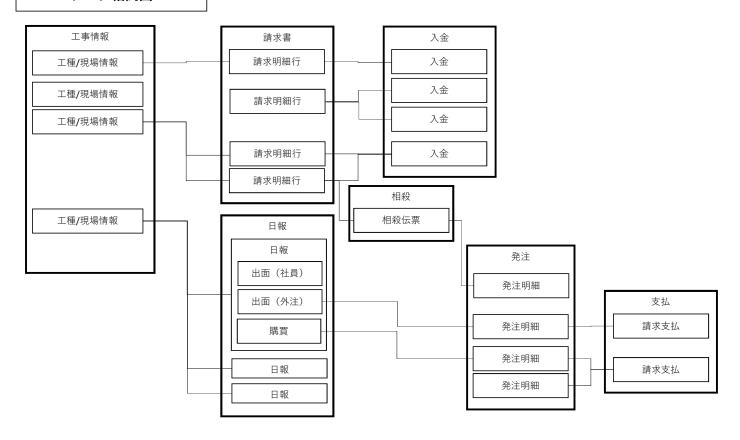
#### データ相関図



#### ■データの保存

- ・データはデータベースに保持する
- ・データのバックアップを手動/自動で行えるようにする

#### ■文字データの扱い

- ・データベース内部の文字データはUTF-8文字コードのみを使用する。
- ・他の文字コードへの変換が必要な場合は、システム全体に影響がでないようフロントエンド(クライアント画面)で行う

#### ■数値の扱い

- ・金額/数量は、誤差丸めの弊害を排除するため、10000倍した整数で記録・計算し、表示は1/10000倍し表示する。(デノミネーション)
- ・金額/数量はBigInteger型の整数を使用し、±10兆の範囲で使用できるようにする。
- ・金額の単位は円のみ
- ・数量の補助単位は相互変換できるようにする

#### ■データの削除

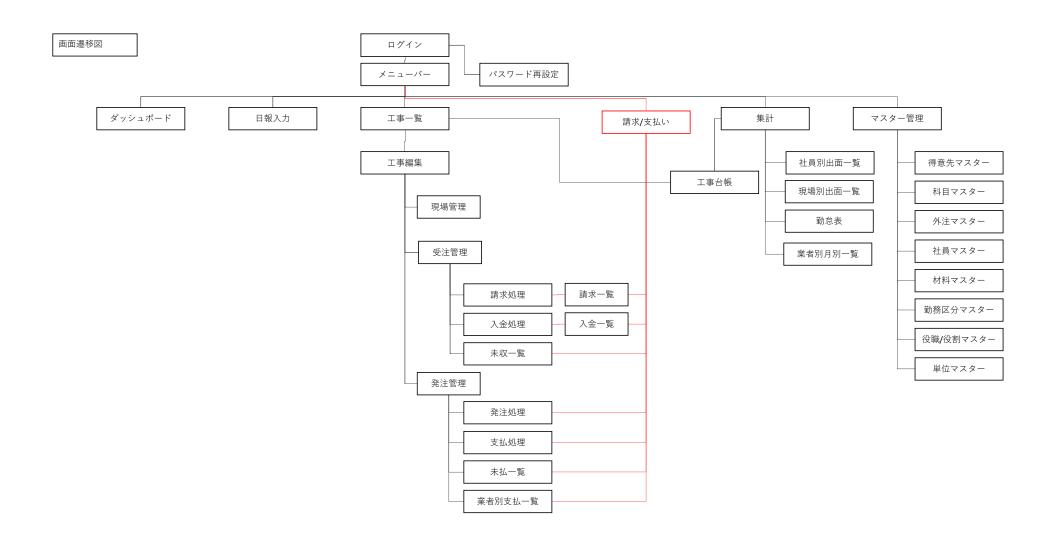
・データの削除は論理削除でおこない、削除された内容を確認できるようにする。 また、削除された日時と削除を行った利用者も記録する。

#### ■データの更新

・重要な項目については、変更履歴を付加し、誰が・いつ・どの様に変更したかを追跡できるようにする。

#### ■アクセス制御

- ・システムを使用するためにはログインしなければならない
- ・ログインするIDで利用者を特定し、利用者毎に役割を付加し、できることを制限できるようにする



# 画面名 ログイン Tsujita CMS 利用者認証 メールアドレス パスワード □ログインしたままにする ログイン パスワードを忘れた場合・・ 説明 ・利用者を制限・特定するため、メールアドレスとパスワードによる認証を行う。

・パスワードを忘れた場合は、パスワード再設定用のページのアドレスを記載したメールを 送信し再設定を行う。

画面名 ダッシュボー	- <b>- - - -</b>
Tsujita CMS	Home 日報 工事 集計 マスター管理 admin ▼▼
	お知らせ
	変更情報
说明	
・利用者へのお知らせ等 ・内容については要望を	





- ・工事(契約内容)を追加・変更します。
- ・保存ボタンを押すことで表示された内容をデータベースに保存します。

工事名 工事の名称を入力

受注額 受注額を入力(履歴項目) 工期 工期を入力(履歴項目)

施主を入力

実行予算 実行予算額を入力 (履歴項目)

状況 工事の状況「未着手/進行中/完工」を表示(履歴項目)

発注元 発注元を入力

予算残実行予算の残高を表示(自動計算)受注額(税込み)税込み受注額を表示(履歴項目)請求残未請求の残高を表示(自動計算)入金残未入金残高を表示(自動計算)

工種/現場一覧 工種/現場の状況とその一覧を表示。選択すると編集画面へ遷移

※履歴項目:誰が、いつ、どの値を設定したかを履歴として保存し、確認できるようにする



#### 説明

- ・工種/現場の情報を編集します。
- ・保存ボタンを押すことで表示された内容をデータベースに保存します。

工事名 工事の名称を入力

工種 工種を入力(リストから選択)します

現場名 現場名を入力します。

進捗 施主を入力進捗を入力します。

工期を入力します。(カレンダーで選択)

所在地現場の所在地を入力します。

資材/機材 購入した資材やリースした機材を表示します(入力は日報)

出面 出面を表示します(入力は日報

メモ メモを追加・変更・削除し、表示します。

※履歴項目:誰が、いつ、どの値を設定したかを履歴として保存し、確認できるようにする

# 

# 説明

発行された請求の一覧を表示します。

- ・一覧の項目をクリックすると、その請求の表示・編集をおこなう「請求明細画面が表示されます」
- ・新規ボタンを押すと、取引先のリストが表示され、取引先を選択すると、 新規データで「請求明細画面」が表示されます。



発行された請求書の内容を表示・編集します。

- ・請求日:請求日を表示・入力します。入力はカレンダー画面から選択します。
- ・請求先:請求先となる取引先を表示・入力します。 入力は取引先リスト画面にて選択します。
- ・請求額:税込みの請求額を表示・入力します。数字のみ入力可能です。自動的に区切られます。
- ・合計金額:税抜きの合計金額を表示・入力します。明細の金額を自動的に合算します。 修正された場合は修正された内容を
- ・消費税率:消費税率を表示・入力します。デフォルトで10とし変更できるようにします。
- ・消費税:消費税額を表示・入力します。
- ・税込金額:税込金額を表示・入力します。合計金額と消費税を自動的に合算します。
- ・相殺:相殺金額を表示します。変更は相殺する支払請求を選択することで行います。
- ・値引き:値引き額を表示・入力します。契約金額からの減額として扱います。
- ・明細一項目:請求書の明細に出力する文面を入力します。
- ・明細一単価:単価を表示・入力します
- ・明細一数量:数量を表示・入力します。整数・小数の入力が可能です。
- ・明細一金額:税抜の金額を表示・入力します。
- ・明細一新規ボタン:明細を追加します
- ・明細ー削除ボタン:明細を削除します。誤って削除しないよう確認して削除します。

## 画面名 発注一覧

Tsujita CMS

Home 日報 工事 日報 請求/支払 集計 マスター管理 利用者1 + ▼

発注一覧

田 新規

発注日	工事	品名	納品日
2019/12/09	工事1-2	品名1	0 2019/12/21

# 説明

#### 発注の一覧を表示します

クリックすると発注書の明細画面が表示されます。

- ・新規ボタン:新規に発注書を作成します。発注先を画面で選択すると明細画面が表示されます。
- ・発注日:発注した日を表示します、
- ・工事:計上する工事を表示します。
- ・品名:金額の大きい2つの品目を表示します。
- ・金額:税込の発注金額を表示します。
- ・納品日:納品された日を表示します。未納の場合は"-"(ハイフン)が表示されます。

# 画面名 発注明細

Tsujita CMS

Home 日報 工事 日報 請求/支払 集計 マスター管理

利用者1 🕶

発注先			発注額合計	消費稅	発注金額	
			2,000,000	2,000,000	2,000,000	
発注元	発注者	支払条件		納期	支払予定日	
工事1-2	利用者1	掛け		2019 02/10	2019 02/10	

品目一覧					田新規	
品名	単価	数量	金額	消費税	税込金額	
ハンマー	3,000	1	3,000	0	3,000	ò

登録 キャンセル

#### 説明

発行された発注書の内容を表示・編集します。

合計金額・消費税・発注金額は、明細の消費税を加味して計算されます。

- ・発注先:発注先となる取引先を表示します。
- ・発注額合計:明細の合計金額を表示・入力します。
- ・消費税:消費税を表示入力します。
- ・発注金額:税込価格を表示・入力します。
- ・発注元:発注元となる現場や業務・部門を表示・選択します
- ・発注者:発注者を表示・入力します。社員一覧からの選択もできます。
- ・支払条件:支払条件を表示・入力します。取引先の支払い条件を参照できます。
- ・納期:納期を表示・入力します。米納品は支払処理にておこないます。
- ・支払予定日:支払予定日を表示・入力します。取引先の支払い条件を元に自動計算されます。
- ・品目一覧一品名:発注する品目の名称を入力します。過去データを参照しリストからの選択もできます。
- ・品目一覧一単価:単価を表示・入力します。
- ・品目一覧ー消費税:消費税を表示・入力します。米基本的に0です。軽減税率対応目的です
- ・品目一覧一税込価格:税込価格を表示・入力します。

#### 画面名 日報入力

Tsujita CMS

Home 日報 工事 日報 請求/支払 集計 マスター管理 利用者 1 \*\*

# 日報入力

2019 12/20	現場1-2					4
科目	名称			数量		単位
発注先		単価	金額	消費税	税込何	5格
労務費	社員A				8.0	h
宇佐建設		1,500	12,000	1,200		13,200
労務費	社員A				8.0	h
宇佐建設		1,500	12,000	1,200		13,200
材料費	アルミ平板				10	枚
MISUMI		1,500	12,000	1,200		13,200

## 説明

## 日報を入力します

科目:科目を表示・選択します。

名称:名前や品名・型番を表示・入力します。過去データを参照できます。 数量:数量を入力します。3桁区切りで、整数・小数の入力ができます。

発注先:発注する取引先を表示・選択します。

単価:単価を入力します。

金額:税抜きの価格を表示します。

消費税:消費税額を入力します。

税込価格:消費税込みの価格を表示・入力します。

コピーボタン:過去データを参照し、選択されたデータを追加します。

# 集計表示・印刷画面 画面名 Home 日報 工事 日報 請求/支払 焦計 マスター管理 Tsujita CMS 利用者1 --作成2019年12月15日 182430 未収一覧 ment. 工事名 期終入会日 取引统1 工事1:3 草形洗1 取引先1 取引先工 取别统计 联初先1 期引先 1 取引先下 IB1-2

説明

各種一覧表や集計表を表示・印刷する画面です。

一覧表や集計表は p d f で出力されます。

表形式のデータはExcelファイルとしてダウンロードできます。