FFT - Aplikacja do organizowania szkoleń

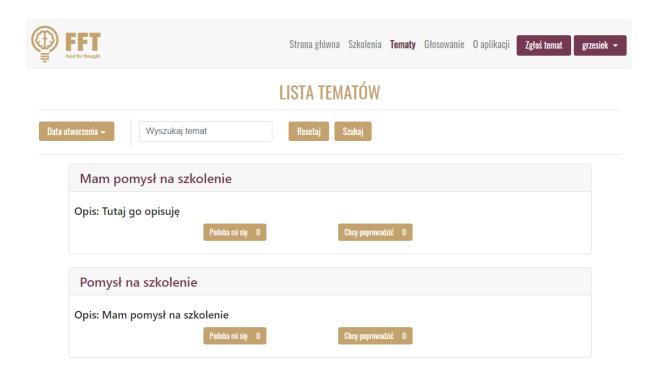
Instrukcja obsługi aplikacji – użytkownik

1.	-	Геmaty	2
	a.	Przeglądanie listy tematów	2
	b.	Sortowanie i filtrowanie tematów	2
	c.	Głosowanie na temat	3
	d.	Zgłaszanie chęci prowadzenia	3
	e.	Proponowanie tematu	4
2.	9	Szkolenia	4
	a.	Przeglądanie listy szkoleń	4
	b.	Sortowanie i filtrowanie szkoleń	5
	c.	Wyświetlanie szczegółów szkolenia	5
	d.	Sekcja komentarzy	6
	e.	Edycja szkolenia	6
3.	1	Ankiety	7
	a.	Głosowanie	8
	b.	Podgląd wyników ankiety	8
4.	l	Profil użytkownika	9
	a.	Wyświetlanie i edycja profilu	9
	b.	Zmiana hasła	9
	c.	Moje szkolenia i tematy	10
5.	(Odzyskiwanie hasła	10

Tematy

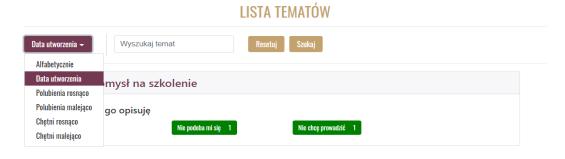
a. Przeglądanie listy tematów

Listę wszystkich zgłoszonych tematów możesz przeglądać po przejściu do zakładki Tematy.



b. Sortowanie i filtrowanie tematów

Listę tematów możesz sortować i filtrować wedle uznania. W tym celu skorzystaj z górnej sekcji listy tematów, gdzie możesz wybrać rodzaj sortowania oraz wyszukać interesującą frazę.



c. Głosowanie na temat

Jeśli temat wydał Ci się interesujący, to możesz zagłosować na niego za pośrednictwem przycisku "Podoba mi się". Po zagłosowaniu przycisk zmienia kolor na zielony i wyświetla aktualną liczbę polubień. Możesz wycofać tę decyzję, ponownie klikając w przycisk.

Mam pomysł na szkolenie					
Opis: Tutaj go opisuję					
Chcę poprowadzić 0					
Opis: Mam pomysł na szkolenie					
Chcę poprowadzić 0					

d. Zgłaszanie chęci prowadzenia

Jeśli któryś z zaproponowanych tematów Ci się spodobał, to możesz zgłosić się jako chętny do poprowadzenia szkolenia na dany temat. Po zagłosowaniu przycisk zmienia kolor na zielony i wyświetla aktualną liczbę chętnych. Możesz wycofać tę decyzję, ponownie klikając w przycisk.

Mam pomysł na szkolenie					
Opis: Tutaj go opisuję	Nie podoba mi się 1	Nie chcę prowadzić 1			
Pomysł na szkolenie					
Opis: Mam pomysł na szk	colenie Podoba mi się 0	Nie chcę prowadzić 1			

e. Proponowanie tematu

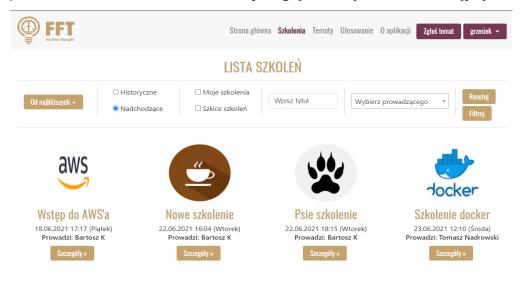
Możesz również zgłosić swoją własną propozycję tematu, korzystając z przycisku "Zgłoś temat" na pasku nawigacyjnym. Po otwarciu formularza wypełnij pola Temat i Opis. Dodatkowo, jeśli chcesz osobiście podjąć się poprowadzenia tego szkolenia, możesz zaznaczyć opcję "Chcę poprowadzić to szkolenie".

Zaproponuj temat kolejnego szkolenia Jeśli okaże się interesujące dla innych pracowników z chęcią o nim usłyszą :) Temat szkolenia Wpisz temat szkolenia Krótki opis Opisz krótko szkolenie Chcę poprowadzić to szkolenie Utwórz

1. Szkolenia

a. Przeglądanie listy szkoleń

Po przejściu do zakładki Szkolenia, możesz przeglądać listę aktualnie dostępnych szkoleń.



b. Sortowanie i filtrowanie szkoleń

Szkolenia widocznie na liście możesz sortować oraz filtrować. Szkolenia mogą być posortowanie według daty rozpoczęcia lub alfabetycznie. Filtrowanie natomiast uwzględnia status szkolenia – nadchodzące lub historyczne, ponadto możesz wyświetlić tylko swoje szkolenia oraz nieopublikowane szkice szkoleń, których jesteś organizatorem. Filtry uwzględniają także wyszukiwanie fraz z tytułu oraz wybór prowadzącego z listy.



c. Wyświetlanie szczegółów szkolenia

Szczegóły szkolenia możesz wyświetlić po kliknięciu przycisku "Szczegóły". Zostaniesz przeniesiony do strony, gdzie zapoznasz się z tytułem, opisem i lokalizacją szkolenia – jeśli szkolenie odbywa się w trybie zdalnym, to jego lokalizacją będzie hiperłącze do spotkania na zewnętrznej platformie. Ponadto dowiesz się kto organizuje szkolenie i ile będzie ono trwało. W tym miejscu pojawiają się też załączniki od organizatora, o ile takowe zostały przesłane.

Szkolenie docker
23.06.2021 12:10 (Środa)

Prowadzi: Tomasz Nadrowski

Opis:

Szkolenie skierowane jest do każdego kto pragnie rozpocząć swoją przygodę z Dockerem, poznać jego zastosowania a także nauczyć się samodzielnie korzystać z jego podstawowych funkcjonalności. W szczególności do osób zainteresowanych projektowaniem i rozwijaniem systemów oraz aplikacji rozproszonych.

Lokalizacja szkolenia nie jest jeszcze znana

Szkolenie będzie trwało 12 minut.

Utworzono 15 czerwca 2021 12:12

Szczegóły szkolenia

d. Sekcja komentarzy

Jako zalogowany użytkownik możesz skomentować szkolenie. Po przejściu do szczegółów interesującego szkolenia, pod jego opisem zobaczysz sekcję komentarzy. Możesz dodać tam swój komentarz, a jeśli masz co do niego wątpliwości, to możesz go edytować lub usunąć, co zostanie opatrzone stosowną informacją. Jeśli twój komentarz zostanie uznany za niestosowny, administrator będzie mógł go usunąć.

20 czerwca 2021 01:25 📝 💼

Komentarze (3)

e. Edycja szkolenia

Grzegorz Kolanko

Super pomysł na szkolenie! Chętnie wezmę udział :)

Jako prowadzący możesz edytować szczegóły swojego szkolenia. W tym celu skorzystaj z ikony edycji na liście szkoleń lub na swoim profilu.



Możesz zmodyfikować wszystkie pola szkolenia oprócz jego tytułu. Opcjonalnie możesz też przesłać ikonę lub załącznik, dostępny do pobrania dla wszystkich.

EDYCJA SZKOLENIA

Temat szkolenia* Moje szkolenie Opis szkolenia* Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum Lokalizacja szkolenia https://google.com/ Organizator: Grzegorz Kolanko Data i godzina rozpoczęcia* Czas trwania (min.)* 30.06.2021 05:15 45 Zaktualizuj ikonę (opcjonalnie) Zaktualizuj załącznik (opcjonalnie) Wybierz plik Nie wybrano pliku Wybierz plik Nie wybrano pliku lub upuść plik tutaj. lub upuść plik tutaj. * Pola wymagane do opublikowania szkolenia

2. Ankiety

W aplikacji funkcjonuje system ankiet, w których możesz zagłosować na odpowiadające Ci terminy. Jest to sugestia dla organizatora, kiedy powinien poprowadzić szkolenie, aby mogło w nim wziąć udział najwięcej osób.

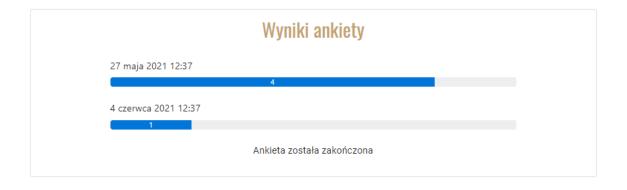
a. Głosowanie

Jeśli są obecnie otwarte ankiety, w których nie oddałeś jeszcze swojego głosu, to na górze strony zobaczysz zakładkę Głosowanie, a pod nią listę aktywnych ankiet. Kliknięcie przycisku "Zagłosuj" przeniesie cię do szczegółów ankiety, gdzie oddasz swój głos. Możesz wybrać kilka opcji.



b. Podgląd wyników ankiety

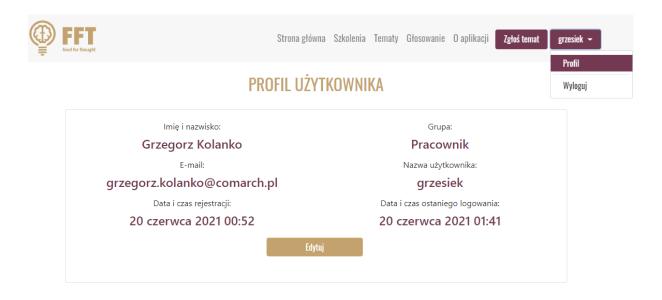
Jeśli jesteś organizatorem któregoś ze szkiców szkoleń, to możesz podejrzeć aktualne wyniki głosowania w zakładce "Szczegóły", dostępnej z poziomu listy szkoleń.



3. Profil użytkownika

a. Wyświetlanie i edycja profilu

Swój profil możesz wyświetlić poprzez naciśnięcie przycisku ze swoją nazwą w prawym górnym rogu ekranu. Z tego poziomu możesz przejrzeć szczegóły swojego konta oraz je edytować.



b. Zmiana hasła

Z poziomu profilu możesz także zmienić swoje hasło, za pomocą widocznego na stronie formularza.

ZMIANA HASŁA Stare hasło: Nowe hasło (powtórz): Zmień hasło

c. Moje szkolenia i tematy

W kolejnej sekcji swojego profilu znajdziesz prowadzone przez siebie szkolenia oraz zaproponowane tematy. Możesz zmodyfikować szczegóły swoich szkoleń, klikając przycisk edycji. Kliknięcie w tytuł szkolenia przenosi do jego szczegółów.

PROWADZONE SZKOLENIA (1) Moje szkolenie Moje szkolenie Opis: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum 30 czerwca 2021 05:15 ZGŁOSZONE TEMATY (1) Mam pomysł na szkolenie Opis: Tutaj go opisuję

4. Odzyskiwanie hasła

Jeśli nie pamiętasz swojego hasła, możesz je zresetować, korzystając z opcji "Zapomniałeś hasła" pod formularzem logowania.



W kolejnym kroku podaj swój adres e-mail. Jeśli podany adres jest poprawny i występuje w bazie, to otrzymasz na niego maila z linkiem do zresetowania hasła. Wypełnij formularz zgodnie z wytycznymi.

Resetowanie hasła

Wprowadź nowe hasło (dwa razy):

- Twoje hasło nie może być zbyt podobne do twoich innych danych osobistych.
- Twoje hasło musi zawierać co najmniej 8 znaków.
- Twoje hasło nie może być powszechnie używanym hasłem.

 Twoje hasło nie może składać się 	tylko z cyf
Nowe hasło:	
Nowe hasło (powtórz):	
Zmień hasło	