

**Rencana Kinerja Tahunan**  
**Tahun 2022**

**Unit Kerja : UPT Perpustakaan**


No	Indikator Kinerja	Satuan	Baseline 2021	Target 2022	Kode Kegiatan RO	Nama Kegiatan yang mendukung pencapaian Indikator	No Urut Kegiatan Prioritas per target indikator	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapaian indikator	Indikator output Kegiatan	Target indikator output kegiatan		Nomor indikator kinerja lain yang didukung oleh kegiatan ini	Sumber pendanaan kegiatan	Perkiraan dana Ganjil/Genap 2021
										Volume	Satuan			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1			TKMI 3	TKMI 4	R.O 1.1.1	Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem penjaminan mutu internal yang berkelanjutan	i	Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan sarana prasarana	TKMI 4					
2			TKMI 1	TKMI 2			n	Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan layanan Perpustakaan	TKMI 2					
3			1	1			bb	Pelaporan Kinerja Unit Kerja ( perencanaan dan pelaksanaan pengelolaan unit kerja per semester	1					
4			1	1			cc	Pelaksanaan studi banding nasional/internasional utk peningkatan mutu perguruan tinggi	1					
5			0	0	R.O 1.1.2	Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem penjaminan eksternal yang berkelanjutan	k	Peringkat akreditasi Perpustakaan	0					
6			3-4x/bulan	3	R.O 1.4.2	Program rekrutmen dan pengembangan kualitas Tenaga kependidikan	c	Jumlah kegiatan pengembangan kualitas pustakawan (forum / seminar / konferensi) per semester	3					1,250,000
7			1	1			d	Jumlah partisipasi Perpustakaan pada forum/asosiasi Perpustakaan nasional / internasional	1					
8			3%	1%	R.O 1.7.2	Program perolehan dana yang bersumber selain mahasiswa	f	Peningkatan perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber dari selain mahasiswa yang mampu dihasilkan oleh unit kerja (hibah untuk pengembangan/kegiatan unit kerja dari pihak eksternal, hasil usaha unit kerja)	1%					
9			6928	7078			g	Jumlah buku tercetak (di luar skripsi, tesis, disertasi, dan laporan penelitian) minimal 10 tahun terakhir	7078					
10			41%	45%			h	Persentase koleksi inti (koleksi yang menunjang kurikulum program studi) dari keseluruhan koleksi	45%					

No	Indikator Kinerja	Satuan	Baseline 2021	Target 2022	Kode Kegiatan RO	Nama Kegiatan yang mendukung pencapaian Indikator	No Urut Kegiatan Prioritas per target indikator	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapaian indikator	Indikator output Kegiatan	Target indikator output kegiatan		Nomor indikator kinerja lain yang didukung oleh kegiatan ini	Sumber pendanaan kegiatan	Perkiraan dana Ganjil/Genap 2021
										Volume	Satuan			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11			293 bh	350	R.O 1.8.1	Program kecukupan dan kesesuaian dengan standar sarana dan prasarana untuk mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi	i	Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas, globe, dll.)	350					6,000,000
12			4	4			j	Jumlah Surat kabar yang dilanggan (lokal dan nasional)	4					7,200,000
13			4	4			k	Jumlah majalah yang dilanggan (lokal dan nasional)	4					6,000,000
14			3 judul per prodi	3			l	Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang dilanggan per program studi	3					12,000,000
15			3 judul per prodi	3			m	Jumlah Jurnal/proseding elektronik yang dilanggan per program studi	3					
16			50	50			n	Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Strata-1	50					
17			10	5			o	Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Diploma-3	5					
18			11%	50			p	Jumlah penambahan koleksi buku tercetak	50					12,000,000
19			800	50			q	Jumlah penambahan koleksi buku elektronik (e-books)	50					
20			437	447			r	Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)	447					6,000,000
21			4 - 5	7%			s	s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki	7%					1,000,000
22			1	1			t	Jumlah Database Perpustakaan yang dilanggan	1					1,500,000
23			100%	100%			u	Kesesuaian kelengkapan buku (Kartu buku, kantong buku, slip tanggal kembali, label buku, stempel, barcode/chip/RFID (sebagai perangkat otomasi) dengan ketentuan	100%					
24			75%	90%			v	Kesesuaian Perawatan Koleksi Perpustakaan (Pencacahan dan Penyiangan, Pelestarian) dengan ketentuan	90%					
25			13 jenis	13			w	Jumlah jenis pelayanan Perpustakaan (a. Layanan baca ditempat, sirkulasi, referensi, penelusuran, literasi informasi, silang layanan dan penyediaan dokumen)	13					
26			SIP Senayan (ada)	1			x	Jumlah inovasi pengembangan sistem peminjaman / pengembalian bahan Perpustakaan	1					
27			<a href="http://perpustakaan.stiki.ac.id">perpustakaan.stiki.ac.id</a>	1			y	Jumlah inovasi pengembangan Website Perpustakaan (Profil Perpustakaan, OPAC, informasi layanan Perpustakaan, kontak Perpustakaan, link ke database online/repositori, dan media sosial)	1					

No	Indikator Kinerja	Satuan	Baseline 2021	Target 2022	Kode Kegiatan RO	Nama Kegiatan yang mendukung pencapaian indikator	No Urut Kegiatan Prioritas per target indikator	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapaian indikator	Indikator output Kegiatan	Target indikator output kegiatan		Nomor indikator kinerja lain yang didukung oleh kegiatan ini	Sumber pendanaan kegiatan	Perkiraan dana Ganjil/Genap 2021
										Volume	Satuan			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
28			345 org/bin	350			z	Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui online per bulan	350					
29			1000	1000			aa	Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui offline per bulan	1000					
30			15/hr	300			bb	Rata-rata jumlah buku yang dipinjam per bulan	300					
31			1x	2			cc	Jumlah Kegiatan Literasi Informasi	2					
32			1. orientasi Perpustakaan, 2. bimtek literasi informasi mhs awal	2			dd	Jumlah jenis kegiatan literasi informasi yang dilakukan (orientasi Perpustakaan, bimtek literasi informasi untuk mahasiswa tingkat awal, bimtek literasi informasi untuk dosen, penyediaan modul/pedoman dll.)	2					
33			1	1	R.O 1.7.4		e	Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester	1					4,752,000
34			6	7	R.O 1.8.3	Program ketersediaan teknologi informasi untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan	b	Jumlah sumber belajar yang tersedia dalam sistem informasi Perpustakaan online	7					
35			1	1	R.O 3.3.1	Program peningkatan, penguatan dan perluasan kerjasama nasional untuk meningkatkan mutu perguruan tinggi	d	Jumlah kerjasama tingkat nasional yang mampu dilaksanakan	1					
36			1	1			j	Jumlah kegiatan pemutakhiran website unit kerja persemester	1					

PUK

Dr.Eva Handriyanti, S.Kom, M.MT

Malang, Mar-22  
Pembuat daftar  
  
Endah Wulandari, SE

**Unit Kerja :Akademik/ Perpustakaan**

[illegible]

No	Kode Kegiatan	Nama Kegiatan yang mendukung pencapaian Indikator	No Urut Kegiatan Prioritas per target indikator	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapaian indikator	Indikator output Kegiatan	Target indikator output kegiatan		Perkiraan dana Genap 21/22	JADWAL KEGIATAN GENAP 21/22																											
						Volume	Satuan		Februari				Maret				April				Mei				Juni				Juli							
									M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4				
1	2	3	4	5	6	7	8	11	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4				
21	R.O 1.8.1	Program kecukupan dan kesesuaian dengan standar sarana dan prasarana untuk mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi	s	s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki	7%			500,000																												
22			t	Jumlah Database Perpustakaan yang dilanggan	1			1,500,000																												
23			u	Kesesuaian kelengkapan buku (Kartu buku, kantong buku, slip tanggal kembali, label buku, stempel, barcode/chip/RFID (sebagai perangkat otomatisasi) dengan ketentuan	100%																															
24			v	Kesesuaian Perawatan Koleksi Perpustakaan (Pencacahan dan Penyilangan, Pelestarian) dengan ketentuan	90%																															
25			w	Jumlah jenis pelayanan Perpustakaan (a. Layanan baca ditempat, sirkulasi, referensi, penelusuran, literasi informasi, silang layanan dan penyediaan dokumen)	13																															
26			x	Jumlah inovasi pengembangan sistem peminjaman / pengembalian bahan Perpustakaan	1																															
27			y	Jumlah inovasi pengembangan Website Perpustakaan (Profil Perpustakaan, OPAC, informasi layanan Perpustakaan, kontak Perpustakaan, link ke database online/repositori, dan media sosial)	1																															
28			z	Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui online per bulan	350																															
29			aa	Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui offline per bulan	1000																															
30			bb	Rata-rata jumlah buku yang dipinjam per bulan	300																															
31			cc	Jumlah Kegiatan Literasi Informasi	2																															
32			dd	Jumlah jenis kegiatan literasi informasi yang dilakukan (orientasi Perpustakaan, bimtek literasi informasi untuk mahasiswa tingkat awal, bimtek literasi informasi untuk tingkat akhir, bimtek literasi informasi untuk dosen, penyediaan modul/pedoman dll.)	2																															
33	R.O 1.7.4		e	Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester	1			2,376,000																												
34	R.O 1.8.3	Program ketersediaan teknologi informasi untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan	b	Jumlah sumber belajar yang tersedia dalam sistem informasi Perpustakaan online	7																															
35	R.O 3.3.3	Program peningkatan, penguatan dan perluasan kerjasama nasional untuk meningkatkan mutu perguruan ting	d	Jumlah kerjasama tingkat nasional yang mampu dilaksanakan	1																															
36			j	Jumlah kegiatan pemutakhiran website unit kerja persemester	1																															
								29,726,000																												

PUK

Dr.Eva Handriyanti, S.Kom, M.MT

Endah Wulandari, SE

[illegible]

**JADWAL KEGIATAN RENCANA KINERJA TAHUNAN**  
**Tahun 2022**

## UNIT : UPT PERPUSTAKAAN

[illegible]

No	Kode Kegiatan	Nama Kegiatan yang mendukung pencapaian Indikator	No Urut Kegiatan Prioritas per target indikator	Deskripsi Kegiatan yang mendukung pencapaian indikator	Indikator output Kegiatan	Target indikator output kegiatan		Perkiraan dana Genap 21/22	JADWAL KEGIATAN GENAP 21/22																							
						Volume	Satuan		Februari				Maret				April				Mei				Juni				Juli			
									M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4
1	2	3	4	5	6	7	8	11	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4				
19	R.O 1.8.1	Program kecukupan dan kesesuaian dengan standar sarana dan prasarana untuk mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi	q	Jumlah penambahan koleksi buku elektronik (e-books)	50																											
20			r	Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)	447		3,000,000																									
21			s	s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki	7		500,000																									
22			t	Jumlah Database Perpustakaan yang dilanggan	1																											
23			u	Kesesuaian kelengkapan buku (Kartu buku, kantong buku, slip tanggal kembali, label buku, stempel, barcode/chip/RFID (sebagai perangkat otomatisasi) dengan ketentuan	100%																											
24			v	Kesesuaian Perawatan Koleksi Perpustakaan (Pencacahan dan Penyiangan, Pelestarian) dengan ketentuan	90%																											
25			w	Jumlah jenis pelayanan Perpustakaan (a. Layanan baca ditempat, sirkulasi, referensi, penelusuran, literasi informasi, silang layanan dan penyediaan dokumen)	13																											
26			x	Jumlah inovasi pengembangan sistem peminjaman / pengembalian bahan Perpustakaan	1																											
27			y	Jumlah inovasi pengembangan Website Perpustakaan (Profil Perpustakaan, OPAC, informasi layanan Perpustakaan, kontak Perpustakaan, link ke database online/repository, dan media sosial)	1																											
28			z	Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui online per bulan	350																											
29			aa	Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui offline per bulan	1000																											
30			bb	Rata-rata jumlah buku yang dipinjam per bulan	300																											
31			cc	Jumlah Kegiatan Literasi Informasi	2																											
32			dd	Jumlah jenis kegiatan literasi informasi yang dilakukan (orientasi Perpustakaan, bimtek literasi informasi untuk mahasiswa tingkat awal, bimtek literasi informasi untuk tingkat akhir, bimtek literasi informasi untuk dosen, penyediaan modul/pedoman dll.)	2																											
33	R.O 1.7.4		e	Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester	1			2,376,000																								
34	R.O 1.8.3	Program ketersediaan teknologi informasi untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan	b	Jumlah sumber belajar yang tersedia dalam sistem informasi Perpustakaan online	7																											
35	R.O 3.3.3	Program peningkatan, penguatan dan perluasan kerjasama nasional untuk meningkatkan mutu perguruan ting	d	Jumlah kerjasama tingkat nasional yang mampu dilaksanakan	1																											
36			j	Jumlah kegiatan pemutakhiran website unit kerja persemester	1																											
								27,976,000																								

PUK

Dr.Eva Handriyanti, S.Kom, M.MT

  
 Ka. Perpustakaan  
 Endah Wulandari, SE

**KERTAS KERJA RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUNAN T.A 2021/2022**  
**SEMESTER GENAP**

Unit Kerja : Perpustakaan  
(Kegiatan rutin)

Nomor/Kode	Kegiatan/Kategori Kegiatan/Jenis Belanja/Rincian Belanja	Jenis biaya (L/TL)	Detail perhitungan						Volume Keg (4*6*8)	Satuan Kegiatan	Harga satuan	Jumlah Biaya (10*12)
			Vol	Sat	Vol	Sat	Vol	Sat				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
R.O 1.4.2	Jumlah kegiatan pengembangan kualitas pustakawan (forum / seminar / konferensi) per semester											
	Biaya pengembangan SDM											750,000
1	Biaya mengikuti kegiatan/ seminar/ pelatihan Pustakawan											500,000
4-6002	pengembangan kompetensi	L										
2	Jumlah partisipasi Perpustakaan pada forum/asosiasi Perpustakaan nasional /											
4-6002	pengembangan kompetensi	L										250,000
R.O 1.7.4	Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester											
												2,376,000
1	ATK											
4-2100	Kertas HVS folio	TL	1	rim	1	kali	6	bln	6	rim	50,000	300,000
4-2100	odner	TL	1	bh	6	kali			6	bh	10,000	60,000
4-2100	klip	TL	2	dos	1	kali	6	bln	12	dos	3,000	72,000
4-2100	isolasi kecil	TL	2	rol	2	kali	6	bln	12	rol	3,000	72,000
4-2100	sampul plastik	TL	1	rol	1	kali			1	rol	150,000	150,000
4-2100	isi tinta HP Laserjet	TL	1	catridge	6	kali			6	catridge	200,000	1,200,000
4-2100	plakban	TL	1	rol	6	kali			6	rol	7,500	45,000
4-2100	lem	TL	1	botal	6	kali	6	bln	6	botal	3,500	21,000
4-2100	tipex	TL	1		2	kali					3,000	6,000
2	Photo copy											
4-2102	Fotocopy	L							6	kali	75,000	450,000
R.O 1.8.1	Program kecukupan dan kesesuaian dengan standar sarana dan prasarana untuk mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi											
	Pembelian bahan pustaka sesuai kriteria											26,600,000
1	Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas, globe, dll.)											
4-5100	Perpustakaan	L					6	bln	6	kali	500,000	3,000,000
2	Jumlah Surat kabar yang dilanggan (lokal dan nasional)											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali	10	jdl	6	bln			600,000	3,600,000
3	Jumlah majalah yang dilanggan (lokal dan nasional)											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali	10	jdl	6	bln			500,000	3,000,000
4	Jumlah Jurnal/prosiding ilmiah yang dilanggan per program studi (+e-journal)											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali	12	jdl	6	bln			1,000,000	6,000,000
5	Jumlah penambahan koleksi buku tercetak											
4-5100	Perpustakaan	L					6	bln	6	kali	1,000,000	6,000,000
6	Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali							500,000	3,000,000
6	Langganan TURNITIN											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali								1,500,000
7	Jumlah brosur, leaflet, pamflet, poster yang dimiliki											
4-5100	Perpustakaan	L	2	kali							250,000	500,000
	Jumlah Pengeluaran Kegiatan rutin											29,726,000

Kepala Unit / PUK

Malang, Maret 2022  
Pembuat daftar



( Dr.Eva Handriyanti, S.Kom, M.MT)

( Endah Wulandari, SE )

**KERTAS KERJA RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUNAN T.A 2022/2023  
SEMESTER GANJIL**

Unit Kerja : Perpustakaan  
( Kegiatan rutin )

Nomor/Kode	Kegiatan/Kategori Kegiatan/Jenis Belanja/Rincian Belanja	Jenis biaya (L/TL)	Detail perhitungan						Volume Keg	Satuan Kegiatan	Harga satuan	Jumlah Biaya (10*12)
			Vol	Sat	Vol	Sat	Vol	Sat				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
R.O 1.4.2	Jumlah kegiatan pengembangan kualitas pustakawan (forum / seminar / konferensi) per semester											
	Biaya pengembangan SDM											500,000
1	Biaya mengikuti kegiatan/ seminar/ pelatihan Pustakawan	L										
4-6002	pengembangan kompetensi											500,000
R.O 1.7.4	Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester											
												2,376,000
1	ATK											
4-2100	Kertas HVS folio	TL	1	rim	1	kali	6	bln	6	rim	50,000	300,000
4-2100	odner	TL	1	bh	6	kali			6	bh	10,000	60,000
4-2100	klip	TL	2	dos	1	kali	6	bln	12	dos	3,000	72,000
4-2100	isolasi kecil	TL	2	rol	2	kali	6	bln	12	rol	3,000	72,000
4-2100	sampul plastik	TL	1	rol	1	kali			1	rol	150,000	150,000
4-2100	isi tinta HP Laserjet	TL	1	catridge	6	kali			6	catridge	200,000	1,200,000
4-2100	plakban	TL	1	rol	6	kali			6	rol	7,500	45,000
4-2100	tem	TL	1	botol	6	kali	6	bln	6	botol	3,500	21,000
4-2100	tipex	TL	1		2	kali					3,000	6,000
2	Photo copy											
4-2102	Fotocopy	L							6	kali	75,000	450,000
R.O 1.8.1	Program kecukupan dan kesesuaian dengan standar sarana dan prasarana untuk mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi											
	Pembelian bahan pustaka sesuai kriteria											25,100,000
1	Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas, globe, dll.)											
4-5100	Perpustakaan	L						6 bln	6	kali	500,000	3,000,000
2	Jumlah Surat kabar yang berlanggan (lokal dan nasional)											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali	10	jdl	6	bln			600,000	3,600,000
3	Jumlah majalah yang berlanggan (lokal dan nasional)											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali	10	jdl	6	bln			600,000	3,000,000
4	Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang berlanggan per program studi											
4-5100	Perpustakaan	L	1	kali	12	jdl	6	bln			1,000,000	6,000,000
5	Jumlah penambahan koleksi buku tercetak											
4-5100	Perpustakaan	L						6 bln	6	kali	1,000,000	6,000,000
6	Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)											
4-5100	Perpustakaan	L			10	jdl					500,000	3,000,000
7	s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki											
4-5100	Perpustakaan	L									100,000	500,000
	Jumlah Pengeluaran Kegiatan rutin											27,976,000

Kepala Unit / PUK

( Dr.Eva Handriyanti, S.Kom, M.MT)

Malang, Maret 2022  
Pembuat daftar

( Endah Wulandari, SE )



**Monthly Performance Review Meeting /Move**  
**Thn. Akademik 2022/2023**

**Bulan :**  
**Unit Kerja :**

**UPT Perpustakaan**

**Nama : Endah Wulandari**  
**Jabatan : Kepala Perpustakaan**

**I. Target Kerja berdasarkan Key Performance Indicator (KPI)**

No	Sub Bidang Kerja	RO	KPI	TARGET RENOP 2022	Target 2021(2)	Target 2022(1)
1	Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem penjaminan mutu internal yang berkelanjutan	R.O 1.1.1	Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan sarana prasarana	TKMI 4	TKMI 4	TKMI 4
2			Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan layanan Perpustakaan	TKMI 2	TKMI 1	TKMI 2
3	Program peningkatan kualitas pengelolaan sistem penjaminan eksternal yang berkelanjutan	R.O 1.1.2	Peringkat akreditasi Perpustakaan	0	0	0
4	Program rekrutmen dan pengembangan kualitas Tenaga kependidikan	R.O 1.4.2	Jumlah kegiatan pengembangan kualitas pustakawan (forum / seminar / konferensi) per semester	3	1	2
5			Jumlah partisipasi Perpustakaan pada forum/asosiasi Perpustakaan nasional / internasional	1	1	1
6	Program perolehan dana yang bersumber selain mahasiswa	R.O 1.7.2	Peningkatan perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber dari selain mahasiswa yang mampu dihasilkan oleh unit kerja (hibah untuk pengembangan/kegiatan unit kerja dari pihak eksternal, hasil usaha unit kerja)	1%	1%	1%
7			Jumlah buku tercetak (diluar skripsi, tesis, disertasi, dan laporan penelitian) minimal 10 tahun terakhir	7078	6800	7078
8			Persentase koleksi inti (koleksi yang menunjang kurikulum program studi) dari keseluruhan koleksi	45%	40%	45%
9			Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas, globe, dll.)	350	325	350
10			Jumlah Surat kabar yang berlanggan (lokal dan nasional)	4	4	4
11			Jumlah majalah yang berlanggan (lokal dan nasional)	4	4	4
12			Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang berlanggan per program studi	3	3	3
13			Jumlah Jurnal/proseding elektronik yang berlanggan per program studi	3	3	3

14	Program kecukupan dan kesesuaian dengan standar sarana dan prasarana untuk mendukung kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi	R.O 1.8.1	Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Strata-1	50	50	50
15			Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Diploma-3	5	5	5
16			Jumlah penambahan koleksi buku tercetak	50	25	50
17			Jumlah penambahan koleksi buku elektronik (e-books)	50	25	50
18			Jumlah Koleksi Audio Visual yang dimiliki (CD, VCD, DVD, Kaset, dll.)	447	425	447
19			s. Jumlah brosur , leaflet, pamflet, poster yang dimiliki	7%	4%	7%
20			Jumlah Database Perpustakaan yang dilanggan	1	1	1
21			Kesesuaian kelengkapan buku (Kartu buku, kantong buku, slip tanggal kembali, label buku, stempel, barcode/chip/RFID (sebagai perangkat otomasi) dengan ketentuan	100%	100%	100%
22			Kesesuaian Perawatan Koleksi Perpustakaan (Pencacahan dan Penyiangan, Pelestarian) dengan ketentuan	90%	90%	90%
23			Jumlah jenis pelayanan Perpustakaan (a. Layanan baca ditempat, sirkulasi, referensi, penelusuran, literasi informasi, silang layanan dan penyediaan dokumen)	13	13	13
24			Jumlah inovasi pengembangan sistem peminjaman / pengembalian bahan Perpustakaan	1	1	1
25			Jumlah inovasi pengembangan Website Perpustakaan (Profil Perpustakaan, OPAC, informasi layanan Perpustakaan, kontak Perpustakaan, link ke database online/repositori, dan media sosial)	1	1	1
26			Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui online per bulan	350	300	350
27			Rata-rata jumlah pengunjung Perpustakaan melalui offline per bulan	1000	750	1000
28			Rata-rata jumlah buku yang dipinjam per bulan	300	150	300
29			Jumlah Kegiatan Literasi Informasi	2	0	2
30			Jumlah jenis kegiatan literasi informasi yang dilakukan (orientasi Perpustakaan, bimtek literasi informasi untuk mahasiswa tingkat awal, bimtek literasi informasi untuk tingkat akhir, bimtek literasi informasi untuk dosen, penyediaan modul/pedoman dll.)	2	1	1
31	Program ketersediaan teknologi informasi untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan	R.O 1.8.3	Jumlah sumber belajar yang tersedia dalam sistem informasi Perpustakaan online	7	5	7

## II. Upaya yang dilakukan dalam bulan ini

No	
1	
2	
3	
4	
5	

### III. Hambatan yang ditemui saat ini

No.	Hambatan yang ditemui
1	

### IV. Dukungan apa yang anda butuhkan untuk tercapainya target kerja

No.	Kebutuhan Anda
1	
2	

Mengetahui  
PUK

(Dr.Eva Handriyantini, S.Kom, M.MT)

DPT Perpustakaan



(Endah Wulandari, SE )

## Monthly Performance Review Meeting /Move

Thn. 2022

Bulan :  
 Unit Kerja : UPT Perpustakaan

Nama PUK : Endah Woelandari, SE  
 Jabatan : Ka. Perpustakaan

### I. Target Kerja berdasarkan Key Performance Indicator (KPI) Per Bulan

No	RENCANA OPERASIONAL	KPI	TARGET RENOP Per Tahun	KOMITMEN	TARGET KETERCAPAIAN PER BULAN						KOMITMEN	TARGET KETERCAPAIAN PER BULAN					
				GENAP 2021(2)	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	GANJIL 2022(1)	Agustus	September	Oktober	November	Desember	Januari
1	R.O 1.1.1	l. Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan sarana prasarana	TKMI 4	TKMI 2	0	TKMI 1	TKMI 1	TKMI 2	TKMI2	TKMI 2	TKMI 4	TKMI 3	TKMI 3	TKMI 4	TKMI 4	TKMI 4	TKMI 4
2		n. Ketersediaan dokumen kebijakan dan pedoman pelaksanaan layanan Perpustakaan	TKMI 2	TKMI 1	0	TKMI 1	TKMI1	TKMI 1	TKMI 1	TKMI 1	TKMI 2	TKMI 1	TKMI 1	TKMI 2	TKMI 2	TKMI 2	TKMI 2
3		bb. Pelaporan Kinerja Unit Kerja ( perencanaan dan pelaksanaan pengelolaan unit kerja per semester	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1
4		cc. Pelaksanaan studi banding nasional/Internasional utk peningkatan mutu perguruan tinggi	1	1	0	1 nas	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
5	R.O 1.1.2	k. Peningkat akreditasi Perpustakaan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	R.O 1.4.2	c. Jumlah kegiatan pengembangan kualitas pustakawan (forum / seminar / konferensi) per semester	3	1	0	1	1	1	0	1	3	0	1	0	1	0	3
7		d. Jumlah partisipasi Perpustakaan pada forum/asosiasi Perpustakaan nasional / internasional	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	R.O 1.7.2	f. Peningkatan perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber dari selain mahasiswa yang mampu dihasilkan oleh unit kerja (hibah	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%
9		g. Jumlah buku tercetak (diluar skripsi, tesis, disertasi,dan laporan penelitian) minimal 10 tahun terakhir	7078	6800	0	6500	6650	6600	6700	6800	7078	6850	6900	6950	7000	7050	7078
10		h. Persentase koleksi inti (koleksi yang menunjang kurikulum program studi) dari keseluruhan koleksi	45%	40%	30%	32.50%	34.50%	35%	37.50%	40%	45%	41%	41.50%	42%	43%	44%	45%
11		i. Jumlah Judul buku referensi yang dimiliki (kamus, ensiklopedia, bibliografi, katalog, indeks, direktori, handbook/manual, statistik, atlas, globe, dll.)	350	325	300	305	310	315	320	325	350	330	335	340	345	350	350
12		j. Jumlah Surat kabar yang dilanggan (lokal dan nasional)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
13		k. Jumlah majalah yang dilanggan (lokal dan nasional)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
14		l. Jumlah Jurnal/proseding ilmiah yang dilanggan per program studi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
15		m. Jumlah Jurnal/proseding elektronik yang dilanggan per program studi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
16		n. Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Strata-1	50	50	10	20	25	30	40	50	50	10	20	25	30	40	50
17		o. Jumlah penambahan koleksi khusus (hasil penelitian, skripsi, tesis dan disertasi, dll) pada program studi Diploma-3	5	5	1	1	1	1	1	5	5	1	1	1	1	1	5
18		p. Jumlah penambahan koleksi buku tercetak	50	25	0	5	5	5	10	25	50	30	35	40	45	45	50
19		q. Jumlah penambahan koleksi buku elektronik (e-books)	50	25	5	5	5	5	5	25	50	30	35	40	42	45	50



[illegible]



32		dd. Jumlah <b>jenis</b> kegiatan literasi informasi yang dilakukan (orientasi Perpustakaan, bimtek literasi informasi untuk mahasiswa tingkat awal, bimtek literasi informasi untuk tingkat akhir, bimtek literasi informasi untuk dosen, penyediaan modul/pedoman dll.)	2											
33	R.O 1.7.4	e. Penyusunan Perencanaan operasional unit kerja per semester	1											
34	R.O 1.8.3	b. Jumlah sumber belajar yang tersedia dalam sistem informasi Perpustakaan online	7											
35		d. Jumlah kerjasama tingkat nasional yang mampu dilaksanakan	1											
36	RO 3.3.1	j. Jumlah kegiatan pemutakhiran website unit kerja persemester	1											

## II. Upaya yang dilakukan dalam bulan ini

No	
1	
2	
3	
4	
5	

## III. Hambatan yang ditemui saat ini

No.	Hambatan yang ditemui
1	

## IV. Dukungan apa yang anda butuhkan untuk tercapainya target kerja

No.	Kebutuhan Anda
1	
2	

Mengetahui  
PUK

(Dr.Eva Handriyanti, S.Kom, M.MT)

UPT Perpustakaan



(Endah Wulandari, SE )