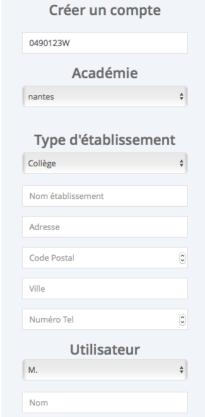


GUIDE D'UTILISATION DU SITE DE RESERVATION DE MINI-STAGE

Première connexion : Création d'un compte - Sélectionnez le bouton - Créer un compte Créer un compte RNE Vérifier



- Assurez-vous de pouvoir vous rapprocher de la personne qui gère l'adresse académique de l'établissement du type ce.RNE@ac-nantes.fr

Connexions suivantes:

- Entrez vos identifiant et mot de passe reçus par mail à l'adresse ce.RNE@ac-nantes.fr

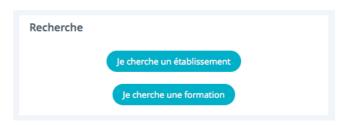
Réserver un mini-stage :

Sélectionner le bouton

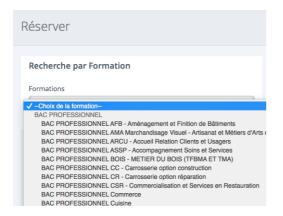
☑ Réserver un mini-stage

Vous avez 2 entrées possibles :

- Par le choix d'un établissement
 (si l'établissement recherché n'est pas dans la liste, c'est qu'il ne propose pas de mini-stages)
- Par le choix d'une formation (si la formation recherchées n'apparaît pas dans liste, c'est qu'aucun établissement ne propose de mini-stage dans celle-ci)

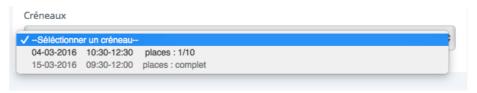


En fonction de votre choix vous passerez par différents écrans similaires aux suivants :





Pour aboutir à un choix de créneau qui vous indique le jour / les heures / le nombre de places totales et restantes :

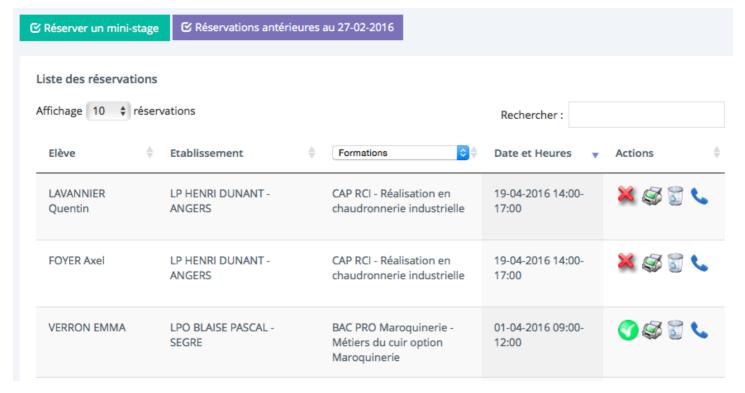


Votre choix fait, vous entrez les nom et prénom de l'élève et vous validez.



Suivi des réservations

A partir de votre page d'accueil vous voyez l'ensemble de vos réservations :



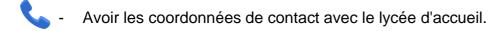
Vous pourrez:



Editer et imprimer la convention. Elle sera ensuite à compléter et retourner au lycée.



- Supprimer une réservation, cela libère la place pour d'autres élèves.
- Suivre le statut de la réservation :
 - 🕜 Le lycée a reçu la convention complète la réservation est confirmée
 - Le lycée n'a pas reçu la convention la réservation n'est pas confirmée et peut être supprimée à l'approche du mini-stage pour être proposée à un autre élève.



Si vous rencontrez des difficultés contactez : le 02 40 78 51 68

ou ddfp.louisarmand@ac-nantes.fr