

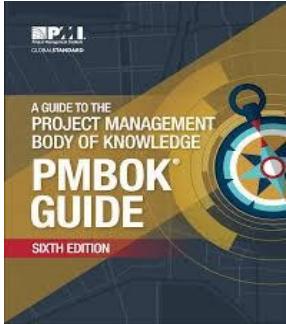
Proyectos

COMPETENCIAS GERENCIALES



¿QUÉ ES LA DIRECCIÓN O GESTIÓN DE PROYECTOS?

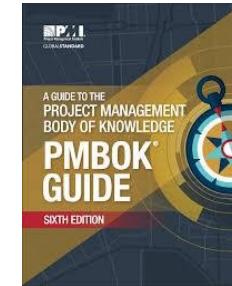
- Es la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas a las actividades del proyecto para cumplir con los requisitos del mismo.



Make things Happen! Hacer que las cosas sucedan!	
1. Quien conoce todo el proyecto?	Integración
2. Que se va a hacer?	Alcance
3. Cuando se va a hacer?	Tiempo
4. Cuanto va a costar?	Costo
5. Se hizo lo que se quería?	Calidad
6. Quien lo va a hacer? Con que materiales?	Recursos
7. Que puede salir mal?	Riesgos
8. Lo saben todos?	Comunicaciones
9. Que no podemos hacer nosotros?	Adquisiciones
10. Están todos atentos al proyecto?	Interesados

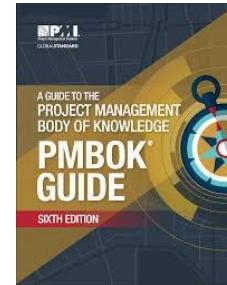
LA IMPORTANCIA DE LA GERENCIA DE PROYECTOS

- Una dirección de proyectos eficaz ayuda a individuos, grupos y organizaciones publicas y privadas a :
- Cumplir los objetivos del negocio
- Satisfacer las expectativas de los interesados
- Entregar los productos adecuados en el momento adecuado
- Responder a los riesgos de manera oportuna
- Gestionar las restricciones (p.ejm., alcance, calidad, cronograma, costos, recursos).
- Gestionar el cambio de una mejor manera.



¿QUÉ IMPLICA DIRIGIR UN PROYECTO?

- Fijar Objetivos
- Identificar Requisitos
- Abordar las necesidades, inquietudes y expectativas de los interesados en la planificación y ejecución del proyecto
- Gestionar a los interesados para cumplir los requisitos del proyecto y generar los entregables del mismo .
- Equilibrar las restricciones del proyecto con respecto al Alcance, Tiempo, y Costo.





MANIFIESTO BUEN GERENTE

GERENTE DE PROYECTOS

- Responsable de cumplir los objetivos, vigilando el desempeño y rendimiento de un equipo.
- Aplicar conocimientos (**Buenas Prácticas**).
- Equilibrar intereses y gestionando influencias de los interesados.
- Equilibrar las restricciones. utilizar sus habilidades personales.



¿COMPETENCIAS?



COMPETENCIAS GERENTE

- *Gestión organizativa y planificación.*
- *Comunicación*
- *Negociación*
- *Resolución de problemas*
- *Equipo*
- *Visión sistémica*
- *Toma de decisiones*
- *Técnicamente preparado*
- *Orientación hacia la calidad satisfacción del cliente*
- *Orientación hacia la acción*
- *Delegar responsabilidad y autoridad*



COMPETENCIAS GERENTE



01



02



03



04

GERENCIALES

- COMUNICACIÓN
- NEGOCIACIÓN
- SOLUCIÓN DE PROBLEMAS
- VISIÓN SISTÉMICA
- TOMA DE DECISIONES
- PROACTIVO
- SERVICIAL
- ORIENTADO A RESULTADOS

ACTITUDINALES

TÉCNICAS

- HERRAMIENTAS DE GESTIÓN
- MICROSOFT OFFICE
- GESTIÓN DOCUMENTAL
- PROCESOS
- TRABAJO EN EQUIPO
- COLABORACIÓN
- ADAPTACIÓN AL CAMBIO
- ASERTIVO

LIDERAZGO



CONSTRUYENDO GERENCIA

