	Fotocopy	L							6	kali	75,000	450,000
	Program kecukupan dan kesesuaian dengan											
R.O 1.8.1	standar sarana dan prasarana untuk											
14.0 1.0.1	mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan											
	Tinggi											
	Pembelian bahan pustaka sesuai kriteria											25,100,000
1	Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki											
	(kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik,											
	atlas, globe, dll.)											
4-5100	Perpustakaan						6	bln	6	kali	500,000	3,000,000
2	Jumlah Surat kabar yang dilanggan (lokal dan	_					Ů	2111		rearr	000,000	5,555,555
	nasional)											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali	10	jdl	6	bln			600,000	3,600,000
3	Jumlah majalah yang dilanggan (lokal dan											
	nasional)											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali	10	jdl	6	bln			600,000	3,000,000
4												
	Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang dilanggan											
	per program studi											
4-5100	0	,	1	11:	40	:-11		h 1			4 000 000	6,000,000
4-5100 5	Perpustakaan Jumlah penambahan koleksi buku tercetak		-	kali	12	jdl	6	bln			1,000,000	6,000,000
4-5100	Perpustakaan	L					6	bln	6	kali	1,000,000	6,000,000
6	Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD,	<u> </u>						DIII	_	rical	1,000,000	3,000,000
U	VCD, DVD, Kaset, dll.)											
4-5100	Perpustakaan	L			10	jdl					500,000	3,000,000
7	s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang				- 70						220,000	3,000,000
	dimiliki											
4-5100	Perpustakaan	L									100,000	500,000
	Jumlah Pengeluaran Kegiatan rutin											27,976,000

Kepala Unit / PUK

(Dr.Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT)

Malang, Maret 2022 Pembuat daftar

(Endah Wulandari, SE)



Monthly Performance Review Meeting / Move Thn. Akademik 2022/2023

UPT Perpustakaan

Bulan : Unit Kerja : Nama : Endah Wulandari Jabatan : Kepala Perpustakaan

I. Target Kerja berdasarkan Key Performance Indicator (KPI)

No	Sub Bidang Kerja	RO	КРІ	TARGET RENOP 2022	Target 2021(2)	Target 2022(1)
1	Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem penjaminan mutu	D 0 1 1 1	Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan sarana prasarana	TKMI 4	TKMI 4	ТКМІ 4
2	internal yang berkelanjutan	K.O 1.1.1	Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan layanan Perpustakaan	TKMI 2	TKMI 1	TKMI 2
3	Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem penjaminan eksternal yang berkelanjutan	R.O 1.1.2	Peringkat akreditasi Perpustakaan	0	0	0
4	Program rekruitmen dan		Jumlah kegiatan pengembangan kualitas pustakawan (forum / seminar / konferensi) per semester	3	1	2
5	pengembangan kualitas Tenaga kependidikan	R.O 1.4.2	Jumlah partisipasi Perpustakaan pada forum/asosiasi Perpustakaan nasional / internasional	1	1	1
6	Program perolehan dana yang bersumber selain mahasiswa	R.O 1.7.2	Peningkatan perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber dari selain mahasiswa yang mampu dihasilkan oleh unit kerja (hibah untuk pengembangan/kegiatan unit kerja dari pihak eksternal, hasil usaha unit kerja)	1%	1%	1%
7			Jumlah buku tercetak (diluar skripsi, tesis, disertasi,dan laporan penelitian) minimal 10 tahun terakhir	7078	6800	7078
8			Persentase koleksi inti (koleksi yang menunjang kurikulum program studi) dari keseluruhan koleksi	45%	40%	45%
9			Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas, globe, dll.)	350	325	350
10			Jumlah Surat kabar yang dilanggan (lokal dan nasional)	4	4	4
11			Jumlah majalah yang dilanggan (lokal dan nasional)	4	4	4
12			Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang dilanggan per program studi	3	3	3
13			Jumlah Jurnal/proseding elektronik yang dilanggan per program studi	3	3	3

14			Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Strata-1	50	50	50
15			Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Diploma-3	5	5	5
16			Jumlah penambahan koleksi buku tercetak	50	25	50
17			Jumlah penambahan koleksi buku elektronik (e-books)	50	25	50
18			Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)	447	425	447
19	Program kecukupan dan kesesuaian dengan standar sarana dan prasarana	R.O 1.8.1	s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki	7%	4%	7%
20	untuk mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi	R.O 1.8.1	Jumlah Database Perpustakaan yang dilanggan	1	1	1
21			Kesesuaian kelengkapan buku (Kartu buku, kantong buku,slip tanggal kembali, label buku, stempel, barcode/chip/RFID (sebagai perangkat otomasi) dengan ketentuan	100%	100%	100%
22			Kesesuaian Perawatan Koleksi Perpustakaan (Pencacahan dan Penyiangan, Pelestarian) dengan ketentuan	90%	90%	90%
23			Jumlah jenis pelayanan Perpustakaan (a. Layanan baca ditempat, sirkulasi, referensi, penelusuran, literasi informasi, silang layanan dan penyediaan dokumen)	13	13	13
24			Jumlah inovasi pengembangan sistem peminjaman / pengembalian bahan Perpustakaan	1	1	1
25			Jumlah inovasi pengembangan Website Perpustakaan (Profil Perpustakaan, OPAC, informasi layanan Perpustakaan, kontak Perpustakaan, link ke database online/repositori, dan media sosial)	1	1	1
26			Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui online per bulan	350	300	350
27			Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui offline per bulan	1000	750	1000
28			Rata-rata jumlah buku yang dipinjam per bulan	300	150	300
29			Jumlah Kegiatan Literasi Informasi	2	0	2
30			Jumlah jenis kegiatan literasi informasi yang dilakukan (orientasi Perpustakaan, bimtek literasi informasi untuk mahasiswa tingkat awal, bimtek literasi informasi untuk tingkat akhir, bimtek literasi informasi untuk dosen, penyediaan modul/pedoman dll.)	2	1	1
31	Program ketersediaan teknologi informasi untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan	R.O 1.8.3	Jumlah sumber belajar yang tersedia dalam sistem informasi Perpustakaan online	7	5	7

No	
1	
2	
3	
4	
5	

III. Hambatan yang ditemui saat ini

No.	Hambatan yang ditemui
1	

IV. Dukungan apa yang anda butuhkan untuk tercapainya target kerja

_		0 - - - - - - - - -
	No.	Kebutuhan Anda
	1	
	2	

Mengetahui

PUK

(Dr.Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT)

ORT Perpustakaan

(Endah Wulandari, SE)



Monthly Performance Review Meeting /Move

Thn. 2022

Bulan

Unit Kerja : UPT Perpustakaan

Nama PUK

: Endah Woelandari,SE

Jabatan : Ka.Perpustakaan

I. Target	rget Kerja berdasarkan Key Performance Indicator (KPI) Per Bulan KOMITMEN TARGET KETERCAPAIAN PER BULAN KOMITMEN TARGET KETERCAPAIAN PER BULAN KOMITMEN TARGET KETERCAPAIAN PER BULAN																
				KOMITMEN		TARGET	KETERCAPA	AN PER BULA	1		KOMITMEN		TARGE	T KETERCA	APAIAN PER	BULAN	
No	RENCANA OPERASIONAL	крі	TARGET RENOP Per Tahun	GENAP 2021(2)	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	GANJIL 2022(1)	Agustus	September	Oktober	November	Desember	Januari
1		i. Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan sarana prasarana	TKMI 4	TKMI 2	0	TKMI1	TKMI1	TKMI2	TKMI2	TKMI2	TKMI 4	TKMI3	TKMI3	TKMI4	TKMI4	TKMI4	TKMI 4
2	R.O 1.1.1	n. Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan layanan Perpustakaan	TKMI 2	TKMI 1	0	TKMI1	TKMI1	TKMI1	TKMI1	TKMI1	TKMI 2	TKMI1	TKMI1	TKMI 2	TKMI2	TKMI2	TKMI 2
3	1.0 1.1.1	bb. Pelaporan Kinerja Unit Kerja (perencanaan dan pelaksanaan pengelolaan unit kerja per semester	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1
4		cc. Pelaksanaan studi banding nasional/Internasional utk peningkatan mutu perguruan tinggi	1	1	0	1 nas	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
5	R.O 1.1.2	k. Peringkat akreditasi Perpustakaan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	R.O 1.4.2	c. Jumlah kegiatan pengembangan kualitas pustakawan (forum / seminar / konferensi) per semester	3	1	0	1	1	1	0	1	3	0	1	0	1	0	3
7	10.0 1.4.2	d. Jumlah partisipasi Perpustakaan pada forum/asosiasi Perpustakaan nasional / internasional	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	R.O 1.7.2	f. Peningkatan perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber dari selain mahasiswa yang mampu dihasilkan oleh unit kerja (hibah	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%
9		g. Jumlah buku tercetak (diluar skripsi, tesis, disertasi,dan laporan penelitian) minimal 10 tahun terakhir	7078	6800	0	6500	6650	6600	6700	6800	7078	6850	6900	6950	7000	7050	7078
10		h. Persentase koleksi inti (koleksi yang menunjang kurikulum program studi) dari keseluruhan koleksi	45%	40%	30%	32.50%	34.50%	35%	37.50%	40%	45%	41%	41.50%	42%	43%	44%	45%
11		i. Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas, globe, dll.)	350	325	300	305	310	315	320	325	350	330	335	340	345	350	350
12		j. Jumlah Surat kabar yang dilanggan (lokal dan nasional)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
13		k. Jumlah majalah yang dilanggan (lokal dan nasional)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
14		I. Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang dilanggan per program studi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
15		m. Jumlah Jurnal/proseding elektronik yang dilanggan per program studi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
16		n. Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Strata-1	50	50	10	20	25	30	40	50	50	10	20	25	30	40	50
17		o. Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Diploma-3	5	5	1	1	1	1	1	5	5	1	1	1	1	1	5
18		p. Jumlah penambahan koleksi buku tercetak	50	25	0	5	5	5	10	25	50	30	35	40	45	45	50
19		q. Jumlah penambahan koleksi buku elektronik (e-books)	50	25	5	5	5	5	5	25	50	30	35	40	42	45	50

20		r. Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)	447	425	400	405	410	415	420	425	447	420	425	430	435	440	447
20		r. Jumian Koleksi Audio Visuai yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dil.)	447	425	400	405	410	415	420	425	447	420	425	430	435	440	447
21		s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki	7	0	0	1	2	2	3	4	7	7	4	4	5	6	7
22	R.O 1.8.1	t. Jumlah Database Perpustakaan yang dilanggan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23		u. Kesesuaian kelengkapan buku (Kartu buku, kantong buku,slip tanggal kembali, label buku, stempel, barcode/chip/RFID (sebagai perangkat otomasi) dengan ketentuan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
24		v. Kesesuaian Perawatan Koleksi Perpustakaan (Pencacahan dan Penyiangan, Pelestarian) dengan ketentuan	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
25		w. Jumlah jenis pelayanan Perpustakaan (a. Layanan baca ditempat, sirkulasi, referensi, penelusuran, literasi informasi, silang layanan dan penyediaan dokumen)	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
26		x. Jumlah inovasi pengembangan sistem peminjaman / pengembalian bahan Perpustakaan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
27		y. Jumlah inovasi pengembangan Website Perpustakaan (Profil Perpustakaan, OPAC, informasi layanan Perpustakaan, kontak Perpustakaan, link ke database online/repositori, dan media sosial)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
28		z. Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui online per bulan	350	300	100	150	200	250	275	300	350	310	315	320	325	335	350
29		aa. Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui offline per bulan	1000	750	0	50	75	500	600	750	1000	750	800	850	900	950	1000
30		bb. Rata-rata jumlah buku yang dipinjam per bulan	300	150	50	75	75	100	150	150	300	150	200	225	250	275	300
31		cc. Jumlah Kegiatan Literasi Informasi	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	2
32		dd. Jumlah jenis kegiatan literasi informasi yang dilakukan (orientasi Perpustakaan, bimtek literasi informasi untuk mahasiswa tingkat awal, bimtek literasi informasi untuk tingkat akhir, bimtek literasi informasi untuk dosen, penyediaan modul/pedoman dll.)	2	1	0	0	0	1	0	1	2	0	1	0	0	0	2
33	R.O 1.7.4	e. Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
34	R.O 1.8.3	b. Jumlah sumber belajar yang tersedia dalam sistem informasi Perpustakaan online	7	5	5	5	6	6	6	5	7	6	6	6	7	7	7
35		d. Jumlah kerjasama tingkat nasional yang mampu dilaksanakan	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	RO 3.3.1	j. Jumlah kegiatan pemutakhiran website unit kerja persemester	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

I. Target Kerja berdasarkan Key Performance Indicator (KPI)

No	RO	Sub Bidang Kerja	TARGET MARET 2022	Keterangan	HASIL KEGIATAN	SPPD	LPJ	SURAT TUGAS	ВА	DAFTAR HADIR	FOTO	LAINNYA	
1		i. Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan sarana	TKMI 2										

					1					
		n. Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan layanan								
2		Perpustakaan	TKMI 2							
	R.O 1.1.1									
3		bb. Pelaporan Kinerja Unit Kerja (perencanaan dan pelaksanaan	1							
,		pengelolaan unit kerja per semester								
4		cc. Pelaksanaan studi banding nasional/Internasional utk peningkatan	1							
-		mutu perguruan tinggi	-							
5	R.O 1.1.2	k. Peringkat akreditasi Perpustakaan	0							
		c. Jumlah kegiatan pengembangan kualitas pustakawan (forum /	3							
6		seminar / konferensi) per semester	3							
	R.O 1.4.2	d. Jumlah partisipasi Perpustakaan pada forum/asosiasi								
7		Perpustakaan nasional / internasional	1							
		f. Peningkatan perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber								
8	R.O 1.7.2	dari selain mahasiswa yang mampu dihasilkan oleh unit kerja (hibah	1%							
	14.0 1.7.2	untuk pengembangan/kegiatan unit kerja dari pihak eksternal, hasil	1 70							
		usaha unit kerja)								
9		g. Jumlah buku tercetak (diluar skripsi, tesis, disertasi,dan laporan	7078							
,		penelitian) minimal 10 tahun terakhir	7070							
10		h. Persentase koleksi inti (koleksi yang menunjang kurikulum program	45%			1	1			
		studi) dari keseluruhan koleksi i. Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia,								
11		bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas,	350							
-11		globe, dll.)	550							
12		j. Jumlah Surat kabar yang dilanggan (lokal dan nasional)	4							
13		k. Jumlah majalah yang dilanggan (lokal dan nasional)	4							
14		I. Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang dilanggan per program studi	3							
15		m. Jumlah Jurnal/proseding elektronik yang dilanggan per program studi	3							
15			3							
16		n. Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan	50							
		disertasi, dll) pada program studi Strata-1 o. Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan								
17		disertasi, dll) pada program studi Diploma-3	5							
18		p. Jumlah penambahan koleksi buku tercetak	10							
19		q. Jumlah penambahan koleksi buku elektronik (e-books)	50							
		q. Julilan penambahan koleksi buku elektronik (e-books)								
20		r. Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)	447							
21		s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki	2							
22		t. Jumlah Database Perpustakaan yang dilanggan	1							
	R.O 1.8.1	u. Kesesuaian kelengkapan buku (Kartu buku, kantong buku,slip tanggal	-		1					
23	11.0 1.0.1	kembali, label buku, stempel, barcode/chip/RFID (sebagai perangkat	100%							
		otomasi) dengan ketentuan								
24		v. Kesesuaian Perawatan Koleksi Perpustakaan (Pencacahan dan	90%							
2-7		Penyiangan, Pelestarian) dengan ketentuan	3070							
35		w. Jumlah jenis pelayanan Perpustakaan	13							
25		(a. Layanan baca ditempat, sirkulasi, referensi, penelusuran, literasi informasi, silang layanan dan penyediaan dokumen)	13			1	1			
+		x. Jumlah inovasi pengembangan sistem peminjaman / pengembalian			1					
26		bahan Perpustakaan	1							
27		y. Jumlah inovasi pengembangan Website Perpustakaan (Profil Perpustakaan, OPAC, informasi layanan Perpustakaan, kontak	1							
''		Perpustakaan, link ke database online/repositori, dan media sosial)	*			1	1			
28		z. Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui online per bulan	350							
\vdash					1				-	
29		aa. Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui offline per bulan	1000			1	1			
30		bb. Rata-rata jumlah buku yang dipinjam per bulan	300							
31		cc. Jumlah Kegiatan Literasi Informasi	2							
		• " " " "		I.	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>		I	

32		dd. Jumlah jenis kegiatan literasi informasi yang dilakukan (orientasi Perpustakaan, bimtek literasi informasi untuk mahasiswa tingkat awal, bimtek literasi informasi untuk tingkat akhir, bimtek literasi informasi untuk dosen, penyediaan modul/pedoman dll.)						
33	R.O 1.7.4	e. Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester	1					
34	R.O 1.8.3	 b. Jumlah sumber belajar yang tersedia dalam sistem informasi Perpustakaan online 	7					
35		d. Jumlah kerjasama tingkat nasional yang mampu dilaksanakan	1					
36	RO 3.3.1	j. Jumlah kegiatan pemutakhiran website unit kerja persemester	1					

II. Upaya yang dilakukan dalam bulan ini

No	
1	
2	
3	
4	
5	

III. Hambatan yang ditemui saat ini

No.	Hambatan yang ditemui
1	

IV. Dukungan apa yang anda butuhkan untuk tercapainya target kerja

No.	Kebutuhan Anda
1	
2	

Mengetahui PUK

(Dr.Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT)

UPT Perpustakaan

(Endah Wulandari, SE)