Тарзхои нусхабардорй, чойивазкунй ва соқиткунии матнхо

Дар Word амалиёти нусхабардорй, цойивазкунй ва несткунии матн ва фрагментхои онро бо тарзхои гуногун ицро намудан мумкин аст. Яке аз тарзхои хеле кулайи ицрокунии ин амалиёт истифодабарии буфери мубодила мебошад. Буфери мубодила (Буфер обмена - Clipbord) – ин кисми махсуси хотираи фаврии компютер мебошад, ки дар он информатсия мувак катан нигох дошта мешавад. Информатсияи дар буфер махфузбударо якчанд маротиба аз нав истифода бурдан мумкин аст. Хангоми ба буфери мубодила равон намудани информатсияи нав информатсияи пешинаи он нест мешавад. Хамчунин буфери мубодила имконият медихад, ки информатсияи ба воситаи як программа сохташударо программаи дигар истифода барад. Хамин тавр, программахо метавонанд байни худ мубодилаи информатсияро баркарор намоянд. Барои бо буфери мубодилаи Word кор кардан тугмахои Панели асбобхои стандартй хизмат мерасонанд:

- Хоричкунй ба буфер (Удалить в буфер Cut),
- Нусхабардорй ба буфер(Копировать в буфер Сору),
- У- Гузоштан аз буфер (Вставить из буфера − Paste).
- •Пахши тугмаи фрагментичудокардашударо аз матн нест менамояд ва онро ба буфери мубодилачойгир мекунад.
- •Пахши тугмаи нусхаи фрагментичудокардашудаи матнро ба буфери мубодила равон менамояд.
- •Пахши тугмаи фрагменти дар буфер маҳфузбударо ба мавқеи қайдкардашудаи матн мегузорад.

Амалиёти номбурдаро бо ёрии командахои бандхои менюи Word низ ичро кардан мумкин аст:

1. ба буфер равон кардани фрагмент. Аз менюи барномави Word банди ГЛАВНАЯ (Тахрир – Edit) ва дар зерменюи пайдогардида командаи Вырезать (Буридан – Cut)-ро интихоб менамоем.

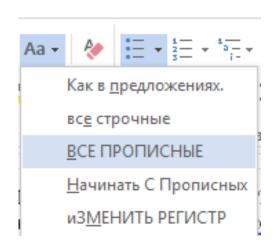
2. ба буфер нусхабардорй намудани фрагмент. Аз менюи барнома банди ГЛАВНАЯ (Тахрир – Edit) ва дар зерменюи пайдогардида командаи Копировать (Нусхабардорй – Сору)-ро интихоб менамоем. З. аз буфер бозгирифтани фрагмент ва ба ягон мавкеи матн гузоштани он. Курсорро ба мавкеи лозимии матн гузошта, аз менюи программа банди ГЛАВНАЯ (Тахрир – Edit) ва дар зерменюи пайдогардида командаи Вставить (Гузоштан – Paste)-ро интихоб менамоем. 4. аз матн хорич намудани фрагмент. Пас азчудо кардани фрагмент тугмаи Del-ро дар клавиатура пахш менамоем.

Хамаи амалиёти қайдкардашударо бевосита бо ёрии имкониятҳои клавиатура ва муш ҳам ичро кардан мумкин аст. Масалан, пахши тугмаҳои Сtrl ва Ins амалиёти нусхабардории информатсия ба буфер, Shift ва Ins - аз буфер гирифтани информатсия, Shift ва Del - несткунии информатсия аз матн ва ба буфер равон кардани онро ичро мекунанд.

Барои фрагменти матнро аз як мавкеъ ба мавкеи дигар кўчонидан кифоя аст, ки аввал фрагментрочудо намоем ва баъд тугмаи чапи мушро пахшкунон онро то мавкеи нави матн лағжонем.

Дар раванди кор бо фрагментхои матн баъзан тасодуфан фрагментхои зарурй нобуд ё фрагментхои нозарур ба матн хамрох карда мешаванд. Бояд дар хотир дошт, ки хар гуна амалиёти ичрошудаи номатлубро зуд бекор кардан мумкин аст. Барои бекоркунии амалиёти ичрошуда тугмаи - Бекоркунй (Отменить – Undo)-и Панели асбобхои стандартй хизмат мерасонад. Барои аз нав барқарор кардани амалиёти бекоркардашуда бошад, тугмаи - Такроркунй (Повторить – Red) хизмат мерасонад. Хар ду амалиёти охиронро ба воситаи тугмаҳои клавиатура низ ичро кардан мумкин аст: Аlt BackSpace – бекоркунй, F4 – такроркунй.

Барои ба ҳарфҳои калон табдил додани ё дигар намуди тағйир додани матн аз банди **ГЛАВНАЯ** истифода бурда мешавад (Расми 1.12).



Расми 1.12. Равзанаи тағйирдихии матн

Қолаббандии абзатсҳо. Қолаббандии абзатсҳо аз амалиёти муайянкунии фосилаи байни сатрҳои онҳо ва байни абзатсҳои гуногун, муайянкунии фосилаи абзатсҳо нисбат ба канорҳои вараҳи коғаз, муайянкунии фосилаи сатри якуми абзатс нисбат ба канори чапи матн, интихобкунии тарзҳои росткунии матн дар саҳифаи чопӣ (аз чап, аз рост, дар марказ ва мунтазами паҳнкунии матн дар сатр) ва ғайра иборат аст. Баъзе аз ин амалиётро бо ёрии элементҳои идоракунии Панели асбобҳои ҳолиббандӣ ва ҳисми дигарашонро бо ёрии равзанаҳои махсуси робитавӣ ичро намудан мумкин аст.

Дар саҳифаи чопӣ матни ҳуччатро бо ёрии тугмаҳои идоракунии Панели асбобҳои қолиббандӣ ба танзим овардан мумкин аст:

- = росткунии матн аз тарафи чапи сахифа (По левому краю Align
- = росткунии матн дар маркази саҳифа (По центру Center)
- =- росткунии матн аз тарафи рости сахифа (По правому краю Align Right)

- = мунтазам (баробар) паҳнкунии матн дар сатр (По ширине Justified).
- мунтазам (баробар) паҳнкунии матн дар сатр (По ширине Justified).

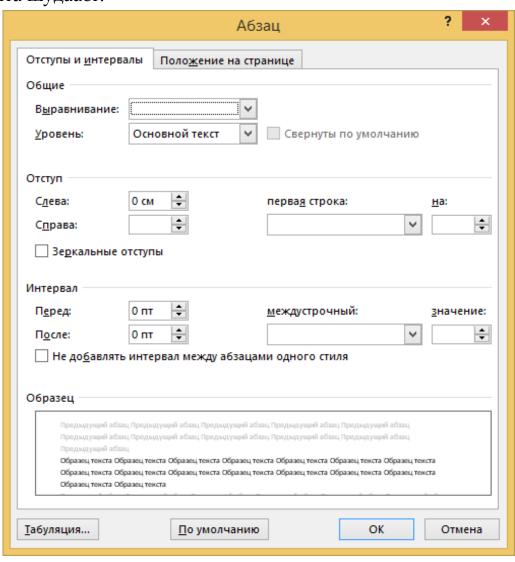
Барои дар экран ё варақ беҳтар чойгир намудани матни ҳучҳат баъзе истифодабарандагони компютер аз усули гузоштани пробелҳои (чойҳои холй) иловагй истифода мебаранд. Бояд қайд намуд, ки ин усули кор чандон усули самаранок намебошад. Барои ичрошавии ин мақсад асосан аз имкониятҳои гуногуни қолиббандиҳо истифода бурдан лозим аст. Масалан, тугмаи Фосила зиёд карда шавад (Увеличить отступ – Increase Indent) барои зиёд намудани фосилаи сарҳади чапи матни абзатс ба тарафи рост ва тугмаи - Фосила кам карда шавад (Уменшить отступ – Decrease Indent) баръакс, барои кам намудани фосилаи сарҳади чапи матни абзатс хизмат мерасонанд. Муайянкунии характеристикаҳои абзатс. Барои зиёду кам намудани фосилаи байни абзатсҳо ва сатрҳои онҳо на аз усули партофтани сатрҳои холй, бо усули пахшкунии тугмаи Enter , балки аз имкониятҳои равзанаи махсуси робитавии Абзац (Абзатс – Paragraph) истифода бурдан лозим аст:

ГЛАВНАЯ **®Абзац (Қолиб®**Абзатс – Format**®**Paragraph). Пас аз дохил намудани ин команда дар экран равзанаи дар (расми 1.13) овардашуда пайдо мегардад.

Дар дохили майдончаи **Первая строка** (Сатри якум – First line)-и равзана калимаи нет (не - not) навишта шудааст. Ин информатсия гувохи он аст, ки холо сатри якуми **абзатс** фосила надорад. Барои муайянкунии фосилаи сатри якуми абзатс тирчаеро, ки дар тарафи рости майдонча чойгир шудааст, пахш менамоем. Дар натича руйхате пайдо мегардад, ки дар он ба ғайр аз калимаи нет боз калимахои **Отступ** (Фосила ба пеш) ва **Выступ** (Фосила ба қафо) мавчуданд. Нишондихандаи мушро ба калимаи **Отступ** гузошта тугмаи чапи онро пахш менамоем. Дар майдонча низ калимаи **Отступ** пайдо мегардад ва дар майдончаи дигаре, ки аз тарафи рости ин майдонча

чойгир аст (на – ба), адади 1,25 см навишта мешавад. Ин адад фосиларо аз сархади чапи абзатс то ибтидои сатри якуми он нишон медихад. Ин ададро бо ёрии тирчахои дар тарафи рости майдончабуда каму зиёд намудан мумкин аст. Айнан хамин тавр, хангоми истифодабарии калимаи **Выступ** сатри якуми **абзатс** нисбат ба сатрхои бокимондаи он ба тарафи чап ба микдори1,25см мелағжад.

Дар расми 1.13 ҳамчунин майдончаи дигаре дида мешавад, ки дар ҳисми болоии он калимаи **Междустрочный** (Байни сатрӣ – Line Spacing) ва дар дохили он калимаи **Одинарный** (1 фосила – 1 Lines) навишта шудааст.



Расми 1.13. Равзанаи муайянкунии характеристикаҳои **фосила=6 пункти№2.1 мм** баробар аст. Барои иваз намудани фосилаи байни сатрҳои абзатс тирчаи дар тарафи рости майдончаҷойгирбударо пахш

менамоем. Дар натича рўйхате пайдо мегардад, ки дар он ба ғайр аз калимаи **Одинарный** боз калимахои **Полуторный** (1,5 фосила – 1,5 Lines), **Двойной** (2 фосила – 2 Lines) ва ғайра оварда шудаанд. Мувофиқи табъи истифодабаранда ва талаботхои чопи хуччат яке аз ин калимахоро интихоб намудан мумкин аст.

Барои тағйир додани фосилаи байни абзатсҳо аз майдончаи **Интервал** (Фосила – Spacing) истифода мебаранд. Агар фосиларо пеш аз абзатс тағйир додан лозим бошад, он гоҳ ба адади майдончаи **Перед** (Пеш – Before) ва агар онро пас аз абзатс дигар кардан зарур бошад, он гоҳ ба адади майдончаи **После** (Баъд – After) тағйирот доҳил мекунанд. Ин ададҳо бо пунктҳо чен карда мешаванд.

Баъзе амалиёти қолаббандии матнро бо ёрии хаткашҳои идоракунии горизонталӣ ва вертикалии барномаи ва инчунин муш ичро кардан қулайтар аст. Масалан, аз имкониятҳои ин хаткашҳо истифода бурда қимати ҳошияҳои чап ва рости матн, сатри якуми абзатс, мавҳеҳои табулятсияи абзатс, ҳошияҳои болоӣ ва поёнии матн нисбат ба канорҳои вараҳ, фосилаи байни сатрҳо ва ғайраро тағйир додан мумкин аст.

1.13. Тарҳои асосии кор бо протсессори матнии Microsoft Word

Ба тарзхои асосии кор бо протсессори матнии Microsoft Word дохил мешавад:

- тартибдихии хуччат;
- дохилкунии матн;
- муқаририи матн;
- форматиронии матн;
- сабт намудани хуччат;
- чопи хуччат.

Тартибдихии хуччат

Умуман, дар протсесори матнии Word ду намуди тартибдихии хуччати нав пешбинӣ шудааст; дар асоси колиби тайёр ё дар асоси

хуччати мавчуд буда. Дар амалия, аксарияти тарзи якумро истифода бурда истодаанд.

Дохилкунии матн

Протсессори матнии Word «кушиш» менамояд, ки амалиётхои истифодабаранда то хадди имкон осон карда шаванд. Барнома чараёни кори истифодабарандаро «мушохида» намуда, дар холатхои зарурй маслихат ва ёрй дода метавонад. Дар речаи пахлуй чунин воситахои Word фаъол мебошаид:

- воситаи *Автоивазна мой* калимахои хато навишташударо аз луғат ба таври автоматикй ислох намуда метавонад;
- воситахои санчиши орфографй ва граматикй матнро дида баромада, дар олати мавчудияти хатогихо онхоро нишон медиханд ва ба ислохнамоии он ёрй медиханд.

Дохилкунии матн ба хуччати нав, ё ҳамчун илова ва тағйирот ба ҳуччати мавчудбуда амалй шуда метавонад. Дар ҳама холат, дохилкунии матн ба таври оддй ичро мегардад — рамзҳое, ки аз онҳо мати тартиб дода шудааст аз клавиатура пай дар пай дохил карда мешаванд. Бо барабари ҳуруфчинии матн дар оинаи ҳуччат рамзҳои дохилшуда пайдо шуда, ҳамин тавр матни электронй ба вучуд меояд.

Маълум аст, ки дар чараёни хуруфчинй курсори матний ба мавкеи рамзи чорй ишора менамояд. Дар протсессори матнии Word курсор намуди хатчаи вертикалии милт-милт карда истодаро дорад, ки дар мобайни мавкеи рамзхо вокеъ мебошад. Дохилкунии рамзи нав курсорро ба мавкеи навбатй мегузаронад. Хангоми ба канори рости майдони кори расидани сатри рамзо, курсор ба таври автоматикй ба сатри оянда гузашта, мавкеи рамзи навбатиро ишора менамояд. Хангоми дар клавиатура пахш намудани тугмачаи Enter курсори матни новобаста аз мавкеи худ ба сатри оянда мегузарад. Яъне дар ин вақт абзасти нав огоз мешавад.

1.14. Навиштани ҳарфҳои калон ва хурд

Хангоми дохилкунии матн пайваста иваз намудани регистри харфо лозим меояд. Барон гузариш байни речахои дохилкунии харфхои калон ва хурд, тугмачаи клавиатураи **Caps Losk** истифода мешавад. Агар тугмачаи мазкур фаъол бошад, дар кунчи болои тарафи рости клавиатура чароғаки ҳам ном фурзон шуда, аз клавиатура танҳо ҳарфҳои калон дохил карда мешаванд. Пахши такрори ин тугмачаи **Caps Losk** чараёни дохилкунии ҳарфоро ба речаи мукаррарӣ меорад.

Истифодабарии тугмачаи **Caps Losk** барои дохилкунии калимаҳо ва ҷумлаҳои бо харфи калон навишташуда мувофиқ буда, барои гузаштани ҳарфои калони алоҳида — масалан, ҳарфи калони ибтидоии чумла, на он кадар кулай аст. Барои чунин ҳолатҳо истифодабарии тугмачаи **Shift** мувофиқи максад мебошад. Агар тугмачаи **Shift** -ро пахш карда истода ҳарфи дилхоҳро дар клавиатура пахш намоем, ҳарфи калон ҳосил мешавад.

1.15. Гузариш байни алифбои руси ва англиси

Аксарияти хуччатхои имруза метавонаид дар забонхои гуногун ва хусусиятхои омоданамои системаи оператсионии Windows вобаста мебошад. Тарзхои муқарарии гузариш байни забонхои гуногун дар систем Windows чунин мебошанд:

- якчоя пахши тугмачаҳои клавиатураи **Alt+Shift** (одатан тугмачаичапи **Alt** истифода мешавад):
 - якояпахши тугмачахои клавиатураи Ctrl+Shift:
- бо мушак интихоб намудани забон аз руйхати нишондихандаи забонҳо, ки дар лавҳаи масъалаҳо воҳеъ мебошад Расми (1.14.).

РУС	Русский Русская клавиатура
ENG	Английский (США) США клавиатура
	<mark>ОЙКИ ЯЗЫКА</mark> жлючения нажимайте Windows+ПРОБЕЛ

Расми 1.14. Равзанаи ивазкуни забонхо

1.16. Речахои азназаргузаронии матн

Хуччати тахриршавандаро дар Word бо ёрии речахои гуногун аз назар гузаронидан мумкин аст, ки ҳар кадомашон нисбат ба дигар речаҳо бартарӣ ва камбудии худро доранд. Аслан чор речаи азназаргузаронии матни ҳуччатҳо мавчуд аст: Муҳаррарӣ (Обчный), Саҳифаченкунӣ (Разметка страницы), Сохторӣ (Структура), Ҳуччати электронӣ (Web-документ).

Аз як реча ба речаи дигари азназаргузаронй ба воситаи пахши тугмахои дар қисми поёнии чапи равзанаи хуччат (сатри Тасмахои тобдихии горизонталй) овардашуда гузаштан мумкин аст. Намуди тугмахои речахо бо баъзе тугмахои лавхаи тачхизотхо хеле шабохат доранд. Онхоро аз ҳамдигар ба воситаи вазифахошон ва мавкеи чойгиршавиашон фарк кардан мумкин аст. Аз як реча ба дигар реча гузаштанро ҳамчунин бо ёрии фармонхои банди Вид (Намуд) –и менюи Word ичро кардан мумкин аст.

Речаи Муқаррарй (Обчный) барои ичрокунии қисми асосии кор – дохилкунй, тахриркунй ва қолиббандии матни хуччат хеле қулай аст. Дар ин реча суръати кори Word нисбат ба дигар речаҳо тезтар аст. Ба воситаи ин реча қариб ҳамаи намудҳои қолиббандии матнро дидан мумкин аст.

Речаи Сахифаченкунй (Разметка страницы) сахифахои хуччат дар экран он гунна инъикос карда мешаванд, ки гуё онхо дар қоғаз чоп шуда бошанд. Дар ин реча тамоми намудхои қолиббандии матнро баръало дидан мумкин аст.

Сохтори (Структура) барои азназаргузарони, сохтан ва тағйир додани сохтори хуччат хизмат мерасонад. Сохтори хуччат ин тарзи чойгиршавии қисмҳо ва зерқисмҳои ҳуччат мебошад. Масалан, сарлавҳаҳои бобҳои китоб ва параграфу зерпараграф хои он бо ҳамроҳии қисми матне, ки ба онҳо таалуқ доранд, сохтори китобро ташкил медиҳанд.

Иерархияи сарлавҳаҳои китоби дилхоҳро дар мундаричаи китоб дидан мумкин аст. Ба воситаи имкониятҳои ин реча ба экран танҳо сарлавҳаҳоро бароварда, матнеро, ки ба онҳо таалуҳ дорад, муваҳҳатан пинҳон кардан мумкин аст. Ҳамчунин тартиби дарачаи сарлавҳаҳоро зиёду кам карда, бандҳои онро ба зербандҳо ва зербандҳоро ба бандҳо табдил додан мумкин аст. Дар мавриди аз як мавҳеи ҳуччат ба ба мавҳеи дигари он кўчонидани сарлавҳаҳо ба таври автоматӣ ҳамаи зерсарлавҳаҳои ин сарлавҳа бо ҳамроҳии матнҳояшон ба мавҳеи нав мекучанд.

Речаи Хуччати электронй (Web-документ) барои аз экран хубтар хондани матни хуччат пешбинй карда шудааст. Хуччатҳои электрониро ба воситаи шабакаҳои компютерй интиқолшаванда маҳз дар ҳамин реча нигоҳ дошта мешаванд. Дар ин реча мафҳуми қолиббандй маънои аслии худро гум мекунад.