

# Organização e Processos

Walter de oliveira Franco



# Súmario:

<b> -</b>	Diagnóstico	pág 2
II-	Análise interna	pág 4
III-	Análise Externa	Pág 5
IV-	Ações estratégicas	pág 5 a 7
V-	Mapeamento do serviço prestado	pág 7 e 8
VI-	Propostas	pág 9



#### **I-Diagnóstico**

A Embeleze Instituto de Depilação é uma microempresa situada na Loja 16, Setor Leste da cidade do Gama-DF, que atua no segmento de Estética a 16 anos. A empresa não possui os conceitos de Missão, Visão e Valores definidos formalmente, mas preza pela transparência e ética no serviço. O instituto inicialmente contava apenas com a proprietária e uma cabine para atendimento, hoje a empresa possuí um quadro com 19 funcionários, 12 cabines, além de uma extensa cartela de serviços, sendo ainda a depilação o carro chefe da empresa.

#### **Análise SWOT**

swot	Positivos	Negativos
Aspectos internos	-Atendimento ao cliente -Tradição no mercado local -Equipamentos de última	-Comunicação interna Proces
Aspectos externos	-Interesse do segmento	AMEAÇAS -Recessão da economia brasileira -Alta do dólar -Aumento da concorrência



#### II- Análise Interna:

Fundada em 2001, a Embeleze Instituto de depilação, ao longo dos 16 anos de atuação no mercado, sempre buscou aprimorar a qualidade dos serviços oferecidos e a visibilidade da empresa com o intuito de conquistar e fidelizar o cliente. Esse fenômeno proporcionou ao instituto reconhecimento, credibilidade e tradição perante o mercado local. A constante busca pela diversificação na cartela de serviços, que inicialmente contava apenas com depilação por cera negra, fez com que a empresa contratasse profissionais cada vez mais capacitados, formando uma equipe competente na prestação dos serviços oferecidos. A localização privilegiada e o pioneirismo em ofertar novas técnicas de depilação para o mercado local também fazem parte dos pontos fortes que a Embeleze possuí.

Uma análise cuidadosa nos permite reconhecer também pontos deficitários dessa empresa. A comunicação entre atendentes e colaboradoras é defeituosa, tendo, por vezes, como consequência a não prestação do serviço com a qualidade pela qual são conhecidos. A ausência de um MVV internalizado na empresa também se mostra um problema dentro da organização e resulta em uma falta de comprometimento e motivação dos funcionários para com a empresa e seus valores. O fraco marketing também é um problema e impede a prospecção de novos clientes.

#### III- Análise externa:

A análise externa do cenário em que a Embeleze está inserida revela alguns pontos que devem ser monitorados por representarem potenciais ameaças e oportunidades. A recessão econômica que o país enfrenta e a crescente concorrência de franquias e estabelecimentos que se forma no mercado analisado impacta a prospecção de clientes e também as finanças da empresa. Outro fator importante e que também está ligado ao cenário econômico brasileiro é a desvalorização da moeda



nacional. Esse cenário contribui para a elevação dos gastos com insumos e equipamentos necessários para exercer a atividade fim da empresa. A fim de remediar esses eventuais contratempos, deve-se atentar para as oportunidades que surgem no mercado. O crescente interesse do segmento masculino por serviços estéticos oferece a chance de prospectar novos clientes e receita. A tendência de unificação de clínicas estéticas e serviços ligados a saúde, como dermatologia e cirurgia plástica, também devem ser cuidadosamente analisadas tendo em vista que a diversificação sempre fez parte da cultura desta empresa. Há ainda que se levar em consideração a possibilidade de franquear a marca e assim conquistar ainda mais mercados.

**IV-Missão:** Promover a felicidade e bem-estar das pessoas através da valorização de sua beleza e cuidado do corpo.

**V-Valores:** Amor, audácia, corpo são, mente sã, bem-estar comum, profissionalismo, ética, trabalho duro e união.

**VI-Visão:** Tornar-se uma empresa referência e modelo de seu segmento principalmente no âmbito regional e posteriormente nacional.

# IV- Ações estratégicas

Com conceitos bem definidos sobre as pretensões da Embeleze no mercado, a criação de um planejamento estratégico eficiente que objetive alcançar a visão criada é fundamental. O método de Objective and Key Results (OKR), irá nortear as decisões e medidas que a empresa deve adotar tanto em ciclos estratégicos menores, de um ano, quanto em ciclos estratégicos maiores, cinco anos, visando resolver problemas pontuais existentes e também viabilizar projetos a longo prazo.

1. Ciclo estratégico: Um ano

### 2. Objetivos:

1- Internalização e externalização da Missão, Visão e Valores da empresa.



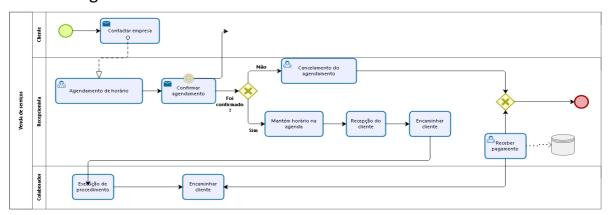
- 1.1- Alinhar a equipe com o MVV da empresa em 30 dias.
- a. Estabelecimento de Stand-up meetings, com os funcionários presentes, em ciclos de dois dias, durante os primeiros 30 dias, e em ciclos de uma semana, durante o restante do ciclo estratégico.
- b. Confecção e distribuição de cartilha com o MVV da empresa para os funcionários.
- 1.2- Promover o MVV em todas as plataformas digitais da empresa em até 30 dias.
  - 2-Prospectar novos clientes e promover a marca.
  - 2.1-Criar plano de Marketing até setembro.
  - 2.2- Gerenciar mídias digitais em ciclos de quatro dias.
  - 2.3-Criar site da empresa em até 30 dias.
  - 3- Melhorar a comunicação interna.
- 3.1- Capacitação de funcionários para utilização do Google agenda como ferramenta obrigatória em até um ciclo-estratégico.
  - a. Promover palestras para os funcionários.
  - b. Confecção e distribuição de cartilha sobre o Google agenda.
  - 3.2- Mapeamento de todos os processos da empresa.
  - 4- Aumentar a margem de lucro da empresa.
- 4.1- Promover campanhas sazonais específicas em datas comemorativas como: Dia dos namorados, Dia das mães, Dia dos pais, Dia da mulher, Natal, Ano novo e semelhantes.
  - 4.2- Reduzir custos de insumos até setembro.
  - 4.3- Reduzir quadro de funcionários.
    - a. Realizar estudo para definir pessoal desnecessário em 30 dias.
  - 4.4- Estabelecer metas para colaboradores.
  - 5- Fidelizar os clientes.



- 5.1- Objetivos Marketing: Promover a visibilidade da empresa para o cliente.
  - a. Elaborar promoções que fidelizem o cliente.
  - 6- Acumular capital.
  - 6.1- Buscar sempre o lucro máximo.
  - 6.2-Poupar capital para projetos futuros.
  - 3- Ciclo estratégico: 5 anos
  - 4- Objetivos:
  - 1-Expandir.
  - 1.1- Abertura de outras unidades em mercados potencialmente favoráveis no DF.
  - 1.2- Franquear a empresa.
  - a. Mapear todos os processos da empresa.
  - 2.2- Aderir a um sistema de franquias.

## V- Mapeamento da prestação de serviços

#### 1- Fluxograma







2- POP- Procedimento operacinonal padrão da prestação de serviços





## AGENDAMENTO DE SERVIÇO

**Descrição**: A cliente entra em contato por ligação telefônica ou via mensagem no aplicativo WhatsApp e informa a recepcionista suas preferências quanto a serviço, horário, período e colaborador. A recepcionista agendará então o serviço escolhido em agenda de papel.

Envolvidos: Recepcionista e cliente Responsável: Recepção

## CONFIRMAÇÃO

**Descrição**: A recepcionista entra em contato com o cliente 24 horas antes do horário agendado para confirmar se o mesmo poderá comparecer e se deseja incluir ou desmarcar algum serviço. Quando o contato com o cliente não acontece de forma eficaz, o agendamento é mantido. Em caso de resposta negativa por parte do cliente quanto a confirmação, a recepcionista deve oferecer o reagendamento do procedimento. Se o reagendamento não for possível ou desejável, o serviço agendado é cancelado e cortado da agenda.

Envolvidos: Recepcionista e cliente Responsável: Recepção

#### RECEPÇÃO E ENCAMINHAMENTO

A recepcionista ou gerência deve recepcionar o cliente, da melhor forma possível, confirmando mais uma vez os detalhes do procedimento e instruí-lo a aguardar na sala de espera ou se encaminhar para a cabine em que o colaborador prestará o serviço.

Envolvidos: Recepcionista, gerente e cliente Responsável: Recepção e gerência

#### EXECUÇÃO DO SERVIÇO

**Descrição:** O colaborador deve executar o serviço contratado da melhor forma possível e ao mesmo tempo ofertar e promover outros serviços que fazem promovidos pela Embeleze a fim de captar mais vendas. Terminado o serviço contratado, o colaborador deve encaminhar o cliente. Em caso de mais de um procedimento a ser realizado, o cliente será encaminhado para o outro serviço. Em caso de termino completo de serviços, o cliente será encaminhado novamente para a recepção para efetuar o pagamento dos serviços.

**Envolvidos**: Colaborador e cliente **Responsável**: Colaboradores

#### **PAGAMENTO E COLETA DE DADOS**

Na recepção a recepcionista, ou gerencia deverá conferir e então efetuar a cobrança pelos serviços prestados e ainda em tom de conversa colher dados sobre a satisfação do cliente, observações a serem feitas e também perguntar se o mesmo deseja ali mesmo agendar o próximo serviço ou se prefere entrar em contato posteriormente. Se o cliente desejar agendar o próximo serviço a recepção deverá então agenda-lo na agenda da empresa.

Envolvidos: Recepcionista, gerente e cliente Responsável: Recepção e gerência



## **VI- Propostas**

A Projetos Consultoria Integrada, com o intuito de promover a viabilização das metas e objetivos traçados seguindo a ferramenta de Objectives Keys Results, recomenda que a Embeleze Instituto de depilação contrate serviço de consultoria para ajudar a seguir o planejamento estratégico obtendo assim a melhor performance empresarial.