UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO "MANUEL BELGRANO"

CARRERA: Analista Universitario de Sistemas Informáticos

ASIGNATURA: Aplicaciones Cuánticas para la Gestión de las Organizaciones I CURSO: 2º A

<u>ALUMNO</u>: BENJAMIN JUAREZ <u>DNI: 92788032</u> <u>FECHA</u>: **01-03-21**

EXAMEN FINAL ALUMNO REGULAR

OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El alumno deberá:

- a) Dar cuenta del manejo conceptual de la Ecuación Fundamental de la Contabilidad y de la aplicación de los Principios del Método de la Partida Doble.
- b) Resolver con claridad conceptual.
- c) Alcanzar el 50% del total del puntaje asignado a cada actividad para aprobar el examen.

ACTIVIDAD Nº 1: Registre, en el espacio asignado, los asientos contables que surgen de las distintas operaciones comerciales propuestas de la firma LINVING SA, la cual se dedica a la compra venta de sillones. (60%)

a) Se **compran** al proveedor Luc 40 sillones a \$ 25.000 cada uno, los que se abonan 50% en efectivo, 10% con cheque de terceros cargo Banco Macro y el saldo en cuenta corriente a 30 días. (7%)

Compras	1.000.000	
A caja		600.000
A proveedores		400.000

b) Se **venden** 10 sillones al cliente Sens a \$ 60.000 cada uno en cuenta corriente y 5 sillones al cliente Fazio a \$ 50.000 cada uno con cheque cargo Banco Santander. (7%)

Caja	600.000	
Documento a cobrar	250.000	
A ventas		850.000

c) El cliente Sens **devuelve** un sillón por estar defectuoso. (7%)

Devoluciones en ventas	60.000	
A documentos a cobrar		60.000

d) Se **devuelve** al Sr. Luc el sillón que el cliente Sens devolvió porque estaba defectuoso. (7%)

Proveedores	25.000	
A devoluciones en compras		25.000

e) Se abona en efectivo lo adeudado al proveedor Luc con un 10% de descuento por pronto pago. (8%)

Proveedores	400.000	
A descuentos en compras		40.000
A caja		360.000

f) Se cobra en efectivo al cliente Sens lo que adeuda, otorgándole un 10% de descuento. (8%)

Caja	225.000	
Descuentos en ventas	25.000	
A documentos a cobrar		250.000

g) Se emite el cheque 231 por \$ 15.000.- para abonar el consumo eléctrico. (4%)

Gastos Servicios	15.000	
A Banco Nación c/c		15.000

h) El Banco Nación envía Nota de Débito Bancaria por comisiones bancarias por \$ 7.500.- (4%)

Gastos bancarios	7.500	
A Banco Nación c/c		7.500

i) Se **depositan en la cuenta corriente del Banco Nación los cheques** recibidos de terceros por un total de \$ 33.000.- (4%)

Banco Nación c/c	33.000	
A caja		33.000

j) Se compran distintos **artículos de librería** por \$ 6.000.- en efectivo. (4%)

Compras	6.000	
A Insumos		6.000

<u>ACTIVIDAD Nº 2:</u> Con la información suministrada responda en el lugar asignado las preguntas solicitadas. Si corresponde deje expresado los cálculos. $(5 \times 4\% = 20\%)$

1. ¿Qué clase de variación patrimonial es el **cobro en efectivo del cliente en cuenta corriente comercial**?

Es un ingreso, una variación patrimonial modificativa, o cuantitativa.

2. ¿Qué clase de variación patrimonial es el aporte de capital en bienes de uso?

Es un activo constante, una variación patrimonial permutativa, o cualitativa.

3. Si el **patrimonio neto final** de una empresa es de \$ 6.500.000 y el **resultado del ejercicio** es una pérdida por un total de \$ 2.300.000 ¿cuánto fue el **patrimonio neto inicial**?

4. Si el activo de una empresa es de \$ 15.000.000, el gasto es de \$ 6.000.000, los ingresos de \$ 5.000.000 y el pasivo es de \$ 600.000 ¿cuánto es el monto del capital?

Capital = patrimonio neto - resultado Capital = patrimonio neto - (ingresos + gastos) Capital = (activo + pasivo) - (ingresos + gastos) Capital = (15.000.000 - 600.000) - (5.000.000 - 6.000.000) Capital = 14.400.000 + 1.000.000 Capital = \$ 15.400.000

5. ¿Cómo se clasifican las cuentas Compras y Ventas?

ACTIVIDAD Nº 3: Resalte la respuesta correcta

 $(10 \times 2\% = 20\%)$

1. Se define a la **contabilidad** como:

Patrimonio neto inicial = \$8.800.000

- a) Un sistema de información sistemático que asegura datos ciertos de la realidad.
- b) Un sistema de información que brinda datos para tomar decisiones y controlar la gestión.
- c) Una técnica que a través de un método de registración, permite obtener información de cualquier hecho de la actividad empresaria.
- d) Todas de las respuestas anteriores son correctas.
- 2. Una de las funciones de la contabilidad es **sintetizar**, ¿en qué consiste?
 - a) Resumir la información registrada cada cierto período de tiempo.
 - b) Determinar si los hechos económicos afectan o no al patrimonio.
 - c) Registrar en los libros contables los hechos económicos analizados.
 - d) Obtener conclusiones para la toma de decisiones y el control de la gestión.
- 3. El proceso contable se inicia con la **captación del comprobante y su correspondiente análisis**, luego continúa con:
 - a) La elaboración de los Estados Contables.
 - b) La interpretación de los Estados Contables.
 - c) El registro en los libros contables.
 - d) El registro en el Manual de Cuentas.
- 4. El **ordenamiento metódico de todas las cuentas** en las que se basa el sistema de procesamiento contable es lo que define a:
 - a) Rubro.
 - b) Plan de cuentas.

- c) Manual de cuentas.
- d) Cuenta.
- 5. La cuenta Banco Nación c/c pertenece al rubro:
 - a) Créditos por venta.
 - b) Otros créditos.
 - c) Caja y Bancos.
 - d) Derechos a cobrar.
- 6. La cuenta Clientes representa:
 - a) El derecho a favor del ente contra un tercero, por la venta de bienes de uso en cuenta corriente comercial.
 - b) El dinero en efectivo que se cobra por la venta de bienes en cuenta corriente.
 - c) El derecho a favor del ente contra un tercero, por la venta de bienes de cambio en cuenta corriente.
 - d) El derecho a favor del ente a favor de un tercero, por la venta de bienes de cambio en cuenta corriente

7. El libro diario es:

- a) Aquel donde al cierre de cada ejercicio se registran los Estados Contables.
- b) Aquel donde se registra el movimiento de débitos créditos y saldos de cada una de las cuentas, con el fin de servir de base para la confección de los Estados Contables.
- c) Aquel donde se registra cada operación comercial considerada en su conjunto.
- d) Aquel donde se registra el inventario al inicio de las actividades y al cierre de cada ejercicio económico
- 8. Una de las funciones de los documentos comerciales es la jurídica, la cual permite:
 - a) Constituir un medio de prueba escrito de los hechos económicos que respaldan.
 - b) Individualizar las partes intervinientes en las operaciones, estableciendo responsabilidades.
 - c) Proporcionar los datos necesarios para efectuar los registros de aquellas modificaciones en el patrimonio.
 - d) Constatar hechos económicos.
- 9. El **documento comercial confeccionado por el vendedor**, locador o prestador, en base a las **mercaderías remitidas al comprador** o a los servicios prestados al locatario o prestatario y por medio del cual se le efectúa a éste el correspondiente cargo es:
 - a) Una nota de débito.
 - b) Un resumen de cuenta.
 - c) Una factura.
 - d) Una nota de venta.

10. Un **pagaré** se define como:

- a) Una promesa escrita, pura y simple, por la cual una persona se obliga a pagar a otra una suma determinada de dinero.
- b) Un documento comercial por medio del cual se deben cancelar todos los créditos.
- c) Una orden de pago, pura y simple, librada contra un banco en el cual el librador tiene fondos depositados en cuenta corriente.

c.g.	d)	Un documento comercial confeccionado por quien deposita una determinada suma de dinero en una cuenta corriente bancaria.
		c.g.