



Siswa Paud penerima BOP : 21

Dana BOP Satuan Pendidikan



Pagu 1 tahun Rp. 12,600,000
Nilai Salur Rp. 6,736,000 (53 %)
Perencanaan sampai saat ini : Rp. 12,600,000 (100%)
Sisa dana untuk direncanakan : Rp. 0



Catatan :
Perencanaan harus dibuat dalam satu tahun anggaran.
Pelaporan bisa dilakukan setelah perencanaan sudah dilakukan 100% sesuai dengan pagu 1 tahun.

Input Perencanaan penggunaan dana dalam 1 Tahun anggaran

BOP REGULER PAUD



Pagu 1 tahun Rp. 12,600,000.00
Nilai Salur Rp. 6,736,000 (53.46 %)
Perencanaan sampai saat ini : Rp. 12,600,000 (100.00%)
Sisa dana untuk direncanakan : Rp. 0

Input Perencanaan

Data perencanaan berhasil ditambahkan.

Jenis Komponen

Pilih komponen

Jenis Penggunaan

Barang/jasa yang dibelanjakan *

contoh : buku teks, bolpoint, spidol, pensil warna, dll.

Jumlah *

jumlah

Satuan *

satuan

Harga Satuan *

harga satuan

Simpan

Daftar Perencanaan penggunaan anggaran

Show 10 entries

Search:

NO	Jenis Komponen	Jenis Penggunaan	Barang/Jasa	Satuan	Jumlah	Harga Satuan	Total	
1	Penerimaan Peserta Didik Baru	Publikasi atau pengumuman penerimaan Peserta Didik baru	BENER	METER	2	22,000	44,000	<div><div></div><div></div></div>
2	Pengembangan Perpustakaan dan/atau layanan pojok baca	Penyediaan buku digital sesuai kurikulum, usia dan perkembangan anak	buku	set	21	35,000	735,000	<div><div></div><div></div></div>
3	Pengembangan Perpustakaan dan/atau layanan pojok baca	Penyediaan modul dan perangkat ajar	buku modul	set	10	65,000	650,000	<div><div></div><div></div></div>
4	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan bermain	Penyediaan Alat Permainan Edukatif (APE) prioritas dalam ruangan	ape dalam	set	12	80,000	960,000	<div><div></div><div></div></div>
5	Pelaksanaan Evaluasi/asesmen pembelajaran dan bermain	Penyediaan laporan capaian tingkat perkembangan anak	rapot	buku	21	20,000	420,000	<div><div></div><div></div></div>
6	Pelaksanaan Evaluasi/asesmen pembelajaran dan bermain	Pelaksanaan Kegiatan Asesmen dan Evaluasi Pembelajaran	ijasah	buah	12	20,000	240,000	<div><div></div><div></div></div>

7	Pelaksanaan Administrasi kegiatan Satuan Pendidikan	Pengelolaan dan operasional rutin satuan pendidikan (pembelian alat tulis kantor / ATK, alat-alat kebersihan, dan lainnya)	atk.buku.polpin.pensil.alat kebersihan.	buah	13	30,000	390,000		
8	Pelaksanaan Administrasi kegiatan Satuan Pendidikan	Pembelian peralatan/perlengkapan sekolah	tinta	buah	1	97,000	97,000		
9	Pembiayaan Langganan Daya dan Jasa	Pembayaran langganan Internet	paket data	bulan	12	52,000	624,000		
10	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Satuan Pendidikan	Pembelian Meja Kursi peserta didik	perbaikan meja siswa	buah	15	20,000	300,000		

Showing 1 to 10 of 17 entries